

DETERMINAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 23/ 2021 DEL 13/12/2021

TITOLO: PREVENTIVO 2022 - APPROVAZIONE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

RICHIAMATI

- il decreto di nomina a Commissario Straordinario della Camera di commercio di Mantova dell'11 novembre 2020, emanato dal Ministro dello Sviluppo Economico ai sensi dell'art. 61, comma 2 del D.L. 14 agosto 2020 n. 104, convertito con modificazioni dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126, e la nota di accettazione dell'incarico trasmessa al Ministro dello Sviluppo Economico con prot. n. 30327 del 16/11/2020;
- l'art. 7 dello statuto dell'azienda speciale che recita "*Il Presidente dell'Azienda è di diritto il Presidente pro-tempore della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Mantova....omissis*";
- l'art. 61, comma 2 del D.L. n. 104 del 14/08/2020, convertito in legge n. 126 del 13/10/2020, che ha comportato la decadenza degli organi di amministrazione della Camera di commercio di Mantova con decorrenza il 13/09/2020 e in seguito alla quale è subentrato il Commissario straordinario nominato dal MISE nella persona del già Presidente rag. Carlo Zanetti;
- l'art. 4 dello Statuto dell'azienda speciale che prevede che la decadenza del Consiglio camerale determini la decadenza dell'organo decisionale dell'azienda;
- che, a titolo assorbente e come unico organo straordinario della Camera di Commercio, il Commissario è chiamato ad approvare anche gli atti dell'azienda speciale, ente strumentale camerale privo di personalità giuridica e il cui programma di attività si realizza nell'ambito degli indirizzi fondamentali contenuti nella relazione previsionale e programmatica camerale;
- gli scopi previsti all'art. 2 dello Statuto aziendale perseguiti anche attraverso l'individuazione dei concreti fabbisogni delle imprese in termini di formazione e competenze professionali.

VISTI

- La relazione previsionale e programmatica 2022, approvata con determina del commissario straordinario camerale n.54 del 28/10/2021, nella quale si evidenzia che l'azienda speciale, quale braccio strumentale dell'ente camerale, trova la sua naturale collocazione all'interno di due priorità strategiche: "digitalizzazione e innovazione" e "formazione, informazione economica, orientamento al lavoro" e,

nello specifico, nell'ambito delle attività di formazione e dei progetti finanziati dall'incremento del diritto annuale camerale;

- Gli ulteriori scopi previsti all'art.2 dello Statuto aziendale ovvero la gestione della Borsa Merci e della struttura polifunzionale Mantova Multicentre "Antonino Zaniboni" per la realizzazione di congressi, mostre, esposizioni, seminari, conferenze;
- Lo schema di bilancio redatto secondo l'art.67, comma 1 all. G del D.P.R. 254/2005, allegato alla presente determinazione di cui è parte integrante (Allegato n.1);
- La relazione del Commissario Straordinario dell'azienda speciale che descrive nel dettaglio le attività in programmazione per la prossima annualità e allegata alla presente determinazione (Allegato n.2), di cui costituisce parte integrante;

ATTESO CHE il nuovo Collegio dei revisori dei conti è stato nominato con determinazione del commissario straordinario n.39 del 12/07/2021, integrata con determinazione n.45 del 05/08/2021;

TENUTO CONTO

- Che a oggi non è possibile prevedere con certezza i tempi di conclusione del processo di accorpamento tra le Camere di Commercio di Mantova, Cremona e Pavia voluto dalla riforma del sistema camerale introdotta dall'art.10 della L.124/2015 e attuata dal D.Lgs. 219/2016 che ha modificato la L.580/93;
- Che il preventivo è stato quindi predisposto in continuità rispetto al passato;
- Che per il triennio 2020/2022 l'ente camerale proseguirà, in continuità con il passato triennio, le progettualità finanziate con l'incremento del 20% al diritto annuale in relazione alle quali il preventivo 2022 prevede: nella voce C10) i costi istituzionali che si sosterranno per la realizzazione di suddette iniziative; nella voce B7) il costo del personale per le ore che saranno rendicontate sul progetto; nella voce A5) "Altri contributi" il relativo contributo camerale, così come previsto dalla circolare ministeriale del 05/12/2017;

CONSIDERATO

- Lo stato di attuazione delle attività correnti come definite nel preventivo economico 2021, deliberato con determinazione del commissario straordinario n.1 del 30/12/2020 e successivamente aggiornato con determinazione del commissario straordinario n.22 del 08/11/2021;
- L'andamento dei ricavi stimato per l'anno 2022 che tiene conto dei risultati previsti per l'esercizio in corso e del probabile perdurare dello stato emergenziale da Covid-19 i cui effetti si ripercuotono soprattutto sulle entrate del centro congressi e della borsa merci;

- Che suddetta stima permette di stanziare un importo complessivo di ricavi ordinari pari a € 619.244,00, di cui € 500.000,00 relativi al contributo in conto esercizio camerale e € 119.244,00 di risorse proprie dell'azienda;
- Che suddette risorse proprie permettono la copertura del 55% dei costi di struttura non direttamente coinvolti nell'erogazione dei servizi ovvero relativi all'area generale "organi di governo e servizi di supporto";
- Che il contributo in conto esercizio, pari a € 500.000,00, consente all'azienda la copertura non solo dei costi di struttura, non autofinanziati e che comprendono anche la manutenzione del centro congressi ma anche dei costi per la realizzazione delle attività istituzionali non finanziate esternamente da altri soggetti (progettualità del Fondo di Perequazione, PNI, iniziative in tema di cooperazione e ed economia civile e del Comitato Imprenditoria Femminile e progetto Smart companies);
- Che il contratto di comodato in essere per la gestione del Centro Congressi prevede che siano "a carico del comodatario tutte le spese di gestione (utenze) nonché tutte le spese ordinarie e le riparazioni straordinarie di qualsiasi natura" e che pertanto l'azienda speciale deve accollarsi tali oneri, sempre crescenti in correlazione all'età della struttura;

PRESO ATTO che

- con la chiusura dell'esercizio 2020, l'azienda ha registrato un "avanzo patrimonializzato" che ammontava a € 144.770,85 e che, considerato il pareggio economico ad oggi stimato per il 2021 si prevede un assestamento della voce intorno a suddetto valore;
- il preventivo 2022 si chiude con una presunta perdita di € 25.358,00 che potrà essere ripianata con il suddetto avanzo patrimonializzato;

VISTO lo schema di preventivo 2022 redatto secondo l'All. G previsto dal D.P.R 2 novembre 2005 n. 254 (Allegato n. 1) e riassunto nelle seguenti risultanze contabili:

	Pre-consuntivo 2021	Preventivo 2022
<u>A) RICAVI ORDINARI:</u>		
* Proventi da servizi	22.600,00	32.500,00
* Altri proventi o rimborsi	8.600,00	0,00
* Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00
* Contributi regionali o da altri enti pubblici	30.020,00	46.972,00
* altri contributi	34.980,00	39.772,00
* Contributo della Camera di Comm.	500.000,00	500.000,00
TOTALE GENERALE DEI RICAVI	596.200,00	619.244,00
<u>B) COSTI DI STRUTTURA</u>		
* Organi istituzionali	13.500,00	14.000,00
* Costo del personale	355.700,00	356.000,00
* Di funzionamento	142.000,00	145.000,00
* Ammortamenti e accantonamenti	9.400,00	10.000,00
TOTALE COSTI DI STRUTTURA	520.600,00	525.000,00
<u>C)COSTI ISTITUZIONALI:</u>		
* Spese per progetti e iniziative	75.600,00	119.602,00
TOTALE GENERALE COSTI B + C	596.200,00	644.602,00
DIFFERENZA A - B - C	0,00	-25.358,00

VISTA la relazione accompagnatoria al preventivo per l'esercizio 2022 (Allegato n. 2) che illustra le aree di attività individuate all'interno del quadro di destinazione programmatica delle risorse.

VISTO il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti (Allegato n. 3).

ASSISTITO dal direttore,

DETERMINA

- Di approvare il preventivo economico per l'esercizio 2022, così come compendato nello schema di seguito esposto (Allegato n. 1), corredato dalla relazione illustrativa del Commissario Straordinario (Allegato n.2) e dalla relazione del Collegio dei revisori dei Conti (Allegato n.3), quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione, riassunto nelle seguenti voci:

	Pre-consuntivo 2021	Preventivo 2022
<u>A) RICAVI ORDINARI:</u>		
* Proventi da servizi	22.600,00	32.500,00
* Altri proventi o rimborsi	8.600,00	0,00
* Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00
* Contributi regionali o da altri enti pubblici	30.020,00	46.972,00
* altri contributi	34.980,00	39.772,00
* Contributo della Camera di Comm.	500.000,00	500.000,00
TOTALE GENERALE DEI RICAVI	596.200,00	619.244,00
<u>B) COSTI DI STRUTTURA</u>		
* Organi istituzionali	13.500,00	14.000,00
* Costo del personale	355.700,00	356.000,00
* Di funzionamento	142.000,00	145.000,00
* Ammortamenti e accantonamenti	9.400,00	10.000,00
TOTALE COSTI DI STRUTTURA	520.600,00	525.000,00
<u>C)COSTI ISTITUZIONALI:</u>		
* Spese per progetti e iniziative	75.600,00	119.602,00
TOTALE GENERALE COSTI B + C	596.200,00	644.602,00
DIFFERENZA A - B - C	0,00	-25.358,00

- Di trasmettere il presente preventivo alla Camera di Commercio ai sensi dell'art.66 del D.P.R 2 novembre 2005 n.254 per le relative competenze;
- Di pubblicare il presente atto e i relativi allegati sul sito istituzionale www.pro-moimpresaonline.it nella sezione dell'amministrazione trasparente, come previsto dal D.Lgs. n.33/2013.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Carlo Zanetti

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate*

*Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo,
costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci
in conformità alle regole tecniche di cui al D.P.C.M. 13 novembre 2014
ed è valido a tutti gli effetti di legge, ai sensi dell'art. 23, D.Lgs. 82/2005*

PROMOIMPRESA - BORSA MERCI AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA							
PREVENTIVO ECONOMICO - ANNO 2022 (all. G art.67, comma 1 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)							
VOCI DI COSTO/RICAVO	valori complessivi		quadro di destinazione programmatica delle risorse				
	PRECONSUNTIVO 2021	PREVENTIVO 2022	FORMAZIONE - SERVIZI AL LAVORO - SERVIZI ALLE IMPRESE	BORSA MERCI	CENTRO CONGRESSI	AREA GENERALE ORGANI DI GOVERNO E SERVIZI DI SUPPORTO	TOTALE
MASTRO							
A) RICAVI ORDINARI							
1) Proventi da servizi	22.600,00	32.500,00	12.500,00 CORSI A PAGAMENTO 12.500,00	0,00 0,00	20.000,00 ORG.EVENTI 20.000,00	0,00	32.500,00
2) Altri proventi o rimborsi compresi ricavi verso cciaa	8.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	30.020,00	46.972,00	46.972,00 GIOVANI CO-PROTAG.CARIVERONA (IST.MANZONI) 3.500,00 LTO FONDAZ. CARIPLO EMBLEMATICO (PROV.MN) 17.839,00 LTO FONDAZ.CARIVERONA (CCIAA DI MANTOVA) 25.633,00	0,00	0,00	0,00	46.972,00
5) Altri contributi	34.980,00	39.772,00	39.772,00 DIRITTO ANNUALE 20% 39.772,00	0,00	0,00	0,00	39.772,00
6) Contributo cciaa c/eserc.	500.000,00	500.000,00	143.241,20	29.412,00	135.547,60	191.799,20	500.000,00
TOTALE A - RICAVI ORDINARI	596.200,00	619.244,00	242.485,20	29.412,00	155.547,60	191.799,20	619.244,00
B) COSTI DI STRUTTURA							
6) organi istituzionali	13.500,00	14.000,00				14.000,00	14.000,00
7) personale	355.700,00	356.000,00	125.383,20	27.412,00	36.347,60	166.857,20	356.000,00
8) funzionamento	142.000,00	145.000,00	5.500,00	2.000,00	102.200,00	35.300,00	145.000,00
9) Ammort./accant.	9.400,00	10.000,00			9.000,00	1.000,00	10.000,00
TOTALE B - COSTI DI STRUTTURA	520.600,00	525.000,00	130.883,20	29.412,00	147.547,60	217.157,20	525.000,00
C) COSTI ISTITUZIONALI							
10) spese per progetti e iniziative	75.600,00	119.602,00	111.602,00 FONDO DI PEREQUAZIONE 2019 2020 6.833,00 GIOVANI CO-PROTAG.CARIVERONA (IST.MANZONI) 2.525,00 DIRITTO ANNUALE 20% 27.383,00 CORSI A PAGAMENTO 11.000,00 LTO FONDAZ. CARIPLO EMBLEMATICO (PROV.MN) 15.372,00 LTO FONDAZ.CARIVERONA (CCIAA DI MANTOVA) 23.627,00 PUNTO NUOVA IMPRESA PNI 5.000,00 COOPERAZIONE ED ECONOMIA CIVILE 2.000,00 CIF 2.000,00 CIF -SMART COMPANIES 3,0 15.862,00	0,00	8.000,00 PROMOZIONE M ORG.EVENTI 4.000,00 4.000,00	0,00	119.602,00
totale B+ C	596.200,00	644.602,00	242.485,20	29.412,00	155.547,60	217.157,20	644.602,00
DIFFERENZA A-B-C	0,00	-25.358,00	0,00	0,00	0,00	-25.358,00	-25.358,00

Relazione al Bilancio Preventivo 2022

La presente relazione è stata redatta sulla scorta delle indicazioni contenute nella relazione previsionale e programmatica dell'ente camerale, approvata con determinazione n. 54/2021 dal Commissario Straordinario, nominato con decreto del MISE dell'11/11/2020, dalla quale si evince che nel 2021 non si è compiuto il processo di accorpamento tra le Camere di Mantova, Cremona e Pavia, in quanto l'iter giudiziale, dopo la sentenza della Corte Costituzionale di luglio che ha dichiarato legittimo l'art. 10 della L. 124/2015 sulla cui base è fondata la riforma del sistema camerale con il D.lgs. 291/2016 e il successivo D.M. 16/2/2018, ha visto il TAR pronunciarsi nel merito del ricorso promosso dalla CCIAA di Pavia e da tre associazioni di quel territorio circa la presunta illiceità dell'assegnazione della sede legale, ora attribuita a Mantova anziché a Pavia. L'ente pavese avrebbe dovuto essere assegnatario della sede legale sulla base della maggior dimensione numerica rispetto alle imprese iscritte e in assenza di un accordo tra le tre Camere al riguardo. Il TAR, richiamando la norma – D.L. 104/2020 – che ha messo sullo stesso piano le Camere in accorpamento, facendole tutte assurgere al rango di "sede", ha dichiarato improcedibile la materia del contendere, in quanto il D.L. citato ha reso nulla ogni ragione del ricorso. La decisione del Tribunale Amministrativo è stata pubblicata il 3/11/2021; il Commissario ad Acta per l'accorpamento MN/CR/PV, dr. Marco Zanini, S.G. dell'ente camerale virgiliano e direttore dell'az.sp. PromoImpresa-Borsa Merci, ha ripreso l'iter amministrativo fino ad allora sospeso dall'ordinanza del C. d S. del 30 agosto 2018. Attualmente sono in fase di verifica di dati degli associati trasmessi a suo tempo (entro il 10/4/2018) dalle rappresentanze economico-sindacali dei tre territori. In assenza di eventuali ulteriori sviluppi della controversia, che potrebbe approdare in Consiglio di Stato qualora da Pavia fosse presentato appello in secondo grado di giudizio amministrativo, la fase di verifica dovrebbe concludersi nel mese di gennaio 2022 con la trasmissione dei dati controllati a Regione Lombardia per gli adempimenti conseguenti.

Nel mentre, come si richiamava in premessa, con l'art. 61 del D.L. 104/2020 sono state commissariate le Camere in obbligo di accorpamento che ancora non abbiano insediato il nuovo Consiglio. Tra esse la Camera di Mantova i cui organi, già in proroga, sono decaduti dal 10 settembre 2020; a essi è subentrato il Commissario straordinario nominato dal MISE con D.M. dell'11/11/2020 nella persona del già Presidente rag. Carlo Zanetti.

Per Statuto, la decadenza del Consiglio camerale ha prodotto analogo effetto sul CDA dell'azienda speciale che ha cessato le proprie funzioni di organo decisionale contestualmente agli organi dell'ente camerale.

A titolo assorbente e come unico organo straordinario della Camera, il Commissario è chiamato ad approvare anche gli atti dell'azienda speciale che, in quanto priva di

personalità giuridica e attuando un programma i cui indirizzi fondamentali discendono dalle indicazioni contenute nella R.P.P. dell'ente, si configura come organo operativo della Camera.

A completare l'attuale quadro, non si può non evidenziare che anche l'organo di controllo dell'azienda, dopo un periodo di *prorogatio* di 45 giorni, protrattosi sino al 31/10/2020, avrebbe dovuto essere avvicendato. Le richieste di sostituzione dei componenti alle Amministrazioni designanti (Regione, MISE, MEF) erano state opportunamente inviate con largo anticipo nell'aprile del 2020 e più volte sollecitate nel corso dell'anno ai Ministeri preposti e alla Regione, senza riscontro, ad eccezione del membro del MEF, il cui nominativo è stato comunicato nel mese di luglio 2020.

Solo con le designazioni da parte del MISE e di Regione Lombardia, giunte nel mese di luglio 2021, si sono verificate le condizioni perché, con determinazione del Commissario Straordinario n. 39 del 12 luglio 2021, integrata con determinazione n. 45 del 5 agosto 2021 - fosse ricostituito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'azienda speciale.

Nel panorama che si profila, lungo e complesso, il preventivo è stato quindi predisposto in continuità rispetto al passato dal momento che i tempi di conclusione del processo di fusione occuperanno presumibilmente larga parte del prossimo anno.

Per il triennio 2020/2022 il sistema camerale ha ottenuto, grazie all'assenso formale del Ministro dello Sviluppo Economico, in continuità con il passato triennio, la prosecuzione di progettualità finanziabili con l'incremento del 20% al diritto annuale: tre già sperimentate tra il 2017 e il 2019 (PID Punto Impresa Digitale, Turismo e Orientamento al lavoro), altri due nuovi:

1. la gestione della crisi d'impresa mediante gli O.C.R.I. (organismi per la composizione della crisi d'impresa) e il supporto finanziario alle mpmi;
2. l'internazionalizzazione dei mercati per le m.p.m.i. e la creazione dei punti Sostegno Export Italiano (S.E.I.) presso le CCIAA.

Il progetto inerente l'Orientamento e la formazione dei giovani sarà attuato tramite l'azienda speciale Promolimpresa Borsa Merci, che gestirà il relativo budget di progetto in stretta collaborazione con l'ente camerale, che manterrà la titolarità di tale azione dal punto di vista dei compiti amministrativi verso Unioncamere e il MISE.

Come indirizzo generale, cercando di perseguire il più possibile la copertura degli oneri strutturali con l'introito di risorse proprie (art. 65 DPR 254/2005) tutte le attività per il 2022 dovranno essere considerate nella loro capacità di creare reddito per l'Azienda, alla luce della valutazione di opportunità di evitare, come è accaduto negli ultimi esercizi, di produrre un disavanzo la cui copertura è stata assicurata utilizzando le risorse

patrimonializzate dall'azienda. Provvidenze, queste, che costituiscono un debito verso la Camera e sono state ridotte dai saldi negativi con cui sono stati chiusi gli ultimi esercizi. Rispetto alla condivisione delle attività dell'azienda con i portatori di interesse del territorio, nell'attuare i propri piani gli interventi saranno improntati alla logica della concertazione e della massima collaborazione con le associazioni rappresentative dell'impresa e con le Istituzioni locali.

Anche l'Azienda speciale, analogamente alla Camera di Commercio, si è negli anni uniformata alle norme pubblicitiche che disciplinano la gestione delle PP.AA.; oltre ad applicare leggi e regolamenti inerenti gli affidamenti esterni (codice appalti), la gestione dell'azienda e le attività programmate sono rese note e rendicontate nel rispetto delle norme vigenti in tema di trasparenza e anticorruzione; nel merito, l'azienda nel 2018 si è dotata, per la prima volta, di un proprio autonomo PTPCT 2018/2020 e di un'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" sul portale istituzionale, con aggiornamento (Piano e sezione) annuale.

Le attività realizzate con strumenti di lavoro e idee progettuali volte a rispondere alle esigenze del tessuto economico locale e sintetizzate in un programma di lavoro annuale, si possono riassumere in quattro aree tematiche:

- 1) AREA DELLA FORMAZIONE, LAVORO E SERVIZI ALLE IMPRESE**
- 2) AREA BORSA MERCI**
- 3) AREA CENTRO CONGRESSI MANTOVA MULTICENTRE ANTONINO ZANIBONI**
- 4) AREA GENERALE ORGANI DI GOVERNO E SERVIZI DI SUPPORTO**

AREA DELLA FORMAZIONE, LAVORO E SERVIZI ALLE IMPRESE

Alternanza Scuola Lavoro –Percorsi per lo sviluppo delle Competenze Trasversali e l'Orientamento

PromoImpresa-Borsa Merci, vista l'esperienza maturata nel settore e grazie al doppio accreditamento regionale e nazionale per i servizi al lavoro, sarà soggetto attuatore per l'ente camerale delle attività legate al progetto "Orientamento e Alternanza Scuola Lavoro". La relazione tra sistema formativo e sistema produttivo ha assunto una rilevanza decisamente più marcata, sia per lo sviluppo del territorio sia per le carriere individuali, ponendo in prima linea il sistema camerale e confermando il ruolo che la Camera di commercio di Mantova, insieme con PromoImpresa-Borsa Merci, riveste da anni. Le attività su cui l'azienda si concentrerà riguarderanno: l'orientamento e l'alternanza scuola/lavoro, l'incrocio tra domanda e offerta di lavoro, il rafforzamento delle

competenze, il sostegno all'inserimento lavorativo e le nuove forme di economia collaborativa.

Presso l'azienda, con l'accompagnamento dei percorsi formativi previsti dall'Unione nazionale, è incardinato il servizio per l'orientamento e i percorsi trasversali atti a far acquisire competenze, sviluppato anche attraverso l'Accordo di rete con gli Istituti, l'UST e la Provincia, grazie al quale vengono sviluppate progettualità condivise, quali: il Laboratorio territoriale per l'occupabilità che permette alle imprese di valorizzare sperimentazioni innovative affidate agli studenti neodiplomati/neolaureati; l'Open Day per l'orientamento alla scelta scolastica; altre attività condivise con il sistema camerale quali il Premio storie di alternanza e la gestione del Registro Nazionale alternanza Scuola Lavoro.

L'attività di PromoImpresa – Borsa Merci in tema di alternanza scuola Lavoro e orientamento si realizzerà tramite specifiche azioni previste nei seguenti progetti:

- **Progetto Laboratorio diffuso per l'innovazione e l'occupabilità** finanziato nell'ambito del bando "Emblematici Maggiori 2018" di Fondazione Cariplo prevede la realizzazione di Fab Camp estivi in alternanza scuola lavoro sul tema della digitalizzazione e l'erogazione di una serie di servizi a supporto dell'autoimprenditorialità di neo-diplomati interessati a valutare questa opportunità lavorativa;
- **Progetto GIOVANI (co)PROTAGONISTI: competenze, innovazione e partecipazione.** Finanziato da Fondazione CARIVERONA all'Istituto Superiore MANZONI prevede che PromoImpresa – Borsa Merci gestisca pacchetti di orientamento al fare impresa, svolte anche in modalità FAD, presso le classi del triennio degli Istituti Superiori della provincia di Mantova;
- **Progetto finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale "Formazione e Lavoro".** Si procederà con l'attività di coordinamento dell'azione di Orientamento e Placement in virtù della gestione della Rete delle scuole Superiori della provincia di Mantova. Verranno sviluppate azioni in tema di cultura di impresa, accompagnamento per la predisposizione dei CV da parte degli studenti e promozione delle Competenze trasversali; la realizzazione di attività formativa specifica, anche in modalità FAD, sulle nuove competenze strategiche anche in virtù del partenariato con il Laboratorio Territoriale per l'Occupabilità.
- **Progetto "GIOVANI E MONDO DEL LAVORO" sul Fondo Perequazione** di Unioncamere nazionale per l'annualità 2019-2020. Proseguono le attività di orientamento e sviluppo delle competenze (PCTO) nelle scuole superiori con la realizzazione di percorsi online in ambito green, percorsi formativi per docenti in tema di valutazione e certificazione delle competenze dei percorsi avviati, orientamento al fare impresa.

Formazione per imprese e dipendenti - settori vari

L'affinamento delle capacità manageriali richieste dalla evoluzione degli scenari competitivi e imposte dai rapidi mutamenti del mercato, richiedono un continuo aggiornamento per le imprese, consapevoli che il patrimonio di conoscenze e la capacità di innovare sono elementi importanti del "fare impresa" e per rimanere sul mercato. Al riguardo l'azienda intende proporre nel prossimo anno una formazione specifica in materia sia tecnica che ambientale.

In parte si tratterà di formazione a pagamento, cui si affiancherà l'attività formativa gratuita grazie all'utilizzo di risorse provenienti dai progetti finanziati da soggetti esterni.

Accreditamento al lavoro: gestione progetti speciali e strumenti regionali di politica attiva

L'accREDITAMENTO al lavoro permette a PromoImpresa – Borsa Merci di erogare una serie di servizi di orientamento, formazione e accompagnamento all'inserimento nel mercato del lavoro.

Tali attività rientrano tra quelle previste, oltre che dagli strumenti di politica attiva di Regione Lombardia, da importanti progettualità a cui PromoImpresa – Borsa Merci partecipa in qualità di partner a livello provinciale grazie al finanziamento di fondazioni bancarie (Cariplo e Cariverona).

Nel merito, il "**Progetto Mantova: Laboratorio territoriale diffuso per l'innovazione e l'occupabilità**", finanziato da Fondazione Cariverona alla Camera di commercio di Mantova prevede in capo a PromoImpresa il coordinamento amministrativo dell'intero progetto (gestione rendicontazione) e l'organizzazione di un *hackathon* rivolto ad imprese, professionisti/esperti e studenti universitari.

Servizi alle imprese

Sportello Ambiente e Sostenibilità

Lo Sportello Ambiente & Sostenibilità riproporrà la consueta assistenza alle imprese sulla gestione dei rifiuti e l'Albo gestori ambientali. Nel 2022, tuttavia, l'orientamento dello Sportello Ambiente è quello di procedere verso l'economia circolare, anche realizzando progetti finanziati, in collaborazione con strutture di comprovata esperienza e ben posizionate a livello nazionale. I temi saranno quelli della sostenibilità, come il Made Green in Italy, marchio per l'identificazione dei prodotti Made in Italy a basso impatto ambientale. La formazione ambientale e i relativi adempimenti verrà realizzata sia con iniziative gratuite sia con corsi a pagamento.

Le iniziative gratuite potranno essere finanziate sul già richiamato progetto 20%, ma anche sul **Progetto "Sostenibilità ambientale" a valere sul Fondo Perequazione 2019/2020** al quale ha aderito anche la Camera di commercio di Mantova: con Unioncamere Lombardia e sistema camerale lombardo, verranno proposti incontri gratuiti, in loco e in videoconferenza.

Sportello Punto Nuova Impresa

Lo sportello Punto Nuova Impresa proseguirà con il suo ruolo nell'ambito dei servizi di accompagnamento "all'avvio di nuove imprese" e all'accesso ai finanziamenti nonché nella collaborazione con lo "Sportello Impresa", un punto di ascolto e prima assistenza a chi, tra le altre richieste, desidera avviare un'attività di impresa ed è alla ricerca di canali di supporto gratuito per il sostegno alla valutazione di fattibilità dell'idea e alla ricerca di finanziamenti. Suddetta collaborazione è importante per promuovere il servizio di accompagnamento agli aspiranti imprenditori, unendo alla fase di ascolto e primo orientamento anche quella, successiva, dell'utilizzo di strumenti finanziari utili al supporto di inizio di nuove attività e soprattutto all'affiancamento tramite consulenze per comprendere se l'attività ideale è realizzabile e sostenibile per diventare impresa nel mercato di riferimento.

Il P.N.I. punta a fornire all'utenza un servizio informativo completo di prima assistenza per l'accesso a bandi regionali e nazionali ma il servizio di punta dello sportello offre percorsi personalizzati di accompagnamento individuali agli aspiranti imprenditori, tramite il supporto di esperti esterni, per la definizione dell'idea imprenditoriale, l'analisi dei punti di forza e debolezza dell'idea e dell'aspirante imprenditore, delle sue esperienze e conoscenze, che permettono di arrivare ad una risposta adeguata e mirata sulla reale fattibilità della nuova impresa, fino alla costruzione del Business Plan e all'apertura dell'attività ove ci siano i presupposti. Le ore di consulenza individuale sono erogate dopo selezione operata dalla referente di sportello.

Al riguardo, la principale attività del PNI consiste: nell'intercettare progetti di start-up e nel valutare l'idea di business con analisi dei punti di forza e debolezza, nel ragionare in maniera pratica e distaccata sulla reale possibilità di attivazione della nuova attività, sulle forme giuridiche d'impresa, sulla tassazione delle diverse tipologie di attività, nella predisposizione del Business Plan nonché sulle possibilità di finanziamento. Lo sportello seguirà, per la parte relativa all'autoimprenditorialità, la realizzazione di progetti formativi e consulenze individuali sul progetto "GIOVANI (co)PROTAGONISTI: competenze, innovazione e partecipazione" finanziato all'Istituto Superiore Manzoni dalla Fondazione CARIVERONA. Anche l'orientamento nelle scuole sta diventando parte importante degli interventi dell'area di avvio d'impresa, con importanti iniziative che vedono la referente di sportello impegnata sul territorio.

Sportello Cooperazione/Responsabilità Sociale delle Imprese:

L'attività che per il 2022 si intende sviluppare per il settore della cooperazione e per la Responsabilità Sociale delle Imprese sarà realizzata attraverso il Tavolo della Cooperazione la cui segreteria è presso PromoImpresa-Borsa Merci e riguarderà azioni di

animazione presso le scuole, organizzazione di seminari specialistici, pubblicazioni e altre azioni:

- Realizzazione di iniziative di carattere seminariale;
- Sviluppo della responsabilità sociale delle imprese;

In merito alla Responsabilità Sociale delle Imprese, verranno realizzate attività di valorizzazione di buone prassi nel terzo settore con progettualità rivolte allo scambio di esperienze tra profit e no-profit; eventuali promozione di bandi del sistema camerale.

Comitato Imprenditoria Femminile

Il Comitato per l'imprenditoria Femminile proseguirà l'attività favorendo la qualificazione imprenditoriale di genere e attivando un sistema di collaborazioni sinergiche con gli enti pubblici e privati che sul territorio sono impegnati nella promozione delle pari opportunità e della conciliazione dei tempi di vita famiglia-lavoro.

Sarà impegnato nella promozione delle politiche di Conciliazione dei tempi di vita e del lavoro, dello smart working (attraverso la realizzazione del **progetto "Smart Companies 3.0 - Lo Smart working dalla tutela della sicurezza al rilancio del business"** finanziato alla capofila Camera di commercio di Mantova da Regione Lombardia per il tramite dell'ATS Val Padana), della digitalizzazione nelle imprese e in altri temi finalizzati a portare innovazione nelle imprese.

2) AREA BORSA MERCI

Per quanto concerne l'attività di Borsa Merci, anche per il 2022, l'Azienda manterrà le funzioni delegate dalla Camera di Commercio, nello specifico la vice-presidenza e vice-segreteria delle Commissioni, la pubblicazione del listino ed l'invio dei dati di rilevazione di prezzi a diverse testate giornalistiche e televisive locali e nazionali; tali funzioni rimangono valide per le commissioni foraggi e paglia, bovini, risi e risoni, pioppi (mensile), uve da vino (mensile), cereali e formaggi grana e burro; rimangono invece sospese le commissioni suini d'allevamento, da macello e scrofe da macello a seguito dell'istituzione delle CUN nazionali, approvate dal Decreto attuativo a seguito dell'emendamento 6-bis inserito nel decreto agricoltura n° 51/2015. L'obiettivo per il 2022, in analogia al passato, sarà di garantire la più corretta, ordinata e funzionale gestione delle varie commissioni, rilevando i prezzi di ogni mercuriale nel modo più trasparente possibile e in linea con le tendenze di mercato; attualmente la Borsa merci è attiva solo con le Commissioni e non è possibile accedere alla struttura a operatori esterni, pertanto non è possibile prevedere se e quali saranno i ricavi da affitto di tavoli e box, legati come sono all'evolversi della situazione legata all'emergenza Coronavirus.

3) AREA CENTRO CONGRESSI MANTOVA MULTICENTRE ANTONINO ZANIBONI

Il Centro Congressi ha vissuto due anni senza precedenti a causa dell'emergenza sanitaria. La crisi sta riguardando tutto il settore degli eventi, infatti secondo quanto rilevato dall'Osservatorio Italiano dei Congressi e degli Eventi Oice le location in Italia hanno accusato nel 2021 un calo di fatturato del 79%. Il dato posiziona quindi i centri congressi e le sedi fieristico congressuali come le imprese più danneggiate tra quelle della filiera del turismo.

Nel 2021 i centri congressi hanno potuto riprendere l'attività solamente nel mese di luglio. La ripresa è stata lenta e complessa soprattutto a causa delle limitazioni imposte. Infatti le strutture hanno potuto riaprire a condizione che fosse rispettato il metro di distanza tra una seduta e l'altra all'interno della sala riducendo al 50% la capienza. La conseguenza di questo provvedimento è stata, oltre alla cancellazione di alcuni eventi programmati nei mesi di novembre e dicembre, anche il blocco pressoché totale della programmazione per il 2022. Al momento infatti non abbiamo nessun evento confermato, solo qualche richiesta in opzione per il prossimo anno pertanto è molto difficile, se non impossibile, fare previsioni per il futuro.

Nonostante le premesse, verificata la necessità di continuare a promuovere il MAMU per migliorare il suo posizionamento con l'obiettivo di aumentare l'occupazione delle sale e aumentare il fatturato anche se nell'ambito di un forte contenimento delle spese, si è ritenuto di presentare un piano promozionale con poche ma efficaci azioni così declinate:

- 1) adesione a Federcongressi: Federazione delle Associazioni della Meeting e Incentive Industry operanti in Italia, per favorire le attività di networking e di promozione del settore;
- 2) pubblicazione di una pagina e di una scheda tecnica sul portale di Meeting Hub dedicato alle strutture congressuali italiane. Attraverso un link sarà possibile ricevere contatti diretti dal sito con richieste di preventivo;
- 3) pubblicazione di una scheda Top sul portale Meetingcongressi.com, il sito di riferimento degli operatori della meeting e incentive industry italiana, il portale più utilizzato dai professionisti alla ricerca della miglior location dove organizzare un evento.

Mantenimento in efficienza della struttura

Premettendo che le condizioni fissate dal Comodato d'uso tra la Camera di Commercio e l'Azienda Speciale prevedono che: "sono a carico del comodatario tutte le spese di

gestione (utenze) nonché tutte le spese ordinarie e le riparazioni straordinarie di qualsiasi natura” e considerando che la struttura presenta evidenti segnali di decadenza e di inadeguatezza sia nella parte strutturale che degli impianti, mantenerla decorosa ed efficiente/funzionale necessita di risorse economiche adeguate. Per far fronte ad alcuni altri interventi già da ora ritenuti necessari, il budget a disposizione per il 2022 sarà utilizzato, oltre che per le manutenzioni ordinarie e straordinarie anche per conservare la struttura in efficienza e in sicurezza. Se le risorse lo permetteranno si dovrà procedere con la sostituzione dei filtri delle Unità trattamento aria del Centro Congressi, con la tinteggiatura della galleria, l’allestimento del magazzino del nuovo ufficio di gestione Mamu, la sostituzione di n. 50 pannelli della controsoffittatura e il nuovo intonaco delle pareti interni della casetta rossa.

4) AREA GENERALE ORGANI DI GOVERNO E SERVIZI DI SUPPORTO

L’azienda speciale nel 2022 continuerà a svolgere le attività connesse a garantire il rispetto delle seguenti normative che configurano la **Compliance normativa aziendale**:

1. **Trasparenza amministrativa e accesso civico** - D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, così come modificato dal D.Lgs. n.97/2016 in quanto rientrante tra i soggetti di cui all’art.2 bis che possiede i 3 requisiti richiesti ovvero il bilancio superiore a € 500.000,00, finanziamento maggioritario per almeno due esercizi finanziari consecutivi nell’ultimo triennio da P.A. e designazione dei componenti dell’organo di amministrazione da parte della P.A.) sulla base di quanto chiarito dalla delibera Anac 1134/2017
2. **Prevenzione della corruzione e dell’illegalità** – Legge 6 novembre 2011 n. 190 - sulla base di quanto chiarito dalla delibera Anac 1134/2017. L’azienda adotta un PTPCT autonomo rispetto all’ente camerale, seguendo le indicazioni contenute nella delibera ANAC n.1310/2016 recante le prime linee guida sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016. Il personale aziendale sarà coinvolto anche nel 2021 nelle attività previste dagli adempimenti derivanti dalle norme in materia di trasparenza e anticorruzione previste per gli enti di diritto privato in controllo pubblico e svolgerà un corso di aggiornamento sulla normativa in oggetto. L’attuale PTPCT 2021/2023 è stato approvato con Determinazione del Commissario Straordinario n.6 del 31/03/2021 ed è adeguato alle indicazioni contenute nella delibera Anac n.1064 del 13/11/2019.

3. **Protezione dei dati personali** - Regolamento UE 679/2016 (GDPR). L'azienda proseguirà il percorso di adeguamento a quanto previsto dal Reg. UE 679/2016 in tema di protezione dei dati personali, revisionando e aggiornando il proprio registro dei trattamenti ai sensi dell'art.30 del Reg. e predisponendo tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento della propria attività. Nel corso del 2021, con Determinazione n.19 del 07/10/2021 sono stati approvati il "Modello organizzativo privacy" e la "procedura di gestione dei data breach".
4. **Sicurezza nei luoghi di lavoro** - D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81. Permangono nel 2022 gli adempimenti obbligatori assegnati dal D.Lgs. 81 al datore di lavoro, ovvero: la valutazione di tutti i rischi presenti sul luogo di lavoro attraverso l'aggiornamento del DVR; la messa a norma di locali, impianti ed attrezzature; l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione; la nomina delle figure indispensabili per la sicurezza sul lavoro; l'informazione, la formazione e l'addestramento dei lavoratori.
5. **Accreditamento alla formazione e al lavoro** presso la Regione Lombardia ai sensi della DGR. 2412 del 26/10/2011, del D.D.U.O. 9749 del 31/10/2012 e del D.D.G. 10187 del 13/11/2012.
6. **Mantenimento del sistema di certificazione di qualità** di PromoImpresa - Borsa Merci ai sensi della normativa ISO 9001-2015. PromoImpresa - Borsa Merci, che è certificata ai sensi della normativa ISO 9001-2015 per la progettazione ed erogazione di servizi di formazione continua/permanente, superiore, di specializzazione e di orientamento, nel 2021 effettuerà il rinnovo della certificazione.

DATI CONTABILI

Dall'analisi del prospetto contabile del preventivo 2022, redatto, secondo il modello dell'Allegato G previsto dall'art.67, c.1 del DPR 2/11/2005 n.254, in base ad una stima il più possibile circostanziata di costi e ricavi, si evince la previsione di una perdita di esercizio di € 25.358,00 a fronte di un contributo camerale in conto esercizio di € 500.000,00, pari a quello stanziato per il 2021. L'attendibilità del preventivo è proporzionata alle informazioni ad oggi possedute ma che potrebbero subire variazioni anche significative sulla base delle decisioni e delle scelte aziendali che verranno fatte nel corso del 2022. L'azienda intende ridurre l'avanzo patrimonializzato che, al 31/12/2020, ammontava a € 144.770,85, e che, sulla base del preconsuntivo 2021, rimarrebbe confermato al 31/12/2021 visto il presunto pareggio economico.

L'analisi del prospetto di preventivo evidenzia come, dal lato delle entrate, l'attività di PromoImpresa – Borsa Merci si assesti su un volume di € 619.244,00, in linea rispetto al dato del pre-consuntivo 2021, pari a € 596.200,00.

I "Proventi da servizi", che comprendono i ricavi della formazione a pagamento e del Centro Congressi, sono stimati in € 32.500,00 e prudenzialmente contenuti, per quanto riguarda l'attività del centro congressi, nei limiti di quanto si prevede di realizzare nel 2021, visto il perseverare dello stato di emergenza da Covid-19. Sempre per lo stesso motivo, non si stanziavano ricavi per l'utilizzo dei box e dei tavoli della Borsa Merci, vista l'impossibilità di accogliere gli operatori del mercato all'interno del centro congressi. Mentre non si prevedono "Altri proventi" e "contributi da organismi comunitari", i "Contributi regionali o da altri enti pubblici" sono previsti in € 46.972,00, in aumento rispetto al dato del preconsuntivo di € 30.020,00. Si tratta dei contributi che si prevede di maturare sulle progettualità finanziate dalla Fondazione Cariverona (enti capofila Istituto Superiore "A. Manzoni" e Camera di Commercio di Mantova), dalla Fondazione Cariplo (ente capofila Provincia di Mantova). Le risorse sono previste e distribuite sul triennio 2020/2022 come di seguito esposto anche se i valori effettivi del 2021 saranno definiti solo in sede di chiusura delle attività al 31/12/2021:

PROGETTO	ENTE FINANZIATORE	ENTE EROGANTE	ANNI	RISORSE ANNUE
LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA' (LTO)	FONDAZIONE CARIPLO	PROVINCIA DI MANTOVA (CAPOFILA)	2020 2021 2022	€ 7.034,00 € 14.187,00 € 17.839,00
MANTOVA: LABORATORIO TERRITORIALE DIFFUSO PER L'INNOVAZIONE E L'OCCUPABILITA' (LTO)	FONDAZIONE CARIVERONA	CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA (CAPOFILA)	2019 2020 2021 2022	€ 0,00 € 12.003,00 € 10.364,00 € 25.633,00
GIOVANI CO-PROTAGONISTI: COMPETENZE, INNOVAZIONE E PARTECIPAZIONE	FONDAZIONE CARIVERONA	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECOND. "A. MANZONI"	2019 2020 2021 2022	€ 0,00 € 6.023,00 € 5.477,00 € 3.500,00

La voce relativa agli "altri contributi" si riferisce al contributo camerale di € 39.772,00, previsto nell'ambito del progetto "formazione e lavoro" finanziato dall'incremento del 20% sul diritto annuale camerale, approvato con D.G. n.104 del 13/11/2019 e delibera del CDA dell'azienda n.17 del 22/07/2020, a valere sul triennio 2020/2022. L'azienda

speciale si occuperà, ad esempio, del coordinamento delle azioni di orientamento e placement, della realizzazione dell'attività formativa e di un'azione specifica per laureati/laureandi. L'importo relativo al contributo viene iscritto nella voce A5) come previsto dalla circolare Mise del 05/12/2017.

Il contributo in conto esercizio, pari a € 500.000,00, è la voce più significativa dei ricavi ordinari ed è stato determinato, come previsto dall'art.65 del D.P.R. 254/2005, sulla base del preventivo dei progetti e delle iniziative che l'azienda intende realizzare, in coerenza con la missione affidata dalla Camera di Commercio e tenendo conto dei finanziamenti previsti da altri soggetti, in linea con quanto indicato nella relazione previsionale e programmatica per l'esercizio 2022.

A fronte di un netto calo delle risorse proprie, l'azienda dimostra comunque, con un contributo in conto esercizio abbastanza stabile nel tempo, di perseguire costantemente obiettivi di razionalizzazione e contrazione dei costi, considerando anche che la struttura congressuale ha sempre comportato oneri di una certa rilevanza sostenuti sempre con la finalità di mantenerla in sicurezza e nelle condizioni di rispondere in modo efficiente alle richieste dei clienti.

L'azienda, inoltre, finanzia tramite il contributo in conto esercizio i servizi correlati alle attività del CIF, alle progettualità del Tavolo della Cooperazione, allo sportello Punto Nuova Impresa, alla promozione del centro congressi, alle iniziative per la diffusione dello smart working nelle imprese e alle progettualità del Fondo di Perequazione per complessivi € 35.695,00.

Per il 2022, l'azienda prevede una copertura dei costi di struttura, complessivi aziendali del 23%, in aumento rispetto al dato del pre-consuntivo 2021, pari al 18%. Seguendo le indicazioni contenute nella circolare Mise n.3612, ovvero "Al fine di ottemperare al disposto del comma 3 dell'articolo 65 del regolamento e quindi definire la capacità di autofinanziamento dell'azienda speciale devono essere considerati solo i "costi di struttura" relativi al funzionamento dell'azienda speciale e non già quella parte di oneri sostenuti per la realizzazione dell'attività realizzata", la capacità di autofinanziamento è più elevata e ammonta al 55% perché considera solo la parte dei costi di struttura relativa all'area generale "organi di governo e servizi di supporto" e non anche quelle relative allo svolgimento dei servizi delle tre aree di attività.

Passando alla voce B "Costi di struttura", l'importo stimato di € 525.000,00 è superiore al dato previsto per il 2021 (€ 520.600,00) e riguarda i costi per gli organi istituzionali, il personale, i costi di funzionamento e gli ammortamenti.

Gli "Organi istituzionali", previsti in € 14.000,00 (€ 13.500,00 nel preconsuntivo 2021), sono aggiornati sulla base dei compensi previsti dalla DCA n.7 del 10/09/2020 in applicazione del decreto interministeriale MISE/MEF 11/12/2019.

Il "Costo del personale", previsto in € 356.000,00 (€ 355.700,00 nel preconsuntivo 2021) viene adeguato e tiene conto degli scatti di anzianità maturati nel corso del 2021 e di quelli che matureranno nel 2022. La voce non comprende alcun onere per la funzione del direttore in quanto viene svolta all'interno dell'incarico di segretario generale della camera di commercio di Mantova e l'ente camerale non ha previsto il riversamento di alcun rimborso da parte dell'azienda speciale. La dotazione organica aggiornata è la seguente:

Livello di inquadramento	Dotazione al 31/12/2020	Dotazione al 31/12/2021	Dotazione al 31/12/2022
Quadro	1	1	1
1° livello	0	0	0
2° livello	2	2	2
3° livello	7	7	7
<i>Totale</i>	<i>10</i>	<i>10</i>	<i>10</i>

Il costo del personale è stato ripartito tra le quattro aree individuate all'interno del quadro di destinazione programmatica delle risorse, imputando a ciascuna una quota in proporzione delle ore rendicontate attraverso la piattaforma Kronos (ultimo dato disponibile e definitivo: anno 2020).

I costi di funzionamento, previsti in € 145.000,00 (142.000,00 nel preconsuntivo 2021), rappresentano la voce più significativa, dopo quella del personale, e comprendono i costi per la gestione del personale (elaborazione cedolini, oneri per la formazione obbligatoria, servizio del medico del lavoro), per il servizio tributario e fiscale, per la gestione dei siti internet, per le utenze dei locali in comodato d'uso gratuito e del Centro Congressi e per tutte le manutenzioni ordinarie e straordinarie previste dai contratti di comodato a carico dell'azienda. Per il 2022 si prevede un incremento per effetto degli interventi di manutenzione necessari sulla struttura congressuale.

La voce "Ammortamenti e accantonamenti", prevista in € 10.000,00, è relativa alle quote di ammortamento dei beni strumentali acquistati. La camera di commercio non ha previsto contributi in c/impianti per l'acquisto di beni strumentali e l'azienda pertanto procederà all'ammortamento dei beni acquistati, previa approvazione della Giunta camerale così come previsto dal D.P.R. 254/2005, fatta salva la possibilità di richiedere all'ente camerale un contributo in conto impianti per specifici lavori o interventi. La voce è

Allegato n. 2 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 23/2021

capiente per comprendere anche l'adeguamento del fondo rischi e oneri al valore dei contributi stanziati per il 2022.

Si ricorda che le aliquote di ammortamento applicate sono le massime fiscalmente consentite, ovvero 12% per i mobili e gli arredi, 20% per le macchine elettroniche e le attrezzature tecniche del centro congressi, 33% o sulla base periodo di utilizzo per i software e le licenze d'uso. Inoltre nel primo esercizio di entrata in funzione la quota di ammortamento viene applicata al 50%.

Nella tabella sottostante si riportano i dati aggregati che evidenziano l'andamento dei ricavi ordinari propri e dei costi di struttura degli ultimi 5 anni raffrontati con il dato previsto del 2021 e del 2022:

COSTI DI STRUTTURA	2016	2017	2018	2019	2020	2021 pre-consunt.	2022
Organi istituzionali	10.505,88	9.904,47	10.350,43	9.899,41	12.794,38	13.500,00	14.000,00
Personale	402.111,48	393.800,29	409.745,79	413.386,91	355.153,55	355.700,00	356.000,00
Funzionamento	153.066,20	146.739,07	145.748,25	139.463,27	120.119,99	142.000,00	145.000,00
Ammort/ac cant.	18.485,31	18.619,15	12.909,25	6.618,25	6.704,69	9.400,00	10.000,00
Totale	584.168,87	569.062,98	578.753,72	569.367,84	494.772,61	520.600,00	525.000,00

RICAVI ORDINARI	2016	2017	2018	2019	2020	2021 pre-consunt.	2022
Contributo in c/esercizio	460.000,00	540.000,00	435.000,00	472.000,00	475.000,00	500.000,00	500.000,00
Ricavi ordinari al netto del contr. in c/esercizio	272.794,68	144.868,56	221.562,82	196.504,42	130.985,39	96.200,00	119.244,00
% di autofinanziamento (rispetto al totale dei costi di struttura)	47%	25%	36%	34%	26%	18%	23%
			% di autofinanziamento (rispetto ai costi di struttura solo dell'area generale)				55%

Per quanto riguarda i costi istituzionali, pari a € 119.602,00, il dato è più elevato rispetto a quello del preconsuntivo 2021 di € 75.600,00 per effetto della proroga e della riorganizzazione di diverse attività progettuali in corso a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19 oltre che della contenuta previsione di attività del centro congressi e della formazione a pagamento.

PIANO DEGLI INVESTIMENTI

L'azienda necessita di effettuare interventi per il mantenimento in efficienza e in buono stato del Centro Congressi così come previsto dal contratto di comodato in essere e come declinati nella presente relazione.

Tali oneri saranno finanziati tramite il contributo in conto esercizio erogato dall'ente camerale o, se necessario, si provvederà a richiedere all'ente camerale, uno specifico contributo in conto impianti.

Non sono previsti investimenti in immobilizzazioni finanziarie.

Allegato al verbale n.7/2021

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL PREVENTIVO 2022 - PROMOIMPRESA-BORSA MERCI, AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Il Collegio procede, ai sensi dell'art.73, c.4, lett. d) del D.P.R. 2 novembre 2005 n.254 recante "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio" all'esame dello schema di bilancio di previsione per l'anno 2022, redatto secondo l'allegato G previsto dall'art.67, c. 1 del medesimo regolamento.

Lo schema di bilancio, documento economico e non finanziario, riporta i costi e i ricavi previsti nell'esercizio 2022 e vengono confrontati con i corrispondenti dati del pre-consuntivo 2021.

Il Collegio prende atto che, come il preventivo 2021, anche il preventivo 2022 è approvato dal Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Mantova, Carlo Zanetti, nominato con decreto dell'11 novembre 2020 dal Ministro dello Sviluppo Economico ai sensi dell'art. 61, c.2 del D.L. 14 agosto 2020 n. 104, convertito con modificazioni dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126 e che ha determinato, a far tempo dal 13/09/2020, la cessazione di tutti gli organi di governo dell'ente camerale e pertanto anche di quelli dell'azienda speciale.

Il Collegio prende visione della relazione predisposta dal Commissario Straordinario e dal Direttore, allegata al bilancio preventivo e redatta sulla scorta della relazione previsionale e programmatica approvata dall'ente camerale con determina del Commissario Straordinario n.54 del 28/10/2021.

L'azienda speciale, quale braccio strumentale dell'ente camerale, trova la sua naturale collocazione all'interno di due priorità strategiche camerali:

- 1) Priorita' strategica 2 "digitalizzazione e innovazione", attraverso la presenza della segreteria del Comitato Imprenditoria Femminile gestito dall'azienda speciale e il cui raggio di azione si concentrerà anche nel prossimo esercizio sulle iniziative di diffusione del lavoro agile nelle imprese e nel campo della digitalizzazione del settore agricolo.
- 2) Priorita' strategica 3 "Formazione, informazione economica, orientamento al lavoro" per tutte le iniziative di formazione di varia natura (aziendale e di specializzazione per giovani neodiplomati e neolaureati), attraverso la gestione diretta delle progettualità camerali a valere sulle diverse linee di finanziamento del sistema (progetto 20% D.A., progetti di Fondo Perequativo, progetto Excelsior). Nel 2022 proseguiranno infatti le azioni, in qualità di soggetto attuatore, finanziate da un lato dalle risorse provenienti dall'incremento del 20% al diritto annuale camerale e dall'altro dal Fondo di Perequazione di Unioncamere nazionale. Come da anni, l'azienda e l'ente camerale saranno impegnati nel mettere in rete le imprese e le istituzioni scolastiche con riferimento all'istituto del PCTO, ex alternanza scuola-lavoro e orientamento al lavoro dei giovani neodiplomati e neolaureati.

Inoltre, si aggiungono le importanti attività svolte dall'azienda speciale e relative alla gestione del Centro Congressi MAMU e della Borsa Merci.

Le risorse sono state suddivise in base alla loro destinazione programmatica e il preventivo, in linea con gli scopi statutari, prevede 4 aree di utilizzo delle stesse:

1) FORMAZIONE-SERVIZI AL LAVORO-SERVIZI ALLE IMPRESE: comprende le attività relative alla formazione rivolta ai dipendenti delle imprese sia a pagamento sia gratuita, i servizi al lavoro finalizzati ad azioni di orientamento e alternanza scuola lavoro, i servizi di affiancamento e consulenza per le imprese e per gli aspiranti imprenditori.

Le attività sono così suddivise:

Formazione a pagamento: corsi di formazione e seminari rivolti alle imprese e ai professionisti in materia ambientale e su tematiche specifiche di loro interesse;

PCTO (ex Servizi al lavoro, alternanza e orientamento): servizi di orientamento per l'inserimento in azienda e attivati nell'ambito di progettualità finanziate da soggetti esterni e di seguito elencate:

1. Progetto "Laboratorio diffuso per l'innovazione e l'occupabilità nell'ambito del bando "Emblematici Maggiori 2018", finanziato da Fondazione Cariplo e con capofila la Provincia di Mantova, approvato con delibera del Cda n.38 del 13/12/2019;
2. Progetto "Mantova: Laboratorio territoriale diffuso per l'innovazione e l'occupabilità", finanziato da Fondazione Cariverona e con capofila la Camera di commercio di Mantova, approvato con delibera del Cda n.35 del 13/12/2019;
3. Progetto "Giovani (co)protagonisti": competenze, innovazione e partecipazione. Finanziato da Fondazione Cariverona e capofila l'Istituto Superiore Manzoni di Suzzara, approvato con delibera del Cda n.27 del 10/09/2020;
4. Progetto finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale "Formazione e Lavoro". Finanziato dall'ente camerale sull'incremento del diritto annuale per il triennio 2020/2022 e approvato con delibera del Cda n.17 del 22/07/2020.

Iniziativa del Comitato Imprenditoria Femminile (CIF): risorse riservate alle attività rientranti in progettualità di promozione delle politiche di Conciliazione dei tempi di vita e del lavoro, in particolare con la prosecuzione del progetto relativo allo sviluppo dello Smart Working.

Sviluppo del terzo settore (cooperazione ed economia civile): risorse per interventi informativi e formativi nelle scuole e presso le imprese del mondo cooperativo;

Sportello PNI (Punto Nuova Impresa): risorse per attività di affiancamento agli aspiranti imprenditori realizzate dallo sportello per il sostegno all'apertura di nuove imprese;

2) BORSA MERCI: la Camera di Commercio, che gestisce per legge la Borsa Merci, pubblica, tramite l'Azienda speciale, il listino dei prezzi all'ingrosso delle merci e dei beni oggetto delle contrattazioni del mercato agro-alimentare. Il listino è costituito dai prezzi rilevati in Borsa Merci e dai prezzi rilevati d'ufficio dalla Camera di Commercio sulla base del Regolamento approvato dalla Giunta Camerale con atto n. 172 del 10/10/2006; inoltre pubblica sul sito istituzionale i prezzi rilevati presso la Borsa Merci Telematica Italiana e dalle CUN (Commissioni Uniche Nazionali nate in attuazione di Protocolli d'intesa delle filiere agricole, sottoscritti dalle associazioni di categoria di settore, con lo scopo di monitorare, tutelare e rendere trasparente il mercato dei prodotti suinicoli).

3) CENTRO CONGRESSI: la struttura Mantova Multicentre A.Zaniboni è adibita alla realizzazione di congressi, mostre, esposizioni, seminari, conferenze, ecc.; inoltre presso il Centro Congressi si svolgono le attività formative o promozionali organizzate dall'azienda.

4) AREA GENERALE ORGANI DI GOVERNO E SERVIZI DI SUPPORTO: comprende le voci di spesa non direttamente riconducibili a progetti o rami di attività e di carattere generico quali le spese per le utenze relative agli spazi adibiti agli uffici, il servizio tributario e fiscale, il servizio paghe, il servizio di responsabile della sicurezza, i costi per la formazione, il costo del personale direttamente impiegato nelle attività amministrative, contabili e di supporto nonché i costi per gli organi istituzionali. Tale area evidenzia, inoltre, l'uso delle risorse umane per l'espletamento delle attività necessarie all'adeguamento dell'azienda alle diverse normative, a carattere pubblicistico e non, cui l'azienda deve essere oramai adeguata ed, in particolare: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", "Codice dei contratti pubblici", Regolamento UE 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati".

RICAVI ORDINARI

I ricavi ordinari, suddivisi in proventi da servizi, altri proventi o rimborsi, contributi da organismi comunitari, contributi regionali e da altri enti pubblici, altri contributi e contributo in conto esercizio della Camera di Commercio, sono previsti in € 619.244,00, in lieve aumento rispetto al dato previsto per il 2021 (€ 596.200,00).

La voce A1 relativa ai proventi da servizi per un totale di € 32.500,00 riguarda:

1. € 12.500,00 per le entrate connesse alle attività di formazione a pagamento;
2. € 20.000,00 per i ricavi connessi alla gestione del Centro Congressi

Non si prevedono introiti relativi al mercato agroalimentare del giovedì, per l'affitto dei tavoli e dei box, visto il protrarsi dell'emergenza da Covid-19 e l'impossibilità di utilizzo dei box e dei tavoli presso il centro congressi da parte degli operatori del mercato; l'ingresso alla Borsa Merci è consentito solo ai componenti delle commissioni di mercato.

La voce A2 relativa agli altri proventi o rimborsi, è pari a € 0,00 in quanto non si prevedono introiti;

La voce A3, contributi da organismi comunitari, è pari a € 0,00 in quanto non previsti per il prossimo anno;

La voce A4, contributi regionali o da altri enti pubblici, per complessivi € 46.972,00, in aumento rispetto al dato previsto per il 2021 (€ 30.020,00), comprende i contributi maturati sulle progettualità finanziate da soggetti esterni; si tratta di iniziative che hanno preso avvio già a fine 2020, con durata pluriennale e le cui attività sono state spesso ridefinite e posticipate per effetto del prorogarsi dello stato emergenziale da Covid-19. Per il 2022 si tratta dei seguenti progetti:

- o € 3.500,00 per il progetto "Giovani (co)protagonisti: competenze, innovazione e partecipazione" (ente erogante Istituto Superiore Manzoni di Suzzara);
- o € 17.839,00 per il progetto "Laboratorio diffuso per l'innovazione e l'occupabilità nell'ambito del bando "Emblematici Maggiori 2018" (ente erogante: Provincia di Mantova);
- o € 25.633,00 per il progetto "Mantova: Laboratorio territoriale diffuso per l'innovazione e l'occupabilità" (ente erogante Camera di Commercio di Mantova).

La voce A5, altri contributi, è pari a € 39.772,00, in aumento rispetto al dato previsto per il 2021 (€ 34.980,00); è relativa solamente al contributo stanziato dall'ente camerale a fronte delle attività che l'azienda porterà avanti durante la terza annualità del progetto "Formazione e Lavoro" a valere sull'incremento del 20% del diritto annuale 2020-2022. Quest'ultimo contributo rientra nella fattispecie prevista dalla circolare ministeriale n.0532625 del 05/12/2017 (che a sua volta richiama la circolare ministeriale n.3612 del 26/07/2007) e che prevede la sua contabilizzazione nella voce A5 "Altri contributi" del modello H) allegato al D.P.R. 254/2005, per distinguerlo da quello ordinario di cui all'articolo 65, comma 3 del medesimo decreto.

La voce A6, contributo in conto esercizio, è pari a € 500.000,00.

Così come previsto dall'art.65 del D.P.R. 254/2005, il contributo in conto esercizio è stato determinato sulla base del preventivo dei progetti e delle iniziative che l'azienda intende realizzare, in coerenza con la missione affidata e con le strategie della Camera di Commercio e tenendo conto dei finanziamenti previsti da altri soggetti e del risultato economico che si prevede di conseguire nell'esercizio precedente a quello di riferimento.

Il contributo finanzia i costi relativi all'area generale per € 191.799,20, i costi di mantenimento della struttura Centro Congressi e per la gestione della Borsa Merci per € 164.959,60 e per € 143.241,20 i costi dell'area "Formazione, servizi al lavoro e servizi alle imprese" non coperti da risorse esterne. L'importo, pari a quello del 2021,

finanzia, in particolare, il costo degli acquisti di servizi o di beni, anche ammortizzabili, che l'azienda deve sostenere in virtù del contratto di comodato d'uso gratuito del centro congressi. Al riguardo, il collegio ricorda che l'azienda speciale gestisce l'immobile in virtù di un contratto di comodato che prevede che siano "a carico del comodatario tutte le spese di gestione (utenze) nonché tutte le spese ordinarie e le riparazioni straordinarie di qualsiasi natura

COSTI

Il Collegio esamina i costi, suddivisi tra costi di struttura e costi istituzionali.

COSTI DI STRUTTURA

I costi di struttura ammontano complessivamente a € 525.000,00, in lieve aumento rispetto al dato previsto per il 2021 (€ 520.600,00) e si dividono nelle seguenti voci di spesa:

Voce B6 organi istituzionali

La voce, che ammonta a € 14.000,00, attribuita interamente all'area generale, è in linea con quanto si prevede di spendere per il 2021; l'importo comprende gli oneri per i compensi ai revisori dei Conti e i costi vivi di trasferta comunque contenuti, in quanto si ritiene probabile il perdurare della situazione emergenziale e la necessità di svolgere le riunioni in modalità a distanza.

I compensi previsti per i componenti dell'organo di controllo sono stati aggiornati con Determinazioni del Commissario Straordinario n.39 del 12/07/2021 e n.45 del 05/08/2021, in applicazione del decreto interministeriale MISE/MEF 11/12/2019 recante: "Determinazione delle indennità spettanti ai componenti dei collegi dei revisori delle camere di commercio, delle loro aziende speciali, dei criteri di rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento dell'incarico per i componenti di tutti gli organi camerali nonché dei limiti al trattamento economico degli amministratori delle aziende speciali e delle unioni regionali".

Voce B7 spese per il personale

La voce, pari complessivamente a € 356.000,00, è in linea con il dato previsto 2021 ed è ripartita tra le varie aree di destinazione delle risorse sulla base del monte ore di attività dedotto dalla piattaforma Kronos (dati definitivi disponibili al 31/12/2020) di rilevazione dei costi camerali. L'incarico di direttore è svolto a titolo gratuito in quanto rientrante nel generico incarico di segretario generale e l'ente camerale non ha richiesto il rimborso di alcun onere connesso a tale funzione. L'incarico, scaduto il 31/08/2021, è stato rinnovato, con determinazione del commissario straordinario camerale n.42 del 23/07/2021, per la durata di anni due a decorrere dal 1° settembre 2021 fino al 31 agosto 2023, fatti salvi gli effetti derivanti dal perfezionamento del processo di accorpamento in corso. Per il 2022, ad oggi, non sono previsti aumenti contrattuali anche se il ccnl Terziario 30 marzo 2015 è scaduto dal 31/12/2019 mentre sono previsti scatti di anzianità per alcuni dipendenti.

Voce B8 spese di funzionamento

I costi di funzionamento sono previsti in € 145.000,00, in aumento rispetto alla previsione di chiusura del 2021 (€ 142.000,00). Tale aumentata previsione è dovuta al presumibile aumento dei costi effettivi delle utenze legate all'utilizzo del centro congressi e degli uffici, visto il prorogarsi della situazione emergenziale, e alla necessità di prevedere interventi all'interno della struttura congressuale; inoltre l'ente camerale, dal 2021, ha richiesto il rimborso anche delle spese di pulizia e del consumo di acqua per l'area adibita ad uso ufficio nonché le licenze WDA necessarie per il funzionamento dei pc dei dipendenti.

I costi della voce B8 sono poi ripartiti tra le 4 aree di attività ed, in particolare, il totale dei costi di struttura che si riferiscono all'area generale degli organi di governo e dei

servizi di supporto, pari € 217.157,20, comprende tutti i costi non imputabili direttamente a specifiche attività, servizi o progetti. Si tratta, ad esempio di: materiale vario di consumo e di manutenzione, servizi relativi ai dipendenti (controllo sanitario, formazione obbligatoria), utenze, manutenzioni ordinarie e straordinarie, servizio tributario e fiscale, servizio di pulizia del centro congressi, servizio di prevenzione e protezione, canoni e servizi di assistenza tecnica e software, assicurazione RC, servizio di certificazione del sistema di qualità aziendale, canone hosting e manutenzione siti internet, noleggio stampanti e oneri diversi di gestione.

A tale proposito, il responsabile amministrativo ricorda, come già evidenziato in precedenza, che le strutture utilizzate da Promoimpresa-Borsa Merci, di proprietà della Camera di Commercio di Mantova, sono state concesse in comodato d'uso gratuito mediante la sottoscrizione di due contratti: uno per i locali posti al 1° piano della sede di Largo Pradella n.1, dove si svolge l'attività amministrativa, di formazione e lavoro; il secondo per la struttura Mantova Multicentre e per la Borsa Merci. I suddetti contratti prevedono il rimborso degli oneri accessori anticipati dall'ente camerale (energia elettrica, riscaldamento, telefoni, rifiuti, pulizie e servizio di prevenzione e protezione) e l'onere per l'azienda speciale della manutenzione ordinaria e straordinaria del Centro Congressi.

La voce relativa agli ammortamenti/accantonamenti, pari a € 10.000,00 aumenta per effetto degli acquisti di strumentazioni tecniche realizzate nel corso del 2020 e 2021 e tiene conto del Fondo rischi e oneri. Per il 2022 l'adeguamento della voce sarà in relazione alla tipologia degli interventi che saranno realizzati nel corso dell'anno.

COSTI ISTITUZIONALI

Voce C10 spese per progetti e iniziative

La spesa per progetti e iniziative è pari a € 119.602,00, in crescita rispetto al dato previsto per il 2021 (€ 75.600,00) per effetto della rimodulazione e la proroga di alcune attività progettuali in corso, principalmente a causa dell'emergenza Covid-19. La voce comprende, in generale, le attività realizzate nell'ambito della formazione gratuita e a pagamento, dei progetti istituzionali in partenariato con altre istituzioni locali, della gestione della Borsa Merci e del Centro Congressi.

Il Collegio prende atto che i costi istituzionali relativi alle attività della Borsa Merci sono pari a zero in quanto trattasi di attività che genera costi essenzialmente di struttura (personale e funzionamento) che, in assenza di introiti dall'affitto dei tavoli e dei box per lo svolgimento del mercato agroalimentare del giovedì, sono coperti con l'utilizzo del contributo camerale in conto esercizio. I suddetti introiti, come sopra detto, non sono prevedibili in quanto, per effetto dello stato emergenziale dovuto al Covid-19, i tavoli e i box non sono ancora utilizzabili dagli operatori del mercato.

L'azienda prevede, per il 2022, a fronte di un contributo in conto esercizio camerale di € 500.000,00 una perdita di € 25.358,00 che potrà essere coperta attraverso l'utilizzo dell'avanzo patrimonializzato che, al 31/12/2020, ammontava a € 144.770,85.

Si prevede che il suddetto patrimonio, al 31/12/2022, in considerazione del sostanziale pareggio economico previsto per l'anno in corso e della perdita stimata per il 2022 di € 25.358,00, sarà di € 119.412,85.

Il bilancio preventivo economico per l'esercizio 2022 è riassunto nelle seguenti risultanze contabili:

	Pre-consuntivo 2021	Preventivo 2022
<u>A) RICAVI ORDINARI:</u>		
* Proventi da servizi	22.600,00	32.500,00
* Altri proventi o rimborsi	8.600,00	0,00
* Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00
* Contributi regionali o da altri enti pubblici	30.020,00	46.972,00
* altri contributi	34.980,00	39.772,00
* Contributo della Camera di Commercio	500.000,00	500.000,00
TOTALE GENERALE DEI RICAVI	596.200,00	619.244,00
<u>B) COSTI DI STRUTTURA</u>		
* Organi istituzionali	13.500,00	14.000,00
* Costo del personale	355.700,00	356.000,00
* Di funzionamento	142.000,00	145.000,00
* Ammortamenti e accantonamenti	9.400,00	10.000,00
TOTALE COSTI DI STRUTTURA	520.600,00	525.000,00
<u>C)COSTI ISTITUZIONALI:</u>		
* Spese per progetti e iniziative	75.600,00	119.602,00
TOTALE GENERALE COSTI B + C	596.200,00	644.602,00
DIFFERENZA A - B - C	0,00	-25.358,00

Il Collegio esprime parere favorevole all'approvazione dello schema di bilancio esaminato. Copia del presente verbale con i relativi allegati sarà trasmessa all'ente camerale per gli adempimenti di competenza.

Mantova, 7 dicembre 2021

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

DOTT.SSA MARIA GRAZIA BOREA
DOTT.SSA LINA CAROLINA PRIMA LO VASCO
DOTT. LUIGI GUALERZI

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate*

*Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo,
costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci
in conformità alle regole tecniche di cui al D.P.C.M. 13 novembre 2014
ed è valido a tutti gli effetti di legge, ai sensi dell'art. 23, D.Lgs. 82/2005*