



- [Modulistica fornitori e clienti](#)
- [Avvisi, bandi e inviti](#)

Informazioni relative all'emissione di fattura da parte dei fornitori

- Il Codice Destinatario per fatturazione elettronica B2B è: X2PH38J
- La fattura elettronica da emettere è del tipo B2B
- La fattura deve riportare sempre il numero CIG comunicato nella Stipula del Contratto e nel Capitolato (la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)
- La fattura deve essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972" (l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromolImpresa-Borsa Merci).
- Non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.
- Non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse da liberi professionisti (Decreto Dignità 2018)

Informazioni relative al pagamento di fatture

Il compenso verrà corrisposto (con DURC regolare) entro trenta giorni dalla ricezione della fattura, con bonifico bancario da accreditare presso la Banca che verrà segnalata dall'affidatario.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato a:

- verifica del casellario ANAC;
- verifica della regolarità contributiva presso INPS - INAIL;
- verifica della regolarità fiscale presso Agenzia delle Entrate;
- verifica del casellario giudiziale del libero professionista o degli amministratori dell'impresa.

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromolImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010 (in caso di adesione alla rateazione Equitalia, il Durc risulterà regolare nel momento in cui verrà pagata la prima rata).

Qualora si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività oggetto del contratto, per motivi organizzativi o di altro genere, il compenso sarà rapportato alle ore effettivamente svolte.

Documenti utili

- [Piano di prevenzione della corruzione](#)
- [Codice etico e di comportamento](#)
- [Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali](#)
- [Patto di integrità - stipule Consip MEPA](#)
- [Autocertificazione regolarità contributiva](#)
- [DGUE - Documento di gara unico europeo](#)
- [Autocertificazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari](#)
- [Comunicazione rischi ambientali e misure di sicurezza azienda speciale](#)
- [Fac-simile c.v. docente](#)
- [Modalità assolvimento imposta di bollo su contratti Mepa/Sintel](#)
- [Autocertificazione imposta di bollo su contratto digitale](#)
- [Manuale Sintel - partecipazione alle procedure di gara](#)

Registrazione sulle piattaforme di E-procurement per diventare fornitori di PromolImpresa-Borsa Merci (Mantova)

Chi è interessato a fornire servizi di docenza e/o consulenza a PromolImpresa-Borsa Merci deve iscriversi alle piattaforme di E-procurement - PromolImpresa-Borsa Merci utilizza la **piattaforma Sintel**, affinché l'azienda speciale possa rispettare i principi cardine del Codice Appalti (libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, economicità) e il mercato sia più competitivo.

PromolImpresa-Borsa Merci potrà annoverare tra i candidati alla fornitura di servizi di docenza e/o consulenza solo gli operatori economici iscritti ai portali di E-procurement.

Per registrarsi come "operatore economico/fornitore di servizi" sulla piattaforma Sintel, occorre partire da [questo link](#).

Sono requisiti richiesti:

- essere titolari di partita IVA
- avere una casella PEC
- disporre di un **dispositivo di firma digitale** per poter *uploadare* il file firmato digitalmente.

La procedura prevede due fasi: **registrazione** e **qualificazione**.

Per informazioni su Sintel: contattare il numero verde 800 116 738 (da lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle 17:30).

Esistono, tuttavia, altre piattaforme di E-procurement: la più utilizzata dalle Pubbliche Amministrazioni è il [MEPA](#). Il candidato docente/consulente può valutare di registrarsi e abilitarsi anche su questo portale.

Per informazioni su MEPA: contattare il Call Center al numero 895 895 0898 (a pagamento per tutte le esigenze informative) dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle 18:00.

Ultima modifica

Mer 31 Dic, 2025

Condividi

Reti Sociali

Nessun voto

Aliquota
