DETERMINAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 5/2023 DEL 26/04/2023

TITOLO: BILANCIO D'ESERCIZIO ANNO 2022 - APPROVAZIONE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

RICHIAMATI

- il decreto di nomina a Commissario Straordinario della Camera di commercio di Mantova del 11 novembre 2020, emanato dal Ministro dello Sviluppo Economico ai sensi dell'art. 61, comma 2 del D.L. 14 agosto 2020 n. 104, convertito con modificazioni dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126, e la nota di accettazione dell'incarico trasmessa al Ministro dello Sviluppo Economico con prot. n. 30327 del 16/11/2020;
- l'art. 7 dello statuto dell'azienda speciale che recita *"Il Presidente dell'Azienda è di diritto il Presidente pro-tempore della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Mantova….omissis"*;
- L'art. 61, comma 2 del D.L. n. 104 del 14/08/2020, convertito in legge n. 126 del 13/10/2020, che ha comportato la decadenza degli organi di amministrazione della Camera di commercio di Mantova con decorrenza il 13/09/2020 e in seguito alla quale è subentrato il Commissario straordinario nominato dal MISE nella persona del già Presidente rag. Carlo Zanetti;

CONSIDERATO

- Che, ai sensi dell'art. 4 dello Statuto dell'azienda speciale, la decadenza del Consiglio camerale ha determinato la decadenza dell'organo decisionale dell'azienda;
- Che, a titolo assorbente e come unico organo straordinario della Camera di Commercio, il Commissario è chiamato ad approvare anche gli atti dell'azienda speciale, ente strumentale camerale privo di personalità giuridica e il cui programma di attività si realizza nell'ambito degli indirizzi fondamentali contenuti nella relazione previsionale e programmatica camerale;

PREMESSO che

- oggetto della riunione è l'esame del bilancio d'esercizio per l'anno 2022, composto dal conto economico (All.1), dallo stato patrimoniale (All.2), dalla nota integrativa (All.3), dalla relazione del Commissario straordinario sulla gestione (All.4) e dalla relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (All.5), in conformità a quanto previsto dall'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005 n.254 e alle disposizioni previste dal codice civile coerenti con la struttura giuridico-economica dell'azienda speciale;

- nei primi mesi del 2022 l'attività economica ha mostrato una decelerazione diffusa in molti paesi; l'invasione dell' Ucraina da parte della Russia ha amplificato le criticità già esistenti portando ad un aumento dell'inflazione, della volatilità sui mercati finanziari e ad un ulteriore rialzo dei prezzi delle materie prime energetiche e alimentari nonché dei tassi di interesse;
- l'impennata dei costi delle materie prime energetiche e la presenza di un generale clima di incertezza nel prevederne l'andamento futuro ha determinato difficoltà di previsione dei costi e della relativa chiusura di bilancio;
- durante il 2022 si è assistito ad un graduale assestamento della situazione emergenziale intervenuta a partire dal 30 gennaio 2020 quando l'Organizzazione mondiale della Sanità (Oms) ha dichiarato lo stato d'emergenza sanitaria «globale» per il diffondersi dell'epidemia da COVID-19, un'emergenza di sanita' pubblica di rilevanza internazionale che è terminata ufficialmente il 31/03/2021; la pandemia perdura anche se in situazione di maggior controllo e con restrizioni meno rigide;
- è ancora in corso il processo di accorpamento previsto dall'art. 61, sopra richiamato, che ha determinato la decadenza degli organi camerali e aziendali, con eccezione del Collegio dei Revisori e il commissariamento degli enti camerali.

Il presente bilancio viene approvato in tempo utile per essere sottoposto all'approvazione del Commissario straordinario con i poteri del consiglio camerale, quale allegato al bilancio d'esercizio della camera di commercio.

Il Commissario Straordinario rileva che il conto economico 2022 chiude con una perdita di € 37.221,69, derivante dalla differenza tra i costi e i ricavi di competenza ampiamente descritti nella nota integrativa e nella relazione accompagnatoria. A tale proposito, evidenzia che il risultato di esercizio si discosta dalla previsione di pareggio economico approvata dal Commissario Straordinario con determinazione del Commissario Straordinario dell'azienda speciale n.23 del 13/12/2021 e aggiornata successivamente con determinazioni n.15 del 20/05/2022 e n.20 del 02/12/2022.

Il debito per riversamento avanzo al 31/12/2021, pari a € 120.939,25 è pertanto ridotto del valore della suddetta perdita e, al 31/12/2022, ammonta a € 83.717,56.

Di seguito si riportano le principali voci del bilancio 2022 confrontati con i dati dell'esercizio 2021:

CONTO ECONOMICO

RICAVI	***31/12/2021***	***31/12/2022***
A) RICAVI ORDINARI	***599.574,79***	***663.947,64***
Proventi da servizi	24.898,00	62.293,00
Altri proventi e variaz. rimanenze	9.246,65	17.369,86
Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00
Contributi reg. o da altri enti pubblici	31.376,12	39.524,83

Altri contributi	34.054,02	44.759,95
Contributo della Camera di Commercio	500.000,00	500.000,00
COSTI	***31/12/2021***	***31/12/2022***
B) COSTI DI STRUTTURA	***-541.814,28***	***-591.868,72***
Organi istituzionali	-13.411,19	-13.373,67
Personale	-365.783,12	-377.388,69
Spese di funzionamento	-154.596,30	-192.531,71
Ammortamenti e accantonamenti	-8.023,67	-8.574,65
C) COSTI ISTITUZIONALI	***-81.602,17***	***-111.461,43***
Spese per progetti e iniziative	-81.602,17	-111.461,43
RIS. GESTIONE CORRENTE	**-23.841,66**	**-39.382,51**
D) GESTIONE FINANZIARIA	**10,06**	**2.160,82**
E) GESTIONE STRAORDINARIA	**0,00**	**0,00**
F) RETT. DI VALORE ATT. FINANZ.	**0,00**	**0,00**
DISAVANZO / AVANZO	**-23.831,60**	**-37.221,69**

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	***31/12/2021***	***31/12/2022***
A) IMMOBILIZZAZIONI	***18.532,23***	***17.208,60***
Immateriali	10.288,15	12.601,19
Materiali	8.244,08	4.607,41
B) ATTIVO CIRCOLANTE	***580.116,35***	***565.833,06***
Rimanenze	2.054,38	7.467,62
Crediti di funzionamento	145.618,64	162.552,60
Disponibilità liquide	432.443,33	395.812,84
C) RATEI E RISCONTI	***611,95***	***370,86***
TOTALE ATTIVO	**599.260,53**	**583.412,52**
D) CONTI D'ORDINE	***8.649,53***	***8.649,53***
TOTALE ATTIVO	**607.910,06**	**592.062,05**
PASSIVITA'	***31/12/2021***	***31/12/2022***
A) PATRIMONIO NETTO	***120.939,25***	***83.717,56***
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO	***0,00***	***0,00***
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO.	***268.001,35***	***301.310,36***
D DEBITI DI FUNZIONAMENTO	***199.324,69***	***193.124,31***
Debiti vs fornitori	25.003,27	21.152,10
Debiti vs soc. e organismi del sistema	0,00	0,00
Debiti vs org. E istit. Naz. E comunitarie	0,00	0,00
Debiti tributari e previdenziali	37.211,69	38.629,48

Debiti vs dipendenti	36.302,82	34.139,38
Debiti vs organi istituzionali	2.768,00	2.999,00
Debiti vs CCIAA	36.482,46	80.714,61
Debiti diversi	61.556,45	15.489,74
E) FONDO RISCHI E ONERI	***5.000,00***	***5.000,00***
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI	***5.995,24***	***260,29***
TOTALE PASSIVO	**599.260,53**	**583.412,52**
D) CONTI D'ORDINE	***8.649,53***	***8.649,53***
TOTALE PASSIVO	**607.910,06**	**592.062,05**

Il Commissario Straordinario prende atto del disavanzo di esercizio di € 37.221,69 che va a ridurre il patrimonio netto aziendale, ribadendo che l'ente camerale, in sede di approvazione del bilancio d'esercizio 2022, così come previsto dall'art.66, comma 2, del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 adotterà le necessarie determinazioni in ordine all'eventuale ripiano della perdita di esercizio, anche ai fini della coerenza contabile con il bilancio d'esercizio camerale.

Indi il Commissario straordinario

- visto il conto economico (All.1), lo stato patrimoniale (All.2), la nota integrativa (All.3), allegati alla presente determina, di cui costituiscono parte integrante e redatti in conformità a quanto previsto dall'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005 n.254 e secondo gli schemi di cui agli allegati H e I dello stesso D.P.R.;
- predisposta la relazione allegata alla presente determina (All.4), di cui costituisce parte integrante;
- vista la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti allegata al presente provvedimento (All.5), di cui costituisce parte integrante;
- riscontrata la regolarità degli atti amministrativi;
- assistito dal Direttore

DETERMINA

a) di approvare il bilancio consuntivo per l'esercizio 2022 dell'azienda Speciale Promoimpresa – Borsa Merci, composto dal conto economico (All.1), dallo stato patrimoniale (All.2), dalla nota integrativa (All.3), dalla relazione del Commissario straordinario sulla gestione (All.4) e dalla relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (All.5), in conformità a quanto previsto dall'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005 n.254 e secondo gli schemi di cui agli allegati H e I dello stesso D.P.R., riassunto nelle seguenti risultanze:

CONTO ECONOMICO

RICAVI	***31/12/2021***	***31/12/2022***
A) RICAVI ORDINARI	***599.574,79***	***663.947,64***
Proventi da servizi	24.898,00	62.293,00
Altri proventi e variaz. rimanenze	9.246,65	17.369,86
Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00

Contributi reg. o da altri enti pubblici	31.376,12	39.524,83
Altri contributi	34.054,02	44.759,95
Contributo della Camera di Commercio	500.000,00	500.000,00
COSTI	***31/12/2021***	***31/12/2022***
B) COSTI DI STRUTTURA	***-541.814,28***	***-591.868,72***
Organi istituzionali	-13.411,19	-13.373,67
Personale	-365.783,12	-377.388,69
Spese di funzionamento	-154.596,30	-192.531,71
Ammortamenti e accantonamenti	-8.023,67	-8.574,65
C) COSTI ISTITUZIONALI	***-81.602,17***	***-111.461,43***
Spese per progetti e iniziative	-81.602,17	-111.461,43
RIS. GESTIONE CORRENTE	**-23.841,66**	**-39.382,51**
D) GESTIONE FINANZIARIA	**10,06**	**2.160,82**
E) GESTIONE STRAORDINARIA	**0,00**	**0,00**
F) RETT. DI VALORE ATT. FINANZ.	**0,00**	**0,00**
DISAVANZO / AVANZO	**-23.831,60**	**-37.221,69**

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	***31/12/2021***	***31/12/2022***
A) IMMOBILIZZAZIONI	***18.532,23***	***17.208,60***
Immateriali	10.288,15	12.601,19
Materiali	8.244,08	4.607,41
B) ATTIVO CIRCOLANTE	***580.116,35***	***565.833,06***
Rimanenze	2.054,38	7.467,62
Crediti di funzionamento	145.618,64	162.552,60
Disponibilità liquide	432.443,33	395.812,84
C) RATEI E RISCONTI	***611,95***	***370,86***
TOTALE ATTIVO	**599.260,53**	**583.412,52**
D) CONTI D'ORDINE	***8.649,53***	***8.649,53***
TOTALE ATTIVO	**607.910,06**	**592.062,05**
PASSIVITA'	***31/12/2021***	***31/12/2022***
A) PATRIMONIO NETTO	***120.939,25***	***83.717,56***
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO	***0,00***	***0,00***
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO.	***268.001,35***	***301.310,36***
D DEBITI DI FUNZIONAMENTO	***199.324,69***	***193.124,31***
Debiti vs fornitori	25.003,27	21.152,10
Debiti vs soc. e organismi del sistema	0,00	0,00
Debiti vs org. E istit. Naz. E comunitarie	0,00	0,00
Debiti tributari e previdenziali	37.211,69	38.629,48

Debiti vs dipendenti	36.302,82	34.139,38
Debiti vs organi istituzionali	2.768,00	2.999,00
Debiti vs CCIAA	36.482,46	80.714,61
Debiti diversi	61.556,45	15.489,74
E) FONDO RISCHI E ONERI	***5.000,00***	***5.000,00***
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI	***5.995,24***	***260,29***
TOTALE PASSIVO	**599.260,53**	**583.412,52**
D) CONTI D'ORDINE	***8.649,53***	***8.649,53***

b) di trasmettere la presente determinazione e i relativi allegati alla Camera di Commercio di Mantova per le relative competenze.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Carlo Zanetti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate. Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PROMOIMPRESA - BORSA MERCI - Azienda Speciale della Camera di Commercio I.A.A. di Mantova C.F./P.IVA 02137410201			
ALL. H - CONTO ECONOMICO (ART.68 C.1 D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254)			
	31/12/21	***31/12/22***	***DIFFERENZA***
A) RICAVI ORDINARI *			
1) Proventi da servizi	**24.898,00**	**62.293,00**	37.395,00
2) Altri proventi o rimborsi e variazione rimanenze	**9.246,65**	**17.369,86**	8.123,21
3) Contributi da organismi comunitari	**0,00**	**0,00**	0,00
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	**31.376,12**	**39.524,83**	8.148,71
5) Altri contributi	**34.054,02**	**44.759,95**	10.705,93
6) Contributo della Camera di Commercio	**500.000,00**	**500.000,00**	0,00
TOTALE RICAVI ORDINARI	**599.574,79**	**663.947,64**	64.372,85
B) COSTI DI STRUTTURA			
6) Organi istituzionali	***-13.411,19***	***-13.373,67***	-37,52
7) Personale	**-365.783,12**	**-377.388,69**	11.605,57
a) Salari e stipendi	-255.622,22	-251.920,80	-3.701,42
b) Oneri sociali	-81.409,64	-80.462,25	-947,39
c) T.F.R.	-28.351,26	-44.605,64	16.254,38
d) Altri costi di personale	-400,00	-400,00	0,00
8) Funzionamento	**-154.596,30**	**-192.531,71**	37.935,41
a) Prestazione servizi e materie prime	*-149.902,11*	*-188.483,70*	38.581,59
b) Godimento di beni di terzi	*-2.649,31*	*-2.661,58*	12,27
c) Oneri diversi di gestione	-2.044,88	-1.386,43	-658,45
9) ammortamenti e accantonamenti	**-8.023,67**	**-8.574,65**	550,98
a) Immobilizzazioni immateriali	-3.754,72	-4.794,53	1.039,81
b) Immobilizzazioni materiali	-4.268,95	-3.780,12	-488,83
c) Svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00
d) Fondi rischi ed oneri	*0,00*	*0,00*	0,00
TOTALE - COSTI DI STRUTTURA	**-541.814,28**	**-591.868,72**	50.054,44
C) COSTI ISTITUZIONALI			
10) spese per progetti e iniziative			
a) Prestazione servizi e materie prime	-78.954,54	-106.056,66	27.102,12
b) Godimento di beni di terzi	*-1.415,12*	*-3.594,12*	2.179,00
c) Oneri diversi di gestione	*-1.232,51*	*-1.810,65*	578,14
TOTALE C - COSTI ISTITUZIONALI	**-81.602,17**	**-111.461,43**	29.859,26
RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B-C)	**-23.841,66**	**-39.382,51**	15.540,85
D) GESTIONE FINANZIARIA			
11) Proventi finanziari	73,34	2.197,42	2.124,08
12) oneri finanziari	-63,28	-36,60	26,68
RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA	**10,06**	**2.160,82**	2.150,76
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
13) Proventi straordinari	0,00	0,00	0,00
14) Oneri straordinari	0,00	0,00	0,00
RISULTATO GESTIONE STRAORDINARIA	**0,00**	**0,00**	0,00
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
15) rivalutazione attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
16) svalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO/AVANZO ECONOMICO (A-B-C+-D+-E+-F)	**-23.831,60**	**-37.221,69**	13.390,09

* **dettaglio richiesto ai fini dell'accreditamento per l'iscrizione all'albo regionale dei soggetti accreditati**

Proventi da servizi / rimanenze lavori in corso- di cui:

* interventi di formazione professionale normati (sab/cab + agenti)	-
* interventi di formazione a pagamento diversi da quelli normati	
*interventi di servizi per il lavoro normati	-
*interventi di servizi per il lavoro a pagamento diversi da quelli normati	-

Contributi regionali o da altri enti pubblici maturati - di cui:

* contributi pubblici nel quadro della programmazione regionale per la formazione professionale	-
*contributi pubblici nell'ambito dei servizi per il lavoro	83.884,78

Valore entrate derivanti dall'autofinanziamento dell'ente

Allegato n.2 alla D.C.S. n.. 5/2023

PROMOIMPRESA - BORSA MERCI Azienda Speciale della Camera di Commercio I.A.A. di Mantova C.F./P.IVA 02137410201

ALL. I - STATO PATRIMONIALE (ART.68 C.1 D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254)

ATTIVO	31/12/21		31/12/22		PASSIVO	31/12/21		31/12/22	
A) IMMOBILIZZAZIONI					**A) PATRIMONIO NETTO**				
a) Immateriali		*10.288,15*		*12.601,19*	patrimonio netto		144.770,85		120.939,25
immob.immateriali		74.400,76		80.432,08	avanzo/disavanzo dell'esercizio		-23.831,60		-37.221,69
- fondo immobilizz. Immateriali		-64.112,61		-67.830,89	***TOTALE PATRIMONIO NETTO***		***120.939,25***		***83.717,56***
b) Materiali		*8.244,08*		*4.607,41*	***B) DEBITI DI FINANZIAMENTO***		***0,00***		***0,00***
immob. Materiali		88.827,27		88.970,72	***TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO***		0,00		0,00
- fondo immobilizz. Materiali		-80.583,19		-84.363,31					
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		***18.532,23***		***17.208,60***	**C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO**				
B) ATTIVO CIRCOLANTE					FONDO ACC. TFR		268.001,35		301.310,36
c) Rimanenze		**2.054,38**		**7.467,62**	***TOTALE TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO***		***268.001,35***		***301.310,36***
MAT.PRIME,CONSUMO,SUSSIDIAR		2.054,38		4.467,62					
PROGETTI IN CORSO		0,00		3.000,00					
d) Crediti di funzionamento	entro 12 mesi / oltre 12 mesi	**145.618,64**	entro 12 mesi / oltre 12 mesi	**162.552,60**	**D) DEBITI DI FUZIONAMENTO**	entro 12 mesi / oltre 12 mesi		entro 12 mesi / oltre 12 mesi	
CREDITO V/CCIAA	0,00	0,00	0,00	0,00	DEB.VERSO FORNITORI	25.003,27	25.003,27	21.152,10	21.152,10
CREDITI VERSO ALTRE CCIAA LOMB.	0,00	0,00	0,00	0,00	DEB.VERSO SOC.E ORGANISMI DEL SISTEMA	0,00	0,00	0,00	0,00
CRED.DA CLIENTI (al netto del FSC)	5.844,60	5.844,60	8.652,82	8.652,82	DEB.VS ORG. E ISTITUZ. NAZ. E COMUN.	0,00	0,00	0,00	0,00
CRED.TRIBUTARI	30.798,37	30.798,37	45.900,13	45.900,13	DEB.TRIBUTARI E PREVIDENZIALI	37.211,69	37.211,69	38.629,48	38.629,48
CRED.DA ALTRI	108.975,67	108.975,67	107.999,65	107.999,65	DEB.VERSO DIPENDENTI	36.302,82	36.302,82	34.139,38	34.139,38
e) Disponibilità liquide		**432.443,33**		**395.812,84**	DEB.VS ORGANI ISTITUZIONALI	2.768,00	2.768,00	2.999,00	2.999,00
MONTE DEI PASCHI DI SIENA		121.018,77		84.412,88	DEBITI V/CCIAA	36.482,46	36.482,46	80.714,61	80.714,61
BANCA POPOLARE DI SONDRIO		311.374,43		311.274,43	DEBITI DIVERSI (compresi acconti su progetti)	61.556,45	61.556,45	15.489,74	15.489,74
DENARO E VALORI IN CASSA		50,13		125,53	***TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO***		***199.324,69***		***193.124,31***
					E) FONDO RISCHI ED ONERI				
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE		***580.116,35***		***565.833,06***	FONDO PER RISCHI ED ONERI		5.000,00		5.000,00
					TOTALE FONDO RISCHI ED ONERI		***5.000,00***		***5.000,00***
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI					***F) RATEI E RISCONTI PASSIVI***				
RATEI ATTIVI		0,00		0,00	RATEI PASSIVI		260,29		260,29
RISCONTI ATTIVI		611,95		370,86	RISCONTI PASSIVI		5.734,95		0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI		***611,95***		***370,86***	***TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI***		***5.995,24***		***260,29***
TOTALE ATTIVO		**599.260,53**		**583.412,52**	**TOTALE PASSIVO**		**599.260,53**		**583.412,52**
D) CONTI D'ORDINE		8.649,53		8.649,53	**G) CONTI D'ORDINE**		8.649,53		8.649,53
BENI DI PROPRIETA' CCIAA		8.649,53		8.649,53	BENI DI PROPRIETA' CCIAA		8.649,53		8.649,53
TOTALE GENERALE		**607.910,06**		**592.062,05**	**TOTALE GENERALE**		**607.910,06**		**592.062,05**

PROMOIMPRESA - BORSA MERCI

Azienda speciale della Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di Mantova

C.F. / P.Iva 02137410201

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2022 (art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

CONTENUTO E CRITERI DI FORMAZIONE

Il presente bilancio è stato redatto adottando i criteri di valutazione previsti dalle disposizioni del DPR 254/2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio" secondo gli schemi previsti dai modelli I e H e dalle disposizioni del Codice Civile coerenti con la struttura giuridico-economica dell'azienda speciale.

PREMESSA

Le attività dell'azienda sono realizzate presso due sedi operative di proprietà dell'ente camerale e concesse all'azienda in comodato d'uso gratuito:

1) presso la sede camerale di Largo Pradella n.1 si svolgono le seguenti attività:

- Formazione specialistica, anche nell'ambito di progetti finanziati su diverse tematiche, in particolar modo ambientali e sul fare impresa;
- Alternanza scuola lavoro/percorsi orientamento per le competenze trasversali, sviluppati in rete con tutte le scuole e le istituzioni;
- Consulenza attraverso gli sportelli PNI, Sportello Ambiente & Sostenibilità, Sportello Impresa;
- Progetti di innovazione aziendale sviluppati dal Comitato imprenditoria femminile (smart working), dal Laboratorio Territoriale Occupabilità con progetti di diffusione della cultura 4.0.

Tale sede è concessa in comodato d'uso gratuito dalla Camera di commercio di Mantova con contratto stipulato il 27/02/2013, scaduto il 28/02/2021 e poi rinnovato senza limiti di tempo.

2) presso la sede di Largo Pradella n.1/b

- Gestione del Centro congressi e Mantova Multicentre Antonino Zaniboni e gestione del mercato agroalimentare.

Tale sede è concessa in comodato d'uso gratuito dalla Camera di commercio di Mantova con contratto stipulato il 01/01/2014 e senza limiti di tempo. In data 11/09/2020 l'azienda ha sottoscritto con la Camera di Commercio un'integrazione del contratto prevedendo di utilizzare una ulteriore porzione dell'edificio adiacente al centro congressi per adibirlo ad uso ufficio.

Nel corso del 2022, l'azienda ha perseguito una generale politica di contenimento dei costi di funzionamento e, in particolare, dei costi di manutenzione, mantenendo comunque l'obiettivo di garantire la sicurezza e l'efficienza dell'immobile dato in uso, considerato lo stato d'usura dello stesso.
Anche nel 2022 non sono state realizzate le seguenti attività:

- corsi di formazione gratuiti rivolti a diverse tipologie di utenti, finanziati dal Fondo Sociale Europeo o dal Ministero dell'Economia e delle Finanze,
- corsi abilitanti alla somministrazione e alla vendita di prodotti alimentari e all'attività di agenti di commercio;
- iniziative in tema di internalizzazione in collaborazione con l'ente camerale con l'agenzia ministeriale ICE.
- attivazione di tirocini extracurriculari.

Anticorruzione e trasparenza

L'azienda speciale, nel corso del 2022 ha svolto le attività di monitoraggio con cadenza mensile, trimestrale e semestrale così come previsto nel PTPCT 2022/2024, approvato con Determinazione del Commissario straordinario n.12 del 27/04/2022.
Il nuovo PTPCT 2023/2025 è stato approvato con determinazione del Commissario Straordinario n.3 del 28/03/2023.

Fatti di rilievo intervenuti nel corso del 2022:

1) **Emergenza Covid-19:** lo stato d'emergenza sanitaria «globale» dovuto al diffondersi dell'epidemia da COVID-19, è stato prorogato fino al 31/03/2022. Nel suddetto periodo, in base alla situazione emergenziale e alle disposizioni normative in essere, il personale dell'azienda speciale ha svolto, parzialmente, l'attività lavorativa in modalità smart working.
2) **Commissario straordinario**: come per il 2021, anche per il 2022 l'azienda si è trovata in situazione di commissariamento. L'art. 61, comma 2, del Decreto Legge n. 104 del 14/8/2020, convertito con modificazioni dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126 ha introdotto per gli enti camerali novità sostanziali in merito ai procedimenti di accorpamento in corso in quanto sancisce la decadenza degli organi, con eccezione del Collegio dei Revisori, e il commissariamento degli enti camerali qualora entro termini perentori non fossero insediati i nuovi organi della costituenda Camera. Inoltre, l'art.4 dello statuto dell'azienda speciale prevede che: "Il Consiglio di Amministrazione è nominato dalla Giunta camerale entro 90 giorni dal suo insediamento e decade in coincidenza con la scadenza del Consiglio camerale….". Pertanto al momento dell'approvazione del bilancio di esercizio 2021, è in carica il Commissario Straordinario della Camera di commercio di Mantova Carlo Zanetti, nominato con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico dell'11 novembre 2020,

ai sensi del predetto art. 61 e al quale sono stati conferiti tutti i poteri del Presidente, del Consiglio e della Giunta Camerale nonché del Consiglio dell'azienda speciale.

3) **Tensioni geopolitiche e incrementi del prezzo del gas**: il bilancio 2022 è influenzato negativamente da una impennata dei costi del gas sui mercati internazionali causata dalle tensioni geopolitiche internazionali in ambito energetico.
4) **Attivazione lavoro agile** (smart working) ai sensi della legge 22 maggio 2017, n.81 nel periodo 01/11/2022-31/03/2023 per razionalizzazione dei costi energetici e contenimento consumi energetici.

CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio, esposti di seguito, sono conformi a quanto disposto dall'art.2426 del c.c..

Immobilizzazioni Immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione.

Immobilizzazioni Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto inclusivo degli oneri accessori, al lordo degli ammortamenti che sono indicati esplicitamente nello schema, per giungere al valore netto contabile espresso nella voce A) dello schema allegato I).
Le quote di ammortamento sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione e ridotte al 50% nell'esercizio di entrata in funzione del bene.
Le aliquote di ammortamento utilizzate sono le seguenti:

- Arredi 15%
- Mobili e macchine ordinarie d'ufficio 12%
- Macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche compresi i computers : 20%.
- Attrezzature varie (tecnologiche): 20%

I beni strumentali di valore unitario inferiore a € 516,46 sono stati integralmente spesati nell'esercizio.
I beni strumentali acquistati nell'ambito dei progetti finanziati da soggetti esterni pubblici o privati sono contabilizzati attraverso il metodo diretto ovvero il contributo viene portato a diretta riduzione del costo delle immobilizzazioni cui si riferisce. In tal modo il contributo non viene iscritto a conto economico, ma il risultato d'esercizio è correttamente influenzato poiché l'ammortamento del bene strumentale viene calcolato sul valore del bene al netto dell'importo del contributo. Tale metodo è previsto dalla circolare ministeriale n.3622/2009 di interpretazione del DPR 254/2005.

Crediti di funzionamento

I crediti dell'attivo circolante sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione.

Esiste apposito fondo svalutazione crediti per far fronte ad eventuali perdite su crediti vs. clienti. Per i criteri di calcolo della competenza economica si veda oltre.

Debiti di funzionamento

I debiti sono esposti al loro valore nominale che corrisponde al valore di estinzione. Includono gli anticipi incassati su progetti non ancora conclusi.

Rimanenze di beni materiali

Le rimanenze riferibili a materiale di consumo sono iscritte al minor valore tra il costo d'acquisto e il valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

Rimanenze di lavori in corso

In questo caso la valutazione è in base ai costi sostenuti, trattandosi di lavori di durata ultrannuale e valorizzati nella voce A2.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Fondi per rischi e oneri

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare e la data di sopravvenienza. Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza.

Le passività potenziali, quali eventuali perdite sui crediti per contributi, sono state rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

Trattamento di fine rapporto

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge e al contratto di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo e relativamente ai dipendenti iscritti con CCNL commercio. Il debito corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli anticipi corrisposti, durante l'esercizio e tenuto conto dell'applicazione delle eventuali opzioni connesse alla riforma del sistema di previdenza complementare.

Competenza economica

La principale difficoltà di redigere un bilancio di competenza economica di una struttura particolare quale l'Azienda Speciale della Camera di Commercio è data dalla valutazione dei contributi da ricevere sui vari progetti. Per quanto riguarda il trattamento contabile dei contributi su progetti, si sono applicati i principi contabili di competenza economica; in particolare, i contributi sono stati considerati di competenza dell'esercizio se esisteva il provvedimento di approvazione del progetto, e

limitatamente alla quota maturata. Per i progetti in corso, sottoposti a richiesta di finanziamento/contribuzione, si è ritenuto, analogamente a quanto fatto per il bilancio del precedente esercizio, di non valutarli in base ai costi o come lavori in corso su ordinazione per i seguenti motivi:

- Non si tratta di lavori eseguiti su ordinazione, ma di progetti finanziati anche da terzi;
- I progetti sono coperti da un contributo che può coprire anche solo una parte e/o un coefficiente di questi costi;
- I contributi su progetti non hanno natura contrattuale di controprestazione sinallagmatica.

Si ritiene che, se i contributi in conto esercizio sono stati stanziati allo scopo di ridurre i costi di esercizio, allora i contributi, essendo correlati ai costi, dovranno essere imputati al conto economico nello stesso esercizio, o negli stessi esercizi, in cui i relativi costi sono di competenza. Pertanto, per i progetti e le iniziative finanziate il principio della competenza economica è rispettato attribuendo ad ogni esercizio gli oneri ed i contributi effettivamente riferibili a ciascuno di essi. In particolare:
a) per gli oneri occorrerà riferirsi all'esercizio in cui le attività vengono effettivamente svolte e le relative prestazioni realizzate o concluse;
b) per i proventi occorrerà riferirsi al contributo in una quota proporzionata al contributo accordato e calcolata in relazione agli oneri di cui al punto a).
Viene stanziato un Fondo Rischi sui crediti relativi ai contributi maturati sui progetti finanziati, per eventuali "rischi" in sede di accettazione della rendicontazione.

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni Immateriali

Il valore netto contabile complessivo è di € 12.601,19.

Le immobilizzazioni immateriali sono relative all'acquisto di software, licenze d'uso programmi, agli oneri pluriennali e alle altre immobilizzazioni immateriali per gli incrementi e le migliorie apportate alla struttura congressuale in comodato d'uso.
Il valore storico e il fondo ammortamento della voce "altre immobilizzazioni" sono incrementati a seguito di interventi volti alla sostituzione di alcuni serramenti del centro congressi per € 5.560,00 e sono inseriti in questa voce in quanto non separabili dall'immobile e non autonomamente fungibili all'eventuale termine del contratto di comodato d'uso del centro congressi stesso. L'incremento della voce relativa al valore delle licenze è dovuto all'acquisto di n.3 licenze office ltsc standard 2021 per i dipendenti dell'azienda. La stessa voce è stata poi stornata per € 1.076,25 per le

licenze annuali completamente ammortizzate e non più in essere presso l'azienda. La voce relativa ai diritti di brevetto industriale si riferisce alle 4 licenze Microsoft Office 2019 Home & Business acquistate nel 2021.

Oneri pluriennali	**Iniziale**	**Incrementi**	**Decrementi**	**Valore al 31/12/2022**
Costo storico	47.982,00			47.982,00
Fondo ammortamento	-47.982,00			-47.982,00
Valore netto contabile	**0,00**			**0,00**

Altre immobilizzazioni immateriali	**Iniziale**	**Incrementi**	**Decrementi**	**Valore al 31/12/2022**
Costo storico	23.146,19	5.560,00		28.706,19
Fondo ammortamento	-13.878,87	-4.298,74		-18.177,61
Valore netto contabile	**9.267,32**	1.261,26		**10.528,58**

Licenze d'uso software	**Iniziale**	**Incrementi**	**Decrementi**	**Valore al 31/12/2022**
Costo storico	2.301,45	1.547,57	1.076,25	2.772,77
Fondo ammortamento	-2.154,63	-301,57	1.076,25	-1.379,95
Valore netto contabile	**146,82**	1.246,00		**1.392,82**

Diritti di brevetto industriale	**Iniziale**	**Incrementi**	**Decrementi**	**Valore al 31/12/2022**
Costo storico	971,12			971,12
Fondo ammortamento	-97,11	-194,22		-291.33
Valore netto contabile	**874,01**	- 194,22		**679,79**

Immobilizzazioni Materiali

Il valore netto contabile complessivo è di € 4.607,41.

Il valore delle immobilizzazioni materiali al 31/12/2021 e pari a € 8.244,08 è ridotto delle quote di ammortamento dell'anno pari a € 3.780,12 e incrementato di € 143,45 per effetto dell'acquisto di un mixer audio Behringer per la sala Oltrepo Mantovano del MAMU.

Mobili e arredi	**Iniziale**	**Incr. Eserc.**	**Decr. Eserc.**	**Valore al 31.12.2022**
Costo storico	25.140,04			25.140,04
Fondo ammortamento	-24.191,23	-291,66		-24.482,89
Valore netto contabile	**948,81**	- 291,66		**657,15**

Hardware e macchine d'ufficio elettroniche	**Iniziale**	**Incr. Eserc.**	**Decr. Eserc.**	**Valore al 31.12.2022**
Costo storico	25.696,73			25.696,73
Fondo ammortamento	-25.351,82	-98,55		-25.450,37
Valore netto contabile	**344,91**	- 98,55		**246,36**

Beni inf. a € 516,00	**Iniziale**	**Incr. Eserc.**	**Decr. Eserc.**	**Valore al 31.12.2022**
Costo storico	1.623,93	143,45		1.767,38

Fondo ammortamento	-1.623,93	-143,45		-1.767,38
Valore netto contabile	**0,00**	0,00		**0,00**

Attrezzature varie	**Iniziale**	**Incr. Eserc.**	**Decr. Eserc.**	**Valore al 31.12.2022**
Costo storico	36.366,57			36.366,57
Fondo ammortamento	-29.416,21	-3.246,46		-32.662,67
Valore netto contabile	**6.950,36**	**-3.246,46**		**3.703,90**

B) ATTIVO CIRCOLANTE

Rimanenze finali: € 7.467,62 (€ 2.054,38 al 31/12/2021)

E' esposta la valorizzazione per € 4.467,62 del magazzino per cancelleria e materiale di consumo disponibile al 31/12/2022, valorizzato al costo ultimo d'acquisto.

Rimanenze lavori in corso ultrannuali: € 3.000,00 (€ 0,00 al 31/12/2021) sono relativi al costo del personale sostenuto per la realizzazione delle attività connesse all'organizzazione del corso per responsabile tecnico in collaborazione con Formaper, azienda speciale della Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi. Il corso sarà realizzato nel 2023 ma le attività di organizzazione e preparazione sono partite negli ultimi mesi del 2022.

Crediti di funzionamento: € 162.552,60 (€ 145.618,64 al 31/12/2021)

L'importo totale ammonta a € 162.552,60 e si osservano l'aumento delle voci relative ai crediti verso clienti e ai crediti tributari mentre la voce relativa ai crediti da altri diminuisce leggermente.

I crediti sono esposti al presumibile valore di realizzo e al netto del Fondo svalutazione crediti per i crediti ritenuti difficilmente esigibili.

Sono ripartiti in:

CREDITI DI FUNZIONAMENTO	**31/12/2021**	**31/12/2022**	differenza
CRECCIAA CREDITO V/CCIAA DI MN	0,00	0,00	0,00
CRED.DA CLIENTI	5.844,60	8.652,82	2.808,22
CRED.TRIBUTARI	30.798,37	45.900,13	15.101,76
CRED.DA ALTRI	108.975,67	107.999,65	-976,02
TOTALE CREDITI DI FUNZIONAMENTO	**145.618,64**	**162.552,60**	16.933,96

- Credito verso la cciaa di Mantova: € 0,00 (0,00 nel 2021) in quanto il saldo del contributo in conto esercizio dell'anno è stato interamente incassato entro il 31/12/2022.
- Crediti verso clienti: € 8.652,82 (€ 5.844,60 al 31/12/2021) Sono relativi alle fatture emesse e non ancora incassate al 31/12/2022 per € 8.985,22 al netto del Fondo svalutazione crediti di € 332,40. Nei primi mesi del 2023 sono stati incassati crediti per € 6.523,72.
- Crediti tributari: € 45.900,13 (€ 30.798,37 al 31/12/2021): nel 2022 non erano dovuti acconti irap rispetto al 2021, il credito verso erario per acconto imposta sostitutiva è stato maggiore rispetto al 2021 per effetto della maggiore rivalutazione del T.F.R.; anche il credito ires maturato è più alto rispetto l'anno precedente. Inoltre, un'altra voce rilevante è relativa ai

"crediti per ritenuta fiscale del 4% su contributi incassati" pari a € 21.593,67 e che deriva dall'incasso delle seguenti somme:

1. 06/06/2022 dal Consorzio Progetto Solidarietà (Co.Pro.Sol) € 1.216,66 sul progetto "Boomerang" finanziato dalla Fondazione Cariplo (ritenuta fiscale € 48,67);
2. 02/02/2022 € 38.625,00 da Camera di Commercio di Mantova per contributo specifico "Orientamento e Lavoro" a valere sul 20% del diritto annuale 2020-2022 per l'anno 2022, come previsto dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico del 05/12/2017 (ritenuta fiscale € 1.545,00);
3. € 500.0000,00 da Camera di Commercio di Mantova quale contributo in conto esercizio erogato in più tranche nel corso dell'anno (ritenuta fiscale di € 20.000,00).

Il dettaglio della voce "crediti tributari" è il seguente:

CREDITI TRIBUTARI	**31/12/2021**	**31/12/2022**	differenza
RIT.FISC. SU INTER. BANCARI C/C	0,00	571,32	571,32
RIT.IRPEG 4% SU CONTRIBUTI RICEVUTI	23.758,60	21.593,67	-2.164,93
ACC. IMP.SOSTITUTIVA RIV.T.F.R.	551,15	1654,70	1.103,55
CREDITI D'IMPOSTA	1403,78	0,00	-1.403,78
CREDITO IRES RESIDUO DA COMPENSARE	3754,84	21006,03	17.251,19
CREDITO VS INAIL	0,00	7,94	7,94
CREDITO VS ERARIO PER IVA	0,00	1066,47	1.066,47
TOTALE CREDITI TRIBUTARI	**29.468,37**	**45.900,13**	16.431,76

- Crediti da altri: € 107.999,65 (€ 108.975,67 al 31/12/2021):

CREDITI DA ALTRI	**31/12/2021**	**31/12/2022**	differenza
CONTRIBUTI DA RICEVERE	107.637,02	104.961,83	-2.675,19
FORNITORI C/ANTICIPI X SERVIZI	1.191,65	1.183,33	-8,32
CREDITI VS BANCHE X INTERESSI ATTIVI	0,00	1626,10	1.626,10
NOTE DI ACCREDITO DA RICEVERE	147,00	228,39	81,39
TOTALE CREDITI TRIBUTARI	**108.975,67**	**107.999,65**	-976,02

In questa voce sono esposti i crediti per contributi da ricevere relativi a progetti vari realizzati nel corso del 2022 o proporzionali alla quota parte realizzata, i crediti diversi e i pagamenti anticipati a fornitori per servizi di competenza del 2023. La voce più significativa è quella relativa ai "contributi da ricevere" di € 104.961,83, ovvero i contributi maturati sulle attività finanziate da soggetti esterni; gli acconti/anticipi ricevuti a fronte di progetti non ancora definitivamente conclusi sono contabilizzati tra i debiti diversi nella voce acconti ricevuti (pag.8). Dal punto di vista giuridico detti crediti hanno una durata inferiore a 12 mesi anche se i tempi effettivi di incasso non sono prevedibili con certezza. In particolare riguardano:

1. PROGETTO MANTOVA: LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA' CANDIDATO DA PROVINCIA DI MANTOVA SUL BANDO EMBLEMATICI MAGGIORI DI FONDAZIONE CARIPLO (PROV.MN) PER € 46.060,00 CHIUSO AL 31/12/2022
2. PROGETTO GIOVANI (CO)PROTAGONISTI: COMPETENZE, INNOVAZIONE E PARTECIPAZIONE CANDIDATO DALL'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA STATALE

"A.MANZONI" DI SUZZARA SUL BANDO "GIOVANI PROTAGONISTI 2019" (IST.MANZONI) PER € 15.000,00 (PROGETTO PROROGATO AL 30/06/2023)

3. PROGETTO MANTOVA: LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA' CANDIDATO DA CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA SUL BANDO DI FONDAZIONE CARIVERONA (CCIAA) PER € 34.901,83
4. SISTEMA EXCELSIOR (UNIONCAMERE) PER € 8.600,00
5. ENTE BILATERALE CONTRIBUTO DI € 400,00 PER ABBATTIMENTO COSTI DVR/ISO 2022

Disponibilità liquide: 395.812,84 (€ 432.443,33 al 31/12/2021):

Tali disponibilità si riferiscono al c/c n.754369 presso Monte dei Paschi di Siena per € 84.412,88 e c/c n.3868X37 presso Banca Popolare di Sondrio per € 311.274,43 e coprono il valore del Fondo Accantonamento T.F.R. di € 301.310,36 e solo parzialmente il valore dei debiti di funzionamento di € 196.417,35.

I valori in cassa sono rappresentati da € 12,00 di valori bollati e da € 5,53 di valuta estera aggiornata con i cambi al 31/12/2022.

DISPONIBILITA' LIQUIDE	**31/12/2021**	**31/12/2022**	differenza
Conti correnti bancari	432.393,20	395.687,31	-36.705,89
Denaro e valori in cassa	50,13	125,53	75,40
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE	**432.443,33**	**395.812,84**	-36.630,49

Per quanto riguarda le valute legate al conflitto in corso tra Russia e Ucraina, si sottolinea che la BCE ha deciso di sospendere la pubblicazione del tasso di riferimento del Rublo russo fino a nuovo avviso (ultimo dato pubblicato:1 marzo 2022) e la valuta ucraina Hryvnia ha subito una sostanziale svalutazione nel corso dell'anno.

C) RATEI E RISCONTI ATTIVI

Si rilevano risconti attivi per € 370,86 (€ 611,95 nel 2021) relativi alla quota di costo di competenza del 2023 del canone a pagamento anticipato, la cui registrazione è stata fatta sulla base del criterio del tempo fisico, e relativa al servizio di gestione della piattaforma Whistleblowing (01/11/2022-31/10/2023)

D) CONTI D'ORDINE

Il valore complessivo è pari a € 8.649,53 (€ 8.649,53 nel 2021) ed è relativo ai beni ammortizzabili acquistati prima del 2006 di proprietà della Camera di Commercio. Tali beni sono completamente ammortizzati e il loro valore contabile è pari a zero.

STATO PATRIMONIALE
PASSIVO
A) PATRIMONIO NETTO

L'esercizio chiude con una perdita di € 37.221,69 che si somma algebricamente ai risultati degli esercizi precedenti contabilizzati al 31/12/2021.

Il debito per riversamento avanzo al 31/12/2022 è pari a € 83.717,56 ed è così stratificato:

RISULTATI DI GESTIONE PRECEDENTI	146.813,26
AVANZO DI GESTIONE 1999	4.969,34
AVANZO DI GESTIONE 2000	109.228,98
AVANZO DI GESTIONE 2001	65.809,91

AVANZO DI GESTIONE 2002	55.557,61
AVANZO DI GESTIONE 2003	179.872,42
AVANZO DI GESTIONE 2004	138.567,84
PERDITA DI ESERCIZIO 2005	- 30.401,82
PERDITA DI ESERCIZIO 2006	- 186.046,90
PERDITA DI ESERCIZIO 2007	- 9.965,42
PERDITA DI ESERCIZIO 2008	- 31.869,97
PERDITA DI ESERCIZIO 2009	- 34.110,24
PERDITA DI ESERCIZIO 2010	- 78.861,29
PERDITA DI ESERCIZIO 2011	- 58.610,77
AVANZO D'ESERCIZIO 2011 BORSA MERCI CENTRO CONGRESSI	21.276,64
PERDITA D'ESERCIZIO 2012	- 19.808,40
UTILE DI ESERCIZIO 2013	3.046,40
UTILE DI ESERCIZIO 2014	14.684,22
UTILE ESERCIZIO 2015	26.177,42
PERDITA DI ESERCIZIO 2016	- 1.130,77
UTILE DI ESERCIZIO (€ 10.045,53 interamente riversato all'ente camerale)	***
PERDITA D'ESERCIZIO ANNO 2018	- 73.941,02
PERDITA D'ESERCIZIO ANNO 2019	- 98.148,90
UTILE D'ESERCIZIO ANNO 2020	1.662,31
PERDITA DI ESERCIZIO ANNO 2021	-23.831,60
PERDITA DI ESERCIZIO ANNO 2022	-37.221,69
debito per riversamento avanzo al 31/12/2022	83.717,56

B) DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non si sono effettuate operazioni di questo tipo

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Il Fondo T.F.R. di PromoImpresa-Borsa Merci, che al 31/12/2021 era pari a € 268.001,35, è incrementato di € 33.309,01 pari alla quota di accantonamento netta del 2022 e il Fondo ammonta al 31/12/2022 a € 301.310,36. Il TFR è stato rivalutato con un coefficiente di rivalutazione monetaria al 31/12/2022 pari al 9,974576% (4,359238% al 31/12/2021). Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti al netto della quota riversata ai fondi pensione. Nel 2008 n.4 dipendenti su 8 hanno manifestato la scelta di far confluire il T.F.R. maturato ai Fondi Pensione in alternativa al mantenimento in azienda. Per il 2022 la quota T.F.R. riversata ai fondi ammonta a € 6.752,20 e l'importo dell'imposta sostitutiva trattenuta è di € 4.544,43.

Trattamento di Fine Rapporto	**31/12/2021**	**31/12/2022**	**differenza**
Fondo T.F.R.	268.001,35	301.310,36	33.309,01

QUOTA DI ACCANTONAMENTO T.F.R.	
Quota lorda maturata al 31/12/2022	44.605,64

Imposta sostitutiva sulla rivalutazione	-4.544,43
T.F.R. erogato ai Fondi pensione	-6.752,20
Quota netta da accantonare	33.309,01

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

L'importo totale ammonta a € 193.124,31 (nel 2021 era di € 199.324,69).
Non esistono debiti di durata superiore a 3 anni né debiti assistiti da garanzie reali.
Si distinguono nelle seguenti voci:

Debiti verso fornitori: € 21.152,10 (€ 25.003,27 al 31/12/2021)
Si tratta di fatture ricevute da liquidare per € 1.502,21 e di fatture da ricevere per € 19.649,89 e sono relative all'acquisto di servizi per la realizzazione di attività negli ultimi mesi del 2022. Tali debiti risultano pagati nel corso dei primi mesi del 2023. L'indicatore di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del D.Lgs. 33/2013, relativo al 2022 è risultato pari a – 18,35 giorni.
L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato - ai sensi dell'art. 9, comma 3, del DPCM 22/09/2014 - come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. Il segno negativo indica che i pagamenti vengono effettuati in anticipo rispetto ai termini di legge. Di seguito si illustra il dettaglio dei debiti:

DEBITI VERSO I FORNITORI	**31/12/2021**	**31/12/2022,**	differenza
FATTURE DA RICEVERE	17.003,21	19.649,89	2.646,68
FORNITORI/ FATTURE DA LIQUIDARE	8.000,06	1.502,21	-6.497,85
TOTALE DEB.VERSO FORNITORI	**25.003,27**	**21.152,10**	**-3.851,17**

Debiti tributari e previdenziali: € 38.629,48 (€ 37.211,69 al 31/12/2021)
Si tratta dei debiti per contributi, ritenute su stipendi e compensi relativi al mese di novembre e dicembre 2022 e verso fondi pensione TFR dipendenti. Non risultano imposte (ires/irap) da versare. In dettaglio:

DEB.TRIBUTARI E PREVIDENZIALI	**31/12/2021**	**31/12/2022,**	differenza
DEBITI PER IRAP/IRES DELL'ESERCIZIO			0,00
RITENUTE D'ACCONTO DA VERSARE	14.253,23	16.584,55	2.331,32
DEBITI VS ERARIO C/IVA MESE DI DICEMBRE			0,00
DEBITI VERSO INPS/INAIL	20.076,16	19.135,56	-940,60
DEBITI VERSO FONDI PENSIONE/FONDO EST/ENTE BILATERALE	2.882,30	2.909,37	27,07
TOTALE DEB.TRIBUTARI E PREVIDENZIALI	**37.211,69**	**38.629,48**	**1.417,79**

Debiti verso dipendenti: € 34.139,38 (€ 36.302,82 al 31/12/2021)
Si tratta dei costi relativi a ferie e permessi maturati nell'anno 2022 e non goduti nonché delle retribuzioni del mese di dicembre erogate entro il 12 gennaio 2023.

DEBITI DI VERSO DIPENDENTI	**31/12/2021**	**31/12/2022,**	differenza
COSTI SOSPESI DIPENDENTI	21.207,82	18.771,38	-2.436,44
DEBITI V/DIPENDENTI PER STIPENDI DI DICEMBRE	15.095,00	15.368,00	273,00
TOTALE DEBITI VERSO DIPENDENTI	**36.302,82**	**34.139,38**	**-2.163,44**

Debiti verso organi istituzionali: € 2.999,00 (€ 2.768,00 al 31/12/2021)
Si tratta dei debiti per il pagamento dei compensi dei revisori dei Conti, di nomina ministeriale, relativi al 2° semestre 2022; l'importo è adeguato a quanto previsto dall'art.4 bis, c.2 bis della L.580/93 come modificata dalla Legge 219/2016.
Il collegio è stato ricostituito con determinazione del Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Mantova n.39 del 12/07/2021.

DEBITI VS ORG.ISTITUZIONALI	**31/12/2021**	**31/12/2022,**	differenza
COMPENSI REVISORI DEI CONTI DA LIQUIDARE	2.768,00	2.999,00	231,00
TOTALE DEBITI VS ORG.ISTITUZIONALI	**2.768,00**	**2.999,00**	**231,00**

Debiti verso Camera di Commercio di Mantova: € 80.714,61 (€ 36.482,46 al 31/12/2021)
L'importo è relativo agli oneri anticipati dall'ente camerale per l'anno 2022 relativamente alle utenze (energia elettrica, riscaldamento, telefonia, acqua, rifiuti, licenze vda) e con riferimento ai locali in comodato d'uso gratuito. Non sono dovuti importi relativi all'incarico di direzione, rinnovato con determinazione n.42 del 23/07/2021 fino al 31/08/2023 e svolto in regime di onnicomprensività ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. in materia di trattamento economico di dirigenti pubblici. L'importo è nettamente superiore al 2021 in quanto l'ente camerale non ha richiesto il rimborso degli oneri con cadenza semestrale ma annuale. L'onere complessivo ha comunque subito un incremento per effetto degli aumenti dei costi energetici avvenuto nel corso del 2022 e, in particolare, la voce relativa alla fornitura di energia elettrica per gli uffici e il centro congressi ha subito un incremento di € 19.166,92 e quella del riscaldamento un aumento di € 1.228,93.

DEDITI VS CCIAA DI MANTOVA	**31/12/2021**	**31/12/2022,**	differenza
RIMBORSO ONERI ACCESSORI CONTRATTI COMODATO MAMU E LOCALI C.SO LIBERTA'	36.482,46	80.714,61	44.232,15
TOTALE DEDITI VS CCIAA DI MANTOVA	**36.482,46**	**80.714,61**	**44.232,15**

Debiti diversi: € 15.489,74 (€ 61.556,45 al 31/12/2021)

DEBITI DIVERSI	**31/12/2021**	**31/12/2022,**	differenza
ENTI PUBBLICI C/ACCONTI RICEVUTI SU PROG.	59.076,40	14.400,00	- 44.676,40
DEBITI DIVERSI (compreso ente bilaterale)	226,55	205,74	-20,81
CLIENTI ESTERI	-	884,00	884,00
CAUZIONI DI TERZI OLTRE I 12 MESI	2.253,50	-	- 2.253,50
TOTALE DEBITI DIVERSI	**61.556,45**	**15.489,74**	**-46.066,71**

La differenza rispetto al 2021 è da attribuire alla chiusura del progetto "Boomerang" finanziato dalla Fondazione Cariplo per il quale è stato incassato il saldo finale di € 1.216,66 nel corso del 2022. Complessivamente l'azienda ha ricevuto un contributo di € 45.893,06 a fronte di un contributo previsto di € 42.600,02 determinando una sopravvenienza attiva di € 3.293,04.
€ 14.400,00 rappresentano l'acconto incassato dalla Camera di Commercio di Mantova in qualità di ente capofila del progetto "LTO Laboratorio Occupabilità" finanziato da Fondazione Cariverona.

E) FONDO PER RISCHI ED ONERI

E' stanziato per coprire eventuali passività a fronte dell'integrale incasso dei crediti accertati.
Il fondo non ha subito variazioni in quanto è ritenuto adeguato al valore dei contributi da ricevere al 31/12/2022 di € 104.961,83 e pertanto ammonta a € 5.000,00.

F) RATEI E RISCONTI PASSIVI

Si rilevano ratei passivi per complessivi € 260,29 (€ 5.995,24 nel 2021) relativi ai costi di competenza del 2022 dei seguenti canoni, liquidati nel 2023:
-canone trimestrale noleggio fotocopiatrice c/o uffici MAMU per € 24,45 (18/12/2022-17/03/2023)
-canone trimestrale noleggio fotocopiatrice c/o uffici L.go Pradella per € 235,84 (07/11/2022-17/03/2023)
Non si rilevano risconti passivi.

G) CONTI D'ORDINE

Il valore complessivo è pari a € 8.649,53 (€ 8.649,53 al 31/12/2021) ed è relativo ai beni ammortizzabili acquistati prima del 2006 di proprietà della Camera di Commercio. Tali beni sono completamente ammortizzati e il loro valore contabile è pari a zero. Non si tiene conto di altri rischi di natura remota. Non si tiene conto di altri rischi di natura remota.

CONTO ECONOMICO

A) RICAVI ORDINARI

Presenta i ricavi di competenza dell'anno 2022 relativi ai servizi erogati da PromoImpresa - Borsa Merci. Il valore complessivo ammonta a € 663.947,64 (€ 599.574,79 nel 2021).

1) PROVENTI DA SERVIZI € 62.293,00 (€ 24.898,00 nel 2021)
i proventi da servizi sono iscritti al momento della conclusione degli stessi o alla loro definitiva maturazione, tenuto conto delle pattuizioni contrattuali.

RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	***2021***	***2022***	**differenza**
proventi sale mamu al netto degli sconti passivi	17.860,00	46.044,00	28.184,00
proventi da altri servizi mamu	4.238,00	16.249,00	12.011,00
proventi da borsa merci	0,00	0,00	0,00
corsi di formazione e seminari	2.800,00	0,00	-2.800,00
TOTALE	**24.898,00**	**62.293,00**	**37.395,00**

Nel dettaglio sono stati esposti i proventi derivanti dall'utilizzo del Centro Congressi per lo svolgimento di Convegni mentre i ricavi connessi alle attività della Borsa Merci e dei corsi di formazione in materia ambientale sono ancora azzerati.
Così come previsto dalla delibera Anac n.1134 del 08/11/2017, ai fini della determinazione dell'importo complessivo dei trasferimenti pubblici, si specifica che il fatturato per i corrispettivi di beni e servizi nei confronti della P.A. è pari a € 12.580,00.

2) ALTRI PROVENTI O RIMBORSI € 17.369,86 (€ 9.246,65 nel 2021)

ALTRI RICAVI E PROVENTI	***2021***	***2022***	**differenza**
Variazione rimanenze fin.mat.di consumo	642,65	2.413,24	1.770,59
rimanenze lavori in corso su ordinazione	-	3.000,00	3.000,00
ricavi vari	-	4,58	4,58
sopravvenienze attive ordinarie	-	3.293,04	3.293,04
Rimborsi spese	8.600,00	8.600,00	0,00
rimborsi spese anticipate	4,00	59,00	55,00
TOTALE	***9.246,65***	***17.369,86***	***8.123,21***

La voce "rimborso spese varie" si riferisce all'importo di € 8.600,00 quale rimborso spese da parte di Unioncamere per gli oneri sostenuti dall'azienda per la realizzazione delle attività nell'ambito del Sistema Excelsior 2022 "sistema informativo per l'occupazione e per la programmazione della formazione" approvato con determinazione del commissario straordinario n.11 del 15/03/2022.
La voce di € 3.293,04 è relativa ad una sopravvenienza attiva registrata in seguito all'incasso del saldo finale del contributo erogato dal Consorzio Co.Pro.Sol nell'ambito del progetto "Boomerang" finanziato da Fondazione Cariplo. Il suddetto ente, capofila del progetto, ha confermato solo recentemente l'importo definitivo del contributo concesso ed erogato che è risultato superiore a quanto inizialmente previsto nell'ambito del progetto.
Poiché l'allegato H non prevede espressamente l'indicazione della variazione delle rimanenze per lavori in corso su ordinazione, si è ritenuto opportuno evidenziare il relativo valore nella voce A2 del conto economico. In coerenza con l'allegato C (Conto Economico Camera di Commercio) del D.P.R. 254/2005 si è inserito anche il valore della variazione delle rimanenze di materiale di consumo di € 2.413,24.
Non si rilevano nella voce A2 "Altri proventi", ricavi per prestazioni di servizi nei confronti della Camera di Commercio di Mantova.

3) CONTRIBUTI DA ORGANISMI COMUNITARI (€ 0,00)

4) CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBLICI € 39.524,83 (€ 31.376,12 nel 2021)

Tutti i contributi sono stati classificati in base alla qualifica dell'organismo erogante ancorchè spesso svolgano il ruolo di organismo pagatore per conto di altre istituzioni od enti, taluni di carattere privato come le fondazioni:

CONTRIBUTO PROGETTO MANTOVA: LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA' CANDIDATO DA PROVINCIA DI MANTOVA SUL **BANDO EMBLEMATICI MAGGIORI DI FONDAZIONE CARIPLO** – ENTE EROGANTE: PROVINCIA DI MANTOVA	24.543,83
CONTRIBUTO PROGETTO GIOVANI (CO)PROTAGONISTI: COMPETENZE, INNOVAZIONE E PARTECIAPZIONE CANDIDATO DALL'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA STATALE "A.MANZONI" DI SUZZARA SUL BANDO "**GIOVANI PROTAGONISTI 2019**" DELLA FONDAZIONE CARIVERONA – ENTE EROGANTE ISTITUTO A.MANZONI DI SUZZARA	2.445,87
CONTRIBUTO PROGETTO MANTOVA: **LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA' CANDIDATO DA CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA SUL BANDO DI FONDAZIONE CARIVERONA** – ENTE EROGANTE: CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA	12.535,13
TOTALE CONTRIBUTI REG. O DA ALTRI ENTI PUBBLICI	**39.524,83**

Nel corso del 2022 è stato incassato dal Consorzio Co.Pro.sol il saldo del progetto "Boomerang" finanziato dalla Fondazione Cariplo; l'importo complessivo del contributo incassato è stato di € 45.893,06.

5) ALTRI CONTRIBUTI € 44.759,95 (€ 34.054,02 nel 2021)

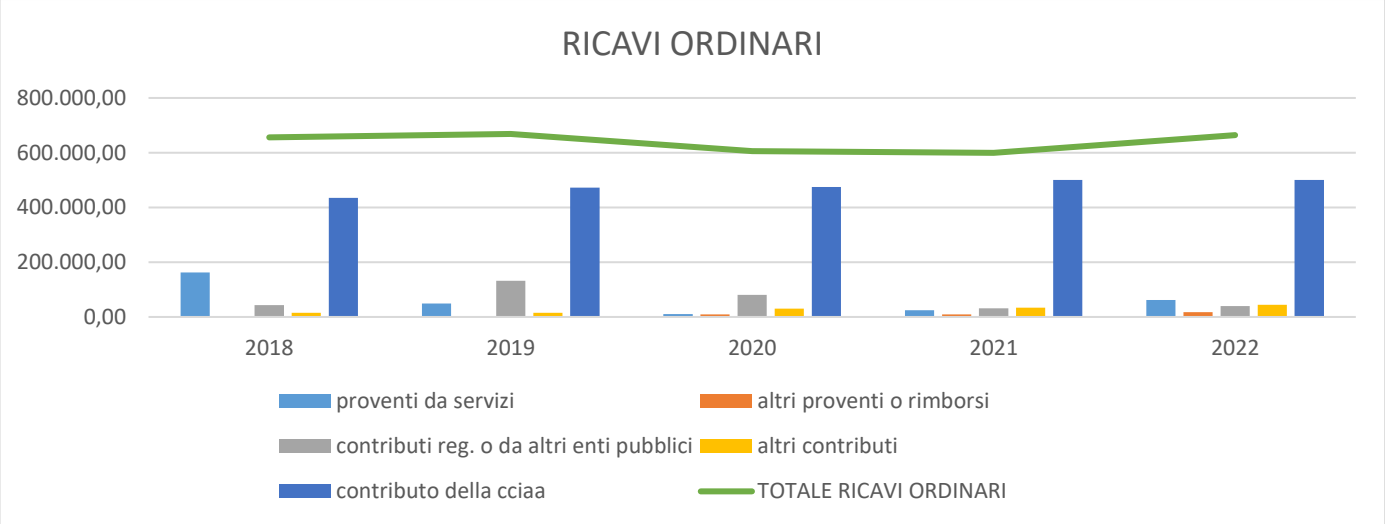
La voce comprende € 400,00 relativi al contributo dell'ente bilaterale per l'abbattimento dei costi sostenuti per l'audit di verifica/mantenimento della certificazione Uni Iso e per la redazione/aggiornamento del DVR. € 44.359,95 sono relativi al progetto "Formazione e Lavoro" a valere sul 20% del diritto annuale triennio 2020-2022, viene rilevato in tale voce come previsto dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico del 05/12/2017 sopra menzionata.

6) CONTRIBUTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. € 500.000,00 (€ 500.000,00 nel 2021)

Per il 2022 la CCIAA ha contribuito alla gestione corrente con un contributo in conto esercizio pari a € 500.000,00 richiesto in più tranche nel corso dell'anno.

Rappresentazione grafica dell'andamento delle voci di ricavo nel periodo 2018/2022

	2018	2019	2020	2021	2022
proventi da servizi	162.274,94	48.760,34	10.716,00	24.898,00	62.293,00
altri proventi o rimborsi	671,00	632,1	9.427,69	9.246,65	17.369,86
contributi reg. o da altri enti pubblici	43.616,88	132.111,98	80.700,67	31.376,12	39.524,83
altri contributi	15.000,00	15.000,00	30.141,03	34.054,02	44.759,95
contributo della cciaa	435.000,00	472.000,00	475.000,00	500.000,00	500.000,00
TOTALE RICAVI ORDINARI	**656.562,82**	**668.504,42**	**605.985,39**	**599.574,79**	**663.947,64**



Per il 2022 si specifica che il valore complessivo delle entrate da enti pubblici è pari a € 608.357,82 (€ 595.777,82 per contributi e € 12.580,00 per fatture) e rappresenta il 92% dei ricavi ordinari.

€ 500.000,00 contributo in conto esercizio della Camera di Commercio di Mantova
€ 39.524,83 Contributi da vari enti come da dettaglio al punto A4
€ 44.359,95 Contributo cciaa di Mantova per progetto "Formazione e Lavoro" 2022 (punto A5)
€ 3.293,04 per saldo progetto "Boomerang" come da dettaglio al punto A2
€ 8.600,00 per progetto Excelsior 2022 come da punto al punto A2
€ 12.580,00 fatture emesse nei confronti di enti pubblici

B) COSTI DI STRUTTURA

Presenta i costi di competenza dell'anno 2022 sostenuti per lo svolgimento dell'attività di PromoImpresa - Borsa Merci. Il valore complessivo ammonta a € 591.868,72 (€ 541.814,28 nel 2021).

6) ORGANI ISTITUZIONALI € 13.373,67 (€ 13.411,19 nel 2021)

ORGANI ISTITUZIONALI	2021	*2022*	differenza

Rimborsi spese ai revisori e spese per ospitalità	-17,00	-43,50	26,50
Compensi ai revisori	-13.394,19	-13.330,17	- 64,02
TOTALE	***-13.411,19***	***-13.373,67***	***-37,52***

I costi relativi agli organi istituzionali sono relativi ai compensi erogati ai componenti del collegio dei Revisori dei Conti, entrati in carica a far tempo dal 12/07/2021 con determinazione del Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Mantova n.39 del 12/07/2021.

7)PERSONALE € 377.388,69 (€ 365.783,12 nel 2021)

COSTI DEL PERSONALE	**2021**	***2022***	**differenza**
a) Salari e stipendi	*-255.622,22*	*-251.920,80*	-3.701,42
Direzione azienda	0,00	0,00	0,00
Stipendi e salari	-255.622,22	-251.920,80	-3.701,42
b) Oneri sociali	*-81.409,64*	*-80.462,25*	*-947,39*
Contr. F.do EST, contrib. solidarietà fondi	-1.757,24	-1.832,55	75,31
Contrib. c/ditta Fondi pensione TFR	-1.059,71	-1.080,53	20,82
Contributi inail	-1.130,03	-1.112,16	-17,87
Contributi previdenziali inps	-77.462,66	-76.437,01	-1.025,65
c) T.F.R.	*-28.351,26*	*-44.605,64*	16.254,38
Acc.to Fondo Pensione TFR	-6.606,57	-6.752,20	145,63
Acc.to TFR in azienda	-21.744,69	-37.853,44	16.108,75
d) Altri costi di personale	-400,00	-400,00	0,00
Quote associative	-400,00	-400,00	0,00
Totali costi del personale	**-365.783,12**	**-377.388,69**	**11.605,57**

La spesa ammonta complessivamente a € 377.388,69 e registra un incremento rispetto al 2021 imputabile esclusivamente all'adeguamento del fondo T.F.R. al 31/12/2022 compensato solo parzialmente dalla flessione di salari e contributi. Il maggior coefficiente di rivalutazione monetaria del T.F.R. passato dal 4,3592% del 2021 al 9,9746 del 2022 per effetto dell'inflazione registrata nel corso del 2022. Rispetto all'importo di T.F.R. maturato nell'anno e pari a € 44.605,64, € 6.752,20 sono stati riversati ai fondi di pensione scelti da n.4 dipendenti dell'azienda.

8) COSTI DI FUNZIONAMENTO € 192.531,71 (€ 154.596,30 nel 2021)

Sono relativi gli oneri connessi al generale funzionamento dell'azienda, si dividono in costi per la prestazione di servizi e materie prime, godimento di beni di terzi e oneri diversi di gestione.

a) prestazioni di servizi e materie prime € 188.483,70 (€ 149.902,11 nel 2021)

COSTI DI FUNZIONAMENTO - ACQ. M.P.	**2021**	***2022***	**differenza**
acquisto materiale di consumo	-841,06	-2.814,22	1.973,16
acquisto materiali di manut. su beni di terzi	-701,96	0,00	-701,96
cancelleria	-1.436,54	0,00	-1.436,54
totale	**-2.979,56**	**-2.814,22**	**-165,34**

di cui materiale per adeguamento protocolli di sicurezza per la prevenzione del Covid-19 : € 128,84

COSTI DI FUNZIONAMENTO - SERVIZI RELATIVI AI DIPENDENTI	**2021**	***2022***	**differenza**
indennità km dipendenti	-95,40	-313,38	217,98
formazione dipendenti	0,00	0,00	0,00
controllo sanitario	-1.000,00	-1.548,80	548,80

rimborsi spese	-6,00	-117,67	111,67
TOTALE COSTI SERVIZI RELATIVI AI DIPENDENTI	**-1.101,40**	**-1.979,85**	**878,45**

COSTI DI FUNZIONAMENTO - SERVIZI	**2021**	***2022***	**differenza**
servizi bancari	0,00	-136,00	136,00
utenze - energia elettrica	-46.392,99	-67.124,11	20.731,12
utenze - acqua	-2.346,30	-2.946,23	599,93
spese telefoniche	-105,44	-105,42	-0,02
utenze - riscaldamento	-33.745,38	-46.261,19	12.515,81
servizio raccolta e smaltimento rifiuti	-4.900,83	-4.184,66	-716,17
canoni di assistenza tecnica+ assit.tecnica	-2.464,73	-86,40	-2.378,33
spese per certificazione qualità	-1.442,88	-1.581,66	138,78
canoni di manutenzione su beni di terzi	-12.665,34	-12.665,34	0,00
aggiornamento software e licenze	0,00	-849,52	849,52
assicurazioni diverse obbligatorie	-867,00	-867,00	0,00
canone di assitenza software	-5.477,10	-4.939,75	-537,35
servizi relativi ai siti internet	-3.106,14	-3.046,08	-60,06
servizi fiscali e tributari + paghe	-5.184,81	-5.117,54	-67,27
servizio di facchinaggio	-255,64	0,00	-255,64
servizio di prevenzione e protezione	-3.006,00	-2.929,00	-77,00
manutenzioni e riparazioni su beni di terzi	-3.733,10	-10.122,57	6.389,47
manutenzioni macchine ufficio	-223,05	0,00	-223,05
spese per pulizia	-19.422,72	-20.257,36	834,64
spese per vigilanza	-468,00	-468,00	0,00
spese postali	-13,70	-1,80	-11,90
TOTALE	**-145.821,15**	**-183.689,63**	**37.868,48**

Il costo totale della voce "Prestazioni di servizi e materie prime" ammonta a € 188.483,70, in aumento rispetto al 2021 (€ 149.902,11). L'aumento riguarda principalmente le utenze per circa 33.250,00 a causa della situazione economica del paese che ha portato ad un generale aumento delle spese per riscaldamento ed energia elettrica e le spese relative alle manutenzioni relative al centro congressi per circa € 6.400,00. Per contro le spese per l'assistenza tecnica diminuiscono di circa € 2.400,00 in quanto non è stato attivato nel 2022 un servizio di RMZ esterno ma il servizio è stato garantito da personale dipendente dell'azienda e della Camera di Commercio.

b) Costi di funzionamento – godimento di beni di terzi € 2.661,58 (€ 2.649,31 nel 2021)

COSTI DI FUNZIONAMENTO - SPESE PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	**2021**	***2022***	**differenza**
noleggio attrezzatura	-2.252,75	-2.206,68	-46,07
canoni noleggio software	-396,56	-454,90	58,34
TOTALE GODIMENTO DI BENI E SERVIZI	**-2.649,31**	**-2.661,58**	**12,27**

I costi di funzionamento – godimento di beni di terzi riguardano il costo del noleggio delle macchina multifunzione degli uffici Casetta Rossa e L.go Pradella e la quota di costo dell'utilizzo del software per la piattaforma whistleblowing per i dipendenti dell'azienda.

c) Costi di funzionamento - oneri diversi di gestione € 1.386,43 (€ 2.044,88 nel 2021)

COSTI DI FUNZIONAMENTO - ONERI DIVERSI DI GESTIONE	2021	*2022*	differenza
iva indetraibile da pro-rata/pro-quota	-22,74	0,00	-22,74
imposta di registro	-200,00	0,00	-200,00
Bolli e valori bollati	-188,00	-228,00	40,00
spese per libri e riviste	-390,50	-30,00	-360,50
imposte e tasse deducibili (TASI)	0,00	0,00	0,00
diritto annuale	-18,00	-18,00	0,00
imposta comunale di pubblicità	-455,00	-474,00	19,00
spese bancarie	-141,00	-100,00	-41,00
spese e tasse bollatura libri e altri oneri diversi	-125,50	-92,00	-33,50
sopravvenienze passive ordinarie	-73,99	-35,69	-38,30
oneri diversi di gestione (es.canone rai)	-430,15	-408,74	-21,41
IMPOSTE E TASSE	0,00	0,00	0,00
totale	**-2.044,88**	**-1.386,43**	-658,45

Gli oneri diversi di gestione sono pari a € 1.386,43 e riguardano l'imposta comunale sulla pubblicità del centro congressi sulle aree pubbliche, il canone RAI e altre spese varie; la spesa per i giornali si è quasi annullata in quanto non si acquistano più quotidiani locali. Non si rilevano imposte e tasse.

9) AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI € 8.574,65 (€ 8.023,67 nel 2021)

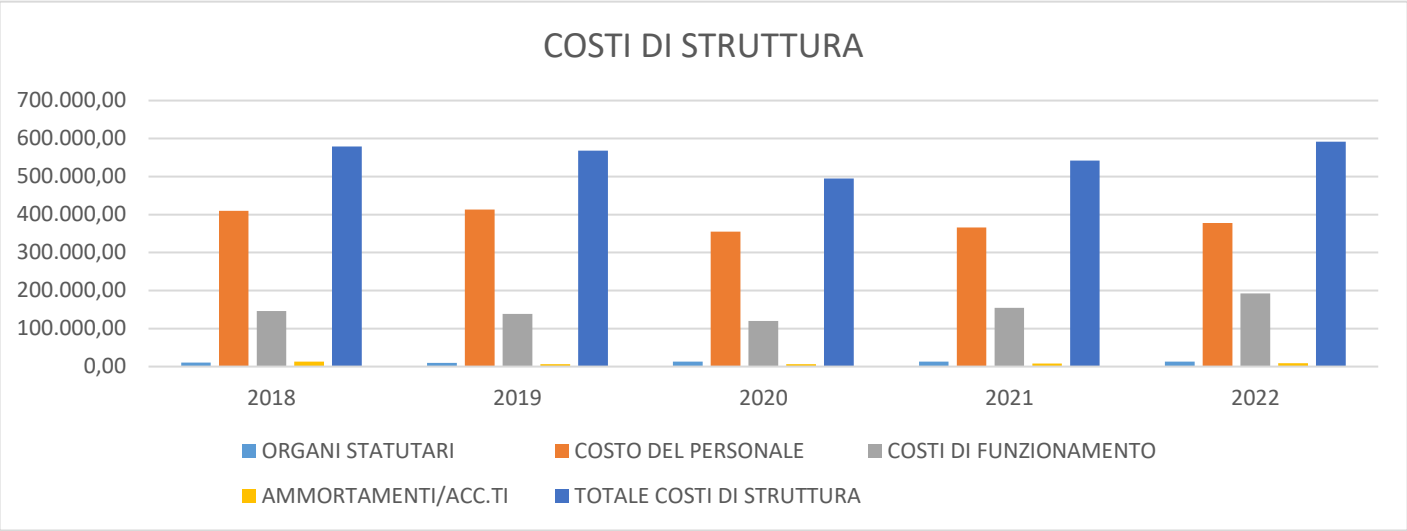
AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI	2021	*2022*	differenza
a) Immobilizzazioni immateriali	***-3.754,72***	***-4.794,53***	***1.039,81***
Diritti di brevetto industriale	-97,11	-194,22	97,11
Altre Immobilizzazioni immateriali	-3.425,12	-4.298,74	873,62
Licenze d'uso software	-232,49	-301,57	69,08
b) Immobilizzazioni materiali	***-4.268,95***	***-3.780,12***	-488,83
amm.to macchine d'ufficio	-98,55	-98,55	0,00
amm.to attrezz.varie	-3878,74	-3246,46	-632,28
amm.to mobili	-291,66	-291,66	0,00
amm.to attrezzatura inferiore a € 516,00	0,00	-143,45	143,45
c) Acc.to Svalutazione crediti	***0,00***	***0,00***	0,00
acc.to f.do svalutaz.crediti	0,00		0,00
d) Acc.to Fondi rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00
Totale ammortamenti e accantonamenti	**-8.023,67**	**-8.574,65**	550,98

Per i criteri di calcolo delle quote si rimanda ai paragrafi relativi ai corrispondenti fondi.
Non si procede con l'accantonamento di una quota a fondo svalutazione crediti in quanto, al 31/12/2022, il fondo svalutazione crediti è sufficientemente capiente per coprire l'importo dei crediti per i quali il recupero è ritenuto più incerto.

Rappresentazione grafica dell'andamento delle singole voci che compongono i costi di struttura nel periodo 2018/2022

	2018	2019	2020	2021	2022
ORGANI STATUTARI	10.350,43	9.896,91	12.794,38	13.411,19	13.373,67
COSTO DEL PERSONALE	409.745,79	413.331,61	355.153,55	365.783,12	377.388,69
COSTI DI FUNZIONAMENTO	145.748,25	138.653,91	120.119,99	154.596,30	192.531,71

AMMORTAMENTI/ACC.TI	12.909,25	6.618,25	6.704,69	8.023,67	8.574,65
TOTALE COSTI DI STRUTTURA	**578.753,72**	**568.500,68**	**494.772,61**	**541.814,28**	**591.868,72**



C) COSTI ISTITUZIONALI

Sono relativi gli oneri connessi alla realizzazione delle attività progettuali, dei servizi alle imprese e agli utenti, della gestione e della promozione del Centro Congressi e della Borsa Merci; si dividono in costi per la prestazione di servizi e materie prime, godimento di beni di terzi e oneri diversi di gestione.

10) SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE € 111.461,43 (€ 81.602,17 nel 2021)

a)Spese per progetti e iniziative - Prestazione servizi e materie prime € 106.056,66 (€ 78.954,54 nel 2021)

SPESE PROGETTI E INIZIATIVE ACQ. M.P.	**2021**	***2022***	**differenza**
acquisto materiale di consumo e cancelleria	-1.454,85	-6.702,16	5.247,31
acquisto materiale e bevande di consumo	-17,25	0,00	-17,25
TOTALE COSTI ACQUISTO MATERIE PRIME	**-1.472,10**	**-6.702,16**	**5.230,06**

SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE - SERVIZI	**2021**	***2022***	**differenza**
docenze da professionisti	-7.767,90	-6.318,80	-1.449,10
docenze e altri servizi da occasionali	-450,00	-13.650,00	13.200,00
docenze da società	-20.816,16	-21.072,31	256,15
spese per utilizzo mamu passaggi interni	-287,32	-851,84	564,52
servizi comm.diversi (es. pulizie, vigilanza eventi mamu)	-522,00	-2.762,75	2.240,75
catering	0,00	0,00	0,00
consulenze da società	-1.618,70	-5.482,68	3.863,98
consulenze da professionisti	-25.398,50	-23.615,34	-1.783,16
supporto tecnico e scientifico da professionisti	-9.557,19	-8.740,32	-816,87
spese di pubblicità e propaganda	-3.143,71	-676,40	-2.467,31

servizi promozionali e meeting	-497,76	0,00	-497,76
servizi relativi ai siti internet	-1.492,00	-1.492,00	0,00
assistenza tecnica eventi	-4.731,20	-13.231,36	8.500,16
canone di assistenza software	-1.200,00	-1.200,00	0,00
rimborsi spese varie	0,00	-260,70	260,70
TOTALE	**-77.482,44**	**-99.354,50**	**21.872,06**

Il costo totale delle spese per progetti e iniziative – fornitura materie prime e prestazioni di servizi è pari complessivamente a € 106.056,66 ed è in aumento rispetto al 2021 (€ 78.954,54). L'aumento rispecchia la lenta ripresa delle attività in conseguenza al superamento dell'emergenza sanitaria Covid-19.

b)Spese per progetti e iniziative – godimento di beni di terzi € 3.594,12 (€ 1.415,12 nel 2021)

SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE - GODIMENTO DI BENI DI TERZI	**2021**	***2022***	**differenza**
noleggio attrezzature per iniziative	0,00	-190,00	190,00
canoni noleggio software (Zoom)	-1.415,12	-1.415,12	0,00
spese noleggio autovetture per iniziative	0,00	-1.989,00	1.989,00
TOTALE GODIMENTO DI BENI E SERVIZI	**-1.415,12**	**-3.594,12**	**2.179,00**

Le spese per progetti e iniziative, godimento di beni di terzi riguardano gli oneri relativi all'utilizzo della piattaforma necessaria per lo svolgimento delle iniziative attraverso la modalità a distanza e il noleggio dei mezzi di trasporto per i partecipanti agli eventi organizzati dall'azienda.

c) Spese per progetti e iniziative – oneri diversi di gestione € 1.810,65 (€ 1.232,51 nel 2021)

SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE - ONERI DIVERSI DI GESTIONE	**2021**	***2022***	**differenza**
quote associative	-700,00	-1.000,00	300,00
Abbonamenti e pubblicazione	-532,51	0,00	-532,51
omaggi per iniziative	0,00	-776,65	776,65
bolli e valori bollati	0,00	-34,00	34,00
totale	**-1.232,51**	**-1.810,65**	**578,14**

Gli oneri diversi di gestione sono in lieve aumento rispetto al 2021 e riguardano la quota associativa a favore di Federcongressi nell'ambito della promozione del MAMU e l'acquisto di omaggi per i partecipanti a eventi organizzati dall'azienda.

Rappresentazione grafica dell'andamento dei costi per iniziative istituzionali nel periodo 2018/2022

	2018	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
TOTALE COSTI ISTITUZIONALI	155.241,79	199.157,08	109.551,43	81.602,17	111.461,43

D) GESTIONE FINANZIARIA

La gestione finanziaria è positiva ed è composta da:

11) PROVENTI FINANZIARI € 2.197,42 (€ 73,34 nel 2021)

Si rilevano interessi bancari su entrambi i conti correnti intestati all'azienda presso Banca Monte dei Paschi di Siena e Banca Popolare di Sondrio.

12) ONERI FINANZIARI € -36,60 (€ - 63,28 nel 2021)

Si tratta di oneri derivanti dall'adeguamento del valore della valuta estera in cassa.

E) GESTIONE STRAORDINARIA

In coerenza con quanto stabilito dai principi contabili, i proventi e gli oneri aventi natura straordinaria ma che non risultano estranei all'attività ordinaria di Promoimpresa-Borsa Merci sono stati inseriti nella voce "sopravvenienze attive ordinarie" tra gli altri ricavi.

F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE

Non si rilevano rivalutazioni o svalutazione delle attività finanziarie

RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO

In definitiva il risultato economico dell'esercizio è pari a € - 37.221,69 che va a ridurre il "debito verso la CCIAA per il riversamento dell'avanzo" che pertanto è pari a € 83.717,56. Tale importo costituisce di fatto il fondo di dotazione di pertinenza dell'Ente Camerale ed è il netto patrimoniale di PromoImpresa - Borsa Merci, comprensivo del disavanzo del 2022.

RELAZIONE AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2022

PROMOIMPRESA-BORSA MERCI - AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Sommario

PREMESSA 2
COMPLIANCE NORMATIVA 3
DATI DI BILANCIO 4
PIANO FORMATIVO - SVILUPPO E POTENZIAMENTO PROFESSIONALITA' 7
PERSONALE AZIENDA – COLLABORAZIONI CON ATTIVITA' CAMERALI 7
AREE DI ATTIVITA' 8
AREA FORMAZIONE, LAVORO E SERVIZI ALLE IMPRESE 8
FORMAZIONE 8
FONDO DI PEREQUAZIONE 2019/2020 "GIOVANI E MONDO DEL LAVORO" 10
SERVIZI AL LAVORO 12
PROGETTI FINANZIATI 12
ALTERNANZA SCUOLA LAVORO e ORIENTAMENTO 19
SPORTELLI 21
SPORTELLO AMBIENTE & SOSTENIBILITÀ 21
PUNTO NUOVA IMPRESA 23
COMITATO IMPRENDITORIA FEMMINILE 24
BORSA MERCI 25
CENTRO CONGRESSI MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" 26
SITI AZIENDALI 28

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.
Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

PREMESSA

Nel 2022 il processo di riforma delle Camere di Commercio definito dal D.Lgs. 219/2016, a sua volta concretizzazione dei principi della parte di riforma della P.A. (art. 10 della L.124/2015) che ha riguardato le Camere di Commercio, anche in conseguenza degli eventi legati alla pandemia da Covid-19, è rimasto in una sostanziale situazione di stallo, pur se alcuni momenti significativi nel corso dell'anno hanno segnato il percorso. Si ricorderà che in seguito alla Ordinanza del TAR Lazio emessa in data 30/01/2019 era stato rimesso al giudizio della Corte costituzionale la decisione sulla costituzionalità dell'impianto normativo su cui poggia la riforma, messa in discussione dal ricorso pavese che contesta l'assenza dell'intesa tra Stato e Regioni ritenuta necessaria da parte ricorrente e non sostituibile con un semplice parere.

In precedenza, per effetto della sentenza di sospensiva del Consiglio di Stato pronunciata il 30/8/2018, il Commissario ad Acta non era legittimato a proseguire con le attività affidate dal D.M. 16/2/2018.

Nel mese di luglio 2020 è stata pronunciata e depositata la sentenza della Corte Costituzionale testè richiamata, la quale ha decretato la piena costituzionalità della norma di specie, respingendo ogni eccezione di parte pavese.

L'art. 61 del D.L. n. 104 del 14/8/2020 ha poi decretato, per le Camere in accorpamento, la decadenza degli organi ancora in carica, benchè in prorogatio, a far tempo dal 13/09/2020, prevedendo contestualmente la nomina di un Commissario Straordinario da parte del MISE che ha riassunto in capo a sé i poteri degli organi decaduti tra cui, oltre alla Giunta e al Consiglio camerale, anche il CDA dell'azienda speciale, composto per la maggioranza dei suoi componenti da consiglieri dell'Ente. Il decreto di nomina del Commissario straordinario per la Camera di Mantova è datato 11 novembre 2020.

Al Commissario straordinario compete governare la Camera sino all'accorpamento definitivo con le consorelle di Cremona e Pavia con cessazione dei poteri all'insediamento del nuovo Consiglio della Camera unica. Allo stesso modo, considerato il dettato statutario dell'azienda speciale che espressamente indica che il Presidente della Camera, salvo diversa indicazione della Giunta, è anche legale rappresentante dell'azienda speciale, il Commissario Straordinario che ha riassunto su di sé i poteri di Presidente, Giunta e Consiglio dell'ente camerale è, a titolo assorbente, Commissario anche per l'azienda speciale. Tale indicazione trova riscontro anche nel parere rilasciato per le vie brevi nel merito dall'Unione Italiana delle CCIAA.

Il Collegio dei Revisori, invece, è stato ricostituito e nominato nell'attuale composizione prevista dalla norma.

La sentenza di merito del TAR del Lazio sull'assegnazione della sede legale che il D.M. 16/2/2018 ha assegnato a Mantova, dopo l'udienza tenutasi in data 29 settembre 2021, è stata depositata per la pubblicazione il 3/11/2021 e ha sancito l'improcedibilità della causa, sostanzialmente ritenendo infondate le ragioni del ricorso pavese, in quanto il D.L. 104/2020, riconoscendo lo status di "sede" a tutte e tre le Camere in cui dovranno essere garantiti tutti i servizi certificativi e le attività promozionali, toglie la ragione del contendere. Esisterà una sede legale per ragioni di natura giuridica e fiscale, ma tutte e tre le sedi di fatto avranno pari dignità circa la rappresentanza sui

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

territori e la tipologia dei servizi offerti alle imprese, che è quanto più interessa al tessuto imprenditoriale. La pronuncia del TAR Lazio è stata impugnata in Consiglio di Stato da alcune associazioni pavesi, ma alla data odierna il CdS non si è pronunciato nel merito della questione.
Successivamente al deposito della sentenza del TAR, il Commissario ad Acta ha ripreso l'iter amministrativo, proseguendo con i controlli inerenti i dati a suo tempo consegnati dalle associazioni economico-sindacali. Le verifiche, laboriose in quanto relative a dati vecchi di cinque o sei anni, hanno occupato un lasso di tempo lungo, dal 10/11/2021 (data in cui è stata notificato l'avvio dei controlli alle associazioni) al 2/3/2022, data in cui i dati approvati dal Commissario ad Acta in esito alle verifiche sono stati con PEC notificati al Presidente della Giunta regionale.
Entro 30 giorni (termine previsto dal DM 156/2011) dall'invio, con scadenza il 1/4/2022, Regione avrebbe dovuto ufficializzare con decreto presidenziale i dati trasmessi dal Commissario ad Acta e notificare alle associazioni le richieste di designazione dei consiglieri di competenza, per ciascun settore interessato, sulla scorta della ripartizione contenuta nella norma statutaria già approvata il 1/3/2018 dal Commissario ad Acta e che prevede la composizione del Consiglio per settori economici. A oggi non ci sono notizie circa gli adempimenti a carico di Regione Lombardia.
La norma di riforma a proposito di aziende speciali prevede, è ben noto, l'istituzione di un'unica azienda speciale in seguito a soppressione con accorpamento delle tre aziende preesistenti. Entro il primo rinnovo del Consiglio camerale, ovvero al termine del primo mandato consiliare del nuovo ente accorpato, verrà creata una sola azienda speciale a livello regionale in cui confluiranno, con modalità da definire, personale e funzioni delle aziende speciali dei diversi territori.

COMPLIANCE NORMATIVA

L'azienda speciale anche nel 2022 ha svolto le attività connesse a garantire il rispetto delle seguenti normative che configurano la Compliance normativa aziendale:

- Trasparenza amministrativa e accesso civico - D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, così come modificato dal d.Lgs. n.97/2016 in quanto rientrante tra i soggetti di cui all'art.2 bis c.2. che possiede i 3 requisiti richiesti ovvero il bilancio superiore a € 500.000,00, finanziamento maggioritario per almeno due esercizi finanziari consecutivi nell'ultimo triennio da P.A. e designazione dei componenti dell'organo di amministrazione da parte della P.A.) sulla base di quanto chiarito dalla delibera Anac 1134/2017;
- Prevenzione della corruzione e dell'illegalità – Legge 6 novembre 201 n. 190 - sulla base di quanto chiarito dalla delibera Anac 1134/2017;
- Protezione dei dati personali - Regolamento UE 679/2016 (GDPR);
- Sicurezza nei luoghi di lavoro – D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81;
- Accreditamento alla formazione e al lavoro presso la Regione Lombardia ai sensi della DELIBERAZIONE N° XI / 6696 Seduta del 18/07/2022, DECRETO N. 14056 Del 03/10/2022, DELIBERAZIONE N° XI / 7180 Seduta del 17/10/2022, DECRETO N. 15225 Del 25/10/2022;
- Mantenimento del sistema di certificazione di qualità di PromoImpresa – Borsa Merci ai sensi della normativa ISO 9001-2015.

Tali attività hanno assunto nel tempo un'importanza sempre maggiore e l'azienda ha costituito un gruppo di supporto che collabora costantemente con il direttore per la realizzazione delle varie fasi:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.
Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

analisi del rischio, programmazione, predisposizione dei regolamenti interni e delle idonee misure di prevenzione, monitoraggio.

Per quanto concerne le attività in tema di anticorruzione trasparenza:

- Con determinazione del commissario straordinario n.2 del 27/01/2022 l'azienda ha preso atto dell'avvenuta redazione, da parte del R.P.C.T., della relazione di cui all'art. 1, comma 14, della Legge n. 190/2012 relativa all'attuazione delle misure anticorruzione nell'anno 2021 e dell'avvenuta pubblicazione della stessa sul sito istituzionale dell'azienda speciale nella sezione "Amministrazione trasparente-altri contenuti" entro il termine del 31/01/2022, così come disposto dal comunicato del Presidente Anac del 17/11/2021.
- Con determinazione del commissario straordinario n.12 del 27/04/2022 l'azienda ha approvato il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022/2024" autonomo rispetto a quello approvato dalla Camera di Commercio, come indicato dalla delibera ANAC n. 1134 dell'8 novembre 2017.
- Nei mesi di luglio 2022 e gennaio 2023 i soggetti individuati dal piano hanno svolto il monitoraggio di 1° livello redigendo i verbali relativi al controllo a campione sulle attività svolte nel 1° e nel 2° semestre 2022.
- Nel mese di gennaio 2023 il RPCT ha svolto il monitoraggio di 2° livello per la verifica dell'effettiva applicazione delle misure preventive previste dell'applicazione delle misure generali e obbligatorie.
- Il RPCT ha attestato la pubblicazione dei dati al 31 maggio 2022 sulla base del D.Lgs. 33/2013. L'attestazione, completa della griglia di rilevazione e della scheda di sintesi, è stata pubblicata nella sezione «Amministrazione trasparente» il 08/06/2022 e trasmessa ad ANAC.

Per quanto riguarda gli adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro, nel corso del 2022 sono stati aggiornati alcuni documenti obbligatori relativi:

- alle figure e attività aziendali: verbali inerenti attività di Prevenzione e Protezione (riunione periodica, prove esodo e sopralluogo Medico Competente); consegna Dispositivi di Protezione Individuale;
- all'analisi, valutazione e gestione dei rischi (Documento di Valutazione dei Rischi o DVR; Documento Valutazione Rischio Stress Lavoro - Correlato);
- alla sorveglianza sanitaria obbligatoria e alle mansioni del medico competente (giudizi di idoneità alla mansione; visite del Medico Competente negli ambienti di lavoro; Cartelle sanitarie e di rischio);
- a impianti, macchine, apparecchi e attrezzature (Verifica Periodica dell'Impianto di terra).

DATI DI BILANCIO

L'azienda speciale chiude l'esercizio 2022 con una perdita di € - 37.221,69 rispetto ad un preventivo che ipotizzava una iniziale perdita di € 25.358,00 (determinazione del commissario straordinario n.23/2021) e successivamente aggiornato con una perdita di € 82.758,00 (determinazione n.20/2022) a causa dell'andamento dei costi energetici nel secondo semestre 2022 che avevo reso molto difficile la previsione dei costi inerenti la fornitura dell'energia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

elettrica e del riscaldamento. La suddetta perdita porta il debito per riversamento avanzo ad un valore di € 83.717,56.
Passando all'analisi delle principali voci del prospetto di conto economico 2022, si evidenzia come l'azienda abbia parzialmente coperto con le **entrate proprie** (proventi da servizi, altri proventi e contributi diversi da quelli erogati dall'ente camerale anche per le attività a valere sull'incremento del diritto annuale camerale), pari a € 119.587,69, **il 20,21% dei costi di struttura** (€ 591.868,72), raggiungendo solo in parte l'obiettivo previsto dall'art. 65 c. 2 del DPR 2/11/2005 n. 254 di assicurare, mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali; la percentuale, in aumento rispetto all'anno precedente (12%) passa al 27,70% se si considerano le risorse introitate per le attività nell'ambito del progetto a valere sull'incremento del 20% del diritto annuale camerale e pari a € 44.359,95.

I proventi da servizi (€ 62.293,00) sono in aumento rispetto al 2021 (€ 24.898,00) per effetto della ripresa, se pur lenta, delle attività del centro congressi mentre le attività di formazione a pagamento non hanno avuto la stessa ripresa e si sono azzerate rispetto al 2021 (€ 2.800,00). Come per il 2021, anche nel 2022 non si sono registrati introiti per l'utilizzo dei box e dei tavoli da parte degli operatori della Borsa Merci. Il 2022 infatti ha risentito ancora del protrarsi della situazione emergenziale da Covid-19, dell'incertezza economica e delle tensioni geopolitiche dovute al conflitto in corso Russia-Ucraina. Il dato è in linea con quanto previsto in sede di ultimo aggiornamento del preventivo (€ 60.000,00).

Gli altri proventi o rimborsi (€ 17.369,86), lievemente superiori a quanto previsto (€ 11.600,00)**,** riguardano il rimborso, da parte di Unioncamere, delle spese sostenute per l'espletamento delle attività relative all'indagine di mercato nell'ambito di Excelsior 2022 "sistema informativo per l'occupazione e per la programmazione della formazione", le variazioni di materiale di cancelleria e di consumo, le rimanenze per i lavori in corso su ordinazione che sono relative all'incarico di organizzazione del corso di responsabile tecnico per conto di Formaper, azienda speciale della Camera di Commercio di Milano e, infine, una sopravvenienza attiva relativa ad un maggior contributo introitato sul progetto "Boomerang" finanziato dalla Fondazione Cariplo. La voce non comprende ricavi per attività delegata dall'ente camerale.
I contributi regionali o da altri enti pubblici si assestano a € 39.524,83 e il dato è in aumento rispetto al 2021 (€ 31.76,12) e inferiore al valore indicato nel preventivo aggiornato (€ 42.677,00) in quanto, dipende dalle attività effettivamente realizzate nell'ambito dei progetti che l'azienda ha svolto in partenariato con altri soggetti pubblici e finanziati dalle Fondazioni Cariverona e Cariplo. Si tratta dei seguenti progetti:

1. Mantova: Laboratorio Diffuso per l'Occupabilita' candidato da Provincia di Mantova sul bando Emblematici Maggiori di Fondazione Cariplo (capofila Prov.di Mantova) con un contributo di € 24.543,83 (previsto per € 24.544,00);
2. Mantova: Laboratorio Diffuso per l'Occupabilita' candidato da camera di commercio di Mantova sul bando di Fondazione Cariverona (cciaa di Mantova) con un contributo di € 12.535,13 (previsto per € 15.633,00);

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.
Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

3. Giovani protagonisti 2019 – finanziato dalla Fondazione Cariverona con un contributo di € 2.445,87 (previsto per € 2.500,00);

Gli altri contributi, pari a € 44.759,95 sono in aumento rispetto al 2021 (€ 34.054,02) e in linea con il dato del preventivo aggiornato (€ 44.367,00) e riguardano il contributo erogato dall'ente camerale in merito alle attività del progetto "formazione e lavoro" a valere sull'incremento del 20% del diritto annuale per il triennio 2020/2022 e il contributo riconosciuto dall'ente bilaterale sui costi per la sicurezza e la certificazione della qualità.

Il contributo in conto esercizio, previsto in € 500.000,00, è stato interamente richiesto nel corso dell'anno in base alle periodiche esigenze di liquidità dell'azienda.

I costi di struttura ammontano complessivamente a € 591.868,72, in aumento rispetto al 2021 (€ 541.814,28) e contenuti all'interno della previsione aggiornata (€ 625.000,00). L'incremento di tale voce rispetto al 2021 è legata essenzialmente ai costi di funzionamento e ai costi del personale e le motivazioni sono da ricondurre essenzialmente a tre fattori:

1) un maggior impiego del centro congressi rispetto al 2021 quando le attività avevano subito un fermo per diversi mesi a causa della situazione emergenziale da Covid-19;
2) nel corso del 2022 l'azienda ha subito il perdurare dell'aumento del costo del gas e dell'energia elettrica per effetto delle condizioni geopolitiche nell'est dell'Europa;
3) aumento dell'inflazione degli ultimi mesi dell'anno che ha determinato un incremento del coefficiente di rivalutazione monetaria applicato al T.F.R. del 2022.

I costi di funzionamento (€ 192.531,71) aumentano sia rispetto al dato del 2021 (€ 154.596,30) mentre si mantengono all'interno della previsione aggiornata (€ 218.000,00) e gli aumenti riguardano essenzialmente le voci dell'energia elettrica, del riscaldamento e delle manutenzioni del centro congressi extra canone. Il costo degli organi istituzionali (€ 13.373,67) è in linea con il 2021 (€ 13.411,19) e con il dato previsto (€ 14.000,00); l'importo riguarda esclusivamente i compensi relativi ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti in applicazione del decreto interministeriale MEF/MISE del 11/12/2019 con decorrenza 05/02/2020 mentre i rimborsi per costi di trasferta sono minimi. Il costo del personale, pari a € 377.388,69 è in aumento rispetto al 2021 (€ 365.783,12) e contenuto all'interno del dato previsto (383.000,00) e ha risentito principalmente del sopracitato aumento dell'inflazione. L'Accantonamento al T.F.R. è di € 33.309,01 di cui € 26.556,81 trattenuti in azienda e € 6.752,20 riversati ai Fondi Pensione. Infine, la voce ammortamenti/accantonamenti, che ammonta a € 8.574,65 (€ 8.023,67 nel 2021), rientra ampiamente nella previsione di € 10.000,00. Le variazioni riguardano gli interventi per migliorie al centro congressi (sostituzione serramenti), l'acquisto di n.3 licenze office ltsc standard 2021 per i dipendenti dell'azienda e l'acquisto di un mixer per una sala del centro congressi MAMU.

Il **fondo svalutazione crediti** viene lasciato inalterato a € 332,40 in quanto ritenuto adeguato al valore di crediti ritenuti più difficilmente incassabili. Rispetto al valore dei crediti verso clienti al 31/12/2022 di € 8.985,22, il 73% è stato incassato nei primi mesi del 2023. Si

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

è ritenuto inoltre di non accantonare importi nel fondo rischi e oneri in quanto lo stesso è adeguato al valore dei contributi da ricevere al 31/12/2022.

I costi per iniziative istituzionali, pari a € 111.461,43 sono in aumento rispetto al 2021 (€ 81.602,17) e inferiori alla previsione, pari a € 116.402,00. La diminuzione è correlata alle minori attività svolte nell'ambito della promozione del centro congressi e delle iniziative in tema di cooperazione.

PIANO FORMATIVO - SVILUPPO E POTENZIAMENTO PROFESSIONALITA'

Nel periodo di riferimento i dipendenti dell'Azienda Speciale, a seconda delle funzioni/responsabilità hanno partecipato ai seguenti corsi di formazione:

personale interessato	intervento di formazione previsto	docenti	n° corsi	ore totali
5 dipendenti dell'azienda	corso aziendale di aggiornamento per la gestione del sistema qualità aziendale – titolo «controllo della qualità dei processi»	fondo forte	1 corso	24
1 dipendenti	corso antincendio	ente bilaterale	1 corso	5
tutto il personale dell'azienda	corso word: approfondimenti sulla gestione avanzata del documento	fondo forte	2 corsi paralleli	10 ore ciascuno
tutto il personale dell'azienda	corso excel intermedio-avanzato	fondo forte	2 corsi paralleli	10 ore ciascuno

PERSONALE AZIENDA – COLLABORAZIONI CON ATTIVITA' CAMERALI

Al fine di razionalizzare l'operatività dell'Azienda che impatta in modo trasversale anche sull'attività e sulle progettualità camerali e al fine di beneficiare di un effetto moltiplicatore dei risultati, a favore del personale oltre che dell'utenza, generato dall'esperienza di alcuni dipendenti dedicati ad attività che per obbiettivi e tematiche possono ritenersi analoghe, è stato improntato un assetto organizzativo che vuole coniugare le competenze degli uffici della Camera di commercio con quelli dell'Azienda speciale. Nello specifico:

- è proseguita l'attività a supporto dell'Ufficio Provveditorato della Camera di commercio, in stretta sinergia con il personale camerale, da parte di tre unità e così come indicato con Ordine di servizio 2/ 2021 del 23 settembre 2021;
- con ordini di servizio 1/2022 e 4/2022 è proseguita per tutto il 2022 la collaborazione di una dipendente, in stretto raccordo con la Dirigente del Registro Imprese della Camera di commercio e con la Responsabile dell'Ufficio Dispositivi di firma e certificazioni, per l'attività di rilascio delle carte tachigrafiche e CNS nei giorni di apertura dello sportello (martedì e giovedì);
- con Ordine di servizio 5/2022 dal 13 settembre due unità affiancano il personale dell'Ufficio camerale "Bandi e finanziamenti" nell'attività istruttoria delle pratiche di finanziamento.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

AREE DI ATTIVITA'

Le iniziative, i progetti e i servizi svolti dall'Azienda nel 2022 e dettagliati nelle pagine che seguono, si possono ricondurre alle seguenti aree di attività:

AREA FORMAZIONE, LAVORO E SERVIZI ALLE IMPRESE (SPORTELLI):

- **Percorsi di qualità per le competenze trasversali e l'orientamento – Alternanza/PCTO (Obiettivi n.1, n°2 e n. 3 del Sistema Qualità):** corsi, seminari, Hackathon in tema di economia circolare nell'ambito dei progetti Fondo di Perequazione "Giovani e lavoro"; Premio storie di alternanza; Fab Camp Ragazze digitali; Cultura d'impresa con il PNI; Giovani Co-protagonisti; Progetto 20%; Progetto Emblematico;
- **Azioni di sistema per la valorizzazione del territorio per sostenere iniziative innovative (Obiettivi n.1, n.2 del Sistema Qualità):** Progetto Valore e territori, connesso al progetto LTO Mantova e finanziato alla Camera di commercio di Mantova da Fondazione Cariverona; Progetto Fondo di Perequazione "Giovani e Lavoro";
- **Azioni a supporto delle politiche ambientali (Obiettivo n.3 del Sistema Qualità):** Fondo di Perequazione " Programma Sostenibilità ambientale" e Progetto 20%;
- **Servizi al lavoro**: Non sono stati attivati nuovi tirocini;
- **Consulenza sportelli PNI, Ambiente e Sostenibilità, Sportello Impresa**: consulenza e affiancamento agli utenti anche nell'ambito dei seguenti progetti: "Giovani Co-protagonisti", "Emblematico" e Fondo di Perequazione " Programma sostenibilità ambientale";
- **Comitato Imprenditoria Femminile**: Progetto Smart Companies Mantova - anno 2020/2022 finanziato da Regione Lombardia per il tramite dell'ATS Val Padana.

CENTRO CONGRESSI MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI"

BORSA MERCI

AREA FORMAZIONE, LAVORO E SERVIZI ALLE IMPRESE

FORMAZIONE

Sono stati organizzati, in collaborazione con Camera di commercio di Mantova, Unioncamere Lombardia e Sistema camerale lombardo - nell'ambito del progetto *Fondo di Perequazione 2019/2020 PROGRAMMA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE n***. 9** webinar gratuiti (numero partecipanti regionale):

EMISSIONI IN ATMOSFERA	11/01/2022	22
VIDIMAZIONE DIGITALE	25/01/2022	99
EMISSIONI IN ATMOSFERA	08/02/2022	20

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

END OF WASTE/RECER	22/02/2022	44
SOTTOPRODOTTI	09/03/2022	40
SOTTOPRODOTTI	23/03/2022	39
SOTTOPRODOTTI	29/03/2022	53
VIDIMAZIONE DIGITALE	05/04/2022	51
EMISSIONI IN ATMOSFERA	10/05/2022	6

Nell'ambito del progetto *Formazione e lavoro finanziato dall'incremento del diritto annuale (20%)* sono stati realizzati **n. 4 corsi** rivolti a imprese, liberi professionisti, etc per lo sviluppo delle competenze **sui temi ambientali**:

RIGENERAZIONE URBANA (PARTE II) SAS 01 2022	30/03/2022	7 partecipanti
MODELLO ORGANIZZATIVO 231 SAS 02 2022	02-06/05/2022	28 partecipanti
ADR - TRASPORTO DELLE MERCI PERICOLOSE SAS 03 2022	25-26/05/2022	37 partecipanti
TRANSIZIONE ENERGETICA, EFFICIENZA ENERGETICA E RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI	17-18/11/2022	12 partecipanti

Sono stati anche realizzati i seguenti corsi istituzionali:

GESTIONE RAEE	30/03/2022	33 partecipanti
MUD 2022	02-06/05/2022	44 partecipanti
ETICHETTATURA AMBIENTALE IMBALLAGGI SAS 05 2022	25-26/05/2022	91 partecipanti
08 SAS 2022 INCONTRO CON L'ALBO GESTORI AMBIENTALI: RESPONSABILE TECNICO E R.E.N.T.Ri	20/12/2022	146 partecipanti

PromoImpresa-Borsa Merci ha progettato tre corsi a pagamento che non sono stati realizzati per il numero troppo esiguo di iscritti: "Corso responsabile tecnico modulo categorie 1-4-5", "Corso responsabile tecnico modulo categoria 8" di preparazione alle verifiche per Responsabile tecnico dell'Albo gestori ambientali e "Ecodesigner: progettazione e analisi del ciclo di vita (LCA - LIFE CYCLE ASSESSMENT)".

Formaper, azienda speciale della Camera di commercio di Milano, Monza Brianza e Lodi ha incaricato PromoImpresa-Borsa Merci per il supporto nella realizzazione del corso per "Responsabile tecnico Albo gestori ambientali", composto da 3 moduli di circa 30 ore ciascuno. Poiché il percorso verrà realizzato nei primi mesi del 2023 e replicato anche nel 2024, nel 2022 è iniziata la progettazione dei moduli formativi.

Nell'ambito dell'attività di orientamento al fare impresa lo sportello Punto Nuova Impresa ha realizzato i seguenti seminari rivolti agli aspiranti imprenditori:

- il giorno 22 giugno è stato annullato un seminario di due ore rivolto ad aspiranti imprenditori sul tema "mettersi in proprio, una sfida possibile", ma i pochi utenti che si sono detti interessati hanno potuto beneficiare di n° 2 ore di consulenze individuali per rispondere alle loro necessità.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- il giorno 04 novembre un seminario di due ore rivolto ad aspiranti imprenditori sul tema "Mettersi in proprio è una sfida possibile" a cui hanno partecipato n° 10 persone. Al termine del seminario sono stati attivati incontri one to one della durata di 15 minuti per chi ne faceva richiesta all'iscrizione.
- il giorno 07 dicembre un seminario di due ore rivolto ad aspiranti imprenditori sul tema "Capiamo insieme cosa serve realmente inserire nel Business Plan e come si fa" a cui hanno partecipato n° 13 persone. Al termine del seminario sono stati attivati incontri one to one della durata di 15 minuti per chi ne faceva richiesta all'iscrizione.

Tra le attività formative FAD promosse per le scuole:

Sono stati prodotti diversi corsi multimediali FAD in formato di pillole on-demand, poi pubblicati sulla piattaforma edu.ltomantova.it, che oggi ha esteso la sua partnership, ma di cui l'Azienda speciale fa parte sin dal progetto iniziale.

I corsi pubblicati grazie a PromoImpresa-Borsa Merci sono:

n.	Argomento del video-corso	Durata in ore
1	Cittadinanza digitale - CONSUMATORI	2,00
2	Cittadinanza digitale - Digicomp	5,00
3	Corso completo di comunicazione aziendale integrata	6,80
4	Excelsior 2021 - 5 pillole	2,50
5	Excelsior 2022	2,00
6	GREEN - Ecodesign	2,00
7	GREEN - Economia circolare - 4R	4,00
8	Lavoro e digitale - Strumenti di selezione in digitale (video intervista, video colloquio, piattaforme)	4,00
9	Crea il tuo primo Podcast Docente individuato e a carico dell'Affidatario	1
10	Crea una Landing Page	1
11	Orientamento, territorio e funzioni camerali	1,5
12	Produttività per lavorare come Freelance	3,8
13	Il potere delle riunioni efficaci	1,5
14	Corso online di Social Networking	1
15	Video Marketing Masterclass	4,8
16	Orientamento e mestieri/Professioni tecniche	4
17	Orientamento e università	2
		50,90

FONDO DI PEREQUAZIONE 2019/2020 "GIOVANI E MONDO DEL LAVORO"

L'Azienda speciale ha gestito i progetti a valere sul Fondo di perequazione 2019-2020 "Giovani e mondo del lavoro" e "Sostenibilità ambientale". Per le Camere che non hanno ancora concluso

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

l'accorpamento (è il caso delle Camere di Mantova, Cremona e Pavia), l'art. 19 del nuovo regolamento del F.P. prevede che la partecipazione ai progetti avvenga unicamente in modo congiunto e, per tale motivo, si è convenuto che Mantova fosse capofila del progetto "Giovani e mondo del lavoro".

Nell'ambito di questo progetto sono state organizzate riunioni di formazione e coordinamento da parte di Unioncamere e di Unioncamere Lombardia mentre l'attività di progettazione interna ha portato alla realizzazione della seconda edizione dell'Hackathon "Conosci, Comunica e Cambia!".

Hanno partecipato al percorso n° 8 Istituti di scuola superiore con n° 19 gruppi partecipanti. Gli studenti complessivamente coinvolti sono stati n° 165.

L'Hackathon ha avuto come oggetto lo svolgimento, tramite la piattaforma FAD LTO Mantova, di attività di approfondimento e di produzione dedicate al tema dell'Economia Circolare. Le attività sono state svolte dai partecipanti organizzati in gruppi di lavoro seguiti da un referente interno all'istituzione scolastica.

Ai partecipanti è stato chiesto di lavorare singolarmente e in team nelle seguenti aree d'attività:

- "CONOSCI", finalizzata a comprendere e condividere i caratteri rilevanti dell'Economia Circolare, ha permesso agli studenti di frequentare sulla piattaforma edu.ltomantova.it un percorso di formazione costruito con la Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa sul tema "Economia Circolare e Sostenibilità";
- "COMUNICA", finalizzata ad acquisire competenze trasversali sulla comunicazione da agire per la promozione e diffusione dei temi propri dell'Economia Circolare. All'interno di questa seconda fase gli studenti hanno prodotto 18 video e 19 graphic novel oggetto di un'ampia azione divulgativa grazie all'attivazione di un concorso social con messa online il 10 maggio 2022. Tutti i prodotti sono rimasti votabili fino al 30 settembre 2022 raccogliendo in totale 5.744 "Mi Piace", 14.042 visualizzazioni e 8.571 persone raggiunte. I 3 video e le 3 graphic novel che hanno raggiunto il maggior numero di "Mi Piace" sono stati premiati in occasione dell'evento conclusivo del progetto del 1 ottobre 2022.
- "CAMBIA", finalizzata a raccogliere e diffondere le idee dei giovani promotori del cambiamento. In questa tappa dell'Hackathon gli studenti hanno elaborato 17 idee per il cambiamento che sono state presentate durante l'evento del 1 ottobre 2022 con premiazione il 25 novembre all'interno del "Premio Futuro Sostenibile".

Di seguito i vincitori dell'hackathon:

Primo premio di 1.200 € al gruppo GALILEI 1 dell'Istituto Galilei di Ostiglia con il Progetto "Ris-ort";

Secondo premio di 800 € al gruppo FERMI 1 dell'Istituto Fermi con il Progetto "Inchiostro naturale";

Terzi premi parimerito di 400 € ai gruppi:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

DAL PRATO 2 del Liceo artistico Dal Prato di Guidizzolo con il Progetto "Car2 go to school",
GONZAGA 1 dell'Istituto Gonzaga di Castiglione delle Stiviere con il progetto "Salviamo le farfalle",
STROZZI 4 dell'Istituto Strozzi di Mantova con il progetto "Kit Home Made".
Menzioni di 100 € ai gruppi:
BELFIORE 2 del Liceo Belfiore di Mantova con il progetto "Sparewater",
MANZONI 1 dell'Istituto Manzoni di Suzzara con il Progetto "Costru-Ricicliamo",
PITENTINO 1 dell'Istituto Pitentino di Mantova con il Progetto "Dove lo butto?".

Riguardo al tema della **Certificazione delle competenze** sono state individuate le scuole superiori interessate a livello regionale a partecipare a 3-4 incontri organizzati da Unioncamere e dedicati, ognuno, a un modello di certificazione delle competenze nell'ambito delle reti: turismo, meccatronica, tessile-moda e competenze digitali. Sono stati organizzati per i docenti due incontri online, della durata di circa un'ora ciascuno.

Per quanto concerne il progetto del Fondo di perequazione sulla **Sostenibilità ambientale**, in capo a Unioncamere Lombardia, lo Sportello Ambiente ha partecipato attivamente alle attività formative rivolte agli operatori del servizio e ha provveduto alla divulgazione delle iniziative sul territorio provinciale (si veda la sezione relativa ai corsi).

SERVIZI AL LAVORO

Per il 2022 non si sono realizzati servizi in questo ambito.

PROGETTI FINANZIATI

GENERAZIONE (BOOM)ERANG, PROGETTO DI COMUNITÀ PER SOSTENERE LA CRESCITA, INVESTIRE NELL'AUTONOMIA E SOGNARE LA FELICITÀ DEI GIOVANI DEL TERZO MILLENNIO" FINANZIATA DA FONDAZIONE CARIPLO

L'azienda ha ricevuto nel corso del 2022 il saldo finale del contributo relativo al progetto.

PROGETTO "MANTOVA: LABORATORIO TERRITORIALE DIFFUSO PER L'INNOVAZIONE E L'OCCUPABILITÀ" ID 2018.0487 A VALERE SUL BANDO "VALORE TERRITORI 2018" (FINANZIATO DA FONDAZIONE CARIVERONA)

Capofila di progetto è la Camera di commercio di Mantova e l'Azienda speciale, oltre ad essere partner, svolge l'attività di coordinamento operativo e delle attività di rendicontazione per tutto il partenariato che è costituito dai seguenti soggetti: Provincia di Mantova, Comune di Mantova, Politecnico di Milano – Polo Territoriale di Mantova, Università di Modena e Reggio Emilia – Unimore, Istituto Superiore "E. Sanfelice", Istituto Superiore "A. Manzoni" e Formazione Mantova - For.Ma.

Dal 2 al 16 dicembre è stato realizzato l'Hackathon ***Soluzioni sperimentali per l'innovazione e le competenze - Una serra sperimentale per il territorio,*** promosso da PromoImpresa - Borsa

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.
Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Merci, con LTO Mantova e Ingegneria Informatica UNIMORE sede di Mantova, con l'obiettivo di ideare, progettare ed eventualmente prototipare soluzioni innovative da inserire all'interno di una serra sperimentale su cui investire in una logica di sistema.

Vi sono state ben 31 partecipazioni rispetto alle 24 previste con l'importante adesione di 22 docenti (Arco-Este – Mantova, Fermi – Mantova, FOR.MA – Castiglione, Galilei – Ostiglia, Greggiati – Ostiglia, Sanfelice – Viadana, Strozzi – Mantova e San Benedetto Po), 5 studentesse/neolaureate Ing. Informatica UNIMORE, intervenute con una rappresentanza tutta la femminile, e 4 studenti dell'ITS Agroalimentare.

Tre importanti imprese del territorio (Azienda Ortofrutticola Nadalini, Idromeccanica Lucchini e Gandini Pomodori) hanno aderito e partecipato al percorso, indicando gli obiettivi da perseguire e suggerendo le sfide su cui sviluppare le proposte d'innovazione.

Dalla maratona intensiva sono emersi interessanti proposte, pubblicate sul sito ltomantova.it, dedicate a nuove soluzioni tecnologiche per le serre del territorio, a impianti funzionali ad una gestione idrica alternativa o allo sviluppo di serre didattiche da proporre all'interno delle scuole, riflettendo addirittura su una gestione in rete a scala territoriale.

Di seguito i 5 progetti vincitori della competizione:

Primo posto per il Gruppo 07 per il progetto "Smoke on the melons", che ha visto impegnati docenti dell'Istituto Strozzi – Sede di San Benedetto Po, dell'Istituto Sanfelice di Viadana e una laureanda di Unimore sede di Mantova. Al secondo si è classificato il progetto "The Student Greenhouse", con il Gruppo 01 composto da studentesse e laureate Unimore. Terzo posto parimerito: Gruppo 03 per il progetto "Serre innovative per spazi condivisi", che ha coinvolto docenti dell'Istituto Fermi di Mantova e Gruppo 08 per il progetto "Una serra didattica colleghiamo passato, presente e futuro attraverso la scuola" con docenti dell'Istituto Arco-Este di Mantova. Menzione speciale "Giovani innovatori" per il Gruppo 02, composto da studenti dell'ITS Agroalimentare di Mantova, che ha elaborato il progetto "L'innovazione nelle serre da campo: sistema di deumidificazione a basso costo". Si è trattato di una importante sperimentazione che ha avuto un duplice obbiettivo strategico per il territorio: da un lato il connubio "innovazione e competenze" e, dall'altro, il connubio "scuola e impresa". Il riscontro è stato particolarmente positivo perché la scuola, seppur in un periodo impegnativo come quello di fine anno, ha saputo mettersi in gioco, collaborare con le imprese, ma anche con l'Università e l'ITS, per studiare nuove soluzioni funzionali sia a generare innovazione all'interno delle imprese sia a potenziare le competenze dei giovani studenti. Tra le attività svolte vi è stata anche la rendicontazione delle spese di tutti i Partner.

"MANTOVA: LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITÀ - BANDO "EMBLEMATICI MAGGIORI" DI FONDAZIONE CARIPLO.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Di seguito le attività promosse e svolte in presenza per le scuole:

- un corso "Volo dei droni", realizzato presso l'Istituto Strozzi di Palidano e rivolto, per un totale di 14 ore, a tre classi. Il corso si è tenuto tra il 19/09/22 e il 30/09/2022 e ha coinvolto 55 alunni;
- un corso "Volo dei droni" presso il l'istituto Carlo d'Arco di Mantova e rivolto, per un totale di 12 ore, a una classe 5^ di n° 16 alunni. Il corso è stato realizzato dal 29/11 al 16/12;
- un corso "Volo dei droni" realizzato presso il Liceo Giulio Romano di Mantova a cui hanno partecipato 2 classi terze per un totale di 38 iscritti, dal 14/ al 20/12/2022.

Tra le attività svolte vi è stata anche la preparazione alla rendicontazione delle spese.

E' stata altresì organizzata e realizzata la prima edizione del Fab Camp "Ragazze Digitali", organizzato in collaborazione con il Laboratorio territoriale per l'Occupabilità e con la sede mantovana di UNIMORE (si veda la relazione delle attività relative al progetto 20%).

All'interno dello stesso progetto, lo sportello PNI ha attivato consulenze individuali gratuite per l'occupabilità intesa come avvio di nuove attività in proprio. Nel periodo di riferimento, la referente di sportello ha attivato nuove diciotto consulenze per un totale di circa ottanta ore.

BANDO "EMBLEMATICI MAGGIORI – anno 2022" DI FONDAZIONE CARIPLO. CANDIDATURA DEL PROGETTO "LABORATORI PER LE TRANSIZIONI E L'OCCUPABILITÀ" – ID 2022-1931

Con determinazione del Commissario straordinario n° 2022000036 del 27/06/2022 la Camera di commercio di Mantova ha approvato la presentazione del progetto "Laboratori per le Transizioni e l'Occupabilità" – ID 2022-1931, a valere sugli Interventi "Emblematici Maggiori 2022" di Fondazione Cariplo.

Il progetto, grazie all'ampia partnership istituzionale coinvolta che garantisce la piena presenza del sistema formativo mantovano e degli attori preposti alle politiche di sviluppo territoriale con particolare riferimento al capitale umano e all'innovazione, si impegna a rispondere alle sfide del futuro, indirizzate sia al mondo della scuola e dell'Università sia al tessuto imprenditoriale, che dovranno accompagnare il cambiamento e, in particolare, le importanti "transizioni" che richiedono un coeso e rilevante investimento: transizione digitale e transizione ecologica.

Centrale in questa sfida, in termini di finalità generali, è l'infrastrutturazione immateriale (modelli di intervento replicabili e governance locale) e materiale (laboratori di ricerca e innovazione) del territorio con particolare riferimento alle altre transizioni di riferimento per il progetto: transizione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

agli studi (dal I al II ciclo e da quest'ultimo all'Università/ITS) e transizione al lavoro (occupazione e occupabilità delle giovani generazioni come motore del cambiamento).

PromoImpresa-Borsa Merci, che è partner di progetto, ha curato la candidatura dello stesso e i rapporti istituzionali con gli altri partner: Provincia di Mantova; FOR.MA - Azienda Speciale della Provincia di Mantova; FUM; UNIMORE; AISAM - Associazione Istituzioni Scolastiche Autonome Mantovane; IC Dosolo Pomponesco Viadana (Scuola capofila Ambito 20); IS "Carlo D'Arco-Isabella D'Este"; IS "Bonomi-Mazzolari"; IS "Falcone"; IS "Fermi"; IS "Galilei"; IS "Gonzaga"; IS "Greggiati"; IS "Manzoni"; IS "Sanfelice"; IS "Strozzi"; ITES "Pitentino"; ITET "Mantegna"; Liceo Artistico "Giulio Romano"; Liceo Scientifico "Belfiore"; Fondazione; Scuola di Arti e Mestieri "F. Bertazzoni"; Fondazione ENAIP Lombardia; IAL Lombardia (sede di Viadana); C.P.I.A. Tra i soggetti sostenitori: il Comune di Mantova; i sindacati CGIL, CISL E UIL; le associazioni di categoria: Confindustria, Api, Confartigianato e CNA, già partner della candidatura MIUR.

PROGETTO "GIOVANI (CO)PROTAGONISTI" A VALERE SUL BANDO GIOVANI PROTAGONISTI - ANNO 2019 DI FONDAZIONE CARIVERONA.

Nell'ambito del progetto lo sportello PNI ha avviato un servizio di 'assistenza individuale' per gli under 35 volto a creare "coscienza" imprenditoriale e a permettere all'aspirante imprenditore di valutare al meglio tutte le differenti fasi, sino ad arrivare a quella conclusiva dell'avvio dell'attività di impresa.

Il servizio di assistenza ha supportato l'utente ad approfondire le motivazioni personali che spingono all'avvio dell'attività, ad acquisire consapevolezza imprenditoriale e a valutare la conoscenza del settore in cui si desidera avviare la nuova impresa. Gli utenti seguiti nel periodo di riferimento sono stati n° 9 per un totale di circa quaranta ore. Inoltre, si sono concluse le consulenze all'interno di due Istituti Scolastici del territorio per un totale di quattordici ore (si veda la sezione "Alternanza..").

PROGETTO EXCELSIOR "SISTEMA INFORMATIVO PER L'OCCUPAZIONE E PER LA PROGRAMMAZIONE DELLA FORMAZIONE" ANNO 2022

L'Azienda speciale ha partecipato alle attività di rilevazione presso le imprese e alla diffusione dei risultati nell'ambito del Progetto Sistema Excelsior 2022 "Sistema informativo per l'occupazione e per la programmazione della formazione" – PON SPAO "Sistemi di Politiche Attive per l'Occupazione" - Asse Prioritario di Intervento "Occupazione". Le attività messe in atto sono state le seguenti:

- sensibilizzazione mensile del sistema imprenditoriale del territorio per la partecipazione all'indagine, rilevazione, recall e controllo qualità dei dati raccolti;
- predisposizione di materiali, azioni e iniziative per la disseminazione dei risultati delle indagini, organizzazione di attività di divulgazione e consolidamento dei network territoriali, con particolare riferimento ai giovani (per l'orientamento e la transizione scuola-lavoro);
- pubblicazione sul sito di PromoImpresa-Borsa Merci dell'avvio delle indagini mensili;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- Rendicontazione trimestrale del progetto a Unioncamere.

Le iniziative realizzate sul territorio sono state:

Nell'ambito dell'iniziativa "INFORMA IL FUTURO" della Provincia di Mantova, sono state realizzate 3 pillole informative online rivolte ai docenti orientatori e agli i studenti delle scuole secondarie di primo grado:

- il giorno 01/12/2022 il seminario "Cosa fare da grande?"; il seminario/laboratorio ha permesso alle studentesse e agli studenti di rendersi conto che il mondo del lavoro del futuro è in continuo cambiamento e che le opportunità saranno tante ed entusiasmanti. N° 53 gli utenti collegati (ogni utente corrisponde a una classe intera).
- Il 05/12/2022 il seminario "Ambiente e tecnologia: le fide del futuro". I temi trattati hanno permesso agli studenti di scoprire nuove dimensioni e riflettere sulle sfide che li attendono rispetto alle professioni che nasceranno in futuro. Spesso, infatti, nascono dal bisogno di trovare una soluzione a nuove sfide! Da quelle per l'ambiente e da quelle dedicate allo sviluppo tecnologico nascono mestieri che non ci si aspetta e percorsi di studio da esplorare anche con nuove lenti di ingrandimento. Erano collegati 43 utenti.
- Il 14/12/2022 il seminario "Gli stereotipi di genere - Percorsi STEM per i maschi e percorsi di cura per le femmine". Poiché gli stereotipi di genere condizionano ancora le scelte formative e professionali si è cercato di evidenziare quanto spesso le decisioni siano influenzate da convinzioni superficiali e prive di qualsiasi fondamento. Erano collegati 44 utenti.

Grazie al portale https://edu.ltomantova.it, che vanta una nutrita partnership (tra cui tutti gli Istituti Superiori e i Licei pubblici del territorio mantovano, numerosi Istituti Comprensivi di Mantova e dell'hinterland, alcuni Centri di Formazione Professionale del territorio, il CPIA – Centro provinciale per l'istruzione degli adulti, le maggiori istituzioni locali come Provincia, Comune e Camera di commercio di Mantova, con le collegate aziende speciali PromoImpresa – Borsa merci e For.Ma – Mantova e le Università del polo mantovano, alcune associazioni industriali e artigiane mantovane), nella sezione "Orientamento al lavoro" sono state pubblicate **tre pillole informative** sui seguenti temi:

- **I bisogni occupazionali del territorio mantovano - Sistema informativo Excelsior - anno 2022.** All'interno del modulo si illustra l'indagine nelle sue caratteristiche e nell'impiego che assume a livello di politiche attive del lavoro. Ampio spazio è lasciato alla divulgazione degli ultimi dati disponibili sulle previsioni occupazionali riferite al territorio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

mantovano oltre che all'importanza delle competenze (soft e hard skills) maggiormente richieste dalle imprese.

- **La Camera di commercio e il tessuto economico della provincia di Mantova.** Il presente modulo, dopo una breve introduzione sulla Camera di commercio e le sue funzioni, focalizza l'attenzione sulle peculiarità dell'economia mantovana. Conoscere il contesto in cui viviamo è fondamentale per poter approfondire ulteriori tematiche come quelle della trasformazione digitale e del mercato del lavoro. Sono quindi illustrati i principali risultati dell'anno appena trascorso, con particolare attenzione al tessuto imprenditoriale, alla vocazione all'export del territorio virgiliano e al suo essere una delle più importanti realtà dal punto di vista dell'agroalimentare.
- **La trasformazione digitale ed ecologica – i bisogni occupazionali 2022.** Il modulo focalizza l'attenzione sulla trasformazione digitale ed ecologica in atto, sottolineando l'importanza sempre crescente di competenze digitali e green. La trasformazione digitale in atto ha un impatto sull'intero ecosistema sociale e nei prossimi anni il processo si intensificherà; le imprese stanno investendo in tecnologie avanzate, nell'adozione di nuovi modelli organizzativi e nello sviluppo di nuovi modelli di business con ripercussioni sulla composizione del lavoro. A partire dagli ultimi dati relativi all'indagine Excelsior, si analizzano le competenze digitali più richieste dalle imprese mantovane. Negli ultimi anni, inoltre, la questione ambientale è diventata un tema rilevante sotto il profilo economico, sociale e scientifico. Un numero sempre crescente di imprese ha intrapreso percorsi di trasformazione in chiave green con ripercussioni sul mondo lavorativo, nella domanda di profili professionali e di competenze specifiche. A partire dagli ultimi dati relativi all'indagine Excelsior, si analizzano le competenze green più richieste dalle imprese mantovane.

PROGETTO "FORMAZIONE E LAVORO" FINANZIATO DALL'INCREMENTO DEL DIRITTO ANNUALE (20%)

Nel periodo di riferimento sono state realizzate le seguenti attività:

- Coordinamento dell'**azione di Orientamento e Placement** in virtù della gestione della Rete delle scuole Superiori della provincia di Mantova. Nello specifico sono state sviluppate azioni in tema di cultura di impresa, orientamento e competenze trasversali;
- Realizzazione del seminario (in data 9 febbraio 2022) rivolto agli studenti delle scuole superiori "L'informatica è un paese per donne?", che ha coinvolto la professoressa dell'UNIMORE, Claudia Canali, in veste di relatrice. Hanno partecipato n° 80 studenti mantovani;
- Organizzazione di **n. 4 corsi** rivolti a imprese, liberi professionisti su tematiche ambientali e già riportati nella sezione relativa ai corsi.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.
Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- Gestione del **Premio storie di alternanza**, un'iniziativa delle Camere di commercio italiane che ha l'obiettivo di valorizzare e dare visibilità ai racconti dei progetti d'alternanza elaborati e realizzati con il contributo di docenti e studenti degli Istituti scolastici (Licei e tecnici) del secondo ciclo di istruzione e formazione con la collaborazione dei tutor esterni/aziendali.
- Per la Sessione relativa all'anno 2022, è stata svolta attività di implementazione del Bando nazionale, promozione nelle scuole, assistenza alle scuole nella fase di candidatura e istruttoria.
- Entro la data di scadenza del Premio sono pervenute n° 8 candidature, di cui: n°6 afferenti alla categoria "Licei"; n°1 afferente la categoria "Istituti tecnici e professionali"; n° 1 relativa alla categoria "Centri di formazione professionale (CFP) e Istituti professionali (IP)", non ammissibile per la sezione locale.

In base a quanto previsto dall'art. 4 del Bando la Commissione, nominata in seno al progetto, ha valutato i racconti di alternanza facendo riferimento ai seguenti criteri e relativi punteggi (creatività e originalità del video fino ad un massimo di 30 punti; qualità e innovatività del progetto fino ad un massimo di 20 punti; qualità dell'esperienza extra-aula fino ad un massimo di 15 punti; descrizione delle competenze acquisite fino ad un massimo di 15 punti; ruolo dei tutor scolastici e aziendali fino ad un massimo di 20 punti).

La proclamazione dei vincitori è avvenuta in occasione di una cerimonia di premiazione organizzata il 23 novembre. Di seguito l'elenco dei video premiati e l'importo del premio:

CLASSIFICA Categoria LICEI					
	Nome Istituto	Titolo Filmato	Punti	Motivazione	Premio
1° classificato	II SS Galileo Galilei	La scuola del futuro	82	Originalità ed efficacia del progetto	€ 1.500,00
2° classificato	I.I.S. Giovanni Falcone	Falcone High School Choir and Band	81	Progetto completo ed esaustivo	€ 1.000,00
3° classificato	IS Francesco Gonzaga	Elettro Team	80	Progetto pertinente e completo	€ 500,00
CLASSIFICA Categoria ISTITUTI TECNICI E PROFESSIONALI					
	Nome Istituto	Titolo Filmato	Punti	Motivazione	Premio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

1° classificato	ITET "A. Mantegna"	Log-on	75	Originalità ed efficacia del progetto	€ 1.500,00

- Organizzazione e realizzazione della prima edizione del Fab Camp "Ragazze Digitali" organizzato in collaborazione con il Laboratorio territoriale per l'Occupabilità e con la sede mantovana di UNIMORE. L'iniziativa, realizzata all'interno di LTO Mantova, ha avuto l'obiettivo di avvicinare le ragazze al mondo dell'informatica e della programmazione, puntando su un approccio coinvolgente e divertente. Le 25 ragazze, divise in 8 gruppi trasversali alle diverse scuole che hanno anche permesso alle partecipanti di conoscersi e di valorizzare le specifiche competenze di indirizzo, sono state protagoniste di una vera e propria produzione di video game sviluppati attraverso il linguaggio Python. 8 i videogiochi ideati, programmati e presentati dai gruppi: "Peter il coniglio", "Smart farm"; "Horror snake"; "Flipper"; "Christmas ninja"; "Snake"; "Magic rhythm"; "Memory game". Gli istituti e i licei di provenienza delle "ragazze digitali" sono stati i seguenti: Istituto Tecnico Carlo d'Arco, ITES Pitentino, ITET Mantegna, Istituto Superiore Fermi, Liceo Artistico Giulio Romano, Liceo Scientifico Belfiore, Liceo Classico Virgilio, Istituto Superiore Manzoni di Suzzara, Istituto Superiore Gonzaga di Castiglione, Liceo Artistico Dal Prato di Guidizzolo.
- Realizzazione di n° 10 corsi asincroni caricati sulla piattaforma LTO e già elencati nella sezione "Corsi".

PROGETTO "IN&UP" CANDIDATO DAL COMUNE DI SUZZARA SUL BANDO DI REGIONE LOMBARDIA "LA LOMBARDIA È DEI GIOVANI" APPROVATO CON DECRETO N° 5673 DEL 13 MAGGIO 2020, IN ATTUAZIONE DELLA D.G.R. N 3002 DEL 30 MARZO 2020

Il progetto ha previsto, tra i suoi obbiettivi, l'offerta di servizi integrati di orientamento al lavoro e sostegno nei periodi di transizione studio/lavoro – lavoro/lavoro per i giovani dai 16 ai 25 anni. Nel 2022 l'Azienda speciale ha prodotto la rendicontazione del progetto.

ALTERNANZA SCUOLA LAVORO e ORIENTAMENTO

In tema di Orientamento e alternanza di seguito si elencano le attività realizzate:

- la sessione 2022 del Premio "**STORIE DI ALTERNANZA**" Anno scolastico 2022 così come già riportato nella sezione progetto Formazione e Lavoro (20%),
- la realizzazione e chiusura della seconda edizione dell'Hackathon "Conosci, comunica e cambia!" di cui si è detto nell'ambito del Fondo di perequazione;
- il Fab Camp RAGAZZE DIGITALI di cui si è detto nel progetto Emblematico e 20%;
- la Certificazione delle competenze di cui si è detto nella sezione del Fondo di perequazione;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.
Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

- la promozione dell'ITS "TECNOLOGIE DIGITALI E SOSTENIBILITA' PER IL RILANCIO DELLA PRODUZIONE ALIMENTARE: Nuove professionalità e Formazione Tecnica Superiore" attraverso incontri online destinati ai professori referenti dell'orientamento;
- l'attività di segreteria e promozione nell'ambito dell'evento **Smart future Academy**, svoltosi online il giorno 8 aprile in collaborazione con la Camera di commercio di Cremona, questa iniziativa ha avuto l'obiettivo di aiutare gli studenti nella scelta del miglior percorso formativo che consenta di realizzarsi come individui e come futuri professionisti. Durante gli eventi, gli speaker, selezionati da un autorevole comitato scientifico, hanno parlato ai ragazzi di sé, della loro esperienza e di come sia possibile raggiungere la realizzazione personale e lavorativa seguendo la propria passione.
- gli incontri del PNI sul fare impresa presso i seguenti Istituti:

DATA	N° ore	Titolo intervento	classe	N°	Istituto
11/04/2022	2	"Come diventare un imprenditore di successo"	Auditorium	10	Politecnico di Milano, Polo di Mantova
23/11/2022	3	Attitudini e Skills imprenditoriali, cause di successo e insuccesso, dal modello di business al Canvas, Business Plan con valutazione dei dati da inserire nei prospetti word descrittivi ed excel di numeri	Classe V°	15	Istituto F. Gonzaga
02/12/2022	3				
07/12/2022	3				
07/12/2022	2	Attitudini imprenditoriali, eseguire un analisi di fattibilità.	Classe V°	20	Istituto Bonomi

- la **terza edizione dell'hackathon "Economia Circolare – Conosci, comunica e cambia!"**, realizzata dalla Rete Alternanza/PCTO, grazie al sostegno di Fondazione Cariverona attraverso il bando "FORMAT – FORMazione e AmbienTe", da PromoImpresa – Borsa Merci, attraverso il progetto di incremento del 20% "Formazione lavoro" ed LTO Mantova. Anche per questa edizione dell'Anno scolastico 2022/2023 l'azione si è sviluppata in stretta sinergia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.
Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

con l'investimento attivato dal Gruppo TEA all'interno del "Premio Futuro Sostenibile" finalizzato a contribuire alla diffusione a Mantova della cultura della Sostenibilità e dell'Economia Circolare. I team impegnati nel progetto sono n° 28 e vedono il coinvolgimento di n° 215 studenti, n° 10 istituti/licei e n° 18 docenti.

- la promozione del progetto di Unioncamere per lo sviluppo e l'adozione di **sistemi di identificazione e valutazione delle competenze** in specifici ambiti economici o per filiera produttiva, finalizzati al riconoscimento imparziale delle conoscenze e delle abilità acquisite dalle figure professionali. Il progetto è nato grazie alla collaborazione del sistema camerale con la rete delle scuole aderenti al M2A (Meccanica, Meccatronica e Automazione) e con Federmeccanica per la certificazione delle competenze non formali nel settore della Meccatronica. Analoghe progettualità sono state parallelamente sviluppate per il settore del turismo (in collaborazione con la rete degli Istituti alberghieri Re.Na.I.A. e l'associazione di categoria FIPE), per il Tessile Abbigliamento Moda (con la rete degli istituti tam e Confindustria Moda) e per l'agrario (con la rete degli Istituti agrari Re.N.Is.A). Poiché l'istituto tecnico ITIS di Mantova ha aderito con una classe alla sperimentazione del progetto nel settore della meccatronica, la Camera di commercio ha individuato nell'azienda speciale il soggetto deputato alla sua realizzazione.
- La partecipazione attiva e progettuale in seno ai tre Tavoli "Tavolo 1 - orientamento alla scelta formativa dalla scuola secondaria di primo grado alla scuola secondaria di secondo grado"; "Tavolo 2 – Orientamento post diploma" e "Tavolo 3 – Ricerca attiva del lavoro". I Tavoli sono stati promossi dalla Provincia di Mantova insieme alla Camera di commercio in seno agli "Stati generali per la formazione".

SPORTELLI

SPORTELLO AMBIENTE & SOSTENIBILITÀ

Lo Sportello Ambiente & Sostenibilità ha registrato, nel 2022, circa 70 richieste di assistenza sui rifiuti. L'attività dello sportello si è concentrata prevalentemente, infatti, sull'attività formativa, particolarmente intensa, come declinato nella sezione "Programma corsi tematici gratuiti e a pagamento", con la ricerca di docenti, l'organizzazione e la stesura dei programmi e il coordinamento costante dei webinar; a queste attività si è aggiunta anche la continua promozione degli incontri on line proposti con il Fondo di perequazione, insieme con Unioncamere Lombardia e sistema camerale lombardo.

Nel primo trimestre è stata predisposta e pubblicata l'"Indagine di mercato finalizzata alla raccolta di manifestazioni di interesse per la ricerca di operatori economici a cui affidare il servizio di docenza in corsi di formazione in materia ambientale", per la strutturazione dei prossimi corsi di

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

formazione; nello stesso periodo, lo sportello ha organizzato i corsi on line e webinar gratuiti realizzati nel periodo marzo – maggio e declinati nel paragrafo relativo alla formazione: tre con il progetto "Formazione e lavoro finanziato dall'incremento del diritto annuale (20%)" e due con la Camera di Como-Lecco.

In marzo è stato predisposto il materiale relativo all'invio dei Mud ritardatari alla Provincia, relativi al 2021: sono state estratte 42 visure Mud e inviate all'amministrazione provinciale, come ogni anno.

Sono stati realizzate alcune riunioni sull'azione del Fondo di Perequazione "Sostenibilità ambientale" – Progetto Sottoprodotti con Unioncamere Lombardia e Camere di commercio lombarde e attuate, in questo ambito, importanti azioni:

- tre incontri on line: il 9 marzo per le associazioni di categoria, il 22 e il 29 marzo per le imprese;
- percorso di affiancamento di 12 imprese, una per ogni provincia lombarda, individuate tramite bando: sono state selezionate 6 aziende, tra cui Nadalini società agricola di Sermide;
- helpdesk con incontri individuali tra Ecocerved e imprese interessate.

Nella tarda primavera lo Sportello Ambiente & Sostenibilità ha preso contatto con il Centro Servizi Calza e con ADICI per un confronto sulla possibilità di aderire al bando del Ministero della transizione ecologica MITE "Made Green in Italy", per il calcolo dell'impronta ecologica di un prodotto di calzetteria da individuare e il successivo, eventuale, ottenimento del marchio; i tempi erano, però, stretti, e si è deciso di attendere una proroga. Il bando è scaduto in primavera e non è più stato riproposto in autunno come da intenzioni espresse dal Ministero; i lavori sono stati interrotti anche a fronte di un mancato interesse al tema.

Nel mese di aprile, si sono avviati contatti con Formaper sulla possibilità di realizzare, a fine 2022 o, molto più probabilmente, a inizio 2023, un percorso formativo per responsabili tecnici delle imprese iscritte all'Albo gestori ambientali. In ottobre è, quindi, iniziata la fase di confronto con Formaper e Camera di commercio di Milano per la progettazione, che ha richiesto un consistente lavoro di ricerca dei docenti e di costruzione del calendario dei tre corsi on line; la progettazione è proseguita per tutto il mese di gennaio e metà febbraio 2023, periodo nel quale le iniziative sono state lanciate sui rispettivi siti istituzionali.

La responsabile dello Sportello Ambiente & Sostenibilità ha curato anche l'aggiornamento del sito aziendale, l'invio delle newsletter, la gestione e la compilazione dei moduli per il sistema di gestione della qualità, l'aggiornamento costante della sezione "Trasparenza" del sito, nonché la redazione di diversi documenti inerenti alla trasparenza e da pubblicare sul sito; infine, aggiorna

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

costantemente i file da pubblicare on line, affinché rispondano nel modo migliore possibile all'accessibilità, tema sul quale ha seguito diversi webinar formativi.

PUNTO NUOVA IMPRESA

Sono state erogate le attività di base, incontrando aspiranti imprenditori che chiedono interventi di supporto alla nascita di nuove imprese per la realizzazione delle proprie idee, micro imprese del territorio per piani di consolidamento che permettano di aumentare la possibilità di sopravvivenza nel breve-medio periodo, leggi finanziarie a sostegno e progettualità con le classi quinte degli Istituti scolastici.

Progetti attivi:

- **Sportello Impresa**, l'utente può fissare on line l'appuntamento collegandosi al sito della CCIAA dove vengono erogate le informazioni per l'avvio e il sostegno di nuove attività. Nell'anno 2022 sono stati 75 gli utenti incontrati che hanno fruito del servizio dopo aver ricevuto anche la prima ora di colloquio da parte del PNI.
- **PNI:** gli utenti che hanno fissato appuntamento tramite la piattaforma sono quindi stati 75, seguìti dalla referente di sportello per la prima ora di approfondimento sulla richiesta individuale. A seguito del primo appuntamento, la referente di sportello ha attivato consulenze specialistiche per circa venti utenti per un totale di circa ottanta ore. Sono state seguite tre nuove aspiranti imprenditrici per le quali è stata attivata la P.IVA per l'avvio della nuova attività.

Durante l'anno è stato attivato un percorso formativo di 12 ore per un istituto superiore di secondo grado già citato nella sezione "Alternanza" e finalizzato alla realizzazione di un Business Plan delle idee imprenditoriali dei ragazzi suddivisi in gruppo all'interno della classe. Al termine delle ore di assistenza e formazione i gruppi hanno presentato la propria idea d'impresa ed è stata stilata la classifica in base a una votazione generale da parte di tutti i presenti. Soddisfatti i professori che hanno visto i ragazzi presentare le loro idee con proiezione di slide complete di obiettivi aziendali, foto e presentazione di prospetti costi/ricavi.

Presso altri Istituti, come già detto, è stata fatta una presentazione generale sull'Autoimprenditorialità di sole due ore.

L'8 di aprile la referente di sportello ha partecipato all'incontro formativo sul Bando Nuove Imprese Femminili presso la CCIAA di Brescia

Lunedì 11 aprile è stato realizzato un seminario di due ore presso il Politecnico di Milano, Polo di Mantova, dal titolo "Come diventare Imprenditore di successo". Il seminario ha affrontato i seguenti temi: attitudini imprenditoriali, skills, caratteristiche dell'imprenditore di successo del terzo millennio, identificazione dei punti positivi e negativi della scelta di diventare imprenditore,

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

maggiori case di insuccesso, da cosa nasce un'idea, il percorso da seguire, dal modello di Canvas al Business Plan.

Il 13 aprile la referente di sportello ha partecipato all'interno della manifestazione annuale "Job week" con un intervento di due ore su piattaforma ZOOM sull'avvio d'impresa, "quali le caratteristiche dell'imprenditore e come scegliere se ne vale la pena"".

A partire dal 21 di aprile, la referente di sportello ha partecipato alla formazione organizzata all'interno del progetto FDP con una serie di webinar di aggiornamento che l'hanno impegnata fino a luglio per circa 40 ore. Tutti i PNI hanno anche partecipato, all'interno della stessa formazione, ad una visita presso il Polo di Dalmine, incubatore di Bergamo Sviluppo il giorno 9 giugno 2022.

Sabato 21 maggio la referente di sportello ha partecipato in presenza presso l'Istituto Galilei di Ostiglia all'evento di orientamento per le classi IV° e V°

La referente di sportello ha partecipato attivamente all'organizzazione e realizzazione della prima edizione del Fab Camp "Ragazze Digitali", di cui si è detto nella sezione relativa al progetto 20%.

Sono stati realizzati anche gli incontri rivolti ad aspiranti imprenditori di cui si è detto nella sezione "corsi".

COMITATO IMPRENDITORIA FEMMINILE

Il Comitato ha gestito per conto della Camera di commercio (soggetto capofila), il progetto "Smart Companies 3.0 - Lo Smart working: dalla tutela della sicurezza al rilancio del business" che ha ottenuto il finanziamento dell'ATS Val Padana e accompagna le PMI nell'implementazione o consolidamento dello smart working.

Di seguito le attività realizzate nel 2022:

- Il 24 marzo è stato realizzato l'incontro di Rete su piattaforma ZOOM **Riqualificazione e layout degli spazi**; nel corso dell'incontro sono state poste le seguenti questioni: il rientro in ufficio e la stabilizzazione di una modalità ibrida di lavoro nelle organizzazioni richiede una riflessione e talvolta un ripensamento degli spazi di lavoro. Come ricostruire i legami tra le persone senza per forza ricadere nelle dinamiche pre-Covid? Come stimolare la cooperazione e la collaborazione tra i colleghi e le colleghe? Come superare l'idea della scrivania individuale propendendo per un'organizzazione degli spazi più funzionale e flessibile alle attività?
- Il 5 maggio si è tenuto su piattaforma ZOOM l'incontro, rivolto anche al territorio, sul tema **Mobilità smart: come lavoro agile e pandemia stanno rivoluzionando la nostra mobilità** che ha affrontato il tema in fase di profonda trasformazione e relativo alla mobilità dei

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

lavoratori e delle lavoratrici. Il seminario è stato un momento di confronto con esperti e testimonial su problemi, idee e possibili soluzioni per migliorare la mobilità casa-lavoro nel nostro territorio.

- Il 26 settembre è stato organizzato un incontro per i partner della rete sul tema **Focus su monitoraggio**.
- Il 24 novembre 2022, a conclusione del progetto, è stato realizzato l'evento **Sempre più smart companies Mantova! I risultati di una sperimentazione dello smart working nel territorio mantovano**. L'incontro, arricchito dalle testimonianze dei protagonisti della sperimentazione, è stata l'occasione per presentare al territorio i dati raccolti dall'Alleanza locale mantovana "Smart Companies Mantova".

Il 22 marzo i Comitati Imprenditoria femminile della Camera di commercio di Cremona, Mantova e Pavia nell'ambito di un palinsesto regionale hanno organizzato l'incontro **Agricoltura sostenibile e digitale. Le risposte del sistema agroalimentare ai cambiamenti in atto in tema di innovazione, digitalizzazione, tecnologia e sostenibilità in agricoltura**. L'obiettivo è stato quello di far crescere la consapevolezza delle imprese agricole sulle soluzioni offerte dal digitale e sui benefici che queste apportano in termini di competitività, ma anche sui rischi connessi al loro mancato utilizzo. Sono state valorizzate le tecnologie e i risultati che si ottengono con la loro applicazione mettendo a confronto storie di impresa e strumenti nella sfida della transizione ecologica. All'iniziativa si sono iscritte 120 persone.

Il **Coordinamento regionale/nazionale** dei CIF ha realizzato i seguenti incontri online: 12 gennaio, 14 febbraio, 7 ottobre, 25 novembre, 5 dicembre.

Il **Comitato di Mantova** si è riunito il 17 gennaio, 22 febbraio, 17 maggio, 17ottobre, 25 ottobre.

BORSA MERCI

E' stata mantenuta l'attività delle Commissioni in presenza, sia di Borsa Merci Mantova, sia delle CUN suini da macello e da allevamento, con una discreta presenza di operatori; a causa del periodo pandemico, la Borsa Merci è rimasta chiusa invece agli operatori esterni.

Per quanto riguarda le Commissioni, gli andamenti di mercato sono stati fortemente influenzati dal conflitto tra Russia e Ucraina scoppiato in febbraio, soprattutto nel comparto cerealicolo dove, per un mercato, i componenti della Commissione sono stati costretti a non formulare il prezzo. La preoccupazione è ancora viva, soprattutto a causa del blocco delle spedizioni di materia prima in essere che di conseguenza porterebbe ad un crollo della disponibilità dei prodotti sui mercati mondiali; Ucraina e Russia garantiscono, infatti, circa 1/3 del commercio mondiale del grano tenero.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Le preoccupazioni degli operatori di mercato non si sono arrestate nemmeno nella seconda parte dell'anno dove il comparto agricolo ha dovuto fare i conti con il boom dei costi dell'energia, con la siccità e con l'incremento dei costi di produzione che hanno inevitabilmente inciso sulle quotazioni di tante mercuriali, in particolare nei suini dove i prezzi dei capi da macello hanno sfondato quota € 2,00/kg. Da segnalare, infine, l'ormai costante interesse verso il sito, soprattutto se osserviamo l'elevato numero di visite effettuate costantemente (oltre le 2.500 a settimana).

CENTRO CONGRESSI MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI"

L'attività congressuale del primo semestre dell'anno è stata fortemente influenzata dalla pandemia in corso. Infatti, nonostante la Regione Lombardia abbia autorizzato la riapertura delle strutture congressuali del territorio con una ordinanza Regionale già nel mese di luglio 2021, i Protocolli sanitari necessari per la ripartenza dell'attività hanno imposto importanti limitazioni. Prima di tutto tra le condizioni di accesso alla struttura è stato richiesto il Green Pass Rafforzato e, inoltre, per consentire il rispetto della distanza interpersonale di un metro è stato necessario riadattare gli spazi. La sala Auditorium, omologata per 269 posti a sedere, è stata ridotta a 90 posti; la sala Oltrepo Mantovano da 72 posti a 35 e la sala Abbazia sul po da 35 posti a 20 posti a sedere.
L'emergenza sanitaria nazionale è terminata il 31 marzo 2022 e con la successiva Ordinanza del Ministero della Salute del 1° di aprile sono state dettate nuove indicazioni per la gestione degli eventi, come l'eliminazione del metro di distanza interpersonale in sala e l'eliminazione del Green Pass Rafforzato per accedere alla struttura a partire dal 30 aprile.
Premesso questo, nei primi due mesi dell'anno, storicamente considerati di bassa stagione per il settore degli eventi, l'attività del Mamu è stata molto scarsa, ma in linea con la media dell'affitto sale registrata negli anni precedenti.
La ripresa dell'attività è iniziata con il mese di marzo e, in particolare, con un convegno di architettura organizzato dal Politecnico di Milano (sede di Mantova) in collaborazione con diverse università internazionali finalizzato a un confronto sul tema del disegno tridimensionale. Oltre alle sale sono stati richiesti spazi di segreteria, spazi espositivi e le aree catering. La Struttura ha dato conferma, grazie alla flessibilità degli spazi, di essere idonea a diverse tipologie di evento.
Nel mese di aprile è stato organizzato l'incontro nazionale di una associazione religiosa, tre giorni di seminari di approfondimento e conferenze con relatori provenienti da tutta Italia e, in alcuni casi, collegati da remoto e in streaming.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.
Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

L'attività ha cominciato ad intensificarsi nel mese di maggio e nel mese di giugno.
Sono stati ospitati 4 convegni di un Sindacato finalizzati al rinnovo delle cariche sociali e 4 convegni medico scientifici organizzati da importanti società di organizzazione congressuale in collaborazione con l'ASST di Mantova e con medici e specialisti provenienti da tutta Italia. Per permettere una più ampia partecipazione di pubblico è stato predisposto anche il collegamento su piattaforma Meet. Gli eventi ibridi (con partecipazione sia in presenza che online) sono diventati molto richiesti e la nostra struttura ha adattato la sala regia per offrire un collegamento adeguato.
Sempre nel mese di maggio una società di formazione ha confermato la preferenza per la nostra struttura organizzando un corso di formazione di tre settimane presso la sala Abbazia sul Po. Nel mese di giugno una cooperativa, cliente storico del MAMU, ha organizzato due assemblee in presenza. All'evento ha partecipato un folto numero di soci che hanno occupato l'Auditorium l'Ottagono e la sala Fiori di Loto per la cena di fine lavori. L'ente ha poi confermato presso la nostra struttura le prossime assemblee del mese di dicembre.
Nell'ultimo periodo l'ufficio per l'organizzazione degli eventi ha ricevuto molte richieste di interesse per sale e servizi e sono stati elaborati diversi preventivi.
Nel mese di giugno 2022 la Camera di Commercio ha approvato il testo del "Regolamento per la concessione in uso delle sale e degli spazi della sede camerale di Palazzo Andreani", affidando all'azienda speciale la gestione operativa degli spazi individuati per la locazione temporanea (sala Lune e Nodi, Loggia dei Mercanti).
Dopo la pausa estiva vi è stata una buona ripartenza dei lavori a partire dal mese di settembre.
Nei giorni 16 e 17 settembre il Centro congressi è stato scelto come sede di un importante convegno della durata di due giorni dove medici provenienti da tutta Italia hanno avuto la possibilità di allargare e integrare conoscenze e competenze in ambito clinico.
Il 20 settembre l'ASST di Mantova, in collaborazione con ATS Valpadana, ha organizzato una giornata di aggiornamento riservato ai dipendenti dei distretti di Mantova e Cremona che ha coinvolto circa 200 medici in presenza. Questo convegno è stato il primo di un ciclo di incontri organizzati da ASST di Mantova nei mesi di novembre e dicembre che ha coinvolto i vari reparti dell'Ospedale con workshop di aggiornamenti e updates di formazione.
Sempre nel mese di settembre è stato confermato, dopo uno stop di 2 anni dovuto alla pandemia, il convegno nazionale dei valutatori immobiliari. Giunto alla sua quinta edizione presso la struttura, ha riconfermato l'appuntamento per i 350 professionisti provenienti da tutta la penisola che si sono alternati durante due intense giornate di lavori con convegni e workshop di gruppo.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.
Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

Il mese di ottobre si è aperto con l'evento finale del progetto "Economia Circolare: Conosci, Comunica e Cambia!", organizzato da PromoImpresa Borsa Merci e al quale hanno aderito oltre 150 studenti di 8 scuole secondarie della provincia di Mantova.
Confermati nel corso dell'anno anche gli eventi di formazione organizzati da società che da anni scelgono il Centro come sede ideale per i loro incontri grazie al buon rapporto qualità/prezzo delle sale, la vicinanza alla stazione ferrovia e, non ultimo, il parking Pradella con tariffe competitive.
Per quanto riguarda l'attività promozionale del Centro Congressi, nel 2022 si è valutato di rinnovare l'adesione all'associazione Federcongressi & Eventi perché, oltre a promuovere la struttura attraverso i propri canali, è di grande supporto alle aziende del settore congressuale, soprattutto in questo momento di grande incertezza; è stata rinnovata, inoltre, la scheda Gold del Centro Congressi presente sul portale di Meeting Hub srl, che prevede la possibilità di inviare richieste di preventivo al Mamu direttamente dalla loro piattaforma.
In osservanza ai contratti di servizi in essere, si è provveduto alle manutenzioni ordinarie per mantenere in efficienza e in sicurezza l'intera struttura del MAMU. Come manutenzioni straordinarie si è provveduto alla sostituzione di n. 1 mixer audio della sala Oltrepo Mantovano del Mamu e alla sostituzione di componenti del tavolo frigorifero e dell'armadio frigorifero presenti nel locale catering del secondo piano del Centro Congressi. Infine, come da DPR 462/01, è stata effettuata la verifica biennale dell'impianto di messa a terra del Centro Congressi. Inoltre alcuni serramenti del centro congressi sono stati sostituiti.

SITI AZIENDALI

I siti aziendali sono:
https:www.promoimpresaonline.it
https://www.mantovamulticentre.it
http://www.borsamerci.mn.it

La responsabile ha curato l'aggiornamento del sito aziendale e l'invio periodico delle newsletter; un grande lavoro è stato altresì svolto per redigere, aggiornare o modificare diversi documenti secondo i principi dell'accessibilità.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.
Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI SUL BILANCIO D'ESERCIZIO PER L'ANNO 2022

Il giorno 26/04/2023, alle ore 9.30 si riunisce il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale PromoImpresa - Borsa Merci, composto dai signori:

Dott.ssa Maria Grazia Borea	Presidente in rappresentanza del Ministero dello Sviluppo Economico	Presente in collegamento Meet
Dott.ssa Lina Carolina Prima Lo Vasco	Componente effettivo in rappresentanza del Ministero delle Finanze	Presente presso la sede operativa
Dott. Luigi Gualerzi	Componente effettivo in rappresentanza della Regione Lombardia	Presente presso la sede operativa

Assiste la dott.ssa Alessandra Gorieri, responsabile amministrativo.
Oggetto della riunione è l'esame del bilancio d'esercizio per l'anno 2022, composto dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa, in conformità a quanto previsto dall'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005, n.254 e dalle disposizioni del Codice Civile coerenti con la struttura giuridico-economica dell'azienda speciale.
Il Collegio rileva che, per il 2022, le entrate proprie, pari a € 119.587,69 (cifra risultante dalla somma di € 62.293,00 per proventi da servizi, € 17.369,86 per altri proventi e € 39.524,83 per contributi regionali o di altri enti pubblici e € 400,00 per altri contributi - ente bilaterale) hanno permesso la copertura solo del 20,21% dei costi di struttura che ammontano complessivamente a € 591.868,72, in aumento del 9,24% rispetto al 2021. L'azienda non è riuscita a perseguire gli obiettivi previsti dall'art. 65, c.2 del suddetto D.P.R. 254/2005 (copertura totale dei costi di struttura). Le risorse proprie non comprendono la voce relativa al contributo in conto esercizio erogato dalla C.C.I.A.A. complessivamente pari a € 500.000,00 né il contributo di € 44.359,95 relativo al progetto "Formazione e Lavoro" a valere sull'incremento del 20% del diritto annuale (triennio 2020-2022) per l'annualità 2022. Quest'ultimo contributo rientra infatti nella fattispecie prevista dalla circolare ministeriale n.0532625 del 05/12/2017 (che a sua volta richiama la circolare ministeriale n.3612 del 26/07/2007) che indica la sua contabilizzazione nella voce A5 "Altri contributi" del modello H) allegato al D.P.R. 254/2005, per distinguerlo da quello ordinario di cui all'articolo 65, comma 3 del medesimo decreto.
Le attività svolte dall'azienda sono contenute all'interno degli ambiti definiti dalla relazione previsionale e programmatica approvata dal Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Mantova con determinazione n.54 del 28/10/2021.
Il preventivo 2022, approvato con determinazione del Commissario Straordinario dell'azienda speciale n.23 del 13/12/2021, è stato oggetto di due aggiornamenti nel corso dell'anno approvati con determinazione n.15 del 20/05/2022 e n.20 del 02/12/2022 per effetto dei fatti intervenuti nel corso dell'anno e per recepire gli atti predisposti dall'ente camerale che comportavano adeguamenti nel preventivo.

Si passa all'analisi delle voci positive del **CONTO ECONOMICO**

A) RICAVI ORDINARI

I ricavi ordinari sono pari a € 663.947,64, in aumento del 10,74% rispetto al dato del 2021 (€ 599.574,79). In particolare:

PROVENTI DA SERVIZI

I proventi da servizi, pari a € 62.293,00, aumentano rispetto al 2021 (€ 24.898,00) e la variazione è correlata esclusivamente ai ricavi dell'attività congressuale che ha registrato un considerevole incremento. Non si rilevano introiti per l'attività di formazione (€ 2.800,00 nel 2021).

ALTRI PROVENTI O RIMBORSI E VARIAZIONE RIMANENZE

La voce "altri proventi o rimborsi e variazione rimanenze", pari a € 17.369,86 (€ 9.246,65 nel 2021), comprende la valorizzazione delle rimanenze finali di materiale di consumo per € 2.413,24 e delle rimanenze per lavori in corso su ordinazione per € 3.000,00 (costo del personale impiegato nell'organizzazione del corso di responsabile tecnico per conto di Formaper), l'importo di € 8.600,00 previsto quale rimborso spese per gli oneri del personale sostenuti per la realizzazione delle attività nell'ambito del Sistema Excelsior 2022 "sistema informativo per l'occupazione e per la programmazione della formazione" e € 63,58 quali ricavi vari e rimborsi spese varie. Inoltre, comprende € 3.293,04 relativi ad una sopravvenienza attiva registrata in seguito all'incasso del saldo finale del contributo erogato dal Consorzio Co.Pro.Sol nell'ambito del progetto "Boomerang" finanziato da Fondazione Cariplo. Il suddetto ente, capofila del progetto, ha confermato solo recentemente l'importo definitivo del contributo concesso.
Non si rilevano nella voce A2 "Altri proventi", ricavi per prestazioni di servizi nei confronti della Camera di Commercio di Mantova.

CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBLICI

I "contributi regionali e di altri enti pubblici" sono pari a € 39.524,83 e sono in lieve aumento rispetto al 2021 (€ 31.376,12); si riferiscono ai seguenti progetti (cfr nota integrativa):

CONTRIBUTO PROGETTO MANTOVA: LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA' CANDIDATO DA PROVINCIA DI MANTOVA SUL **BANDO EMBLEMATICI MAGGIORI DI FONDAZIONE CARIPLO** – ENTE EROGANTE: PROVINCIA DI MANTOVA	24.543,83
CONTRIBUTO PROGETTO GIOVANI (CO)PROTAGONISTI: COMPETENZE, INNOVAZIONE E PARTECIAPZIONE CANDIDATO DALL'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA STATALE "A.MANZONI" DI SUZZARA SUL BANDO "**GIOVANI PROTAGONISTI 2019**" DELLA FONDAZIONE CARIVERONA – ENTE EROGANTE ISTITUTO A.MANZONI DI SUZZARA	2.445,87
CONTRIBUTO PROGETTO MANTOVA: **LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA' CANDIDATO DA CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA SUL BANDO DI FONDAZIONE CARIVERONA** – ENTE EROGANTE: CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA	12.535,13
TOTALE CONTRIBUTI REG. O DA ALTRI ENTI PUBBLICI	**39.524,83**

ALTRI CONTRIBUTI

€ 44.359,95 (€ 34.054,02 per il 2021) sono relativi al contributo relativo al progetto "Formazione e Lavoro" a valere sul 20% del diritto annuale, per la terza e ultima annualità del progetto a durata triennale 2020/2022; viene rilevato in tale voce come previsto dalla circolare MISE prot.n.532625 del 05/12/2017.
€ 400,00 sono relativi al contributo dell'ente bilaterale per l'abbattimento dei costi sostenuti per l'audit di verifica/mantenimento della certificazione Uni Iso e per la redazione/aggiornamento del DVR.

CONTRIBUTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO

Il contributo camerale in conto esercizio, previsto in € 500.000,00 è stato interamente richiesto ed erogato nel corso del 2022 in più tranche secondo le necessità di liquidità dell'azienda.

B) COSTI DI STRUTTURA

I costi di struttura sono pari a € 591.868,72, in aumento del 9% rispetto al dato del 2021 (€ 541.814,28). Le variazioni in aumento, in particolare, interessano i "costi del personale" e le "spese di funzionamento" e sono conseguenti alla congiuntura economica e sanitaria del paese.

ORGANI ISTITUZIONALI

I costi relativi a tale voce sono complessivamente pari a € 13.373,67, in linea con il 2021, pari a € 13.411,19. Gli importi comprendono i compensi per i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti così come determinati in attuazione del decreto interministeriale MISE/MEF dell'11/12/2019. Il nuovo collegio è entrato in carica a far tempo dal 12/07/2021 con determinazione del Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Mantova n.39 del 12/07/2021.

PERSONALE

I costi per il personale, pari a € 377.388,69 sono aumentati del 3% rispetto al dato del 2021 (€ 365.783,12) e sono riferiti agli stipendi, agli oneri sociali e alla quota di T.F.R. trattenuta in azienda o riversata ai Fondi Pensione. La voce che ha determinato l'incremento è quella relativa alla quota di accantonamento del T.F.R. per la quale il coefficiente di rivalutazione monetaria è passato dal 4,3592% del 2021 al 9,9746 del 2022 per effetto dell'inflazione registrata nel corso del 2022. Anche i ratei ferie/permessi al 31/12 sono minori rispetto al 2021.

Come per il 2021, non è previsto alcun onere per la funzione di direttore secondo quanto indicato nell'atto di rinnovo dell'incarico (Determinazione del Commissario Straordinario N. 42 del 23/07/2021.

COSTI DI FUNZIONAMENTO

I costi di funzionamento, pari a € 192.531,71, aumentano del 25% rispetto al 2021 (€ 154.596,30) nel loro complesso; in particolare, mentre i costi per materiale di consumo e per servizi relativi ai dipendenti sono in linea rispetto al 2021, i costi per servizi aumentano significativamente.

Gli aumenti interessano soprattutto le utenze relative al riscaldamento e all'energia elettrica che sono stati rispettivamente del 37% e del 45%. Le cause sono di diverso tipo: un maggior utilizzo del centro congressi rispetto al 2021 in base all'andamento della pandemia da Covid-19 e l'aumento anomalo del prezzo del gas e dell'energia elettrica nel corso del 2022 per effetto della situazione geopolitica europea. Incide anche il costo per le manutenzioni sul centro congressi che triplicano rispetto al 2021.

I costi per il godimento dei beni di terzi, pari a € 2.661,58, sono in linea con il 2021 (€ 2.649,31) e riguardano il noleggio dei fotocopiatori multifunzione presso gli uffici Casetta Rossa e L.go Pradella e la quota di costo del noleggio del software per la piattaforma Whistleblowing.

Gli oneri diversi di gestione, pari a € 1.386,43 sono in lieve calo rispetto al 2021 (€ 2.044,88), e sono relativi principalmente al costo dell'ICA (imposta comunale affissioni) e al canone RAI. Inoltre, non si rilevano imposte IRES e IRAP.

AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI

La voce relativa agli ammortamenti e accantonamenti è pari a € 8.574,65 (€ 8.023,67 nel 2021) di cui € 4.794,53 per le immobilizzazioni immateriali e € 3.780,12 per le immobilizzazioni materiali.

Nel 2022 si registrano gli ammortamenti relativi ai seguenti acquisti:

- "altre immobilizzazioni immateriali": interventi volti alla sostituzione di alcuni serramenti del centro congressi per € 5.560,00,00 ammortizzate al 20% (aliquota 1° anno 10%);
- "licenze d'uso programmi software": acquisto di n.3 licenze office ltsc standard 2021 per le postazioni dei dipendenti per € 1.547,57 ammortizzate al 20% (aliquota 1° anno 10%);
- "Beni di importo inferiore a € 516,00": acquisto di un mixer audio behringer per sala Oltrepo Mantovano del centro congressi ammortizzata al 100%.

Il fondo svalutazione crediti è lasciato inalterato in quanto ritenuto adeguato al valore dei crediti effettivamente ritenuti di difficile recupero.

C) COSTI ISTITUZIONALI

I costi per iniziative istituzionali sono pari a € 111.461,43 e segnano un aumento del 36,60% rispetto al 2021 (€ 81.602,17) correlata alle effettive attività svolte nell'ambito dei progetti in corso e al maggior utilizzo del Centro Congressi conseguente alla cessazione della situazione emergenziale Covid-19.

I costi per l'acquisto di servizi e materie prime, il cui importo complessivo è pari a € 106.056,66 (€ 78.954,54 nel 2021), riguardano (dettaglio del Conto Economico in nota integrativa):

- € 6.702,16 la fornitura di materie prime quali le spese per cancelleria e il materiale di consumo vario (€ 1.472,10 nel 2021); l'aumento è dovuto in particolare all'acquisto di materiale didattico di consumo di tipo informatico (Starter Kit Arduino e Kit sensori Arduino) da destinare agli studenti che hanno partecipato alle attività formative realizzate nel 2022.
- € 41.041,11 le attività di docenza (€ 29.034,06 nel 2021);

- € 37.838,34 i servizi di consulenza e supporto tecnico e scientifico (€ 36.574,39 nel 2021): si tratta sia delle consulenze rivolte agli utenti/imprese sia dei servizi professionali acquisiti all'esterno per lo sviluppo delle attività dei progetti in corso;
- € 676,40 i servizi di promozione e pubblicità del MAMU (€ 3.641,47 nel 2021);
- € 19.798,65 i servizi relativi all'organizzazione degli eventi presso il Centro Congressi, lo svolgimento delle attività nell'ambito dei diversi progetti in corso e la gestione della Borsa Merci (€ 8.232,52 nel 2021).

I costi istituzionali relativi al godimento di beni di terzi, pari a € 3.594,12, in aumento rispetto al 2021 (€ 1.415,12), riguardano l'utilizzo della piattaforma Zoom per lo svolgimento dei servizi di webinar e meeting e il noleggio di mezzi di trasporto per lo spostamento degli studenti e dei partecipanti alle varie iniziative organizzate.
Gli oneri diversi di gestione pari a € 1.810,65 e in lieve aumento rispetto al 2021 (€ 1.232,51), comprendono la quota associativa a Federcongressi per la promozione del MAMU e il costo dei gadget per gli studenti che hanno partecipato al Fab Camp Ragazze Digitali, finanziato dalla Fondazione Cariplo nell'ambito del progetto.
Il prospetto di conto economico mette in evidenza il risultato negativo della gestione corrente pari a € - 39.382,51 derivante dalla differenza tra ricavi e costi dell'attività ordinaria dell'azienda.

D) GESTIONE FINANZIARIA

La **gestione finanziaria** il cui risultato è pari a € 2.160,82 è in aumento rispetto al 2021 (€ 10,06), per effetto degli interessi maturati sui c/c bancari. Deriva dalla somma algebrica di € 2.197,42 di proventi finanziari (interessi bancari) e di oneri finanziari per € - 36,60 (differenze sui cambi relativi alla valuta estera in cassa residuata dall'attività fieristica degli anni pregressi e arrotondamenti passivi di cifre).

E) GESTIONE STRAORDINARIA

In coerenza con quanto stabilito dai principi contabili, gli eventuali proventi e oneri aventi natura straordinaria ma che non risultano estranei all'attività ordinaria di Promoimpresa-Borsa Merci sono da inserire nella voce "sopravvenienze attive ordinarie" tra gli altri ricavi voce A5 e "sopravvenienze passive ordinarie" tra i costi per servizi voce B8.

Il **risultato finale dell'esercizio** (perdita di esercizio) deriva dalla somma algebrica dei tre valori della gestione corrente, finanziaria e straordinaria ed è pari a € - 37.221,69; il dato si discosta in misura significativa da quanto previsto in sede di aggiornamento del preventivo economico 2022, approvato con Determinazione del Commissario Straordinario n.23 del 23/12/2021 che prevedeva una perdita di € 25.358,00.

Si passa all'analisi dello **STATO PATRIMONIALE**

ATTIVITA'

Tra le **attività**, il valore contabile delle immobilizzazioni (al netto dei relativi fondi ammortamento) alla fine dell'esercizio è pari a € 17.208,60, in leggera diminuzione rispetto al dato del 2021 (€ 18.532,23) per la chiusura di alcuni processi di ammortamento. L'azienda nel corso del 2022 ha acquistato e ammortizzato beni, dettagliati in nota integrativa, per un costo complessivo di € 7.251,02, in parte ammortizzati e in parte spesati nell'esercizio, se il loro costo unitario era inferiore a € 516,00. Per i beni strumentali da ammortizzare è stata attivata la procedura prevista dall'art.72, c.7 del D.P.R. 254/2005 per la quale "L'assunzione di oneri pluriennali è sottoposta ad approvazione della Giunta camerale" i cui poteri attualmente sono svolti dal Commissario Straordinario.
I **crediti di funzionamento,** di € 162.552,60, sono in aumento rispetto al 2021 (€ 145.618,64). La variazione è dovuta essenzialmente all'aumento della voce *"Crediti tributari"* pari a € 45.900,13 (€ 30.798,37 nel 2021) per effetto, in particolare, del maggior credito ires residuo del 2021 la cui compensazione è terminata nel mese di gennaio 2023.

I crediti verso clienti si assestano a € 8.652,82 in aumento rispetto al 2021 (€ 5.844,60) per effetto della maggiore attività congressuale svolta nel 2° semestre del 2022 ma risultano incassati per il 72,6% nei primi mesi del 2023.
Le **disponibilità liquide** per € 395.812,84 (€ 432.443,33 nel 2021) riportano i saldi al 31/12/2022 dei conti correnti bancari intestati all'azienda e del corrispondente valore in euro della valuta estera in cassa.
Si rilevano **risconti attivi** per € 370,86 (€ 611,95 nel 2021) relativi alle quote di costo di competenza del 2023 dei canoni a pagamento anticipato e il cui contratto ha decorrenza nel 2022 e termina nel 2023.

PASSIVITA'

Passando all'analisi del **passivo**, la prima voce è relativa al patrimonio netto di € 83.717,56 (€ 120.939,25 nel 2021), ridotto dalla perdita di esercizio di € -37.221,69.
Il Collegio prende atto che nella nota integrativa e in contabilità il debito è stratificato ed evidenzia i risultati d'esercizio così come previsto dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n.3622 del 05/02/2009. Al riguardo, si richiama l'art.66, comma 2, del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 che prevede: "con l'approvazione del bilancio d'esercizio, il Consiglio camerale adotta le necessarie determinazioni in ordine alla destinazione dell'utile o al ripiano della perdita della gestione aziendale, anche ai fini della coerenza contabile con il bilancio d'esercizio camerale". La suddetta perdita, se non ripianata dall'ente camerale, si somma algebricamente agli avanzi e alle perdite di amministrazione contabilizzati al 31/12/2021 per cui il patrimonio al 31/12/2022 è pari a € 83.717,56.
Il Collegio prende atto che la Camera di Commercio con determinazione del Commissario Straordinario n.24 del 29/04/2022, che approva il bilancio di esercizio per l'anno 2021 con una perdita di € -23.831,60, ha deliberato di darne copertura mediante utilizzo dell'avanzo patrimonializzato dell'Azienda Speciale, in quanto capiente.
L'azienda non ha contratto **debiti di finanziamento**.
Il **Fondo per Trattamento di Fine Rapporto** (T.F.R.) pari a € 301.310,36 (€ 268.001,35 nel 2021) registra il debito nei confronti dei dipendenti relativamente al trattamento di fine rapporto maturato al 31/12/2022, in base al ccnl di settore applicato (commercio e servizi) e relativo alla quota che gli stessi hanno deciso di mantenere in azienda. Il fondo è stato incrementato della quota maturata nell'anno dai dipendenti in forza al 31/12/2022 e pari a € 33.309,01.
I **debiti di funzionamento**, complessivamente pari a € 193.124,31 (€ 199.324,69 nel 2021), sono in lieve diminuzione rispetto al 2021 e comprendono:

- *"Debiti verso fornitori"* per complessivi € 21.152,10 (€ 25.003,27 nel 2021) relativi a fatture ricevute da liquidare o da ricevere per attività realizzate nel 2022;
- *"Debiti tributari e previdenziali"* per € 38.629,48 (€ 37.211,69 nel 2021) relativi alle ritenute e trattenute da versare, in aumento per effetto del maggior importo di ritenute d'acconto da versare;
- *"Debiti verso i dipendenti"* per € 34.139,38 (€ 36.302,82 nel 2021) relativi agli stipendi del mese di dicembre e ai costi sospesi, in calo rispetto al 2021;
- *"Debiti verso organi istituzionali* per € 2.999,00 (€ 2.768,00 nel 2021) relativi ai compensi per il 2° semestre 2022 liquidati nel mese di gennaio 2023 ai componenti del nuovo Collegio dei Revisori dei Conti.
- *"Debiti verso cciaa"* per € 80.714,61 (€ 36.482,46 nel 2021) relativi al rimborso oneri anticipati per i contratti di comodato dei locali di PromoImpresa-Borsa Merci e del MAMU il cui aumento risente della forte crescita dei costi di gas ed energia elettrica. Inoltre, l'ente camerale non ha richiesto il rimborso semestrale dei costi per cui l'importo si riferisce a tutto il 2022 e non solo al 2° semestre dell'anno.
- "D*ebiti diversi"* per un totale di € 15.489,74 (€ 61.556,45 nel 2021); la variazione della voce riguarda soprattutto gli acconti su progetti per la chiusura del progetto "Coltivare innovazione e lavoro sostenibile – campus di talenti per la green economy e i green jobs" - Mantova Hub. In particolare i "debiti diversi" riguardano: € 14.400,00 relativi all'acconto incassato dalla

Camera di Commercio di Mantova in qualità di ente capofila del progetto "LTO Laboratorio Occupabilità" finanziato da Fondazione Cariverona; € 205,74 sono il debito verso l'ente bilaterale; € 3.293,04 sono relativi all'importo ricevuto dall'ente capofila del progetto "Boomerang" in eccesso rispetto al contributo inizialmente previsto; € 884,00 sono relativi ad una caparra versata da un cliente estero per la prenotazione di sale del centro congressi che saranno utilizzate nel 2023.

Il Fondo rischi e oneri, pari a € 5.000,00, è lasciato inalterato in quanto adeguato al valore dei contributi da ricevere al 31/12/2022.
Si rilevano **ratei passivi** per € 260,29 (€ 260,29 nel 2021) relativi ai costi di competenza dell'anno dei canoni di noleggio trimestrali delle fotocopiatrici liquidati nel 2023.
Non si rilevano **risconti passivi** (€ 5.734,95 nel 2021) in quanto si è chiuso il progetto "Formazione e Lavoro" a valere sul 20% del diritto annuale triennio 2020-2022 e le relative risorse sono state interamente utilizzate.

I **conti d'ordine**, pari a € 8.649,53 (€ 8.649,53 nel 2021), sono relativi al costo storico dei beni di proprietà della Camera di Commercio in quanto acquistati dall'Azienda Speciale prima dell'acquisizione dell'autonomia fiscale e valorizzati al costo d'acquisto. I beni sono tutti completamente ammortizzati e il loro valore contabile è pari a zero.
Di seguito si espongono le poste del conto economico e dello stato patrimoniale:

CONTO ECONOMICO

RICAVI	***31/12/2021***	***31/12/2022***
A) RICAVI ORDINARI	***599.574,79***	***663.947,64***
Proventi da servizi	24.898,00	62.293,00
Altri proventi e variaz. rimanenze	9.246,65	17.369,86
Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00
Contributi reg. o da altri enti pubblici	31.376,12	39.524,83
Altri contributi	34.054,02	44.759,95
Contributo della Camera di Commercio	500.000,00	500.000,00
COSTI	***31/12/2021***	***31/12/2022***
B) COSTI DI STRUTTURA	***-541.814,28***	***-591.868,72***
Organi istituzionali	-13.411,19	-13.373,67
Personale	-365.783,12	-377.388,69
Spese di funzionamento	-154.596,30	-192.531,71
Ammortamenti e accantonamenti	-8.023,67	-8.574,65
C) COSTI ISTITUZIONALI	***-81.602,17***	***-111.461,43***
Spese per progetti e iniziative	-81.602,17	-111.461,43
RIS. GESTIONE CORRENTE	**-23.841,66**	**-39.382,51**
D) GESTIONE FINANZIARIA	**10,06**	**2.160,82**
E) GESTIONE STRAORDINARIA	**0,00**	**0,00**
F) RETT. DI VALORE ATT. FINANZ.	**0,00**	**0,00**
DISAVANZO / AVANZO	**-23.831,60**	**-37.221,69**

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	***31/12/2021***	***31/12/2022***
A) IMMOBILIZZAZIONI	***18.532,23***	***17.208,60***
Immateriali	10.288,15	12.601,19
Materiali	8.244,08	4.607,41
B) ATTIVO CIRCOLANTE	***580.116,35***	***565.833,06***
Rimanenze	2.054,38	7.467,62
Crediti di funzionamento	145.618,64	162.552,60

Disponibilità liquide	432.443,33	395.812,84
C) RATEI E RISCONTI	***611,95***	***370,86***
TOTALE ATTIVO	**599.260,53**	**583.412,52**
D) CONTI D'ORDINE	***8.649,53***	***8.649,53***
TOTALE ATTIVO	**607.910,06**	**592.062,05**
PASSIVITA'	***31/12/2021***	***31/12/2022***
A) PATRIMONIO NETTO	***120.939,25***	***83.717,56***
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO	***0,00***	***0,00***
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO.	***268.001,35***	***301.310,36***
D DEBITI DI FUNZIONAMENTO	***199.324,69***	***193.124,31***
Debiti vs fornitori	25.003,27	21.152,10
Debiti vs soc. e organismi del sistema	0,00	0,00
Debiti vs org. E istit. Naz. E comunitarie	0,00	0,00
Debiti tributari e previdenziali	37.211,69	38.629,48
Debiti vs dipendenti	36.302,82	34.139,38
Debiti vs organi istituzionali	2.768,00	2.999,00
Debiti vs CCIAA	36.482,46	80.714,61
Debiti diversi	61.556,45	15.489,74
E) FONDO RISCHI E ONERI	***5.000,00***	***5.000,00***
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI	***5.995,24***	***260,29***
TOTALE PASSIVO	**599.260,53**	**583.412,52**
D) CONTI D'ORDINE	***8.649,53***	***8.649,53***
TOTALE PASSIVO	**607.910,06**	**592.062,05**

Il collegio dall'esame della relazione al bilancio prende atto altresì delle attività svolte dall'Azienda speciale intese a garantire le norme sulla trasparenza amministrativa e accesso civico, sulla prevenzione della corruzione e illegalità, sulla protezione dei dati personali, sulla sicurezza dei luoghi di lavoro, sull'accreditamento alla formazione e lavoro e sul sistema di certificazione di qualità.

Fermo restando quanto sopra espresso, il Collegio, ritenendo che il bilancio sia stato redatto nel rispetto delle normative vigenti e che corrisponda alle risultanze dei libri contabili, esprime il proprio parere favorevole all'approvazione da parte del Commissario Straordinario facente funzione di Consiglio di Amministrazione (art. 61, comma 2 del D.L. 14 agosto 2020 n. 104, convertito con modificazioni dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126).
La riunione si chiude alle ore 11.30

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

DOTT.SSA BOREA MARIA GRAZIA _____

DOTT.SSA LINA CAROLINA PRIMA LO VASCO_____

DOTT. LUIGI GUALERZI_____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate. Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.