

Decisione a contrarre n. 39 /2025

ex articolo 17 commi 1 e 2 Decreto legislativo 36/2023 per affidamento diretto
ex articolo 50, comma 1, lettera b) Decreto legislativo 36/2023

Oggetto: Noleggio Multifunzione ufficio MAMU - adesione Convenzione Consip – “Apparecchiature Multifunzione 3 – Noleggio”, Lotto 5.

CIG principale **B8F7219A41**

IL DIRETTORE

Premessi:

a) Descrizione beni/servizi e obiettivo

L'appalto prevede Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 3 – Noleggio” per il noleggio di una stampante multifunzione per l'ufficio di gestione del Centro Congressi Mantova Multicentre per n. 36 mesi.

b) Voce di bilancio e copertura finanziaria

La copertura finanziaria è assicurata sulla voce B8 “Costi di struttura” - “Spese di funzionamento” del Bilancio 2025 per € 28,52 IVA inclusa e sulla medesima voce del Bilancio 2026 per € 2.171,29 IVA inclusa a seguito della relativa approvazione.

c) Atto autorizzativo, altri atti interni di riferimento

- Provvedimento del presidente dell'azienda speciale 4/2024 con cui è stato approvato il preventivo 2025;
- Provvedimenti del Presidente dell'azienda speciale 16/2025 e 21/2025 con cui è stato aggiornato il Preventivo 2025;
- Determinazione del Commissario Straordinario n. 002/2021 con cui viene dato mandato al direttore per ogni decisione in merito alla gestione per le attività di ordinaria amministrazione, tra cui la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi

d) Durata del servizio

La durata del servizio decorre per n. 36 mesi dalla data dell'ordine diretto di adesione alla Convenzione Consip.

e) Responsabile unico del progetto e Responsabili di fase

- Responsabile Unico del Progetto (articolo 15 del Decreto legislativo 36/2023) è Simone Ancellotti in quanto Provveditore dell'azienda speciale e soggetto in possesso dei requisiti e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni;
- Responsabile del progetto per la fase di affidamento e di esecuzione: Simone Ancellotti

Valutati

a) Motivazioni scelta procedura

L'azienda speciale rientra nel campo degli “Organismi di diritto pubblico, società pubbliche e altre stazioni appaltanti” e pertanto per il servizio di noleggio multifunzioni, per un valore comunque sottosoglia comunitaria, ha la facoltà di ricorso al MePA, alle convenzioni Consip, agli Accordi Quadro Consip e allo SDAPA;

Il 17/12/2025 scadrà il contratto tra Promoimpresa-Borsa Merci e la società Kyocera Document Solutions Italia spa per il noleggio della macchina fotocopiatrice multifunzione Taskalfa 4052ci stipulato attraverso B.O. n.01/2025;

La multifunzione è necessaria per lo svolgimento dell'attività dell'ufficio Info Point del Centro Congressi MAMU Mantova Multicentre "Antonino Zaniboni" in quanto l'azienda non ha a disposizione altre attrezzature con le stesse caratteristiche.

Il Provveditore dell'azienda ha individuato una nuova convenzione Consip, nello specifico "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3" che, al lotto n.5, propone la fornitura di una macchina avente le caratteristiche strutturali e qualitative richieste in termini di prestazioni (Taskalfa 2554ci).

b) Individuazione dell'operatore economico

Per il suddetto "Lotto 5 – Apparecchiature multifunzione in noleggio 3", l'aggiudicatario è KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. Via Monfalcone 15 – 20132 Milano

c) Dati del fornitore

Operatore economico: KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.

Codice fiscale: 02973040963

Partita IVA: 02973040963

d) Importo del servizio come da offerta economica

€ 1.803,12 + IVA per n. 36 mesi, comprensivi di prima installazione, manutenzione, materiali di consumo, nonché di 3000 copie b/n e 2.000 colori (€ 150,26 + IVA al trimestre)

e) CPV

PRINCIPALE

30121100-4 Fotocopiatrici

f) Utilizzo piattaforma PAD ex articolo 25 del Decreto legislativo 36/2023

La procedura di affidamento è stata condotta, ai sensi dell'articolo 25 del Decreto legislativo 36/2023, a mezzo della piattaforma elettronica AcquistinretePa.

g) Principio di rotazione ex articolo 49 del Decreto legislativo 36/2023

Non valutato in quanto Promoimpresa-Borsa Merci ha aderito a Convenzione Consip.

Il presente affidamento è conforme ai principi generali del Codice dei Contratti Pubblici, quali il principio di efficacia del risultato, la tutela della fiducia e le disposizioni volte a prevenire il frazionamento artificioso degli appalti.

h) Requisiti generali richiesti

L'affidatario è in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- ✓ assenza delle cause di esclusione stabilite dall'articolo 94, 95 e successivi del Decreto legislativo 36/2023;
- ✓ svolgimento di attività analoga/coerente/riconducibile a quella oggetto dei servizi richiesti;
- ✓ insussistenza di qualsiasi conflitto di interessi con l'azienda speciale PromoImpresa-Borsa Merci.
- ✓ Il pagamento sarà effettuato nel rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.
- ✓ La Società KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. è in possesso dei requisiti di ordine generale per l'affidamento degli appalti, così come accertato da Consip SpA alla quale competono i relativi adempimenti;

i) Contribuzione ANAC

Ai sensi della delibera ANAC n. 610/2023 non è dovuto alcun contributo ANAC per l'importo inferiore a € 40.000.

Determina:

- a) Di aderire alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 3 – Noleggio", Lotto 5", per il noleggio di una stampante multifunzione per l'ufficio di gestione del Centro Congressi Mantova Multicentre;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i

- b) di affidare a KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. il servizio di noleggio della multifunzione Taskalfa 2554ci per n. 36 mesi dalla data dell'ordine diretto di adesione alla Convenzione Consip;
- c) di finanziare, per € 28,52 IVA inclusa, gli oneri relativi all'anno 2025 sulla voce B8 "Costi di struttura" - "Spese di funzionamento";
- d) di finanziare, per € 2.171,29, gli oneri relativi ai bilanci successivi sulla voce B8 "Costi di struttura" - "Spese di funzionamento" che verranno appositamente stanziati nei rispettivi preventivi per gli anni 2026, 2027 e 2028;
- e) di dare atto che il presente atto ha esecutività immediata, è reso disponibile nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web www.promoimpresaonline.it ed è trasmesso all'Ufficio Amministrazione per gli adempimenti di competenza;

Visto di disponibilità di Bilancio:

Il responsabile amministrativo

Alessandra Gorieri

Visto:

Il Rup

Simone Ancellotti

Visto:

Il responsabile del procedimento
per la fase di esecuzione del servizio

Simone Ancellotti

Visto:

Il direttore

Marco Zanini

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'articolo 24 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, 82 e norme collegate*