



Prot. n. 778

Mantova, 19 luglio 2012

Cig ZA005D0D74

Oggetto: indagine di mercato per il conferimento dell'incarico di direzione nell'ambito del "Corso di Alta Formazione per Export Manager".

È indetta un'indagine di mercato per il conferimento dell'incarico di direzione del "Corso di Alta Formazione per Export Manager". Il Corso partirà formalmente a fine settembre 2012, avrà una durata di 600 ore (di cui 240 di stage aziendale) e sarà rivolto ad una ventina di neo-laureati / neo diplomati. L'attività del professionista si dovrà svolgere a partire dal 6 agosto p.v. fino al 31/12/2012 o a conclusione del progetto secondo le necessità correlate all'articolazione dello stesso.

Normativa di riferimento:

- D.Lgs. 12 aprile 2006 n.163 "Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CEE e 2004/18/CEE".
- Art.8 del "Regolamento per la formazione e la tenuta delle elenchi dei fornitori dell'azienda speciale Promolimpresa (art.125 c.12 D.Lgs. 163 del 2006)

1. Oggetto e modalità di svolgimento dell'incarico

La prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata e non riguarda attività generiche o comunque riconducibili alle ordinarie competenze professionali del personale in servizio presso Promolimpresa. Tale figura dovrà svolgere, in affiancamento con il Direttore dell'azienda e con il Responsabile dell'implementazione nuovi progetti e servizi di Promolimpresa le seguenti attività di direzione:

- a. valutazione, in base alle candidature ricevute ed in collaborazione con il gruppo di lavoro appositamente costituito, dei candidati maggiormente idonei a partecipare al corso;
- b. costruzione e monitoraggio del calendario di dettaglio del percorso formativo, contribuendo all'individuazione dei docenti da coinvolgere;
- c. direzione dello sviluppo del percorso formativo, coordinando e definendo gli interventi dei docenti incaricati;
- d. gestione e sviluppo dei rapporti all'interno della rete territoriale aderente al progetto;
- e. coordinamento dell'organizzazione preposta allo sviluppo dell'azione, gestendo le figure di tutoraggio e amministrative dedicate;
- f. interazione con il sistema di imprese destinatarie delle proposte formative da canalizzare all'interno di specifici tirocini;
- g. coordinamento con l'Osservatorio Bisogni Occupazionali e di Competenze per agevolare l'occupabilità delle figure formate;
- h. promozione sul territorio del percorso e definizione di un modello di intervento sul tema replicabile nel tempo.

L'attività sarà espletata personalmente dal soggetto incaricato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione ma nel rispetto delle direttive impartite e in stretto rapporto con i referenti degli uffici di Promolimpresa.

Il professionista dovrà svolgere l'incarico affidatogli garantendo continuità, flessibilità e reperibilità, anche grazie all'impiego di strumenti tecnologici.



2. Compenso dell'incarico

Al professionista sarà riconosciuto un corrispettivo complessivo di € 70,00 orari + contributi a casse o enti previdenziali e IVA, se dovuta. Il numero indicativo di ore lavorative per lo svolgimento dell'attività richiesta è di n.340

3. Requisiti richiesti

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti personali e professionali:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) assenza di incompatibilità di legge; ove prevista, autorizzazione dell'Ente o Azienda d'appartenenza;
- f) di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- g) laurea specialistica o del vecchio ordinamento attinente le materie economico-giuridiche o laurea triennale attinente le materie economico-giuridiche.

Costituiranno titolo preferenziale:

- l'aver già svolto attività di direzione in percorsi formativi / master di lunga durata, con particolare riguardo all'ambito oggetto della presente iniziativa;
- l'aver promosso, progettato e gestito iniziative su tematiche quali: il lavoro, la formazione, la valutazione delle competenze professionali, l'orientamento al mondo della formazione e del lavoro;
- l'aver promosso, progettato e gestito iniziative di sviluppo territoriale in collaborazione con i principali Enti / organismi del territorio mantovano o con altre strutture del territorio lombardo;
- l'aver sviluppato negli anni una rete di relazione con il tessuto economico – produttivo e formativo / universitario in grado di garantire il coinvolgimento di Enti / organismi che contribuiscano alla buona riuscita dell'iniziativa.

Il requisito di cui ai punti g) e titoli preferenziali dovranno essere dichiarati nel curriculum vitae.

4. Domanda di partecipazione e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione (**vedi ALLEGATO A**) debitamente sottoscritta in calce dal candidato e redatta in carta semplice unitamente al proprio curriculum vitae in formato europeo dovrà **pervenire** a PromolImpresa **entro le ore 12.00** del giorno **31 luglio 2012**. **Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di possedere tutti i requisiti indicati nel punto 3, dalla lettera a) alla lettera g).**

La domanda dovrà essere consegnata a mano o spedita a mezzo raccomandata A.R., con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al seguente indirizzo:

PromolImpresa - Largo di Porta Pradella, 1 - 46100 MANTOVA

Alla domanda dovranno essere allegati a pena di esclusione:



- a. dettagliato curriculum vitae e professionale del candidato (in formato europeo come da fac-simile ALLEGATO B), datato e sottoscritto in calce;
- b. fotocopia di un documento di identità valido.

PromolImpresa non assume alcuna responsabilità derivante da inesatte indicazioni da parte del candidato o da eventuali disguidi postali.

Sulla busta dovrà essere chiaramente indicata la dicitura *“Selezione per conferimento di incarico di DIREZIONE DEL CORSO DI ALTA FORMAZIONE PER EXPORT MANAGER”*.

PromolImpresa provvederà ad effettuare gli idonei controlli, ai sensi delle vigenti disposizioni, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

5. Modalità di selezione

Le domande di partecipazione alla selezione, pervenute nel termine previsto e corredate del curriculum vitae, saranno esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di cui all'art. 3 del presente avviso e della valutazione dell'esperienza professionale posseduta.

L'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico sarà effettuata a seguito di valutazione comparativa delle candidature sulla base dei seguenti criteri:

- a) qualificazione professionale dei candidati, con riguardo ai profili formativi e di specializzazione;
- b) esperienze professionali già maturate nel settore di attività oggetto del presente avviso con stretto riferimento ai compiti di cui all'art. 1;

Le domande di partecipazione e i relativi curricula saranno valutati da un'apposita commissione interna nominata e presieduta dal dottor Marco Zanini, Direttore di PromolImpresa, la quale a proprio insindacabile giudizio individuerà il soggetto cui conferire l'incarico.

La conclusione della procedura sarà resa nota il giorno **3 agosto 2012** mediante pubblicazione sul sito internet di PromolImpresa.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web di PromolImpresa www.promoimpresaonline.it

L'indagine sarà considerata valida anche in presenza di un solo curriculum vitae.

Con il professionista selezionato sarà stipulato apposito contratto con le modalità sopra indicate.

PromolImpresa si riserva di non assegnare l'incarico qualora dalla selezione non emerga un candidato ritenuto idoneo.

L'invio di quanto richiesto nel punto precedente non determina un obbligo per PromolImpresa a procedere con la valutazione del candidato e pertanto l'azienda si riserva di invitare le persone che, dalla documentazione inviata, risulteranno maggiormente idonee a sostenere l'attività oggetto del presente avviso a sostenere un colloquio presso la sede operativa PromolImpresa di Mantova in L.go Pradella n.1.

6. Informativa ex art. 13 del D.Lgs 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.196/2003, si informa che i dati personali contenuti nella domanda, il cui conferimento è obbligatorio per l'accesso alla selezione, non saranno comunicati a terzi e saranno trattati, su supporti cartacei e magnetici, unicamente per l'espletamento della selezione di cui al presente avviso e per l'eventuale procedimento di conferimento dell'incarico, esclusivamente da personale autorizzato e con l'impiego di misure finalizzate a garantire la riservatezza dei dati stessi.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto legislativo.



Promolimpresa

AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

PROMOIMPRESA AZ.SPEC. DELLA C.C.I.A.A

Sede legale Via Calvi n.28 46100 Mantova

Sede operativa L.go Pradella n.1 46100 Mantova

C.F./P.IVA 02137410201

Titolare del trattamento dei dati è Promolimpresa – az. Spec. della Camera di Commercio i.a.a. di Mantova con sede in Mantova, via Calvi n.28

Responsabile del trattamento è il Direttore, Dr. Marco Zanini

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Alessandra Gorieri – responsabile amministrativo

L'intero procedimento sarà assoggettato alla nuova normativa sulla tracciabilità dei pagamenti alla quale si dovranno adeguare anche i soggetti di volta in volta selezionati (LEGGE N. 136/2010)

Tutti i candidati ritenuti idonei saranno comunque inseriti nel database dei consulenti per eventuali future collaborazioni.

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alle norme regolamentari interne oltre che a quelle di legge.

Il Direttore
Dott. Marco Zanini