PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MAMU Mantova Multicentre "Antonino Zaniboni"
CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

BUONI D'ORDINE ANNO 2023

NRO PROGR.	DATA	FORNITORE	P.IVA	CODICE FISCALE	OGGETTO	IMPONIBILE	IVA	PREZZO TOTALE	CIG	ACQUISTO BENE/SERVIZIO	MEPA
1	09/01/23	**UNALOGICA SRL**	02367690209	02367690209	Canone S.A.P. e S.A.T. anno 2023 per i seguenti servizi: Software gestionale Italworking Revolution Mini Plus 2 postazioni, Modulo certificazione unica, Nuova denuncia IVA periodica ed invio dati fatture attive/passive, Modulo gestione cespiti, Adeguamento GDPR privacy + applicativo "Privacy manager", Portale per la gestione della fatturazione elettronica B2B B2C compresa conservazione sostitutiva, Servizio di fatturazione alla P.A. compresa conservazione sostitutiva (fino a 24 fatture/anno) incluso NSOModulo Bundle Adempimenti Fiscali SC	€ 2.078,61	€ 457,29	€ 2.535,90	ZBA395F1FA	SERVIZIO	NO
2	14/02/23	**FEDERCONGRESSI & EVENTI**	08368631001	97357330584	Quota associativa mantova multicentre - anno 2023	€ 1.000,00		€ 1.000,00	Z1B39D2490	SERVIZIO	NO
3	14/02/23	**MEETING HUB S.R.L.**	03898580166	03898580166	Abbonamento Pacchetto Gold per il Centro Congressi Mamu Multicentre Periodo: dal 01/01/2023 al 31/12/2023	€ 890,00	€ 195,80	€ 1.085,80	Z9C39D2504	SERVIZIO	NO
4	16/02/23	**E'NT GRAPHIC S.R.L.**	02512200201	02512200201	Fornitura e installazione di n° 1 targa in plexiglass trasparente per il Centro Congressi	€ 95,00	€ 20,90	€ 115,90	ZCD39E6EEA	BENE	NO
5	16/02/23	**VENETA ENGINEERING S.R.L.**	01781590235	01781590235	Visita periodica n. 2 ascensori ad azionamento idraulico	€ 250,00	€ 55,00	€ 305,00	Z1539F751C	SERVIZIO	NO
6	24/02/23	**BUSTAFFA GIOVANNI DI MASSIMILIANO BUSTAFFA**	01842110205	BSTMSM54E22E897U	Noleggio piante / fiori per evento Mamu del 25/02/2023 (tavolo relatori)	€ 150,00	€ 33,00	€ 183,00	ZB13A148AE	SERVIZIO	NO
7	24/02/23	**VERONA 83 s.c.r.l.**	01612900231	01612900231	Servizio di n. 2 hostess dalle 08.00 alle 14.00 il giorno 25 febbraio 2023	€ 216,00	€ 47,52	€ 263,52	ZA43A14B0F	SERVIZIO	NO
8	14/03/23	**INFOCAMERE S.C.p.A.**	02313821007	02313821007	Fornitura servizio A CANONE WI-FI BASE per 2 anni (2023-2024) servizio di autenticazione WIFI GERC A90679	€ 2.400,00	€ 528,00	€ 2.928,00	Z5539D257D	SERVIZIO	NO
9	16/03/23	**BEWWEB SRL**	16963831009	16963831009	Abbonamento ShinyStat Business per la raccolta dei dati statistici del sito www.borsamerci.mn.it. Anno 2023	€ 180,00	€ 39,60	€ 219,60	ZBD3A42176	SERVIZIO	NO
10	16/03/23	**TEAMSYSTEM S.P.A.**	01035310414	01035310414	Migrazione archivi e applicativi TS Studio / TS Azienda da vecchio Server a nuovo Server e Trasferimento Timecard su altro pc	€ 530,00	€ 116,60	€ 646,60	ZDB3A418E1	SERVIZIO	NO
11	03/04/23	**LANTERA S.R.L.**	01313790774	01313790774	Fornitura Carta igienica EcoNatural per Centro congressi	€ 230,00	€ 50,60	€ 280,60	Z723A9FFEA	BENE	SI
12	04/04/23	**MAGGIOLI S.p.A.**	02066400405	06188330150	Canone hosting comprendente: Connettivita', back up giornaliero, utente ftp, mantenimento dominio (www.borsamerci.mn.it) e Canone annuo di manutenzione ordinaria del portale ed help desk telefonico Anno 2023	€ 2.176,00	€ 478,72	€ 2.654,72	Z2D3AA8A31	SERVIZIO	NO
13	07/04/23	**GEM FORNITURE GENERALI S.R.L.**	00267310209	00267310209	Fornitura N. 3 toner Canon CRG 725 nero LBP-6000	€ 183,60	€ 40,39	€ 223,99	Z573AB6D37	BENE	NO
14	28/04/23	**INFOCAMERE S.C.p.A.**	02313821007	02313821007	Canone manutenzione due siti web – anno 2023 WWW.PROMOIMPRESAONLINE.IT E WWW.MANTOVAMULTICENTRE.IT	€ 2.600,00	€ 572,00	€ 3.172,00	Z883A46A70	SERVIZIO	NO
15	10/05/23	**IMPRESA EDILE SPROCATI GIANNI SRL**	02259290209	02259290209	Fornitura e posa di numero 8 nuove lamiere semplici con sostituzione di quelle ammalorate compreso attrezzature e mezzi per realizzare l'intervento PER IL Centro Congressi	€ 750,00	€ 165,00	€ 915,00	Z2E3B15F9E	SERVIZIO	NO
16	07/06/23	**BLUEBAG ITALIA**	08050520967	08050520967	Fornitura Pen Drive in legno personalizzate con logo a colori "Fab Camp"	€ 750,00	€ 165,00	€ 915,00	Z2E3B15F9E	BENE	NO

17	09/06/23	**ARTONI BEVANDE ARTONI & FORNASARI SRL**	01511310201	01511310201	Fornitura acqua	€	147,60	€	32,47	€	180,07	Z233B78735	BENE	NO
18	04/07/23	**2F MULTIMEDIA SRL**	04902300484	04902300484	Forniturаn.2 Cassette/armadietti pronto soccorso	€	163,80	€	36,04	€	199,84	Z523BC8E7C	BENE	SI
19	07/08/23	**SIAC INFORMATICA VENETA SRL**	03706320276	03706320276	Rinnovo licenza Adobe Acrobat Pro DC	€	290,00	€	63,80	€	353,80	ZD03C24307	SERVIZIO	SI
20	22/09/23	**DIMENSIONE 1996 SRL**	01855880207	01855880207	Pacco da 220 asciugamani piegati a Z EcoNatural Lucart (quanti	€	318,60	€	70,09	€	388,69	ZAB3C8F5B3	BENE	NO
21	27/09/23	**CAPRIOLI VIAGGI DI FRANZONI TERESA &**	02083970174	02083970174	Trasporti scuole	€	2.290,00	€	229,00	€	2.519,00	ZF93C8F527	SERVIZIO	NO
22	29/09/23	**HOTEL CASA POLI**	02280300209	02280300209	Prenotazione camere	€	1.430,45	€	139,55	€	1.570,00	ZB43CA4C59	SERVIZIO	NO
23	29/09/23	**ENRICO LIMOUSINE SERVICE SAS**	01693340992	01693340992	Servizio navetta 8 posti con conducente da hotel Casa Poli a Ce	€	50,00	€	5,00	€	55,00	Z143CA62EA	SERVIZIO	NO
24	02/10/23	**SAN GIORGIO AUTOSERVIZI S.R.L.**	02448870200	02448870200	Servizio navetta da istituto superiore "Greggiati" a Mamu	€	400,00	€	40,00	€	440,00	Z153CA9144	SERVIZIO	NO
25	02/10/23	**49 srl**	02580830202	02580830202	Cena per 15 persone (FdP)	€	742,50	€	74,25	€	816,75	Z933CA9CAD	SERVIZIO	NO
26	03/10/23	**CHEZ VOUS DI CAMPARI DAVIDE E IERARDI FRANCESCO SNC**	02365680202	02365680202	Catering (FdP)	€	1.262,00	€	126,20	€	1.388,20	ZED3CACA81	SERVIZIO	NO
27	16/10/23	**AV ASCENSORI SRL**	02354540201	02354540201	Assistenza in occasione della verifica biennale degli ascensori	€	180,00	€	39,60	€	219,60	ZB13CDB03C	SERVIZIO	NO
28	25/10/23	**SAUBER SRL**	01681630206	01681630206	Svuotamento locali seminterrato e sostituzione rubinetti	€	1.101,50	€	242,42	€	1.343,92	Z363CFEDFE	BENE	NO
29	02/11/23	**TECNOLINK S.R.L.**	07504810016	07504810016	Canone per servizio "Whistleblowing Intelligente"	€	927,20	€	167,20	€	1.094,40	Z8B3D0AD8B	SERVIZIO	NO
30	09/11/23	**T.S. S.R.L. TRAVEL & SERVICE**	03381420169	03381420169	Trasporti scuole	€	450,00	€	45,00	€	495,00	ZCD3D2524E	SERVIZIO	NO
31	23/11/23	**FAT ELETTRONICA DI ATTUONI LORENZO**	01220970451	TTNLNZ91L27F023N	Mini pc	€	318,03	€	69,97	€	388,00	Z383D434BC	BENE	NO
32	28/11/23	**ASSOCONS SRL**	01960650131	01960650131	Licenza d'uso applicativo AVCP	€	270,00	€	59,40	€	329,40	ZBD3D5BC7E	SERVIZIO	NO
33	28/11/23	**UNALOGICA S.R.L.**	02367690209	02367690209	Canone S.A.P. e S.A.T. anno 2024 servizi vari	€	2.078,61	€	457,29	€	2.535,90	Z163CA2D87	SERVIZIO	NO
34	11/12/23	**DUBINI SRL**	06262520155	06262520155	Cancelleria	€	176,23	€	38,77	€	215,00	Z993D9B266	BENE	NO
35	21/12/23	**ZACCHE' CLAUDIO E STEFANO S.A.S. (Reale Mutua Assicurazioni)**	02015100205	02015100205	Polizza assicurativa 2024-2025-2026	€	800,00			€	800,00	ZA43DAFECD	SERVIZIO	NO

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 6

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **001 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA N. [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI MEPA**
Ufficio richiedente:	Amministrazione
RUP e CIG	Alessandra Gorieri - SMART CIG **ZBA395F1FA**
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione)
Voce di bilancio / Progetto	**Voce B8** "Costi di struttura - Spese di funzionamento"

Spett.le
UNALOGICA SRL
sede operativa
Via Cisa 146/B –
46034 Borgo Virgilio (MN)
sede legale
Via Imre Nagy 9/11 –
46100 Mantova
P.IVA 02367690209
Email: info@unalogica.it - Sito Web: www.unalogica.it

C.I.G. ZBA395F1FA

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE	Q.TA'	COSTO UNITARIO	TOTALE
Canone S.A.P. e S.A.T. anno 2023 per i seguenti servizi:			
Software gestionale Italworking Revolution Mini Plus 2 postazioni	1	461,55	461,55
Modulo certificazione unica	1	97,74	97,74
Nuova denuncia IVA periodica ed invio dati fatture attive/passive	1	97,74	97,74
Modulo gestione cespiti	1	120,00	120,00
Adeguamento GDPR privacy + applicativo "Privacy manager"	1	81,45	81,45
Portale per la gestione della fatturazione elettronica B2B B2C compresa conservazione sostitutiva	1	488,70	488,70
Servizio di fatturazione alla P.A. compresa conservazione sostitutiva *(fino a 24 fatture/anno)* incluso NSO	1	39,10	39,10
Modulo Bundle Adempimenti Fiscali SC	1	692,33	692,33
		TOT. DOCUMENTO	**2.078,61**
		IVA 22% **Scissione dei pagamenti: importo IVA versato direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***	€ 457,29
		TOT. A PAGARE	€ 2.535,90

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Premesso che:

- ✓ la società UNALOGICA S.R.L. è fornitrice dell'applicativo *Italworking Revolution* necessario per il funzionamento del programma per la tenuta della contabilità e dei moduli correlati;
- ✓ è necessario rinnovare il canone e l'assistenza dal 01/01/2023 al 31/12/2023;
- ✓ non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche del servizio corrispondente al fabbisogno e che, comunque, essendo l'Azienda speciale considerata un "organismo di diritto pubblico" e non una "Amministrazione Statale", ha la facoltà e non l'obbligo di ricorso al Mepa e alle Convenzioni Consip;
- ✓ che in data 19/12/2022 UNALOGICA S.R.L. srl ha inviato la propria proposta economica di rinnovo *(Rif. offerta acquisita in entrata con prot. Gedoc 1080 del 19/12/2022)* pari a € 2.078,61 + IVA;
- ✓ con nota del 05/12/2022 UNALOGICA S.R.L., comunicava che la società Bluenext, proprietaria del software, ha adeguato i prezzi dei servizi per il 2023 dell'8,6% a causa della difficile situazione macroeconomica e geopolitica che ha prodotto un aumento generale dei prezzi di prodotti e servizi (l'indice ISTAT di ottobre 2022 è pari all'11,5%);
- ✓ con la stessa suddetta nota, UNALOGICA S.R.L. dichiarava:
  "di aver verificato personalmente che sul mercato dell'informatica come su tutti gli altri, tutte le realta' stanno adeguando i prezzi all'aumento ISTAT e spesso anche di piu'. I servizi che vi vengono forniti in cloud (Portale fatturazione elettronica, Fatture alla PA, Conservazione, fatture online, ecc) sono ad alto consumo energetico ed hanno quindi subito aumenti dei costi di svariate volte il valore l'ISTAT. Dobbiamo anche sottolineare che l'8,6% applicato da Bluenext e' uno dei valori piu' bassi fra quelli applicati dai concorrenti. Da parte nostra possiamo confermare che, pur con grande sacrificio, per i nostri utenti fidelizzati, i prezzi dei nostri interventi tecnici e dei nostri servizi diretti RIMARRANNO INVARIATI anche nel 2023, come oramai da oltre 10 anni";
- ✓ sussistono ragioni per affidare nuovamente il servizio all'operatore economico succitato:
- ✓ è consentita, di fatto, una continuità nell'utilizzo puntuale dell'applicativo Italworking, al fine di mantenere in uso il software già installato presso gli uffici amministrativi;
- ✓ il fornitore ha sempre adempiuto in precedenza alle sue obbligazioni in modo tempestivo ed efficiente, nel rispetto dei costi pattuiti;
- ✓ si opta, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto ai sensi:
  - del D.Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lettera a)
  - della Legge 120/2020, art. 1, comma 2, lettera a (conversione del D.L. 76/2020 c.d. Semplificazioni)
  - della L. 108/2020 (c.d. Decreto Semplificazioni bis)
- ✓ poiché il valore economico del servizio/fornitura è inferiore ai € 40.000,00, per l'affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata;
- ✓ la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla Voce B8 *"Costi di struttura – Spese di funzionamento "* che nel Bilancio 2023 prevede lo stanziamento destinato alla copertura dei medesimi costi;
- ✓ la dott.ssa **ALESSANDRA GORIERI** è responsabile unico del procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento del presente contratto e degli atti gestionali conseguenti, in quanto soggetto che dispone delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- ✓ la rag. **FRANCESCA SALA** è individuata come Responsabile dell'esecuzione dell'Ordine, in collaborazione con il Rup ALESSANDRA GORIERI;
- ✓ lo SMART CIG attribuito dall'AVCP è il seguente: **ZBA395F1FA** e che la richiesta di tale codice non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;

VISTI:

- ✓ la Determinazione del Commissario Straordinario n. 002/2021 con cui viene dato mandato al direttore per ogni decisione in merito alla gestione per le attività di ordinaria amministrazione, tra cui la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento, operando nei limiti degli importi stanziati nel Bilancio di previsione, nonché tenendo conto del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modificazioni;
- ✓ la Legge di Bilancio 2019 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale la PA è obbligata a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso a un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL) ma il RUP ritiene comunque opportuno svolgere la procedura su mercato elettronico;
- ✓ il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 nuovo "Codice Appalti", art. 30 comma 1 (Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni), secondo il quale l'affidamento e l'esecuzione di appalti di servizi deve garantire la qualità delle prestazioni e si deve svolgere nel rispetto dei **princìpi** di *economicità*, *efficacia*, *tempestività* e *correttezza*, *libera concorrenza*, *non discriminazione*, *trasparenza*, *proporzionalità*, *pubblicità*;

Obblighi per il fornitore

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

- □ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**
- □ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**
  Al presente affidamento si applica altresì il *"Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
  L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.
  L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.
- □ **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.
- □ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (ex art. 54-bis D.Lgs. 165/2001).** Il link per le segnalazioni ai sensi dell'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 è disponibile sul sito web dell'Azienda

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti.
Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza*

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)

- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);
- ✓ verifica della regolarità fiscale presso Agenzia delle Entrate;
- ✓ verifica del casellario giudiziale degli amministratori e di eventuali responsabili tecnici dell'Affidatario.

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il RUP
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 5

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI"
CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **002 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA N. [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Ufficio Centro Congressi
RUP e CIG	**Simone Ancellotti** - SMART CIG **Z1B39D2490**
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione) • Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2023 (spese promozionali anno 2023)
Voce di bilancio / Progetto	**Voce C10** "Costi di struttura - Spese per progetti e iniziative"

Spett.le
FEDERCONGRESSI & EVENTI
Via Marghera, 2
00185 ROMA
Codice Fiscale: 97357330584
Partita Iva: 08368631001
ilariapedroni@federcongressi.it

Smart CIG: Z1B39D2490

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE			*TOTALE*
QUOTA ASSOCIATIVA MANTOVA MULTICENTRE - ANNO 2023			**€ 1.000,00**
Operazione fuori campo IVA ex art. 4, comma 4, DPR 633/72			€ 1.000,00
TOTALE MASSIMO DA LIQUIDARE			**€ 1.000,00**

Premesso che:

- ✓ che Federcongressi & Eventi è una associazione senza scopo di lucro che assume la rappresentanza unitaria di imprese ed enti che svolgono attività connesse con il settore dei congressi, convegni, attività di formazione continua accreditata e non, di DMC, di incentivazione, di comunicazione e degli eventi in genere;
- ✓ che per poter essere soci di Federcongressi & Eventi ci sono dei requisiti obbligatori: essere imprese iscritte in Camera di Commercio e avere un curriculum aziendale qualificato nel

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

settore dei congressi, convegni, seminari, di formazione continua accreditata, di incentivazione e di comunicazione e di eventi in genere;

- ✓ che con il mantenimento annuale della quota associativa a Federcongressi si intendono perseguire i seguenti obiettivi:
  - proporre politiche di sviluppo del settore dei congressi a Mantova
  - mantenere costanti rapporti con le Istituzioni e con le realtà produttive nazionali e del territorio
  - avere un supporto tecnico nella creazione e realizzazione di piani e attività da integrare in progetti supportati dall'Associazione
  - avere più informazioni a livello nazionale sulle politiche di sviluppo del settore dei congressi, convegni, seminari ed eventi aggregativi
- ✓ che in data 30/01/2023 Federcongressi ha comunicato che il costo della quota associativa per l'anno 2023 rimane pari a € 1.000,00, fuori campo IVA ex art. 4, comma 4, DPR 633/72 (offerta acquisita in entrata con prot. Gedoc 72/2023);
- ✓ si opta, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto ai sensi:
  - del D.Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lettera **a)**
  - della Legge 120/2020, art. 1, comma 2, lettera a (conversione del D.L. 76/2020 c.d. Semplificazioni)
  - della L. 108/2020 (c.d. Decreto Semplificazioni bis)
- ✓ poiché il valore economico del servizio/fornitura è inferiore ai € 40.000,00, per l'affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata;
- ✓ la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla Voce **C10** "Costi di struttura - Spese per progetti e iniziative" che nel Bilancio 2023 prevede lo stanziamento destinato alla copertura dei medesimi costi;
- ✓ il dott. **SIMONE ANCELLOTTI** è responsabile unico del procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento del presente contratto e degli atti gestionali conseguenti, in quanto soggetto che dispone delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- ✓ la dott.ssa **CRISTIANA PASINI** è individuata come Responsabile dell'esecuzione dell'Ordine;
- ✓ lo SMART CIG attribuito dall'AVCP è il seguente: **Z1B39D2490** e che la richiesta di tale codice non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;

VISTI:

- la Determinazione del Commissario Straordinario n. 002/2021 con cui viene dato mandato al direttore per ogni decisione in merito alla gestione per le attività di ordinaria amministrazione, tra cui la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento, operando nei limiti degli importi stanziati nel Bilancio di previsione, nonché tenendo conto del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modificazioni;
- la Determinazione del Commissario Straordinario **n. 002/2023** che approva le spese del piano promozionale del Centro Congressi Mamu per l'anno 2023 e che prevede lo stanziamento destinato alla copertura dei costi di cui al presente Buono d'Ordine;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- la Legge di Bilancio 2019 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale la PA è obbligata a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso a un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL) e pertanto il RUP non svolge la procedura su mercato elettronico;
- il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 nuovo "Codice Appalti", art. 30 comma 1 (Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni), secondo il quale l'affidamento e l'esecuzione di appalti di servizi deve garantire la qualità delle prestazioni e si deve svolgere nel rispetto dei **princìpi** di *economicità*, *efficacia*, *tempestività* e *correttezza*, *libera concorrenza*, *non discriminazione*, *trasparenza*, *proporzionalità*, *pubblicità*;

Obblighi per il fornitore

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

□ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**

□ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**
Al presente affidamento si applica altresì il *"Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.
L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.

□ **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.

□ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (ex art. 54-bis D.Lgs. 165/2001).** Il link per le segnalazioni ai sensi dell'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

DIMISSIONI DALL'ASSOCIAZIONE

PromoImpresa-Borsa merci deve comunicare per iscritto il recesso da Federcongressi entro il 30/09, con decorrenza dal 31/12 dello stesso anno.
Trascorso il termine del 30/09, il recesso ha valore al 31/12 dell'anno seguente. Conseguentemente l'Associato sarà tenuto al versamento della quota associativa dell'anno seguente la comunicazione di recesso.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per l'emissione del documento di costo

- ✓ la nota di debito deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nel documento è motivo di respingimento dello stesso)***
- ✓ l'operazione è da ritenersi **fuori campo IVA ex art. 4,** comma 4, DPR 633/72

Informazioni per il pagamento

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento del documento di costo.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di nota di debito, da parte di Federcongressi, con indicazione del Buono d'Ordine, del numero Smart CIG,
- ✓ visto di 'regolare esecuzione' da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il RUP
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679
PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.
Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.
I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.
I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".
PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.
Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.
Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.
Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".
Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 6

MAMU MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **003 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA N. [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Ufficio Centro Congressi
RUP e CIG	**Simone Ancellotti** - SMART CIG **Z9C39D2504**
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione) • Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2023 (spese promozionali anno 2023)
Voce di bilancio / Progetto	**Voce C10** "Costi di struttura - Spese per progetti e iniziative"

Spett.le
MEETING HUB S.R.L.
Via Stezzano, 27
Zanica (BG) CAP 24050
Partita IVA e codice fiscale: 03898580166
Telefono: 035 67.38.02
Email: amministrazione@meeting-hub.net
Sito Web: https://meeting-hub.net

Smart CIG: Z9C39D2504

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE			***TOTALE***
Abbonamento **Pacchetto Gold** per il Centro Congressi Mamu Multicentre Periodo: dal 01/01/2023 al 31/12/2023			**€ 890,00**
IVA 22% **Scissione dei pagamenti: tale importo IVA è versato dall'Ente direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***			€ 195,80
totale			€ 1.085,80
TOTALE MASSIMO DA LIQUIDARE			**€ 890,00**

Premesso che:

- ✓ Dal 2016 l'Azienda speciale aderisce annualmente al portale Internet MEETING-HUB per l'utilizzo di uno spazio virtuale telematico, attraverso il quale promuovere il Centro Congressi Mamu**;**

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- ✓ che il primo contratto di adesione si intende tacitamente rinnovato di anno in anno alle medesime condizioni economiche, fatta salva disdetta da comunicare dall'altra parte con PEC da inviarsi almeno un mese prima della scadenza;
- ✓ che il contratto prevede che se non pervengono almeno 5 richieste di preventivo tramite l'adesione al portale, Meeting Hub a titolo di bonus concede a PromoImpresa-Borsa Merci il rinnovo del contratto per l'anno successivo in via del tutto gratuita senza esigere alcun corrispettivo;
- ✓ in data 02/02/2023 Meeting Hub s.r.l. ha inviato propria proposta economica pari a **€ 890,00 + IVA / anno** per il rinnovo del servizio denominato 'Pacchetto Gold' per l'anno 2023 *(offerta acquisita in entrata con prot. Gedoc 67 il 03/02/2023);*
  - ✓ sussistono ragioni per affidare nuovamente il servizio all'operatore economico succitato in quanto:
    - la stessa è una società leader nel settore MICE *(*Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions) e può offrire una scheda tecnica sul portale dedicato alle strutture congressuali italiane, con possibilità di contatti diretti dal sito e con proposte personalizzate;
    - il prezzo è congelato al listino 2016, risalente alla stipula del contratto, in quanto oggi l'abbonamento Gold ha un costo di € 980,00 + IVA;
    - il portale *meeting-hub.net* facilità l'incontro tra domanda e offerta per l'organizzazione di meeting ed eventi presso il Centro Congressi Mamu;
    - attraverso l'inserzione del Centro Congressi Mamu sul portale, il potenziale cliente può trovare agevolmente la struttura dell'Azienda speciale, richiedendo un preventivo ad hoc;
    - che attraverso il motore di ricerca di Meeting Hub, la struttura del Centro Congressi Mantova Multicentre negli ultimi anni ha ottenuto una maggiore visibilità;
    - il fornitore non ha mai interrotto la visibilità del Centro Congressi sul portale, anche nei periodi 'scoperti' nelle more della valutazione di un rinnovo contrattuale;
  - ✓ si opta, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto ai sensi:
    - del D.Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lettera **a)**
    - della Legge 120/2020, art. 1, comma 2, lettera a (conversione del D.L. 76/2020 c.d. Semplificazioni)
    - della L. 108/2020 (c.d. Decreto Semplificazioni bis)
  - ✓ che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche del servizio corrispondente al fabbisogno e che, comunque, essendo l'Azienda speciale considerata un "organismo di diritto pubblico" e non una "Amministrazione Statale", ha la facoltà e non l'obbligo di ricorso al Mepa e alle Convenzioni Consip;
  - ✓ con Legge di Bilancio 2019 è stato innalzato il limite minimo di importo da 1.000 a 5.000 euro relativamente all'obbligo al ricorso di un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL) per gli acquisti di beni o servizi e che pertanto il RUP non svolge la procedura su mercato elettronico;
  - ✓ poiché il valore economico del servizio/fornitura è inferiore ai € 40.000,00, per l'affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata;
  - ✓ la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla Voce **C10** "Costi di struttura - Spese per progetti e iniziative" che nel Bilancio 2023 prevede lo stanziamento destinato alla copertura dei medesimi costi;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- ✓ il dott. **SIMONE ANCELLOTTI** è responsabile unico del procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento del presente contratto e degli atti gestionali conseguenti, in quanto soggetto che dispone delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- ✓ la dott.ssa **CRISTIANA PASINI** è individuata come Responsabile dell'esecuzione dell'Ordine;
- ✓ lo SMART CIG attribuito dall'AVCP è il seguente: **Z9C39D2504** e che la richiesta di tale codice non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;

VISTI:

- la Determinazione del Commissario Straordinario n. 002/2021 con cui viene dato mandato al direttore per ogni decisione in merito alla gestione per le attività di ordinaria amministrazione, tra cui la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento, operando nei limiti degli importi stanziati nel Bilancio di previsione, nonché tenendo conto del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modificazioni;
- la Determinazione del Commissario Straordinario **n. 002/2023** che approva le spese del piano promozionale del Centro Congressi Mamu per l'anno 2023 e che prevede lo stanziamento destinato alla copertura dei costi di cui al presente Buono d'Ordine;
- la Legge di Bilancio 2019 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale la PA è obbligata a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso a un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL) e pertanto il RUP non svolge la procedura su mercato elettronico;
- il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 nuovo "Codice Appalti", art. 30 comma 1 (Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni), secondo il quale l'affidamento e l'esecuzione di appalti di servizi deve garantire la qualità delle prestazioni e si deve svolgere nel rispetto dei **princìpi** di *economicità*, *efficacia*, *tempestività* e *correttezza*, *libera concorrenza*, *non discriminazione*, *trasparenza*, *proporzionalità*, *pubblicità*;

Obblighi per il fornitore

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

- □ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**
- □ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**

  Al presente affidamento si applica altresì il *"Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
  L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.
  L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- □ **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.

- □ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (ex art. 54-bis D.Lgs. 165/2001).** Il link per le segnalazioni ai sensi dell'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti. Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il RUP
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 5

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **004 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA N. [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Ufficio accreditamento al lavoro
RUP e CIG	**Simone Ancellotti** - SMART CIG ZCD39E6EEA
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione)
Voce di bilancio / Progetto	**Voce B8** "Costi di struttura - Spese di funzionamento"

Spett.le
E'NT GRAPHIC S.R.L.
Via I Maggio 26
San Giorgio Bigarello (MN) CAP 46030
Partita IVA e codice fiscale: 02512200201

Smart CIG: ZCD39E6EEA

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE			*TOTALE*
n° 1 targa in plexiglass trasparente f.to 42x30 cm. composta da n° 2 fogli spess. 3 mm. completa di sistema di fissaggio a parete clamper l. 20 cm.. Servizio di installazione			**€ 95,00**
IVA 22% **Scissione dei pagamenti: tale importo IVA è versato dall'Ente direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***			€ 20,90
totale			€ 115,90
TOTALE MASSIMO DA LIQUIDARE			**€ 95,00**

Premesso che:

- ✓ l'Azienda speciale è accreditata nell'albo di Regione Lombardia per i servizi alla formazione e al lavoro;
- ✓ la Deliberazione di Regione Lombardia n. XI/6696 del 18/07/2022 prevede che presso ciascuna sede accreditata debbano essere assicurate diverse informazioni tra cui l'indicazione, all'esterno della sede, della presenza del servizio e degli orari di apertura al pubblico;
- ✓ L'Azienda speciale non ha uno spazio all'esterno dove poter apporre la segnaletica necessaria come da indicazioni di Regione Lombardia e pertanto è stato richiesto un preventivo per poter installare una targa adeguata alle necessità;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- ✓ Che il preventivo pervenuto dalla ditta E'NT GRAPHIC è stato ritenuto dal Provveditore coerente con i prezzi medi praticati sul mercato;
- ✓ la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla Voce **B8** "Costi di struttura - Spese di funzionamento" del bilancio 2023 che sarà aggiornato alla prossima seduta utile in quanto non prevede lo stanziamento destinato alla copertura dei medesimi costi;
- ✓ il dott. **SIMONE ANCELLOTTI** è responsabile unico del procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento del presente contratto e degli atti gestionali conseguenti, in quanto soggetto che dispone delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- ✓ lo SMART CIG attribuito dall'AVCP è il seguente: **ZCD39E6EEA** e che la richiesta di tale codice non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;

VISTI:

- la Determinazione del Commissario Straordinario n. 002/2021 con cui viene dato mandato al direttore per ogni decisione in merito alla gestione per le attività di ordinaria amministrazione, tra cui la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento, operando nei limiti degli importi stanziati nel Bilancio di previsione, nonché tenendo conto del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modificazioni;
- la Legge di Bilancio 2019 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale la PA è obbligata a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso a un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL) e pertanto il RUP non svolge la procedura su mercato elettronico;
- il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 nuovo "Codice Appalti", art. 30 comma 1 (Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni), secondo il quale l'affidamento e l'esecuzione di appalti di servizi deve garantire la qualità delle prestazioni e si deve svolgere nel rispetto dei **princìpi** di *economicità*, *efficacia*, *tempestività* e *correttezza*, *libera concorrenza*, *non discriminazione*, *trasparenza*, *proporzionalità*, *pubblicità*;

Obblighi per il fornitore

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

□ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**

□ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**

Al presente affidamento si applica altresì il *"Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*

L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.

L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- □ **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.

- □ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (ex art. 54-bis D.Lgs. 165/2001).** Il link per le segnalazioni ai sensi dell'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti. Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il RUP
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 5

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **005 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA N. [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Ufficio accreditamento al lavoro
RUP e CIG	**Simone Ancellotti** - SMART CIG Z1539F751C
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione)
Voce di bilancio / Progetto	**Voce B8** "Costi di struttura - Spese di funzionamento"

Spett.le
VENETA ENGINEERING S.R.L.
Via Lovanio 8-10
Verona (VR) CAP 37135
Partita IVA: 01781590235

Smart CIG: Z1539F751C

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE			*TOTALE*
Visita periodica n. 2 ascensori ad azionamento idraulico			**€ 250,00**
IVA 22% **Scissione dei pagamenti: tale importo IVA è versato dall'Ente direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***			€ 55,00
totale			€ 305,00
TOTALE MASSIMO DA LIQUIDARE			**€ 250,00**

Premesso che:

- ✓ Il D.P.R. n. 162 e s.m.i. del 30 aprile 1999 prevede che ogni impianto elevatore sia sottoposto a verifica peridioca biennale da parte di un Organismo notificato:
- ✓ La precedente verifica periodica dei due ascensori del Centro Congressi scade a fine febbraio 2023;
- ✓ Il Provveditore ha contattato quindi un Organisimo abilitato a procedere con nuova verifica periodica, nello specifico Veneta Engineering s.r.l.;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- ✓ Veneta Engineering, contattata in base al principio di rotazione, ha formulato un preventivo di spesa pari ad € 250,00 + iva, considerato un prezzo in linea con quelli medi praticati sul mercato;
- ✓ la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla Voce **B8** "Costi di struttura - Spese di funzionamento" che nel Bilancio 2023 prevede lo stanziamento destinato alla copertura dei medesimi costi;
- ✓ il dott. **SIMONE ANCELLOTTI** è responsabile unico del procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento del presente contratto e degli atti gestionali conseguenti, in quanto soggetto che dispone delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- ✓ lo SMART CIG attribuito dall'AVCP è il seguente: **Z1539F751C** e che la richiesta di tale codice non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;

VISTI:

- la Determinazione del Commissario Straordinario n. 002/2021 con cui viene dato mandato al direttore per ogni decisione in merito alla gestione per le attività di ordinaria amministrazione, tra cui la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento, operando nei limiti degli importi stanziati nel Bilancio di previsione, nonché tenendo conto del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modificazioni;
- la Legge di Bilancio 2019 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale la PA è obbligata a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso a un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL) e pertanto il RUP non svolge la procedura su mercato elettronico;
- il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 nuovo "Codice Appalti", art. 30 comma 1 (Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni), secondo il quale l'affidamento e l'esecuzione di appalti di servizi deve garantire la qualità delle prestazioni e si deve svolgere nel rispetto dei **princìpi** di *economicità*, *efficacia*, *tempestività* e *correttezza*, *libera concorrenza*, *non discriminazione*, *trasparenza*, *proporzionalità*, *pubblicità*;

Obblighi per il fornitore

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

□ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**

□ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**
Al presente affidamento si applica altresì il *"Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.
L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale,

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.

□ **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per <u>eventuali</u> servizi prestati nella sede della Committente.

□ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (ex art. 54-bis D.Lgs. 165/2001).** Il link per le segnalazioni ai sensi dell'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **<u>appalti inferiori a € 5.000</u>**:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti. Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *<u>fatturazione elettronica</u>* B2B è: **X2PH38J**

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il RUP
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 6

MAMU MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **006 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA **[X] TRATTATIVA SINTEL ID 165674106** [_] STIPULA [_] FUORI E-PROCUREMENT
Ufficio richiedente:	Centro Congressi
RUP e CIG	**Simone Ancellotti** - SMART CIG **ZB13A148AE**
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione)
Voce di bilancio / Progetto	**Voce C10** Costi istituzionali - Spese per progetti e iniziative

Spett.le
Bustaffa Giovanni di Massimiliano Bustaffa
Via Legnago 2/a
Mantova (MN) 46100

codice fiscale: BSTMSM54E22E897U
partita IVA: 01842110205

Smart CIG: ZB13A148AE

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE			***TOTALE***
Noleggio piante / fiori per evento Mamu del 25/02/2023 (tavolo relatori) *INCLUSI eventuali servizi aggiuntivi,* *quali a titolo esemplificativo* *spese di trasporto,* *montaggio e/o smontaggio,* *allestimento e movimentazioni di arredi,* *e/o aspetti logistici.*			**€ 150,00**
IVA 22% **Scissione dei pagamenti: tale importo IVA è versato dall'Ente direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***			€ 33,00
totale			€ 183,00
TOTALE MASSIMO DA LIQUIDARE			**€ 150,00**

Premesso che:

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- nell'ambito dell'evento in programma al Centro Congressi Mamu per il giorno 25/02/2023, il Cliente FABI Mantova ha manifestato l'esigenza di un servizio accessorio di noleggio piante/fiori per allestire la zona relatori;

- il RUP in data 23/02/2023 ha avviato, sulla piattaforma ARIA-Sintel, la procedura ID 165674106 di affidamento diretto con la ditta *Bustaffa Giovanni di Massimiliano Bustaffa*, individuata nell'Elenco Telematico Fornitori sulla base del principio di rotazione;
- l'operatore economico ha risposto all'invito, caricando l'Offerta Economica ID 1677226236473 pari a € 150,00 + IVA, prezzo in linea con quelli medi praticati sul mercato e coerente con le esigenze del cliente e dell'evento;
- la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla Voce **C10** "Costi istituzionali - Spese per progetti e iniziative" che nel Bilancio 2023 prevede lo stanziamento destinato alla copertura dei medesimi costi;
- il dott. **SIMONE ANCELLOTTI** è responsabile unico del procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento del presente contratto e degli atti gestionali conseguenti, in quanto soggetto che dispone delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- lo SMART CIG attribuito dall'AVCP è il seguente: **ZB13A148AE** e che la richiesta di tale codice non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;

VISTI:

- la Determinazione del Commissario Straordinario n. 002/2021 con cui viene dato mandato al direttore per ogni decisione in merito alla gestione per le attività di ordinaria amministrazione, tra cui la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento, operando nei limiti degli importi stanziati nel Bilancio di previsione, nonché tenendo conto del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modificazioni;
- la Legge di Bilancio 2019 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale la PA è obbligata a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso a un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL) e pertanto il RUP non svolge la procedura su mercato elettronico;
- il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 nuovo "Codice Appalti", art. 30 comma 1 (Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni), secondo il quale l'affidamento e l'esecuzione di appalti di servizi deve garantire la qualità delle prestazioni e si deve svolgere nel rispetto dei **princìpi** di *economicità*, *efficacia*, *tempestività* e *correttezza*, *libera concorrenza*, *non discriminazione*, *trasparenza*, *proporzionalità*, *pubblicità*;

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 **non sussistono costi per rischi da interferenze**. Di conseguenza non è stato redatto il Documento di Valutazione Rischi da Interferenze – D.U.V.R.I..
La Ditta è in ogni caso tenuta ad assicurare il pieno rispetto della normativa in materia d igiene e sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Obblighi per il fornitore

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

- □ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**
- □ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**
  Al presente affidamento si applica altresì il *"Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
  L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.
  L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.
- □ **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.
- □ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (ex art. 54-bis D.Lgs. 165/2001).** Il link per le segnalazioni ai sensi dell'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti.
Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il RUP
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 6

MAMU MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **007 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA **[X] TRATTATIVA SINTEL ID 165675354** [_] STIPULA [_] FUORI E-PROCUREMENT
Ufficio richiedente:	Centro Congressi
RUP e CIG	**Simone Ancellotti** - SMART CIG **ZA43A14B0F**
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione)
Voce di bilancio / Progetto	**Voce C10** Costi istituzionali - Spese per progetti e iniziative

Spett.le
VERONA 83 s.c.r.l.
Via Fermi, 61
Verona (VR) CAP 37136
Codice fiscale: 01612900231
Partita IVA: 01612900231

Smart CIG: ZA43A14B0F

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE			***TOTALE***
Servizio di n. 2 hostess dalle 08.00 alle 14.00 il giorno 25 febbraio 2023			**€ 216,00**
IVA 22% **Scissione dei pagamenti: tale importo IVA è versato dall'Ente direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***			€ 47,52
totale			€ 263,52
TOTALE MASSIMO DA LIQUIDARE			**€ 216,00**

Premesso che:

- nell'ambito dell'evento in programma al Centro Congressi Mamu per il giorno 25/02/2023, il Cliente FABI Mantova ha manifestato l'esigenza di un servizio di hostess;
- il 24/02/2023 il RUP ha avviato, sulla piattaforma ARIA-Sintel, la procedura ID 165675354 di affidamento diretto con la ditta Verona 83 scrl, individuata nell'Elenco Telematico Fornitori in quanto dotata delle adeguate professionalità per la tipologia di evento organizzato;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- l'operatore economico ha risposto all'invito, caricando l'Offerta Economica ID 1677153497910 pari a € 216,00 + IVA *(due hostess dalle 8:00 alle 14:00),* prezzo in linea con quelli medi praticati sul mercato e coerente con le esigenze del cliente e dell'evento;
- la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla Voce **C10** "Costi istituzionali - Spese per progetti e iniziative" che nel Bilancio 2023 prevede lo stanziamento destinato alla copertura dei medesimi costi;
- il dott. **SIMONE ANCELLOTTI** è responsabile unico del procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento del presente contratto e degli atti gestionali conseguenti, in quanto soggetto che dispone delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- lo SMART CIG attribuito dall'AVCP è il seguente: **ZA43A14B0F** e che la richiesta di tale codice non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;

VISTI:

- la Determinazione del Commissario Straordinario n. 002/2021 con cui viene dato mandato al direttore per ogni decisione in merito alla gestione per le attività di ordinaria amministrazione, tra cui la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento, operando nei limiti degli importi stanziati nel Bilancio di previsione, nonché tenendo conto del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modificazioni;
- la Legge di Bilancio 2019 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale la PA è obbligata a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso a un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL) e pertanto il RUP non svolge la procedura su mercato elettronico;
- il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 nuovo "Codice Appalti", art. 30 comma 1 (Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni), secondo il quale l'affidamento e l'esecuzione di appalti di servizi deve garantire la qualità delle prestazioni e si deve svolgere nel rispetto dei **princìpi** di *economicità*, *efficacia*, *tempestività* e *correttezza*, *libera concorrenza*, *non discriminazione*, *trasparenza*, *proporzionalità*, *pubblicità*;

Obblighi per il fornitore

Fermo restando quanto sopra e quanto previsto in altre parti del presente documento, l'Appaltatore dovrà:

1) impiegare nel servizio personale idoneo all'espletamento del servizio, che parli correntemente l'italiano, caratterizzato dalla massima serietà e cortesia e di età e presenza adeguate alla mansione;
2) dotare il personale impiegato nel servizio di uniformi di rappresentanza pulite e in perfetta efficienza;
3) se richiesto da PromoImpresa-Borsa Merci, impiegare nel servizio operatori che siano formati a norma di legge come addetti all'antincendio e al primo soccorso. In tali casi l'Appaltatore dovrà presentare a PromoImpresa-Borsa Merci i relativi certificati di formazione;
4) ove non sia possibile autorizzarle previamente, comunicare al Responsabile del Centro Congressi entro 48 ore dalla loro effettuazione le eventuali ore o frazioni di ore aggiuntive, pena il non riconoscimento del corrispettivo per le stesse;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

5) accettare con immediatezza le eventuali richieste di variazione di orario o di luoghi di svolgimento del servizio, di personale impiegato, ecc. per sopraggiunte necessità.

PERSONALE IMPIEGATO NEL SERVIZIO

L'affidamento del servizio di cui al presente Ordine non instaura in alcun modo un rapporto di lavoro tra PromoImpresa-Borsa Merci ed il personale dell'Appaltatore addetto al servizio. Tale personale, infatti, è alle esclusive dipendenze dell'Appaltatore e le sue prestazioni sono compiute sotto la responsabilità e a totale rischio dell'Appaltatore stesso.
L'Appaltatore è tenuto ad osservare ed applicare nei confronti dei propri dipendenti che saranno impiegati nelle prestazioni oggetto dell'appalto condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e adempiere ad ogni obbligo contributivo in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa, nonché attenersi agli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.
Qualsiasi variazione di tali oneri è a carico dell'Appaltatore, il quale non potrà rivalersi nei confronti di PromoImpresa-Borsa Merci.

OBBLIGHI DEGLI OPERATORI ADDETTI AL SERVIZIO

Gli operatori dedicati ai servizi dovranno indossare l'uniforme, fornita a cura e spese dell'Appaltatore, nonché essere sempre in possesso del badge di riconoscimento.
Dovrà essere prestata la massima attenzione alla cura della persona e ai comportamenti da tenere durante lo svolgimento del servizio (a titolo esemplificativo e non esaustivo: postura decorosa; divieto di fumo, di utilizzo del telefono cellulare e di apparecchi elettronici riproduttori di musica; ecc.)
Gli operatori dedicati ai servizi, ove necessario, dovranno supportare il personale di PromoImpresa-Borsa Merci nella movimentazione e nel posizionamento di totem, paline, ecc., nella distribuzione e successiva raccolta dei materiali informativi (quali brochure, depliant, ecc), nella regolazione flussi e nell'individuazione/delimitazione delle zone di accesso ospiti e pubblico, nonché in altre attività necessarie alla buona riuscita dell'evento.

=====

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

- □ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**
- □ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**
  Al presente affidamento si applica altresì il *"Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
  L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.
  L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- □ **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.

- □ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (ex art. 54-bis D.Lgs. 165/2001).** Il link per le segnalazioni ai sensi dell'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti. Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il RUP
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 7

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI"
CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **008 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA MEPA N. [_] TD MEPA N. [_] STIPULA ARIA SINTEL N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Centro Congressi
RUP e Smart CIG	**Simone Ancellotti** - Smart CIG **Z5539D257D**
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 02 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione)
Voce di bilancio / Progetto	**voce B8** *"Costi di struttura - Spese di funzionamento"*

Spett.le
INFOCAMERE S.C.p.A.
CORSO STATI UNITI 14
PADOVA (PD) CAP 35127
Partita IVA: 02313821007
protocollo@pec.infocamere.it

Smart CIG Z5539D257D
Rif. Offerta B22189

ANNULLA E SOSTITUISCE INTEGRALMENTE IL BUONO D'ORDINE N. 008-2023 - PROTOCOLLO 0000206/U DEL 14/03/2023

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE	TOTALE
Rinnovo del servizio di WI-Fi Management: Gestione e manutenzione di 10 apparati di proprietà di PromoImpresa-Borsa Merci. Condizioni descritte nell'allegato tecnico. per 2 anni (2023-2024) - fino al 31/12/2024 **CANONE MENSILE € 120,00+IVA** include: auto-registrazione via SMS" servizi di "Gestione della rete Wi-Fi" servizi "Manutenzione hardware dei nuovi dispositivi" *Servizio Wi-Fi Base.* € 1.200,00 / anno **Diciture da indicare in fattura:** • **SMART CIG Z5539D257D** L'Allegato tecnico e l'Allegato 1 sono parte integrante del presente Buono d'Ordine, anche se non materialmente allegati	€ 2.880,00
TOT. DOCUMENTO	**€ 2.880,00**
IVA 22% ***Scissione dei pagamenti: art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***	€ 633,60
TOT. A PAGARE	**€ 3.513,60**

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Premesso:

- che nel corso del 2019 è stato affidato a Infocamere S.c.P.A., azienda in house camerale, l'attività *una-tantum* di adeguamento della rete wi-fi del Centro Congressi Mamu in termini di sicurezza di rete della struttura, che ora garantisce la compatibilità con i dispositivi di ultima generazione, oltre a un controllo di autenticazione alla sola navigazione Internet e non a risorse interne della rete;
- che l'affidamento diretto a Infocamere ha permesso di adeguare la rete wi-fi senza la necessità di installare una nuova infrastruttura in quanto la società gestisce la rete cablata già esistente;
- che il servizio di Wi.Fi management erogato è denominato "Silver", ovvero è un servizio che prevede la gestione e manutenzione degli apparati, e la possibilità di un usufruire del servizio Wi-Fi Internet solo per gli utenti esterni.
- che gli Access Point utilizzati (antenne) sono del tipo '*CISCO - AirCap AP2802i*' e sono di proprietà dell'Azienda speciale;
- che il servizio a canone per la gestione della wi-fi è stato mantenuto per il triennio 2020-2021-2022 sempre con un affidamento a Infocamere;
- che si rende ora necessario rinnovare il servizio per il biennio 2023-2024, per assicurare la continua gestione dei collegamenti wireless nel Centro congressi;
- che in data 16/01/2023 Infocamere ha inviato una proposta all'azienda speciale camerale, acquisita in entrata con prot. n. 40 del 17/01/2023, con la quale viene offerto il servizio al canone MENSILE di € 120,00 + IVA di legge;
- che la suddetta offerta prevede una durata del contratto di 2 anni, con durata minima di 1 anno, con la facoltà di recedere liberamente in qualsiasi momento, fatta salva la durata minima contrattuale, dandone comunicazione scritta mediante PEC;
- che dalla valutazione in loco effettuata da Infocamere è emerso che:
  - tutti gli Access Point presenti nel Centro Congressi sono ben supportati e, al momento, non è necessaria la loro sostituzione;
  - Cisco ha annunciato la data di fine vita per gli access point della serie Aironet 2800 *(30/04/2024, dopo la quale non si potrà effettuare aggiornamento, manutenzione del software o correzioni di bug)* e la data di fine vulnerabilità *(31/10/2027);*
  - nel periodo dal 30/04/2024 al 31/10/2027 sarà possibile la sola installazione di patch di sicurezza;
- la sussistenza di ragioni di convenienza per l'affidamento diretto del servizio a Infocamere visto che la tariffa indicata è ancora in linea rispetto ai costi standard reperibili sul mercato per le PA, in relazione alle figure professionali impegnate nella realizzazione del servizio;
- che i costi previsti per il canone per il biennio 2023-2024, pari a € 2.880,00 IVA esclusa sono finanziati sulla voce **B8** "Costi di struttura - Spese di funzionamento":
  - per € 1.440,00 + IVA (€ 1.756,80 lordi) sul Bilancio 2023 che presenta la necessaria diponibilità;
  - per gli oneri relativi all'anno 2024 pari a € 1.440,00 + IVA saranno coperti mediante l'utilizzo delle risorse economiche che saranno appositamente stanziate nel relativo Bilancio di Esercizio, alla stessa voce di spesa;
- il dottor **SIMONE ANCELLOTTI** è responsabile unico del procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento del presente contratto e degli atti gestionali conseguenti, in quanto soggetto che dispone delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- il dottor **SIMONE ANCELLOTTI** è altresì individuato come Responsabile dell'esecuzione dell'Ordine;
- la Determinazione del Commissario Straordinario n. 002/2021 con cui viene dato mandato al direttore per ogni decisione in merito alla gestione per le attività di ordinaria amministrazione, tra cui la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento, operando nei limiti degli importi stanziati nel Bilancio di previsione, nonché tenendo conto del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modificazioni;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- di optare, quale modalità di scelta del contraente, per l'affidamento diretto ai sensi:
  - del D.Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lettera **a)**
  - della Legge 120/2020, art. 1, comma 2, lettera a (conversione del D.L. 76/2020 c.d. Semplificazioni)
  - della L. 108/2020 (c.d. Decreto Semplificazioni bis)
- la Legge di Bilancio 2019 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale la PA è obbligata a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso a un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL) pertanto il RUP non svolge la procedura su mercato elettronico;
- il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 nuovo "Codice Appalti", art. 30 comma 1 (Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni), secondo il quale l'affidamento e l'esecuzione di appalti di servizi deve garantire la qualità delle prestazioni e si deve svolgere nel rispetto dei **princìpi** di *economicità*, *efficacia*, *tempestività* e *correttezza*, *libera concorrenza*, *non discriminazione*, *trasparenza*, *proporzionalità*, *pubblicità* nonché di *rotazione*;
- che in ottemperanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 è stato richiesto il codice SMART CIG: **Z5539D257D**
- che il presente B.O. attiene a un lavoro / **servizio** / fornitura di bene:
  - □ selezionato tra le Convenzioni attive di Consip / MEPA
  - □ acquisito in house

  ✓***non presente tra le Convenzioni attive di Consip / MEPA***
  - □ presente in Convenzioni Consip / MEPA attive ma esaurite
  - □ non comparabile con quanto presente tra le Convenzioni Consip / MEPA attive
  - □ acquisito a prezzi inferiori rispetto a Convenzioni Consip / MEPA

  ✓***acquisito per affidamento diretto previsto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro***

Obblighi per il fornitore

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

□ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**

□ **PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE:**
L'Appaltatore accetta integralmente il contenuto del piano Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022/2024, approvato con Determinazione del Commissario Straordinario n. 012 / 2022 del 27/04/2022 e pubblicato sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Altri contenuti – Prevenzione della corruzione".*
La mancata osservanza degli obblighi di cui agli atti sopra menzionati è causa di risoluzione di diritto del Contratto.

□ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**
Al presente affidamento si applica altresì il *"Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.
L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.

□ **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

□ **PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE PER LA PREVENZIONE E IL CONTENIMENTO DEL RISCHIO COVID19** di PromoImpresa-Borsa Merci e del Centro Congressi Mamu, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione → Modulistica fornitori e clienti"* (solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente).

□ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (ex art. 54-bis D.Lgs. 165/2001).** Il link per le segnalazioni ai sensi dell'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico;

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli appalti inferiori a € 5.000:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

InfoCamere e PromoImpresa-Borsa Merci avranno facoltà di recedere liberamente in qualsiasi momento dal contratto, dandone comunicazione scritta all'altra parte mediante PEC. Tale recesso produrrà effetto trascorsi 60 giorni dalla data di ricezione dello stesso. In ogni caso, nell'ipotesi di esercizio del diritto di recesso da parte dell'Azienda speciale, la stazione appaltante corrisponderà a InfoCamere gli importi dovuti per i servizi fruiti sino alla data di cessazione del contratto.
InfoCamere e il Cliente avranno facoltà di recedere liberamente in qualsiasi momento dal contratto, fatta salva la eventuale durata minima contrattuale di 1 Anno, dandone comunicazione scritta all'altra parte mediante PEC. Tale recesso produrrà effetto trascorsi 60 giorni dalla data di ricezione dello stesso. In ogni caso, nell'ipotesi di esercizio del diritto di recesso da parte del Cliente, si prevede il riconoscimento ad InfoCamere degli importi dovuti per i servizi fruiti sino alla data di cessazione del contratto, nonché eventuali oneri di disinstallazione ed eventuale restituzione di apparecchi, se di proprietà di Infocamere.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ il codice di fatturazione sarà: **S-1PROGWIFIS-P03**
- ✓ la fattura deve riportare sempre lo **Smart CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***
- ✓ La fatturazione del canone è trimestrale posticipata, in 12 rate totali *(aprile, luglio, ottobre, gennaio su tre anni)*
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge e da liberi professionisti.

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);
- ✓ verifica della regolarità fiscale presso Agenzia delle Entrate;
- ✓ verifica del casellario giudiziale degli amministratori e di eventuali responsabili tecnici dell'Affidatario.

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

Altre condizioni contrattuali

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Alla data di scadenza naturale del contratto (31/12/2024), in assenza di proroghe e/o rinnovi, entro 30 gg. dalla data di cessazione del servizio InfoCamere procederà a sue spese al ritiro di eventuali attrezzature fornite
Il *Servizio* non copre furti o eventuali danni agli apparati causati da negligenza, *incuria*, manomissioni, uso improprio, eventi naturali, incendi, malfunzionamenti rete elettrica, disattenzione, mancanza di uno o più *Requisiti* indicati in Allegato Tecnico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il Provveditore e
Responsabile dell'Esecuzione dell'Ordine
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci AZIENDA SPECIALE Camera di Commercio Mantova	**MODULO D'ORDINE**	**M 0302.2** Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 5	MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **009 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA N. [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Borsa Merci
RUP e CIG	**Simone Ancellotti** - SMART CIG ZBD3A42176
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione)
Voce di bilancio / Progetto	**Voce B8** "Costi di struttura - Spese di funzionamento"

BEWWEB SRL
Via Romagnosi 3,
00196 Roma (RM)
Codice Fiscale: 16963831009
Partita IVA: 16963831009

Smart CIG: ZBD3A42176

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE			***TOTALE***
Abbonamento ShinyStat Business per la raccolta dei dati statistici del sito www.borsamerci.mn.it. **Anno 2023** Il Servizio include: Installazione del servizio ShinyStat Business • Raccolta dati Statistici dei siti www.borsamerci.mn.it fino a 50.000 di pagine viste/mese • Creazione del Tag ShinyStat • Condivisione materiale per l' installazione del tag su sito • Assistenza per il Setup della piattaforma • Import dati Google Universal Analytics come da configurazione del pannello nella sezione "Conservazione dei dati di utenti ed eventi"			**€ 180,00**
IVA 22% **Scissione dei pagamenti: tale importo IVA è versato dall'Ente direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***			€ 39,60
totale			€ 219,60
TOTALE MASSIMO DA LIQUIDARE			**€ 180,00**

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Premesso che:

- ✓ Non è più possibile usufruire del servizio di Google Analytics (utilizzato per analizzare gli accessi al sito di Borsa Merci) poiché il Garante della Privacy ha stabilito che il suo utilizzo vìola le disposizioni a tutela della privacy degli utenti;
- ✓ Il Provveditore ha verificato che tale servizio fosse comunque disponibile sul mercato e tale verifica ha avuto un riscontro positivo;
- ✓ E' stata quindi richiesta un'offerta alla ditta Bewweb srl che ha formulato un preventivo di spesa per l'attività oggetto del presente buono d'ordine;
- ✓ Il Provveditore ha ritenuto che l'offerta fosse congrua alle esigenze espresse;
- ✓ la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla Voce **B8** "Costi di struttura - Spese di funzionamento" che nel Bilancio 2023 prevede lo stanziamento destinato alla copertura dei medesimi costi;
- ✓ il dott. **SIMONE ANCELLOTTI** è responsabile unico del procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento del presente contratto e degli atti gestionali conseguenti, in quanto soggetto che dispone delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- ✓ lo SMART CIG attribuito dall'AVCP è il seguente: **ZBD3A42176** e che la richiesta di tale codice non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;

VISTI:

- la Determinazione del Commissario Straordinario n. 002/2021 con cui viene dato mandato al direttore per ogni decisione in merito alla gestione per le attività di ordinaria amministrazione, tra cui la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento, operando nei limiti degli importi stanziati nel Bilancio di previsione, nonché tenendo conto del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modificazioni;
- la Legge di Bilancio 2019 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale la PA è obbligata a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso a un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL) e pertanto il RUP non svolge la procedura su mercato elettronico;
- il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 nuovo "Codice Appalti", art. 30 comma 1 (Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni), secondo il quale l'affidamento e l'esecuzione di appalti di servizi deve garantire la qualità delle prestazioni e si deve svolgere nel rispetto dei **princìpi** di *economicità*, *efficacia*, *tempestività* e *correttezza*, *libera concorrenza*, *non discriminazione*, *trasparenza*, *proporzionalità*, *pubblicità*;

Obblighi per il fornitore

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

□ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**

□ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**
Al presente affidamento si applica altresì il *"Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.
L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.

- □ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (ex art. 54-bis D.Lgs. 165/2001).** Il link per le segnalazioni ai sensi dell'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti.
Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il RUP
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AgID 2020 e s.m.i.

Signed by ZANINI MARCO
15.03.2023 11:24:45 UTC

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 6

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **010 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA N. [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Ufficio personale
RUP e CIG	**Simone Ancellotti** - SMART CIG ZDB3A418E1
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione)
Voce di bilancio / Progetto	**Voce B8** "Costi di struttura - Spese di funzionamento"

TEAMSYSTEM S.P.A.
Società con socio unico
soggetta all' attività di direzione e coordinamento
esercitata da TeamSystem Holding S.p.A.

Via Sandro Pertini 88,
61122 Pesaro PU
Codice Fiscale: 01035310414
Partita IVA: 01035310414

Smart CIG: ZDB3A418E1

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE			***TOTALE***
Migrazione archivi e applicativi TS Studio / TS Azienda da vecchio Server a nuovo Server (costo stimato € 390,00 + iva) Trasferimento Timecard su altro pc (rif. Rapporto n. 599169 del 09/02/2023 – costo € 140,00 + iva)			**€ 530,00**
IVA 22% **Scissione dei pagamenti: tale importo IVA è versato dall'Ente direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***			€ 116,60
totale			€ 646,60
TOTALE MASSIMO DA LIQUIDARE			**€ 530,00**

Premesso che:

- ✓ Si è reso necessario sostituire il pc della dipendente dott.ssa Perini, a causa dei problemi di funzionamento rilevati negli ultimi mesi, non risolvibili tramite un intervento di manutenzione tecnica;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- ✓ La dott.ssa Perini è addetta alla tenuta e all'inserimento delle presenze giornaliere del personale attraverso il software delle timbrature Timecard fornito dalla ditta Teamsystem spa e fisicamente installato sulla propria postazione pc, in quanto si tratta di un software non in cloud e pertanto si è reso necessario il suo trasferimento su altro computer;
- ✓ Inoltre, il consulente paghe incaricato a partire dal 01/01/2023 ha fatto richiesta all'azienda speciale di estrapolare i dati delle presenze mensili dei dipendenti in un file telematico al fine di rendere più snella ed efficiente la predisposizione delle buste paga;
- ✓ L'informatizzazione del processo di gestione delle timbrature rientra tra gli obiettivi del PTPCT aziendale in quanto utile per ridimensionare il rischio di errori nelle comunicazioni tra azienda e consulente;
- ✓ E' pertanto necessario un ulteriore intervento volto a creare un file che possa essere estrapolato dal programma Timecard per essere utilizzato dalla società di consulenza per l'elaborazione delle buste paga;
- ✓ A tal fine è stata contattata la software house Teamsystem spa con la quale l'azienda ha in essere un contratto di assistenza per la manutenzione del programma, aprendo i ticket n. 12257848 cui hanno fatto seguito n. 2 richieste di intervento: la n. 20397 per la Migrazione archivi e applicativi TS Studio / TS Azienda da vecchio Server a nuovo Server e la n.20398 Intervento tecnico sistemistico su applicativi TS Studio / TS Azienda;
- ✓ La ditta Teamsystem ha determinato l'importo di € 140,00 + iva per l'attività di migrazione degli archivi e ha stimato in € 390,00 + iva l'importo per l'intervento sistemico di creazione del file per un costo totale stimato in € 390,00 +iva di legge e che il presente buono d'ordine è a copertura dei suddetti costi;
- ✓ la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla Voce **B8 "Costi di struttura - Spese di funzionamento"** e il preventivo 2023 sarà aggiornato per prevedere lo stanziamento destinato alla copertura dei medesimi costi;
- ✓ il dott. **SIMONE ANCELLOTTI** è responsabile unico del procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento del presente contratto e degli atti gestionali conseguenti, in quanto soggetto che dispone delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- ✓ lo SMART CIG attribuito dall'AVCP è il seguente: **ZDB3A418E1** e che la richiesta di tale codice non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;

VISTI:

- la Determinazione del Commissario Straordinario n. 002/2021 con cui viene dato mandato al direttore per ogni decisione in merito alla gestione per le attività di ordinaria amministrazione, tra cui la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento, operando nei limiti degli importi stanziati nel Bilancio di previsione, nonché tenendo conto del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modificazioni;
- la Legge di Bilancio 2019 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale la PA è obbligata a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso a un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL) e pertanto il RUP non svolge la procedura su mercato elettronico;
- il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 nuovo "Codice Appalti", art. 30 comma 1 (Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni), secondo il quale l'affidamento e l'esecuzione di appalti di servizi deve garantire la qualità delle prestazioni e si deve svolgere nel

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

rispetto dei **princìpi** di *economicità*, *efficacia*, *tempestività* e *correttezza*, *libera concorrenza*, *non discriminazione*, *trasparenza*, *proporzionalità*, *pubblicità*;

Obblighi per il fornitore

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

- □ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**
- □ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**
  Al presente affidamento si applica altresì il *"Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
  L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.
  L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.
- □ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (ex art. 54-bis D.Lgs. 165/2001).** Il link per le segnalazioni ai sensi dell'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti.
Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il RUP
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci AZIENDA SPECIALE Camera di Commercio Mantova	**MODULO D'ORDINE**	**M 0302.2** Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 5	MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **011 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	**[x] ODA MEPA** [_] TD N. [_] STIPULA N. [_] FUORI E-PROCUREMENT
Ufficio richiedente:	Centro Congressi
RUP e CIG	**Simone Ancellotti** - SMART CIG Z723A9FFEA
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione)
Voce di bilancio / Progetto	**Voce B8** "Costi di struttura - Spese di funzionamento"

Spett.le
LANTERA S.R.L.
Via Venezia 9
Pisticci (MT) CAP 75015
Partita IVA e codice fiscale: 01313790774

Smart CIG: Z723A9FFEA

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE			***TOTALE***
Carta igienica EcoNatural - 9, 5 cm x 19, 8 mt - 15 gr - diametro 10 cm - 180 strappi - Lucart – N. 100 pacchi da 10 rotoli (costo tot. € 212,00 +iva) Trasporto (€ 18,00 + iva)			**€ 230,00**
IVA 22% **Scissione dei pagamenti: tale importo IVA è versato dall'Ente direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***			€ 50,60
totale			€ 280,60
TOTALE MASSIMO DA LIQUIDARE			**€ 230,00**

Premesso che:

- ✓ Su segnalazione dell'impresa di pulizie la carta igienica a disposizione del Centro Congressi è in esaurimento;
- ✓ Il Provveditore ha quindi consultato il catalogo Mepa alla voce "Beni- Prodotti e materiali per le pulizie ed ha individuato il fornitore Lantera srl sulla base del principio di rotazione;
- ✓ Il fornitore Lantera srl ha a catalogo il prodotto di cui l'Azienda necessita ad un prezzo in linea con i prezzi medi praticati sul mercato;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- ✓ la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla Voce **B8** "Costi di struttura - Spese di funzionamento" del bilancio 2023 che prevede la copertura del suddetto costo;
- ✓ il dott. **SIMONE ANCELLOTTI** è responsabile unico del procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento del presente contratto e degli atti gestionali conseguenti, in quanto soggetto che dispone delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- ✓ lo SMART CIG attribuito dall'AVCP è il seguente: **Z723A9FFEA** e che la richiesta di tale codice non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;

VISTI:

- la Determinazione del Commissario Straordinario n. 002/2021 con cui viene dato mandato al direttore per ogni decisione in merito alla gestione per le attività di ordinaria amministrazione, tra cui la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento, operando nei limiti degli importi stanziati nel Bilancio di previsione, nonché tenendo conto del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modificazioni;
- la Legge di Bilancio 2019 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale la PA è obbligata a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso a un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL) e pertanto il RUP non svolge la procedura su mercato elettronico;
- il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 nuovo "Codice Appalti", art. 30 comma 1 (Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni), secondo il quale l'affidamento e l'esecuzione di appalti di servizi deve garantire la qualità delle prestazioni e si deve svolgere nel rispetto dei **princìpi** di *economicità*, *efficacia*, *tempestività* e *correttezza*, *libera concorrenza*, *non discriminazione*, *trasparenza*, *proporzionalità*, *pubblicità*;

Obblighi per il fornitore

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

□ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**

□ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**
Al presente affidamento si applica altresì il *"Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.
L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.

□ **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- □ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (ex art. 54-bis D.Lgs. 165/2001).** Il link per le segnalazioni ai sensi dell'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti. Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi**

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972" *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*

- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il RUP
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 6

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **012 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA N. [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Borsa Merci
RUP e CIG	**Simone Ancellotti** - SMART CIG **Z2D3AA8A31**
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione)
Voce di bilancio / Progetto	**Voce B8** "Costi di struttura - Spese di funzionamento"

Spett.le
MAGGIOLI S.p.A.
sede legale: Via Del Carpino 8
Santarcangelo di Romagna (RN) CAP 47822

Settore **MAGGIOLI INFORMATICA**
Via Bornaccino 101 - Santarcangelo di Romagna (RN)

Codice fiscale: 06188330150
Partita IVA: 02066400405
REA: RN-219107
contrattiassistenza@maggioli.it
tel. 0541 628380

SMART CIG ***Z2D3AA8A31***

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE			***TOTALE***
CANONE HOSTING COMPRENDENTE: CONNETTIVITA', BACK UP GIORNALIERO, UTENTE FTP, MANTENIMENTO DOMINIO (WWW.BORSAMERCI.MN.IT) ANNO **2023**			€ 1.582,00
CANONE ANNUO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PORTALE ED HELP DESK TELEFONICO ANNO **2023**			€ 594,00
IVA 22% **Scissione dei pagamenti (l'IVA è versata dall'Ente direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***			€ 478,20
totale			€ 2.654,72
TOTALE MASSIMO DA LIQUIDARE			**€ 2.176,00**

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Premesso che:

- ✓ la società MAGGIOLI S.P.A. ha creato il sito web www.borsamerci.mn.it e **per l'anno 2023 si rende necessario rinnovare il canone, scaduto il 31/12/2022, relativo al mantenimento del dominio, connettività, back-up e alla manutenzione del portale;**

- ✓ in data 07/12/2022 Maggioli Informatica ha inviato propria proposta economica pari a **€ 2.176,00 + IVA / anno** per la manutenzione del dominio e per il canone di assistenza *(offerta acquisita in entrata con prot. Gedoc 1042 il 12/12/2022)*

- ✓ la proposta economica NON comprende:
  a) nuovi prodotti anche appartenenti alla stessa area applicativa incluse versioni con diverso sistema operativo e/o database;
  b) costo di eventuali giornate di intervento richieste dal Cliente qualora non sia attivato il servizio di assistenza "ON SITE";
  c) aggiornamenti sia hardware, sia di sistema operativo, dovuti ad esigenze tecniche emerse nella messa a punto degli aggiornamenti oggetto del buono d'ordine;
- ✓ sussistono ragioni per affidare nuovamente il servizio all'operatore economico succitato in quanto:
  - ci sono ragioni di know-how specifico, necessario per poter rispondere ad eventuali malfunzionamenti o modifiche alla struttura del sito, in quanto il sito web è stato creato dalla stessa Maggioli S.p.A.
  - l'affidamento del servizio a un nuovo fornitore significherebbe creare ex novo il sito web e questo sarebbe antieconomico;
  - il fornitore ha sempre adempiuto in precedenza alle sue obbligazioni (es. interventi di tipo tecnico) in modo tempestivo ed efficiente, nel rispetto dei tempi pattuiti;
  - l'aumento del 6% rispetto al prezzo applicato nel 2022 è dovuto in quanto operato sulla base degli indici di variazione dei prezzi elaborati dall'Istat;
- ✓ si opta, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto ai sensi:
  - del D.Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lettera **a)**
  - della Legge 120/2020, art. 1, comma 2, lettera a (conversione del D.L. 76/2020 c.d. Semplificazioni)
  - della L. 108/2020 (c.d. Decreto Semplificazioni bis)
- ✓ poiché il valore economico del servizio/fornitura è inferiore ai € 40.000,00, per l'affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata;
- ✓ la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla Voce B8 *"Costi di struttura – Spese di funzionamento "* che nel Bilancio 2023 prevede lo stanziamento destinato alla copertura dei medesimi costi;
- ✓ il dott. **SIMONE ANCELLOTTI** è responsabile unico del procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento del presente contratto e degli atti gestionali conseguenti, in quanto soggetto che dispone delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- ✓ la rag. **FRANCESCA SALA** è individuata come Responsabile dell'esecuzione dell'Ordine;
- ✓ lo SMART CIG attribuito dall'AVCP è il seguente: **Z2D3AA8A31** e che la richiesta di tale codice non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

VISTI:

- la Determinazione del Commissario Straordinario n. 002/2021 con cui viene dato mandato al direttore per ogni decisione in merito alla gestione per le attività di ordinaria amministrazione, tra cui la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento, operando nei limiti degli importi stanziati nel Bilancio di previsione, nonché tenendo conto del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modificazioni;
- la Legge di Bilancio 2019 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale la PA è obbligata a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso a un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL) e pertanto il RUP non svolge la procedura su mercato elettronico;
- il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 nuovo "Codice Appalti", art. 30 comma 1 (Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni), secondo il quale l'affidamento e l'esecuzione di appalti di servizi deve garantire la qualità delle prestazioni e si deve svolgere nel rispetto dei **princìpi** di *economicità*, *efficacia*, *tempestività* e *correttezza*, *libera concorrenza*, *non discriminazione*, *trasparenza*, *proporzionalità*, *pubblicità*;

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 **non sussistono costi per rischi da interferenze**. Di conseguenza non è stato redatto il Documento di Valutazione Rischi da Interferenze – D.U.V.R.I..
La Ditta è in ogni caso tenuta ad assicurare il pieno rispetto della normativa in materia d igiene e
sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008.

Obblighi per il fornitore

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

□ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**

□ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**
Al presente affidamento si applica altresì il *"Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.
L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.

□ **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

□ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (ex art. 54-bis D.Lgs. 165/2001).** Il link per le segnalazioni ai sensi dell'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti. Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

Il corrispettivo sarà fatturato con **cadenza annuale anticipata**.
Le fatture elettroniche dovranno essere:

- ✓ **B2B** (tra privati)
- ✓ intestate a PromoImpresa-Borsa Merci – via P.F. Calvi 28 – 46100 Mantova
- ✓ codice fiscale 02137410201 – partita IVA 02137410201
- ✓ Codice Destinatario da inserire nel campo SDI: **X2PH38J**
- ✓ emesse ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "**Scissione contabile dei pagamenti** ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- ✓ riportare il codice **SMART CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***
- ✓ riportare il riferimento dell'eventuale Progetto che finanzia il costo
- ✓ (non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge).

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);
- ✓ verifica della regolarità fiscale presso Agenzia delle Entrate;
- ✓ verifica del casellario giudiziale degli amministratori e di eventuali responsabili tecnici dell'Affidatario.

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il RUP
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 5

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **013 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA MEPA [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Amministrazione
RUP e CIG	**Simone Ancellotti** - SMART CIG Z573AB6D37
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione)
Voce di bilancio / Progetto	**Voce B8** "Costi di struttura - Spese di funzionamento"

Spett.le
GEM FORNITURE GENERALI S.R.L.
Via Deledda 122
Borgo Virgilio (MN) CAP 46034
Partita IVA e codice fiscale: 00267310209

Smart CIG: Z573AB6D37

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE			*TOTALE*
N. 3 toner Canon CRG 725 nero LBP-6000 (€ 61,20 cad.)			**€ 183,60**
IVA 22% **Scissione dei pagamenti: tale importo IVA è versato dall'Ente direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***			€ 40,39
totale			€ 223,99
TOTALE DA LIQUIDARE			**€ 183,60**

Premesso che:

- ✓ Il toner della stampante CANON I SENSYS MF 3010 in uso all'ufficio amministrazione è in esaurimento;
- ✓ Il Provveditore ha quindi richiesto, sulla base del principio di rotazione, al fornitore GEM srl un preventivo di spesa per la fornitura di n. 3 toner, utili a coprire il fabbisogno dell'intero anno 2023;
- ✓ Il preventivo inviato da GEM srl è ritenuto congruo con i prezzi medi praticati sul mercato;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- ✓ la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla Voce **B8** "Costi di struttura - Spese di funzionamento" del bilancio 2023 che prevede la copertura del suddetto costo;
- ✓ il dott. **SIMONE ANCELLOTTI** è responsabile unico del procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento del presente contratto e degli atti gestionali conseguenti, in quanto soggetto che dispone delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- ✓ lo SMART CIG attribuito dall'AVCP è il seguente: **Z573AB6D37** e che la richiesta di tale codice non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;

VISTI:

- la Determinazione del Commissario Straordinario n. 002/2021 con cui viene dato mandato al direttore per ogni decisione in merito alla gestione per le attività di ordinaria amministrazione, tra cui la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento, operando nei limiti degli importi stanziati nel Bilancio di previsione, nonché tenendo conto del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modificazioni;
- la Legge di Bilancio 2019 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale la PA è obbligata a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso a un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL) e pertanto il RUP non svolge la procedura su mercato elettronico;
- il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 nuovo "Codice Appalti", art. 30 comma 1 (Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni), secondo il quale l'affidamento e l'esecuzione di appalti di servizi deve garantire la qualità delle prestazioni e si deve svolgere nel rispetto dei **princìpi** di *economicità*, *efficacia*, *tempestività* e *correttezza*, *libera concorrenza*, *non discriminazione*, *trasparenza*, *proporzionalità*, *pubblicità*;

Obblighi per il fornitore

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

□ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**

□ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**
Al presente affidamento si applica altresì il *"Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.
L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.

□ **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- □ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (ex art. 54-bis D.Lgs. 165/2001).** Il link per le segnalazioni ai sensi dell'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti. Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi**

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972" *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*

- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il RUP
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 6

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI"
CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **014 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA MEPA N. [_] TD MEPA N. [_] STIPULA ARIA SINTEL N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Provveditorato
RUP e Smart CIG	**Simone Ancellotti** - Smart CIG **Z883A46A70**
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 02 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione)
Voce di bilancio / Progetto	**Capitolo B** "Costi di struttura" **Voce 8** "Spese di funzionamento"

Spett.le
INFOCAMERE S.C.p.A.
CORSO STATI UNITI 14
PADOVA (PD) CAP 35127
Partita IVA: 02313821007
protocollo@pec.infocamere.it

Smart CIG Z883A46A70
Rif. Offerta A91612

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE	TOTALE
Canone manutenzione due siti web – anno 2023 Num. Offerta: A91612 ***WWW.PROMOIMPRESAONLINE.IT*** ***WWW.MANTOVAMULTICENTRE.IT*** ☐ Fruizione dei servizi, manutenzione ordinaria sistemistica e tecnologica, statistiche ☐ Assistenza applicativa / supporto per piccole modifiche grafiche ***Newsletter aziendale (max 3000 utenti, 60 newsletter)*** **Diciture da indicare in fattura:** • **SMART CIG Z883A46A70** L'Allegato tecnico e l'Allegato 1 sono parte integrante del presente Buono d'Ordine, anche se non materialmente allegati	€ 2.600,00
TOT. DOCUMENTO	**€ 2.600,00**
IVA 22% ***Scissione dei pagamenti: art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***	€ 572,00
TOT. A PAGARE	**€ 3.172,00**

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Premesso:

- che PromoImpresa-Borsa Merci è titolare dei due siti web aziendali *promoimpresaonline.it* e *mantovamulticentre.it* creati dalla società INFOCAMERE S.c.p.A. su piattaforma realizzata su CMS Open Source Drupal, e recentemente adeguati alle nuove linee guida AgID;
- che il servizio a canone per la manutenzione dei siti è stato affidato alla stessa società Infocamere per il biennio 2021-2022;
- che si rende ora necessario rinnovare il servizio, per assicurare la continua manutenzione dei siti web aziendali;
- che in data 11/01/2021 Infocamere aveva inviato una proposta all'azienda speciale camerale, *valida per 3 anni*, con la quale viene offerto il servizio al canone ANNUALE di € 2.600,00 + IVA di legge *(offerta acquisita in entrata con prot. Gedoc 11 dell'11/01/2021)*;
- che la suddetta offerta prevede una durata del contratto di 3 anni, con durata minima di 1 anno, con la facoltà di recedere liberamente in qualsiasi momento, fatta salva la durata minima contrattuale, dandone comunicazione scritta mediante PEC;
- la sussistenza dei motivi per l'affidamento diretto del servizio a Infocamere visto che la tariffa indicata è ancora in linea rispetto ai costi standard reperibili sul mercato;
- sussistono ragioni per affidare nuovamente il servizio all'operatore economico succitato:
  - i siti web dal 01/10/2020 hanno una nuova grafica, sono pienamente *responsive,* con una attività sistemistica e tecnologica aderente alle Linee Guida AgID e garantiscono un supporto tecnico/applicativo costante;
  - oltre all'assistenza applicativa e l'adeguamento tecnologico Infocamere garantisce la gestione della Newsletter aziendale e la gestione corsi/eventi/iscrizioni della sezione del sito mantovamulticentre.it;
  - il fornitore ha sempre adempiuto in precedenza alle sue obbligazioni in modo tempestivo ed efficiente, nel rispetto dei costi pattuiti;
  - il prezzo praticato risulta in linea con i prezzi medi di mercato relativi a servizi analoghi;
- che i costi previsti per il canone di manutenzione per l'anno 2023, pari a € 2.600,00 + IVA **(€ 3.172,00 IVA inclusa**), sono finanziati sulla voce **B8** "Costi di struttura - Spese di funzionamento";
- il dottor **SIMONE ANCELLOTTI** è responsabile unico del procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento del presente contratto e degli atti gestionali conseguenti, in quanto soggetto che dispone delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- la dottoressa **ELEONORA FANIN** è individuata come Responsabile dell'esecuzione dell'Ordine;
- la Determinazione del Commissario Straordinario n. 002/2021 con cui viene dato mandato al direttore per ogni decisione in merito alla gestione per le attività di ordinaria amministrazione, tra cui la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento, operando nei limiti degli importi stanziati nel Bilancio di previsione, nonché tenendo conto del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modificazioni;
- di optare, quale modalità di scelta del contraente, per l'affidamento diretto ai sensi:
  - del D.Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lettera **a)**
  - della Legge 120/2020, art. 1, comma 2, lettera a (conversione del D.L. 76/2020 c.d. Semplificazioni)
  - della L. 108/2020 (c.d. Decreto Semplificazioni bis)
- la Legge di Bilancio 2019 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale la PA è obbligata a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso a un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL) pertanto il RUP non svolge la procedura su mercato elettronico;
- il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 nuovo "Codice Appalti", art. 30 comma 1 (Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni), secondo il quale l'affidamento e l'esecuzione di appalti di servizi deve garantire la qualità delle prestazioni e si deve svolgere nel rispetto dei **princìpi** di *economicità*, *efficacia*, *tempestività* e *correttezza*, *libera concorrenza*, *non discriminazione*, *trasparenza*, *proporzionalità*, *pubblicità*;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- che in ottemperanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 è stato richiesto il codice SMART CIG: **Z883A46A70**
- che il presente B.O. attiene a un lavoro / **servizio** / fornitura di bene:
  - □ selezionato tra le Convenzioni attive di Consip / MEPA
  - □ acquisito in house
  - ✓***non presente tra le Convenzioni attive di Consip / MEPA***
  - □ presente in Convenzioni Consip / MEPA attive ma esaurite
  - □ non comparabile con quanto presente tra le Convenzioni Consip / MEPA attive
  - □ acquisito a prezzi inferiori rispetto a Convenzioni Consip / MEPA
  - ✓***acquisito per affidamento diretto previsto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro***

Obblighi per il fornitore

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

□ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**

□ **PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE:**
L'Appaltatore accetta integralmente il contenuto del piano Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022/2024, approvato con Determinazione del Commissario Straordinario n. 012 / 2022 del 27/04/2022 e pubblicato sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Altri contenuti – Prevenzione della corruzione".*
La mancata osservanza degli obblighi di cui agli atti sopra menzionati è causa di risoluzione di diritto del Contratto.

□ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**
Al presente affidamento si applica altresì il *"Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.
L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.

□ **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.

□ **PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE PER LA PREVENZIONE E IL CONTENIMENTO DEL RISCHIO COVID19** di PromoImpresa-Borsa Merci e del Centro Congressi Mamu, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione → Modulistica fornitori e clienti"* (solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente).

□ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (ex art. 54-bis D.Lgs. 165/2001).** Il link per le segnalazioni ai sensi dell'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico;

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli appalti inferiori a € 5.000:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti.
Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ la fattura deve riportare sempre lo **Smart CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***
- ✓ La fatturazione del canone è trimestrale posticipata, in 12 rate totali *(aprile, luglio, ottobre, gennaio su tre anni)*
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge e da liberi professionisti.

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);
- ✓ verifica della regolarità fiscale presso Agenzia delle Entrate;
- ✓ verifica del casellario giudiziale degli amministratori e di eventuali responsabili tecnici dell'Affidatario.

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il Provveditore
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 6

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **015 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA MEPA N. [_] TD MEPA N. [_] STIPULA ARIA SINTEL N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Provveditorato
RUP e Smart CIG	**Simone Ancellotti** - Smart CIG **Z2E3B15F9E**
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 02 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione)
Voce di bilancio / Progetto	**Capitolo B** "Costi di struttura" **Voce 8** "Spese di funzionamento"

Spett.le
IMPRESA EDILE SPROCATI GIANNI SRL
VIA MANTOVA1368/D
BORGO VIRGILIO (MN) CAP 46034
Partita IVA: 02259290209
sprocatisrl@pec.it

Smart CIG Z2E3B15F9E
Rif. Offerta A91612

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE	TOTALE
Fornitura e posa di numero 8 nuove lamiere semplici con sostituzione di quelle ammalorate compreso attrezzature e mezzi per realizzare l'intervento	€ 750,00
TOT. DOCUMENTO	**€ 750,00**
IVA 22% ***Scissione dei pagamenti: art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***	€ 165,00
TOT. A PAGARE	**€ 750,00**

Premesso:

- Che nel cupolino posto sul tetto della sala Auditorium sono presenti n. 8 zanzariere che, a causa dell'usura, si sono rotte con la conseguenza di avere piccioni all'interno della sala;
- che il Provveditore, sulla base del principio di rotazione, ha contattato l'azienda Impresa Edile Sprocati Gianni srl che, a seguito di sopralluogo, ha ritenuto di dover sostituire le zanzariere guastate con lamiere nuove al fine di eliminare definitivamente il problema, garantendo un intervento tempestivo;
- l'Azienda Sprocati Gianni ha formulato un preventivo di spesa ritenuto congruo e in linea con i prezzi medi praticati sul mercato, pertanto il Provveditore ha proceduto con l'incarico alla ditta di cui sopra;
- che i costi previsti pari a € 750,00 + IVA, sono finanziati sulla voce **B8** "Costi di struttura - Spese di funzionamento";

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- il dottor **SIMONE ANCELLOTTI** è responsabile unico del procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento del presente contratto e degli atti gestionali conseguenti, in quanto soggetto che dispone delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- il dott. Simone Ancellotti è individuato come Responsabile dell'esecuzione dell'Ordine;
- la Determinazione del Commissario Straordinario n. 002/2021 con cui viene dato mandato al direttore per ogni decisione in merito alla gestione per le attività di ordinaria amministrazione, tra cui la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento, operando nei limiti degli importi stanziati nel Bilancio di previsione, nonché tenendo conto del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modificazioni;
- di optare, quale modalità di scelta del contraente, per l'affidamento diretto ai sensi:
  - del D.Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lettera **a)**
  - della Legge 120/2020, art. 1, comma 2, lettera a (conversione del D.L. 76/2020 c.d. Semplificazioni)
  - della L. 108/2020 (c.d. Decreto Semplificazioni bis)
- la Legge di Bilancio 2019 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale la PA è obbligata a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso a un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL) pertanto il RUP non svolge la procedura su mercato elettronico;
- il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 nuovo "Codice Appalti", art. 30 comma 1 (Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni), secondo il quale l'affidamento e l'esecuzione di appalti di servizi deve garantire la qualità delle prestazioni e si deve svolgere nel rispetto dei **princìpi** di *economicità*, *efficacia*, *tempestività* e *correttezza*, *libera concorrenza*, *non discriminazione*, *trasparenza*, *proporzionalità*, *pubblicità*;
- che in ottemperanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 è stato richiesto il codice SMART CIG: **Z2E3B15F9E**
- che il presente B.O. attiene a un lavoro / servizio / **<u>fornitura di bene</u>**:
  - □ selezionato tra le Convenzioni attive di Consip / MEPA
  - □ acquisito in house

  ✓***non presente tra le Convenzioni attive di Consip / MEPA***
  - □ presente in Convenzioni Consip / MEPA attive ma esaurite
  - □ non comparabile con quanto presente tra le Convenzioni Consip / MEPA attive
  - □ acquisito a prezzi inferiori rispetto a Convenzioni Consip / MEPA

  ✓***<u>acquisito per affidamento diretto</u> previsto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro***

<u>Obblighi per il fornitore</u>

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

□ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**

□ **PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE:**
L'Appaltatore accetta integralmente il contenuto del piano <u>Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022/2024</u>, approvato con Determinazione del Commissario Straordinario n. 012 / 2022 del 27/04/2022 e pubblicato sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Altri contenuti – Prevenzione della corruzione".*
La mancata osservanza degli obblighi di cui agli atti sopra menzionati è causa di risoluzione di diritto del Contratto.

□ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**
Al presente affidamento si applica altresì il *"<u>Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti</u>"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.
L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.

□ **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.

□ **PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE PER LA PREVENZIONE E IL CONTENIMENTO DEL RISCHIO COVID19** di PromoImpresa-Borsa Merci e del Centro Congressi Mamu, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione → Modulistica fornitori e clienti"* (solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente).

□ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (ex art. 54-bis D.Lgs. 165/2001).** Il link per le segnalazioni ai sensi dell'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico;

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli appalti inferiori a € 5.000:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti.
Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ la fattura deve riportare sempre lo **Smart CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***
- ✓ La fatturazione del canone è trimestrale posticipata, in 12 rate totali *(aprile, luglio, ottobre, gennaio su tre anni)*
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge e da liberi professionisti.

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);
- ✓ verifica della regolarità fiscale presso Agenzia delle Entrate;
- ✓ verifica del casellario giudiziale degli amministratori e di eventuali responsabili tecnici dell'Affidatario.

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il Provveditore
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE

Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 5

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **16 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA MEPA [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Ufficio Formazione
RUP e CIG	**Simone Ancellotti** - SMART CIG **ZF83B72C91**
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione) • Determina del Commissario Straordinario n. 007/2023 con cui è stato approvato l'impegno di spesa per l'anno 2023 per il progetto "MANTOVA: **LABORATORIO TERRITORIALE DIFFUSO** PER L'INNOVAZIONE E L'OCCUPABILITÀ" sul Bando di **Fondazione Cariverona**
Voce di bilancio / Progetto	**voce C10** *"Costi istituzionali"* - *"Spese per progetti e iniziative"* - sottovoce *"LTO Fondazione Cariverona"*

Spett.le
BLUEBAG ITALIA
20146 MILANO (MI)
VIA BRUNELLESCHI 1
Partita IVA: 08050520967

Smart CIG: ZF83B72C91
Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE	*Quantità*	*Prezzo unit.*	*TOTALE*
Pen Drive in legno personalizzate con logo a colori "Fab Camp" **Memoria:** 8GB - *inclusa tassazione SIAE D.M. 30 giugno 2020*	60	€ 12,50	750,00
IVA 22% **Scissione dei pagamenti: tale importo IVA è versato dall'Ente direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***			€ **165,00**
totale			€ **915,00**
TOTALE DA LIQUIDARE			**€ 750,00**

Premesso:

- la Determina del Commissario Straordinario n. 007/2023 del 23/05/2023 con cui è stato approvato l'impegno di spesa per l'anno 2023 sul progetto "MANTOVA: LABORATORIO TERRITORIALE DIFFUSO PER L'INNOVAZIONE E L'OCCUPABILITÀ" sul Bando di Fondazione Cariverona "Azioni di Sistema per la Valorizzazione dei Territori";
- la volontà di riproporre anche nel 2023, e precisamente nel mese di giugno, un campus tecnologico per studentesse delle classi III e IV di tutte le Scuole Superiori di Secondo grado mantovane e dei Centri di Formazione Professionale mantovani, con l'obiettivo di accrescere le loro competenze anche in ambiti non frequentemente percorsi da ragazze, ma che offrono maggiori opportunità professionali e occupazionali;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- che le referenti coordinatrici del Fab Camp hanno richiesto di acquistare i prodotti sopra indicati al fine di fornirli, in qualità di omaggi, alle allieve partecipanti;
- che il Provveditore, per determinare il fornitore, ha consultato il catalogo Mepa, e ha individuato in Blue Bag Italia il fornitore al quale affidare la fornitura, avendo avuto cura di verificare che i prezzi praticati fossero in linea con quelli medi di mercato;
- la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla **voce C10** *"Costi istituzionali"* - *"Spese per progetti e iniziative"* - sottovoce *'LTO Fondazione Cariverona"* del bilancio 2023 che prevede la copertura del suddetto costo;
- il dott. **SIMONE ANCELLOTTI** è responsabile unico del procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento del presente contratto e degli atti gestionali conseguenti, in quanto soggetto che dispone delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- lo SMART CIG attribuito dall'AVCP è il seguente: **ZF83B72C91** e che la richiesta di tale codice non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;

VISTI:

- la Legge di Bilancio 2019 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale la PA è obbligata a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso a un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL) e pertanto il RUP non svolge la procedura su mercato elettronico;
- il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 nuovo "Codice Appalti", art. 30 comma 1 (Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni), secondo il quale l'affidamento e l'esecuzione di appalti di servizi deve garantire la qualità delle prestazioni e si deve svolgere nel rispetto dei **princìpi** di *economicità*, *efficacia*, *tempestività* e *correttezza*, *libera concorrenza*, *non discriminazione*, *trasparenza*, *proporzionalità*, *pubblicità*;

Obblighi per il fornitore

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

□ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**

□ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**
Al presente affidamento si applica altresì il *"Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.
L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.

□ **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.

□ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (ex art. 54-bis D.Lgs. 165/2001).** Il link per le segnalazioni ai sensi dell'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti.
Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa) e la seguente dicitura:*** PROGETTO "MANTOVA: **LABORATORIO TERRITORIALE DIFFUSO PER L'INNOVAZIONE E L'OCCUPABILITÀ**" - BANDO *FONDAZIONE CARIVERONA* "
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Luogo di consegna

c/o PromoImpresa-Borsa Merci
Azienda speciale CCIAA di Mantova
Largo di Porta Pradella 1 – 46100 Mantova
Dal lunedì al venerdì, dalle 8:30 alle 12:30
(in caso di consegne pomeridiane entro le ore 17:00, telefonare al n. 0376-234431-234430, un dipendente riceverà la merce)

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni data emissione fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il RUP
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 5

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **17 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA MEPA [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Ufficio Formazione
RUP e CIG	**Simone Ancellotti** - SMART CIG **Z233B78735**
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione) • Determina del Commissario Straordinario n. 007/2023 con cui è stato approvato l'impegno di spesa per l'anno 2023 per il progetto "MANTOVA: **LABORATORIO TERRITORIALE DIFFUSO** PER L'INNOVAZIONE E L'OCCUPABILITÀ" sul Bando di **Fondazione Cariverona**
Voce di bilancio / Progetto	**voce C10** *"Costi istituzionali"* - *"Spese per progetti e iniziative"* - sottovoce *"LTO Fondazione Cariverona"*

Spett.le
ARTONI BEVANDE ARTONI & FORNASARI SRL
Strada Chiesanuova 29
Mantova (MN) CAP 46100
Codice fiscale: 01511310201
Partita IVA: 01511310201

Smart CIG: **Z233B78735**
Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE	*Quantità*	*Prezzo unit.*	*TOTALE*
N. 480 Bottigliette d'acqua Fonte Stella Alpina da 0,5 lt naturale N. 120 Bottigliette d'acqua Fonte Stella Alpina da 0,5 lt gasata ***CONSEGNA TASSATIVA IL GIORNO LUNEDI' 12/06/2023 (MATTINO) PRESSO LTO MANTOVA – STRADA SPOLVERINA 11, 46100 MANTOVA***	600	€ 0,246	147,60
		IVA 22% **Scissione dei pagamenti: tale importo IVA è versato dall'Ente direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***	€ **32,47**
		totale	€ **180,07**
		TOTALE DA LIQUIDARE	**€ 147,60**

Premesso:

- la Determina del Commissario Straordinario n. 007/2023 del 23/05/2023 con cui è stato approvato l'impegno di spesa per l'anno 2023 sul progetto "MANTOVA: LABORATORIO TERRITORIALE DIFFUSO PER L'INNOVAZIONE E L'OCCUPABILITÀ" sul Bando di Fondazione Cariverona "Azioni di Sistema per la Valorizzazione dei Territori";

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- la volontà di riproporre anche nel 2023, e precisamente nel mese di giugno, un campus tecnologico per studentesse delle classi III e IV di tutte le Scuole Superiori di Secondo grado mantovane e dei Centri di Formazione Professionale mantovani, con l'obiettivo di accrescere le loro competenze anche in ambiti non frequentemente percorsi da ragazze, ma che offrono maggiori opportunità professionali e occupazionali;
- I responsabili del progetto hanno richiesto l'acquisto di bottigliette di acqua per le partecipanti al Fab Camp Ragazze Digitali,
- Il Provveditore ha individuato in Artoni Bevande il fornitore al quale affidare la fornitura sulla base del principio di rotazione e dopo aver verificato che i prezzi praticati fossero in linea con quelli medi di mercato
- la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla **voce C10** *"Costi istituzionali"* - *"Spese per progetti e iniziative"* - sottovoce *'LTO Fondazione Cariverona"* del bilancio 2023 che prevede la copertura del suddetto costo;
- il dott. **SIMONE ANCELLOTTI** è responsabile unico del procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento del presente contratto e degli atti gestionali conseguenti, in quanto soggetto che dispone delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- lo SMART CIG attribuito dall'AVCP è il seguente: **Z233B78735** e che la richiesta di tale codice non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;

VISTI:

- la Legge di Bilancio 2019 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale la PA è obbligata a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso a un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL) e pertanto il RUP non svolge la procedura su mercato elettronico;
- il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 nuovo "Codice Appalti", art. 30 comma 1 (Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni), secondo il quale l'affidamento e l'esecuzione di appalti di servizi deve garantire la qualità delle prestazioni e si deve svolgere nel rispetto dei **princìpi** di *economicità*, *efficacia*, *tempestività* e *correttezza*, *libera concorrenza*, *non discriminazione*, *trasparenza*, *proporzionalità*, *pubblicità*;

Obblighi per il fornitore

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

□ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**

□ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**
Al presente affidamento si applica altresì il *"Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.
L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.

□ **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.

□ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (ex art. 54-bis D.Lgs. 165/2001).** Il link per le segnalazioni ai sensi dell'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti.
Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa) e la seguente dicitura:*** PROGETTO "MANTOVA: **LABORATORIO TERRITORIALE DIFFUSO PER L'INNOVAZIONE E L'OCCUPABILITÀ**" - BANDO *FONDAZIONE CARIVERONA* "
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Luogo di consegna

LTO – Laboratorio Territoriale Occupabilità
Presso IPSIA "Leonardo da Vinci"
Strada Spolverina, 11 – 46100 Mantova
Lunedì 12 giugno 2023, dalle 8:30 alle 12:30

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni data emissione fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il RUP
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 5

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **18 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	**[X] ODA MEPA** [_] TD N. [_] STIPULA N. [_] FUORI E-PROCUREMENT
Ufficio richiedente:	Ufficio Amministrazione
RUP e CIG	**Simone Ancellotti** - SMART CIG **Z523BC8E7C**
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione)
Voce di bilancio / Progetto	**Voce B8** "Costi di struttura – Spese di funzionamento"

Spett.le
2F MULTIMEDIA SRL
Via del Pratellino 14/b
50131 FIRENZE (FI)
Partita IVA: 04902300484

Smart CIG: Z523BC8E7C
Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE	*Quantità*	*Prezzo unit.*	*TOTALE*
Cassette/armadietti pronto soccorso - contenuto minimo per le aziende appartenenti ai gruppi A e B di cui all'allegato 1 del DM 388/03	2	€ 66,90	163,80
Spese di trasporto		€ 30,00	
IVA 22% **Scissione dei pagamenti: tale importo IVA è versato dall'Ente direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***			€ **36,03**
Totale IVA inclusa			€ **199,83**
TOTALE DA LIQUIDARE			**€ 163,80**

Premesso:

- che con Determina 31/2022 del 22/12/2022 si è proceduto ad affidare ad ANDROMEDA S.R.L. il servizio **di assistenza in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro e assunzione incarico RSPP D.Lgs. 81/08 e ss.mm. e sorveglianza sanitaria – medicina del lavoro**
- che il giorno 12/06/2023 si è tenuto il primo sopralluogo da parte del RSPP e del Medico Competente individuati da Andromeda s.r.l., nel corso del quale è stato rilevato che:
    - la cassetta di Primo Soccorso in dotazione agli uffici dell'azienda speciale non contiene tutti i presidi di cui al contenuto minimo dell'Allegato 1 DM 388/2003, e alcuni presidi sono scaduti (es. flacone soluzione fisiologica) oppure aperti, senza l'indicazione della data di apertura (es. disinfettante)

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- la stessa cassetta si trova in un armadio, pertanto non è in una posizione facilmente individuabile da parte degli addetti PS;
- il Centro Congressi Mamu non è dotato di una cassetta Pronto soccorso, ma solo di un pacchetto di medicazione con il contenuto minimo dell'Allegato 2 DM 388/2003;

- che nel verbale di sopralluogo pervenuto con PEC del 14/06/2023 (protocollata in arrivo con il n. 530) la società Andromeda s.r.l. invita l'azienda speciale a:
  - acquistare n. 2 armadietti di primo soccorso, uno per gli uffici e uno per il centro congressi, contenenti il contenuto minimo dell'Allegato 1 DM 388/2003;
  - di verificare periodicamente il contenuto da parte degli addetti al Primo Soccorso;
  - di affiggere il relativo cartello a bandiera "Cassetta di Pronto Soccorso" sulle pareti;

- che il Provveditore, per determinare il fornitore, ha consultato il catalogo Mepa, e ha individuato nella società 2F MULTIMEDIA SRL il fornitore al quale affidare la fornitura, avendo avuto cura di verificare che i prezzi praticati fossero in linea con quelli medi di mercato;

- la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla **voce B8** *"Costi di struttura – Spese di funzionamento"* del bilancio 2023 che prevede la copertura del suddetto costo;
- il dott. **SIMONE ANCELLOTTI** è responsabile unico del procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento del presente contratto e degli atti gestionali conseguenti, in quanto soggetto che dispone delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- lo SMART CIG attribuito dall'AVCP è il seguente: **Z523BC8E7C** e che la richiesta di tale codice non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;

VISTI:

- la Legge di Bilancio 2019 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale la PA è obbligata a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso a un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL) e pertanto il RUP non svolge la procedura su mercato elettronico;
- il D.Lgs. 36/2023 nuovo "Codice Appalti" sancisce che le stazioni appaltanti devono perseguire il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei princìpi di legalità, trasparenza e concorrenza.

Obblighi per il fornitore

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

☐ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**

☐ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**
Al presente affidamento si applica altresì il *"Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.
L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.

☐ **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

□ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (ex art. 54-bis D.Lgs. 165/2001).** Il link per le segnalazioni ai sensi dell'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti.
Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 123 del d.lgs. 36/2023.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Luogo di consegna

c/o PromoImpresa-Borsa Merci
Azienda speciale CCIAA di Mantova
Largo di Porta Pradella 1 – 46100 Mantova
Dal lunedì al venerdì, dalle 8:30 alle 12:30

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

(in caso di consegne pomeridiane entro le ore 17:00, telefonare al n. 0376-234431-234430, un dipendente riceverà la merce)

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni data emissione fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il RUP
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci AZIENDA SPECIALE Camera di Commercio Mantova	**MODULO D'ORDINE**	**M 0302.2** Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 5	MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **19 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	**[X] ODA MEPA** [_] TD N. [_] STIPULA N. [_] FUORI E-PROCUREMENT
Ufficio richiedente:	Ufficio Amministrazione
RUP e CIG	**Simone Ancellotti** - SMART CIG ZD03C24307
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 – approvazione aggiornato con determinazione n.10 del 21/06/2023)
Voce di bilancio / Progetto	**Voce B8** "Costi di struttura – Spese di funzionamento"

Spett.le
SIAC INFORMATICA VENETA SRL
Via Alzaia di Cendon 16
31057 SILEA (TV)
Partita IVA: 03706320276

Smart CIG: ZD03C24307
Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE	*Quantità*	*Prezzo unit.*	*TOTALE*
Rinnovo licenza Adobe Acrobat Pro DC	1	290,00	290,00
IVA 22% **Scissione dei pagamenti: tale importo IVA è versato dall'Ente direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***			€ **63,80**
Totale IVA inclusa			€ **353,80**
TOTALE DA LIQUIDARE			**€ 290,00**

Premesso:

- La dott.ssa Eleonora Fanin, responsabile dell'aggiornamento del sito internet, ha rilevato la necessità di rinnovare il software in oggetto necessario per la produzione grafica di brochure e flyer dei servizi offerti da Promoimpresa-Borsa Merci;
- Il provveditore, consultato il catalogo Mepa alla voce "Software – Licenze software", sulla base del principio di rotazione (art. 49 D.Lgs 36/2023) ha individuato il fornitore Siac Informatica Veneta srl, che applica un prezzo in linea con quelli medi praticati sul mercato;
- il dott. SIMONE ANCELLOTTI è responsabile unico del procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento del presente contratto e degli atti gestionali conseguenti, in quanto soggetto che dispone delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla **voce B8** *"Costi di struttura – Spese di funzionamento"* del bilancio 2023 che prevede la copertura del suddetto costo;
- lo SMART CIG attribuito dall'AVCP è il seguente: **ZD03C24307** e che la richiesta di tale codice non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;

VISTI:

- la Legge di Bilancio 2019 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale la PA è obbligata a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso a un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL), il RUP svolge comunque la procedura su mercato elettronico;
- il D.Lgs. 36/2023 nuovo "Codice Appalti" sancisce che le stazioni appaltanti devono perseguire il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei princìpi di legalità, trasparenza e concorrenza.

Obblighi per il fornitore

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

□ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**

□ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**
Al presente affidamento si applica altresì il *"Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.
L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.

□ **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.

□ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (ex art. 54-bis D.Lgs. 165/2001).** Il link per le segnalazioni ai sensi dell'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 52 del Codice dei contratti pubblici. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti.
Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 123 del d.lgs. 36/2023.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Luogo di consegna

c/o PromoImpresa-Borsa Merci
Azienda speciale CCIAA di Mantova
Largo di Porta Pradella 1 – 46100 Mantova
Dal lunedì al venerdì, dalle 8:30 alle 12:30
(in caso di consegne pomeridiane entro le ore 17:00, telefonare al n. 0376-234431-234430, un dipendente riceverà la merce)

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni data emissione fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il RUP
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 5

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI"
CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **20 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA MEPA [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Ufficio Amministrazione
RUP e CIG	**Simone Ancellotti** - SMART CIG ZAB3C8F5B3
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 – approvazione aggiornato con determinazione n.10 del 21/06/2023) • Determinazione del Commissario Straordinario 010 / 2023 (Bilancio preventivo 2023 – aggiornamento)
Voce di bilancio / Progetto	**Voce B8** "Costi di struttura – Spese di funzionamento"

Spett.le **DIMENSIONE 1996 SRL**
Via dell'Artigianato 5/7
46010 Curtatone (MN)
Partita Iva: 01855880207

Smart CIG: ZAB3C8F5B3
Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE	*Quantità*	*Prezzo unit.*	*TOTALE*
Pacco da 220 asciugamani piegati a Z EcoNatural Lucart (quantità n. 12)	**180**	**€ 1,77**	**€ 318,60**
IVA 22% **Scissione dei pagamenti: tale importo IVA è versato dall'Ente direttamente all'Erario art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment**			**€ 70,10**
Totale IVA inclusa			**€ 388,70**
TOTALE DA LIQUIDARE			**€ 318,60**

Premesso:

- Il personale addetto alle pulizie ha informato il Provveditore che le salviette/asciugamani stanno terminando;
- Il Provveditore, avendo cura di rispettare il principio di rotazione e dopo aver riscontrato che il prezzo fosse in linea con quelli medi praticati dagli altri operatori economici presenti su Mepa, ha individuato in Dimensione 1996 srl la ditta alla quale affidare la fornitura;
- il dott. SIMONE ANCELLOTTI è responsabile unico del procedimento (RUP) per la fase dell'affidamento del presente contratto e degli atti gestionali conseguenti, in quanto soggetto che dispone delle competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla **voce B8** *"Costi di struttura – Spese di funzionamento"* del bilancio 2023 che prevede la copertura del suddetto costo;
- lo SMART CIG attribuito dall'AVCP è il seguente: **ZAB3C8F5B3** e che la richiesta di tale codice non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;

VISTI:

- la Legge di Bilancio 2019 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale la PA è obbligata a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso a un portale di E-Procurement (MEPA / SINTEL), il RUP svolge comunque la procedura su mercato elettronico;
- il D.Lgs. 36/2023 nuovo "Codice Appalti" sancisce che le stazioni appaltanti devono perseguire il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei princìpi di legalità, trasparenza e concorrenza.

Obblighi per il fornitore

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

□ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**

□ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**
Al presente affidamento si applica altresì il *"Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.
L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.

□ **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.

□ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (Decreto Legislativo del 10/03/2023 n. 24).**
Il link per le segnalazioni è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 52 del Codice dei contratti pubblici. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti.
Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 123 del d.lgs. 36/2023.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Luogo di consegna

c/o PromoImpresa-Borsa Merci
Azienda speciale CCIAA di Mantova
Largo di Porta Pradella 1 – 46100 Mantova
Dal lunedì al venerdì, dalle 8:30 alle 12:30
(in caso di consegne pomeridiane entro le ore 17:00, telefonare al n. 0376-234431-234430, un dipendente riceverà la merce)

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.
PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni data emissione fattura.
Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.
Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il RUP
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 7

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **21 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA MEPA [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Orientamento
RUP di nomina specifica	**Marco Zanini**
Smart CIG	**ZF93C8F527**
Resp. Esecuzione	**Nicoletta Perini**
Rotazione	Non valutata la rotazione, in quanto importo inferiore a € 5.000,00 (art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023)
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione) • Determinazione del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 010/2023 con cui è stato approvata una variazione del Preventivo economico 2023 • Determinazione del Commissario Straordinario dell'Azienda speciale n. 008/2023 con cui è stato preso l'impegno di spesa
Voce di bilancio / Progetto	**voce C10** *"Costi istituzionali" - "Spese per progetti e iniziative"* **sottovoce** *"Formazione e Lavoro – incremento 20% diritto annuale"*

Spett.le
CAPRIOLI VIAGGI DI FRANZONI TERESA & C. SNC
VIA I MAGGIO 23
25013 CARPENEDOLO BS
Partita IVA: 02083970174
Codice fiscale: 02083970174

Smart CIG: ZF93C8F527

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE			TOTALE
1) bus 50 posti **€ 550,00** **SUZZARA** - Istituto Superiore "Manzoni" - via Milano 13 37 persone (35 allievi + 2 professori)			550,00
2) bus 50 posti **€ 550,00** **SAN BENEDETTO PO** - Istituto Superiori "Strozzi" - via Villa Garibaldi 137 23 pax (21 allievi + 2 professori) **OSTIGLIA** - Istituto Superiore "Greggiati" - via Roma 1 24 pax (12 allievi + 2 professori)			550,00
3) bus 30 posti **€ 440,00** **CASTIGLIONE DELLE STIVIERE** - Ist. Sup. Francesco Gonzaga - via F.lli Lodrini 22 24 pax (21 allievi + 3 professori)			440,00
4) minibus 8 posti **€ 200,00** **CASTIGLIONE DELLE STIVIERE** - CFP For.Ma. - via Mantegna 48 8 pax (6 allievi + 2 professori)			200,00

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

DESCRIZIONE			TOTALE
5) bus 50 posti **€ 550,00** **GUIDIZZOLO** - Liceo Artistico "Dal Prato" - via Roma 2/10 44 pax (42 allievi di due classi + 2 professori)			550,00
compreso: **pass Mantova € 80,00 a bus (escluso 8 posti)** **Diciture da indicare in fattura:** **SMART CIG ZF93C8F527** **costo scaricato sul** progetto **"Formazione e Lavoro"**			
		TOT. DOCUMENTO	**2.290,00**
		IVA 10% **Scissione dei pagamenti: importo IVA versato direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***	€ 229,00
		TOT. A PAGARE	€ 2.519,00

IL DIRETTORE

Preso atto della necessità di attivare dei servizi di trasporto a favore degli studenti che parteciperanno all'evento di chiusura dell'Hackathon "Economia circolare: Conosci, Comunica e Cambia!" Anno scolastico 2022/2023 in programma per il giorno 04/10/2023 presso il Centro Congressi Mamu;

Considerato che l'art. 15, comma 1, del D.L. n. 36/2023 prevede che "le stazioni appaltanti nominano un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";

Considerato che l'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato;

Verificato che il dottor Marco Zanini è idoneo ad assumere l'incarico in questione;

Constatato:

- che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche del servizio corrispondente al fabbisogno e che comunque
- che pertanto si è proceduto a sondare il mercato inviando una richiesta informale una quindicina di Operatori Economici della provincia mantovana e delle province limitrofe;
- che al 25/09/2023 solo due operatori economici hanno dato la propria disponibilità a effettuare il servizio;
- che il R.U.P Marco Zanini ha identificato l'Operatore economico CAPRIOLI VIAGGI quale affidatario
- che l'importo dell'affidamento è pari ad € 2.290,00 + IVA e che pertanto il relativo Smart CIG non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;
- che per il presente Buono d'Ordine non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art 37 del d.lgs. 36/2023;
- il rispetto del principio di rotazione, nei termini e nelle modalità di cui all'art. 49 commi 2 e 6 del Codice degli Appalti; nonché degli altri principi richiamati dagli artt. 1, 2 e 3 e

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

seguenti del Codice degli Appalti;
- che l'obbligo di ricorso al Mercato elettronico della PA vige solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € (articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato da ultimo dalla legge n. 145/2018)

Atteso che:

- ☐ l'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni;"
- ☐ l'art. 17, comma 2 del Codice degli Appalti, prevede che "in caso di affidamento diretto, l'atto di affidamento individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";
- ☐ l'art. 1, comma 1 del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza";
- ☐ l'art. 2, commi 1 e 2, del Codice degli Appalti prevede che "l'attribuzione e l'esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici" e "il principio della fiducia favorisce e valorizza l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni secondo il principio del risultato";
- ☐ l'art. 3 del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti favoriscono, secondo le modalità indicate dal codice, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità";
- ☐ l'art. 52 del Codice degli Appalti prevede che "nelle procedure di affidamento diretto di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti" e che se in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento";
- ☐ il presente approvvigionamento ha un valore < a € 5.000,00 e pertanto può essere evitata una procedura di affidamento su Mercato Elettronico;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Acquisita in data 22/09/2023 la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell'operatore economico rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del DPR n. 445/00 sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 94 e seguenti del Codice;

Considerato che la garanzia definitiva non viene richiesta in considerazione dell'importo modico dell'affidamento (rif. art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/ 2023);

Accertato che nel presente affidamento sono assenti/presenti rischi interferenziali;

Preso atto:

- ☐ che gli affidamenti di importo inferiore ai 40.000 euro sono esenti dall'applicazione dell'imposta di bollo;
- ☐ che a norma dell'art. 50 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 è necessario pubblicare l'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento;
- ☐ che la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla Voce C10 *"Costi istituzionali" - "Spese per progetti e iniziative"* **sottovoce** *"Formazione e Lavoro – incremento 20% diritto annuale" che* nel Bilancio 2023 prevede lo stanziamento destinato alla copertura dei medesimi costi;
- ☐ che l'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:
  - **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**
  - **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO** consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
  - **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.
  - **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING"** (Decreto Legislativo del 10/03/2023 n. 24). Il link per le segnalazioni è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci.

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti.
Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ intestazione fattura: PromoImpresa-Borsa Merci – sede legale: via P.F. Calvi 28 – 46100 Mantova - codice fiscale 02137410201 – partita IVA 02137410201
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa) e la seguente dicitura:*** PROGETTO FINANZIATO DALL'INCREMENTO DEL 20% DEL DIRITTO ANNUALE "FORMAZIONE E LAVORO"
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni data emissione fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero SMART CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Responsabile esterno ai sensi parte del fornitore dell'art.28 del Reg. UE 679/2016	~~NO~~	~~L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di PromoImpresa Borsa Merci (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc)~~	
	SI	**L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da Responsabile esterno da parte del fornitore**	
	~~NO~~	~~Il fornitore si configura come 'titolare autonomo' (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)~~	
	~~NO~~	~~L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici~~	

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il Responsabile dell'esecuzione
NICOLETTA PERINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 6

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI"
CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **22 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA MEPA [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Centro Congressi
RUP di nomina specifica	**Simone Ancellotti**
Smart CIG	ZB43CA4C59
Resp. Esecuzione	**Cristiana Pasini**
Rotazione	Non valutata la rotazione, in quanto importo inferiore a € 5.000,00 (art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023)
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione) • Determinazioni del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 010/2023 e n.19/2023 di aggiornamento del Preventivo economico 2023 • Determinazione del Commissario Straordinario n. 20/2023 "Progetto Internazionalizzazione, Incoming Buyer a valere sul Fondo di Perequazione Unioncamere Italiana 2021/2022 – Approvazione"
Voce di bilancio / Progetto	**voce C10** *"Costi istituzionali" - "Spese per progetti e iniziative"*

Spett.le
HOTEL CASA POLI
CORSO GARIBALDI 32
46100 MANTOVA (MN)
Partita IVA: 02280300209
Codice fiscale: 02280300209

Smart CIG: ZB43CA4C59

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE			TOTALE
n. 12 camere uso DUS n. 1 camera uso matrimoniale In 02/10 Out 03/10			1381,81
N. 1 posto auto per parcheggio riservato			13,64
Tassa di soggiorno (non soggetta a iva)			35,00
Diciture da indicare in fattura: **SMART CIG ZB43CA4C59** **costo scaricato sul Fondo di perequazione di Unioncamere Italiana 2021-2022 – Progetto Incoming Buyer (Internazionalizzazione)**			
		TOT. DOCUMENTO	**1.430,45**
		IVA 10% **Scissione dei pagamenti: importo IVA versato direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***	139,55
		TOTALE DOCUMENTO	1.570,00
		TOT. A PAGARE	1.430,45

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

IL DIRETTORE

Visto che:

- le Camere di Cremona, Mantova e Pavia hanno aderito in maniera congiunta, tramite Unioncamere Lombardia, alla linea progettuale "Internazionalizzazione" di cui all'art. 4, comma 1, lettera a) del regolamento del Fondo di Perequazione, definendo come "capofila progettuale" la Camera di Commercio di Pavia;
- il suddetto progetto congiunto prevede la realizzazione di una azione di incoming di buyer internazionali che si svolgerà dal 2 al 4 ottobre 2023 nei territori di Pavia, Mantova e Cremona, con il coinvolgimento di 12 buyer esteri provenienti da Belgio, Olanda, Lussemburgo, Spagna, Germania e Regno Unito;
- in data 3 ottobre 2023 i buyer saranno presenti in territorio mantovano per incontri d'affari B2B con le imprese locali;
- per le attività di ospitalità del suddetto B2B la Camera di Commercio di Mantova, con determinazione n.128 del 25/09/2023, ha individuato come soggetto attuatore l'Azienda Speciale;
- Con determinazione del commissario straordinario n.20 del 29/09/2023 l'azienda speciale ha approvato la suddetta iniziativa finanziando la spesa sulla Voce C10 *"Costi istituzionali" - "Spese per progetti e iniziative" che* nel Bilancio 2023;
- Nell'ambito della suddetta iniziativa è pertanto necessario prenotare una sistemazione alberghiera per i buyers il 2 ottobre;

Considerato che l'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato e che il dottor **Simone Ancellotti** è idoneo ad assumere l'incarico in questione;

Verificata la disponibilità alberghiera tra le strutture nel centro città, il Responsabile del servizio ha individuato nell'Hotel Casa Poli un'idonea soluzione considerando il rapporto qualità/prezzo;

Verificato:

- che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche del servizio corrispondente al fabbisogno e che comunque
- che l'importo dell'affidamento è pari ad € 1.430,45 + IVA di legge e che pertanto il relativo Smart CIG non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;
- che per il presente Buono d'Ordine non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art 37 del d.lgs. 36/2023;
- il rispetto del principio di rotazione, nei termini e nelle modalità di cui all'art. 49 commi 2 e 6 del Codice degli Appalti; nonché degli altri principi richiamati dagli artt. 1, 2 e 3 e seguenti del Codice degli Appalti;
- che non vi è obbligo di ricorso al Mercato elettronico della PA in quanto acquisto di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 € (articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato da ultimo dalla legge n. 145/2018);

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- la garanzia definitiva non viene richiesta in considerazione dell'importo modico dell'affidamento (rif. art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/ 2023);
- che, in quanto affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, è esenti dall'applicazione dell'imposta di bollo;
- a norma dell'art. 50 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 è necessario pubblicare l'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento;

Atteso che l'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti procedono **all'affidamento diretto** dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni;"

Acquisita in data 27/09/2023 la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell'operatore economico rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del DPR n. 445/00 sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 94 e seguenti del Codice.

Visto che l'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

- **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**
- **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO** consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
- **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.
- **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING"** (Decreto Legislativo del 10/03/2023 n. 24). Il link per le segnalazioni è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*
- tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci.

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti.
Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ intestazione fattura: PromoImpresa-Borsa Merci – sede legale: via P.F. Calvi 28 – 46100 Mantova - codice fiscale 02137410201 – partita IVA 02137410201
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa) e la seguente dicitura: Fondo di perequazione di Unioncamere Italiana 2021-2022 – Progetto Incoming Buyer (Internazionalizzazione)***
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni data emissione fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero SMART CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Responsabile esterno ai sensi dell'art.28 del Reg. UE 679/2016		~~L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di PromoImpresa-Borsa Merci (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc)~~	
		~~L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da Responsabile esterno da parte del fornitore~~	
		Il fornitore si configura come 'titolare autonomo' (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)	
		~~L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici~~	

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il Responsabile dell'esecuzione
NICOLETTA PERINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 6

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **23 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA MEPA [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Centro Congressi
RUP di nomina specifica	**Simone Ancellotti**
Smart CIG	Z143CA62EA
Resp. Esecuzione	**Cristiana Pasini**
Rotazione	Non valutata la rotazione, in quanto importo inferiore a € 5.000,00 (art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023)
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione) • Determinazioni del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 010/2023 e n.19/2023 di aggiornamento del Preventivo economico 2023 • Determinazione del Commissario Straordinario n. 20/2023 "Progetto Internazionalizzazione, Incoming Buyer a valere sul Fondo di Perequazione Unioncamere Italiana 2021/2022 – Approvazione"
Voce di bilancio / Progetto	**voce C10** *"Costi istituzionali" - "Spese per progetti e iniziative"*

Spett.le
ENRICO LIMOUSINE SERVICE SAS
VIA IPPOLITO D'ASTE 3
16121 GENOVA (GE)
Partita IVA: 01693340992
Codice fiscale: 01693340992

Smart CIG: Z143CA62EA
Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE			TOTALE
Servizio navetta 8 posti con conducente da hotel Casa Poli a Centro Congressi il giorno 3 ottobre 2023			50,00
Diciture da indicare in fattura: **SMART CIG Z143CA62EA** **costo scaricato sul Fondo di perequazione di Unioncamere Italiana 2021-2022 – Progetto Incoming Buyer (Internazionalizzazione)**			
		TOT. DOCUMENTO	**50,00**
		IVA 10% **Scissione dei pagamenti: importo IVA versato direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***	5,00
		TOTALE DOCUMENTO	55,00
		TOT. A PAGARE	**50,00**

PROMOIMPRESA – BORSA MERCI
Sede legale: Via P.F. Calvi, 28 - 46100 Mantova
Codice fiscale e partita IVA: 0213741 020 1
PEC: promoimpresa@mn.legalmail.camcom.it

Sede amministrativa
Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova
Tel. 0376 234.373 – 378 - 428

*Certificazione ISO 9001:2015 settore **EA 37***
***per la** progettazione ed erogazione di servizi di formazione continua/permanente, superiore, di specializzazione e di orientamento*

SEGRETERIA FORMAZIONE E SERVIZI
Sede operativa: Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova
Tel. 0376 234.350
E-mail: promoimpresa@mn.camcom.it
www.promoimpresaonline.it

CENTRO CONGRESSI MANTOVA MULTICENTRE
Largo di Porta Pradella, 1/A - 46100 Mantova
Tel. 0376 234430-1 – Fax 0376 234343
E-mail: centrocongressi@mn.camcom.it
www.mantovamulticentre.com

BORSA MERCI
Largo di Porta Pradella, 1/B - 46100 Mantova
Tel. 0376 234.431-378 – Fax 0376 234343
E-mail: borsa.merci@mn.camcom.it
www.borsamerci.mn.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

IL DIRETTORE

Visto che:

- le Camere di Cremona, Mantova e Pavia hanno aderito in maniera congiunta, tramite Unioncamere Lombardia, alla linea progettuale "Internazionalizzazione" di cui all'art. 4, comma 1, lettera a) del regolamento del Fondo di Perequazione, definendo come "capofila progettuale" la Camera di Commercio di Pavia;
- il suddetto progetto congiunto prevede la realizzazione di una azione di incoming di buyer internazionali che si svolgerà dal 2 al 4 ottobre 2023 nei territori di Pavia, Mantova e Cremona, con il coinvolgimento di 12 buyer esteri provenienti da Belgio, Olanda, Lussemburgo, Spagna, Germania e Regno Unito;
- in data 3 ottobre 2023 i buyer saranno presenti in territorio mantovano per incontri d'affari B2B con le imprese locali;
- per le attività di ospitalità del suddetto B2B la Camera di Commercio di Mantova, con determinazione n.128 del 25/09/2023, ha individuato come soggetto attuatore l'Azienda Speciale;
- Con determinazione del commissario straordinario n.20 del 29/09/2023 l'azienda speciale ha approvato la suddetta iniziativa finanziando la spesa sulla Voce C10 *"Costi istituzionali" - "Spese per progetti e iniziative" che* nel Bilancio 2023;
- Nell'ambito della suddetta iniziativa è pertanto necessario prevedere un servizio navetta dall'Hotel al Centro Congressi;

Considerato che l'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato e che il dottor **Simone Ancellotti** è idoneo ad assumere l'incarico in questione;

Verificata la disponibilità tra i fornitori di servizi navetta, il RUP ha individuato in Enrico Limousine Service sas un fornitore che possa garantire un servizio adeguato e con un prezzo in linea con quelli medi praticati sul mercato;

Verificato:

- che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche del servizio corrispondente al fabbisogno e che comunque
- che l'importo dell'affidamento è pari ad € 50,00 + IVA di legge e che pertanto il relativo Smart CIG non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;
- che per il presente Buono d'Ordine non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art 37 del d.lgs. 36/2023;
- il rispetto del principio di rotazione, nei termini e nelle modalità di cui all'art. 49 commi 2 e 6 del Codice degli Appalti; nonché degli altri principi richiamati dagli artt. 1, 2 e 3 e seguenti del Codice degli Appalti;
- che non vi è obbligo di ricorso al Mercato elettronico della PA in quanto acquisto di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 € (articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato da ultimo dalla legge n. 145/2018);
- la garanzia definitiva non viene richiesta in considerazione dell'importo modico dell'affidamento (rif. art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/ 2023);

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- che, in quanto affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, è esenti dall'applicazione dell'imposta di bollo;
- a norma dell'art. 50 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 è necessario pubblicare l'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento;

Atteso che l'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti procedono **all'affidamento diretto** dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni;"

Acquisita in data 27/09/2023 la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell'operatore economico rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del DPR n. 445/00 sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 94 e seguenti del Codice.

Visto che l'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

- **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**
- **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO** consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
- **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.
- **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING"** (Decreto Legislativo del 10/03/2023 n. 24). Il link per le segnalazioni è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*
- tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci.

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti.
Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ intestazione fattura: PromoImpresa-Borsa Merci – sede legale: via P.F. Calvi 28 – 46100 Mantova - codice fiscale 02137410201 – partita IVA 02137410201
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa) e la seguente dicitura: Fondo di perequazione di Unioncamere Italiana 2021-2022 – Progetto Incoming Buyer (Internazionalizzazione)***
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni data emissione fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero SMART CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Responsabile esterno ai sensi dell'art.28 del Reg. UE 679/2016		~~L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di PromoImpresa-Borsa Merci (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc)~~	
		~~L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da Responsabile esterno da parte del fornitore~~	
		Il fornitore si configura come 'titolare autonomo' (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)	
		~~L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici~~	

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il Responsabile dell'esecuzione
NICOLETTA PERINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 6

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **24 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA MEPA [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Orientamento
RUP di nomina specifica	**Marco Zanini**
Smart CIG	**Z153CA9144**
Resp. Esecuzione	**Nicoletta Perini**
Rotazione	Non valutata la rotazione, in quanto importo inferiore a € 5.000,00 (art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023)
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione) • Determinazioni del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 010/2023 e n. 019/2023 di variazione del Preventivo economico 2023 • Determinazione del Commissario Straordinario dell'Azienda speciale n. 008/2023 con cui è stato preso l'impegno di spesa
Voce di bilancio / Progetto	**voce C10** *"Costi istituzionali" - "Spese per progetti e iniziative"* **sottovoce** *"Formazione e Lavoro – incremento 20% diritto annuale"*

Spett.le
SAN GIORGIO AUTOSERVIZI S.R.L.
Via Campogalliani 19
46030 San Giorgio di Mantova
PARTITA IVA 02448870200
CODICE FISCALE 02448870200

Smart CIG: Z153CA9144

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE			TOTALE
Giorno **04/10/2023** - Pulmino **23 posti** liberi Partenza ore 08:00 dall'Istituto Superiore "Greggiati" - via Roma 1, **Ostiglia** Destinazione centro congressi MaMu Mantova per le ore 09:00 Partenza per il ritorno alle ore 12:00 da MaMu Mantova, destinazione Ostiglia. *Autista Alessandro Franciosi num. cell. 3482219824*			400,00
Diciture da indicare in fattura: **SMART CIG Z153CA9144** **costo scaricato sul** progetto **"Formazione e Lavoro"** finanziato dall'incremento del **20%** al diritto annuale			
		TOT. DOCUMENTO	**400,00**
		IVA 10% **Scissione dei pagamenti: importo IVA versato direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***	€ 40,00
		TOT. A PAGARE	€ 440,00

PROMOIMPRESA – BORSA MERCI
Sede legale: Via P.F. Calvi, 28 - 46100 Mantova
Codice fiscale e partita IVA: 0213741 020 1
PEC: promoimpresa@mn.legalmail.camcom.it

Sede amministrativa
Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova
Tel. 0376 234.373 – 378 - 428

*Certificazione ISO 9001:2015 settore **EA 37***
***per la** progettazione ed erogazione di servizi di formazione continua/permanente, superiore, di specializzazione e di orientamento*

SEGRETERIA FORMAZIONE E SERVIZI
Sede operativa: Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova
Tel. 0376 234.350
E-mail: promoimpresa@mn.camcom.it
www.promoimpresaonline.it

CENTRO CONGRESSI MANTOVA MULTICENTRE
Largo di Porta Pradella, 1/A - 46100 Mantova
Tel. 0376 234430-1 – Fax 0376 234343
E-mail: centrocongressi@mn.camcom.it
www.mantovamulticentre.com

BORSA MERCI
Largo di Porta Pradella, 1/B - 46100 Mantova
Tel. 0376 234.431-378 – Fax 0376 234343
E-mail: borsa.merci@mn.camcom.it
www.borsamerci.mn.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

IL DIRETTORE

Preso atto

- della necessità di attivare dei servizi di trasporto a favore degli studenti che parteciperanno all'evento di chiusura dell'Hackathon "Economia circolare: Conosci, Comunica e Cambia!" Anno scolastico 2022/2023 in programma per il giorno 04/10/2023 presso il Centro Congressi Mamu;
- che con determinazione del commissario straordinario n. 008/2023 l'azienda speciale ha approvato il progetto "Formazione e Lavoro" che, tra le altre, ha finanziato l'Hackathon "Conosci Comunica e Cambia!" a.s. 2022/2023, finanziando la spesa sulla Voce C10 *"Costi istituzionali" - "Spese per progetti e iniziative"* **sottovoce** *"Formazione e Lavoro – incremento 20% diritto annuale" che* nel Bilancio 2023 prevede lo stanziamento destinato alla copertura dei medesimi costi;
- che le scuole di Ostiglia e San Benedetto hanno manifestato particolari esigenze relative all'orario di partenza degli studenti dai rispettivi istituti e che pertanto l'operatore economico già individuato in precedenza, quale affidatario del servizio di trasporto dell'iniziativa, ha manifestato la difficoltà di far arrivare gli studenti entro l'orario previsto per l'inizio dell'evento;
- valutato pertanto di dover individuare un altro operatore economico a cui affidare il solo viaggio di andata e ritorno dall'Istituto Greggiati di Ostiglia, mantenendo il viaggio dall'Istituto Strozzi di San Benedetto in capo al precedente affidatario;
- che per le vie brevi è stata contattata l'azienda San Giorgio Autoservizi s.r.l., che ha dato la propria disponibilità a effettuare il servizio, presentando una offerta economica pari a € 400,00 + IVA di legge;

Considerato che l'art. 15, comma 1, del D.L. n. 36/2023 prevede che "le stazioni appaltanti nominano un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";

Considerato che l'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato;

Verificato che il dottor Marco Zanini è idoneo ad assumere l'incarico in questione;

Constatato:

- che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche del servizio corrispondente al fabbisogno;
- che l'importo dell'affidamento è pari ad € 400,00 + IVA e che pertanto il relativo Smart CIG non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;
- che per il presente Buono d'Ordine non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art 37 del d.lgs. 36/2023;
- il rispetto del principio di rotazione, nei termini e nelle modalità di cui all'art. 49 commi 2 e **6** del Codice degli Appalti, nonché degli altri principi richiamati dagli artt. 1, 2 e 3 e seguenti del Codice degli Appalti;
- l'obbligo di ricorso al Mercato elettronico della PA vige solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € (articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato da ultimo dalla legge n. 145/2018);

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- che la garanzia definitiva non viene richiesta in considerazione dell'importo modico dell'affidamento (rif. art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/ 2023);
- che, in quanto affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, è esente dall'applicazione dell'imposta di bollo;
- a norma dell'art. 50 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 è necessario pubblicare l'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento;
- che nel presente affidamento sono assenti/presenti rischi interferenziali;

Acquisita in data 02/10/2023 la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell'operatore economico rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del DPR n. 445/00 sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 94 e seguenti del Codice;

Visto che l'affidatario, nella suddetta dichiarazione, attesta di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

- **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**
- **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO** consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
- **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.
- **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING"** (Decreto Legislativo del 10/03/2023 n. 24). Il link per le segnalazioni è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*
- tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci.

Visto tutto quanto esposto in premessa, si procede con un **affidamento diretto** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti.

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti.
Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ intestazione fattura: PromoImpresa-Borsa Merci – sede legale: via P.F. Calvi 28 – 46100 Mantova - codice fiscale 02137410201 – partita IVA 02137410201
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa) e la seguente dicitura:*** PROGETTO FINANZIATO DALL'INCREMENTO DEL 20% DEL DIRITTO ANNUALE "FORMAZIONE E LAVORO"
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni data emissione fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero SMART CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Responsabile esterno ai sensi parte del fornitore dell'art.28 del Reg. UE 679/2016	~~NO~~	~~L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di PromoImpresa Borsa Merci (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc)~~	
	SI	**L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da Responsabile esterno da parte del fornitore**	
	~~NO~~	~~Il fornitore si configura come 'titolare autonomo' (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)~~	
	~~NO~~	~~L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici~~	

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il Responsabile dell'esecuzione
NICOLETTA PERINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 6

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **25 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA MEPA [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Centro Congressi
RUP di nomina specifica	**Simone Ancellotti**
Smart CIG	Z933CA9CAD
Resp. Esecuzione	**Cristiana Pasini**
Rotazione	Non valutata la rotazione, in quanto importo inferiore a € 5.000,00 (art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023)
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione) • Determinazioni del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 010/2023 e n.19/2023 di aggiornamento del Preventivo economico 2023 • Determinazione del Commissario Straordinario n. 20/2023 "Progetto Internazionalizzazione, Incoming Buyer a valere sul Fondo di Perequazione Unioncamere Italiana 2021/2022 – Approvazione"
Voce di bilancio / Progetto	**voce C10** *"Costi istituzionali" - "Spese per progetti e iniziative"*

Spett.le
49 srl
VIA CAVOUR 49
46100 MANTOVA (MN)
Partita IVA: 02580830202
Codice fiscale: 02580830202

Smart CIG: Z933CA9CAD
Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE			TOTALE
Cena per 15 persone per il giorno 02 ottobre 2023			742,50
Diciture da indicare in fattura: **SMART CIG Z933CA9CAD** **costo scaricato sul Fondo di perequazione di Unioncamere Italiana 2021-2022 – Progetto Incoming Buyer (Internazionalizzazione)**			
		TOT. DOCUMENTO	**742,50**
		IVA 10% **Scissione dei pagamenti: importo IVA versato direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***	74,25
		TOTALE DOCUMENTO	816,75
		TOT. A PAGARE	**742,50**

PROMOIMPRESA – BORSA MERCI
Sede legale: Via P.F. Calvi, 28 - 46100 Mantova
Codice fiscale e partita IVA: 0213741 020 1
PEC: promoimpresa@mn.legalmail.camcom.it

Sede amministrativa
Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova
Tel. 0376 234.373 – 378 - 428

*Certificazione ISO 9001:2015 settore **EA 37***
***per la** progettazione ed erogazione di servizi di formazione continua/permanente, superiore, di specializzazione e di orientamento*

SEGRETERIA FORMAZIONE E SERVIZI
Sede operativa: Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova
Tel. 0376 234.350
E-mail: promoimpresa@mn.camcom.it
www.promoimpresaonline.it

CENTRO CONGRESSI MANTOVA MULTICENTRE
Largo di Porta Pradella, 1/A - 46100 Mantova
Tel. 0376 234430-1 – Fax 0376 234343
E-mail: centrocongressi@mn.camcom.it
www.mantovamulticentre.com

BORSA MERCI
Largo di Porta Pradella, 1/B - 46100 Mantova
Tel. 0376 234.431-378 – Fax 0376 234343
E-mail: borsa.merci@mn.camcom.it
www.borsamerci.mn.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

IL DIRETTORE

Visto che:

- le Camere di Cremona, Mantova e Pavia hanno aderito in maniera congiunta, tramite Unioncamere Lombardia, alla linea progettuale "Internazionalizzazione" di cui all'art. 4, comma 1, lettera a) del regolamento del Fondo di Perequazione, definendo come "capofila progettuale" la Camera di Commercio di Pavia;
- il suddetto progetto congiunto prevede la realizzazione di una azione di incoming di buyer internazionali che si svolgerà dal 2 al 4 ottobre 2023 nei territori di Pavia, Mantova e Cremona, con il coinvolgimento di 12 buyer esteri provenienti da Belgio, Olanda, Lussemburgo, Spagna, Germania e Regno Unito;
- in data 3 ottobre 2023 i buyer saranno presenti in territorio mantovano per incontri d'affari B2B con le imprese locali;
- per le attività di ospitalità del suddetto B2B la Camera di Commercio di Mantova, con determinazione n.128 del 25/09/2023, ha individuato come soggetto attuatore l'Azienda Speciale;
- Con determinazione del commissario straordinario n.20 del 29/09/2023 l'azienda speciale ha approvato la suddetta iniziativa finanziando la spesa sulla Voce C10 *"Costi istituzionali" - "Spese per progetti e iniziative" che* nel Bilancio 2023;
- Nell'ambito della suddetta iniziativa è necessario prenotare un ristorante per la cena del 2 ottobre 2023, data di arrivo dei buyers;

Considerato che l'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato e che il dottor **Simone Ancellotti** è idoneo ad assumere l'incarico in questione;

Verificata la disponibilità tra i ristoranti della città di Mantova, il RUP ha individuato in 49 srl (ristorante Sucar Brusc) un fornitore che possa garantire un servizio adeguato e con un prezzo in linea con quelli medi praticati sul mercato;

Verificato:

- che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche del servizio corrispondente al fabbisogno e che comunque
- che l'importo dell'affidamento è pari ad € 742,50 + IVA di legge e che pertanto il relativo Smart CIG non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;
- che per il presente Buono d'Ordine non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art 37 del d.lgs. 36/2023;
- il rispetto del principio di rotazione, nei termini e nelle modalità di cui all'art. 49 commi 2 e 6 del Codice degli Appalti; nonché degli altri principi richiamati dagli artt. 1, 2 e 3 e seguenti del Codice degli Appalti;
- che non vi è obbligo di ricorso al Mercato elettronico della PA in quanto acquisto di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 € (articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato da ultimo dalla legge n. 145/2018);
- la garanzia definitiva non viene richiesta in considerazione dell'importo modico dell'affidamento (rif. art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/ 2023);

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- che, in quanto affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, è esenti dall'applicazione dell'imposta di bollo;
- a norma dell'art. 50 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 è necessario pubblicare l'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento;

Atteso che l'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti procedono **all'affidamento diretto** dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni;"

Acquisita in data 02/10/2023 la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell'operatore economico rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del DPR n. 445/00 sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 94 e seguenti del Codice.

Visto che l'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

- **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**
- **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO** consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
- **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.
- **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING"** (Decreto Legislativo del 10/03/2023 n. 24). Il link per le segnalazioni è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*
- tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci.

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti.
Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ intestazione fattura: PromoImpresa-Borsa Merci – sede legale: via P.F. Calvi 28 – 46100 Mantova - codice fiscale 02137410201 – partita IVA 02137410201
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***e la seguente dicitura: Fondo di perequazione di Unioncamere Italiana 2021-2022 – Progetto Incoming Buyer Internazionalizzazione (la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni data emissione fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero SMART CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Responsabile esterno ai sensi dell'art.28 del Reg. UE 679/2016		~~L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di PromoImpresa-Borsa Merci (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc)~~	
		~~L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da Responsabile esterno da parte del fornitore~~	
		Il fornitore si configura come 'titolare autonomo' (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)	
		~~L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici~~	

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il Responsabile dell'esecuzione
CRISTIANA PASINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 6

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **26 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA MEPA [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Centro Congressi
RUP di nomina specifica	**Simone Ancellotti**
Smart CIG	ZED3CACA81
Resp. Esecuzione	**Cristiana Pasini**
Rotazione	Non valutata la rotazione, in quanto importo inferiore a € 5.000,00 (art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023)
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione) • Determinazioni del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 010/2023 e n.19/2023 di aggiornamento del Preventivo economico 2023 • Determinazione del Commissario Straordinario n. 20/2023 "Progetto Internazionalizzazione, Incoming Buyer a valere sul Fondo di Perequazione Unioncamere Italiana 2021/2022 – Approvazione"
Voce di bilancio / Progetto	**voce C10** *"Costi istituzionali" - "Spese per progetti e iniziative"*

Spett.le
CHEZ VOUS DI CAMPARI DAVIDE E IERARDI FRANCESCO SNC
VIA TEZZE 4
46100 MANTOVA (MN)
Partita IVA: 02365680202
Codice fiscale: 02365680202

Smart CIG: ZED3CACA81

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE	PREZZO	Quant.	TOTALE
Coffee break continuativo per il giorno 3 ottobre 2023	**400,00**		**400,00**
Light Lunch per il giorno 3 ottobre 2023 per n. 25 pax	**25,00**	**30**	**750,00**
Noleggio n. 7 tovaglie per il giorno 3 ottobre 2023	**16,00**	**7**	**112,00**
Diciture da indicare in fattura: **SMART CIG ZED3CACA81** **costo scaricato sul Fondo di perequazione di Unioncamere Italiana 2021-2022 – Progetto Incoming Buyer (Internazionalizzazione)**			
		TOT. DOCUMENTO	**1.262,00**
		IVA 10% **Scissione dei pagamenti: importo IVA versato direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***	126,20
		TOTALE DOCUMENTO	1.388,20
		TOT. A PAGARE	**1.262,00**

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

IL DIRETTORE

Visto che:

- le Camere di Cremona, Mantova e Pavia hanno aderito in maniera congiunta, tramite Unioncamere Lombardia, alla linea progettuale "Internazionalizzazione" di cui all'art. 4, comma 1, lettera a) del regolamento del Fondo di Perequazione, definendo come "capofila progettuale" la Camera di Commercio di Pavia;
- il suddetto progetto congiunto prevede la realizzazione di una azione di incoming di buyer internazionali che si svolgerà dal 2 al 4 ottobre 2023 nei territori di Pavia, Mantova e Cremona, con il coinvolgimento di 12 buyer esteri provenienti da Belgio, Olanda, Lussemburgo, Spagna, Germania e Regno Unito;
- in data 3 ottobre 2023 i buyer saranno presenti in territorio mantovano per incontri d'affari B2B con le imprese locali;
- per le attività di ospitalità del suddetto B2B la Camera di Commercio di Mantova, con determinazione n.128 del 25/09/2023, ha individuato come soggetto attuatore l'Azienda Speciale;
- Con determinazione del commissario straordinario n.20 del 29/09/2023 l'azienda speciale ha approvato la suddetta iniziativa finanziando la spesa sulla Voce C10 *"Costi istituzionali" - "Spese per progetti e iniziative" che* nel Bilancio 2023;
- Nell'ambito della suddetta iniziativa è necessario allestire un coffee break continuativo per i partecipanti, così come un light lunch per la pausa pranzo; è necessario inoltre noleggiare tovaglie per poter allestire tavoli per i seller, ovvero gli operatori che dovranno esporre i propri prodotti;

Considerato che l'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato e che il dottor **Simone Ancellotti** è idoneo ad assumere l'incarico in questione;

Verificata la disponibilità tra le imprese che offrono servizi catering, il RUP ha individuato in Chez Vous di Campari Davide e Ierardi Francesco snc un fornitore che possa garantire un servizio adeguato e con un prezzo in linea con quelli medi praticati sul mercato;

Verificato:

- che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche del servizio corrispondente al fabbisogno e che comunque
- che l'importo dell'affidamento è pari ad € 1262,00 + IVA di legge e che pertanto il relativo Smart CIG non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;
- che per il presente Buono d'Ordine non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art 37 del d.lgs. 36/2023;
- il rispetto del principio di rotazione, nei termini e nelle modalità di cui all'art. 49 commi 2 e 6 del Codice degli Appalti; nonché degli altri principi richiamati dagli artt. 1, 2 e 3 e seguenti del Codice degli Appalti;
- che non vi è obbligo di ricorso al Mercato elettronico della PA in quanto acquisto di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 € (articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato da ultimo dalla legge n. 145/2018);

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- la garanzia definitiva non viene richiesta in considerazione dell'importo modico dell'affidamento (rif. art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/ 2023);
- che, in quanto affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, è esenti dall'applicazione dell'imposta di bollo;
- a norma dell'art. 50 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 è necessario pubblicare l'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento;

Atteso che l'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti procedono **all'affidamento diretto** dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni;"

Acquisita in data 02/10/2023 la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell'operatore economico rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del DPR n. 445/00 sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 94 e seguenti del Codice.

Visto che l'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

- **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**
- **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO** consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
- **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.
- **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING"** (Decreto Legislativo del 10/03/2023 n. 24). Il link per le segnalazioni è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*
- tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci.

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti.
Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ intestazione fattura: PromoImpresa-Borsa Merci – sede legale: via P.F. Calvi 28 – 46100 Mantova - codice fiscale 02137410201 – partita IVA 02137410201
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***e la seguente dicitura: Fondo di perequazione di Unioncamere Italiana 2021-2022 – Progetto Incoming Buyer Internazionalizzazione (la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni data emissione fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero SMART CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Responsabile esterno ai sensi dell'art.28 del Reg. UE 679/2016		~~L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di PromoImpresa-Borsa Merci (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc)~~	
		~~L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da Responsabile esterno da parte del fornitore~~	
		Il fornitore si configura come 'titolare autonomo' (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)	
		~~L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici~~	

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il Responsabile dell'esecuzione
CRISTIANA PASINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci AZIENDA SPECIALE Camera di Commercio Mantova	**MODULO D'ORDINE**	**M 0302.2** Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 6	MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **27 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA MEPA [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Centro Congressi
RUP di nomina specifica	**Simone Ancellotti**
Smart CIG	ZB13CDB03C
Resp. Esecuzione	**Simone Ancellotti**
Rotazione	Non valutata la rotazione, in quanto importo inferiore a € 5.000,00 (art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023)
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione) • Determinazioni del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 010/2023 e n.19/2023 di aggiornamento del Preventivo economico 2023
Voce di bilancio / Progetto	**Voce B8** "Costi di struttura – Spese di funzionamento"

Spett.le
AV ASCENSORI SRL
Via Piemonte 12/b
46030 Stradella di Bigarello (MN)
Codice Fiscale: 02354540201
Partita Iva: 02354540201

Smart CIG: ZB13CDB03C
Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE	PREZZO	Quant.	TOTALE
ASSISTENZA IN OCCASIONE DELLA VERIFICA BIENNALE PERIODICA ASCENSORI	**90,00**	**2**	**180,00**
		TOT. DOCUMENTO	**180,00**
		IVA 22% **Scissione dei pagamenti: importo IVA versato direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***	39,60
		TOTALE DOCUMENTO	219,60
		TOT. A PAGARE	**180,00**

IL DIRETTORE

Premesso che:

- che i due ascensori del Centro Congressi sono soggetti a verifica biennale periodica obbligatoria ai sensi del Dpr n. 23 del 10 gennaio 2017 che deve essere eseguita da un organismo di certificazione autorizzato dal Ministero dello Sviluppo Economico;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- che per effettuare le operazioni di verifica su indicazione dell'ingegnere verificatore è necessaria la presenza obbligatoria del manutentore dell'impianto ad oggi incaricato, ovvero AV Ascensori;
- **Considerato** che l'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato e che il dottor **Simone Ancellotti** è idoneo ad assumere l'incarico in questione;

Verificato:

- che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche del servizio corrispondente al fabbisogno e che comunque
- che l'importo dell'incarico è pari ad € 180,00 + IVA di legge e che pertanto il relativo Smart CIG non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;
- che per il presente Buono d'Ordine non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art 37 del d.lgs. 36/2023;
- il rispetto del principio di rotazione, nei termini e nelle modalità di cui all'art. 49 commi 2 e 6 del Codice degli Appalti; nonché degli altri principi richiamati dagli artt. 1, 2 e 3 e seguenti del Codice degli Appalti;
- che non vi è obbligo di ricorso al Mercato elettronico della PA in quanto acquisto di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 € (articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato da ultimo dalla legge n. 145/2018);
- la garanzia definitiva non viene richiesta in considerazione dell'importo modico dell'affidamento (rif. art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/ 2023);
- che, in quanto affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, è esenti dall'applicazione dell'imposta di bollo;
- a norma dell'art. 50 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 è necessario pubblicare l'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento;

Atteso che l'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti procedono **all'affidamento diretto** dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni;"

Acquisita in data 02/10/2023 la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell'operatore economico rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del DPR n. 445/00 sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 94 e seguenti del Codice.

Visto che l'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

- **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**
- **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO** consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
- **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.

- **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING"** (Decreto Legislativo del 10/03/2023 n. 24). Il link per le segnalazioni è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*
- tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci.

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti.
Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ intestazione fattura: PromoImpresa-Borsa Merci – sede legale: via P.F. Calvi 28 – 46100 Mantova - codice fiscale 02137410201 – partita IVA 02137410201
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni data emissione fattura.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero SMART CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Responsabile esterno ai sensi dell'art.28 del Reg. UE 679/2016		~~L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di PromoImpresa Borsa Merci (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc)~~	
		~~L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da Responsabile esterno da parte del fornitore~~	
		Il fornitore si configura come 'titolare autonomo' (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)	
		~~L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici~~	

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il Responsabile dell'esecuzione
CRISTIANA PASINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 6

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI"
CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **28 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA MEPA [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Centro Congressi
RUP di nomina specifica	**Simone Ancellotti**
Smart CIG	Z363CFEDFE
Resp. Esecuzione	**Simone Ancellotti**
Rotazione	Non valutata la rotazione, in quanto importo inferiore a € 5.000,00 (art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023)
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione) • Determinazioni del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 010/2023 e n.19/2023 di aggiornamento del Preventivo economico 2023
Voce di bilancio / Progetto	**Voce B8** "Costi di struttura – Spese di funzionamento"

Spett.le
SAUBER SRL
Via E. Fermi 8/a
46100 Mantova
Codice Fiscale: 01681630206
Partita Iva: 01681630206

Smart CIG: Z363CFEDFE

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE	PREZZO	Quant.	TOTALE
Svuotamento locale seminterrato mura con pompa sommersa muletto, fornitura e posa in opera di nuova pompa, sostituzioni giunti e sostituzione valvola a ritegno clapet, liberazione e pulizia linea di mandata	**835,30**		**835,30**
Sostituzione due rubinetti lavabo sala Boccalari, sostituzione galleggiante cassetta bagno seminterrato	**266,60**		**266.60**
		TOT. DOCUMENTO	**1.101,90**
		IVA 22% **Scissione dei pagamenti: importo IVA versato direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***	242,42
		TOTALE DOCUMENTO	1344,32
		TOT. A PAGARE	**1.101,90**

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

IL DIRETTORE

Premesso che:

- Il Provveditore ha riscontrato un allagamento al piano seminterrato dietro le mura antiche con fuoriuscita di acqua anche verso lo spazio Bonacolsi; ha rilevato inoltre il mancato funzionamento di due rubinetti lavabi e di un galleggiante di una cassetta bagno;
- È stato contattato d'urgenza il manutentore Sauber srl che ha confermato il guasto della pompa sommersa, dei due rubinetti lavabo e del galleggiante;
- Si rileva dunque la necessità di sostituire con tempestività il materiale non funzionante e verificata la congruità del prezzo del materiale da sostituire si procede con l'affidamento dell'incarico a Sauber srl;
- **Considerato** che l'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato e che il dottor **Simone Ancellotti** è idoneo ad assumere l'incarico in questione per le fasi progettazione, affidamento ed esecuzione;

Verificato:

- che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche del servizio corrispondente al fabbisogno;
- che l'importo dell'incarico è pari ad € 1.101,90 + IVA di legge e che pertanto il relativo Smart CIG non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;
- che per il presente Buono d'Ordine non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art 37 del d.lgs. 36/2023;
- il rispetto del principio di rotazione, nei termini e nelle modalità di cui all'art. 49 commi 2 e 6 del Codice degli Appalti; nonché degli altri principi richiamati dagli artt. 1, 2 e 3 e seguenti del Codice degli Appalti;
- che non vi è obbligo di ricorso al Mercato elettronico della PA in quanto acquisto di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 € (articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato da ultimo dalla legge n. 145/2018);
- la garanzia definitiva non viene richiesta in considerazione dell'importo modico dell'affidamento (rif. art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/ 2023);
- che, in quanto affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, è esente dall'applicazione dell'imposta di bollo;
- a norma dell'art. 50 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 è necessario pubblicare l'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento;

Atteso che l'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti procedono **all'affidamento diretto** dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni;"

Acquisita la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell'operatore economico rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del DPR n. 445/00 sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 94 e seguenti del Codice.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Visto che l'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

- **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**
- **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO** consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
- **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.
- **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING"** (Decreto Legislativo del 10/03/2023 n. 24). Il link per le segnalazioni è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*
- tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci.

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge, vale a dire per giusta causa o per reiterati inadempimenti da parte dell'aggiudicatario, anche se non gravi, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'Aggiudicatario dalle spese sostenute e dai servizi eseguiti.
Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 109 del d.lgs. 50/2016.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

In caso di **accorpamento, fusione o altra operazione che comporti la trasformazione della stazione appaltante** PromoImpresa-Borsa Merci, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ intestazione fattura: PromoImpresa-Borsa Merci – sede legale: via P.F. Calvi 28 – 46100 Mantova - codice fiscale 02137410201 – partita IVA 02137410201
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà*

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)

- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni data emissione fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero SMART CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Responsabile esterno ai sensi dell'art.28 del Reg. UE 679/2016		~~L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di PromoImpresa Borsa Merci (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc)~~	
		~~L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da Responsabile esterno da parte del fornitore~~	
		Il fornitore si configura come 'titolare autonomo' (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)	
		~~L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici~~	

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il Responsabile dell'esecuzione
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 7

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI"
CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **029 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA MEPA [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Amministrazione
RUP di nomina specifica	**Alessandra Gorieri**
Smart CIG	**Z8B3D0AD8B**
Resp. Esecuzione	**Alessandra Gorieri**
Rotazione	☐ Non valutata la rotazione, in quanto importo inferiore a € 5.000,00 (art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023)
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 021/2022 con cui è stato acquisito e approvato il Preventivo economico 2023 • Determinazione del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 010/2023 con cui è stata approvata una prima variazione del Preventivo economico 2023 • Determinazione del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 019/2023 con cui è stata approvata una seconda variazione del Preventivo economico 2023
Voce di bilancio / Progetto	**Voce B8** "Costi di struttura - Spese di funzionamento"

Spett.le
TECNOLINK S.R.L.
Via P. Bagetti, 10
10143 TORINO
P.IVA 07504810016
Email: acappiello@e-tecnolink.it

Smart CIG: Z8B3D0AD8B

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE	Q.TA'	COSTO UNITARIO IVA ESCLUSA	TOTALE
Canone per servizio "Whistleblowing Intelligente" per la gestione delle segnalazioni ai sensi del D. Lgs. 10 marzo 2023 n.24 (whistleblowing) e delle linee guida di Anac (del. n. 311 del 12/7/2023) **PERIODO: 24 MESI (01/11/2023-31/10/2025)**	1		€ 760,00
		TOT. DOCUMENTO	**€ 927,20**
		IVA 22% **Scissione dei pagamenti: importo IVA versato direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***	€ 167,20
		TOT. A PAGARE	€ 760,00

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

IL DIRETTORE

Premesso che:

- Promoimpresa-Borsa Merci è tenuta a gestire le segnalazioni di illeciti che pervengono al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), dott. Zanini, ai sensi del D. Lgs. 10 marzo 2023 n.24 (whistleblowing) e delle linee guida di Anac (del. n. 311 del 12/7/2023);
- Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2023 – 2025, approvato con Determinazione del Commissario Straordinario n.3 del 28/03/2023, prevede, tra le iniziative volte alla prevenzione dell'illegalità, l'applicativo del Whistleblowing;
- L'RPCT dott. Zanini ha confermato che la piattaforma è semplice, di immediata comprensione e adeguata alle ridotte dimensioni aziendali; inoltre la piattaforma Whistleblowing Intelligente è inserita nel Catalogo dei servizi *Cloud* per la PA qualificati AgID la piattaforma ed è pertanto conforme alle linee guida adottate dall'Anac;
- il servizio è qualificato sul marketplace di ACN (Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale)
- Il RUP ritiene di non cambiare il fornitore in quanto la piattaforma è stata adottata per i prossimi due anni anche dalla Camera di Commercio di Mantova pertanto l'utilizzo dello stesso applicativo agevolerebbe l'RPCT nell'espletamento degli adempimenti connessi nonché nella formazione al personale dipendente;

Considerato che

- l'art. 15, comma 1, del D.L. n. 36/2023 prevede che "le stazioni appaltanti nominano un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";
- l'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato;
- la dott.ssa Alessandra Gorieri è idonea ad assumere l'incarico in questione;
- il dott. Zanini in quanto RPCT e unico soggetto autorizzato all'accesso alla piattaforma è responsabile della fase di esecuzione del servizio.

Constatato che:

- non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche del servizio corrispondente al fabbisogno
- il R.U.P Alessandra Gorieri ha identificato l'attuale fornitore TECNOLINK S.R.L. quale affidatario per il **biennio 01/11/2023 - 31/10/2025** dell'applicativo per il Whistleblowing;
- l'importo dell'affidamento è pari ad **€ 760,00 + IVA** e che pertanto il relativo Smart CIG non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;
- per il presente Buono d'Ordine non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art 37 del d.lgs. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 49 del Codice Appalti è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione in quanto trattasi di affidamento diretto inferiore a € 5.000,00 (comma 6) oltre che per l'accurata esecuzione del precedente contratto (comma 4);
- l'obbligo di ricorso al Mercato elettronico della PA vige solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € (articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato da ultimo dalla legge n. 145/2018);

Atteso che:

- □ l'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, purché siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni;
- □ l'art. 17, comma 2 del Codice degli Appalti, prevede che "in caso di affidamento diretto, l'atto di affidamento individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

- □ l'art. 1, comma 1 del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza";
- □ l'art. 2, commi 1 e 2, del Codice degli Appalti prevede che "l'attribuzione e l'esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici" e "il principio della fiducia favorisce e valorizza l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni secondo il principio del risultato";
- □ l'art. 3 del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti favoriscono, secondo le modalità indicate dal codice, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità";
- □ l'art. 52 del Codice degli Appalti prevede che "nelle procedure di affidamento diretto di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti" e che se in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento";
- □ il presente approvvigionamento ha un valore < a € 5.000,00 e pertanto può essere evitata una procedura di affidamento su Mercato Elettronico;

Acquisita in data 30/10/2023 la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell'operatore economico rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del DPR n. 445/00 sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 94 e seguenti del Codice;
Considerato che la garanzia definitiva non viene richiesta in considerazione dell'importo modico dell'affidamento (rif. art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/ 2023);
Accertato che nel presente affidamento sono assenti/presenti rischi interferenziali;
Preso atto:

- □ che a norma dell'art. 50 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 è necessario pubblicare l'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento;
- □ che la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla Voce B8) *"Costi di funzionamento" che* nel Bilancio 2023 prevede lo stanziamento destinato alla copertura dei medesimi costi;
- □ che l'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:
  - **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**
  - **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO** consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
  - **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.
  - **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING"** (Decreto Legislativo del 10/03/2023 n. 24). Il link per le segnalazioni è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci.
Visto tutto quanto esposto, si procede con un **affidamento diretto** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti.

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 123 del d.lgs. 36/2023:

- l'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque momento, secondo le disposizioni di legge, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C.,
- è inoltre facoltà di PromoImpresa-Borsa Merci recedere anticipatamente e in qualunque momento dal contratto per ragioni di pubblico interesse.

L'Affidatario è altresì informato che **è in atto la procedura di accorpamento** della Camera di commercio di Mantova con le Camere di Commercio di Cremona e di Pavia. L'esito di tale procedura potrebbe comportare la **trasformazione** della stazione appaltante PromoImpresa-Borsa Merci: in tal caso, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.
L'esercizio del diritto di recesso è manifestato dalla stazione appaltante mediante l'invio di una PEC da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni.
In caso di recesso l'Affidatario avrà diritto ad ottenere il corrispettivo per i servizi già svolti per l'espletamento dell'incarico, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti, calcolato secondo quanto previsto nell'allegato II.14.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

Obblighi per il fornitore

L'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:

- ☐ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**
- ☐ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO:**
  Al presente affidamento si applica altresì il *"Codice Etico e di Comportamento dei dipendenti"* dell'Azienda Speciale, consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
  L'Amministrazione Contraente e l'Aggiudicatario sono tenuti a improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A tal fine l'aggiudicatario, nei rapporti inerenti al presente appalto, s'impegna a osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti i principi contenuti nel documento adottato dall'Azienda speciale, che stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione Contraente.
  L'affidatario è pertanto consapevole che eventuali proprie violazioni del Codice Etico e di Comportamento aziendale costituiscono causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1546 c.c., fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento per i danni che ne dovessero conseguire.

- ☐ **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

□ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING" (ex art. 54-bis D.Lgs. 165/2001).** Il link per le segnalazioni ai sensi dell'art. 54-bis del D.Lgs. 165/2001 è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci. Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***"
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.
PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni data emissione fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.
Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).
Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Responsabile esterno ai sensi parte del fornitore dell'art.28 del Reg. UE 679/2016	**SI**	**L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di PromoImpresa-Borsa Merci (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc.)**	
	NO	L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da Responsabile esterno da parte del fornitore	
	NO	Il fornitore si configura come 'titolare autonomo' (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)	
	NO	L'oggetto dell'acquisto_prevede_il_trattamento_di dati pubblici	

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il PROVVEDITORE
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Dichiarazione del RUP

Con questa sottoscrizione, nel contesto del presente affidamento, il sottoscritto RUP attesta di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale tali da pregiudicare l'imparzialità e l'indipendenza richiesta dal ruolo e dai compiti previsti.

In particolare, il RUP attesta di non trovarsi in una delle seguenti circostanze:

- avere rapporti di parentela o di affinità fino al secondo grado o convivenza o frequentazione abituale con il soggetto affidatario o (in caso di persona giuridica) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- aver avuto, negli ultimi tre anni, rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, in qualunque modo retribuiti dal soggetto affidatario;
- avere una causa pendente o grave inimicizia oppure rapporti di credito o debito rilevanti con il soggetto affidatario o (in caso di persona giuridica) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- (in caso di soggetto affidatario persona giuridica) aver avuto, negli ultimi tre anni, partecipazioni e/o rivestito cariche e/o incarichi, comunque denominati, a titolo gratuito o oneroso, per il soggetto affidatario;
- presenza di significative e gravi ragioni di convenienza.

Il sottoscritto RUP comunicherà tempestivamente al proprio superiore gerarchico eventuali situazioni di conflitto di interessi che dovessero emergere successivamente alla sottoscrizione del presente contratto, segnalerà immediatamente per iscritto, a mezzo email, la sussistenza di tale situazione al proprio superiore gerarchico, e, per conoscenza, al RPCT, precisando quale tipo di relazione genera il conflitto di interessi riscontrato, e si asterrà dall'assunzione di determinazioni concernenti l'affidamento.

IL RUP
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 7

MAMU MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **030 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA MEPA [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Orientamento
RUP di nomina specifica	**Marco Zanini**
Smart CIG	**ZCD3D2524E**
Resp. Esecuzione	**Nicoletta Perini**
Rotazione	Non valutata la rotazione, in quanto importo inferiore a € 5.000,00 (art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023)
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione) • Determinazioni del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 010/2023 e n. 019/2023 di variazione del Preventivo economico 2023 • Determinazione del Commissario Straordinario dell'Azienda speciale n. 008/2023 con cui è stato preso l'impegno di spesa
Voce di bilancio / Progetto	**voce C10** *"Costi istituzionali" - "Spese per progetti e iniziative"* **sottovoce** *"Formazione e Lavoro – incremento 20% diritto annuale"*

Spett.le
T.S. S.R.L. TRAVEL & SERVICE
VIA MARCONI 7
26040 SAN PAOLO D'ARGON (BG)
Codice fiscale: 03381420169
Partita IVA: 03381420169

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:
Smart CIG: ZCD3D2524E

DESCRIZIONE	TOTALE
Vs. OFFERTA: N. 59370/23 REV. 2 DEL 03/11/2023 Operatore: Giulia PGiorno Viaggio del **17/11/2023** - Pulmino **17 posti** liberi Partenza ore 08:10 dall'Istituto Superiore "Greggiati" - via Roma Nord 1, **Ostiglia** Destinazione centro congressi MaMu Mantova per le ore 09:00 Partenza per il ritorno alle ore 10:30 da MaMu Mantova, destinazione Ostiglia (al termine della cerimonia di premiazione) *Prof.ssa di riferimento:* CARLA BRANDANI – 349-1481878 **Diciture da indicare in fattura:** **SMART CIG ZCD3D2524E** **costo scaricato sul** progetto **"Formazione e Lavoro"**	***€ 450,00***
IVA 10% ***Scissione dei pagamenti: art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***	€ 45,00
TOTALE	€ 495,00

PROMOIMPRESA – BORSA MERCI
Sede legale: Via P.F. Calvi, 28 - 46100 Mantova
Codice fiscale e partita IVA: 0213741 020 1
PEC: promoimpresa@mn.legalmail.camcom.it

Sede amministrativa
Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova
Tel. 0376 234.373 – 378 - 428

*Certificazione ISO 9001:2015 settore **EA 37***
***per la** progettazione ed erogazione di servizi di formazione continua/permanente, superiore, di specializzazione e di orientamento*

SEGRETERIA FORMAZIONE E SERVIZI
Sede operativa: Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova
Tel. 0376 234.350
E-mail: promoimpresa@mn.camcom.it
www.promoimpresaonline.it

CENTRO CONGRESSI MANTOVA MULTICENTRE
Largo di Porta Pradella, 1/A - 46100 Mantova
Tel. 0376 234430-1 – Fax 0376 234343
E-mail: centrocongressi@mn.camcom.it
www.mantovamulticentre.com

BORSA MERCI
Largo di Porta Pradella, 1/B - 46100 Mantova
Tel. 0376 234.431-378 – Fax 0376 234343
E-mail: borsa.merci@mn.camcom.it
www.borsamerci.mn.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

DESCRIZIONE	TOTALE
TOTALE DA LIQUIDARE	**€ 450,00**

IL DIRETTORE

Preso atto:

- della necessità di attivare un servizio di trasporto a favore di una classe dell'IS Greggiati di Ostiglia, che parteciperà all'evento "Premio Storie di Alternanza" in programma per il giorno 17/11/2023 presso il Centro Congressi Mamu;
- che per le vie brevi è stata contattata l'azienda T.S. S.R.L. TRAVEL & SERVICE in quanto soggetto idoneo per eseguire il servizio, che ha dato la propria disponibilità a effettuare il servizio, presentando una offerta economica pari a € 450,00 + IVA di legge;

Considerato che

- l'art. 15, comma 1, del D.L. n. 36/2023 prevede che "le stazioni appaltanti nominano un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";
- l'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato;
- il dottor Marco Zanini è idoneo ad assumere l'incarico in questione per le fasi di affidamento e verifica dei requisiti per le quali si avvale dell'ufficio amministrazione;
- la dottoressa Nicoletta Perini in quanto referente del Premio Storie di Alternanza è responsabile delle fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione del servizio.

Constatato che:

- non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche del servizio corrispondente al fabbisogno
- il R.U.P Marco Zanini ha contattato per le vie brevi T.S. S.R.L. TRAVEL & SERVICE per richiedere una offerta, identificandolo quale affidatario del servizio;
- l'importo dell'affidamento è pari a **€ 450,00 + IVA** e che pertanto il relativo Smart CIG non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;
- per il presente Buono d'Ordine non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art 37 del d.lgs. 36/2023;
- per quanto riguarda il principio di rotazione (ex art. 49 del Codice appalti) la società T.S. S.R.L. TRAVEL & SERVICE non è mai stata incaricata in precedenza dall'azienda speciale camerale;
- l'obbligo di ricorso al Mercato elettronico della PA vige solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € (articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato da ultimo dalla legge n. 145/2018);

Atteso che:

□ l'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, purché siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- □ l'art. 17, comma 2 del Codice degli Appalti, prevede che "in caso di affidamento diretto, l'atto di affidamento individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";
- □ l'art. 1, comma 1 del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza";
- □ l'art. 2, commi 1 e 2, del Codice degli Appalti prevede che "l'attribuzione e l'esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici" e "il principio della fiducia favorisce e valorizza l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni secondo il principio del risultato";
- □ l'art. 3 del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti favoriscono, secondo le modalità indicate dal codice, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità";
- □ l'art. 52 del Codice degli Appalti prevede che "nelle procedure di affidamento diretto di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti" e che se in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento";
- □ il presente approvvigionamento ha un valore < a € 5.000,00 e pertanto può essere evitata una procedura di affidamento su Mercato Elettronico;

Acquisita in data 07/11/2023 la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell'operatore economico rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del DPR n. 445/00 sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 94 e seguenti del Codice;
Considerato che la garanzia definitiva non viene richiesta in considerazione dell'importo modico dell'affidamento (rif. art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/ 2023);
Accertato che nel presente affidamento sono assenti/presenti rischi interferenziali;
Preso atto:

- □ che a norma dell'art. 50 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 è necessario pubblicare l'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento;
- □ che la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla **Voce C10 *"Costi istituzionali" - "Spese per progetti e iniziative"*** sottovoce *"Formazione e Lavoro –*

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

incremento 20% diritto annuale" che nel Bilancio 2023 prevede lo stanziamento destinato alla copertura dei medesimi costi;

- □ che l'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:
  - **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**
  - **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO** consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
  - **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.
  - **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING"** (Decreto Legislativo del 10/03/2023 n. 24). Il link per le segnalazioni è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci.

Visto tutto quanto esposto, si procede con un **affidamento diretto** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti.

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 123 del d.lgs. 36/2023:

- l'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque momento, secondo le disposizioni di legge, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C.,
- è inoltre facoltà di PromoImpresa-Borsa Merci recedere anticipatamente e in qualunque momento dal contratto per ragioni di pubblico interesse.

L'Affidatario è altresì informato che **è in atto la procedura di accorpamento** della Camera di commercio di Mantova con le Camere di Commercio di Cremona e di Pavia. L'esito di tale procedura potrebbe comportare la **trasformazione** della stazione appaltante PromoImpresa-Borsa Merci: in tal caso, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

L'esercizio del diritto di recesso è manifestato dalla stazione appaltante mediante l'invio di una PEC da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni.

In caso di recesso l'Affidatario avrà diritto ad ottenere il corrispettivo per i servizi già svolti per l'espletamento dell'incarico, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti, calcolato secondo quanto previsto nell'allegato II.14.

Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Altre informazioni

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***"
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni data emissione fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.
Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).
Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Responsabile esterno ai sensi parte del fornitore dell'art.28 del Reg. UE 679/2016	NO	L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di PromoImpresa-Borsa Merci (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc.)	
	SI	**L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da Responsabile esterno da parte del fornitore**	
	NO	Il fornitore si configura come 'titolare autonomo' (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)	
	NO	L'oggetto dell'acquisto prevede_il_trattamento_di dati pubblici	

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Visto, il RESP. ESECUZIONE SERVIZIO
NICOLETTA PERINI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sul Capitolo indicato
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Dichiarazione del RUP

Con questa sottoscrizione, nel contesto del presente affidamento, il sottoscritto RUP attesta di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale tali da pregiudicare l'imparzialità e l'indipendenza richiesta dal ruolo e dai compiti previsti.

In particolare, il RUP attesta di non trovarsi in una delle seguenti circostanze:

- avere rapporti di parentela o di affinità fino al secondo grado o convivenza o frequentazione abituale con il soggetto affidatario o (in caso di persona giuridica) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- aver avuto, negli ultimi tre anni, rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, in qualunque modo retribuiti dal soggetto affidatario;
- avere una causa pendente o grave inimicizia oppure rapporti di credito o debito rilevanti con il soggetto affidatario o (in caso di persona giuridica) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- (in caso di soggetto affidatario persona giuridica) aver avuto, negli ultimi tre anni, partecipazioni e/o rivestito cariche e/o incarichi, comunque denominati, a titolo gratuito o oneroso, per il soggetto affidatario;
- presenza di significative e gravi ragioni di convenienza.

Il sottoscritto RUP comunicherà tempestivamente eventuali situazioni di conflitto di interessi che dovessero emergere successivamente alla sottoscrizione del presente contratto, segnalerà immediatamente per iscritto, a mezzo email, la sussistenza di tale situazione al proprio superiore gerarchico, e, per conoscenza, al RPCT, precisando quale tipo di relazione genera il conflitto di interessi riscontrato, e si asterrà dall'assunzione di determinazioni concernenti l'affidamento.

IL RUP
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 5 del 14/11/2023 Pag 1 di 7

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **031 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA MEPA [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Lavoro
RUP di nomina specifica	**SIMONE ANCELLOTTI**
Smart CIG	**Z383D434BC**
Resp. Esecuzione	**Simone Ancellotti**
Rotazione	Non valutata la rotazione, in quanto importo inferiore a € 5.000,00 (art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023)
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione) • Determinazioni del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 010/2023 e n. 019/2023 di variazione del Preventivo economico 2023 • Determinazione del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 019/2023 con cui è stata approvata una seconda variazione del Preventivo economico 2023 • Determinazione del Commissario Straordinario DCS n. 006/2023 del 23/05/2023 Progetto "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del Lavoro" (finanziato dal Fondo di Perequazione 2021/2022).
Voce di bilancio / Progetto	**voce C10** *"Costi istituzionali" - "Spese per progetti e iniziative"*

Spett.le
FAT ELETTRONICA DI ATTUONI LORENZO
VIA CARDUCCI 70
54100 MASSA (MS)
Partita IVA: 01220970451
Codice fiscale: TTNLNZ91L27F023N

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:
Smart CIG: Z383D434BC

DESCRIZIONE			TOTALE
ASUS EXPERT CENTER PN64-BB3012MD MINI PC i3-1220P 1.5GHz RAM 8GB-SSD 256GB M.2 NVMe-WI-FI 6-NO S.O. BLACK			318,03
Diciture da indicare in fattura: **SMART Z383D434BC** **costo scaricato sul Progetto "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del Lavoro" (finanziato dal Fondo di Perequazione 2021/2022).**			
		TOT. DOCUMENTO	**318,03**
		IVA 22% **Scissione dei pagamenti: importo IVA versato direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***	69,97
		TOTALE DOCUMENTO	388,00

PROMOIMPRESA – BORSA MERCI
Sede legale: Via P.F. Calvi, 28 - 46100 Mantova
Codice fiscale e partita IVA: 0213741 020 1
PEC: promoimpresa@mn.legalmail.camcom.it

Sede amministrativa
Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova
Tel. 0376 234.373 – 378 - 428

*Certificazione ISO 9001:2015 settore **EA 37***
***per la** progettazione ed erogazione di servizi di formazione continua/permanente, superiore, di specializzazione e di orientamento*

SEGRETERIA FORMAZIONE E SERVIZI
Sede operativa: Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova
Tel. 0376 234.350
E-mail: promoimpresa@mn.camcom.it
www.promoimpresaonline.it

CENTRO CONGRESSI MANTOVA MULTICENTRE
Largo di Porta Pradella, 1/A - 46100 Mantova
Tel. 0376 234430-1 – Fax 0376 234343
E-mail: centrocongressi@mn.camcom.it
www.mantovamulticentre.com

BORSA MERCI
Largo di Porta Pradella, 1/B - 46100 Mantova
Tel. 0376 234.431-378 – Fax 0376 234343
E-mail: borsa.merci@mn.camcom.it
www.borsamerci.mn.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

DESCRIZIONE			TOTALE
		TOT. A PAGARE	318,03

IL DIRETTORE

Preso atto:

- Che nell'ambito del Progetto "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del Lavoro", per lo svolgimento delle azioni contenute nello stesso tra le quali, a titolo esemplificativo, gli incontri online con i partner di progetto o lo svolgimento di videoconferenze, si rende necessario l'utilizzo di un pc portatile;
- che per le vie brevi è stata contattata l'azienda FAT ELETTRONICA di Attuoni Lorenzo che ha presentato un'offerta economica pari ad € 318,03 + iva di legge, considerata idonea in quanto in linea con i prezzi medi praticati sul mercato;

Considerato che

- l'art. 15, comma 1, del D.L. n. 36/2023 prevede che "le stazioni appaltanti nominano un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";
- l'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato;
- il dottor Simone Ancellotti è idoneo ad assumere l'incarico in questione per le fasi di affidamento, verifica dei requisiti per le quali si avvale dell'ufficio amministrazione e di esecuzione del servizio;
- la dottoressa Nicoletta Perini in quanto referente del Progetto è responsabile delle fasi di programmazione e progettazione;

Constatato che:

- l'importo dell'affidamento è pari a **€ 318,03 + IVA** e che pertanto il relativo Smart CIG non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;
- per il presente Buono d'Ordine non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art 37 del d.lgs. 36/2023;
- per quanto riguarda il principio di rotazione (ex art. 49 del Codice appalti) la società FAT ELETTRONICA non è mai stata incaricata in precedenza dall'azienda speciale camerale;
- l'obbligo di ricorso al Mercato elettronico della PA vige solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € (articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato da ultimo dalla legge n. 145/2018);

Atteso che:

- □ l'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, purché siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni;
- □ l'art. 17, comma 2 del Codice degli Appalti, prevede che "in caso di affidamento diretto, l'atto di affidamento individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- □ l'art. 1, comma 1 del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza";
- □ l'art. 2, commi 1 e 2, del Codice degli Appalti prevede che "l'attribuzione e l'esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici" e "il principio della fiducia favorisce e valorizza l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni secondo il principio del risultato";
- □ l'art. 3 del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti favoriscono, secondo le modalità indicate dal codice, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità";
- □ l'art. 52 del Codice degli Appalti prevede che "nelle procedure di affidamento diretto di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti" e che se in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento";
- □ il presente approvvigionamento ha un valore < a € 5.000,00 e pertanto può essere evitata una procedura di affidamento su Mercato Elettronico;

Acquisita la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell'operatore economico rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del DPR n. 445/00 sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 94 e seguenti del Codice;

Considerato che la garanzia definitiva non viene richiesta in considerazione dell'importo modico dell'affidamento (rif. art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/ 2023);

Accertato che nel presente affidamento sono assenti/presenti rischi interferenziali;

Preso atto:

- □ che a norma dell'art. 50 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 è necessario pubblicare l'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento;
- □ che la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla **Voce C10 *"Costi istituzionali" - "Spese per progetti e iniziative"*** sottovoce *"Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del Lavoro" (finanziato dal Fondo di Perequazione 2021/2022 che* nel Bilancio 2023 prevede lo stanziamento destinato alla copertura dei medesimi costi;
- □ che l'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:
  - **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO** consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
- **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.
- **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING"** (Decreto Legislativo del 10/03/2023 n. 24). Il link per le segnalazioni è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci.

Visto tutto quanto esposto, si procede con un **affidamento diretto** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti.

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 123 del d.lgs. 36/2023:

- l'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque momento, secondo le disposizioni di legge, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C.,
- è inoltre facoltà di PromoImpresa-Borsa Merci recedere anticipatamente e in qualunque momento dal contratto per ragioni di pubblico interesse.

L'Affidatario è altresì informato che **è in atto la procedura di accorpamento** della Camera di commercio di Mantova con le Camere di Commercio di Cremona e di Pavia. L'esito di tale procedura potrebbe comportare la **trasformazione** della stazione appaltante PromoImpresa-Borsa Merci: in tal caso, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

L'esercizio del diritto di recesso è manifestato dalla stazione appaltante mediante l'invio di una PEC da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni.

In caso di recesso l'Affidatario avrà diritto ad ottenere il corrispettivo per i servizi già svolti per l'espletamento dell'incarico, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti, calcolato secondo quanto previsto nell'allegato II.14.

Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Altre informazioni

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***"
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci. **PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni data emissione fattura.**

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).
Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Responsabile esterno ai sensi parte del fornitore dell'art.28 del Reg. UE 679/2016	NO	L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di PromoImpresa-Borsa Merci (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc.)	
	SI	**L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da Responsabile esterno da parte del fornitore**	
	NO	Il fornitore si configura come 'titolare autonomo' (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)	
	NO	L'oggetto dell'acquisto prevede il_trattamento_di dati pubblici	

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Visto, il RESP. PROGETTAZIONE E PROGRAMMAZIONE DEL SERVIZIO
NICOLETTA PERINI

Visto, il RUP PER LE FASI DI AFFIDAMENTO ED ESECUZIONE
SIMONE ANCELLOTTI

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sulla voce di bilancio indicata
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Dichiarazione del RUP

Con questa sottoscrizione, nel contesto del presente affidamento, il sottoscritto RUP attesta di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale tali da pregiudicare l'imparzialità e l'indipendenza richiesta dal ruolo e dai compiti previsti.

In particolare, il RUP attesta di non trovarsi in una delle seguenti circostanze:

- avere rapporti di parentela o di affinità fino al secondo grado o convivenza o frequentazione abituale con il soggetto affidatario o (in caso di persona giuridica) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- aver avuto, negli ultimi tre anni, rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, in qualunque modo retribuiti dal soggetto affidatario;
- avere una causa pendente o grave inimicizia oppure rapporti di credito o debito rilevanti con il soggetto affidatario o (in caso di persona giuridica) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- (in caso di soggetto affidatario persona giuridica) aver avuto, negli ultimi tre anni, partecipazioni e/o rivestito cariche e/o incarichi, comunque denominati, a titolo gratuito o oneroso, per il soggetto affidatario;
- presenza di significative e gravi ragioni di convenienza.

Il sottoscritto RUP comunicherà tempestivamente eventuali situazioni di conflitto di interessi che dovessero emergere successivamente alla sottoscrizione del presente contratto, segnalerà immediatamente per iscritto, a mezzo email, la sussistenza di tale situazione al proprio superiore gerarchico, e, per conoscenza, al RPCT, precisando quale tipo di relazione genera il conflitto di interessi riscontrato, e si asterrà dall'assunzione di determinazioni concernenti l'affidamento.

IL RUP
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 5 del 14/11/2023 Pag 1 di 8

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **032 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA N. [_] TD N. [_] STIPULA N. [X] FUORI MEPA
Ufficio richiedente:	Area Amministrazione e Contabilità
RUP di nomina specifica	**ALESSANDRA GORIERI**
Smart CIG	**ZBD3D5BC7E**
Responsabile programmazione, progettazione, esecuzione	**Alessandra Gorieri**
Rotazione	Non valutata la rotazione, in quanto importo inferiore a € 5.000,00 (art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023)
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 021/2022 con cui è stato acquisito e approvato il Preventivo economico 2023 • Determinazione del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 010/2023 con cui è stata approvata una prima variazione del Preventivo economico 2023 • Determinazione del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 019/2023 con cui è stata approvata una seconda variazione del Preventivo economico 2023
Voce di bilancio / Progetto	**Voce B8** "Costi di struttura - Spese di funzionamento"

Spett.le
ASSOCONS SRL
Viale A. Doria 33
20144 Milano

Codice fiscale: 01960650131
Partita IVA: 01960650131

info@assocons.it
d.rebonato@assocons.it

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

DESCRIZIONE	TOTALE
ordine diretto (fuori Mercato Elettronico) prodotto AVCPBASE **Rif. Vostra offerta n. 2024-ANAC-BASE** **Licenza d'uso applicativo AVCP-190-FROM-EXCEL-TO-XML – vers. Base** **Il canone è comprensivo di:** □ **Utilizzo, senza limiti, dell'applicazione web AVCP-190-FROM-EXCEL-TO-XML, fino al 31/12/2024** □ **Assistenza in caso di errori applicativi** □ **Backup giornaliero dei dati inseriti** Il canone non comprende: □ Assistenza telefonica □ Consulenza sulla normativa vigente	***€ 270,00***
IVA 22% ***Scissione dei pagamenti: art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***	€ 59,40
TOTALE	€ 329,40
TOTALE DA LIQUIDARE	**€ 270,00**

IL DIRETTORE

Preso atto:

- ✓ che si rende necessario rinnovare la licenza d'uso del servizio in scadenza il prossimo 31/12/2023 relativo alla creazione del file XML da trasmettere all'ANAC (ex-AVCP) in base a quanto previsto dall'art. 1 comma 32 Legge 190/2012, in precedenza affidato ad Assocons s.r.l. di Milano;
- ✓ non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche del servizio corrispondente al fabbisogno;
- ✓ che per le vie brevi è stato nuovamente contattato l'attuale fornitore, che ha presentato un'offerta economica pari ad € 270,00 + IVA di legge *(Rif. offerta n. 2024-ANAC-BASE, acquisita in entrata con prot. Gedoc 1022 del 27/11/2023)*;
- ✓ che la offerta è considerata idonea in quanto:
  - la soluzione web ideata da *Assocons s.r.l.* permette, l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art.1 comma 32 Legge 190/2012;
  - La generazione del file xml può avvenire in due modalità: partendo dalla compilazione di un semplice file excel scaricabile direttamente dal sito oppure caricando e completando gli open data messi a disposizione da ANAC tramite apposite funzionalità online;
  - il software fornito è risultato pienamente conforme alle esigenze dell'Azienda speciale e non ha presentato malfunzionamenti, motivando un buon grado di soddisfazione a conclusione del precedente rapporto contrattuale;
  - il fornitore si è dimostrato disponibile ad eventuali modifiche/integrazioni della piattaforma sulla base di richieste ed esigenze di PromoImpresa-Borsa Merci;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- il fornitore ha sempre adempiuto in precedenza alle sue obbligazioni in modo tempestivo ed efficiente, nel rispetto dei costi pattuiti;
- il prezzo praticato risulta in linea con i prezzi medi di mercato relativi a software analoghi;
- il limitato importo della fornitura renderebbe antieconomico lo svolgimento di un confronto competitivo;

Considerato che

- l'art. 15, comma 1, del D.L. n. 36/2023 prevede che "le stazioni appaltanti nominano un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";
- l'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato;
- la dott.ssa ALESSANDRA GORIERI è idonea ad assumere l'incarico in questione per tutte le fasi *(programmazione, progettazione, affidamento, esecuzione e verifica dei requisiti, per le quali si avvale dell'ufficio amministrazione);*

Constatato che:

- il relativo Smart CIG non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;
- per il presente Buono d'Ordine non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art 37 del d.lgs. 36/2023;
- Non viene valutata la rotazione, in quanto si tratta di un affidamento di importo inferiore a € 5.000,00 (art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023);
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del d.lgs. 36/2023;
- l'obbligo di ricorso al Mercato elettronico della PA vige solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € (articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato da ultimo dalla legge n. 145/2018);

Atteso che:

- l'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, purché siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni;
- l'art. 17, comma 2 del Codice degli Appalti, prevede che "in caso di affidamento diretto, l'atto di affidamento individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";
- l'art. 1, comma 1 del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza";

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- l'art. 2, commi 1 e 2, del Codice degli Appalti prevede che "l'attribuzione e l'esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici" e "il principio della fiducia favorisce e valorizza l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni secondo il principio del risultato";
- l'art. 3 del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti favoriscono, secondo le modalità indicate dal codice, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità";
- l'art. 52 del Codice degli Appalti prevede che "nelle procedure di affidamento diretto di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti" e che se in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento";
- il presente approvvigionamento ha un valore < a € 5.000,00 e pertanto può essere evitata una procedura di affidamento su Mercato Elettronico;

Acquisita la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell'operatore economico rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del DPR n. 445/00 sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 94 e seguenti del Codice;
Considerato che la garanzia definitiva non viene richiesta in considerazione dell'importo modico dell'affidamento (rif. art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/ 2023);
Accertato che nel presente affidamento sono assenti/presenti rischi interferenziali;
Preso atto:

- che gli affidamenti di importo inferiore ai 40.000 euro sono esenti dall'applicazione dell'imposta di bollo;
- che a norma dell'art. 50 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 è necessario pubblicare l'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento;
- che la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla **Voce B8 *"Costi di struttura" - "Spese di funzionamento"*** *che* nel Bilancio 2024 prevede lo stanziamento destinato alla copertura dei medesimi costi;
- che l'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:
  - ✓ **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**
  - ✓ **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO** consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- ✓ **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.
- ✓ **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING"** (Decreto Legislativo del 10/03/2023 n. 24). Il link per le segnalazioni è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci.

Visto tutto quanto esposto, si procede con un **affidamento diretto** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti.

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 123 del d.lgs. 36/2023:

- ✓ l'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque momento, secondo le disposizioni di legge, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C.,
- ✓ è inoltre facoltà di PromoImpresa-Borsa Merci recedere anticipatamente e in qualunque momento dal contratto per ragioni di pubblico interesse.

L'Affidatario è altresì informato che **è in atto la procedura di accorpamento** della Camera di commercio di Mantova con le Camere di Commercio di Cremona e di Pavia. L'esito di tale procedura potrebbe comportare la **trasformazione** della stazione appaltante PromoImpresa-Borsa Merci: in tal caso, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

L'esercizio del diritto di recesso è manifestato dalla stazione appaltante mediante l'invio di una PEC da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni.

In caso di recesso l'Affidatario avrà diritto ad ottenere il corrispettivo per i servizi già svolti per l'espletamento dell'incarico, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti, calcolato secondo quanto previsto nell'allegato II.14.

Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Altre informazioni

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- ☐ la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- ☐ la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- ☐ la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

Informazioni per la fatturazione

- ☐ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ☐ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ☐ intestazione: PromoImpresa-Borsa Merci – sede legale: via P.F. Calvi 28 – 46100 Mantova - codice fiscale 02137410201 – partita IVA 02137410201
- ☐ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***"
- ☐ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ☐ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.
PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni data emissione fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).
Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Responsabile esterno ai sensi parte del fornitore dell'art.28 del Reg. UE 679/2016		L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di PromoImpresa-Borsa Merci (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc.)
		L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da Responsabile esterno da parte del fornitore
		Il fornitore si configura come 'titolare autonomo' (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)
	X	**L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici**

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Visto, il RESP. PROGETTAZIONE E PROGRAMMAZIONE DEL SERVIZIO
ALESSANDRA GORIERI

Visto, il RUP PER LE FASI DI AFFIDAMENTO ED ESECUZIONE
ALESSANDRA GORIERI

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sulla voce di bilancio indicata
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Dichiarazione del RUP

Con questa sottoscrizione, nel contesto del presente affidamento, il sottoscritto RUP attesta di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale tali da pregiudicare l'imparzialità e l'indipendenza richiesta dal ruolo e dai compiti previsti.

In particolare, il RUP attesta di non trovarsi in una delle seguenti circostanze:

- avere rapporti di parentela o di affinità fino al secondo grado o convivenza o frequentazione abituale con il soggetto affidatario o (in caso di persona giuridica) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- aver avuto, negli ultimi tre anni, rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, in qualunque modo retribuiti dal soggetto affidatario;
- avere una causa pendente o grave inimicizia oppure rapporti di credito o debito rilevanti con il soggetto affidatario o (in caso di persona giuridica) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- (in caso di soggetto affidatario persona giuridica) aver avuto, negli ultimi tre anni, partecipazioni e/o rivestito cariche e/o incarichi, comunque denominati, a titolo gratuito o oneroso, per il soggetto affidatario;
- presenza di significative e gravi ragioni di convenienza.

Il sottoscritto RUP comunicherà tempestivamente eventuali situazioni di conflitto di interessi che dovessero emergere successivamente alla sottoscrizione del presente contratto, segnalerà immediatamente per iscritto, a mezzo email, la sussistenza di tale situazione al proprio superiore gerarchico, e, per conoscenza, al RPCT, precisando quale tipo di relazione genera il conflitto di interessi riscontrato, e si asterrà dall'assunzione di determinazioni concernenti l'affidamento.

IL RUP
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 9

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **033 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA N. [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI MEPA**
Ufficio richiedente:	Area Amministrazione e Contabilità
RUP di nomina specifica	**ALESSANDRA GORIERI**
Smart CIG	**Z163CA2D87**
Responsabile programmazione, progettazione, esecuzione	Alessandra Gorieri
Rotazione	Non valutata la rotazione, in quanto importo inferiore a € 5.000,00 (art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023)
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 021/2022 con cui è stato acquisito e approvato il Preventivo economico 2023 • Determinazione del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 010/2023 con cui è stata approvata una prima variazione del Preventivo economico 2023 • Determinazione del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 019/2023 con cui è stata approvata una seconda variazione del Preventivo economico 2023
Voce di bilancio / Progetto	**Voce B8** "Costi di struttura - Spese di funzionamento"

Spett.le
UNALOGICA S.R.L.
sede operativa
Via Cisa 146/B
46034 Borgo Virgilio (MN)

sede legale
Via Imre Nagy 9/11
46100 Mantova

Codice fiscale: 02367690209
Partita IVA: 02367690209
Email: info@unalogica.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

DESCRIZIONE	Q.TA'	COSTO UNITARIO IVA ESCLUSA	TOTALE
Canone S.A.P. e S.A.T. anno 2024 per i seguenti servizi:			
• Software gestionale Italworking Revolution Mini Plus 2 postazioni comprensivo di Live Update (servizio di aggiornamento automatico)	1	461,55	461,55
• Modulo certificazione unica CU	1	97,74	97,74
• Modulo Antielusione (LIPE e autofatture)	1	97,74	97,74
• Modulo Gestione Cespiti	1	120,00	120,00
• Adeguamento tecnologico GDPR + applicativo "Privacy manager" per aziende	1	81,45	81,45
• Modulo Bundle Adempimenti Fiscali SC	1	692,33	692,33
• Portale per la gestione della fatturazione elettronica B2B *(fino a 1000 fatture/anno[1])* compresa CDO	1	488,70	488,70
• Servizio di fatturazione alla P.A. compresa conservazione sostitutiva *(fino a 24 fatture/anno[3])* incluso servizio NSO	1	39,10	39,10
		TOT. DOCUMENTO	**2.078,61**
		IVA 22% ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***	€ 457,29
		TOT. A PAGARE	€ 2.535,90

IL DIRETTORE

Premesso che

- l'ufficio amministrazione, per la tenuta della contabilità aziendale, utilizza il software Italworking revolution Mini Plus con due postazioni di lavoro a suo tempo acquistato dalla società Unalogica srl e che è necessario prevedere anche per il 2024 l'utilizzo del suddetto applicativo nonché la relativa assistenza da remoto;
- il servizio è essenziale allo svolgimento delle specifiche funzioni ed attività assegnate all'Ufficio Amministrazione anche in collaborazione con il consulente fiscale e tributario.

---

[1] *Eventuali fatture eccedenti le 1.000 verranno addebitate a consuntivo a € 0,30 cad.*

[2] *per la Conservazione Sostitutiva in Outsourcing delle fatture elettroniche B2B attive e passive rimane valido lo specifico contratto stipulato in data 25/11/2019*

[3] *Eventuali fatture PA/NSO eccedenti le 24 saranno addebitate a consuntivo a € 2,00 cad.*

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Considerato che

- l'art. 15, comma 1, del D.L. n. 36/2023 prevede che "le stazioni appaltanti nominano un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";
- l'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato;
- la dott.ssa ALESSANDRA GORIERI è idonea ad assumere l'incarico in questione per tutte le fasi *(programmazione, progettazione, affidamento, esecuzione e verifica dei requisiti, per le quali si avvale dell'ufficio amministrazione);*

Constatato che:

- non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche del servizio corrispondente al fabbisogno
- il R.U.P Alessandra Gorieri ha identificato l'attuale fornitore UNALOGICA S.R.L. quale affidatario per l'anno 2024 dell'applicativo *Italworking Revolution Mini Plus 2 postazioni*, necessario per il funzionamento del programma per la tenuta della contabilità e dei moduli correlati per le seguenti motivazioni:
  - *è consentita, di fatto, una continuità nell'utilizzo puntuale dell'applicativo Italworking, al fine di mantenere in uso il software già installato presso gli uffici amministrativi;*
  - *il fornitore ha sempre adempiuto alle sue obbligazioni in modo tempestivo ed efficiente, nel rispetto dei costi pattuiti;*
  - *la prestazione non si configura quale artificioso frazionamento di una più ampia prestazione contrattuale la cui sommatoria comporterebbe il superamento della soglia dell'affidamento diretto;*
- il relativo Smart CIG non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;
- per il presente Buono d'Ordine non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art 37 del d.lgs. 36/2023;
- è rispettato il rispetto del principio di rotazione, nei termini e nelle modalità di cui all'art. 49 commi 2 e 6 del Codice degli Appalti nonché degli altri principi richiamati dagli artt. 1, 2 e 3 e seguenti del Codice degli Appalti;
- l'obbligo di ricorso al Mercato elettronico della PA vige solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € (articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato da ultimo dalla legge n. 145/2018);

Atteso che:

- □ l'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni;"
- □ l'art. 17, comma 2 del Codice degli Appalti, prevede che "in caso di affidamento diretto, l'atto di affidamento individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

- □ l'art. 1, comma 1 del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza";
- □ l'art. 2, commi 1 e 2, del Codice degli Appalti prevede che "l'attribuzione e l'esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici" e "il principio della fiducia favorisce e valorizza l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni secondo il principio del risultato";
- □ l'art. 3 del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti favoriscono, secondo le modalità indicate dal codice, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità";
- □ l'art. 52 del Codice degli Appalti prevede che "nelle procedure di affidamento diretto di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti" e che se in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento";
- □ il presente approvvigionamento ha un valore < a € 5.000,00 e pertanto può essere evitata una procedura di affidamento su Mercato Elettronico;

Acquisita la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell'operatore economico rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del DPR n. 445/00 sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 94 e seguenti del Codice;

Considerato che la garanzia definitiva non viene richiesta in considerazione dell'importo modico dell'affidamento (rif. art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/ 2023);

Accertato che nel presente affidamento sono assenti/presenti rischi interferenziali;

Preso atto:

- □ che gli affidamenti di importo inferiore ai 40.000 euro sono esenti dall'applicazione dell'imposta di bollo;
- □ che a norma dell'art. 50 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 è necessario pubblicare l'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- □ che la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla **Voce B8 "*Costi di struttura*" - "*Spese di funzionamento*"** *che* nel Bilancio 2024 prevede lo stanziamento destinato alla copertura dei medesimi costi;
- □ che l'affidatario dichiara di aver compreso e accettare le disposizioni dei seguenti atti:
  - **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**
  - **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO** consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
  - **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.
  - **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING"** (Decreto Legislativo del 10/03/2023 n. 24). Il link per le segnalazioni è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*
- □ che fanno parte integrante del presente Buono d'Ordine i seguenti documenti, anche se non materialmente allegati:
  - **Contratto triennale di fornitura di servizi "Portale dei Servizi" che contiene le CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO** (acquisito in arrivo da Unalogica srl con prot. arrivo n. 732 del 21/09/2023);
  - **Contratto triennale di fornitura di servizi "Prodotto Desktop" che contiene le CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA 'PROGRAMMI' BLUENEXT** (acquisito in arrivo da Unalogica srl con n. 732 del 21/09/2023);
  - La nomina, datata 25/11/2019, di UNALOGICA come Responsabile Esterno del trattamento dati e di BLUENEXT come SUB-responsabile Esterno del trattamento dati;
  - La nomina di SIA s.r.l. datata 25/11/2019 per il profilo/ruolo di responsabile della conservazione

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci.

Visto tutto quanto esposto, si procede con un **affidamento diretto** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti.

Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 123 del d.lgs. 36/2023:

- ✓ l'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque momento, secondo le disposizioni di legge, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C.,
- ✓ è inoltre facoltà di PromoImpresa-Borsa Merci recedere anticipatamente e in qualunque momento dal contratto per ragioni di pubblico interesse.

L'Affidatario è altresì informato che **è in atto la procedura di accorpamento** della Camera di commercio di Mantova con le Camere di Commercio di Cremona e di Pavia. L'esito di tale procedura

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

potrebbe comportare la **trasformazione** della stazione appaltante PromoImpresa-Borsa Merci: in tal caso, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.
L'esercizio del diritto di recesso è manifestato dalla stazione appaltante mediante l'invio di una PEC da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni.
In caso di recesso l'Affidatario avrà diritto ad ottenere il corrispettivo per i servizi già svolti per l'espletamento dell'incarico, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti, calcolato secondo quanto previsto nell'allegato II.14.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.
Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Altre informazioni

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.
Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- ☐ la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- ☐ la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- ☐ la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

Informazioni per la fatturazione

- ☐ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ☐ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ☐ intestazione: PromoImpresa-Borsa Merci – sede legale: via P.F. Calvi 28 – 46100 Mantova - codice fiscale 02137410201 – partita IVA 02137410201
- ☐ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***"
- ☐ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

□ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni data emissione fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Responsabile esterno ai sensi parte del fornitore dell'art.28 del Reg. UE 679/2016	**SI**	**L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di PromoImpresa-Borsa Merci (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc.)**
		L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da Responsabile esterno da parte del fornitore
		Il fornitore si configura come 'titolare autonomo' (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)
		L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Visto, il RESP. PROGETTAZIONE E PROGRAMMAZIONE DEL SERVIZIO
ALESSANDRA GORIERI

Visto, il RUP PER LE FASI DI AFFIDAMENTO ED ESECUZIONE
ALESSANDRA GORIERI

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sulla voce di bilancio indicata
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Dichiarazione del RUP

Con questa sottoscrizione, nel contesto del presente affidamento, il sottoscritto RUP attesta di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale tali da pregiudicare l'imparzialità e l'indipendenza richiesta dal ruolo e dai compiti previsti.

In particolare, il RUP attesta di non trovarsi in una delle seguenti circostanze:

- avere rapporti di parentela o di affinità fino al secondo grado o convivenza o frequentazione abituale con il soggetto affidatario o (in caso di persona giuridica) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- aver avuto, negli ultimi tre anni, rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, in qualunque modo retribuiti dal soggetto affidatario;
- avere una causa pendente o grave inimicizia oppure rapporti di credito o debito rilevanti con il soggetto affidatario o (in caso di persona giuridica) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- (in caso di soggetto affidatario persona giuridica) aver avuto, negli ultimi tre anni, partecipazioni e/o rivestito cariche e/o incarichi, comunque denominati, a titolo gratuito o oneroso, per il soggetto affidatario;
- presenza di significative e gravi ragioni di convenienza.

Il sottoscritto RUP comunicherà tempestivamente eventuali situazioni di conflitto di interessi che dovessero emergere successivamente alla sottoscrizione del presente contratto, segnalerà immediatamente per iscritto, a mezzo email, la sussistenza di tale situazione al proprio superiore gerarchico, e, per conoscenza, al RPCT, precisando quale tipo di relazione genera il conflitto di interessi riscontrato, e si asterrà dall'assunzione di determinazioni concernenti l'affidamento.

IL RUP
ALESSANDRA GORIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 5 del 14/11/2023 Pag 1 di 7

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **034 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA MEPA [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI E-PROCUREMENT**
Ufficio richiedente:	Lavoro
RUP di nomina specifica	**SIMONE ANCELLOTTI**
Smart CIG	**Z993D9B266**
Resp. Esecuzione	**Simone Ancellotti**
Rotazione	Non valutata la rotazione, in quanto importo inferiore a € 5.000,00 (art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023)
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario 021 / 2022 (Bilancio preventivo 2023 - approvazione) • Determinazioni del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 010/2023 e n. 019/2023 di variazione del Preventivo economico 2023 • Determinazione del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 019/2023 con cui è stata approvata una seconda variazione del Preventivo economico 2023 • Determinazione del Commissario Straordinario DCS n. 007/2023 del 23/05/2023 Progetto "Mantova: Laboratorio territoriale diffuso per l'innovazione e l'occupabilità" sul bando di Fondazione Cariverona "azioni di sistema per la valorizzazione dei territori" – impegno di spesa anno 2023
Voce di bilancio / Progetto	**voce C10** *"Costi istituzionali" - "Spese per progetti e iniziative"*

Spett.le
DUBINI SRL
VIA CANTONI 24
20156 MILANO (MI)
Partita IVA: 06262520155
Codice fiscale: 06262520155

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:
Smart CIG: Z993D9B266

DESCRIZIONE			TOTALE
n. 5 confezioni Da 50 buste forate (prezzo tot. € 11,00) n. 1 confezione da 20 blocchi POST-It (€ 17,50) n. 10 scatole punti Zenith da 1000 punti (€ 10,00) n. 1 confezione penne BIC Cristal nere (€ 12,25) n. 1 confezione penne BIC Cristal blu (€ 12,25) n. 2 confezioni da 6 raccoglitori protocollo dorso 8 cm (€ 29,23) n. 15 risme carta per fotocopie f.to A4 gr.80 (€ 54,00) Trasporto (€ 30,00)			176,23
Diciture da indicare in fattura: **SMART Z993D9B266** **costo scaricato sul Progetto "Mantova: Laboratorio territoriale diffuso per l'innovazione e l'occupabilità" sul bando di Fondazione Cariverona "azioni di sistema per la valorizzazione dei territori" – impegno di spesa anno 2023**			
		TOT. DOCUMENTO	**176,23**

PROMOIMPRESA – BORSA MERCI
Sede legale: Via P.F. Calvi, 28 - 46100 Mantova
Codice fiscale e partita IVA: 0213741 020 1
PEC: promoimpresa@mn.legalmail.camcom.it

Sede amministrativa
Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova
Tel. 0376 234.373 – 378 - 428

*Certificazione ISO 9001:2015 settore **EA 37***
***per la** progettazione ed erogazione di servizi di formazione continua/permanente, superiore, di specializzazione e di orientamento*

SEGRETERIA FORMAZIONE E SERVIZI
Sede operativa: Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova
Tel. 0376 234.350
E-mail: promoimpresa@mn.camcom.it
www.promoimpresaonline.it

CENTRO CONGRESSI MANTOVA MULTICENTRE
Largo di Porta Pradella, 1/A - 46100 Mantova
Tel. 0376 234430-1 – Fax 0376 234343
E-mail: centrocongressi@mn.camcom.it
www.mantovamulticentre.com

BORSA MERCI
Largo di Porta Pradella, 1/B - 46100 Mantova
Tel. 0376 234.431-378 – Fax 0376 234343
E-mail: borsa.merci@mn.camcom.it
www.borsamerci.mn.it

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

DESCRIZIONE			TOTALE
IVA 22% **Scissione dei pagamenti: importo IVA versato direttamente all'Erario** ***art. 17-ter, comma 1-bis, DPR 26 Ottobre 1972, n.633 - split payment***			38,77
TOTALE DOCUMENTO			215,00
TOT. A PAGARE			176,23

IL DIRETTORE

Preso atto:

- Che nell'ambito del Progetto ""Mantova: Laboratorio territoriale diffuso per l'innovazione e l'occupabilità" sul bando di Fondazione Cariverona "azioni di sistema per la valorizzazione dei territori", per lo svolgimento delle azioni contenute nello stesso si rende necessario l'acquisto della cancelleria oggetto del presente B.O.;
- che per le vie brevi è stata contattata l'azienda DUBINI SRL che ha presentato un'offerta economica pari ad € 176,23 + iva di legge, considerata idonea in quanto in linea con i prezzi medi praticati sul mercato;

Considerato che

- l'art. 15, comma 1, del D.L. n. 36/2023 prevede che "le stazioni appaltanti nominano un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";
- l'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato;
- il dottor Simone Ancellotti è idoneo ad assumere l'incarico in questione per le fasi di affidamento, verifica dei requisiti per le quali si avvale dell'ufficio amministrazione e di esecuzione del servizio;
- la dottoressa Nicoletta Perini in quanto referente del Progetto è responsabile delle fasi di programmazione e progettazione;

Constatato che:

- l'importo dell'affidamento è pari a **€ 176,23 + IVA** e che pertanto il relativo Smart CIG non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;
- per il presente Buono d'Ordine non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art 37 del d.lgs. 36/2023;
- per quanto riguarda il principio di rotazione (ex art. 49 del Codice appalti) il presente fornitore non è mai stata incaricato in precedenza dall'azienda speciale camerale;
- l'obbligo di ricorso al Mercato elettronico della PA vige solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € (articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato da ultimo dalla legge n. 145/2018);

Atteso che:

- □ l'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, purché siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- □ l'art. 17, comma 2 del Codice degli Appalti, prevede che "in caso di affidamento diretto, l'atto di affidamento individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";
- □ l'art. 1, comma 1 del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza";
- □ l'art. 2, commi 1 e 2, del Codice degli Appalti prevede che "l'attribuzione e l'esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici" e "il principio della fiducia favorisce e valorizza l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni secondo il principio del risultato";
- □ l'art. 3 del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti favoriscono, secondo le modalità indicate dal codice, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità";
- □ l'art. 52 del Codice degli Appalti prevede che "nelle procedure di affidamento diretto di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti" e che se in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento";
- □ il presente approvvigionamento ha un valore < a € 5.000,00 e pertanto può essere evitata una procedura di affidamento su Mercato Elettronico;

Acquisita la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell'operatore economico rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del DPR n. 445/00 sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 94 e seguenti del Codice;

Considerato che la garanzia definitiva non viene richiesta in considerazione dell'importo modico dell'affidamento (rif. art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/ 2023);

Accertato che nel presente affidamento sono assenti/presenti rischi interferenziali;

Preso atto:

- □ che a norma dell'art. 50 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 è necessario pubblicare l'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento;
- □ che la spesa del presente Buono d'Ordine potrà essere finanziata alla **Voce C10 *"Costi istituzionali" - "Spese per progetti e iniziative"* "Mantova: Laboratorio territoriale diffuso per l'innovazione e l'occupabilità" sul bando di Fondazione Cariverona "azioni**

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

di sistema per la valorizzazione dei territori" *che* nel Bilancio 2023 prevede lo stanziamento destinato alla copertura dei medesimi costi;

- □ che l'affidatario dichiara di accettare incondizionatamente le disposizioni dei seguenti atti:
  - **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**
  - **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO** consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
  - **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.
  - **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING"** (Decreto Legislativo del 10/03/2023 n. 24). Il link per le segnalazioni è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci.

Visto tutto quanto esposto, si procede con un **affidamento diretto** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti.

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 123 del d.lgs. 36/2023:

- l'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque momento, secondo le disposizioni di legge, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C.,
- è inoltre facoltà di PromoImpresa-Borsa Merci recedere anticipatamente e in qualunque momento dal contratto per ragioni di pubblico interesse.

L'Affidatario è altresì informato che **è in atto la procedura di accorpamento** della Camera di commercio di Mantova con le Camere di Commercio di Cremona e di Pavia. L'esito di tale procedura potrebbe comportare la **trasformazione** della stazione appaltante PromoImpresa-Borsa Merci: in tal caso, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.

L'esercizio del diritto di recesso è manifestato dalla stazione appaltante mediante l'invio di una PEC da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni.

In caso di recesso l'Affidatario avrà diritto ad ottenere il corrispettivo per i servizi già svolti per l'espletamento dell'incarico, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti, calcolato secondo quanto previsto nell'allegato II.14.

Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.

Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Altre informazioni

In caso di "acquisto di beni" il fornitore sarà responsabile dei **rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio** e lo scarico.

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e dei requisiti speciali cui all'art. 83, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000**:

- la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

Informazioni per la fatturazione

- ✓ il Codice Destinatario da inserire nel campo SDI per *fatturazione elettronica* B2B è: **X2PH38J**
- ✓ la *fattura elettronica* da emettere è del tipo **B2B**
- ✓ la fattura deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine ***(la mancanza di tale dato nella fattura è motivo di respingimento della stessa)***"
- ✓ la fattura deve **essere emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e riportare la seguente indicazione: "Scissione contabile dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P. R. n. 633/1972"** *(l'IVA esposta in fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata all'Erario direttamente da PromoImpresa-Borsa Merci - in assenza dell'indicazione "Scissione dei pagamenti", non sarà possibile procedere al pagamento della fattura)*
- ✓ non rientrano nel campo di applicazione Split Payment le fatture emesse in Reverse Charge.

Informazioni per il pagamento

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco sede di PromoImpresa-Borsa Merci.

PromoImpresa-Borsa Merci provvederà al pagamento entro 30 giorni data emissione fattura.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di fattura elettronica con indicazione del Buono d'Ordine, del numero CIG, del titolo progetto che finanzia
- ✓ visto di regolare esecuzione della fornitura/servizio da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale);

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.
Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).
Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Responsabile esterno ai sensi parte del fornitore dell'art.28 del Reg. UE 679/2016	NO	L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di PromoImpresa-Borsa Merci (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc.)	
	SI	**L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da Responsabile esterno da parte del fornitore**	
	NO	Il fornitore si configura come 'titolare autonomo' (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)	
	NO	L'oggetto dell'acquisto prevede il_trattamento_di dati pubblici	

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Visto, il RESP. PROGETTAZIONE E PROGRAMMAZIONE DEL SERVIZIO
NICOLETTA PERINI

Visto, il RUP PER LE FASI DI AFFIDAMENTO ED ESECUZIONE
SIMONE ANCELLOTTI

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sulla voce di bilancio indicata
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Dichiarazione del RUP

Con questa sottoscrizione, nel contesto del presente affidamento, il sottoscritto RUP attesta di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale tali da pregiudicare l'imparzialità e l'indipendenza richiesta dal ruolo e dai compiti previsti.

In particolare, il RUP attesta di non trovarsi in una delle seguenti circostanze:

- avere rapporti di parentela o di affinità fino al secondo grado o convivenza o frequentazione abituale con il soggetto affidatario o (in caso di persona giuridica) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- aver avuto, negli ultimi tre anni, rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, in qualunque modo retribuiti dal soggetto affidatario;
- avere una causa pendente o grave inimicizia oppure rapporti di credito o debito rilevanti con il soggetto affidatario o (in caso di persona giuridica) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- (in caso di soggetto affidatario persona giuridica) aver avuto, negli ultimi tre anni, partecipazioni e/o rivestito cariche e/o incarichi, comunque denominati, a titolo gratuito o oneroso, per il soggetto affidatario;
- presenza di significative e gravi ragioni di convenienza.

Il sottoscritto RUP comunicherà tempestivamente eventuali situazioni di conflitto di interessi che dovessero emergere successivamente alla sottoscrizione del presente contratto, segnalerà immediatamente per iscritto, a mezzo email, la sussistenza di tale situazione al proprio superiore gerarchico, e, per conoscenza, al RPCT, precisando quale tipo di relazione genera il conflitto di interessi riscontrato, e si asterrà dall'assunzione di determinazioni concernenti l'affidamento.

IL RUP
SIMONE ANCELLOTTI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PromoImpresa Borsa Merci
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

MODULO D'ORDINE	M 0302.2 Rev. 4 del 15/04/2022 Pag 1 di 7

MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Ordine n° **35 / 2023**
[Data e protocollo digitale in capo al documento]

Oggetto:	[_] ODA N. [_] TD N. [_] STIPULA N. **[X] FUORI MEPA**
Ufficio richiedente:	Area Amministrazione e Contabilità
RUP di nomina specifica	**MARCO ZANINI**
Smart CIG	**ZA43DAFECD**
Responsabile programmazione, progettazione, esecuzione	SIMONE ANCELLOTTI
Rotazione	Non valutata la rotazione, in quanto importo inferiore a € 5.000,00 (art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023)
Atti di riferimento:	• Determinazione del Commissario Straordinario 002 / 2021 (mandato al direttore per la stipula dei contratti per l'acquisizione di beni e di servizi inerenti le spese di funzionamento) • Determinazione del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 021/2022 – approvazione Preventivo economico 2023 • Determinazione del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 010/2023 - approvazione variazioni Preventivo economico 2023 • Determinazione del Commissario Straordinario dell'Azienda Speciale n. 019/2023 – approvazione variazioni Preventivo economico 2023
Voce di bilancio / Progetto	**Voce B8** "Costi di struttura - Spese di funzionamento"

Spett.le
ZACCHE' CLAUDIO E STEFANO S.A.S.
(Reale Mutua Assicurazioni)
MANTOVA (MN) VIA TITO SPERI 13 CAP 46100
codice fiscale: 02015100205
Partita IVA: 02015100205
PEC: zaccheclaudioestefanosas@pec.agentireale.it

Si prega di voler provvedere alla fornitura di seguito indicato:

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

DESCRIZIONE	Q.TA'	COSTO UNITARIO IVA ESCLUSA	TOTALE
POLIZZA 2023/03/2547309 Servizi assicurativi RCT/RCO - Responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera per il triennio 2024-2025-2026 per l'esercizio e il funzionamento dei servizi di: • gestione del Centro Congressi denominato MaMu – Mantova Multicentre e relative pertinenze, sito in largo di Porta Pradella 1b in Mantova, con affitto degli spazi di detto Centro a terzi per l'organizzazione dei propri eventi commerciali e culturali; • promozione economica e assistenza a imprese e terzi in generale mediante attività di formazione; • gestione e conduzione della Borsa mercato agro-alimentare di Mantova; • tirocini, in qualità di ente promotore di tirocini, sia formativi che di orientamento, sia di inserimento lavorativo, presso la sede del tirocinio o al di fuori della stessa.	1	800,00	800,00
		TOT. DOCUMENTO	**800,00**
		TOT. A PAGARE	800,00

IL DIRETTORE

Premessa la necessità di avviare le procedure per le coperture assicurative RCT/O, in scadenza al 31/12/2023, per il triennio 2024-2025-2026;

Considerato che

- l'art. 15, comma 1, del D.L. n. 36/2023 prevede che "le stazioni appaltanti nominano un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";
- l'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato;
- Marco Zanini è idoneo ad assumere l'incarico in questione per tutte le fasi *(programmazione, progettazione, affidamento, esecuzione e verifica dei requisiti, per le quali si avvale dell'ufficio amministrazione);*

Constatato che:

- non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche del servizio corrispondente al fabbisogno
- il R.U.P Marco Zanini ha identificato l'attuale fornitore REALE MUTUA DI ZACCHE' quale affidatario per gli anni 2024-2025-2026 della polizza di Responsabilità Civile;
- il relativo Smart CIG non prevede nessun contributo a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;
- per il presente Buono d'Ordine non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art 37 del d.lgs. 36/2023;
- è rispettato il rispetto del principio di rotazione, nei termini e nelle modalità di cui all'art. 49 commi 2 e 6 del Codice degli Appalti nonché degli altri principi richiamati dagli artt. 1, 2 e 3 e seguenti del Codice degli Appalti;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- l'obbligo di ricorso al Mercato elettronico della PA vige solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 € (articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato da ultimo dalla legge n. 145/2018).

Atteso che:

- □ l'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni";
- □ l'art. 17, comma 2 del Codice degli Appalti, prevede che "in caso di affidamento diretto, l'atto di affidamento individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";
- □ l'art. 1, comma 1 del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza";
- □ l'art. 2, commi 1 e 2, del Codice degli Appalti prevede che "l'attribuzione e l'esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici" e "il principio della fiducia favorisce e valorizza l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni secondo il principio del risultato";
- □ l'art. 3 del Codice degli Appalti prevede che "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti favoriscono, secondo le modalità indicate dal codice, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità";
- □ l'art. 52 del Codice degli Appalti prevede che "nelle procedure di affidamento diretto di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti" e che se in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento";
- □ il presente approvvigionamento ha un valore < a € 5.000,00 e pertanto può essere evitata una procedura di affidamento su Mercato Elettronico;

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Acquisita la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell'operatore economico rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del DPR n. 445/00 sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 94 e seguenti del Codice;

Accertato che nel presente affidamento sono assenti/presenti rischi interferenziali;

Preso atto:

- □ che gli affidamenti di importo inferiore ai 40.000 euro sono esenti dall'applicazione dell'imposta di bollo;
- □ che a norma dell'art. 50 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 è necessario pubblicare l'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento;
- □ che la spesa del presente Buono d'Ordine di € 800,00 potrà essere finanziata alla **Voce B8 *"Costi di struttura" - "Spese di funzionamento"*** *che* nel Bilancio 2024 prevede lo stanziamento destinato alla copertura dei medesimi costi;
- □ che gli oneri di € 1.600 relativi agli anni 2025-2026 saranno coperti mediante l'utilizzo delle risorse economiche che verranno appositamente stanziate nei relativi Bilanci di Esercizio;
- □ che l'affidatario dichiara di aver compreso e accettare le disposizioni dei seguenti atti:
  - **IL PRESENTE BUONO D'ORDINE**
  - **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO** consultabile sul sito internet di PromoImpresa-Borsa Merci nell'area *"Amministrazione Trasparente" – Disposizioni generali – Atti generali".*
  - **COMUNICAZIONE SU RISCHI AMBIENTALI** della Stazione Appaltante e misure di sicurezza solo per eventuali servizi prestati nella sede della Committente.
  - **SEGNALAZIONE "WHISTLEBLOWING"** (Decreto Legislativo del 10/03/2023 n. 24). Il link per le segnalazioni è disponibile sul sito web dell'Azienda Speciale alla pagina *Amministrazione Trasparente –> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione*
  - che fanno parte integrante del presente Buono d'Ordine il seguente documento, anche se non materialmente allegato, **la pre-polizza 2023/03/2547309** (acquisita in arrivo in data 14/12/2023).

Il fornitore si assume tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascun appalto il numero di c/c da utilizzare per il pagamento utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla stessa PromoImpresa-Borsa Merci.

Visto tutto quanto esposto, si procede con un **affidamento diretto** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. **b)** del Codice degli Appalti.

Si applicano al riguardo le previsioni di cui all'art. 123 del d.lgs. 36/2023:

- ✓ l'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque momento, secondo le disposizioni di legge, avvalendosi delle facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C.,
- ✓ è inoltre facoltà di PromoImpresa-Borsa Merci recedere anticipatamente e in qualunque momento dal contratto per ragioni di pubblico interesse.

L'Affidatario è altresì informato che **è in atto la procedura di accorpamento** della Camera di commercio di Mantova con le Camere di Commercio di Cremona e di Pavia. L'esito di tale procedura potrebbe comportare la **trasformazione** della stazione appaltante PromoImpresa-Borsa Merci: in tal

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

caso, il nuovo soggetto potrà proseguire con il servizio appaltato oppure avvalersi della facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, il rapporto contrattuale in essere.
L'esercizio del diritto di recesso è manifestato dalla stazione appaltante mediante l'invio di una PEC da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni.
In caso di recesso l'Affidatario avrà diritto ad ottenere il corrispettivo per i servizi già svolti per l'espletamento dell'incarico, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti, calcolato secondo quanto previsto nell'allegato II.14.
Il recesso dovrà essere comunicato a mezzo PEC.
Il presente contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Altre informazioni

Il presente Buono d'Ordine viene stipulato sulla base di un'apposita **autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, se previsti. *Ferma restando la possibilità, per il RUP, di effettuare, preventivamente e successivamente, tutte le verifiche ritenute opportune,* la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del Buono d'Ordine, con i controlli previsti per gli **appalti inferiori a € 5.000,00**:

- □ la consultazione del casellario [delle Annotazioni Riservate] ANAC;
- □ la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) tramite il servizio DURC online;
- □ la verifica di eventuali requisiti minimi di carattere professionale (se richiesti)

Informazioni per l'emissione della polizza

- □ intestazione: PromoImpresa-Borsa Merci – sede legale: via P.F. Calvi 28 – 46100 Mantova - codice fiscale 02137410201 – partita IVA 02137410201
- □ la polizza deve riportare sempre il numero SMART **CIG** comunicato in capo al Buono d'Ordine

Informazioni per il pagamento

Il pagamento del corrispettivo è subordinato ai seguenti controlli:

- ✓ emissione di pre-polizza con indicazione del numero CIG;
- ✓ visto da parte del referente interno;
- ✓ verifica del casellario ANAC e della regolarità contributiva (DURC o cassa previdenziale).

Qualora si evidenziasse un DURC non regolare, PromoImpresa-Borsa Merci destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge dagli Istituti previdenziali ai sensi del D.P.R. 207 del 05/10/2010.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno a semplice denuncia di inadempimento.

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Estratto del Buono d'Ordine sarà oggetto di diffusione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web promoimpresaonline.it (ex art. 37 del d.lgs. n. 33/2013 - Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).
Per eventuali controversie si indica come Foro di competenza Mantova.

Responsabile esterno ai sensi parte del fornitore dell'art.28 del Reg. UE 679/2016		L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di PromoImpresa-Borsa Merci (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc.)
	X	**L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da Responsabile esterno da parte del fornitore**
		Il fornitore si configura come 'titolare autonomo' (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)
		L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici

Visto di disponibilità di Bilancio:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
ALESSANDRA GORIERI

Visto, il RESP. PROGETTAZIONE, PROGRAMMAZIONE ED ESECUZIONE DEL SERVIZIO
SIMONE ANCELLOTTI

Visto, il RUP PER LA FASE DI AFFIDAMENTO
MARCO ZANINI

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE
Il Direttore, valutata la richiesta e riscontrate le dichiarazioni in premessa,
autorizza l'impegno di spesa sulla voce di bilancio indicata
e dispone l'emissione del relativo Buono d'Ordine

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEL FORNITORE - Regolamento (UE) 2016/679

PromoImpresa-Borsa Merci con sede in Mantova, largo di Porta Pradella n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, informa il fornitore o consulente di cui al presente contratto, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE n. 679/2016, che le informazioni che lo riguardano verranno utilizzate per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, anche di natura fiscale o contabile, o per eventuali finalità di difesa in giudizio.

Le procedure interne del Titolare prevedono che tali dati personali – gestiti dai dipendenti dell'Azienda Speciale - siano raccolti in archivi cartacei e informatici e trattati con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità.

I dati personali così raccolti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più l'eventuale periodo previsto dalla legge.

I dati relativi alla fornitura saranno trattati anche ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 33/2013, pertanto la procedura che ha portato all'affidamento al fornitore, l'importo del contratto e, solo in caso di fornitura di docenza/consulenza, anche il c.v. del docente, saranno resi pubblici sul sito web dell'Azienda Speciale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

PromoImpresa-Borsa Merci potrà a sua volta comunicare tali dati soltanto:

- ☐ a terzi che ne hanno necessità in virtù di specifiche previsioni del rapporto contrattuale;
- ☐ a consulenti o professionisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- ☐ ai soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge.

A tale scopo, è indispensabile il conferimento dei dati personali.

Per avere piena chiarezza sulle operazioni sopra descritte e, in particolare, per ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima e il blocco dei dati se trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ottenere l'elenco aggiornato degli eventuali Responsabili del trattamento, ed esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016, il fornitore o consulente di cui al presente contratto potrà rivolgersi direttamente al Titolare, scrivendo all'indirizzo privacy.promoimpresa@mn.camcom.it.

Il fornitore, qualora ravvisasse una violazione dei suoi diritti, può rivolgersi all'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR, resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromoImpresa-Borsa Merci può essere contattato all'indirizzo email dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromoImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova".

Informativa completa sul sito web www.promoimpresaonline.it

Dichiarazione del RUP

Con questa sottoscrizione, nel contesto del presente affidamento, il sottoscritto RUP attesta di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale tali da pregiudicare l'imparzialità e l'indipendenza richiesta dal ruolo e dai compiti previsti.

In particolare, il RUP attesta di non trovarsi in una delle seguenti circostanze:

- avere rapporti di parentela o di affinità fino al secondo grado o convivenza o frequentazione abituale con il soggetto affidatario o (in caso di persona giuridica) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- aver avuto, negli ultimi tre anni, rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, in qualunque modo retribuiti dal soggetto affidatario;
- avere una causa pendente o grave inimicizia oppure rapporti di credito o debito rilevanti con il soggetto affidatario o (in caso di persona giuridica) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- (in caso di soggetto affidatario persona giuridica) aver avuto, negli ultimi tre anni, partecipazioni e/o rivestito cariche e/o incarichi, comunque denominati, a titolo gratuito o oneroso, per il soggetto affidatario;
- presenza di significative e gravi ragioni di convenienza.

Il sottoscritto RUP comunicherà tempestivamente eventuali situazioni di conflitto di interessi che dovessero emergere successivamente alla sottoscrizione del presente contratto, segnalerà immediatamente per iscritto, a mezzo email, la sussistenza di tale situazione al proprio superiore gerarchico, e, per conoscenza, al RPCT, precisando quale tipo di relazione genera il conflitto di interessi riscontrato, e si asterrà dall'assunzione di determinazioni concernenti l'affidamento.

IL RUP
MARCO ZANINI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Mantova in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.