



## DETERMINAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 13/2022 DEL 28/04/2022

### TITOLO: BILANCIO D'ESERCIZIO ANNO 2021 - APPROVAZIONE

#### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

#### RICHIAMATI

- il decreto di nomina a Commissario Straordinario della Camera di commercio di Mantova del 11 novembre 2020, emanato dal Ministro dello Sviluppo Economico ai sensi dell'art. 61, comma 2 del D.L. 14 agosto 2020 n. 104, convertito con modificazioni dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126, e la nota di accettazione dell'incarico trasmessa al Ministro dello Sviluppo Economico con prot. n. 30327 del 16/11/2020;
- l'art. 7 dello statuto dell'azienda speciale che recita "*Il Presidente dell'Azienda è di diritto il Presidente pro-tempore della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Mantova...omissis*";
- L'art. 61, comma 2 del D.L. n. 104 del 14/08/2020, convertito in legge n. 126 del 13/10/2020, che ha comportato la decadenza degli organi di amministrazione della Camera di commercio di Mantova con decorrenza il 13/09/2020 e in seguito alla quale è subentrato il Commissario straordinario nominato dal MISE nella persona del già Presidente rag. Carlo Zanetti;

#### CONSIDERATO

- Che, ai sensi dell'art. 4 dello Statuto dell'azienda speciale, la decadenza del Consiglio camerale ha determinato la decadenza dell'organo decisionale dell'azienda;
- Che, a titolo assorbente e come unico organo straordinario della Camera di Commercio, il Commissario è chiamato ad approvare anche gli atti dell'azienda speciale, ente strumentale camerale privo di personalità giuridica e il cui programma di attività si realizza nell'ambito degli indirizzi fondamentali contenuti nella relazione previsionale e programmatica camerale;

#### PREMESSO

- che l'oggetto della riunione è l'esame del bilancio d'esercizio per l'anno 2021, composto dal conto economico (All.1), dallo stato patrimoniale (All.2), dalla nota integrativa (All.3), dalla relazione del Commissario straordinario sulla gestione (All.4) e dalla relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (All.5), in conformità a quanto previsto dall'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005 n.254 e alle disposizioni previste dal codice civile coerenti con la struttura giuridico-economica dell'azienda speciale;



- che il bilancio 2021 risente del protrarsi della situazione emergenziale intervenuta a partire dal 30 gennaio 2020 quando l'Organizzazione mondiale della Sanità (Oms) ha dichiarato lo stato d'emergenza sanitaria «globale» per il diffondersi dell'epidemia da COVID-19, un'emergenza di sanita' pubblica di rilevanza internazionale che è terminata ufficialmente il 31/03/2021 anche se la pandemia è ancora ampiamente diffusa e le misure di contenimento, seppur mitigate, permangono;
- che il bilancio 2021 ha risentito, inoltre, anche di un aumento dell'inflazione negli ultimi mesi dell'anno ma anche della situazione geopolitica europea che è sfociata nel conflitto attualmente in corso tra Russia e Ucraina;
- che è ancora in corso il processo di accorpamento previsto dall'art. 61, sopra richiamato, che ha determinato la decadenza degli organi camerali e aziendali, con eccezione del Collegio dei Revisori e il commissariamento degli enti camerali.

Il presente bilancio viene approvato in tempo utile per essere sottoposto all'approvazione del Commissario straordinario con i poteri del consiglio camerale, quale allegato al bilancio d'esercizio della camera di commercio.

Il Commissario Straordinario rileva che il conto economico 2021 chiude con una perdita di € 23.831,60, derivante dalla differenza tra i costi e ricavi di competenza ampiamente descritti nella nota integrativa e nella relazione accompagnatoria. A tale proposito, evidenzia che il risultato di esercizio si discosta dalla previsione di pareggio economico approvata dal Commissario Straordinario con determinazione n.1 del 30/12/2020 e successivamente aggiornata con determinazione n.22 del 08/11/2021.

Il debito per riversamento avanzo al 31/12/2020, pari a € 144.770,85 è pertanto ridotto del valore della suddetta perdita e, al 31/12/2021, ammonta a € 120.939,25.

Di seguito si riportano le principali voci del bilancio 2021 confrontati con i dati dell'esercizio 2020:

## CONTO ECONOMICO

<b>RICAVI</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>A) <u>RICAVI ORDINARI</u></b>	<b><u>605.985,39</u></b>	<b><u>599.574,79</u></b>
Proventi da servizi	10.716,00	24.898,00
Altri proventi e variaz. rimanenze	9.427,69	9.246,65
Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00
Contributi reg. o da altri enti pubblici	80.700,67	31.376,12
Altri contributi	30.141,03	34.054,02
Contributo della Cam. di Commercio	475.000,00	500.000,00
<b>COSTI</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>B) <u>COSTI DI STRUTTURA</u></b>	<b><u>-494.772,61</u></b>	<b><u>-541.814,28</u></b>
Organi istituzionali	-12.794,38	-13.411,19



Personale	-355.153,55	-365.783,12
Spese di funzionamento	-120.119,99	-154.596,30
Ammortamenti e accantonamenti	-6.704,69	-8.023,67
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>	<b>-109.551,43</b>	<b>-81.602,17</b>
Spese per progetti e iniziative	-109.551,43	-81.602,17
<b>RIS. GESTIONE CORRENTE</b>	<b>1.661,35</b>	<b>-23.841,66</b>
D) GESTIONE FINANZIARIA	0,96	10,06
E) GESTIONE STRAORDINARIA	0,00	0,00
F) RETT. DI VALORE ATT. FINANZ.	0,00	0,00
<b>DISAVANZO / AVANZO</b>	<b>1.662,31</b>	<b>-23.831,60</b>

## STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	31/12/2020	31/12/2021
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>22.163,90</b>	<b>18.532,23</b>
Immateriali	9.650,87	10.288,15
Materiali	12.513,03	8.244,08
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>574.926,57</b>	<b>580.116,35</b>
Rimanenze	1.411,73	2.054,38
Crediti di funzionamento	172.216,99	145.618,64
Disponibilità liquide	401.297,85	432.443,33
<b>C) RATEI E RISCOINTI</b>	<b>405,31</b>	<b>611,95</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>597.495,78</b>	<b>599.260,53</b>
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>	<b>8.649,53</b>	<b>8.649,53</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>606.145,31</b>	<b>607.910,06</b>
PASSIVITA'	31/12/2020	31/12/2021
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>	<b>144.770,85</b>	<b>120.939,25</b>
<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C) T.F.R.</b>	<b>248.095,22</b>	<b>268.001,35</b>
<b>D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>	<b>193.615,21</b>	<b>199.324,69</b>
Debiti vs fornitori	13.813,63	25.003,27
Debiti vs soc./organismi del sistema	0,00	0,00
Debiti vs org. E istit. Naz. E comunit.	0,00	0,00
Debiti tributari e previdenziali	41.924,10	37.211,69
Debiti vs dipendenti	36.920,62	36.302,82
Debiti vs organi istituzionali	1.450,00	2.768,00
Debiti vs CCIAA	32.691,84	36.482,46
Debiti diversi	66.815,02	61.556,45
<b>E) FONDO RISCHI E ONERI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>



<i>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</i>	<u>6.014,50</u>	<u>5.995,24</u>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>597.495,78</b>	<b>599.260,53</b>
<i>D) CONTI D'ORDINE</i>	<u>8.649,53</u>	<u>8.649,53</u>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>606.145,31</b>	<b>607.910,06</b>

Il Commissario Straordinario prende atto del disavanzo di esercizio di € 23.831,60 che va a ridurre il patrimonio netto aziendale, ribadendo che l'ente camerale, in sede di approvazione del bilancio d'esercizio 2021, così come previsto dall'art.66, comma 2, del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 adotterà le necessarie determinazioni in ordine all'eventuale ripiano della perdita di esercizio, anche ai fini della coerenza contabile con il bilancio d'esercizio camerale.

Indi il Commissario straordinario

- visto il conto economico (All.1), lo stato patrimoniale (All.2), la nota integrativa (All.3), allegati alla presente determina, di cui costituiscono parte integrante e redatti in conformità a quanto previsto dall'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005 n.254 e secondo gli schemi di cui agli allegati H e I dello stesso D.P.R.;
- predisposta la relazione allegata alla presente determina (All.4), di cui costituisce parte integrante;
- vista la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti allegata al presente provvedimento (All.5), di cui costituisce parte integrante;
- riscontrata la regolarità degli atti amministrativi;
- assistito dal Direttore

#### DETERMINA

a) di approvare il bilancio consuntivo per l'esercizio 2021 dell'azienda Speciale Promoimpresa – Borsa Merci, composto dal conto economico (All.1), dallo stato patrimoniale (All.2), dalla nota integrativa (All.3), dalla relazione del Commissario straordinario sulla gestione (All.4) e dalla relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (All.5), in conformità a quanto previsto dall'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005 n.254 e secondo gli schemi di cui agli allegati H e I dello stesso D.P.R., riassunto nelle seguenti risultanze:

#### CONTO ECONOMICO

<b>RICAVI</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>A) <u>RICAVI ORDINARI</u></b>	<b><u>605.985,39</u></b>	<b><u>599.574,79</u></b>
Proventi da servizi	10.716,00	24.898,00
Altri proventi e variaz. rimanenze	9.427,69	9.246,65
Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00
Contributi reg. o da altri enti pubblici	80.700,67	31.376,12
Altri contributi	30.141,03	34.054,02
Contributo della Cam. di Commercio	475.000,00	500.000,00



<b>COSTI</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>	<b>-494.772,61</b>	<b>-541.814,28</b>
Organi istituzionali	-12.794,38	-13.411,19
Personale	-355.153,55	-365.783,12
Spese di funzionamento	-120.119,99	-154.596,30
Ammortamenti e accantonamenti	-6.704,69	-8.023,67
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>	<b>-109.551,43</b>	<b>-81.602,17</b>
Spese per progetti e iniziative	-109.551,43	-81.602,17
<b>RIS. GESTIONE CORRENTE</b>	<b>1.661,35</b>	<b>-23.841,66</b>
D) GESTIONE FINANZIARIA	0,96	10,06
E) GESTIONE STRAORDINARIA	0,00	0,00
F) RETT. DI VALORE ATT. FINANZ.	0,00	0,00
<b>DISAVANZO / AVANZO</b>	<b>1.662,31</b>	<b>-23.831,60</b>

## STATO PATRIMONIALE

<b>ATTIVITA'</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>22.163,90</b>	<b>18.532,23</b>
Immateriali	9.650,87	10.288,15
Materiali	12.513,03	8.244,08
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>574.926,57</b>	<b>580.116,35</b>
Rimanenze	1.411,73	2.054,38
Crediti di funzionamento	172.216,99	145.618,64
Disponibilità liquide	401.297,85	432.443,33
<b>C) RATEI E RISCOINTI</b>	<b>405,31</b>	<b>611,95</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>597.495,78</b>	<b>599.260,53</b>
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>	<b>8.649,53</b>	<b>8.649,53</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>606.145,31</b>	<b>607.910,06</b>
<b>PASSIVITA'</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>	<b>144.770,85</b>	<b>120.939,25</b>
<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C) T.F.R.</b>	<b>248.095,22</b>	<b>268.001,35</b>
<b>D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>	<b>193.615,21</b>	<b>199.324,69</b>
Debiti vs fornitori	13.813,63	25.003,27
Debiti vs soc./organismi del sistema	0,00	0,00
Debiti vs org. E istit. Naz. E comunit.	0,00	0,00
Debiti tributari e previdenziali	41.924,10	37.211,69
Debiti vs dipendenti	36.920,62	36.302,82
Debiti vs organi istituzionali	1.450,00	2.768,00



Debiti vs CCIAA	32.691,84	36.482,46
Debiti diversi	66.815,02	61.556,45
<u>E) FONDO RISCHI E ONERI</u>	<u>5.000,00</u>	<u>5.000,00</u>
<u>F) RATEI E RISCOINTI PASSIVI</u>	<u>6.014,50</u>	<u>5.995,24</u>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>597.495,78</b>	<b>599.260,53</b>
<u>D) CONTI D'ORDINE</u>	<u>8.649,53</u>	<u>8.649,53</u>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>606.145,31</b>	<b>607.910,06</b>

b) di trasmettere la presente determinazione e i relativi allegati alla Camera di Commercio di Mantova per le relative competenze.

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

*Carlo Zanetti*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate. Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.*



**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI - Azienda Speciale della Camera di Commercio I.A.A. di Mantova**  
**C.F./P.IVA 02137410201**

ALL. H - CONTO ECONOMICO (ART.68 C.1 D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254)

	31/12/20	31/12/21	DIFFERENZA
<b>A) RICAVI ORDINARI *</b>			
1) Proventi da servizi	10.716,00	24.898,00	14.182,00
2) Altri proventi o rimborsi e variazione rimanenze	9.427,69	9.246,65	-181,04
3) Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00	0,00
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	80.700,67	31.376,12	-49.324,55
5) Altri contributi	30.141,03	34.054,02	3.912,99
6) Contributo della Camera di Commercio	475.000,00	500.000,00	25.000,00
<b>TOTALE RICAVI ORDINARI</b>	<b>605.985,39</b>	<b>599.574,79</b>	<b>-6.410,60</b>
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>			
6) Organi istituzionali	-12.794,38	-13.411,19	616,81
7) Personale	-355.153,55	-365.783,12	10.629,57
a) Salari e stipendi	-254.962,18	-255.622,22	660,04
b) Oneri sociali	-77.923,73	-81.409,64	3.485,91
c) T.F.R.	-21.867,64	-28.351,26	6.483,62
d) Altri costi di personale	-400,00	-400,00	0,00
8) Funzionamento	-120.119,99	-154.596,30	34.476,31
a) Prestazione servizi e materie prime	-113.583,47	-149.902,11	36.318,64
b) Godimento di beni di terzi	-2.745,91	-2.649,31	-96,60
c) Oneri diversi di gestione	-3.790,61	-2.044,88	-1.745,73
9) ammortamenti e accantonamenti	-6.704,69	-8.023,67	1.318,98
a) Immobilizzazioni immateriali	-2.048,29	-3.754,72	1.706,43
b) Immobilizzazioni materiali	-4.656,40	-4.268,95	-387,45
c) Svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00
d) Fondi rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE - COSTI DI STRUTTURA</b>	<b>-494.772,61</b>	<b>-541.814,28</b>	<b>47.041,67</b>
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>			
10) spese per progetti e iniziative			
a) Prestazione servizi e materie prime	-107.523,21	-78.954,54	-28.568,67
b) Godimento di beni di terzi	-503,78	-1.415,12	911,34
c) Oneri diversi di gestione	-1.524,44	-1.232,51	-291,93
<b>TOTALE C - COSTI ISTITUZIONALI</b>	<b>-109.551,43</b>	<b>-81.602,17</b>	<b>-27.949,26</b>
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B-C)</b>	<b>1.661,35</b>	<b>-23.841,66</b>	<b>25.503,01</b>
<b>D) GESTIONE FINANZIARIA</b>			
11) Proventi finanziari	94,20	73,34	-20,86
12) oneri finanziari	-93,24	-63,28	29,96
<b>RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA</b>	<b>0,96</b>	<b>10,06</b>	<b>9,10</b>
<b>E) GESTIONE STRAORDINARIA</b>			
13) Proventi straordinari	0,00	0,00	0,00
14) Oneri straordinari	0,00	0,00	0,00
<b>RISULTATO GESTIONE STRAORDINARIA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>			
15) rivalutazione attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
16) svalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
<b>DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DISAVANZO/AVANZO ECONOMICO (A-B-C+D+-E+-F)</b>	<b>1.662,31</b>	<b>-23.831,60</b>	<b>25.493,91</b>

\* dettaglio richiesto ai fini dell'accreditamento per l'iscrizione all'albo regionale dei soggetti accreditati

Proventi da servizi / rimanenze lavori in corso - di cui:

* interventi di formazione professionale normati (sab/cab + agenti)	-
* interventi di formazione a pagamento diversi da quelli normati	2.800,00
*interventi di servizi per il lavoro normati	-
*interventi di servizi per il lavoro a pagamento diversi da quelli normati	-

Contributi regionali o da altri enti pubblici maturati - di cui:

* contributi pubblici nel quadro della programmazione regionale per la formazione professionale	-
*contributi pubblici nell'ambito dei servizi per il lavoro	65.430,14

Valore entrate derivanti dall'autofinanziamento dell'ente

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI Azienda Speciale della Camera di Commercio I.A.A. di Mantova C.F./P.IVA 02137410201**

**ALL. I - STATO PATRIMONIALE (ART.68 C.1 D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254)**

ATTIVO	31/12/20		31/12/21		PASSIVO	31/12/20		31/12/21	
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>					<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
<b>a) Immateriali</b>		9.650,87		10.288,15	patrimonio netto		143.108,54		144.770,85
immob. immateriali		70.008,76		74.400,76	avanzo/disavanzo dell'esercizio		1.662,31		-23.831,60
- fondo immobilizz. Immateriali		-60.357,89		-64.112,61	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>		<b>144.770,85</b>		<b>120.939,25</b>
<b>b) Materiali</b>		12.513,03		8.244,08	<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
immob. Materiali		88.827,27		88.827,27	<b>TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>		0,00		0,00
- fondo immobilizz. Materiali		-76.314,24		-80.583,19					
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>		<b>22.163,90</b>		<b>18.532,23</b>	<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>				
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>					FONDO ACC. TFR		248.095,22		268.001,35
<b>c) Rimanenze</b>		<b>1.411,73</b>		<b>2.054,38</b>	<b>TOTALE TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>		<b>248.095,22</b>		<b>268.001,35</b>
MAT.PRIME,CONSUMO,SUSSIDIAR		1.411,73		2.054,38					
PROGETTI IN CORSO		0,00		0,00					
<b>d) Crediti di funzionamento</b>	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	<b>D) DEBITI DI FUZIONAMENTO</b>	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	entro 12 mesi	oltre 12 mesi
CREDITO V/CCIAA	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	DEB.VERSO FORNITORI	13.813,63	13.813,63	25.003,27	25.003,27
CREDITI VERSO ALTRE CCIAA LOMB.	0,00	0,00	0,00	0,00	DEB.VERSO SOC.E ORGANISMI DEL SISTEMA	0,00	0,00	0,00	0,00
CRED.DA CLIENTI (al netto del FSC)	1.354,70	1.354,70	5.844,60	5.844,60	DEB.VS ORG. E ISTITUZ. NAZ. E COMUN.	0,00	0,00	0,00	0,00
CRED.TRIBUTARI	36.797,60	36.797,60	30.602,48	30.798,37	DEB.TRIBUTARI E PREVIDENZIALI	41.924,10	41.924,10	37.211,69	37.211,69
CRED.DA ALTRI	109.064,69	109.064,69	108.975,67	108.975,67	DEB.VERSO DIPENDENTI	36.920,62	36.920,62	36.302,82	36.302,82
<b>e) Disponibilità liquide</b>		<b>401.297,85</b>		<b>432.443,33</b>	DEB.VS ORGANI ISTITUZIONALI	1.450,00	1.450,00	2.768,00	2.768,00
MONTE DEI PASCHI DI SIENA		89.762,10		121.018,77	DEBITI V/CCIAA	32.691,84	32.691,84	36.482,46	36.482,46
BANCA POPOLARE DI SONDRIO		311.473,85		311.374,43	DEBITI DIVERSI (compresi acconti su progetti)	66.815,02	66.815,02	59.302,95	2.253,50
DENARO E VALORI IN CASSA		61,90		50,13	<b>TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>		<b>193.615,21</b>		<b>199.324,69</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>		<b>574.926,57</b>		<b>580.116,35</b>	<b>E) FONDO RISCHI ED ONERI</b>				
					FONDO PER RISCHI ED ONERI		5.000,00		5.000,00
					<b>TOTALE FONDO RISCHI ED ONERI</b>		<b>5.000,00</b>		<b>5.000,00</b>
<b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>					<b>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>				
RATEI ATTIVI		0,00		0,00	RATEI PASSIVI		1.190,53		260,29
RISCONTI ATTIVI		405,31		611,95	RISCONTI PASSIVI		4.823,97		5.734,95
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>		<b>405,31</b>		<b>611,95</b>	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>		<b>6.014,50</b>		<b>5.995,24</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>		<b>597.495,78</b>		<b>599.260,53</b>	<b>TOTALE PASSIVO</b>		<b>597.495,78</b>		<b>599.260,53</b>
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>		8.649,53		8.649,53	<b>G) CONTI D'ORDINE</b>		8.649,53		8.649,53
BENI DI PROPRIETA' CCIAA		8.649,53		8.649,53	BENI DI PROPRIETA' CCIAA		8.649,53		8.649,53
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>606.145,31</b>		<b>607.910,06</b>	<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>606.145,31</b>		<b>607.910,06</b>



**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**

Azienda speciale della Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di  
Mantova  
C.F. / P.Iva 02137410201

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2021 (art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)****CONTENUTO E CRITERI DI FORMAZIONE**

Il presente bilancio è stato redatto adottando i criteri di valutazione previsti dalle disposizioni del DPR 254/2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio" secondo gli schemi previsti dai modelli I e H e dalle disposizioni del Codice Civile coerenti con la struttura giuridico-economica dell'azienda speciale.

**PREMESSA**

Le attività dell'azienda sono realizzate presso due sedi operative; nel corso del 2021 è stata chiusa l'unità locale sita in L.go Pradella n.1/a in quanto il relativo ufficio "Info point del MAMU" è stato trasferito all'interno di un'area del centro congressi, di proprietà dell'ente camerale, adeguando il relativo contratto di comodato d'uso gratuito.

**1) presso la sede camerale di Largo Pradella n.1 si svolgono le seguenti attività:**

- Formazione specialistica, anche nell'ambito di progetti finanziati su diverse tematiche, in particolar modo ambientali e sul fare impresa;
- Alternanza scuola lavoro/percorsi orientamento per le competenze trasversali, sviluppati in rete con tutte le scuole e le istituzioni;
- Consulenza attraverso gli sportelli PNI, Sportello Ambiente & Sostenibilità, Sportello Impresa;
- Progetti di innovazione aziendale sviluppati dal Comitato imprenditoria femminile (smart working), dal Laboratorio Territoriale Occupabilità con progetti di diffusione della cultura 4.0.

Tale sede è concessa in comodato d'uso gratuito dalla Camera di commercio di Mantova con contratto stipulato il 27/02/2013, scaduto il 28/02/2021 e poi rinnovato senza limiti di tempo.

**2) presso la sede di Largo Pradella n.1/b**

- Gestione del Centro congressi e Mantova Multicentre Antonino Zaniboni e gestione del mercato agroalimentare.

Tale sede è concessa in comodato d'uso gratuito dalla Camera di commercio di Mantova con contratto stipulato il 01/01/2014 e senza limiti di tempo. In data 11/09/2020 l'azienda ha sottoscritto con la Camera di Commercio un'integrazione del contratto prevedendo di utilizzare una ulteriore porzione dell'edificio adiacente al centro congressi per adibirlo ad uso ufficio.

Nel corso del 2021, l'azienda ha perseguito una generale politica di contenimento dei costi di funzionamento e, in particolare, dei costi di manutenzione, mantenendo comunque l'obiettivo di garantire la sicurezza e l'efficienza dell'immobile dato in uso, considerato lo stato d'usura dello stesso.

Anche nel 2021 non sono state realizzate le seguenti attività:

- corsi di formazione gratuiti rivolti a diverse tipologie di utenti, finanziati dal Fondo Sociale Europeo o dal Ministero dell'Economia e delle Finanze,
- corsi abilitanti alla somministrazione e alla vendita di prodotti alimentari e all'attività di agenti di commercio;
- iniziative in tema di internalizzazione in collaborazione con l'ente camerale con l'agenzia ministeriale ICE.
- attivazione di tirocini extracurricolari.

### **Anticorruzione e trasparenza**

L'azienda speciale, nel corso del 2021 ha svolto le attività di monitoraggio con cadenza mensile, trimestrale e semestrale così come previsto nel PTPCT 2021/2023, approvato con Determinazione del Commissario straordinario n.6 del 31/03/2021.

Al momento di approvazione del bilancio 2021 è in corso la predisposizione del PTPCT 2022-2024.

### **Fatti di rilievo intervenuti nel corso del 2021:**

- 1) Emergenza Covid-19:** lo stato d'emergenza sanitaria «globale» dovuto al diffondersi dell'epidemia da COVID-19, è stato prorogato per tutto il 2021 e fino al 31/03/2022. Nel corso del 2021, in base alla situazione emergenziale e alle disposizioni normative in essere, il personale dell'azienda speciale ha svolto, parzialmente, l'attività lavorativa in modalità smart working. L'azienda ha provveduto all'aggiornamento dei protocolli di sicurezza comunicandoli ai dipendenti tramite pec.
- 2) Commissario straordinario:** come per il 2020, anche per il 2021 l'azienda si è trovata in situazione di commissariamento. L'art. 61, comma 2, del Decreto Legge n. 104 del 14/8/2020, convertito con modificazioni dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126 ha introdotto per gli enti camerali novità sostanziali in merito ai procedimenti di accorpamento in corso in quanto sancisce la decadenza degli organi, con eccezione del Collegio dei Revisori, e il commissariamento degli enti camerali qualora entro termini perentori non fossero insediati i nuovi organi della costituenda Camera. Inoltre, l'art.4 dello statuto dell'azienda speciale prevede che: "Il Consiglio di Amministrazione è nominato dalla Giunta camerale entro 90 giorni dal suo insediamento e decade in coincidenza con la scadenza del Consiglio camerale....". Pertanto al momento dell'approvazione del bilancio di esercizio 2021, è in carica il Commissario Straordinario della Camera di commercio di Mantova Carlo Zanetti, nominato con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico dell'11 novembre 2020, ai sensi del predetto art. 61 e al quale sono stati conferiti tutti i poteri del Presidente, del Consiglio e della Giunta Camerale nonché del Consiglio dell'azienda speciale.

**3) Tensioni geopolitiche e incrementi del prezzo del gas:** il bilancio 2021 è influenzato negativamente da una impennata dei costi del gas sui mercati internazionali negli ultimi mesi dell'anno causata dalle tensioni geopolitiche internazionali in ambito energetico.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio, esposti di seguito, sono conformi a quanto disposto dall'art.2426 del c.c..

#### **Immobilizzazioni Immateriali**

Sono iscritte al costo storico di acquisizione.

#### **Immobilizzazioni Materiali**

Sono iscritte al costo di acquisto inclusivo degli oneri accessori, al lordo degli ammortamenti che sono indicati esplicitamente nello schema, per giungere al valore netto contabile espresso nella voce A) dello schema allegato I).

Le quote di ammortamento sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione e ridotte al 50% nell'esercizio di entrata in funzione del bene.

Le aliquote di ammortamento utilizzate sono le seguenti:

- mobili: 15% o il 12%
- macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche compresi i computers : 20%.
- Attrezzature varie (tecnologiche): 20%

I beni strumentali di valore unitario inferiore a € 516,46 sono stati integralmente spesi nell'esercizio.

I beni strumentali acquistati nell'ambito dei progetti finanziati da soggetti esterni pubblici o privati sono contabilizzati attraverso il metodo diretto ovvero il contributo viene portato a diretta riduzione del costo delle immobilizzazioni cui si riferisce. In tal modo il contributo non viene iscritto a conto economico, ma il risultato d'esercizio è correttamente influenzato poiché l'ammortamento del bene strumentale viene calcolato sul valore del bene al netto dell'importo del contributo. Tale metodo è previsto dalla circolare ministeriale n.3622/2009 di interpretazione del DPR 254/2005.

#### **Crediti di funzionamento**

I crediti dell'attivo circolante sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione. Esiste apposito fondo svalutazione crediti per far fronte ad eventuali perdite su crediti vs. clienti. Per i criteri di calcolo della competenza economica si veda oltre.

#### **Debiti di funzionamento**

I debiti sono esposti al loro valore nominale che corrisponde al valore di estinzione. Includono gli anticipi incassati su progetti non ancora conclusi.

#### **Rimanenze di beni materiali**

Le rimanenze riferibili a materiale di consumo sono iscritte al minor valore tra il costo d'acquisto e il valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

#### **Ratei e risconti**

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

### **Fondi per rischi e oneri**

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare e la data di sopravvenienza. Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza.

Le passività potenziali, quali eventuali perdite sui crediti per contributi, sono state rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

### **Trattamento di fine rapporto**

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge e al contratto di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo e relativamente ai dipendenti iscritti con CCNL commercio. Il debito corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli anticipi corrisposti, durante l'esercizio e tenuto conto dell'applicazione delle eventuali opzioni connesse alla riforma del sistema di previdenza complementare.

### **Competenza economica**

La principale difficoltà di redigere un bilancio di competenza economica di una struttura particolare quale l'Azienda Speciale della Camera di Commercio è data dalla valutazione dei contributi da ricevere sui vari progetti. Per quanto riguarda il trattamento contabile dei contributi su progetti, si sono applicati i principi contabili di competenza economica; in particolare, i contributi sono stati considerati di competenza dell'esercizio se esisteva il provvedimento di approvazione del progetto, e limitatamente alla quota maturata. Per i progetti in corso, sottoposti a richiesta di finanziamento/contribuzione, si è ritenuto, analogamente a quanto fatto per il bilancio del precedente esercizio, di non valutarli in base ai costi o come lavori in corso su ordinazione per i seguenti motivi:

- Non si tratta di lavori eseguiti su ordinazione, ma di progetti finanziati anche da terzi;
- I progetti sono coperti da un contributo che può coprire anche solo una parte e/o un coefficiente di questi costi;
- I contributi su progetti non hanno natura contrattuale di controprestazione sinallagmatica.

Si ritiene che, se i contributi in conto esercizio sono stati stanziati allo scopo di ridurre i costi di esercizio, allora i contributi, essendo correlati ai costi, dovranno essere imputati al conto economico nello stesso esercizio, o negli stessi esercizi, in cui i relativi costi sono di competenza. Pertanto, per i progetti e le iniziative finanziate il principio della competenza economica è rispettato attribuendo ad ogni esercizio gli oneri ed i contributi effettivamente riferibili a ciascuno di essi. In particolare:

a) per gli oneri occorrerà riferirsi all'esercizio in cui le attività vengono effettivamente svolte e le relative prestazioni realizzate o concluse;

b) per i proventi occorrerà riferirsi al contributo in una quota proporzionata al contributo accordato e calcolata in relazione agli oneri di cui al punto a).

Viene stanziato un Fondo Rischi sui crediti relativi ai contributi maturati sui progetti finanziati, per eventuali "rischi" in sede di accettazione della rendicontazione.

## STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

### A) IMMOBILIZZAZIONI

#### Immobilizzazioni Immateriali

**Il valore netto contabile complessivo è di € 10.288,15.**

Le immobilizzazioni immateriali sono relative all'acquisto di software, licenze d'uso programmi, agli oneri pluriennali e alle altre immobilizzazioni immateriali per gli incrementi e le migliorie apportate alla struttura congressuale in comodato d'uso. Il valore storico e il fondo ammortamento della voce "altre immobilizzazioni" sono incrementati a seguito di interventi volti all'implementazione della sala regia per € 840,00 e della rete locale del nuovo ufficio "info point" del MAMU per € 2.336,19 e sono inseriti in questa voce in quanto non separabili dall'immobile e non autonomamente fungibili all'eventuale termine del contratto di comodato d'uso del centro congressi stesso. L'incremento della voce relativa al valore delle licenze è dovuto all'acquisto della licenza d'uso del software Adobe Pro DC (€ 224,69) valevole per il periodo 08/08/2021-07/08/2022 e ammortizzata sulla base del periodo di utilizzo. La voce relativa ai diritti di brevetto industriale si riferisce all'acquisto di n.4 licenze Microsoft Office 2019 Home & Business.

Oneri pluriennali	Iniziale	Incrementi	Decrementi	Valore al 31/12/2021
Costo storico	47.982,00			47.982,00
Fondo ammortamento	-47.982,00			-47.982,00
<b>Valore netto contabile</b>	0,00			<b>0,00</b>

Altre immobilizzazioni immateriali	Iniziale	Incrementi	Decrementi	Valore al 31/12/2021
Costo storico	19.970,00	3.176,19		23.146,19
Fondo ammortamento	-10.453,75	-3.425,12		-13.878,87
<b>Valore netto contabile</b>	9.516,25	- 248,93		<b>9.267,32</b>

Licenze d'uso software	Iniziale	Incrementi	Decrementi	Valore al 31/12/2021
Costo storico	2.056,76	244,69		2.301,45
Fondo ammortamento	-1.922,14	-232,49		-2.154,63
<b>Valore netto contabile</b>	134,62	12,20		<b>146,82</b>

Diritti di brevetto industriale	Iniziale	Incrementi	Decrementi	Valore al 31/12/2021
Costo storico	0,00	971,12		971,12
Fondo ammortamento	0,00	-97,11		-97,11
<b>Valore netto contabile</b>	0,00	874,01		<b>874,01</b>

**Immobilizzazioni Materiali**

**Il valore netto contabile complessivo è di € 8.244,08.**

Il valore delle immobilizzazioni materiali al 31/12/2020 e pari a € 12.513,03 è ridotto delle quote di ammortamento dell'anno pari a € 4.268,95.

<b>Mobili e arredi</b>	<b>Iniziale</b>	<b>Incr. Eserc.</b>	<b>Decr. Eserc.</b>	<b>Valore al 31.12.2021</b>
Costo storico	25.140,04			25.140,04
Fondo ammortamento	-23.899,57	-291,66		-24.191,23
<b>Valore netto contabile</b>	<b>1.240,47</b>	<b>-291,66</b>		<b>948,81</b>

<b>Hardware e macchine d'ufficio elettroniche</b>	<b>Iniziale</b>	<b>Incr. Eserc.</b>	<b>Decr. Eserc.</b>	<b>Valore al 31.12.2021</b>
Costo storico	25.696,73			25.696,73
Fondo ammortamento	-25.253,27	-98,55		-25.351,82
<b>Valore netto contabile</b>	<b>443,46</b>	<b>-98,55</b>		<b>344,91</b>

<b>Beni inf. a € 516,00</b>	<b>Iniziale</b>	<b>Incr. Eserc.</b>	<b>Decr. Eserc.</b>	<b>Valore al 31.12.2021</b>
Costo storico	1.623,93			1.623,93
Fondo ammortamento	-1.623,93			-1.623,93
<b>Valore netto contabile</b>	<b>0,00</b>			<b>0,00</b>

<b>Attrezzature varie</b>	<b>Iniziale</b>	<b>Incr. Eserc.</b>	<b>Decr. Eserc.</b>	<b>Valore al 31.12.2021</b>
Costo storico	36.366,57			36.366,57
Fondo ammortamento	-25.537,47	-3.878,74		-29.416,21
<b>Valore netto contabile</b>	<b>10.829,10</b>			<b>6.950,36</b>

**B) ATTIVO CIRCOLANTE**

**Rimanenze finali: € 2.054,38** (€ 1.411,73 al 31/12/2020)

E' esposta la valorizzazione per € 2.054,38 del magazzino per cancelleria e materiale di consumo disponibile al 31/12/2021, valorizzato al costo ultimo d'acquisto. Si è proceduto ad una svalutazione di € 719,79 di materiale che non è più utilizzato dagli uffici e che sarà smaltito nel corso del 2022.

**Crediti di funzionamento: € 145.618,64** (€ 172.216,99 al 31/12/2020)

L'importo totale ammonta a € 145.618,64 e si osservano l'aumento delle voci relative ai crediti verso clienti e ai crediti verso altri mentre le voci relative al credito verso la camera di commercio di Mantova e i crediti tributari diminuiscono.

I crediti sono esposti al presumibile valore di realizzo e al netto del Fondo svalutazione crediti per i crediti ritenuti difficilmente esigibili, e sono ripartiti in:

<b>CREDITI DI FUNZIONAMENTO</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>differenza</b>
CRECCIAA CREDITO V/CCIAA DI MN	25.000,00	0,00	-25.000,00
CRED.DA CLIENTI	1.354,70	5.844,60	4.489,90
CRED.TRIBUTARI	36.797,60	30.798,37	-5.999,23
CRED.DA ALTRI	109.064,69	108.975,67	-89,02
<b>TOTALE CREDITI DI FUNZIONAMENTO</b>	<b>172.216,99</b>	<b>145.618,64</b>	<b>-26.598,35</b>

- Credito verso la cciaa di Mantova: € 0,00 (25.000,00 nel 2020) in quanto il saldo del contributo in conto esercizio dell'anno è stato interamente incassato entro il 31/12/2021.

- Crediti verso clienti: € 5.844,60 (€ 1.354,70 al 31/12/2020) Sono relativi alle fatture emesse e non ancora incassate al 31/12/2021 al netto del Fondo svalutazione crediti di € 332,40. Nei primi mesi del 2022 sono stati incassati crediti per € 5.405,20.
- Crediti tributari: € 30.798,37 (€ 36.797,60 al 31/12/2020): la flessione riguarda principalmente il residuo minor credito ires 2020 la cui compensazione è terminata nel mese di gennaio 2022. Inoltre, la voce più importante è relativa ai "crediti per ritenuta fiscale del 4% su contributi incassati" pari a € 23.758,60 e che deriva dall'incasso delle seguenti somme:
  1. 05/02/2021 dal Comune di Mantova saldo di € 34.000,00 sul progetto promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, dal Mise, dal Mit, dal Mibact, g.u. 1 giugno 2016 "Coltivare innovazione e lavoro sostenibile – campus di talenti per la green economy e i green jobs"- Mantova Hub (ritenuta fiscale € 1.360,00);
  2. 22/12/2021 € 34.965,00 da Camera di Commercio di Mantova per contributo specifico "Orientamento e Lavoro" a valere sul 20% del diritto annuale 2020-2022 per l'anno 2021, come previsto dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico del 05/12/2017 (ritenuta fiscale € 1.398,60);
  3. € 525.0000,00 da Camera di Commercio di Mantova di cui € 500.000,00 quale contributo in conto esercizio erogato in più tranches nel corso dell'anno (ritenuta fiscale di € 21.000,00) e € 25.000,00 quale saldo contributo dell'anno 2020.
- Crediti da altri: € 108.975,67 (€ 109.064,69 al 31/12/2020):

<b>CREDITI DA ALTRI</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>differenza</b>
CONTRIBUTI DA RICEVERE	107.660,90	107.637,02	-23,88
FORNITORI C/ANTICIPI X SERVIZI	1.158,25	1.191,65	33,40
CREDITI VS BANCHE X INTERESSI ATTIVI	21,17	0,00	-21,17
NOTE DI ACCREDITO DA RICEVERE	224,37	147,00	-77,37
<b>TOTALE</b>	<b>109.064,69</b>	<b>108.975,67</b>	<b>-89,02</b>

In questa voce sono esposti i crediti per contributi da ricevere relativi a progetti vari realizzati nel corso del 2021 o proporzionali alla quota parte realizzata, i crediti diversi e i pagamenti anticipati a fornitori per servizi di competenza del 2022. La voce più significativa è quella relativa ai "contributi da ricevere" di € 107.637,02, ovvero i contributi maturati sulle attività finanziate da soggetti esterni; gli acconti/anticipi ricevuti a fronte di progetti non ancora definitivamente conclusi sono contabilizzati tra i debiti diversi nella voce acconti ricevuti (pag.8). Dal punto di vista giuridico detti crediti hanno una durata inferiore a 12 mesi anche se i tempi effettivi di incasso non sono prevedibili con certezza. In particolare riguardano:

1. PROGETTO "GENERAZIONE (BOOM)ERANG" BANDO DI FONDAZIONE CARIPLO "WELFARE IN AZIONE" PER € 42.600,02
2. PROGETTO MANTOVA: LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA' CANDIDATO DA PROVINCIA DI MANTOVA SUL BANDO EMBLEMATICI MAGGIORI DI FONDAZIONE CARIPLO (PROV.MN) PER € 21.516,17
3. PROGETTO GIOVANI (CO)PROTAGONISTI: COMPETENZE, INNOVAZIONE E PARTECIPAZIONE CANDIDATO DALL'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA STATALE "A.MANZONI" DI SUZZARA SUL BANDO "GIOVANI PROTAGONISTI 2019" (IST.MANZONI) PER € 12.554,13

4. PROGETTO MANTOVA: LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA' CANDIDATO DA CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA SUL BANDO DI FONDAZIONE CARIVERONA (CCIAA) PER € 22.366,70

5. SISTEMA EXCELSIOR (UNIONCAMERE) PER € 8.600,00

**Disponibilità liquide: 432.443,33** (€ 401.297,85 al 31/12/2020):

Tali disponibilità si riferiscono al c/c n.754369 presso Monte dei Paschi di Siena per € 121.018,77 e c/c n.3868X37 presso Banca Popolare di Sondrio per € 311.374,43 e coprono il valore del Fondo Accantonamento T.F.R. di € 268.001,35 e solo parzialmente il valore dei debiti di funzionamento di € 186.619,33.

I valori in cassa sono rappresentati da € 8,00 di valori bollati e da € 42,13 di valuta estera aggiornata con i cambi al 31/12/2021.

<b>DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>differenza</b>
Conti correnti bancari	401.235,95	432.393,20	31.157,25
Denaro e valori in cassa	61,9	50,13	-11,77
<b>TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>	<b>401.297,85</b>	<b>432.443,33</b>	<b>31.145,48</b>

### **C) RATEI E RISCONTI ATTIVI**

Si rilevano risconti attivi per € 611,95 relativi alla quota di costo di competenza del 2022 dei seguenti canoni a pagamento anticipato e il cui contratto ha decorrenza nel 2021 e termina nel 2022. La registrazione è stata fatta sulla base del criterio del tempo fisico:

2) € 380,55: canone annuo servizio di gestione della piattaforma Whistleblowing (01/11/2021-31/10/2022)

5) € 231,40: canone annuo adesione portale Meeting Hub per pubblicità MAMU (07/04/2021-06/04/2022)

### **D) CONTI D'ORDINE**

Il valore complessivo è pari a € 8.649,53 (€ 8.649,53 nel 2020) ed è relativo ai beni ammortizzabili acquistati prima del 2006 di proprietà della Camera di Commercio. Tali beni sono completamente ammortizzati e il loro valore contabile è pari a zero.

## **STATO PATRIMONIALE PASSIVO**

### **A) PATRIMONIO NETTO**

L'esercizio chiude con una perdita di € 23.831,60 che si somma algebricamente ai risultati degli esercizi precedenti contabilizzati al 31/12/2020.

Il debito per riversamento avanzo al 31/12/2021 è pari a € 120.939,25 ed è così stratificato:

RISULTATI DI GESTIONE PRECEDENTI	146.813,26
AVANZO DI GESTIONE 1999	4.969,34
AVANZO DI GESTIONE 2000	109.228,98
AVANZO DI GESTIONE 2001	65.809,91
AVANZO DI GESTIONE 2002	55.557,61
AVANZO DI GESTIONE 2003	179.872,42
AVANZO DI GESTIONE 2004	138.567,84
PERDITA DI ESERCIZIO 2005	- 30.401,82
PERDITA DI ESERCIZIO 2006	- 186.046,90
PERDITA DI ESERCIZIO 2007	- 9.965,42
PERDITA DI ESERCIZIO 2008	- 31.869,97
PERDITA DI ESERCIZIO 2009	- 34.110,24



PERDITA DI ESERCIZIO 2010	- 78.861,29
PERDITA DI ESERCIZIO 2011	- 58.610,77
AVANZO D'ESERCIZIO 2011 BORSA MERCI CENTRO CONGRESSI	21.276,64
PERDITA D'ESERCIZIO 2012	- 19.808,40
UTILE DI ESERCIZIO 2013	3.046,40
UTILE DI ESERCIZIO 2014	14.684,22
UTILE ESERCIZIO 2015	26.177,42
PERDITA DI ESERCIZIO 2016	- 1.130,77
UTILE DI ESERCIZIO (€ 10.045,53 interamente riversato all'ente camerale)	***
PERDITA D'ESERCIZIO ANNO 2018	- 73.941,02
PERDITA D'ESERCIZIO ANNO 2019	- 98.148,90
UTILE D'ESERCIZIO ANNO 2020	1.662,31
<b>PERDITA DI ESERCIZIO ANNO 2021</b>	<b>-23.831,60</b>
<b>debito per riversamento avanzo al 31/12/2021</b>	<b>120.939,25</b>

### B) DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non si sono effettuate operazioni di questo tipo

### C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Il Fondo T.F.R. di PromoImpresa-Borsa Merci, che al 31/12/2020 era pari a € 248.095,22, è incrementato di € 19.906,13 pari alla quota di accantonamento netta del 2021 e il Fondo ammonta al 31/12/2021 a € 268.001,35. Il TFR è stato rivalutato con un coefficiente di rivalutazione monetaria al 31/12/2021 pari al 4,359238% (1,500000 al 31/12/2020).

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti al netto della quota riversata ai fondi pensione. Nel 2008 n.4 dipendenti su 8 hanno manifestato la scelta di far confluire il T.F.R. maturato ai Fondi Pensione in alternativa al mantenimento in azienda. Per il 2021 la quota T.F.R. riversata ai fondi ammonta a € 6.606,57 e l'importo dell'imposta sostitutiva trattenuta è di € 1.838,56.

Trattamento di Fine Rapporto	31/12/2020	31/12/2021	differenza
<i>Fondo T.F.R.</i>	248.095,22	268.001,35	19.906,13
<b>QUOTA DI ACCANTONAMENTO T.F.R.</b>			
Quota lorda maturata al 31/12/2021	28.351,26		
Imposta sostitutiva sulla rivalutazione	-1.838,56		
T.F.R. erogato ai Fondi pensione	-6.606,57		
Quota netta da accantonare	19.906,13		

### D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

L'importo totale ammonta a € 199.324,69 (nel 2020 era di 193.615,21).

Non esistono debiti di durata superiore a 3 anni né debiti assistiti da garanzie reali.

Si distinguono nelle seguenti voci:

#### **Debiti verso fornitori: € 25.003,27** (€ 13.813,63 al 31/12/2020)

Si tratta di fatture ricevute da liquidare per € 8.000,06 e di fatture da ricevere per € 17.003,21 e sono relative all'acquisto di servizi per la realizzazione di attività negli ultimi mesi del 2021.

Tali debiti risultano parzialmente pagati nel corso dei primi mesi del 2022. L'indicatore di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del D.Lgs. 33/2013, relativo al 2021 è risultato pari a - 17,64 giorni.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato - ai sensi dell'art. 9, comma 3, del DPCM 22/09/2014 - come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una

transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. Il segno negativo indica che i pagamenti vengono effettuati in anticipo rispetto ai termini di legge. Di seguito si illustra il dettaglio dei debiti:

<b>DEBITI VERSO I FORNITORI</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>	differenza
FATTURE DA RICEVERE	11.455,83	17.003,21	5.547,38
FORNITORI/ FATTURE DA LIQUIDARE	2.357,80	8.000,06	5.642,26
<b>TOTALE DEB.VERSO FORNITORI</b>	<b>13.813,63</b>	<b>25.003,27</b>	<b>11.189,64</b>

**Debiti tributari e previdenziali: € 37.211,69** (€ 41.924,10 al 31/12/2020)

Si tratta dei debiti per contributi, ritenute su stipendi e compensi relativi al mese di novembre e dicembre 2021 e verso fondi pensione TFR dipendenti. Non risultano imposte (ires/irap) da versare. In dettaglio:

<b>DEB.TRIBUTARI E PREVIDENZIALI</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>	differenza
DEBITI PER IRAP/IRES DELL'ESERCIZIO	1.293,00		-1.293,00
RITENUTE D'ACCONTO DA VERSARE	12.351,84	14.253,23	1.901,39
DEBITI VS ERARIO C/IVA MESE DI DICEMBRE	5.469,39		-5.469,39
DEBITI VERSO INPS/INAIL	19.950,52	20.076,16	125,64
DEB. VERSO F.DI PENSIONE/F.DO EST	2.859,35	2.882,30	22,95
<b>TOTALE DEB.TRIBUTARI E PREVID.</b>	<b>41.924,10</b>	<b>37.211,69</b>	<b>-4.712,41</b>

**Debiti verso dipendenti: € 36.302,82** (€ 36.920,62 al 31/12/2020)

Si tratta dei costi relativi a ferie e permessi maturati nell'anno 2021 e non goduti nonché delle retribuzioni del mese di dicembre erogate entro il 12 gennaio 2022.

<b>DEBITI DI VERSO DIPENDENTI</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>	differenza
COSTI SOSPESI DIPENDENTI	21.382,62	21.207,82	-174,80
DEBITI V/DIPENDENTI X STIP. DICEMBRE 21	15.538,00	15.095,00	-443,00
<b>TOTALE DEBITI VERSO DIPENDENTI</b>	<b>36.920,62</b>	<b>36.302,82</b>	<b>-617,80</b>

**Debiti verso organi istituzionali: € 2.768,00** (€ 1.450,00 al 31/12/2020)

Si tratta dei debiti per il pagamento dei compensi dei revisori dei Conti, di nomina ministeriale, relativi al periodo 12/07/2021-31/12/2021; l'importo è adeguato a quanto previsto dall'art.4 bis, c.2 bis della L.580/93 come modificata dalla Legge 219/2016.

Il collegio è stato ricostituito con determinazione del Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Mantova n.39 del 12/07/2021.

<b>DEBITI VS ORG. ISTITUZIONALI</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>	differenza
COMP. REVISORI DEI CONTI DA LIQUIDARE	1.450,00	2.768,00	1.318,00
<b>TOTALE DEBITI VS ORG. ISTITUZIONALI</b>	<b>1.450,00</b>	<b>2.768,00</b>	<b>1.318,00</b>

**Debiti verso Camera di Commercio di Mantova: € 36.482,46** (€ 32.691,84 al 31/12/2020)

L'importo è relativo agli oneri anticipati dall'ente camerale per il 2° semestre 2021 relativamente alle utenze (energia elettrica, riscaldamento, telefonia, acqua, rifiuti, licenze vda) e con riferimento ai locali in comodato d'uso gratuito. Con determinazione n.16 del 21/12/2020 è stato rinnovato l'incarico di direzione del dott. Marzo Zanini fino alla scadenza dell'incarico di segretario generale ed è svolto in regime di onnicomprensività ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. in materia di trattamento economico di dirigenti pubblici.

<b>DEDITI VS CCIAA DI MANTOVA</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>	differenza
DEBITI VS CCIAA (DIREZIONE AZIENDA)	7.436,98		-7.436,98
RIMBORSO ONERI ACCESSORI CONTRATTI COMODATO MAMU E LOCALI C.SO LIBERTA'	25.254,86	36.482,46	11.227,60
<b>TOTALE DEDITI VS CCIAA DI MANTOVA</b>	<b>32.691,84</b>	<b>36.482,46</b>	<b>3.790,62</b>

**Debiti diversi: € 61.556,45** (€ 66.815,02 al 31/12/2020)

<b>DEBITI DIVERSI</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>differenza</b>
ENTI PUBBLICI C/ACCONTI RICEV. SU PROG.	65.076,40	59.076,40	- 6.000,00
DEBITI DIVERSI (ad es.ente bilaterale)	286,62	226,55	-60,07
CAUZIONI DI TERZI OLTRE I 12 MESI	1.452,00	2.253,50	801,50
<b>TOTALE DEBITI DIVERSI</b>	<b>66.815,02</b>	<b>61.556,45</b>	<b>-5.258,57</b>

Per quanto riguarda gli acconti sui progetti, si tratta complessivamente di:

- € 44.676,40 incassati da Co.Pro.Sol sul progetto "Boomerang" finanziato dalla Fondazione Cariplo;
- € 14.400,00 incassati dalla Camera di Commercio di Mantova in qualità di ente capofila del progetto "LTO Laboratorio Occupabilità" finanziato da Fondazione Cariverona;

**E) FONDO PER RISCHI ED ONERI**

E' stanziato per coprire eventuali passività a fronte dell'integrale incasso dei crediti accertati. Il fondo non ha subito variazioni in quanto è ritenuto adeguato al valore dei contributi da ricevere al 31/12/2021 di € 107.637,02 e pertanto ammonta a € 5.000,00.

**F) RATEI E RISCONTI PASSIVI**

Si rilevano ratei passivi per complessivi € 260,29 (€ 1.190,53 nel 2020) relativi ai costi di competenza del 2021 dei seguenti canoni, liquidati nel 2022:

- canone trimestrale noleggio fotocopiatrice c/o uffici MAMU (18/12/2021-17/03/2022)
- canone trimestrale noleggio fotocopiatrice c/o uffici L.go Pradella (07/11/2021-06/02/2022)

Si rileva inoltre un risconto passivo di € 5.734,95 (4.823,97 nel 2020) relativo alla quota di contributo incassato nel 2021 ma non maturata e con riferimento alle attività svolte sul progetto "Formazione e Lavoro" a valere sul 20% del diritto annuale triennio 2020-2022; come previsto dalle linee guida relative al progetto la quota di contributo non maturata nell'anno viene rimandata all'anno successivo.

**G) CONTI D'ORDINE**

Il valore complessivo è pari a € 8.649,53 (€ 8.649,53 al 31/12/2020) ed è relativo ai beni ammortizzabili acquistati prima del 2006 di proprietà della Camera di Commercio. Tali beni sono completamente ammortizzati e il loro valore contabile è pari a zero. Non si tiene conto di altri rischi di natura remota. Non si tiene conto di altri rischi di natura remota.

**CONTO ECONOMICO****A) RICAVI ORDINARI**

Presenta i ricavi di competenza dell'anno 2021 relativi ai servizi erogati da PromoImpresa - Borsa Merci. Il valore complessivo ammonta a € 599.574,79 (€ 605.985,39 nel 2020).

**1) PROVENTI DA SERVIZI € 24.898,00** (€ 10.716,00 nel 2020)

i proventi da servizi sono iscritti al momento della conclusione degli stessi o alla loro definitiva maturazione, tenuto conto delle pattuizioni contrattuali.

<b>RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>differenza</b>
proventi sale mamu al netto degli sconti	8.010,00	17.860,00	9.850,00
proventi da altri servizi mamu	1.746,00	4.238,00	2.492,00
proventi da borsa merci	0,00	0,00	0,00
corsi di formazione e seminari	960,00	2.800,00	1.840,00
<b>TOTALE</b>	<b>10.716,00</b>	<b>24.898,00</b>	<b>14.182,00</b>

Nel dettaglio sono stati esposti i proventi derivanti dall'utilizzo del Centro Congressi per lo svolgimento di Convegni e per la gestione della Borsa Merci nonché i ricavi per corsi di formazione in materia ambientale.

Così come previsto dalla delibera Anac n.1134 del 08/11/2017, ai fini della determinazione dell'importo complessivo dei trasferimenti pubblici, si specifica che il fatturato per i corrispettivi di beni e servizi nei confronti della P.A. è pari a € 1.660,00.

## 2) ALTRI PROVENTI O RIMBORSI € 9.246,65 (€ 9.427,69 nel 2020)

<b>ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>differenza</b>
Variazione rimanenze fin.mat.di consumo	- 291,27	642,65	933,92
Sopravvenienze attive	9.718,96	-	-9.718,96
Rimborsi spese	-	8.600,00	8.600,00
rimborsi spese anticipate	-	4,00	4,00
<b>TOTALE</b>	<b>9.427,69</b>	<b>9.246,65</b>	<b>-181,04</b>

La voce "rimborso spese varie" si riferisce all'introito di € 8.600,00 da Unioncamere quale rimborso spese per gli oneri del personale sostenuti per la realizzazione delle attività nell'ambito del Sistema Excelsior 2022 "sistema informativo per l'occupazione e per la programmazione della formazione" approvato con determinazione del commissario straordinario n.12 del 07/05/2021.

Come previsto dalle circolari ministeriali n.3612 del 26/07/2007 e n.3622/C del 05/02/2009 si rilevano anche € 642,65 di variazione rimanenze finali di materiale di consumo.

Non si rilevano nella voce A2 "Altri proventi", ricavi per prestazioni di servizi nei confronti della Camera di Commercio di Mantova.

## 3) CONTRIBUTI DA ORGANISMI COMUNITARI (€ 0,00)

## 4) CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBLICI € 31.376,12 (€ 80.700,67 nel 2020)

Tutti i contributi sono stati classificati in base alla qualifica dell'organismo erogante ancorchè spesso svolgano il ruolo di organismo pagatore per conto di altre istituzioni od enti, taluni di carattere privato come le fondazioni:

CONTRIBUTO PROGETTO MANTOVA: LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA' CANDIDATO DA PROVINCIA DI MANTOVA SUL <b>BANDO EMBLEMATICI MAGGIORI DI FONDAZIONE CARIPLO</b> - ENTE EROGANTE: PROVINCIA DI MANTOVA	14.481,65
CONTRIBUTO PROGETTO GIOVANI (CO)PROTAGONISTI: COMPETENZE, INNOVAZIONE E PARTECIPAZIONE CANDIDATO DALL'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA STATALE "A.MANZONI" DI SUZZARA SUL BANDO " <b>GIOVANI PROTAGONISTI 2019</b> " DELLA FONDAZIONE CARIVERONA - ENTE EROGANTE ISTITUTO A.MANZONI DI SUZZARA	6.530,79
CONTRIBUTO PROGETTO MANTOVA: <b>LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA' CANDIDATO DA CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA SUL BANDO DI FONDAZIONE CARIVERONA</b> - ENTE EROGANTE: CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA	10.363,68
<b>TOTALE CONTRIBUTI REG. O DA ALTRI ENTI PUBBLICI</b>	<b>31.376,12</b>

Nel corso del 2021 è stato incassato dal Comune di Mantova il saldo del progetto promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, dal Mise, dal Mit, dal Mibact, g.u. 1 giugno 2016 "Coltivare innovazione e lavoro sostenibile - campus di talenti per la green economy e i green jobs" - Mantova Hub; l'importo complessivo del contributo incassato è stato di € 40.000,00.

## 5) ALTRI CONTRIBUTI € 34.054,02 (€ 30.141,03 nel 2020)

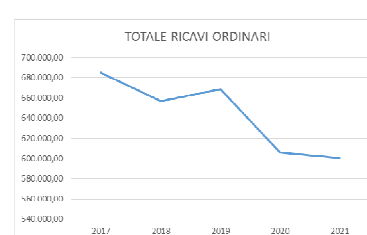
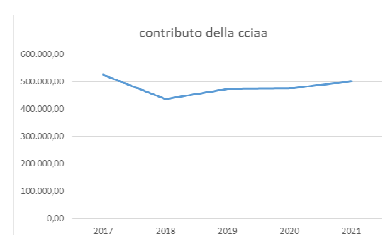
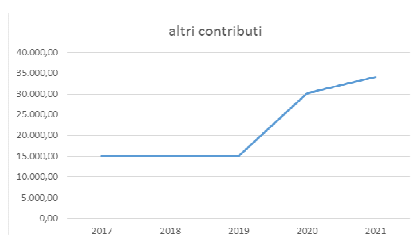
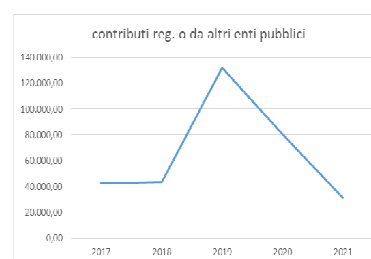
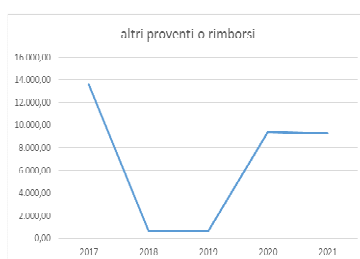
Il contributo di € 34.054,02 relativo al progetto "Formazione e Lavoro" a valere sul 20% del diritto annuale triennio 2020-2022, viene rilevato in tale voce come previsto dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico del 05/12/2017 sopra menzionata.

**6) CONTRIBUTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. € 500.000,00 (€ 475.000,00 nel 2020)**

Per il 2021 la CCIAA ha contribuito alla gestione corrente con un contributo in conto esercizio pari a € 500.000,00 richiesto in più tranche nel corso dell'anno.

**Rappresentazione grafica dell'andamento delle voci di ricavo nel periodo 2017/2021**

	2017	2018	2019	2020	2021
<b>proventi da servizi</b>	88.607,21	162.274,94	48.760,34	10.716,00	24.898,00
<b>altri proventi o rimborsi</b>	13.614,95	671	632,1	9.427,69	9.246,65
<b>contributi reg. o da altri enti pubblici</b>	42.646,40	43.616,88	132.111,98	80.700,67	31.376,12
<b>altri contributi</b>	15.000,00	15.000,00	15.000,00	30.141,03	34.054,02
<b>contributo della cciaa</b>	525.000,00	435.000,00	472.000,00	475.000,00	500.000,00
<b>TOTALE RICAVI ORDINARI</b>	<b>684.868,56</b>	<b>656.562,82</b>	<b>668.504,42</b>	<b>605.985,39</b>	<b>599.574,79</b>



Per il 2021 si specifica che il valore complessivo delle entrate da enti pubblici è pari a € 567.090,14 (€ 565.430,14 per contributi e € 1.660,00 per fatture) e rappresenta il 97% dei ricavi ordinari.

**B) COSTI DI STRUTTURA**

Presenta i costi di competenza dell'anno 2021 sostenuti per lo svolgimento dell'attività di PromoImpresa - Borsa Merci. Il valore complessivo ammonta a € 541.814,28 (€ 494.772,61 nel 2020).

**6) ORGANI ISTITUZIONALI € 13.411,19 (€ 12.794,38 nel 2020)**

<b>ORGANI ISTITUZIONALI</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>differenza</b>
Rimborsi spese ai revisori	0,00	-17,00	17,00
Compensi ai revisori	-12.794,38	-13.394,19	599,81
<b>TOTALE</b>	<b>-12.794,38</b>	<b>-13.411,19</b>	<b>616,81</b>

I costi relativi agli organi istituzionali sono relativi sia ai compensi ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti che ha terminato il mandato in data 11/07/2021 sia a quelli del nuovo collegio entrato in carica a far tempo dal 12/07/2021 con determinazione del Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Mantova n.39 del 12/07/2021. Gli importi subiscono un lieve aumento rispetto al 2020 per effetto dell'adeguamento previsto dal decreto

interministeriale MISE/MEF del 11/12/2019 con decorrenza dal 05/02/2020 mentre gli importi relativi ai rimborsi spese sono minimi in quanto le riunioni sono avvenute quasi esclusivamente in web conference a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19.

### **7) PERSONALE € 365.783,12 (€ 355.153,55 nel 2020)**

<b>COSTI DEL PERSONALE</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>differenza</b>
<b>a) Salari e stipendi</b>	-254.962,18	-255.622,22	660,04
Direzione azienda	-7.436,98	0,00	-7.436,98
Stipendi e salari	-247.525,20	-255.622,22	8.097,02
<b>b) Oneri sociali</b>	-77.923,73	-81.409,64	3.485,91
Contr. F.do EST, contrib. solidarietà fondi	-1.749,06	-1.757,24	8,18
Contrib. c/ditta Fondi pensione TFR	-1.062,80	-1.059,71	-3,09
Contributi inail	-1.065,10	-1.130,03	64,93
Contributi previdenziali inps	-74.046,77	-77.462,66	3.415,89
<b>c) T.F.R.</b>	-21.867,64	-28.351,26	6.483,62
Acc.to Fondo Pensione TFR	-6.674,37	-6.606,57	-67,80
Acc.to TFR in azienda	-15.193,27	-21.744,69	6.551,42
<b>d) Altri costi di personale</b>	-400,00	-400,00	0,00
Quote associative	-400,00	-400,00	0,00
<b>Totali costi del personale</b>	<b>-355.153,55</b>	<b>-365.783,12</b>	<b>10.629,57</b>

La spesa ammonta complessivamente a € 365.783,12 e registra un incremento rispetto al 2020 solo parzialmente mitigato dal mancato riversamento all'ente camerale dell'onere relativo al compenso del direttore come indicato nell'atto di rinnovo dell'incarico (Determinazione del Commissario Straordinario N. 16 del 21/12/2020).

L'aumento del costo del personale è dovuto a diversi fattori: il mancato ricorso al FIS (Fondo di integrazione salariale) durante il 2021 rispetto al 2020; il maggior ricorso a ferie e permessi durante il periodo di emergenza sanitaria dovuta al Covid-19 che ne ha contenuto il valore residuo a fine anno 2020; il maggior coefficiente di rivalutazione monetaria del T.F.R. passato dal 1,5% del 2020 al 4,3592% per effetto dell'inflazione registrata negli ultimi mesi del 2021. Rispetto all'importo di T.F.R. maturato nell'anno e pari a € 28.351,26, € 6.606,57 sono stati riversati ai fondi di pensione scelti da n.4 dipendenti dell'azienda.

### **8) COSTI DI FUNZIONAMENTO € 154.596,30 (€ 120.119,99 nel 2020)**

Sono relativi gli oneri connessi al generale funzionamento dell'azienda, si dividono in costi per la prestazione di servizi e materie prime, godimento di beni di terzi e oneri diversi di gestione.

#### **a) prestazioni di servizi e materie prime € 149.902,11 (€ 113.583,47 nel 2020)**

<b>COSTI DI FUNZIONAMENTO - MATERIE PRIME</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>differenza</b>
acquisto materiale di consumo	-1.829,92	-841,06	-988,86
acquisto materiali di manut. su beni di terzi	-464,80	-701,96	237,16
cancelleria	-79,41	-1.436,54	1.357,13
<b>TOTALE</b>	<b>-2.374,13</b>	<b>-2.979,56</b>	<b>605,43</b>

di cui materiale per adeguamento protocolli di sicurezza per la prevenzione del Covid-19 : € 311,06

<b>COSTI DI FUNZIONAMENTO - SERVIZI RELATIVI AI DIPENDENTI</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>differenza</b>
indennità km dipendenti	-22,20	-95,40	73,20
formazione dipendenti	-419,40	0,00	-419,40
controllo sanitario	-1.000,00	-1.000,00	0,00
rimborsi spese	0,00	-6,00	6,00
<b>TOTALE</b>	<b>-1.441,60</b>	<b>-1.101,40</b>	<b>-340,20</b>

<b>COSTI DI FUNZIONAMENTO - SERVIZI</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>differenza</b>
servizi bancari	-47,25	0,00	-47,25
manutenzioni e ricariche estintori	-966,00	0,00	-966,00
utenze - energia elettrica	-24.698,17	-46.392,99	21.694,82
utenze - acqua	-2.248,06	-2.346,30	98,24
spese telefoniche	-167,61	-105,44	-62,17
utenze - riscaldamento	-23.107,82	-33.745,38	10.637,56
servizio raccolta e smaltimento rifiuti	-5.135,71	-4.900,83	-234,88
canoni di assistenza tecnica+ assit.tecnica	-2.844,09	-2.464,73	-379,36
spese per certificazione qualità	-1.398,00	-1.442,88	44,88
canoni di manutenzione su beni di terzi	-12.811,00	-12.665,34	-145,66
assicurazioni diverse obbligatorie	-750,00	-867,00	117,00
canone di assistenza software	-4.017,32	-5.477,10	1.459,78
servizi relativi ai siti internet	-2.220,23	-3.106,14	885,91
servizi fiscali e tributari + paghe	-7.015,16	-5.184,81	-1.830,35
servizio di facchinaggio	0,00	-255,64	255,64
servizio di prevenzione e protezione	-3.042,90	-3.006,00	-36,90
manutenzioni e riparazioni su beni di terzi	-3.810,19	-3.733,10	-77,09
manutenzioni macchine ufficio	-119,77	-223,05	103,28
spese per pulizia	-14.766,96	-19.422,72	4.655,76
spese per vigilanza	-600,00	-468,00	-132,00
spese postali	-1,50	-13,70	12,20
<b>TOTALE</b>	<b>-109.767,74</b>	<b>-145.821,15</b>	<b>36.053,41</b>

Il costo totale della voce "Prestazioni di servizi e materie prime" ammonta a € 149.902,11, in aumento rispetto al 2020 (€ 120.119,99). L'aumento riguarda principalmente le utenze per circa 19.000,00 a causa della situazione economica del paese che ha portato ad un generale aumento delle spese per riscaldamento ed energia elettrica e le spese di pulizia per circa 5.000,00 per effetto della richiesta da parte dell'ente camerale di rimborso delle spese di pulizia relative agli uffici di PromoImpresa-Borsa Merci siti all'interno della sede di L.go Pradella n.1. I canoni di assistenza software aumentano per effetto del rimborso alla camera di commercio di Mantova delle spese per l'attivazione delle licenze WDI sui pc dei dipendenti dell'azienda utilizzate in caso di smart working durante il 2021 e che saranno attivate sui pc degli uffici nel corso del 2022.

**b) Costi di funzionamento – godimento di beni di terzi € 2.649,31 (€ 2.745,91 nel 2020)**

<b>COSTI DI FUNZIONAMENTO - SPESE PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>differenza</b>
noleggio attrezzatura	-2.396,99	-2.252,75	-144,24
canoni noleggio software	-348,92	-396,56	47,64
<b>TOTALE</b>	<b>-2.745,91</b>	<b>-2.649,31</b>	<b>-96,60</b>

I costi di funzionamento – godimento di beni di terzi riguardano il costo del noleggio delle macchina multifunzione degli uffici Casetta Rossa e L.go Pradella e la quota di costo dell'utilizzo del software per la piattaforma whistleblowing per i dipendenti dell'azienda.

**c) Costi di funzionamento - oneri diversi di gestione € 2.044,88 (€ 3.790,61 nel 2020)**

<b>COSTI DI FUNZIONAMENTO - ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>differenza</b>
iva indetraibile da pro-rata/pro-quota	-400,00	-22,74	-377,26
imposta di registro	-200,00	-200,00	0,00
Bolli e valori bollati	-172,00	-188,00	16,00
spese per libri e riviste	-211,60	-390,50	178,90

imposte e tasse deducibili (TASI)	0,00	0,00	0,00
diritto annuale	-18,00	-18,00	0,00
imposta comunale di pubblicità	-455,00	-455,00	0,00
spese bancarie	-131,00	-141,00	10,00
spese e tasse bollatura libri e altri oneri diversi	-173,50	-125,50	-48,00
sopravvenienze passive ordinarie	-101,66	-73,99	-27,67
oneri diversi di gestione (es.canone rai)	-634,85	-430,15	-204,70
IMPOSTE E TASSE	-1.293,00	0,00	-1.293,00
<b>totale</b>	<b>-3.790,61</b>	<b>-2.044,88</b>	<b>-1.745,73</b>

Gli oneri diversi di gestione sono pari a € 2.044,88 e riguardano l'iva indetraibile da pro-rata, le sopravvenienze passive (relative a rettifiche di importi stanziati sull'anno precedente), l'ICA e altre spese varie. Non si rilevano imposte e tasse.

### 9) AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI € 8.023,67 (€ 6.704,69 nel 2020)

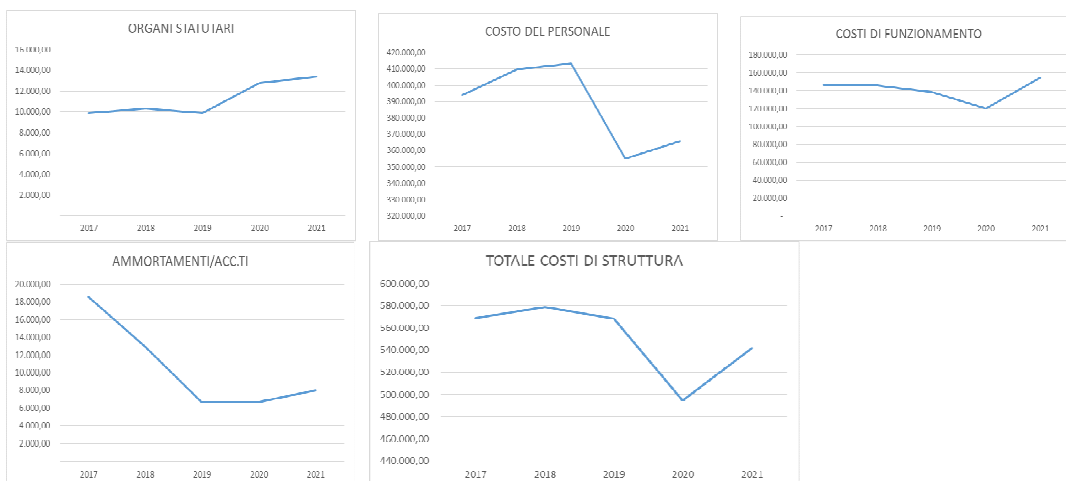
AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI	2020	2021	differenza
<b>a) Immobilizzazioni immateriali</b>	<b>-2.048,29</b>	<b>-3.754,72</b>	<b>1.706,43</b>
Diritti di brevetto industriale	0,00	-97,11	97,11
Altre Immobilizzazioni immateriali	-1.553,75	-3.425,12	1.871,37
Licenze d'uso software	-494,54	-232,49	-262,05
<b>b) Immobilizzazioni materiali</b>	<b>-4.656,40</b>	<b>-4.268,95</b>	<b>-387,45</b>
amm.to macchine d'ufficio	-49,27	-98,55	49,28
amm.to attrezz.varie	-4033,70	-3878,74	-154,96
amm.to mobili	-498,20	-291,66	-206,54
amm.to attrezzatura inferiore a € 516,00	-75,23	0,00	-75,23
<b>c) Acc.to Svalutazione crediti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
acc.to f.do svalutaz.crediti	0,00	0,00	0,00
<b>d) Acc.to Fondi rischi ed oneri</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>-6.704,69</b>	<b>-8.023,67</b>	<b>1.318,98</b>

Per i criteri di calcolo delle quote si rimanda ai paragrafi relativi ai corrispondenti fondi. Non si procede con l'accantonamento di una quota a fondo svalutazione crediti in quanto, al 31/12/2021, il fondo svalutazione crediti è sufficientemente capiente per coprire l'importo dei crediti per i quali il recupero è ritenuto più incerto.

### Rappresentazione grafica dell'andamento delle singole voci che compongono i costi di struttura nel periodo 2017/2021

	2017	2018	2019	2020	2021
<b>ORGANI STATUTARI</b>	9.904,47	10.350,43	9.896,91	12.794,38	13.411,19
<b>COSTO DEL PERSONALE</b>	393.800,29	409.745,79	413.331,61	355.153,55	365.783,12
<b>COSTI DI FUNZIONAMENTO</b>	146.739,07	145.748,25	138.653,91	120.119,99	154.596,30
<b>AMMORTAMENTI/ACC.TI</b>	18.619,15	12.909,25	6.618,25	6.704,69	8.023,67
<b>TOTALE COSTI DI STRUTTURA</b>	<b>569.062,98</b>	<b>578.753,72</b>	<b>568.500,68</b>	<b>494.772,61</b>	<b>541.814,28</b>





### C) COSTI ISTITUZIONALI

Sono relativi gli oneri connessi alla realizzazione delle attività progettuali, dei servizi alle imprese e agli utenti, della gestione e della promozione del Centro Congressi e della Borsa Merci; si dividono in costi per la prestazione di servizi e materie prime, godimento di beni di terzi e oneri diversi di gestione.

#### 10) SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE € 81.602,17 (€ 109.551,43 nel 2020)

**a) Spese per progetti e iniziative - Prestazione servizi e materie prime € 78.954,54 (€ 107.523,21 nel 2020)**

SPESE PROGETTI E INIZIATIVE ACQ. M.P.	2020	2021	differenza
acquisto materiale di consumo	-184,59	-1.454,85	1.270,26
acquisto materiale e bevande di consumo	-32,06	-17,25	-14,81
<b>TOTALE</b>	<b>-216,65</b>	<b>-1.472,10</b>	<b>1.255,45</b>

SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE - SERVIZI	2020	2021	differenza
docenze da professionisti	-3.260,00	-7.767,90	4.507,90
docenze da occasionali	-5.315,00	-450,00	-4.865,00
docenze da società	-28.284,78	-20.816,16	-7.468,62
spese per utilizzo mamu passaggi interni	-529,10	-287,32	-241,78
servizi comm.diversi (es. pulizie eventi mamu)	-919,50	-522,00	-397,50
catering	-1.210,00	0,00	-1.210,00
consulenze da società	-24.629,36	-1.618,70	-23.010,66
consulenze da professionisti	-21.884,35	-25.398,50	3.514,15
supporto tecnico e scientifico da professionisti	-525,00	-9.557,19	9.032,19
spese di pubblicità e propaganda	-4.120,99	-3.143,71	-977,28
servizi promozionali e meeting	-2.440,00	-497,76	-1.942,24
servizi relativi ai siti internet	-1.028,81	-1.492,00	463,19
assistenza tecnica eventi	-2.660,00	-4.731,20	2.071,20
canone di assistenza software	0,00	-1.200,00	1.200,00
indennita' tirocinanti presso altre aziende	-10.100,00	0,00	-10.100,00
spese elaborazione cedolini tirocinanti	-399,67	0,00	-399,67
<b>TOTALE</b>	<b>-107.306,56</b>	<b>-77.482,44</b>	<b>-29.824,12</b>

Il costo totale delle spese per progetti e iniziative – fornitura materie prime e prestazioni di servizi è pari complessivamente a € 78.954,54 ed è in netto calo rispetto al 2020 (€

107.523,21 nel 2020). La contrazione dei costi è dovuta al calo delle attività generali del 2021 e alla proroga delle attività progettuali per effetto dell'emergenza sanitaria Covid-19.

**b) Spese per progetti e iniziative – godimento di beni di terzi € 1.415,12 (€ 503,78 nel 2020)**

<b>SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE - GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>differenza</b>
noleggio attrezzature per iniziative	-150,00	0,00	-150,00
canoni noleggio software (Zoom)	-353,78	-1.415,12	1.061,34
<b>TOTALE</b>	<b>-503,78</b>	<b>-1.415,12</b>	<b>911,34</b>

Le spese per progetti e iniziative, godimento di beni di terzi riguardano gli oneri relativi al noleggio delle attrezzature necessarie per lo svolgimento delle iniziative attraverso una nuova modalità a distanza a fronte dell'emergenza Covid-19. Rispetto al 2020, il costo riguarda n.4 trimestri anziché 1.

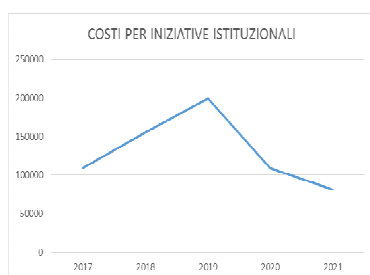
**c) Spese per progetti e iniziative – oneri diversi di gestione € 1.232,51 (€ 1.524,44 nel 2020)**

<b>SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE - ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>differenza</b>
quote associative	-1.000,00	-700,00	-300,00
Abbonamenti e pubblicazione	-524,44	-532,51	8,07
<b>TOTALE</b>	<b>-1.524,44</b>	<b>-1.232,51</b>	<b>-291,93</b>

Gli oneri diversi di gestione sono in lieve aumento rispetto al 2019 e riguardano la quota associativa a favore di Federcongressi nell'ambito della promozione del MAMU e l'abbonamento alla banca dati rifiuti on line.

**Rappresentazione grafica dell'andamento dei costi per iniziative istituzionali nel periodo 2017/2021**

	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>TOTALE COSTI ISTITUZIONALI</b>	109.438,94	155.241,79	199.157,08	109.551,43	81.602,17



**D) GESTIONE FINANZIARIA**

La gestione finanziaria è neutra e pari a € 10,06 ed è composta da:

**11) PROVENTI FINANZIARI € 73,34 (€ 94,20 nel 2020)**

Non si rilevano interessi bancari su entrambi i conti correnti intestati all'azienda presso Banca Monte dei Paschi di Siena e Banca Popolare di Sondrio, € 72,97 sono gli arrotondamenti attivi.

**12) ONERI FINANZIARI € - 63,28 (€ - 93,24 nel 2020)**

Sono relativi ad arrotondamenti passivi per € 75,51 e € 12,23 per differenza positiva derivante da adeguamento del valore della valuta estera in cassa.

### **E) GESTIONE STRAORDINARIA**

In coerenza con quanto stabilito dai principi contabili, i proventi e gli oneri aventi natura straordinaria ma che non risultano estranei all'attività ordinaria di Promoimpresa-Borsa Merci sono stati inseriti nella voce "sopravvenienze attive ordinarie" tra gli altri ricavi.

### **F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE**

Non si rilevano rivalutazioni o svalutazione delle attività finanziarie

### **RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO**

In definitiva il risultato economico dell'esercizio è pari a € - 23.831,60 che va a ridurre il "debito verso la CCIAA per il riversamento dell'avanzo" che pertanto è pari a € 120.939,25. Tale importo costituisce di fatto il fondo di dotazione di pertinenza dell'Ente Camerale ed è il netto patrimoniale di PromoImpresa - Borsa Merci, comprensivo del disavanzo del 2021.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate. Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.*

## **RELAZIONE AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2021**

**PROMOIMPRESA-BORSA MERCI - AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA**

Nel 2021 il processo di riforma delle Camere di Commercio definito dal D.Lgs. 219/2016, a sua volta concretizzazione dei principi della parte di riforma della P.A. (art. 10 della L.124/2015) che ha riguardato le Camere di Commercio, anche in conseguenza degli eventi legati alla pandemia da Covid-19, è rimasto in una sostanziale situazione di stallo, pur se alcuni momenti significativi nel corso dell'anno hanno segnato il percorso. Si ricorderà che in seguito alla Ordinanza del TAR Lazio emessa in data 30/01/2019 era stato rimesso al giudizio della Corte costituzionale la decisione sulla costituzionalità dell'impianto normativo su cui poggia la riforma, messa in discussione dal ricorso pavese che contesta l'assenza dell'intesa tra Stato e Regioni ritenuta necessaria da parte ricorrente e non sostituibile con un semplice parere.

In precedenza, per effetto della sentenza di sospensiva del Consiglio di Stato pronunciata il 30/8/2018, il Commissario ad Acta non era legittimato a proseguire con le attività affidate dal D.M. 16/2/2018.

Nel mese di luglio 2020 è stata pronunciata e depositata la sentenza della Corte Costituzionale testè richiamata, la quale ha decretato la piena costituzionalità della norma di specie, respingendo ogni eccezione di parte pavese.

L'art. 61 del D.L. n. 104 del 14/8/2020 ha poi decretato, per le Camere in accorpamento, la decadenza degli organi ancora in carica, benchè in prorogatio, a far tempo dal 13/09/2020, prevedendo contestualmente la nomina di un Commissario Straordinario da parte del MISE che ha riassunto in capo a sé i poteri degli organi decaduti tra cui, oltre alla Giunta e al Consiglio camerale, anche il CDA dell'azienda speciale, composto per la maggioranza dei suoi componenti da consiglieri dell'Ente. Il decreto di nomina del Commissario straordinario per la Camera di Mantova è datato 11 novembre 2020.

Al Commissario straordinario compete governare la Camera sino all'accorpamento definitivo con le consorelle di Cremona e Pavia con cessazione dei poteri all'insediamento del nuovo Consiglio della Camera unica. Allo stesso modo, considerato il dettato statutario dell'azienda speciale che espressamente indica che il Presidente della Camera, salvo diversa indicazione della Giunta, è anche legale rappresentante dell'azienda speciale, il Commissario Straordinario che ha riassunto su di sé i poteri di Presidente, Giunta e Consiglio dell'ente camerale è, a titolo assorbente, Commissario anche per l'azienda speciale. Tale indicazione trova riscontro anche nel parere rilasciato per le vie brevi nel merito dall'Unione Italiana delle CCIAA.

Il Collegio dei Revisori, rimasto in carica invece, ancorchè in prorogatio e similmente a quanto accade per la Camera di Commercio per precisa previsione legislativa (art. 61 del D.L. n. 104 del 14/8/2020), con parere di Unioncamere che suffragava l'orientamento in tale direzione, è stato ricostituito e nominato nell'attuale composizione prevista dalla norma.

La sentenza di merito del TAR del Lazio sull'assegnazione della sede legale che il D.M. 16/2/2018 ha assegnato a Mantova, dopo l'udienza tenutasi in data 29 settembre 2021, è stata depositata per la pubblicazione il 3/11/2021 e ha sancito l'improcedibilità della causa, sostanzialmente ritenendo infondate le ragioni del ricorso pavese, in quanto il D.L. 104/2020, riconoscendo lo status di "sede" a tutte e tre le Camere in cui dovranno essere garantiti tutti i servizi certificativi e le attività promozionali, toglie la ragione del contendere. Esisterà una sede

legale per ragioni di natura giuridica e fiscale, ma tutte e tre le sedi di fatto avranno pari dignità circa la rappresentanza sui territori e la tipologia dei servizi offerti alle imprese, che è quanto più interessa al tessuto imprenditoriale.

Successivamente al deposito della sentenza del TAR, il Commissario ad Acta ha ripreso l'iter amministrativo, proseguendo con i controlli inerenti i dati a suo tempo consegnati dalle associazioni economico-sindacali. Le verifiche, laboriose e lunghe in quanto relative a dati vecchi di cinque o sei anni, hanno occupato un lasso di tempo lungo, dal 10/11/2021 (data in cui è stata notificato l'avvio dei controlli alle associazioni) al 2/3/2022, data in cui i dati approvati dal Commissario ad Acta in esito alle verifiche, sono stati con PEC notificati al Presidente della Giunta regionale.

Entro 30 giorni (termine previsto dal DM 156/2011) dall'invio, con scadenza il 1/4/2022, Regione avrebbe dovuto ufficializzare con decreto presidenziale i dati trasmessi dal Commissario ad Acta e notificare alle associazioni le richieste di designazione dei consiglieri di competenza, per ciascun settore interessato, sulla scorta della ripartizione contenuta nella norma statutaria già approvata il 1/3/2018 dal Commissario ad Acta e che prevede la composizione del Consiglio per settori economici. A oggi non ci sono notizie circa gli adempimenti a carico di Regione Lombardia.

La norma di riforma a proposito di aziende speciali prevede, è ben noto, l'istituzione di un'unica azienda speciale in seguito a soppressione con accorpamento delle tre aziende preesistenti. Entro il primo rinnovo del Consiglio camerale, ovvero al termine del primo mandato consiliare del nuovo ente accorpato, verrà creata una sola azienda speciale a livello regionale in cui confluiranno, con modalità da definire, personale e funzioni delle aziende speciali dei diversi territori.

## **COMPLIANCE NORMATIVA**

L'azienda speciale anche nel 2021 ha svolto le attività connesse a garantire il rispetto delle seguenti normative che configurano la Compliance normativa aziendale:

1. Trasparenza amministrativa e accesso civico - D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, così come modificato dal d.Lgs. n.97/2016 in quanto rientrante tra i soggetti di cui all'art.2 bis che possiede i 3 requisiti richiesti ovvero il bilancio superiore a € 500.000,00, finanziamento maggioritario per almeno due esercizi finanziari consecutivi nell'ultimo triennio da P.A. e designazione dei componenti dell'organo di amministrazione da parte della P.A.) sulla base di quanto chiarito dalla delibera Anac 1134/2017;
2. Prevenzione della corruzione e dell'illegalità – Legge 6 novembre 2011 n. 190 - sulla base di quanto chiarito dalla delibera Anac 1134/2017 Per quanto riguarda gli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza, introdotti dalla L.190/2012, l'Azienda speciale, con determinazione del commissario straordinario n.6 del 31/03/2021 ha approvato il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021/2023" autonomo rispetto a quello approvato dalla Camera di Commercio, come indicato dalla delibera ANAC n. 1134 dell'8 novembre 2017.

3. Protezione dei dati personali - Regolamento UE 679/2016 (GDPR);
4. Sicurezza nei luoghi di lavoro – D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81;
5. Accreditamento alla formazione e al lavoro presso la Regione Lombardia ai sensi della DGR. 2412 del 26/10/2011, del D.D.U.O. 9749 del 31/10/2012 e del D.D.G. 10187 del 13/11/2012;
6. Mantenimento del sistema di certificazione di qualità di PromoImpresa – Borsa Merci ai sensi della normativa ISO 9001-2015.

Tali attività hanno assunto nel tempo un'importanza sempre maggiore e l'azienda ha costituito un gruppo di supporto che collabora costantemente con il direttore per la realizzazione delle varie fasi: analisi del rischio, programmazione, predisposizione dei regolamenti interni e delle idonee misure di prevenzione, monitoraggio. Nel 2021 l'azienda ha continuato a operare in modo da diffondere una cultura aziendale basata sulla conoscenza delle norme in questione e sul graduale coinvolgimento di tutto il personale nell'attuazione dello stesso.

### **DATI DI BILANCIO**

L'azienda speciale chiude l'esercizio 2021 con **una perdita di € - 23.831,60** rispetto ad un preventivo in pareggio economico, approvato con determinazione del commissario straordinario n.1 del 30/12/2020 e successivamente aggiornato con determinazione n.22 del 08/11/2021, portando il debito per riversamento avanzo ad un valore di € 120.939,25.

Passando all'analisi delle principali voci del prospetto di conto economico 2021, si evidenzia come l'azienda abbia parzialmente coperto con le **entrate proprie** (proventi da servizi, altri proventi e contributi diversi da quelli erogati dall'ente camerale anche per le attività a valere sull'incremento del diritto annuale camerale), pari a € 65.520,77, **il 12% dei costi di struttura** (€ 541.814,28), raggiungendo solo in parte l'obiettivo previsto dall'art. 65 c. 2 del DPR 2/11/2005 n. 254 di assicurare, mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali; la percentuale è in calo rispetto all'anno precedente (20%).

**I proventi da servizi** (€ 24.898,00) sono in lieve aumento rispetto al 2020 (€ 10.716,00) per effetto della ripresa, se pur lenta, delle attività del centro congressi (€ 22.098,00); la formazione a pagamento (€ 2.800,00), anche se in crescita rispetto all'anno precedente, conferma la sua tendenza ad un costante ridimensionamento rispetto agli anni passati. Anche per il 2021 il protrarsi della situazione emergenziale da Covid-19 ha determinato l'annullamento degli introiti per l'utilizzo dei box e dei tavoli da parte degli operatori della Borsa Merci. Il dato è in aumento rispetto al dato del preventivo aggiornato (€ 19.100,00) per effetto dei maggiori introiti da attività congressuale.

**Gli altri proventi o rimborsi** (€ 9.246,65), il linea con quanto previsto (€ 8.600,00), riguardano principalmente il rimborso, da parte di Unioncamere, delle spese sostenute per l'espletamento delle attività relative all'indagine di mercato nell'ambito di Excelsior 2022 "sistema informativo per l'occupazione e per la programmazione della formazione" nonché le variazioni di materiale di cancelleria e di consumo rilevate in questa voce secondo quanto previsto dalle circolari n.3622/C del 05/02/2009 e n.3612 del 26/07/2007. La voce non comprende ricavi per attività delegata dall'ente camerale.

**I contributi regionali o da altri enti pubblici** si assestano a € 31.376,12; il dato è in forte calo rispetto al 2020 (€ 80.700,67) e al valore indicato nel preventivo aggiornato (€ 51.310,00) in quanto, a causa della pandemia Covid-19, faticano a ripartire le attività realizzate nell'ambito dei due progetti più importanti che l'azienda sta svolgendo in partenariato con altri soggetti pubblici e finanziati dalle Fondazioni Cariverona e Cariplo. Si tratta dei seguenti progetti:

1. Mantova: Laboratorio Diffuso per l'Occupabilità candidato da Provincia di Mantova sul bando Emblematici Maggiori di Fondazione Cariplo (capofila Prov.di Mantova) con un contributo di € 14.481,65 (previsto per € 19.310,00);
2. progetto Mantova: Laboratorio Diffuso per l'Occupabilità candidato da camera di commercio di Mantova sul bando di Fondazione Cariverona (cciaa di Mantova) con un contributo di € 10.363,68 (previsto per € 26.000,00);

**Gli altri contributi**, pari a € 34.054,02 sono in linea con il 2020 (€ 30.141,03) e con il dato del preventivo aggiornato (€ 35.282,00) e riguardano esclusivamente il contributo erogato dall'ente camerale in merito alle attività del progetto "formazione e lavoro" a valere sull'incremento del 20% del diritto annuale per il triennio 2020/2022.

**Il contributo in conto esercizio**, previsto in € 500.000,00, è stato interamente richiesto nel corso dell'anno in base alle periodiche esigenze di liquidità dell'azienda.

**I costi di struttura** ammontano complessivamente a € 541.814,28, in aumento rispetto al 2020 (€ 494.772,61) e rispetto al dato previsto nel preventivo aggiornato (€ 518.358,71). L'incremento di tale voce è legata sia ai costi di funzionamento sia ai costi del personale e le motivazioni sono da ricondurre essenzialmente a tre fattori:

- 1) un maggior impiego del centro congressi rispetto al 2020 quando le attività avevano subito un fermo per diversi mesi a causa della situazione emergenziale da Covid-19;
- 2) negli ultimi mesi dell'anno l'azienda ha subito il forte ed estemporaneo aumento del costo del gas e dell'energia elettrica per effetto delle condizioni geopolitiche nell'est dell'Europa;
- 3) maggiori oneri per rimborsi spese anticipati richiesti dalla Camera di Commercio per le pulizie degli uffici in L.go Pradella e per l'attivazione delle licenze WDI necessarie per svolgere il lavoro in modalità di smart working;
- 4) aumento dell'inflazione degli ultimi mesi dell'anno che ha determinato un incremento del coefficiente di rivalutazione monetaria applicato al T.F.R. del 2021.

I costi di funzionamento (€ 154.596,30) aumentano sia rispetto al dato del 2020 (€ 120.119,99) sia rispetto al dato previsto (€ 136.358,71) e gli aumenti, non previsti, riguardano soprattutto le voci dell'energia elettrica, del riscaldamento, delle spese di pulizia e dei servizi relativi ai software (licenze WDI). Il costo degli organi istituzionali (€ 13.411,19) è in leggero aumento rispetto al valore del 2020 (€ 12.794,38) e in linea con il dato previsto (€ 14.000,00); l'importo riguarda esclusivamente i compensi relativi ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti in applicazione del decreto interministeriale MEF/MISE del 11/12/2019 con decorrenza 05/02/2020 mentre i rimborsi per costi di trasferta sono quasi nulli per effetto dello svolgimento quasi sempre a distanza delle riunioni collegiali. Il costo del personale, pari a € 365.783,12 è in aumento rispetto al 2020 (€ 355.153,55) e anche rispetto al dato previsto di € 358.000,00 per effetto del sopracitato aumento dell'inflazione ma anche per il minor ricorso a

ferie e permessi rispetto al 2020. L'Accantonamento al T.F.R. è di € 28.351,26 di cui € 21.744,69 trattenuti in azienda e € 6.606,77 riversati ai Fondi Pensione. Infine, la voce ammortamenti/accantonamenti, che ammonta a € 8.023,67 (€ 6.704,69 nel 2020), rientra ampiamente nella previsione di € 10.000,00. Le variazioni riguardano gli interventi per migliorie al centro congressi (implementazione della sala regia), la predisposizione del nuovo ufficio Info Point del MAMU nonché l'acquisto delle licenze Office per i pc portatili da utilizzare durante gli eventi.

Il **fondo svalutazione crediti** viene lasciato inalterato a € 332,40 in quanto ritenuto adeguato al valore di crediti ritenuti più difficilmente incassabili mentre gli altri sono stati introitati nei primi mesi del 2022. Si è ritenuto inoltre di non accantonare importi nel fondo rischi e oneri in quanto lo stesso è adeguato al valore dei contributi da ricevere al 31/12/2021.

**I costi per iniziative istituzionali**, pari a € 81.602,17 sono in calo rispetto al 2020 (€ 109.551,43) e rispetto alla previsione, pari a € 95.933,29. La diminuzione è ovviamente correlata alle minori attività svolte sui progetti sopra indicati finanziati dalle Fondazioni Cariverona e Cariplo mentre le attività istituzionali autofinanziate, quali quelle svolte nell'ambito del fondo di Perequazione 2019/2020, dello sportello PNI, del Comitato Imprenditoria Femminile (progetto smart companies) sono state realizzate secondo quanto previsto.

#### **PIANO FORMATIVO - SVILUPPO E POTENZIAMENTO PROFESSIONALITA'**

Nel periodo di riferimento i dipendenti dell'Azienda Speciale, a seconda delle funzioni/responsabilità hanno partecipato ai seguenti corsi di formazione:

INTERVENTO DI FORMAZIONE	ORGANIZZATORE	ORE
Corso di formazione sul Piano Formativo Anticorruzione	MAGGIOLI	3
Corso in modalità FAD "Il trattamento dei dati personali: l'attuazione del GDPR da parte delle Camere di commercio – sessioni di aggiornamento"	CDT CENTRO DIDATTICO ISTITUTO TAGLIACARNE	14
Corso aziendale di aggiornamento per la gestione del sistema qualità aziendale – titolo «controllo della qualità dei processi»	FONDO FORTE	12
Nuovo piano anticorruzione e trasparenza "utilizzo del kit Unioncamere per la predisposizione del piano anticorruzione"	SISTEMA CAMERALE - CDT	2
Implementazione smart working ed. 1 e ed. 2	FONDO FORTE	8
Aggiornamento RLS	ENTE BILATERALE	5
Aggiornamento primo soccorso	ENTE BILATERALE	4
Corso antincendio	ENTE BILATERALE	5



Aggiornamento formazione dei lavori in materia di sicurezza e salute sul lavoro settori ateco rischio basso – ai sensi dell’art.37 comma 2 del d. lgs. 81/08 e dell’accordo della conferenza stato regioni del 21/12/2011	ENTE BILATERALE	6
Corso aggiornamento interno sui temi della prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità’	INTERNO	2

### PERSONALE AZIENDA – COLLABORAZIONI CON ATTIVITA’ CAMERALI

Al fine di razionalizzare l’operatività dell’Azienda che impatta in modo trasversale anche sull’attività e sulle progettualità camerali e al fine di beneficiare di un effetto moltiplicatore dei risultati, a favore del personale oltre che dell’utenza, generato dall’esperienza di alcuni dipendenti dedicati ad attività che per obiettivi e tematiche possono ritenersi analoghe, è stato improntato un assetto organizzativo che vuole coniugare le competenze degli uffici della Camera di commercio con quelli dell’Azienda speciale.

#### AREE DI ATTIVITA’

Le iniziative, i progetti e i servizi svolti dall’Azienda nel 2021 e dettagliati nelle pagine che seguono, si possono ricondurre alle seguenti aree di attività:

#### AREA FORMAZIONE, LAVORO E SERVIZI ALLE IMPRESE:

- **Percorsi di qualità per le competenze trasversali e l’orientamento – Alternanza/PCTO (Obiettivi n.1, n°2 e n. 3 del Sistema Qualità):** corsi, seminari, Hackathon in tema di economia circolare nell’ambito dei progetti Fondo di Perequazione “Giovani e lavoro”; Premio storie di alternanza; Cultura d’impresa con il PNI; Giovani Co-protagonisti; Progetto 20%; Progetto Emblematico;
- **Azioni di sistema per la valorizzazione del territorio per sostenere iniziative innovative (Obiettivi n.1, n.2 del Sistema Qualità):** Progetto Valore e territori, connesso al progetto LTO Mantova e finanziato alla Camera di commercio di Mantova da Fondazione Cariverona; Progetti Fondo di Perequazione “Giovani e Lavoro” e “Politiche ambientali: azioni per la promozione dell’economia circolare”;
- **Azioni a supporto delle politiche ambientali (Obiettivi n.1, n.2 e n.3 del Sistema Qualità):** Progetto Valore e territori, connesso al progetto LTO Mantova e finanziato alla Camera di commercio di Mantova da Fondazione Cariverona; Fondo di Perequazione " Programma sostenibilità ambientale”;
- **Servizi al lavoro:** Non sono stati attivati nuovi tirocini
- **Consulenza sportelli PNI, Ambiente e Sostenibilità, Sportello Impresa:** consulenza e affiancamento agli utenti anche nell’ambito dei seguenti progetti: “Giovani Co-protagonisti”, “Emblematico” “In & Up” e Fondo di Perequazione " Programma sostenibilità ambientale”;
- **Comitato Imprenditoria Femminile:** Progetto Smart Companies Mantova - anno 2020/2022 finanziato da Regione Lombardia per il tramite dell’ATS Val Padana;

#### AREA PROMOZIONE:

- Centro Congressi
- Borsa Merci

## AREA FORMAZIONE, LAVORO E SERVIZI ALLE IMPRESE

### CORSI DI FORMAZIONE

Nell'ambito del progetto **Fondo di Perequazione 2019/2020** - Programma sostenibilità ambientale – sono stati organizzati, in collaborazione con Unioncamere Lombardia e Sistema camerale lombardo:

- 24/05/2021 un webinar gratuito - Modello unico di dichiarazione ambientale: guida alla compilazione e alla presentazione Dichiarazione MUD 2021. Gli iscritti sono stati n° 44
- 19/10/2021 – Vidimazione digitale (1 ora e 30 minuti). Gli iscritti sono stati n° 11
- 16/11/2021 – End of waste / recer (1 ora e 30 minuti). Gli iscritti sono stati n° 3
- 14/12/2021 – End of waste / recer (1 ora e 30 minuti). Gli iscritti sono stati n° 2.

Nell'ambito del progetto **Formazione e lavoro 2020/2022 finanziato dall'incremento del diritto annuale (20%)** sono stati realizzati n. 4 corsi di quattro ore ciascuno rivolti a imprese, uffici del personale, liberi professionisti, etc per lo sviluppo delle competenze sul tema della gestione delle risorse umane:

- 22/06/2021 – Smart Working: contenuti e metodo
- 25/06/2021 – La selezione del personale. Il processo, le tecniche, i software
- 29/06/2021 – La performance in ottica smart working con la modalità lean/agile
- 30/06/2021 – La comunicazione interna vincente

Sono stati inoltre realizzati n. 4 corsi rivolti a imprese, liberi professionisti, etc per lo sviluppo delle competenze sui temi ambientali:

- 10/11/2021 – Eventi sostenibili (6 ore). I partecipanti sono stati n° 27
- 16/11/2021 – Rigenerazione urbana (6 ore). I partecipanti sono stati n° 9
- 17/11/2021 – Ecodesign (4 ore). I partecipanti sono stati n° 20
- 3/12/2021 – Certificazioni ambientali (2 ore). I partecipanti sono stati n° 59.

In collaborazione con la Camera di commercio di Mantova e l'Albo nazionale dei gestori ambientali è stato anche organizzato il 29 settembre il seminario sul tema Albo gestori ambientali, le ultime novità a cui hanno partecipato n° 186 persone.

PromoImpresa-Borsa Merci ha realizzato anche il corso a pagamento di preparazione alle verifiche per Responsabile tecnico dell'Albo gestori ambientali "Modulo obbligatorio per tutte le categorie", frequentato da 8 persone.

Nell'ambito delle attività di orientamento al fare impresa lo sportello **Punto Nuova Impresa** ha realizzato n. 2 seminari di due ore ciascuno rivolto ad aspiranti imprenditori:

- 23/06/2021 – Vuoi diventare un imprenditore? Raccontaci la tua idea
- 25/06/2021 – Verifiche, proiezioni, Business Plan e sostegni economici
- 28/10/2021 – un seminario di due ore rivolto ad aspiranti imprenditori sul tema Avvio d'impresa - Finanziamenti e contributi a sostegno delle Start Up a cui hanno partecipato n°15 persone.

**Tra le attività formative promosse su piattaforma <https://edu.ltomantova.it>** e finanziate dai progetti Emblematico, 20%, e Fondo di perequazione "Giovani e Lavoro", PromoImpresa-Borsa Merci ha pubblicato i seguenti corsi multimediali FAD in formato di pillole on-demand:

n.	Argomento del video-corso	Ore modulo
1	Cittadinanza digitale - CONSUMATORI	2,00
2	Cittadinanza digitale - Digicomp	5,00
3	Corso completo di comunicazione aziendale integrata	6,80
4	Excelsior 2021 - 5 pillole	2,50
5	Excelsior 2022	2,00
6	GREEN - Ecodesign	2,00
7	GREEN - Economia circolare - 4R	4,00
8	Lavoro e digitale - Strumenti di selezione in digitale (video intervista, video colloquio, piattaforme)	4,00
		28,30

### PROGETTI FONDO PEREQUATIVO 2017/2018

I progetti "Orientamento – domanda e offerta di lavoro", "Internazionalizzazione - Sostegno all'export delle pmi" ed "Economia circolare", candidati dalla Camera di commercio sul fondo di Perequazione anno 2017/2018 e coordinati da Unioncamere Lombardia, sono stati realizzati dall'Azienda Speciale. Le attività si sono concluse al 31.12.2020 e, nel 2021, è stata predisposta e presentata la rendicontazione.

### PROGETTI A VALERE SUL FONDO DI PEREQUAZIONE 2019/2020

La Camera di commercio di Mantova ha approvato l'adesione ai progetti a valere sul Fondo di perequazione 2019-2020 ritenuti prioritari per il sistema camerale: "Giovani e mondo del lavoro", "Sostenibilità ambientale", "Infrastrutture"; "Internazionalizzazione", "Sostegno del turismo". Per le camere che non hanno ancora concluso l'accorpamento (è il caso delle Camere di Mantova, Cremona e Pavia), l'art. 19 del nuovo regolamento del F.P. ha previsto che la partecipazione ai progetti avvenisse unicamente in modo congiunto e, per tale motivo, si è convenuto che Mantova e Pavia fossero capofila, rispettivamente, dei primi due progetti succitati oltre che centro di costo amministrativo, con l'onere di presentare la rendicontazione delle attività svolte all'Unione Italiana per il tramite dell'Unione regionale.

La Camera di commercio di Mantova ha stabilito di realizzare il **progetto "Giovani e mondo del lavoro"** tramite l'Azienda speciale, che in veste di attuatore ha coordinato le attività; il progetto **"Sostenibilità ambientale"**, in capo a Unioncamere Lombardia, ha lasciato allo Sportello Ambiente e Sostenibilità l'onere di partecipare attivamente alla programmazione e alla divulgazione delle iniziative sul territorio provinciale.

Di seguito le attività svolte:

- **Progetto "Giovani e mondo del lavoro"**: il personale ha partecipato all'attività formativa organizzata via webinar da Unioncamere e agli incontri di coordinamento/ formazione svolti dall'Unione regionale; numerose, inoltre, le riunioni di progettazione realizzate dall'Azienda speciale sia internamente che con i referenti delle Aziende speciali di Pavia e Cremona.

L'attività di progettazione interna ha portato alla realizzazione della **seconda edizione dell'Hackathon "Conosci, Comunica e Cambia!"**, che ha come oggetto lo svolgimento, tramite la piattaforma FAD LTO Mantova, di attività di approfondimento e di produzione dedicate al tema dell'Economia Circolare. Le attività sono svolte dai partecipanti organizzati in gruppi di lavoro seguiti da un referente interno all'istituzione scolastica.

Ai partecipanti è chiesto di lavorare singolarmente e in team in tre aree d'attività:

- "CONOSCI", finalizzata a condividere, anche attraverso la partecipazione attiva dei giovani, i caratteri rilevanti dell'Economia Circolare per una crescente consapevolezza delle nuove generazioni;
- "COMUNICA", finalizzata ad acquisire competenze trasversali sulla comunicazione da agire per la promozione e diffusione dei temi propri dell'Economia Circolare;
- "CAMBIA", finalizzata a raccogliere e diffondere le idee dei giovani promotori del cambiamento.

All'iniziativa si sono iscritti n° 8 Istituti di scuola superiore con n° 19 gruppi partecipanti, gli studenti complessivamente coinvolti sono n° 165.

In seno al progetto sono stati inoltre **realizzati e pubblicati su piattaforma Fad <https://edu.ltomantova.it/>** i corsi (di cui si è detto nella sezione "Corsi di formazione"): n° 5 pillole dei dati Excelsior 2021; le 4 R dell'economia circolare; orientamento, territorio e funzioni camerali; produttività per lavorare come Freelance.

- **Progetto "Fondo di Perequazione 2019/2020 - Programma sostenibilità ambientale"**: (si veda la sezione relativa ai corsi).

## **SERVIZI AL LAVORO**

Per il 2021 non si sono realizzati servizi in questo ambito.

## **GENERAZIONE (BOOM)ERANG, PROGETTO DI COMUNITÀ PER SOSTENERE LA CRESCITA, INVESTIRE NELL'AUTONOMIA E SOGNARE LA FELICITÀ DEI GIOVANI DEL TERZO MILLENNIO" FINANZIATA DA FONDAZIONE CARIPLO**

L'azienda ha già concluso e rendicontato le proprie attività nel 2020 ed è in attesa dell'erogazione del saldo finale e della chiusura definitiva del progetto.

## **PROGETTO "MANTOVA HUB" RELATIVO ALLA RIGENERAZIONE URBANA DELLA PERIFERIA EST DELLA CITTÀ DI MANTOVA" - AZIONE "COLTIVARE INNOVAZIONE E LAVORO SOSTENIBILE – CAMPUS DI TALENTI PER LA GREEN ECONOMY E I GREEN JOBS" FINANZIATO DAL COMUNE DI MANTOVA**

Nell'anno di riferimento l'attività del progetto, che ha previsto l'attivazione, sensibilizzazione territoriale e sinergia tra LTO, il sistema delle imprese e delle Scuole per la Green Economy, anche attraverso la realizzazione di hackathon rivolti agli studenti delle scuole mantovane incentrati sull'economia circolare, è consistita nella rendicontazione finale.

**PROGETTO "MANTOVA: LABORATORIO TERRITORIALE DIFFUSO PER L'INNOVAZIONE E L'OCCUPABILITÀ" ID 2018.0487 A VALERE SUL BANDO "VALORE TERRITORI 2018" (FINANZIATO DA FONDAZIONE CARIVERONA)**

Capofila di progetto è la Camera di commercio di Mantova e l'Azienda speciale, oltre ad essere partner, svolge l'attività di coordinamento operativo e delle attività di rendicontazione per tutto il partenariato che è costituito dai seguenti soggetti: Provincia di Mantova, Comune di Mantova, Politecnico di Milano – Polo Territoriale di Mantova, Università di Modena e Reggio Emilia – Unimore, Istituto Superiore "E. Sanfelice", Istituto Superiore "A. Manzoni" e Formazione Mantova - For.Ma.

A motivo della pandemia si è provveduto a riprogrammare, insieme ai partner e in modalità webinar, tutta l'attività prevista, e nel 2021 si è svolta la sola attività di progettazione del prossimo Hackathon - che verrà realizzato nel 2022. E' stata mantenuta aggiornata la rendicontazione delle spese di tutti i Partner.

**MANTOVA: LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITÀ - BANDO "EMBLEMATICI MAGGIORI" DI FONDAZIONE CARIPLO**

Il progetto, la cui scadenza era prevista per il 31/12/2021, è stato prorogato su richiesta della Provincia di Mantova al 31/12/2022 pertanto le relative attività hanno subito una riprogrammazione. Nell'Ambito del progetto sono stati organizzati, presso due Istituti di scuola superiore, alcuni Camp estivi con moduli formativi inerenti la digitalizzazione:

- un corso di 8 ore presso l'Istituto Manzoni di Suzzara sul tema "Volo dei Droni" a cui hanno partecipato 22 iscritti
- due corsi presso l'Istituto Strozzi di Palidano: uno di 12 ore sul tema "Volo dei Droni" a cui hanno partecipato 28 iscritti e un corso di 6 ore sul tema "Coding School: Making con Arduino" a cui hanno partecipato 25 iscritti.

E' stato inoltre realizzato un modulo formativo di 36 ore presso il Liceo Giulio Romano di Mantova sul tema "Volo dei Droni" a cui hanno partecipato 2 classi per un totale di 23 iscritti. L'attività di orientamento al lavoro e al fare impresa, rivolta anche a studenti frequentanti gli istituti di scuola superiore e in stretta sinergia con LTO, è stata invece sviluppata attraverso la realizzazione di tre corsi erogati in modalità Fad (si veda la sezione "corsi di formazione") e l'utilizzo della piattaforma LTO. I corsi realizzati e caricati in piattaforma sono i seguenti: Strategie di ricerca lavoro online; Social, Linkedin e lavoro; Personal branding e colloquio.

**PROGETTO "GIOVANI (CO)PROTAGONISTI" A VALERE SUL BANDO GIOVANI PROTAGONISTI - ANNO 2019 DI FONDAZIONE CARIVERONA.**

Nell'ambito del progetto, le cui attività si svolgono nel triennio 2020/2022, è stato avviato un servizio di 'assistenza individuale' per gli under 35 volto a creare "consapevolezza" imprenditoriale e a permettere all'aspirante imprenditore di valutare al meglio tutte le differenti fasi, sino ad arrivare a quella conclusiva dell'avvio dell'attività di impresa. Il servizio di assistenza, infatti,

ha supportato l'utente ad approfondire le motivazioni personali che spingono all'avvio dell'attività, ad acquisire consapevolezza imprenditoriale e a valutare la conoscenza del settore in cui si desidera avviare la nuova impresa.

Il totale delle ore dedicate al suddetto servizio ammonta a n.22, di cui n.9 ore sono state dedicate a 3 utenti finali, n.8 ore a due istituti scolastici e n.5 ore per lo svolgimento di n.2 webinar.

### **PROGETTO EXCELSIOR "SISTEMA INFORMATIVO PER L'OCCUPAZIONE E PER LA PROGRAMMAZIONE DELLA FORMAZIONE" ANNO 2021**

L'Azienda speciale ha partecipato all'attività di rilevazione presso le imprese e di diffusione dei risultati nell'ambito del Progetto Sistema Excelsior 2021 "Sistema informativo per l'occupazione e per la programmazione della formazione" – PON SPAO "Sistemi di Politiche Attive per l'Occupazione" - Asse Prioritario di Intervento "Occupazione".

Le attività che sono state realizzate sono le seguenti:

- sensibilizzazione del sistema imprenditoriale del territorio per la partecipazione all'indagine, rilevazione, recall e controllo qualità dei dati raccolti;
- predisposizione di materiali, azioni e iniziative per la disseminazione dei risultati delle indagini, organizzazione di attività di divulgazione e consolidamento dei network territoriali, con particolare riferimento ai giovani (per l'orientamento e la transizione scuola-lavoro).
- Rendicontazione del progetto a Unioncamere.

Sono state anche realizzate le seguenti iniziative sul territorio:

- Strumenti e competenze per l'orientamento e l'occupabilità. Realizzato presso l'Istituto Pitentino (18.10.2021. N° 38 partecipanti)
- Incontro online "Come utilizzare gli strumenti dell'Indagine Excelsior per l'orientamento". Realizzato in collaborazione con le aziende speciali di Cremona e Pavia (10.11.2021. N° 19 partecipanti mantovani)
- Incontro online "Il Sistema informativo Excelsior per l'orientamento "STEM e futuro: opportunità, nuove competenze e nuovi lavori" (13.12.2021. N° 65 partecipanti mantovani)
- La pubblicazione di 5 pillole formative su piattaforma LTO Mantova: I bisogni occupazionali del territorio mantovano - sistema informativo excelsior – anno 2021; Le competenze digitali e le nuove professioni – anno 2021; Green jobs: la domanda di competenze del territorio – anno 2021; I settori e le imprese del tessuto economico della provincia di mantova – anno 2021; Il sistema agroalimentare mantovano – anno 2021
- Organizzazione dell'evento: Vecchie professioni e nuovi mestieri (di cui si dirà nella seguente sezione relativa al progetto 20%).

### **PROGETTO "FORMAZIONE E LAVORO" FINANZIATO DALL'INCREMENTO DEL DIRITTO ANNUALE (20%)**

Nel 2021 sono state realizzate le seguenti attività:

- Coordinamento dell'azione di Orientamento e Placement in virtù della gestione della Rete delle scuole Superiori della provincia di Mantova. Nello specifico sono state sviluppate azioni in tema di cultura di impresa, orientamento e competenze trasversali;
- Un'azione specifica sviluppata per i laureati al fine di facilitare il matching domanda e offerta di lavoro: grazie alla collaborazione con Almalaurea è stato messo a disposizione delle imprese mantovane un servizio gratuito di ricerca attiva di profili professionali di alto livello da inserire in azienda e nel periodo di riferimento sono n° 3 le richieste pervenute;

- Organizzazione di n. 4 corsi di quattro ore ciascuno rivolti a imprese, uffici del personale, liberi professionisti, etc per lo sviluppo delle competenze sul tema della gestione delle risorse umane (di cui si è detto nella sezione "Corsi di formazione");
- Organizzazione di n. 4 corsi rivolti a imprese, liberi professionisti, etc per lo sviluppo delle competenze sui temi ambientali (di cui si è detto nella sezione "Corsi di formazione");
- Gestione del **Premio storie di alternanza**, un'iniziativa delle Camere di commercio italiane che ha l'obiettivo di valorizzare e dare visibilità ai racconti dei progetti di alternanza realizzati nell'ambito di percorsi duali (comprendente la cd. "alternanza rafforzata" e l'apprendistato di 1° livello) o di Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO), elaborati e realizzati con il contributo di docenti e studenti degli Istituti scolastici del secondo ciclo di istruzione e formazione e dei Centri di formazione professionale, con la collaborazione dei tutor esterni/aziendali.
- Per la Sessione relativa all'autunno 2021, sono pervenuti entro la data di scadenza del Premio n° 11 candidature, tutte relative alla Categoria PCTO presso Istituti tecnici e professionali o Licei e, a seguito di valutazione della Commissione appositamente nominata, in data 17 novembre si è svolta la cerimonia di premiazione di n° tre video come di seguito indicato:

- **CLASSIFICA Categoria PCTO presso Istituti tecnici e professionali o Licei:**

	<b>Nome Istituto</b>	<b>Titolo Filmato</b>	<b>Punti</b>	<b>Motivazioni</b>	<b>Premio</b>
1° CLASSIFICATO	I.I.S. GIOVANNI FALCONE	Conosci, condividi e comunica il parco regionale Oglio sud	84	Originalità ed efficacia del progetto	€ 1.500,00
2° CLASSIFICATO	LICEO CLASSICO VIRGILIO	GPS (Giustizia Persona Società) Mantova: un navigatore per un viaggio nella giustizia	80	Progetto completo ed esaustivo	€ 1.000,00
3° CLASSIFICATO	I.S. ENRICO FERMI	It's our turn: la nostra esperienza di PCTO	79	Progetto pertinente e completo	€ 500,00

- Progettazione dell'Hackathon rivolto ai docenti delle scuole superiori a indirizzo tecnico che hanno aderito anche al progetto "*Laboratorio Territoriale per l'Occupabilità Mantova per le STEM-LTO&STEM*", finanziato al capofila Istituto Galilei da Fondazione Cariplo nell'ambito del bando "DigitalSI" e al quale sia la Camera di commercio che l'Azienda speciale hanno dato sostegno in fase di candidatura. Il tema, che verrà trattato anche con il coinvolgimento diretto di aziende specializzate nel settore, è "Coltivazioni in serra intelligenti e circolari: soluzioni innovative, nuovi processi e nuove competenze per il futuro dell'agricoltura mantovana."
- Organizzazione dell'evento online, in data 30.11.2021 "*Vecchie professioni e nuovi mestieri: i bisogni delle imprese*" nell'ambito dell'iniziativa "INFORMA IL FUTURO" della Provincia di Mantova. L'obbiettivo è stato quello di fare un'azione di orientamento al lavoro e alle professioni

- destinato agli studenti in uscita dalle scuole medie e alle loro famiglie per mostrare la trasformazione dei mestieri, dei diversi processi produttivi e delle attività lavorative a seguito dei cambiamenti in atto, da quello tecnologico a quello organizzativo interno alle diverse aziende.
- Dopo un'introduzione sui bisogni occupazionali del territorio sono seguiti i racconti di alcuni imprenditori dei diversi settori (Agricoltura, Industria e Servizi) sull'evoluzione delle attività lavorative con uno sguardo alle ricadute sulle professioni e sulle competenze richieste, aprendo il confronto diretto con alcuni studenti degli Istituti tecnici e professionali e con l'ITS della nostra provincia che stanno acquisendo quelle competenze con l'obiettivo di rispondere al meglio a tali bisogni per una crescente "occupabilità".
  - Realizzazione dei seguenti corsi asincroni caricati sulla piattaforma LTO: Cittadinanza digitale – Consumatori, Cittadinanza digitale – Digicomp, Corso completo di comunicazione aziendale integrata, Lavoro e digitale - Strumenti di selezione in digitale (video intervista, video colloquio, piattaforme);
  - Il 13/12/2021 è stato organizzato un webinar dal titolo - Il Sistema informativo Excelsior per l'orientamento "STEM e futuro: opportunità, nuove competenze e nuovi lavori" - a favore di Dirigenti, Docenti referenti PCTO e Orientamento, studenti delle superiori di Mantova, Cremona e Pavia. Per Mantova hanno partecipato n° 62 alunni e n° 3 docenti referenti PCTO.

**PROGETTO "IN&UP" CANDIDATO DAL COMUNE DI SUZZARA SUL BANDO DI REGIONE LOMBARDIA "LA LOMBARDIA È DEI GIOVANI" APPROVATO CON DECRETO N° 5673 DEL 13 MAGGIO 2020, IN ATTUAZIONE DELLA D.G.R. N 3002 DEL 30 MARZO 2020**

Il progetto ha previsto, tra i suoi obiettivi, l'offerta di servizi integrati di orientamento al lavoro e sostegno nei periodi di transizione studio/lavoro – lavoro/lavoro per i giovani dai 16 ai 25 anni. L'Azienda speciale ha realizzato due webinar - della durata di due ore ciascuno - sull'avvio d'impresa e rivolti ad aspiranti imprenditori, neet, disoccupati, inoccupati, laureati e neolaureati. Il primo è stato finalizzato a un confronto sulle motivazioni e sulla fattibilità; il secondo è stato incentrato sul business plan e i sostegni economici.

**ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO E ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO PER LE SCUOLE**

Le attività realizzate per le scuole sono già state declinate nelle sezioni dedicate ai progetti: Fondo di Perequazione "**Giovani e lavoro**", "**Emblematico**", "**Giovani Co-Protagonisti**" e "**Formazione e Lavoro (20%)**".

Le altre iniziative messe in campo sono:

- L'Azienda Speciale ha sottoscritto l'**Accordo di rete** con 16 Istituti di scuola superiore, Provincia, Ufficio scolastico territoriale al fine di sostenere gli Istituti nella costruzione e nell'avvio di Uffici di Placement per la gestione di esperienze in alternanza nell'ambito dei percorsi formativi realizzati dalla scuola.
- L'Azienda ha fatto parte della Commissione di valutazione del **Premio Scuola Digitale 2021 del MIUR** a cui ha aderito, in veste di capofila, l'Istituto Sanfelice di Viadana. Il premio è rivolto alle istituzioni scolastiche ed educative del primo e del secondo ciclo di istruzione e ai centri provinciali per l'istruzione degli adulti e prevede la candidatura di progetti e iniziative, svolti o in corso di svolgimento, che propongano modelli innovativi e buone pratiche di didattica digitale integrata, anche sperimentati durante l'emergenza epidemiologica, in grado di produrre un significativo impatto sull'apprendimento delle competenze digitali, favorendo la produzione di contenuti didattici digitali e la partecipazione attiva delle studentesse e degli



studenti. Sono pervenuti n° 7 progetti dagli Istituti comprensivi. La cerimonia di premiazione si è svolta su piattaforma Zoom in data 27 aprile.

- E' stata coordinata e si è conclusa con la cerimonia di premiazione la prima edizione dell'Hackathon "Conosci, Comunica e Cambia!", realizzata su piattaforma edu.Itomantova.it. L'azione si è sviluppata in stretta sinergia con l'investimento attivato dal Gruppo TEA all'interno del "Premio Futuro Sostenibile" finalizzato a contribuire alla diffusione a Mantova della cultura della Sostenibilità e dell'Economia Circolare. Oltre a inserirsi nei percorsi di crescita delle competenze trasversali oggetto dei PCTO attraverso le logiche proprie dei Project Work, le impostazioni connesse al Service Learning o i percorsi di Cittadinanza, l'investimento si è connesso alla nuova "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'Educazione Civica" che tra i nuclei concettuali che costituiscono i pilastri della Legge prevede lo "SVILUPPO SOSTENIBILE, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio". Grazie all'impegno e alla partecipazione di tutti, la prima edizione dell'hackathon ha generato importanti risultati riconosciuti a scala territoriale:

- 80 gruppi di lavoro con ben 782 giovani coinvolti
- 65 docenti in affiancamento
- 14 scuole superiori e CFP aderenti
- 67 video e 63 graphic novel
- 29 idee di cambiamento

I vincitori della prima edizione dell'Hackathon sono stati:

Primo premio € 1.800,00: Studenti del Liceo Giulio Romano/Dal Prato con il Progetto "Riciclarte"; Secondo premio € 1.200,00: Studenti dell'Istituto Mantegna con il Progetto "Ridò"; Terzo premio € 800,00: Studenti dell'Istituto Gonzaga con il Progetto "Arbora"; Quarto premio € 200,00 a pari merito: Studenti del Liceo Belfiore con il Progetto "Pensiline fotovoltaiche" - Studenti dell'Istituto Manzoni con il Progetto "Junkfinder" - Studenti dell'Istituto Sanfelice con i Progetti "Quadernew" e "Il desiderio di cambiamento" - Studenti dell'Istituto Strozzi con il Progetto "Riutilizza la plastica" - Studenti del Liceo Virgilio con il Progetto "Green Snack". **Menzione speciale "Tecnologia e Prodotto"**: Studenti dell'Istituto Fermi che hanno partecipato all'Hackathon con i Progetti "Caffè o pianta in giardino?", "Ink Cap" ed "Eco-Filter".

- Il primo di febbraio, la referente dello sportello Punto Nuova Impresa, ha attivato per le classi terze, quarte e quinte, del corso serale dell'Istituto A. Pitentino, due ore di webinar sul tema "Avvio d'impresa, misure agevolative, Business Plan.

## **SPORTELLI**

### **Sportello Ambiente & Sostenibilità**

Lo Sportello Ambiente & Sostenibilità nel 2021 ha registrato 87 richieste di assistenza. La responsabile ha collaborato alla stesura di un avviso di ricerca docenti per la formazione ambientale e dei relativi documenti amministrativi e alla valutazione delle candidature

pervenute. Le attività formative in capo allo sportello sono già state declinate nella sezione Corsi di formazione e in seno ai progetti Fondo di Perequazione e progetto 20% di cui si è parlato nelle sezioni precedenti. La responsabile ha collaborato con l'Ufficio "Dispositivi di firma e certificazioni" e con il Team Impresa Lombardia per la promozione del nuovo servizio di vidimazione virtuale dei formulari d'identificazione Vi.Vi.Fir e per la realizzazione del webinar sui servizi digitali. La responsabile ha seguito anche diversi webinar: il primo sulle Comunità energetiche rinnovabili, per una verifica della possibilità di partecipazione da parte della Camera di commercio; altri webinar sono stati quelli organizzati da Unioncamere per gli operatori degli Sportelli Ambiente. Ultimo incontro è stato quello con il Comune di Mantova, per valutare la possibilità di aderire al progetto "Neutrality carbon" in qualità di "portatore d'interesse".

### **Punto Nuova Impresa**

Nell'anno 2021 sono proseguite, sia a distanza che in presenza, le attività per supportare gli aspiranti imprenditori.

Di seguito i servizi:

- **Sportello Impresa della CCIAA:** si tratta di uno sportello informativo di consulenza, cui aderisce anche il PNI dell'Azienda speciale, che funge da punto di integrazione dei servizi camerali. L'utente può prenotare online un appuntamento nelle giornate previste in calendario (due giorni la settimana il martedì e il giovedì) e ottenere servizi informativi, orientamento e assistenza. Nello specifico, il PNI si occupa degli aspiranti imprenditori per supportare la nascita di nuove attività d'impresa.
- **PNI:** nell'arco dell'anno sono stati seguiti circa duecento aspiranti imprenditori a sportello (oltre a circa milleduecento richieste gestite via mail/meet) che hanno avuto necessità di approfondire tematiche specifiche sull'avvio d'impresa dopo il primo contatto con lo Sportello. Le richieste hanno anche riguardato la possibilità di accedere a finanziamenti/contributi messi a disposizione per lo Start Up d'impresa e lo sportello, attraverso ricerche e aggiornamenti sui siti dedicati, ha potuto supportare gli utenti sui vari bandi/norme in vigore. I siti prioritari visionati con regolarità sono quelli di Regione Lombardia, Unioncamere regionale e nazionale, il sito governativo Invitalia, il servizio Eurolettera, Tuttocamere, Fasi.biz, il Sito dei Bollettini ufficiali di Regione Lombardia, il sito italiano del Crowdfunding e non solo. Una trentina gli utenti seguiti individualmente grazie all'attivazione di consulenze specialistiche per un totale di circa cento ore. Cinque le nuove imprese attivate nel 2021, quattro del settore artigianale e una del commercio. Sono stati inoltre realizzati incontri formativi per gli utenti, di cui si è parlato nelle precedenti sezioni e nella sezione dei corsi, e la referente ha ampiamente collaborato nella realizzazione dei progetti già declinati: Fondo di perequazione, 20%, Giovani Co-Protagonisti, Emblematico, Alternanza. La referente ha inoltre avuto parte attiva:
  - nella realizzazione dell'annuale iniziativa dell'Informagiovani di Suzzara "job week", nell'ambito della quale ha organizzato un webinar, uno spot sul fare impresa e, da ultimo, ha condotto "Dal sogno alla realtà, idee che diventano Imprese";
  - in un webinar di due ore richiesto dalla Cooperativa Tante Tinte, a valere sul progetto transazionale "e-NEET rural" sulle informazioni di base per l'avvio di una libera professione e/o di attività d'impresa.
  - nella progettazione delle iniziative formative a distanza pubblicate su piattaforma LTO e inerenti la cultura d'Impresa.

## COMITATO IMPRENDITORIA FEMMINILE

I temi su cui il Comitato ha maggiormente concentrato le proprie energie nel 2021 hanno riguardato:

### **Conciliazione tempi di vita e del lavoro:**

Il Comitato ha proseguito, attraverso la segreteria, a gestire per conto della Camera di commercio (soggetto capofila), il progetto "Smart Companies 3.0 - Lo Smart working: dalla tutela della sicurezza al rilancio del business". Il progetto, che ha ottenuto il finanziamento dell'ATS Val Padana, consente alle PMI che hanno sperimentato lo smart working nel corso dell'emergenza COVID 19 di consolidare l'esperienza passando dallo "smart working emergenziale" (basato cioè su un vincolo di tempo e di spazio) allo "smart working ordinario (basato sulla scelta di luoghi, tempi e frequenza da parte dei lavoratori). Le PMI del territorio sono accompagnate nella riorganizzazione dei propri processi organizzativi (in primis in un'ottica di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro) e nello sviluppo delle competenze necessarie per consentire il consolidamento dello smart working ordinario: autonomia, flessibilità, fiducia, equilibrio, capacità di interazione, conciliazione dei tempi. Il progetto mira a supportare il territorio, le aziende e i loro dipendenti a essere best practices nel campo dell'innovazione organizzativa e a restare tra le eccellenze sui temi del work life balance. Il partenariato del progetto è così costituito: Arix Spa, Cedam, Charta Cooperazione Sociale Onlus, Cia Servizi Est Lombardia, Cisaplast Spa, Lubiam, Maival di Avosani Aldo, remco Viaggi Snc, Replica Sistemi, Società cooperativa Sociale gruppo Gamma, Sol.Co Mantova, oltre che dal Comune di Mantova, dal Consorzio COPROSOL, dalla Provincia, dalla Camera di commercio di Cremona e da PromoImpresa-Borsa Merci.

Le attività realizzate sono le seguenti:

- In data 30 marzo un incontro per i partner della rete (in modalità a distanza) sul tema "Laboratorio «Le policy di smart working: dall'emergenza al new normal.
- In data 16 giugno il seminario online aperto al pubblico "Smart Working e Smart City: uno sguardo verso un futuro sostenibile". L'incontro ha offerto l'occasione per illustrare l'evoluzione dello smart working alla luce della transizione verso un'economia sostenibile. All'interno dei 17 Sustainable Development Goals dell'ONU per un futuro migliore e più sostenibile per tutti, infatti, anche lo sviluppo urbanistico può essere ripensato in una logica di smart working per offrire una nuova opportunità di crescita economica e sociale.
- In data 7 luglio un ulteriore incontro di circa due ore per i partner della rete (in modalità a distanza) sul tema "Leadership e fiducia come driver".
- In data 28 ottobre un incontro per i partner della rete (in modalità a distanza) sul tema "L'accountability e il lavoro per obiettivi".
- In data 25 novembre il seminario online aperto al pubblico "Smart Working e Talent Management: le nuove sfide per il futuro del lavoro Esperienze a confronto". L'incontro ha offerto l'occasione per illustrare il ruolo del lavoro agile nel trattenere, accrescere e attirare le migliori risorse di cui le organizzazioni hanno bisogno.

### **Sostegno a progetti:**

Il Comitato ha dato il partenariato alla quarta edizione del **progetto Milena** "Ri-Partire da se", che ha come capofila il "Centro Donne Mantova" e ha l'obiettivo di sostenere la

partecipazione femminile al mercato del lavoro promuovendo una cultura delle pari opportunità e valorizzando le differenze di genere.

#### **Riunioni del coordinamento regionale dei CIF:**

- il 17 febbraio incontro regionale per la condivisione del progetto Women 2027 che, come nella scorsa edizione, è organizzato nell'ambito del progetto "Donne Si Fa Storia" da Unioncamere Lombardia in collaborazione con le Unioni regionali del Veneto e del Piemonte all'interno dell'accordo PILOVER. Il progetto nasce dalla necessità di portare l'attenzione sul ruolo delle donne nel mondo imprenditoriale alle soglie della nuova programmazione europea 2021-2027;
- il 25 febbraio la Presidente del Comitato ha partecipato online all'evento Women 2027;
- il 5 maggio un incontro nazionale conoscitivo tra i comitati di TORINO, LOMBARDIA, ROMA, NAPOLI, FOGGIA, CUNEO, TRENTO, BOLZANO, VERONA al fine di far conoscere le imprenditrici e stilare un documento di lavoro condiviso a livello nazionale;
- Il 25 maggio un incontro nazionale tra i comitati per individuare tematiche condivise di lavoro;
- il giorno 8 giugno un incontro regionale per un aggiornamento sul progetto Women 2027 e sugli incontri con gli altri Comitati regionali.
- il 6 luglio un incontro nazionale per definire meglio le tematiche di interesse da presentare al coordinamento nazionale;
- il 7 ottobre un incontro online per un aggiornamento circa le attività del Coordinamento e dei singoli Comitati IF;
- il 10 novembre un Laboratorio di avvicinamento e co-progettazione in seno al progetto Women 2027 per porre l'attenzione e aprire la discussione sul tema Digitale;
- il 30 novembre un incontro regionale per un aggiornamento sul progetto Women 2027, sugli incontri con gli altri Comitati regionali e sulla progettazione delle attività 2022;
- il 10 dicembre un incontro sul tema "Transizione ecologica: indicazioni pratiche per le imprese tra PNRR ed esigenze gestionali", organizzato dal CIF di Bergamo nell'ambito del Giro d'Italia delle donne che fanno impresa.

#### **Riunioni del CIF di Mantova:**

Il Comitato di Mantova si è riunito il 17 maggio e il 4 ottobre.

#### **AREA PROMOZIONE**

#### **CENTRO CONGRESSI**

L'attività del Centro Congressi Mantova Multicentre durante tutto l'anno 2021 è stata fortemente influenzata dall'emergenza sanitaria Covid19. Con DPCM del 18 ottobre 2020 causa peggioramento della situazione epidemiologica da Covid -19 su tutto il territorio nazionale, è stata disposta la chiusura dei Centri congressi e la sospensione dell'attività convegnistica.

A seguito della chiusura sono stati cancellati tutti gli eventi previsti nel primo semestre dell'anno. La ripresa dei congressi e degli eventi in Lombardia è stata possibile solamente a partire dal 1° luglio 2021 dopo l'emanazione del Decreto Riaperture (legge N.52 del 22 aprile 2021).

Per evitare assembramenti sono stati riaggiornati i protocolli di sicurezza interni seguendo le linee guida dell'Associazione Federcongressi & Eventi. Sono state ridotte le capienze delle varie sale per consentire il rispetto della distanza interpersonale di un metro. La sala Auditorium, omologata per 269 posti a sedere ridotta a 90 posti, la sala Oltrepo mantovano da 72 a 35 posti, la sala Abbazia

sul Po da 32 a 20 posti. Nel mese di luglio e di agosto non sono stati confermati eventi, ma l'ufficio ha lavorato nella programmazione autunnale.

Dopo una tiepida e faticosa ripartenza, l'attività congressuale è ricominciata nei mesi di settembre e ottobre con due importanti convegni medico scientifici con relatori provenienti da varie città italiane e un evento di formazione per personale docente della durata di tre giorni organizzato in collaborazione con un'Associazione locale. A fine mese è stata organizzata una assemblea di una importante organizzazione sindacale.

Per quanto riguarda il mese di novembre sono stati ospitati due convegni medico scientifici organizzati da agenzie Pco di Milano. Il giorno 21 di novembre presso l'Auditorium, un gruppo di laureande del corso di laurea in Ostetricia della nostra città ha discusso alla presenza di una commissione esterna la propria tesi.

Nel mese di dicembre sono stati confermati vari corsi di formazione di salette minori ma che hanno tenuto attivo il centro nell'ultima parte dell'anno solitamente considerata di bassa stagione.

### BORSA MERCI

Nel corso del 2021, causa emergenza Covid-19, l'Ufficio di Presidenza ha proceduto alla rilevazione dei prezzi settimanali organizzando le riunioni delle varie commissioni in videoconferenza, modalità che ha visto una buona partecipazione degli operatori interessati. Tale modalità si è protratta fino al 3 giugno 2021, quando le Commissioni si sono riunite nuovamente in presenza, ovviamente garantendo tutte le misure di sicurezza previste per prevenire i contagi da Covid-19. Naturalmente nel periodo di chiusura del Centro Congressi, ovvero fino al 3 giugno, non è stato possibile ospitare le CUN che hanno comunque continuato a pubblicare i prezzi di riferimento, riunendosi in web conference. Il fatto di non potersi trovare fisicamente in Borsa Merci per una parte dell'anno, ha prodotto un naturale incremento dei visitatori del sito internet (dal quale è possibile vedere, in tempo reale, il rilevamento del prezzo ed il trend di mercato di tutte le mercuriali quotate in Borsa Merci a Mantova) come di seguito riportato. Accessi al sito internet [www.borsamerici.mn.it](http://www.borsamerici.mn.it)

	Anno 2019	Anno 2020	variazione
Visite annuali	n. 165.740	n. 205.155	+ 23%

Infine, date le circostanze legate all'emergenza sanitaria, non sono stati affittati né tavoli né box con il conseguente azzeramento dei ricavi.

### SITO AZIENDALE

La responsabile ha curato l'aggiornamento del sito aziendale e l'invio periodico delle newsletter; un grande lavoro è stato altresì svolto per redigere, aggiornare o modificare diversi documenti secondo i principi dell'accessibilità.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate. Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.*

## **RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI SUL BILANCIO D'ESERCIZIO PER L'ANNO 2021**

Il giorno 27/04/2022, alle ore 15.15 si riunisce, in web conference, il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale PromoImpresa - Borsa Merci, composto dai signori:

Dott.ssa Maria Grazia Borea	Presidente in rappresentanza del Ministero dello Sviluppo Economico	assente
Dott.ssa Lina Carolina Prima Lo Vasco	Componente effettivo in rappresentanza del Ministero delle Finanze	Presente in collegamento Meet
Dott. Luigi Gualerzi	Componente effettivo in rappresentanza della Regione Lombardia	Presente presso la sede operativa

Assiste la dott.ssa Alessandra Gorieri, responsabile amministrativo.

Oggetto della riunione è l'esame del bilancio d'esercizio per l'anno 2021, composto dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa, in conformità a quanto previsto dall'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005, n.254 e dalle disposizioni del Codice Civile coerenti con la struttura giuridico-economica dell'azienda speciale.

Il Collegio rileva che, per il 2021, le entrate proprie, pari a € 65.520,77 (cifra risultante dalla somma di € 24.898,00 per proventi da servizi, € 9.246,65 per altri proventi e € 31.376,12 per contributi regionali o di altri enti pubblici) hanno permesso la copertura solo del 12% dei costi di struttura che ammontano complessivamente a € 541.814,28, in aumento del 9,5% rispetto al 2020. L'azienda non è riuscita a perseguire gli obiettivi previsti dall'art. 65, c.2 del suddetto D.P.R. 254/2005 (copertura totale dei costi di struttura). Le risorse proprie non comprendono la voce relativa al contributo in conto esercizio erogato dalla C.C.I.A.A. complessivamente pari a € 500.000,00 né il contributo di € 34.054,02 relativo al progetto "Formazione e Lavoro" a valere sull'incremento del 20% del diritto annuale (triennio 2020-2022) per l'annualità 2021.

Quest'ultimo contributo rientra infatti nella fattispecie prevista dalla circolare ministeriale n.0532625 del 05/12/2017 (che a sua volta richiama la circolare ministeriale n.3612 del 26/07/2007) che indica la sua contabilizzazione nella voce A5 "Altri contributi" del modello H) allegato al D.P.R. 254/2005, per distinguerlo da quello ordinario di cui all'articolo 65, comma 3 del medesimo decreto.

Le attività svolte dall'azienda sono contenute all'interno degli ambiti definiti dalla relazione previsionale e programmatica approvata dal Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Mantova con determinazione n.4 del 24/11/2021.

Il preventivo 2021, approvato con determinazione del Commissario Straordinario dell'azienda speciale n.1 del 30/12/2020, è stato oggetto di un aggiornamento nel corso dell'anno con determinazione n.22 del 08/11/2021 per effetto dei fatti intervenuti nel corso dell'anno e per recepire gli atti predisposti dall'ente camerale che comportavano adeguamenti nel preventivo.

Si passa all'analisi delle voci positive del **CONTO ECONOMICO**

### **A) RICAVI ORDINARI**

I ricavi ordinari sono pari a € 599.574,79, in diminuzione del 1% rispetto al dato del 2020 (€ 605.985,39). In particolare:

#### **PROVENTI DA SERVIZI**

I proventi da servizi, pari a € 24.898,00, raddoppiano rispetto al 2020 (€ 10.716,00). La variazione è correlata ai ricavi dell'attività congressuale che registrano un fatturato complessivo di € 22.098,00 (€ 9.756,00 nel 2020).

#### **ALTRI PROVENTI O RIMBORSI E VARIAZIONE RIMANENZE**

La voce "altri proventi o rimborsi e variazione rimanenze", pari a € 9.246,65 (9.427,69 nel 2020), comprende introiti per "rimborsi spese varie" per complessivi € 8.604,00 e la variazione delle rimanenze finali di materiale di consumo come previsto dalle circolari ministeriali n.3612 del 26/07/2007 e n.3622/C del 05/02/2009, pari a € 642,65.

In particolare, la voce "rimborso spese varie" si riferisce principalmente all'importo di € 8.600,00 introitato da Unioncamere quale rimborso spese per gli oneri del personale sostenuti per la realizzazione delle attività nell'ambito del Sistema Excelsior 2022 "sistema informativo per l'occupazione e per la programmazione della formazione".

Non si rilevano nella voce A2 "Altri proventi", ricavi per prestazioni di servizi nei confronti della Camera di Commercio di Mantova.

### **CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBLICI**

I "contributi regionali e di altri enti pubblici" sono pari a € 31.376,12 e sono in forte diminuzione rispetto al 2020 (€ 80.700,67); si riferiscono ai seguenti progetti (cfr nota integrativa):

CONTRIBUTO PROGETTO MANTOVA: LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA' CANDIDATO DA PROVINCIA DI MANTOVA SUL <b>BANDO EMBLEMATICI MAGGIORI DI FONDAZIONE CARIPLO</b> - ENTE EROGANTE: PROVINCIA DI MANTOVA	14.481,65
CONTRIBUTO PROGETTO GIOVANI (CO)PROTAGONISTI: COMPETENZE, INNOVAZIONE E PARTECIPAZIONE CANDIDATO DALL'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA STATALE "A.MANZONI" DI SUZZARA SUL BANDO " <b>GIOVANI PROTAGONISTI 2019</b> " DELLA FONDAZIONE CARIVERONA - ENTE EROGANTE ISTITUTO A.MANZONI DI SUZZARA	6.530,79
CONTRIBUTO PROGETTO MANTOVA: <b>LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA' CANDIDATO DA CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA SUL BANDO DI FONDAZIONE CARIVERONA</b> - ENTE EROGANTE: CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA	10.363,68
<b>TOTALE CONTRIBUTI REG. O DA ALTRI ENTI PUBBLICI</b>	<b>31.376,12</b>

### **ALTRI CONTRIBUTI**

Il contributo di € 34.054,02 (€ 30.141,03 per il 2020) è relativo al progetto "Formazione e Lavoro" a valere sul 20% del diritto annuale, per la seconda annualità del progetto a durata triennale 2020/2022; viene rilevato in tale voce come previsto dalla circolare MISE prot.n.532625 del 05/12/2017.

### **CONTRIBUTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO**

Il contributo camerale in conto esercizio, previsto in € 500.000,00 è stato interamente richiesto ed erogato nel corso del 2021 in più tranches secondo le necessità di liquidità dell'azienda.

### **B) COSTI DI STRUTTURA**

I costi di struttura sono pari a € 541.814,28, in aumento del 9,5% rispetto al dato del 2020 (€ 494.772,61). Le variazioni in aumento, in particolare, interessano i "costi del personale" e le "spese di funzionamento" e sono conseguenti alla congiuntura economica e sanitaria del paese mentre la voce degli ammortamenti aumenta per effetto degli interventi di mantenimento in efficienza e per l'aumento dei costi legati alle utenze del centro congressi.

### **ORGANI ISTITUZIONALI**

I costi relativi a tale voce sono complessivamente pari a € 13.411,19, in leggero aumento rispetto al 2020, pari a € 12.794,38. Gli importi comprendono i compensi per i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti così come determinati in attuazione del decreto interministeriale MISE/MEF dell'11/12/2019. I costi sono relativi sia ai compensi ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti che hanno terminato il mandato in data 11/07/2021 sia a quelli del nuovo collegio entrato in carica a far tempo dal 12/07/2021 con determinazione del Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Mantova n.39 del 12/07/2021. Gli importi relativi ai

rimborsi spese sono minimi in quanto le riunioni sono avvenute quasi esclusivamente in web conference a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19

### **PERSONALE**

I costi per il personale, pari a € 365.783,12 sono aumentati del 3% rispetto al dato del 2020 (€ 355.153,55) e sono riferiti agli stipendi, agli oneri sociali e alla quota di T.F.R. trattenuta in azienda o riversata ai Fondi Pensione. Come specificato in nota integrativa, l'aumento del costo del personale è dovuto a diversi fattori: il mancato ricorso al FIS (Fondo di integrazione salariale) durante il 2021 rispetto al 2020; il minore ricorso nel 2021 a ferie e permessi rispetto al 2020 in relazione alla mutata situazione emergenziale sanitaria dovuta al Covid-19 che ne ha contenuto il valore residuo a fine anno 2020; il maggior coefficiente di rivalutazione monetaria del T.F.R. passato dal 1,5% del 2020 al 4,3592% per effetto dell'inflazione registrata negli ultimi mesi del 2021.

Non è stato riversato all'ente camerale l'onere relativo al compenso del direttore secondo quanto indicato nell'atto di rinnovo dell'incarico (Determinazione del Commissario Straordinario N. 16 del 21/12/2020).

### **COSTI DI FUNZIONAMENTO**

I costi di funzionamento, pari a € 154.596,30, aumentano del 28,7% rispetto al 2020 (€ 120.119,99) nel loro complesso; in particolare, mentre i costi per materiale di consumo e per servizi relativi ai dipendenti sono in linea rispetto al 2020, i costi per servizi aumentano significativamente.

Gli aumenti interessano soprattutto le utenze relative al riscaldamento e all'energia elettrica che sono stati rispettivamente del 46% e del 88%. Le cause sono di diverso tipo: un maggior utilizzo del centro congressi rispetto al 2020 in base all'andamento della pandemia da Covid-19 e l'aumento anomalo del prezzo del gas e dell'energia elettrica nella parte finale dell'anno per effetto della situazione geopolitica europea. Anche le spese per le pulizie aumentano in quanto l'ente camerale ha deciso di richiedere all'azienda il rimborso delle spese relative alla pulizia degli uffici siti al 1° piano di L.go Pradella.

I costi per il godimento dei beni di terzi, pari a € 2.649,31, sono in linea con il 2020 (€ 2.745,91) e riguardano il noleggio dei fotocopiatori multifunzione presso gli uffici Casetta Rossa e L.go Pradella e la quota di costo del noleggio del software per la piattaforma Whistleblowing.

Gli oneri diversi di gestione, pari a € 2.044,88 e in calo rispetto al 2020 (€ 3.790,61), sono relativi al costo dell'ICA (imposta comunale affissioni), all'acquisto di quotidiani locali e alle sopravvenienze passive ordinarie. Inoltre, non si rilevano imposte IRES e IRAP.

### **AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI**

La voce relativa agli ammortamenti e accantonamenti è pari a € 8.023,67 (€ 6.704,69 nel 2020) di cui € 3.754,72 per le immobilizzazioni immateriali e € 4.268,95 per le immobilizzazioni materiali.

Nel 2021 si registrano gli ammortamenti relativi ai seguenti acquisti:

- "altre immobilizzazioni immateriali": interventi volti all'implementazione della sala regia per € 840,00 e della rete locale del nuovo ufficio "info point" del MAMU per € 2.336,19 ammortizzate al 20% (aliquota 1° anno 10%);
- "licenze d'uso programmi software": acquisto della licenza d'uso del software Adobe Pro DC (€ 244,69) valevole per il periodo 08/08/2021-07/08/2022, ammortizzata secondo il periodo di utilizzo (40% per il 1° anno e 60% per il 2° anno);
- "diritti di brevetto industriale": acquisto di n.4 licenze Microsoft Office 2019 Home & Business per € 971,12, ammortizzate al 20% (aliquota 1° anno 10%);

Il fondo svalutazione crediti è lasciato inalterato in quanto ritenuto adeguato al valore dei crediti effettivamente ritenuti di difficile recupero.

## **C) COSTI ISTITUZIONALI**



I costi per iniziative istituzionali sono pari a € 81.602,17 e segnano una contrazione del 25,51% rispetto al 2020 (€ 109.551,43) correlata alle effettive attività svolte nell'ambito dei progetti in corso e all'utilizzo contingentato del Centro Congressi per la situazione emergenziale Covid-19.

I costi per l'acquisto di servizi e materie prime, il cui importo complessivo è pari a € 78.954,54 (€ 107.523,21 nel 2020), riguardano (dettaglio del Conto Economico in nota integrativa):

- € 1.472,10 la fornitura di materie prime quali le spese per cancelleria e il materiale di consumo vario (€ 216,65 nel 2020);
- € 29.034,06 le attività di docenza (€ 36.859,78 nel 2020);
- € 36.574,39 i servizi di consulenza e supporto tecnico e scientifico (€ 47.038,71 nel 2020): si tratta sia delle consulenze rivolte agli utenti/imprese sia dei servizi professionali acquisiti all'esterno per lo sviluppo delle attività dei progetti in corso;
- € 3.641,47 i servizi di promozione e pubblicità del MAMU (€ 6.560,99 nel 2020);
- € 8.232,52 i servizi relativi all'organizzazione degli eventi presso il Centro Congressi e lo svolgimento delle attività nell'ambito dei diversi progetti in corso (€ 16.847,08 nel 2020).

I costi istituzionali relativi al godimento di beni di terzi, pari a € 1.415,12, in aumento rispetto al 2020 (€ 503,78), riguardano esclusivamente l'attivazione della piattaforma Zoom per lo svolgimento dei servizi di webinar e meeting nell'ambito del progetto "Formazione e Lavoro", finanziato dall'incremento del 20% al diritto annuale.

Gli oneri diversi di gestione, pari a € 1.232,51, comprendono la quota associativa a Federcongressi e la quota relativa al costo dell'abbonamento annuale all'Osservatorio di normativa ambientale di supporto allo sportello "Ambiente & Sostenibilità". Il dato è in lieve calo rispetto al 2020 (€ 1.524,44) per effetto del minor costo della quota associativa a Federcongressi.

Il prospetto di conto economico mette in evidenza il risultato negativo della gestione corrente pari a € -23.841,66 derivante dalla differenza tra ricavi e costi dell'attività ordinaria dell'azienda.

#### **D) GESTIONE FINANZIARIA**

La **gestione finanziaria** il cui risultato è quasi nullo e pari a € 10,06 è in linea con il 2020 (€ 0,96), per effetto dell'abbattimento dei tassi di interesse sui c/c bancari. Deriva dalla somma algebrica di € 73,34 di proventi finanziari (arrotondamenti attivi) e di oneri finanziari per € -63,28 (differenze sui cambi relativi alla valuta estera in cassa residua dall'attività fieristica degli anni pregressi e arrotondamenti passivi di cifre).

#### **E) GESTIONE STRAORDINARIA**

In coerenza con quanto stabilito dai principi contabili, gli eventuali proventi e oneri aventi natura straordinaria ma che non risultano estranei all'attività ordinaria di Promoimpresa-Borsa Merci sono da inserire nella voce "sopravvenienze attive ordinarie" tra gli altri ricavi voce A5 e "sopravvenienze passive ordinarie" tra i costi per servizi voce B8.

Il **risultato finale dell'esercizio** (perdita di esercizio) deriva dalla somma algebrica dei tre valori della gestione corrente, finanziaria e straordinaria ed è pari a € -23.831,60; il dato si discosta in misura significativa da quanto previsto in sede di aggiornamento del preventivo economico 2021, approvato con DCS n.1 del 30/12/2020 e che prevedeva il pareggio economico.

Si passa all'analisi dello **STATO PATRIMONIALE**

#### **ATTIVITA'**

Tra le **attività**, il valore contabile delle immobilizzazioni (al netto dei relativi fondi ammortamento) alla fine dell'esercizio è pari a € 18.532,23, in diminuzione rispetto al dato del 2020 (€ 22.163,90) per la chiusura di alcuni processi di ammortamento. L'azienda, infatti, nel corso del 2021 ha acquistato e ammortizzato beni, dettagliati in nota integrativa, per un costo complessivo di € 4.392,00, in parte ammortizzati e in parte spesi nell'esercizio, se il loro costo unitario era inferiore a € 516,00. Per i beni strumentali da ammortizzare è stata attivata la

procedura prevista dall'art.72, c.7 del D.P.R. 254/2005 per la quale "L'assunzione di oneri pluriennali è sottoposta ad approvazione della Giunta camerale" i cui poteri attualmente sono svolti dal Commissario Straordinario.

I **crediti di funzionamento**, di € 145.618,64, sono in diminuzione rispetto al 2020 (€ 172.216,99). La variazione è dovuta principalmente alle seguenti voci:

- In diminuzione per la voce "*Crediti vs cciaa di Mantova*" pari a € 0,00 (25.000,00 nel 2020) e che riguardano l'incasso del contributo in conto esercizio per l'anno 2021 interamente erogato nel corso dell'anno;
- In diminuzione per la voce "*Crediti tributari*" pari a € 30.798,37 che diminuiscono rispetto al 2020 (€ 36.797,60) per effetto, in particolare, del minor credito ires residuo del 2020 la cui compensazione è terminata nel mese di gennaio.

I crediti verso clienti si assestano a € 5.844,60 in aumento rispetto al 2020 (€ 1.354,70) per effetto della maggiore attività congressuale svolta nel 2° semestre del 2021.

Le **disponibilità liquide** per € 432.443,33 (€ 401.297,85 nel 2020) riportano i saldi al 31/12/2021 dei conti correnti bancari intestati all'azienda e del corrispondente valore in euro della valuta estera in cassa.

Si rilevano **risconti attivi** per € 611,95 (€ 405,31 nel 2020) relativi alle quote di costo di competenza del 2022 dei canoni a pagamento anticipato e il cui contratto ha decorrenza nel 2021 e termina nel 2022.

### **PASSIVITA'**

Passando all'analisi del **passivo**, la prima voce è relativa al patrimonio netto di € 120.939,25 (€ 144.770,85 nel 2020), ridotto dalla perdita di esercizio di € -23.831,60.

Il Collegio prende atto che nella nota integrativa e in contabilità il debito è stratificato ed evidenzia i risultati d'esercizio così come previsto dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n.3622 del 05/02/2009. Al riguardo, si richiama l'art.66, comma 2, del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 che prevede: "con l'approvazione del bilancio d'esercizio, il Consiglio camerale adotta le necessarie determinazioni in ordine alla destinazione dell'utile o al ripiano della perdita della gestione aziendale, anche ai fini della coerenza contabile con il bilancio d'esercizio camerale". La suddetta perdita, se non ripianata dall'ente camerale, si somma algebricamente agli avanzi e alle perdite di amministrazione contabilizzati al 31/12/2020 per cui il patrimonio al 31/12/2021 è pari a € 120.939,25.

Il Collegio prende atto che la Camera di Commercio nella determinazione del Commissario Straordinario n.22 del 29/04/2021, che approva il bilancio di esercizio per l'anno 2020, ha deliberato di destinare l'utile di esercizio di € 1.662,31 ad incremento del patrimonio dell'azienda.

L'azienda non ha contratto **debiti di finanziamento**.

Il **Fondo per Trattamento di Fine Rapporto** (T.F.R.) pari a € 268.001,35 (€ 248.095,22 nel 2020) registra il debito nei confronti dei dipendenti relativamente al trattamento di fine rapporto maturato al 31/12/2021, in base al ccnl di settore applicato (commercio e servizi) e relativo alla quota che gli stessi hanno deciso di mantenere in azienda. Il fondo è stato incrementato della quota maturata nell'anno dai dipendenti in forza al 31/12/2021 e pari a € 19.906,13.

I **debiti di funzionamento**, complessivamente pari a € 199.324,69 (€ 193.615,21 nel 2020), sono in lieve aumento rispetto al 2020 e comprendono:

- "*Debiti verso fornitori*" per complessivi € 25.003,27 (€ 13.813,63 nel 2020) relativi a fatture ricevute da liquidare o da ricevere per attività realizzate nel 2021;
- "*Debiti tributari e previdenziali*" per € 37.211,69 (€ 41.924,10 nel 2020) relativi alle ritenute e trattenute da versare, in calo in quanto l'anno 2021 si chiude con un credito iva anziché un debito iva;
- "*Debiti verso i dipendenti*" per € 36.302,82 (€ 36.920,62 nel 2020) relativi agli stipendi del mese di dicembre e ai costi sospesi, in linea rispetto al 2020;
- "*Debiti verso organi istituzionali*" per € 2.768,00 (€ 1.450,00 nel 2020) relativi ai compensi per il periodo 12/07/2021-31/12/2021 liquidati nel mese di gennaio 2022 ai componenti del nuovo Collegio dei Revisori dei Conti.

- "Debiti verso cciaa" per € 36.482,46 (€ 32.691,84 nel 2020) relativi al rimborso oneri anticipati per i contratti di comodato dei locali di PromoImpresa-Borsa Merci e del MAMU il cui aumento risente della forte crescita dei costi di gas ed energia elettrica anche se mitigato dal mancato riversamento dell'onere relativo alla direzione dell'azienda.
- "Debiti diversi" per un totale di € 61.556,45 (€ 66.815,02 nel 2020) relativi agli acconti di contributi da parte di Enti pubblici su progetti in corso al 31/12/2021 per € 59.076,40, ai debiti diversi per € 226,55 (ente bilaterale e banche per imposta di bollo) e cauzioni di € 2.253,50 versate da due professionisti nell'ambito di contratti di servizi e che resteranno vincolate fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, per l'intero periodo cui si riferiscono i contratti. La variazione della voce relativa agli acconti su progetti deriva dalla chiusura del progetto "Coltivare innovazione e lavoro sostenibile - campus di talenti per la green economy e i green jobs" - Mantova Hub, per complessivi € 40.000,00 in seguito all'incasso nel 2021 del saldo finale di € 34.000,00.

**Il Fondo rischi e oneri**, pari a € 5.000,00, è lasciato inalterato in quanto adeguato al valore dei contributi da ricevere al 31/12/2021.

Si rilevano **ratei passivi** per € 260,29 (€ 1.190,53 nel 2020) relativi ai costi di competenza dell'anno dei canoni di noleggio trimestrali delle fotocopiatrici liquidati nel 2022.

Si rileva, inoltre, un **risconto passivo** per € 5.734,95 (€ 4.823,97 nel 2020) relativo alla quota di contributo incassato nel 2021 ma non maturata sul progetto "Formazione e Lavoro" a valere sul 20% del diritto annuale triennio 2020-2022, riscontata all'anno successivo, così come previsto dalle linee guida del progetto.

I **conti d'ordine**, pari a € 8.649,53 (€ 8.649,53 nel 2020), sono relativi al costo storico dei beni di proprietà della Camera di Commercio in quanto acquistati dall'Azienda Speciale prima dell'acquisizione dell'autonomia fiscale e valorizzati al costo d'acquisto. I beni sono tutti completamente ammortizzati e il loro valore contabile è pari a zero.

Di seguito si espongono le poste del conto economico e dello stato patrimoniale:

#### **CONTO ECONOMICO**

<b>RICAVI</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>A) RICAVI ORDINARI</b>	<b><u>605.985,39</u></b>	<b><u>599.574,79</u></b>
Proventi da servizi	10.716,00	24.898,00
Altri proventi e varia. rimanenze	9.427,69	9.246,65
Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00
Contributi reg. o da altri enti pubblici	80.700,67	31.376,12
Altri contributi	30.141,03	34.054,02
Contributo della Cam. di Commercio	475.000,00	500.000,00
<b>COSTI</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>	<b><u>-494.772,61</u></b>	<b><u>-541.814,28</u></b>
Organi istituzionali	-12.794,38	-13.411,19
Personale	-355.153,55	-365.783,12
Spese di funzionamento	-120.119,99	-154.596,30
Ammortamenti e accantonamenti	-6.704,69	-8.023,67
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>	<b><u>-109.551,43</u></b>	<b><u>-81.602,17</u></b>
Spese per progetti e iniziative	-109.551,43	-81.602,17
<b>RIS. GESTIONE CORRENTE</b>	<b><u>1.661,35</u></b>	<b><u>-23.841,66</u></b>
D) GESTIONE FINANZIARIA	0,96	10,06
E) GESTIONE STRAORDINARIA	0,00	0,00
F) RETT. DI VALORE ATT. FINANZ.	0,00	0,00
<b>DISAVANZO / AVANZO</b>	<b><u>1.662,31</u></b>	<b><u>-23.831,60</u></b>

#### **STATO PATRIMONIALE**

<b>ATTIVITA'</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>	<u>22.163,90</u>	<u>18.532,23</u>
Immateriali	9.650,87	10.288,15
Materiali	12.513,03	8.244,08
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<u>574.926,57</u>	<u>580.116,35</u>
Rimanenze	1.411,73	2.054,38
Crediti di funzionamento	172.216,99	145.618,64
Disponibilità liquide	401.297,85	432.443,33
<b>C) RATEI E RISCONTI</b>	<u>405,31</u>	<u>611,95</u>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>597.495,78</b>	<b>599.260,53</b>
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>	<u>8.649,53</u>	<u>8.649,53</u>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>606.145,31</b>	<b>607.910,06</b>
<b>PASSIVITA'</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>	<u>144.770,85</u>	<u>120.939,25</u>
<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<b>C) T.F.R.</b>	<u>248.095,22</u>	<u>268.001,35</u>
<b>D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>	<u>193.615,21</u>	<u>199.324,69</u>
Debiti vs fornitori	13.813,63	25.003,27
Debiti vs soc./organismi del sistema	0,00	0,00
Debiti vs org. E istit. Naz. E comunit.	0,00	0,00
Debiti tributari e previdenziali	41.924,10	37.211,69
Debiti vs dipendenti	36.920,62	36.302,82
Debiti vs organi istituzionali	1.450,00	2.768,00
Debiti vs CCIAA	32.691,84	36.482,46
Debiti diversi	66.815,02	61.556,45
<b>E) FONDO RISCHI E ONERI</b>	<u>5.000,00</u>	<u>5.000,00</u>
<b>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>	<u>6.014,50</u>	<u>5.995,24</u>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>597.495,78</b>	<b>599.260,53</b>
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>	<u>8.649,53</u>	<u>8.649,53</u>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>606.145,31</b>	<b>607.910,06</b>

Fermo restando quanto sopra espresso, il Collegio, ritenendo che il bilancio sia stato redatto nel rispetto delle normative vigenti e che corrisponda alle risultanze dei libri contabili, esprime il proprio parere favorevole all'approvazione da parte del Commissario Straordinario facente funzione di Consiglio di Amministrazione (art. 61, comma 2 del D.L. 14 agosto 2020 n. 104, convertito con modificazioni dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126).

La riunione si chiude alle ore 16.50

### **IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

DOTT.SSA LINA CAROLINA PRIMA LOVASCO

DOTT. LUIGI GUALERZI

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate. Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.*