

Decisione a contrarre n. 41 / 2025

ex articolo 17 commi 1 e 2 Decreto legislativo 36/2023 per affidamento diretto
ex articolo 50, comma 1, lettera b) Decreto legislativo 36/2023

Oggetto: **Affidamento diretto a Zucchetti S.p.A. per la fornitura del software PEOPLE SMART e del relativo canone per il triennio 2026/2027/2028, di n.1 terminale presenze con relativi badge, avviamento comprensivo di formazione e assistenza.**

CIG **B9C18550CE**

CUP ===

IL DIRETTORE

Premessi:

1. **Descrizione beni/servizi e obiettivo**

Per oltre vent'anni Promolimpresa-Borsa Merci ha utilizzato un sistema autonomo di rilevazione presenze per i propri dipendenti, passando dal timbratore della Camera di Commercio al software Timecard Workstation con canone annuale a TeamSystem.

Nel 2022, in vista dell'accorpamento camerale, si è valutata la migrazione al SIPERT di Infocamere, ma scartata per antieconomicità, con costi di personalizzazione stimati in migliaia di euro.

Fino al 2023 i canoni sono stati rinnovati, mentre nel 2024 interventi tecnici hanno evidenziato obsolescenza e limiti operativi; nel 2025 il sistema ha funzionato senza necessità di supporto.

Per esigenze di sicurezza informatica, da dicembre 2025 e in preparazione alla fusione con Servimpresa (2 dipendenti) e Paviaviluppo (9 dipendenti) — per un totale di 20 utenti — occorre adottare un unico sistema in Cloud aggiornato, integrabile con il servizio di consulenza paghe esterno.

E' inoltre necessario sostituire l'attuale terminale presenze con i relativi badge, in dotazione all'azienda speciale, in quanto obsoleto e non adeguato ai software attuali.

Sono stati contattati leader di mercato (*Infocamere, SAP, ADP, Zucchetti, Unalogica, INAZ*) per demo e preventivi dettagliati su installazione, formazione e assistenza. L'obiettivo è garantire un servizio efficiente, sicuro e condiviso per la gestione orari e presenze anche post-fusione.

2. **Progetto finanziatore**

===

3. **Costo del servizio e copertura finanziaria**

Il costo del servizio, come da preventivo del fornitore Zucchetti Spa, prot.n.1058 del 27/11/2025, è di complessivi € 5.020,00 e comprende:

- attivazione software fino a n. 30 persone € 500,00
- n. 1 terminale rilevazione presenze ZP3, n. 40 badge € 800,00
- n. 12 ore per avviamento (configurazione e creazione policy aziendale), comprensiva di formazione a un dipendente HR € 70/h € 840,00
- canone anno 2026 software PEOPLE SMART (prodotto base Presenze + Dossier) e PSASSEN (Calendario) € 960,00
- canone anno 2027 software PEOPLE SMART (prodotto base Presenze + Dossier) e PSASSEN (Calendario) € 960,00
- canone anno 2028 software PEOPLE SMART (prodotto base Presenze + Dossier) e PSASSEN (Calendario) € 960,00

La spesa potrà essere finanziata per € 2.140,00+ IVA di legge alla Voce B8 "Costi di struttura - Spese di funzionamento" del Bilancio 2025 che presenta la necessaria disponibilità (attivazione software, avviamento e

fornitura terminale con badge), € 960,00 + IVA di legge saranno finanziati nel Bilancio 2026 ed € 960,00 + IVA di legge rispettivamente nei Bilanci 2027 e 2028, previa approvazione degli stessi.

4. **Atto autorizzativo, altri atti interni di riferimento**

- Provvedimento del presidente dell'azienda speciale 4/2024 con cui è stato approvato il preventivo 2025;
- Provvedimenti del Presidente dell'azienda speciale 16/2025 e 21/2025 che hanno approvato l'aggiornamento del Preventivo 2025;
- Provvedimento del Presidente dell'azienda speciale 24/2025 con cui è stato approvato il Preventivo 2026;
- Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento).

5. **Durata del servizio**

La durata della fornitura del software in cloud decorre dalla sottoscrizione contrattuale o dall'avvio delle prestazioni, con termine ultimo fissato al 31/12/2028.

6. **Responsabile unico del progetto e Responsabili di fase**

- Responsabile Unico del Progetto (articolo 15 del Decreto legislativo 36/2023) è stata nominata Alessandra Gorieri in quanto soggetto in possesso dei requisiti e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni (lettera di nomina del 02/12/2025);
- Responsabile del progetto per la fase di affidamento: Alessandra Gorieri, coadiuvato dalla responsabile per l'esecuzione del servizio, Nicoletta Perini;
- Responsabile del progetto per la fase di esecuzione del servizio: Nicoletta Perini (già individuata nella lettera di nomina RUP del 02/12/2025).

Valutati

7. **Motivazioni scelta procedura**

- L'oggetto dell'affidamento non rientra tra le categorie soggette all'obbligo di ricorso a convenzioni CONSIP. Ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, per contratti di importo inferiore a € 140.000,00 è consentito procedere ad affidamento diretto senza consultazione di più operatori economici.
- L'Allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023 specifica che l'affidamento diretto è effettuato discrezionalmente nel rispetto dei criteri qualitativi indicati nel Codice, soprattutto per quanto riguarda il principio di efficacia del risultato.
- Le prestazioni non presentano un interesse transfrontaliero rilevante, sia per localizzazione che per valore economico, come previsto dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023.
- La procedura individuata è ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'articolo 1 del Decreto legislativo 36/2023.

8. **Individuazione dell'operatore economico**

Il RUP Alessandra Gorieri, supportato da Nicoletta Perini, ha identificato il software PEOPLE SMART della società Zucchetti per le seguenti motivazioni:

- il software Zucchetti è già stato utilizzato dalla Camera di Commercio di Cremona e risulta allineato con le esigenze delle aziende speciali Promolimpresa-Borsa Merci e Paviaviluppo, facilitando un'implementazione omogenea in vista della prossima fusione;
- il fornitore ha garantito la possibilità di configurare il sistema con aree distinte dedicate a ciascuna delle tre realtà coinvolte (Promolimpresa-Borsa Merci, Paviaviluppo, Servimpresa), consentendo una gestione separata e autonoma delle rilevazioni e delle approvazioni, con possibilità di unificazione futura;
- l'app di timbratura consente di ridurre il numero di terminali fisici necessari, grazie alla possibilità di timbratura anche tramite dispositivi mobile, garantendo una gestione più flessibile;

• Zucchetti è un fornitore leader di settore, con esperienza specifica nei sistemi di rilevazione presenze compatibili con le infrastrutture esistenti e con capacità di fornire adeguata formazione e assistenza.

9. **Dati del fornitore**

- Operatore economico: **ZUCCHETTI S.P.A.**
- Codice fiscale: 05006900962
- Partita IVA: 05006900962

10. **Importo del servizio come da offerta economica**

€ 4.180,00 (in lettere quattromilacentottanta/00) + IVA 22%

11. **CPV**

PRINCIPALE

- 72267100-0 - Servizi di manutenzione e riparazione di software

12. **Utilizzo piattaforma PAD ex articolo 25 del Decreto legislativo 36/2023**

La procedura di affidamento è stata condotta, ai sensi dell'articolo 25 del Decreto legislativo 36/2023, a mezzo della piattaforma elettronica AcquistinretePA.it.

Il RUP ha valutato il codice prodotto 171225_PIBM caricato su Mepa dal fornitore, confermando che è corrispondente alle esigenze dell'azienda speciale e che il prezzo offerto è congruo rispetto ai valori di mercato, anche in relazione alla qualità del servizio.

In data 22/12/2025 il RUP ha lanciato l'Ordine Diretto di Acquisto Mepa ID 8887028 per € 5.020,00 + IVA.

Il RUP ha proceduto con la verifica della sussistenza dei requisiti "generali" tramite la consultazione del FVOE 2.0 all'interno della piattaforma, acquisendo d'ufficio tutta la documentazione idonea a dimostrare fatti, stati, qualità e requisiti indicati nella dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000.

Il RUP ha infine rilasciato il CIG, sia ai fini della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 sia ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici. A seguito della procedura di affidamento diretto su sulla piattaforma AcquistinretePA.it il RUP genererà la stipula contrattuale che verrà trasmessa al fornitore.

13. **Principio di rotazione ex articolo 49 del Decreto legislativo 36/2023**

Il principio di rotazione, come previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, viene rispettato in quanto gli ultimi due affidamenti effettuati con codice CPV principale 72267100-0 'Servizi di manutenzione e riparazione di software' sono stati assegnati a operatori economici diversi dall'attuale operatore economico, garantendo pertanto la rotazione degli affidamenti.

Il presente affidamento rispetta, altresì, i principi generali del Codice, come il principio di risultato, di fiducia e le disposizioni sull'eventuale frazionamento degli appalti.

14. **Requisiti generali richiesti**

L'affidatario è in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- assenza delle cause di esclusione stabilite dall'articolo 94, 95 e successivi del Decreto legislativo 36/2023;
- svolgimento di attività analoga/coerente/riconducibile a quella oggetto dei servizi richiesti.

L'affidatario ha reso l'autodichiarazione ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 445, nella quale dichiara:

- l'inesistenza di cause di esclusione di cui agli articoli 94, 95 e seguenti del D.Lgs. 36/2023;
- la conoscenza e accettazione del Codice di comportamento della stazione appaltante;
- la conformità al Regolamento UE 2016/679 per la tutela dei dati personali.

Il pagamento sarà effettuato previa verifica documentale e controllo delle prestazioni, nel rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

15. **Contribuzione ANAC**

Ai sensi della delibera ANAC n. 610/2023 non è dovuto alcun contributo ANAC per l'importo inferiore a € 40.000,00.

16. **Oneri aziendali per la sicurezza e valutazione rischi interferenziali**

Non essendo necessario il DUVRI per la natura della prestazione (i servizi digitali sono senza sovrapposizioni

operative) non sono presenti oneri specifici aggiuntivi per rischi da interferenza ex art. 26 D.Lgs. 81/2008. Il costo del servizio include i costi aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, in linea con l'art. 108, comma 9, D.Lgs. 36/2023.

17. Costi della manodopera (personale impiegato) e CCNL

I costi della manodopera non sono applicabili in quanto trattasi di fornitura software SaaS in cloud (licenze e canoni), con limitati interventi di installazione, configurazione e formazione una tantum, senza impiego di personale dedicato in esecuzione continuativa.

Il CCNL applicabile è Metalmeccanici Industria - Informatica.

La stima dei costi manodopera inclusi nel preventivo per € 840,00 (12 ore formazione/configurazione a € 70/h), non è soggetta a ribasso ai sensi dell'art. 41, commi 13-14.

Determina:

- a) di autorizzare l'affidamento per la fornitura del software PEOPLE SMART e del relativo canone per il triennio 2026/2027/2028, di n.1 terminale presenze con relativi badge, avviamento comprensivo di formazione e assistenza a ZUCCHETTI S.P.A., codice fiscale 05006900962, partita IVA 05006900962, per i motivi indicati in premessa, per un totale di € 5.020,00 + IVA di legge;
- b) di procedere con la stipula contrattuale generata dalla piattaforma AcquistinretePA.it;
- c) di finanziare il costo complessivo di € 5.020,00 + IVA di legge come di seguito specificato:
 - per € 2.140,00+ IVA di legge alla Voce B8 "Costi di struttura - Spese di funzionamento" del Bilancio 2025 che presenta la necessaria disponibilità (attivazione software, avviamento e fornitura terminale con badge);
 - € 960,00 + IVA di legge saranno finanziati nel Bilancio 2026;
 - € 960,00 + IVA di legge rispettivamente nei Bilanci 2027 e 2028, previa approvazione degli stessi.
- d) che il presente Atto è immediatamente efficace, avendo l'Operatore Economico attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti richiesti;
- e) che il presente Atto è reso disponibile nel sito web www.promoimpresaonline.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" ed è trasmesso all'Ufficio Amministrazione per gli adempimenti di competenza;
- f) che la procedura è stata espletata nel rispetto dei principi di cui al Decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36, con particolare riguardo all'economicità, alla trasparenza e alla rotazione, nonché nel rispetto del divieto di artificioso frazionamento della spesa.

Visto di disponibilità di Bilancio:

Il responsabile amministrativo

Alessandra Gorieri

Visto:

Il Rup

Alessandra Gorieri

Visto:

Il responsabile del procedimento

per la fase di esecuzione del servizio

Nicoletta Perini

Visto:

Il direttore
Marco Zanini

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da Promolimpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i

Documento informatico firmato digitalmente