



DETERMINAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 11/2021 DEL 27/04/2021

TITOLO: BILANCIO D'ESERCIZIO ANNO 2020 - APPROVAZIONE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

RICHIAMATI

- il decreto di nomina a Commissario Straordinario della Camera di commercio di Mantova del 11 novembre 2020, emanato dal Ministro dello Sviluppo Economico ai sensi dell'art. 61, comma 2 del D.L. 14 agosto 2020 n. 104, convertito con modificazioni dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126, e la nota di accettazione dell'incarico trasmessa al Ministro dello Sviluppo Economico con prot. n. 30327 del 16/11/2020;
- l'art. 7 dello statuto dell'azienda speciale che recita *"Il Presidente dell'Azienda è di diritto il Presidente pro-tempore della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Mantova....omissis"*;
- L'art. 61, comma 2 del D.L. n. 104 del 14/08/2020, convertito in legge n. 126 del 13/10/2020, che ha comportato la decadenza degli organi di amministrazione della Camera di commercio di Mantova con decorrenza il 13/09/2020 e in seguito alla quale è subentrato il Commissario straordinario nominato dal MISE nella persona del già Presidente rag. Carlo Zanetti;

CONSIDERATO

- Che, ai sensi dell'art. 4 dello Statuto dell'azienda speciale, la decadenza del Consiglio camerale ha determinato la decadenza dell'organo decisionale dell'azienda;
- Che, a titolo assorbente e come unico organo straordinario della Camera di Commercio, il Commissario è chiamato ad approvare anche gli atti dell'azienda speciale, ente strumentale camerale privo di personalità giuridica e il cui programma di attività si realizza nell'ambito degli indirizzi fondamentali contenuti nella relazione previsionale e programmatica camerale;

PREMESSO

- che l'oggetto della riunione è l'esame del bilancio d'esercizio per l'anno 2020, composto dal conto economico (All.1), dallo stato patrimoniale (All.2), dalla nota integrativa (All.3), dalla relazione del Commissario straordinario sulla gestione (All.4) e dalla relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (All.5),



in conformità a quanto previsto dall'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005 n.254 e alle disposizioni previste dal codice civile coerenti con la struttura giuridico-economica dell'azienda speciale;

- che il bilancio 2020 principalmente risente della situazione emergenziale intervenuta a partire dal 30 gennaio 2020 quando l'Organizzazione mondiale della Sanità (Oms) ha dichiarato lo stato d'emergenza sanitaria «globale» per il diffondersi dell'epidemia da COVID-19, un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale che è ancora in corso e che ha fortemente ridimensionato e ridefinito le attività aziendali;
- che dal 21/02/2020 un dipendente di 1° livello del ccnl commercio, turismo e servizi, assunto presso l'azienda dal 01/01/2006, ha presentato le proprie dimissioni comportando un conseguente risparmio economico per l'azienda, ma anche una importante perdita dal punto di vista umano e organizzativo in considerazione del ruolo rivestito nella gestione dei servizi al lavoro, della gestione e rendicontazione dei progetti e dei rapporti di collaborazione con la Camera di commercio nell'organizzazione delle attività seminari nel settore dell'export, ecc.....;
- che l'art. 61, sopra richiamato, ha introdotto per gli enti camerali novità sostanziali in merito ai procedimenti di accorpamento in corso prevedendo la decadenza degli organi, con eccezione del Collegio dei Revisori e il commissariamento degli enti camerali qualora entro termini perentori non fossero stati insediati i nuovi organi della costituenda Camera.

Il presente bilancio viene approvato in tempo utile per essere sottoposto all'approvazione del Commissario straordinario con i poteri del consiglio camerale, quale allegato al bilancio d'esercizio della camera di commercio.

Il Commissario Straordinario rileva che il conto economico 2020 chiude con un utile di € 1.662,31, derivante dalla differenza tra i costi e ricavi di competenza ampiamente descritti nella nota integrativa e nella relazione accompagnatoria. A tale proposito, evidenzia che la previsione del risultato d'esercizio si discosta lievemente da quanto approvato dal Consiglio dell'azienda speciale con delibera n.33 del 13/12/2019 e successivamente aggiornato con delibere n.16 del 22/07/2020 e n.23 del 10/09/2020 (- € 3.000,00).

Il debito per riversamento avanzo al 31/12/2019, pari a € 143.108,54 è aumentato dell'utile di esercizio 2020 di € 1.662,31 ed è pertanto pari a € 144.770,85.



Di seguito si riportano le principali voci del bilancio 2020 confrontati con i dati dell'esercizio 2019:

CONTO ECONOMICO

<i>RICAVI</i>	<i>31/12/2019</i>	<i>31/12/2020</i>
A) <u>RICAVI ORDINARI</u>	<u>668.504,42</u>	<u>605.985,39</u>
Proventi da servizi	48.760,34	10.716,00
Altri proventi e variaz. rimanenze	632,10	9.427,69
Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00
Contributi reg. o da altri enti pubblici	132.111,98	80.700,67
Altri contributi	15.000,00	30.141,03
Contributo della Camera di Commercio	472.000,00	475.000,00
<i>COSTI</i>	<i>31/12/2019</i>	<i>31/12/2020</i>
B) <u>COSTI DI STRUTTURA</u>	<u>-569.367,84</u>	<u>-494.772,61</u>
Organi istituzionali	-9.899,41	-12.794,38
Personale	-413.386,91	-355.153,55
Spese di funzionamento	-139.463,27	-120.119,99
Ammortamenti e accantonamenti	-6.618,25	-6.704,69
C) <u>COSTI ISTITUZIONALI</u>	<u>-199.157,08</u>	<u>-109.551,43</u>
Spese per progetti e iniziative		
RIS. GESTIONE CORRENTE	-100.020,50	1.661,35
D) GESTIONE FINANZIARIA	1.871,60	0,96
E) GESTIONE STRAORDINARIA	0,00	0,00
F) RETT. DI VALORE ATT. FINANZ.	0,00	0,00
DISAVANZO / AVANZO	-98.148,90	1.662,31

STATO PATRIMONIALE

<i>ATTIVITA'</i>	<i>31/12/2019</i>	<i>31/12/2020</i>
A) <u>IMMOBILIZZAZIONI</u>	<u>15.488,27</u>	<u>22.163,90</u>
Immateriali	404,8	9650,87
Materiali	15.083,47	12.513,03
B) <u>ATTIVO CIRCOLANTE</u>	<u>720.774,99</u>	<u>574.926,57</u>
Rimanenze	1.703,00	1.411,73
Crediti di funzionamento	244.020,43	172.216,99
Disponibilità liquide	475.051,56	401.297,85
C) <u>RATEI E RISCOINTI</u>	<u>702,9</u>	<u>405,31</u>
TOTALE ATTIVO	736.966,16	597.495,78
D) <u>CONTI D'ORDINE</u>	<u>15.523,27</u>	<u>8.649,53</u>



TOTALE ATTIVO	752.489,43	606.145,31
PASSIVITA'	31/12/2019	31/12/2020
<u>A) PATRIMONIO NETTO</u>	<u>143.108,54</u>	<u>144.770,85</u>
<u>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<u>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO.</u>	<u>270.120,66</u>	<u>248.095,22</u>
<u>D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO</u>	<u>317.616,75</u>	<u>193.615,21</u>
Debiti vs fornitori	35.017,10	13.813,63
Debiti vs soc. e organismi del sistema	0,00	0,00
Debiti vs org. E istit. Naz. E comunitarie	0,00	0,00
Debiti tributari e previdenziali	45.335,31	41.924,10
Debiti vs dipendenti	43.592,38	36.920,62
Debiti vs organi istituzionali	2.693,00	1.450,00
Debiti vs CCIAA	40.580,43	32.691,84
Debiti diversi	150.398,53	66.815,02
<u>E) FONDO RISCHI E ONERI</u>	<u>5.000,00</u>	<u>5.000,00</u>
<u>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</u>	<u>1.120,21</u>	<u>6.014,50</u>
TOTALE PASSIVO	736.966,16	597.495,78
<u>D) CONTI D'ORDINE</u>	<u>15.523,27</u>	<u>8.649,53</u>
TOTALE PASSIVO	752.489,43	606.145,31

Il Commissario Straordinario prende atto dell'avanzo di esercizio di € 1.662,31 che va ad incrementare il patrimonio netto aziendale, ribadendo che l'ente camerale, in sede di approvazione del bilancio d'esercizio 2020, così come previsto dall'art.66, comma 2, del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 adotterà le necessarie determinazioni in ordine all'eventuale restituzione di suddetto utile all'ente camerale, anche ai fini della coerenza contabile con il bilancio d'esercizio camerale.

Indi il Commissario straordinario

- visto il conto economico (All.1), lo stato patrimoniale (All.2), la nota integrativa (All.3), allegati alla presente determina, di cui costituiscono parte integrante e redatti in conformità a quanto previsto dall'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005 n.254 e secondo gli schemi di cui agli allegati H e I dello stesso D.P.R.;
- predisposta la relazione allegata alla presente determina (All.4), di cui costituisce parte integrante;
- vista la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti allegata al presente provvedimento (All.5), di cui costituisce parte integrante;
- riscontrata la regolarità degli atti amministrativi;



- assistito dal Direttore

DETERMINA

a) di approvare il bilancio consuntivo per l'esercizio 2020 dell'azienda Speciale Promoimpresa – Borsa Merci, composto dal conto economico (All.1), dallo stato patrimoniale (All.2), dalla nota integrativa (All.3), dalla relazione del Commissario straordinario sulla gestione (All.4) e dalla relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (All.5), in conformità a quanto previsto dall'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005 n.254 e secondo gli schemi di cui agli allegati H e I dello stesso D.P.R., riassunto nelle seguenti risultanze:

CONTO ECONOMICO

<i>RICAVI</i>	<i>31/12/2019</i>	<i>31/12/2020</i>
A) <u>RICAVI ORDINARI</u>	<u>668.504,42</u>	<u>605.985,39</u>
Proventi da servizi	48.760,34	10.716,00
Altri proventi e variaz. rimanenze	632,10	9.427,69
Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00
Contributi reg. o da altri enti pubblici	132.111,98	80.700,67
Altri contributi	15.000,00	30.141,03
Contributo della Camera di Commercio	472.000,00	475.000,00
<i>COSTI</i>	<i>31/12/2019</i>	<i>31/12/2020</i>
B) <u>COSTI DI STRUTTURA</u>	<u>-569.367,84</u>	<u>-494.772,61</u>
Organi istituzionali	-9.899,41	-12.794,38
Personale	-413.386,91	-355.153,55
Spese di funzionamento	-139.463,27	-120.119,99
Ammortamenti e accantonamenti	-6.618,25	-6.704,69
C) <u>COSTI ISTITUZIONALI</u>	<u>-199.157,08</u>	<u>-109.551,43</u>
Spese per progetti e iniziative		
RIS. GESTIONE CORRENTE	-100.020,50	1.661,35
D) GESTIONE FINANZIARIA	1.871,60	0,96
E) GESTIONE STRAORDINARIA	0,00	0,00
F) RETT. DI VALORE ATT. FINANZ.	0,00	0,00
DISAVANZO / AVANZO	-98.148,90	1.662,31

STATO PATRIMONIALE

<i>ATTIVITA'</i>	<i>31/12/2019</i>	<i>31/12/2020</i>
A) <u>IMMOBILIZZAZIONI</u>	<u>15.488,27</u>	<u>22.163,90</u>
Immateriali	404,8	9650,87
Materiali	15.083,47	12.513,03



B) ATTIVO CIRCOLANTE	<u>720.774,99</u>	<u>574.926,57</u>
Rimanenze	1.703,00	1.411,73
Crediti di funzionamento	244.020,43	172.216,99
Disponibilità liquide	475.051,56	401.297,85
C) RATEI E RISCONTI	<u>702,9</u>	<u>405,31</u>
TOTALE ATTIVO	736.966,16	597.495,78
D) CONTI D'ORDINE	<u>15.523,27</u>	<u>8.649,53</u>
TOTALE ATTIVO	752.489,43	606.145,31
PASSIVITA'	31/12/2019	31/12/2020
A) PATRIMONIO NETTO	<u>143.108,54</u>	<u>144.770,85</u>
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO.	<u>270.120,66</u>	<u>248.095,22</u>
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	317.616,75	193.615,21
Debiti vs fornitori	35.017,10	13.813,63
Debiti vs soc. e organismi del sistema	0,00	0,00
Debiti vs org. E istit. Naz. E comunitarie	0,00	0,00
Debiti tributari e previdenziali	45.335,31	41.924,10
Debiti vs dipendenti	43.592,38	36.920,62
Debiti vs organi istituzionali	2.693,00	1.450,00
Debiti vs CCIAA	40.580,43	32.691,84
Debiti diversi	150.398,53	66.815,02
E) FONDO RISCHI E ONERI	<u>5.000,00</u>	<u>5.000,00</u>
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI	<u>1.120,21</u>	<u>6.014,50</u>
TOTALE PASSIVO	736.966,16	597.495,78
D) CONTI D'ORDINE	<u>15.523,27</u>	<u>8.649,53</u>
TOTALE PASSIVO	752.489,43	606.145,31

b) di trasmettere la presente determinazione e i relativi allegati alla Camera di Commercio di Mantova per le relative competenze.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Carlo Zanetti

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo,
costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromolImpresa-Borsa Merci
in conformità alle regole tecniche di cui al D.P.C.M. 13 novembre 2014
ed è valido a tutti gli effetti di legge, ai sensi dell'art. 23, D.Lgs. 82/2005

PROMOIMPRESA – BORSA MERCI
Sede legale: Via P.F. Calvi, 28 - 46100 Mantova
Codice fiscale e partita IVA: 0213741 020 1
PEC: promoiimpresa@mn.legalmail.camcom.it

Sede amministrativa
Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova
Tel. 0376 234.373 – 378 - 428

Certificazione ISO 9001:2015 settore EA 37
per la progettazione ed erogazione di servizi di formazione conti-
nua/permanente, superiore, di specializzazione e di orientamento

SEGRETERIA FORMAZIONE E SERVIZI
Sede operativa: Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova
Tel. 0376 234.350
E-mail: promoiimpresa@mn.camcom.it
www.promoiimpresaonline.it

CENTRO CONGRESSI MANTOVA MULTICENTRE
Largo di Porta Pradella, 1/A - 46100 Mantova
Tel. 0376 234430-1 – Fax 0376 234343
E-mail: centrocongressi@mn.camcom.it
www.mantovamulticentre.com

BORSA MERCI
Largo di Porta Pradella, 1/B - 46100 Mantova
Tel. 0376 234.431-378 – Fax 0376 234343
E-mail: borsa_merci@mn.camcom.it
www.borsamerici.mn.it



PROMOIMPRESA - BORSA MERCI - Azienda Speciale della Camera di Commercio I.A.A. di Mantova			
C.F./P.IVA 02137410201			
ALL. H - CONTO ECONOMICO (ART.68 C.1 D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254)			
	31/12/19	31/12/20	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI *			
1) Proventi da servizi	48.760,34	10.716,00	-38.044,34
2) Altri proventi o rimborsi e variazione rimanenze	632,10	9.427,69	8.795,59
3) Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00	0,00
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	132.111,98	80.700,67	-51.411,31
5) Altri contributi	15.000,00	30.141,03	15.141,03
6) Contributo della Camera di Commercio	472.000,00	475.000,00	3.000,00
TOTALE RICAVI ORDINARI	668.504,42	605.985,39	-62.519,03
B) COSTI DI STRUTTURA			
6) Organi istituzionali	-9.899,41	-12.794,38	2.894,97
7) Personale	-413.386,91	-355.153,55	-58.233,36
a) Salari e stipendi	-296.471,86	-254.962,18	-41.509,68
b) Oneri sociali	-91.985,58	-77.923,73	-14.061,85
c) T.F.R.	-24.529,47	-21.867,64	-2.661,83
d) Altri costi di personale	-400,00	-400,00	0,00
8) Funzionamento	-139.463,27	-120.119,99	-19.343,28
a) Prestazione servizi e materie prime	-134.511,32	-113.583,47	-20.927,85
b) Godimento di beni di terzi	-2.376,86	-2.745,91	369,05
c) Oneri diversi di gestione	-2.575,09	-3.790,61	1.215,52
9) ammortamenti e accantonamenti	-6.618,25	-6.704,69	86,44
a) Immobilizzazioni immateriali	-202,40	-2.048,29	1.845,89
b) Immobilizzazioni materiali	-6.415,85	-4.656,40	-1.759,45
c) Svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00
d) Fondi rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00
TOTALE - COSTI DI STRUTTURA	-569.367,84	-494.772,61	-74.595,23
C) COSTI ISTITUZIONALI			
10) spese per progetti e iniziative			
a) Prestazione servizi e materie prime	-197.189,08	-107.523,21	-89.665,87
b) Godimento di beni di terzi	-800,00	-503,78	-296,22
c) Oneri diversi di gestione	-1.168,00	-1.524,44	356,44
TOTALE C - COSTI ISTITUZIONALI	-199.157,08	-109.551,43	-89.605,65
RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B-C)	-100.020,50	1.661,35	-101.681,85
D) GESTIONE FINANZIARIA			
11) Proventi finanziari	1.939,74	94,20	-1.845,54
12) oneri finanziari	-68,14	-93,24	-25,10
RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA	1.871,60	0,96	-1.870,64
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
13) Proventi straordinari	0,00	0,00	0,00
14) Oneri straordinari	0,00	0,00	0,00
RISULTATO GESTIONE STRAORDINARIA	0,00	0,00	0,00
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
15) rivalutazione attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
16) svalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO/AVANZO ECONOMICO (A-B-C+D+-E+-F)	-98.148,90	1.662,31	-99.811,21

* dettaglio richiesto ai fini dell'accreditamento per l'iscrizione all'albo regionale dei soggetti accreditati

Proventi da servizi / rimanenze lavori in corso - di cui:

* interventi di formazione professionale normati (sab/cab + agenti)	-
* interventi di formazione a pagamento diversi da quelli normati	960,00
*interventi di servizi per il lavoro normati	-
*interventi di servizi per il lavoro a pagamento diversi da quelli normati	-

Contributi regionali o da altri enti pubblici maturati - di cui:

* contributi pubblici nel quadro della programmazione regionale per la formazione professionale	-
*contributi pubblici nell'ambito dei servizi per il lavoro	110.841,70

Valore entrate derivanti dall'autofinanziamento dell'ente

PROMOIMPRESA - BORSA MERCE Azienda Speciale della Camera di Commercio I.A.A. di Mantova C.F./P.IVA 02137410201

ALL. I - STATO PATRIMONIALE (ART.68 C.1 D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254)

ATTIVO	31/12/19		31/12/20		PASSIVO	31/12/19		31/12/20	
A) IMMOBILIZZAZIONI					A) PATRIMONIO NETTO				
a) Immateriali		404,80		9.650,87	patrimonio netto		241.257,44		143.108,54
immob.immateriali		58.714,40		70.008,76	avanzo/disavanzo dell'esercizio		-98.148,90		1.662,31
- fondo immobilizz. Immateriali		-58.309,60		-60.357,89	TOTALE PATRIMONIO NETTO		143.108,54		144.770,85
b) Materiali		15.083,47		12.513,03	B) DEBITI DI FINANZIAMENTO		0,00		0,00
immob. Materiali		96.176,05		88.827,27	TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO		0,00		0,00
- fondo immobilizz. Materiali		-81.092,58		-76.314,24					
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		15.488,27		22.163,90	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
B) ATTIVO CIRCOLANTE					FONDO ACC. TFR		270.120,66		248.095,22
c) Rimanenze		1.703,00		1.411,73	TOTALE TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		270.120,66		248.095,22
MAT.PRIME,CONSUMO,SUSSIDIAR		1.703,00		1.411,73					
PROGETTI IN CORSO		0,00		0,00					
d) Crediti di funzionamento	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	D) DEBITI DI FUZIONAMENTO	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	entro 12 mesi	oltre 12 mesi
CREDITO V/CCIAA	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	DEB.VERSO FORNITORI	35.017,10	35.017,10	13.813,63	13.813,63
CREDITI VERSO ALTRE CCIAA LOMB.	0,00	0,00	0,00	0,00	DEB.VERSO SOC.E ORGANISMI DEL SISTEMA	0,00	0,00	0,00	0,00
CRED.DA CLIENTI (al netto del FSC)	7.139,14	7.139,14	1.354,70	1.354,70	DEB.VS ORG. E ISTITUZ. NAZ. E COMUN.	0,00	0,00	0,00	0,00
CRED.TRIBUTARI	23.932,90	23.932,90	36.797,60	36.797,60	DEB.TRIBUTARI E PREVIDENZIALI	45.335,31	45.335,31	41.924,10	41.924,10
CRED.DA ALTRI	212.948,39	212.948,39	109.064,69	109.064,69	DEB.VERSO DIPENDENTI	43.592,38	43.592,38	36.920,62	36.920,62
e) Disponibilità liquide		475.051,56		401.297,85	DEB.VS ORGANI ISTITUZIONALI	2.693,00	2.693,00	1.450,00	1.450,00
MONTE DEI PASCHI DI SIENA		164.609,90		89.762,10	DEBITI V/CCIAA	40.580,43	40.580,43	32.691,84	32.691,84
BANCA POPOLARE DI SONDRIO		310.223,48		311.473,85	DEBITI DIVERSI (compresi acconti su progetti)	150.398,53	150.398,53	65.363,02	1.452,00
DENARO E VALORI IN CASSA		218,18		61,90	TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO		317.616,75		193.615,21
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE		720.774,99		574.926,57	E) FONDO RISCHI ED ONERI				
					FONDO PER RISCHI ED ONERI		5.000,00		5.000,00
					TOTALE FONDO RISCHI ED ONERI		5.000,00		5.000,00
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI					F) RATEI E RISCONTI PASSIVI				
RATEI ATTIVI		0,00		0,00	RATEI PASSIVI		1.120,21		1.190,53
RISCONTI ATTIVI		702,90		405,31	RISCONTI PASSIVI		0,00		4.823,97
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI		702,90		405,31	TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI		1.120,21		6.014,50
TOTALE ATTIVO		736.966,16		597.495,78	TOTALE PASSIVO		736.966,16		597.495,78
D) CONTI D'ORDINE		15.523,27		8.649,53	G) CONTI D'ORDINE		15.523,27		8.649,53
BENI DI PROPRIETA' CCIAA		15.523,27		8.649,53	BENI DI PROPRIETA' CCIAA		15.523,27		8.649,53
TOTALE GENERALE		752.489,43		606.145,31	TOTALE GENERALE		752.489,43		606.145,31

PROMOIMPRESA - BORSA MERCI

Azienda speciale della Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di Mantova
C.F. / P.Iva 02137410201

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2020 (art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

CONTENUTO E CRITERI DI FORMAZIONE

Il presente bilancio è stato redatto adottando i criteri di valutazione previsti dalle disposizioni del DPR 254/2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio" secondo gli schemi previsti dai modelli I e H e dalle disposizioni del Codice Civile coerenti con la struttura giuridico-economica dell'azienda speciale.

PREMESSA

Le attività dell'azienda sono realizzate tipicamente presso le tre sedi operative:

1) presso la sede camerale di Largo Pradella n.1 si svolgono le seguenti attività:

- Formazione specialistica, anche nell'ambito di progetti finanziati su diverse tematiche, in particolar modo ambientali e sul fare impresa;
- Alternanza scuola lavoro/percorsi orientamento per le competenze trasversali, sviluppati in rete con tutte le scuole e le istituzioni;
- Consulenza attraverso gli sportelli PNI, Sportello Ambiente & Sostenibilità, Sportello Impresa;
- Progetti di innovazione aziendale sviluppati dal Comitato imprenditoria femminile (smart working), dal Laboratorio Territoriale Occupabilità con progetti di diffusione della cultura 4.0, dal settore della cooperazione;
- Servizi al lavoro come l'attivazione di tirocini extracurricolari.

Tale sede è concessa in comodato d'uso gratuito dalla Camera di commercio di Mantova con contratto stipulato il 27/02/2013, scaduto il 28/02/2021 e poi rinnovato senza limiti di tempo.

2) presso le sedi di Largo Pradella n.1/a e 1/b

- Gestione del Centro congressi e Mantova Multicentre Antonino Zaniboni e gestione del mercato agroalimentare.

Tale sede è concessa in comodato d'uso gratuito dalla Camera di commercio di Mantova con contratto stipulato il 01/01/2014 e senza limiti di tempo. In data 11/09/2020 l'azienda ha sottoscritto con la Camera di Commercio un'integrazione del contratto prevedendo di utilizzare una ulteriore porzione dell'edificio adiacente al centro congressi per adibirlo ad uso ufficio.

Anche nel corso del 2020, l'azienda ha perseguito una generale politica di contenimento dei costi di funzionamento e, in particolare, dei costi di manutenzione, mantenendo comunque l'obiettivo di garantire la sicurezza e l'efficienza dell'immobile dato in uso, considerato lo stato d'usura dello stesso.

Le seguenti attività, tipicamente svolte negli anni passati, non si sono realizzate durante l'anno 2020:

- L'erogazione di corsi di formazione gratuiti rivolti a diverse tipologie di utenti, finanziati dal Fondo Sociale Europeo o dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- L'erogazione di corsi abilitanti alla somministrazione e alla vendita di prodotti alimentari e all'attività di agenti di commercio;
- La realizzazione di iniziative in tema di internalizzazione in collaborazione con l'ente camerale con l'agenzia ministeriale ICE.
- L'attivazione di tirocini extracurricolari.

Anticorruzione e trasparenza

L'azienda speciale, nel corso del 2020 ha svolto le attività di monitoraggio con cadenza mensile, trimestrale e semestrale così come previsto nel PTPCT 2020/2022, approvato con delibera del CDA n.4 del 30/01/2020. In data 31/03/2021 con Determinazione del Commissario straordinario n.6 è stato approvato il nuovo PTPCT 2021/2023.

Fatti di rilievo intervenuti nel corso del 2020:

1) Emergenza Covid-19: l'Organizzazione mondiale della Sanità (Oms) ha dichiarato, il 30 gennaio 2020, lo stato d'emergenza sanitaria «globale» per il diffondersi dell'epidemia da COVID-19, un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale. In seguito all'evolversi della situazione, il governo italiano ha emanato il decreto legge 23 febbraio 2020 n. 6, contenente le prime misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 seguito da numerosi altri provvedimenti. In ottemperanza a quanto previsto dai DPCM 26 aprile e 17 maggio e dalle disposizioni successive, il personale dell'azienda speciale svolge, anche se parzialmente, l'attività lavorativa in modalità smart working. L'azienda ha fatto ricorso al Fondo di Integrazione Salariale, disciplinato

dal Decreto Min. Lavoro del 3/2/2016 e da esso indicato come una delle possibilità alternative dalla circolare INPS n.47/2020 del 28/3 scorso. Il FIS è stato chiesto per tutta la durata prevista (fino a un massimo di 9 settimane) a partire dal 14 aprile e fino al 15 giugno compreso. L'azienda ha provveduto all'elaborazione dei protocolli di sicurezza comunicati ai dipendenti tramite pec.

2) **Dimissioni dipendente:** in data 21/02/2020 si rilevano le dimissioni di un dipendente dell'azienda inquadrato con il 1° livello del ccnl commercio assunto presso l'azienda dal 01/01/2006.

3) **Commissario straordinario:** L'art. 61, comma 2, del Decreto Legge n. 104 del 14/8/2020, convertito con modificazioni dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126 ha introdotto per gli enti camerali novità sostanziali in merito ai procedimenti di accorpamento in corso in quanto sancisce la decadenza degli organi, con eccezione del Collegio dei Revisori, e il commissariamento degli enti camerali qualora entro termini perentori non fossero insediati i nuovi organi della costituenda Camera. Inoltre, l'art.4 dello statuto dell'azienda speciale prevede che: "Il Consiglio di Amministrazione è nominato dalla Giunta camerale entro 90 giorni dal suo insediamento e decade in coincidenza con la scadenza del Consiglio camerale...". Pertanto al momento dell'approvazione del bilancio di esercizio 2020, è in carica il Commissario Straordinario della Camera di commercio di Mantova Carlo Zanetti, nominato con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico dell'11 novembre 2020, ai sensi del predetto art. 61 e al quale sono stati conferiti tutti i poteri del Presidente, del Consiglio e della Giunta Camerale nonché del Consiglio dell'azienda speciale.

CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio, esposti di seguito, sono conformi a quanto disposto dall'art.2426 del c.c..

Immobilizzazioni Immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione.

Immobilizzazioni Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto inclusivo degli oneri accessori, al lordo degli ammortamenti che sono indicati esplicitamente nello schema, per giungere al valore netto contabile espressi nella voce A) dello schema allegato I).

Le quote di ammortamento sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione e ridotte al 50% nell'esercizio di entrata in funzione del bene.

Le aliquote di ammortamento utilizzate sono le seguenti:

- mobili: 15% o il 12%
- macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche compresi i computers : 20%.
- Attrezzature varie (tecnologiche): 20%

I beni strumentali di valore unitario inferiore a € 516,46 sono stati integralmente spesati nell'esercizio.

I beni strumentali acquistati nell'ambito dei progetti finanziati da soggetti esterni pubblici o privati sono contabilizzati attraverso il metodo diretto ovvero il contributo viene portato a diretta riduzione del costo delle immobilizzazioni cui si riferisce. In tal modo il contributo non viene iscritto a conto economico, ma il risultato d'esercizio è correttamente influenzato poiché l'ammortamento del bene strumentale viene calcolato sul valore del bene al netto dell'importo del contributo. Tale metodo è previsto dalla circolare ministeriale n.3622/2009 di interpretazione del DPR 254/2005.

Crediti di funzionamento

I crediti dell'attivo circolante sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione.

Esiste apposito fondo svalutazione crediti per far fronte ad eventuali perdite su crediti vs. clienti. Per i criteri di calcolo della competenza economica si veda oltre.

Debiti di funzionamento

I debiti sono esposti al loro valore nominale che corrisponde al valore di estinzione. Includono gli anticipi incassati su progetti non ancora conclusi.

Rimanenze di beni materiali

Le rimanenze riferibili a materiale di consumo sono iscritte al minor valore tra il costo d'acquisto e il valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

Rimanenze di lavori in corso

Sono valorizzate applicando il criterio "semplificato fiscale" ovvero valutando i lavori in corso in base ai costi specifici sostenuti.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Fondi per rischi e oneri

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare e la data di sopravvenienza. Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza.

Le passività potenziali, quali eventuali perdite sui crediti per contributi, sono state rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

Trattamento di fine rapporto

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge e al contratto di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo e relativamente ai dipendenti iscritti con CCNL commercio. Il debito corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli anticipi corrisposti, durante l'esercizio e tenuto conto dell'applicazione delle eventuali opzioni connesse alla riforma del sistema di previdenza complementare.

Competenza economica

La principale difficoltà di redigere un bilancio di competenza economica di una struttura particolare quale l'Azienda Speciale della Camera di Commercio è data dalla valutazione dei contributi da ricevere sui vari progetti. Per quanto riguarda il trattamento contabile dei contributi su progetti, si sono applicati i principi contabili di competenza economica; in particolare, i contributi sono stati considerati di competenza dell'esercizio se esisteva il provvedimento di approvazione del progetto, e limitatamente alla quota maturata. Per i progetti in corso, sottoposti a richiesta di finanziamento/contribuzione, si è ritenuto, analogamente a quanto fatto per il bilancio del precedente esercizio, di non valutarli in base ai costi o come lavori in corso su ordinazione per i seguenti motivi:

- Non si tratta di lavori eseguiti su ordinazione, ma di progetti finanziati anche da terzi;
- I progetti sono coperti da un contributo che può coprire anche solo una parte e/o un coefficiente di questi costi;
- I contributi su progetti non hanno natura contrattuale di controprestazione sinallagmatica.

Si ritiene che, se i contributi in conto esercizio sono stati erogati allo scopo di ridurre i costi di esercizio, allora i contributi, essendo correlati ai costi, dovranno essere imputati al conto economico nello stesso esercizio, o negli stessi esercizi, in cui i relativi costi sono di competenza. Pertanto, per i progetti e le iniziative finanziate il principio della competenza economica è rispettato attribuendo ad ogni esercizio gli oneri ed i contributi effettivamente riferibili a ciascuno di essi. In particolare:

a) per gli oneri occorrerà riferirsi all'esercizio in cui le attività vengono effettivamente svolte e le relative prestazioni realizzate o concluse;

b) per i proventi occorrerà riferirsi al contributo in una quota proporzionata al contributo accordato e calcolata in relazione agli oneri di cui al punto a).

Viene stanziato un Fondo Rischi sui crediti relativi ai contributi maturati sui progetti finanziati, per eventuali "rischi" in sede di accettazione della rendicontazione.

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono relative all'acquisto di software, licenze d'uso programmi, agli oneri pluriennali e alle altre immobilizzazioni immateriali per gli incrementi e le migliorie apportate alla struttura congressuale in comodato d'uso. **Il valore netto contabile complessivo è di € 9.650,87.**

Oneri pluriennali	Iniziale	Incrementi	Decrementi	Valore al 31/12/2020
Costo storico	47.982,00			47.982,00
Fondo ammortamento	-47.982,00			-47.982,00
Valore netto contabile	0,00			0,00

Altre immobilizzazioni immateriali	Iniziale	Incrementi	Decrementi	Valore al 31/12/2020
Costo storico	8.900,00	11.070,00		19.970,00
Fondo ammortamento	-8.900,00	-1.553,75		-10.453,75
Valore netto contabile	0,00	9.516,25		9.516,25

Il valore storico e il fondo ammortamento sono incrementati a seguito dell'installazione di un impianto wi-fi (€ 4.270,00) e del sistema di evacuazione sonoro (€ 6.800,00) all'interno del centro congressi e sono inseriti in questa voce in quanto non separabili dall'immobile e non autonomamente fungibili all'eventuale termine del contratto di comodato d'uso del centro congressi stesso.

Licenze d'uso software	Iniziale	Incrementi	Decrementi	Valore al 31/12/2020
Costo storico	1.832,40	224,36		2.056,76
Fondo ammortamento	-1.427,60	-494,54		-1.922,14
Valore netto contabile	404,80	-270,18		134,62

L'incremento della voce relativa al valore delle licenze è dovuto all'acquisto della licenza d'uso del software Adobe Pro DC (€ 224,36) valevole per il periodo 09/08/2020-09/08/2021 e ammortizzata sulla base del periodo di utilizzo.

Immobilizzazioni Materiali

Il valore delle immobilizzazioni materiali al 31/12/2019 e pari a € 96.176,05, viene ridotto di un importo pari a € 9.434,74 per effetto dello smaltimento di alcuni beni tramite un fornitore specializzato (€ 1.071,00 per i mobili; € 7.328,86 per le macchine d'ufficio; € 534,88 per i beni con valore inferiore a € 516,00 e € 500,00 per le attrezzature varie); inoltre, i "beni con valore inferiore a € 516,00" sono incrementati di € 75,23 per l'acquisto di materiale accessorio ai pc, le "macchine d'ufficio" sono incrementate di € 492,73 per l'acquisto di n.6 monitor per i dipendenti e le "attrezzature varie e minute" sono incrementate di € 5.788,00 per l'acquisto di n.4 pc portatili e n.2 videoproiettori per il centro congressi. Infine, la voce "attrezzature varie e minute" viene ridotta del valore di € 4.270,00 relativo all'impianto di wifi installato nel centro congressi nel 2019 ma entrato in funzione a partire dal mese di gennaio 2020 e correttamente inserito nella voce "Altre immobilizzazioni immateriali" in quanto trattasi di impianto non separabile dall'immobile e non autonomamente fungibile all'eventuale termine del contratto di comodato d'uso. Il valore delle immobilizzazioni materiali al 31/12/2020 è pertanto pari a € 88,827,27 e il **valore netto contabile è pari a € 12.513,03.**

Mobili e arredi	Iniziale	Incr. Eserc.	Decr. Eserc.	Valore al 31.12.2020
Costo storico	26.211,04		-1.071,00	25.140,04
Fondo ammortamento	-24.472,37	-498,20	1.071,00	-23.899,57
Valore netto contabile	1.738,67	-498,20		1.240,47

Hardware e macchine d'ufficio elettroniche	Iniziale	Incr. Eserc.	Decr. Eserc.	Valore al 31.12.2020
Costo storico	32.532,86	492,73	-7.328,86	25.696,73
Fondo ammortamento	-32.532,86	-49,27	7.328,86	-25.253,27
Valore netto contabile	0,00	-443,46		443,46

Beni inf. a € 516,00	Iniziale	Incr. Eserc.	Decr. Eserc.	Valore al 31.12.2020
Costo storico	2.083,58	75,23	-534,88	1.623,93
Fondo ammortamento	-2.083,58	-75,23	534,88	1.623,93
Valore netto contabile	0,00	0,00		0,00

Attrezzature varie	Iniziale	Incr. Eserc.	Decr. Eserc.	Valore al 31.12.2020
Costo storico	35.348,57	5.788,00	-4.770,00	36.366,57
Fondo ammortamento	-22.003,77	-4.033,70	500,00	25.537,47
Valore netto contabile	13.344,80	+1.754,30	-4.270,00	10.829,10

B) ATTIVO CIRCOLANTE

Rimanenze finali: € 1.411,73 (€ 1.703,00 al 31/12/2019)

E' esposta la valorizzazione per € 1.703,00 del magazzino per materiale di consumo disponibile al 31/12/2020, valorizzato al costo ultimo d'acquisto.

Crediti di funzionamento: € 172.216,99 (€ 244.020,43 al 31/12/2019)

L'importo totale ammonta a € 172.216,99 e si osserva che le variazioni interessano, in particolar modo, le voci relative ai crediti per contributi da ricevere e il credito ires da compensare.

I crediti sono esposti al presumibile valore di realizzo e al netto del Fondo svalutazione crediti per i crediti ritenuti difficilmente esigibili, e sono ripartiti in:

CREDITI DI FUNZIONAMENTO	31/12/2019	31/12/2020	differenza
CRECCIAA CREDITO V/CCIAA DI MN	0,00	25.000,00	25.000,00
CRED.DA CLIENTI	7.139,14	1.354,70	-5.784,44
CRED.TRIBUTARI	23.932,90	36.797,60	12.864,70
CRED.DA ALTRI	212.948,39	109.064,69	-103.883,70
TOTALE CREDITI DI FUNZIONAMENTO	244.020,43	172.216,99	-71.803,44

- Credito verso la cciaa di Mantova: € 25.000,00 (0,00 nel 2019) è relativo al saldo del contributo in conto esercizio per l'anno 2020 liquidato nel mese di gennaio 2021 ma richiesto nel mese di dicembre 2020.
- Crediti verso clienti: € 1.354,70 (€ 7.139,14 al 31/12/2019) Sono relativi alle fatture emesse e da emettere e non ancora incassate al 31/12/2020 per € 1.547,60 al netto del Fondo svalutazione crediti di € 332,40. Nei primi mesi del 2021 sono stati incassati crediti per € 1.215,20.
- Crediti tributari: € 36.797,60 (€ 23.932,90 al 31/12/2019): l'incremento rispetto al 2019 riguarda principalmente la voce relativa al credito ires 2019 la cui compensazione è terminata nel mese di gennaio 2021. Inoltre, la voce "crediti per ritenuta fiscale del 4% su contributi incassati" è pari a € 23.535,77 e deriva dall'incasso delle seguenti somme:
 - 1) 27/01/2000 dal Comune di Mantova acconto di € 6.000,00 sul progetto promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, dal Mise, dal Mit, dal Mibact, g.u. 1 giugno 2016 "Coltivare innovazione e lavoro sostenibile – campus di talenti per la green economy e i green jobs"- Mantova Hub (ritenuta fiscale € 240,00);
 - 2) 23/11/2020 € 84.162,73 quale saldo finale dalla Provincia di Mantova in qualità di ente capofila del progetto "Co-Mantova - Economia collaborativa e innovazione per l'inclusione socio-lavorativa" finanziato da Fondazione Cariverona (ritenuta fiscale 3.366,51);
 - 3) 23/12/2020 € 13.266,40 da Co.Pro.Sol quale acconto su contributo ultimo anno del progetto "Boomerang" (ritenuta fiscale di € 530,66);
 - 4) 16/07/2020 € 34.965,00 da Camera di Commercio di Mantova per contributo specifico "Orientamento e Lavoro" a valere sul 20% del diritto annuale 2020-2022 per l'anno 2020, come previsto dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico del 05/12/2017 (ritenuta fiscale € 1.398,60);
 - 5) € 450.0000,00 da Camera di Commercio di Mantova quale contributo in conto esercizio erogato in più tranche nel corso dell'anno (ritenuta fiscale di € 18.000,00). Il saldo di € 25.000,00 è stato erogato nel mese di gennaio 2021.

CREDITI TRIBUTARI	31/12/2019	31/12/2020	differenza
RIT.FISC. SU INTER. BANCARI C/C	483,55	7,24	-476,31
RIT.IRPEG 4% SU CONTRIBUTI RICEVUTI	22.010,12	23.535,77	1.525,65
CREDITO VERSO ERARIO X ACC. IMP.SOSTITUTIVA RIV.T.F.R.	807,05	0,00	-807,05
CREDITI D'IMPOSTA	565,45	1752,08	1.186,63
CREDITO IRES RESIDUO DA COMPENSARE	0,00	11402,89	11.402,89
CREDITO VS INAIL	66,73	99,62	32,89
TOTALE CREDITI TRIBUTARI	23.932,90	36.797,60	12.864,70

- Crediti da altri: € 109.064,69 (€ 212.948,39 al 31/12/2019): In questa voce sono esposti i crediti per contributi da ricevere relativi a progetti vari realizzati nel corso del 2020 o proporzionali alla quota parte realizzata, i crediti vs banche per interessi netti da incassare, i crediti diversi e i pagamenti anticipati a fornitori per servizi di competenza del 2021. In particolare, per quanto riguarda la voce "contributi da ricevere" si tratta dei contributi maturati e relativi alle attività svolte; gli acconti/anticipi ricevuti a fronte di progetti non ancora definitivamente conclusi sono contabilizzati tra i debiti diversi nella voce acconti ricevuti (pag.8). Dal punto di vista giuridico detti crediti hanno una durata inferiore a 12 mesi anche se i tempi effettivi di incasso non sono prevedibili con certezza.

CREDITI DA ALTRI	31/12/2020
CONTRIBUTI DA RICEVERE (€ 208.960,23 al 31/12/2019) DI CUI:	107.660,90
2020 PROGETTO MANTOVA: LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA' CANDIDATO DA PROVINCIA DI MANTOVA SUL BANDO EMBLEMATICI MAGGIORI DI FONDAZIONE CARIPLO (PROV.MN)	7.034,52
2020 PROGETTO GIOVANI (CO)PROTAGONISTI: COMPETENZE, INNOVAZIONE E PARTECIPAZIONE CANDIDATO DALL'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA STATALE "A.MANZONI" DI SUZZARA SUL BANDO "GIOVANI PROTAGONISTI 2019" (IST.MANZONI)	6.023,34

2020 ROGETTO MANTOVA: LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA' CANDIDATO DA CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA SUL BANDO DI FONDAZIONE CARIVERONA (CCIAA)	12.003,02
2020 PROGETTO MANTOVA HUB COMUNE DI MANTOVA	34.000,00
2020 PROGETTO GENERAZIONE BOOMERANG FONDAZ.CARIPL0 (COPROSOL)	816,00
2019 PROGETTO GENERAZIONE BOOMERANG FONDAZ.CARIPL0 (COPROSOL)	20.941,52
2019 PROGETTO MANTOVA HUB COMUNE DI MANTOVA	6.000,00
2018 PROGETTO GENERAZIONE BOOMERANG FONDAZ.CARIPL0 (COPROSOL)	20.825,00
2017 PROGETTO GENERAZIONE BOOMERANG FONDAZ. CARIPL0 (COPROSOL)	17,50
CREDITI VERSO BANCHE X INT. NETTI DA INCASSARE (€ 1.376,23 AL 31/12/2019)	21,17
NOTE DI ACCREDITO DA RICEVERE (€ 1.067,69 AL 31/12/2019)	224,37
CREDITI PER ANTICIPI A FORNITORI (€ 1.544,24 AL 31/12/2019)	1.158,25
TOTALE CREDITI DA ALTRI	109.064,69

Disponibilità liquide: 401.297,85 (€ 475.051,56 al 31/12/2019):

Le disponibilità liquide comprese nell'attivo circolante sono pari € 401.306,13 e sono così composte:

DISPONIBILITA' LIQUIDE	31/12/2019	31/12/2020	differenza
Conti correnti bancari	474.833,38	401.235,95	-73.597,43
Denaro e valori in cassa	218,18	61,90	-156,28
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE	475.051,56	401.297,85	-73.753,71

Tali disponibilità si riferiscono al c/c n.754369 presso Monte dei Paschi di Siena per € 89.762,10 e c/c n.3868X37 presso Banca Popolare di Sondrio per € 311.473,85 e coprono il valore del Fondo Accantonamento T.F.R. di € 248.095,22 e solo parzialmente il valore dei debiti di funzionamento di € 191.955,40.

I valori in cassa sono rappresentati da € 32,00 di valori bollati e da € 29,90 di valuta estera aggiornata con i cambi al 31/12/2020.

C) RATEI E RISCOINTI ATTIVI

Si rilevano risconti attivi per € 405,31 relativi alla quota di costo di competenza del 2021 dei seguenti canoni a pagamento anticipato e il cui contratto ha decorrenza nel 2020 e termina nel 2021. La registrazione è stata fatta sulla base del criterio del tempo fisico:

- 2) canone annuo servizio di gestione della piattaforma Whistleblowing (01/11/2020-31/10/2021)
- 5) canone annuo adesione portale Meeting Hub per pubblicità MAMU (05/02/2020-04/02/2021)

D) CONTI D'ORDINE

Il valore complessivo è pari a € 8.649,53 (€ 15.523,27 nel 2019) ed è relativo ai beni ammortizzabili acquistati prima del 2006 di proprietà della Camera di Commercio. Tali beni sono completamente ammortizzati e il loro valore contabile è pari a zero. La differenza di € 6.873,74 è relativa ai beni smaltiti tramite soggetto autorizzato nel mese di dicembre 2020.

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

A) PATRIMONIO NETTO

L'esercizio chiude con un avanzo di gestione di € 1.662,31 (al netto delle imposte) che si somma algebricamente agli avanzi/disavanzi di amministrazione contabilizzati al 31/12/2019.

Il debito per riversamento avanzo al 31/12/2020 è pari a € 144.770,85 ed è così stratificato:

DEBITO PER RIVERSAMENTO AVANZO	
RISULTATI DI GESTIONE PRECEDENTI	146.813,26
AVANZO DI GESTIONE 1999	4.969,34
AVANZO DI GESTIONE 2000	109.228,98
AVANZO DI GESTIONE 2001	65.809,91

AVANZO DI GESTIONE 2002	55.557,61
AVANZO DI GESTIONE 2003	179.872,42
AVANZO DI GESTIONE 2004	138.567,84
PERDITA DI ESERCIZIO 2005	- 30.401,82
PERDITA DI ESERCIZIO 2006	- 186.046,90
PERDITA DI ESERCIZIO 2007	- 9.965,42
PERDITA DI ESERCIZIO 2008	- 31.869,97
PERDITA DI ESERCIZIO 2009	- 34.110,24
PERDITA DI ESERCIZIO 2010	- 78.861,29
PERDITA DI ESERCIZIO 2011	- 58.610,77
AVANZO D'ESERCIZIO 2011 BORSA MERCI CENTRO CONGRESSI	21.276,64
PERDITA D'ESERCIZIO 2012	- 19.808,40
UTILE DI ESERCIZIO 2013	3.046,40
UTILE DI ESERCIZIO 2014	14.684,22
UTILE ESERCIZIO 2015	26.177,42
PERDITA DI ESERCIZIO 2016	- 1.130,77
UTILE DI ESERCIZIO ANNO 2017	***
PERDITA D'ESERCIZIO ANNO 2018	- 73.941,02
PERDITA D'ESERCIZIO ANNO 2019	- 98.148,90
UTILE D'ESERCIZIO ANNO 2020	1.662,31
PATRIMONIO = debito per riversamento avanzo al 31/12/2020	144.770,85

*** L'utile dell'esercizio 2017, pari a € 10.045,53, è stato interamente riversato all'ente camerale.

B) DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non si sono effettuate operazioni di questo tipo

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Il Fondo T.F.R. di PromoImpresa-Borsa Merci, che al 31/12/2019 era pari a € 270.120,66, è incrementato di € 14.580,88 pari alla quota di accantonamento maturata nel 2020 e ridotto di € 36.606,32, pari al T.F.R. liquidato al dipendente dimesso nel mese di febbraio 2020; il Fondo ammonta al 31/12/2020 pertanto a € 248.095,22. Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti al netto della quota riversata ai fondi pensione. Nel 2008 n.4 dipendenti su 8 hanno manifestato la scelta di far confluire il T.F.R. maturato ai Fondi Pensione in alternativa al mantenimento in azienda. Per il 2020 la quota T.F.R. riversata ai fondi ammonta a € 6.674,37 e l'importo dell'imposta sostitutiva trattenuta è di € 612,39.

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	31/12/2019	31/12/2020	differenza
<u>Fondo T.F.R.</u>	270.120,66	248.095,22	-22.025,44

QUOTA DI ACCANTONAMENTO T.F.R.	
Quota lorda maturata al 31/12/2020	+21.867,64
Imposta sostitutiva sulla rivalutazione	-612,39
T.F.R. erogato ai Fondi pensione	-6.674,37
Quota netta da accantonare	14.580,88

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

L'importo totale ammonta a € 193.615,21 (nel 2019 era di € 317.616,75).

Non esistono debiti di durata superiore a 3 anni né debiti assistiti da garanzie reali.

Si distinguono nelle seguenti voci:

Debiti verso fornitori: € 13.813,63 (€ 35.017,10 al 31/12/2019)

Si tratta di fatture da ricevere per € 11.455,83 e di fatture ricevute e da liquidare per € 2.357,80 relative all'acquisto di servizi per la realizzazione di attività negli ultimi mesi del 2020. Tali debiti risultano parzialmente pagati nel corso dei primi mesi del 2021. L'indicatore di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del D.Lgs. 33/2013, relativo al 2020 è risultato pari – 14,26 giorni.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato - ai sensi dell'art. 9, comma 3, del DPCM 22/09/2014 - come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. Il segno negativo indica che i pagamenti vengono effettuati in anticipo rispetto ai termini di legge. Di seguito si illustra il dettaglio dei debiti:

DEBITI VERSO I FORNITORI	31/12/2019	31/12/2020	differenza
FATTURE DA RICEVERE	25.182,38	11.455,83	-13.726,55
FORNITORI/ FATTURE DA LIQUIDARE	9.834,72	2.357,80	-7.476,92
TOTALE DEB.VERSO FORNITORI	35.017,10	13.813,63	-21.203,47

Debiti tributari e previdenziali: € 41.924,10 (€ 45.335,31 al 31/12/2019)

Si tratta dei debiti per contributi, ritenute su stipendi e compensi relativi al mese di novembre e dicembre 2019 e verso fondi pensione TFR dipendenti. Non risultano imposte (ires/irap) da versare. In dettaglio:

DEB.TRIBUTARI E PREVIDENZIALI	31/12/2019	31/12/2020	differenza
DEBITI PER IRAP/IRES DELL'ESERCIZIO		1.293,00	1.293,00
RITENUTE D'ACCONTO DA VERSARE	17.829,04	12.351,84	-5.477,20
DEBITI VS ERARIO C/IVA MESE DI DICEMBRE	1.657,84	5.469,39	3.811,55
DEBITI VERSO INPS/INAIL	22.956,09	19.950,52	-3.005,57
DEBITI VERSO FONDI PENSIONE/FONDO EST/ENTE BILATERALE	3.138,10	2.859,35	-278,75
TOTALE DEB.TRIBUTARI E PREVIDENZIALI	45.581,07	41.924,10	-3.656,97

Debiti verso dipendenti: € 36.920,62 (€ 43.592,38 al 31/12/2019)

DEBITI DI VERSO DIPENDENTI	31/12/2019	31/12/2020	differenza
COSTI SOSPESI DIPENDENTI	27.110,38	21.382,62	-5.727,76
DEBITI V/DIPENDENTI PER STIPENDI DI DICEMBRE	16.482,00	15.538,00	-944,00
TOTALE DEBITI VERSO DIPENDENTI	43.592,38	36.920,62	-6.671,76

Si tratta dei costi relativi a ferie e permessi maturati nell'anno 2020 e non goduti nonché delle retribuzioni del mese di dicembre erogate entro il 12 gennaio 2021.

Debiti verso organi istituzionali: € 1.450,00 (€ 2.693,00 al 31/12/2019)

Si tratta dei debiti per il pagamento dei compensi dei revisori dei Conti, di nomina ministeriale, relativi ai mesi di novembre e dicembre 2020; l'importo è stato adeguato a quanto previsto dall'art.4 bis, c.2 bis della L.580/93 come modificata dalla Legge 219/2016.

Il mandato, conferito con delibera di Giunta camerale n.96 del 17/09/2015, è scaduto il giorno 16/09/2020 e è stato successivamente prorogato fino al 31/10/2020, ai sensi dell'art.3 c.1 del D.L. 16 maggio 1994 n.293. Al momento dell'approvazione del presente bilancio l'organo di controllo è ancora in carica, come chiarito da una nota Unioncamere, ai sensi dell'art.33, c.1 del D.L. 8 aprile 2020 n.23, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 giugno 2020, n.40, recante "Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali". I compensi sono stati liquidati fino al 31/10/2020 e poi sospesi in attesa della nomina del nuovo Collegio dei Revisori dei Conti o di chiarimenti da parte del MISE e saranno liquidati nel corso del 2021.

DEBITI VS ORG. ISTITUZIONALI	31/12/2019	31/12/2020	differenza
COMPENSI REVISORI DEI CONTI DA LIQUIDARE	2.693,00	1.450,00	-1.243,00
TOTALE DEBITI VS ORG. ISTITUZIONALI	2.693,00	1.450,00	-1.243,00

Debiti verso Camera di Commercio di Mantova: € 32.691,84 (€ 40.580,43 al 31/12/2019)

L'importo è relativo agli oneri anticipati dall'ente camerale per il 2^a semestre 2020 relativamente alle utenze (energia elettrica, riscaldamento, telefonia, rifiuti) e ai servizi di pulizia e al servizio di responsabile della prevenzione per tutto il 2020 e con riferimento ai locali in comodato d'uso gratuito.

DEDITI VS CCIAA DI MANTOVA	31/12/2019	31/12/2020	differenza
DEBITI VS CCIAA (COMPENSO DIREZIONE AZIENDA)	7.436,98	7.436,98	0,00
RIMBORSO ONERI ACCESSORI CONTRATTI COMODATO MAMU E LOCALI C.SO LIBERTA'	33.143,45	25.254,86	-7.888,59
TOTALE DEDITI VS CCIAA DI MANTOVA	40.580,43	32.691,84	-7.888,59

Debiti diversi: € 66.815,02 (€ 150.398,53 al 31/12/2019)

DEBITI DIVERSI	31/12/2019	31/12/2020	differenza
ENTI PUBBLICI C/ACCONTI RICEVUTI SU PROGETTI	143.647,27	65.076,40	-78.570,87
DEBITI DIVERSI (AD ES. RITENUTE SINDACALI DIP.)	451,26	286,62	-164,64
DEBITI VERSO TIROCINANTI PRESSO ALTRE AZIENDE	6.300,00		-6.300,00
CAUZIONI DI TERZI OLTRE I 12 MESI	-	1.452,00	1.452,00
TOTALE DEBITI DIVERSI	150.398,53	66.815,02	-83.583,51

Per quanto riguarda gli acconti sui progetti, si tratta complessivamente di:

- € 44.676,40 incassati da Co.Pro.Sol sul progetto "Boomerang" finanziato dalla Fondazione Cariplo;
- € 14.400,00 incassati dalla Camera di Commercio di Mantova in qualità di ente capofila del progetto "LTO Laboratorio Occupabilità" finanziato da Fondazione Cariverona;
- € 6.000,00 incassati dal Comune di Mantova acconto di € 6.000,00 sul progetto promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, dal Mise, dal Mit, dal Mibact, g.u. 1 giugno 2016 "Coltivare innovazione e lavoro sostenibile – campus di talenti per la green economy e i green jobs" - Mantova Hub.

E) FONDO PER RISCHI ED ONERI

E' stanziato per coprire eventuali passività a fronte dell'integrale incasso dei crediti accertati.

Il fondo non ha subito variazioni in quanto è ritenuto adeguato al valore dei contributi da ricevere al 31/12/2020 di € 107.660,90 e pertanto ammonta a € 5.000,00.

F) RATEI E RISCONTI PASSIVI

Si rilevano ratei passivi per complessivi € 1.190,53 (€ 1.120,21 nel 2019) relativi ai costi di competenza del 2020 dei seguenti canoni, liquidati nel 2021:

- canone trimestrale noleggio fotocopiatrice c/o uffici MAMU (06/10/2020-05/01/2021)
- canone trimestrale noleggio fotocopiatrice c/o uffici L.go Pradella (07/11/2020-06/02/2021)
- canone annuo assistenza tecnica postazioni di lavoro (23/09/2020-23/03/2021)

Si rileva inoltre un risconto passivo di € 4.823,97 (0,00 nel 2019) relativo alla quota di contributo incassato nel 2020 ma non maturata e con riferimento alle attività svolte sul progetto "Formazione e Lavoro" a valere sul 20% del diritto annuale triennio 2020-2022; come previsto dalle linee guida relative al progetto la quota di contributo non maturata nell'anno viene rimandata all'anno successivo.

G) CONTI D'ORDINE

Il valore complessivo è pari a € 8.649,53 (€ 15.523,27 al 31/12/2019) ed è relativo ai beni ammortizzabili acquistati prima del 2006 di proprietà della Camera di Commercio. Tali beni sono completamente ammortizzati e il loro valore contabile è pari a zero. Non si tiene conto di altri rischi di natura remota. La differenza di € 6.873,74 è relativa ai beni smaltiti tramite soggetto autorizzato nel mese di dicembre 2020. Non si tiene conto di altri rischi di natura remota.

CONTO ECONOMICO**A) RICAVI ORDINARI**

Presenta i ricavi di competenza dell'anno 2020 relativi ai servizi erogati da PromoImpresa - Borsa Merci. Il valore complessivo ammonta a € 605.985,39 (€ 668.504,42 nel 2019).

1) PROVENTI DA SERVIZI € 10.716,00 (€ 48.760,34 nel 2019)

i proventi da servizi sono iscritti al momento della conclusione degli stessi o alla loro definitiva maturazione, tenuto conto delle pattuizioni contrattuali.

RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	2019	2020	differenza
proventi da utilizzo sale mamu al netto degli sconti passivi	32.374,00	8.010,00	-24.364,00
proventi da servizi mamu	12.288,00	1.746,00	-10.542,00
proventi da borsa merci	4.098,34	0,00	-4.098,34
corsi di formazione e seminari	0,00	960,00	960,00
TOTALE	48.760,34	10.716,00	-38.044,34

Nel dettaglio sono stati esposti i proventi derivanti dall'utilizzo del Centro Congressi per lo svolgimento di Convegni e per la gestione della Borsa Merci nonché i ricavi per corsi di formazione in materia ambientale.

Così come previsto dalla delibera Anac n.1134 del 08/11/2017, ai fini della determinazione dell'importo complessivo dei trasferimenti pubblici, si specifica che il fatturato per i corrispettivi di beni e servizi nei confronti della P.A. è pari a € 2.565,00.

2) ALTRI PROVENTI O RIMBORSI € 9.427,69 (€ 632,10 nel 2019)

ALTRI RICAVI E PROVENTI	2019	2020	differenza
Variazione rimanenze fin.mat.di consumo	558,00	- 291,27	-849,27
Sopravvenienze attive	74,10	9.718,96	9.644,86
TOTALE	632,10	9.427,69	8.795,59

Le sopravvenienze attive ordinarie si riferiscono principalmente all'indennità di mancato preavviso di € 9.090,52 trattenuta al dipendente dell'Azienda speciale che ha rassegnato le proprie dimissioni in data 7.02.2020 con decorrenza dal 21 febbraio 2020, assunto presso l'azienda dal 01.01.2006 e inquadrato al 1° livello del CCNL commercio turismo servizi. La trattenuta è stata applicata come previsto dal CCNL del settore del commercio, servizi e terziario. Nei casi di inquadramento di 1° livello e di rapporto di lavoro oltre i 10 anni di servizio il preavviso richiesto è di n.90 giorni pertanto è stata trattenuta una somma pari all'importo della retribuzione di fatto di cui all'art. 208 corrispondente ai periodi di mancato preavviso, comprensiva dei ratei di 13a e 14a mensilità. Inoltre, le sopravvenienze comprendono € 158,90 per riduzione del fondo svalutazione crediti e € 350,00 quale credito d'imposta maturato per le spese di sanificazione degli ambienti e l'acquisto di dispositivi di protezione per la prevenzione del Covid-19 (art.125 del DL 34/2020).

Come previsto dalle circolari ministeriali n.3612 del 26/07/2007 e n.3622/C del 05/02/2009 si rilevano anche € - 291,27 di variazione rimanenze finali di materiale di consumo.

Non si rilevano nella voce A2 "Altri proventi", ricavi per prestazioni di servizi nei confronti della Camera di Commercio di Mantova.

3) CONTRIBUTI DA ORGANISMI COMUNITARI (€ 0,00)**4) CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBLICI € 80.700,67 (€ 132.111,98 nel 2019)**

Tutti i contributi sono stati classificati in base alla qualifica dell'organismo erogante ancorchè spesso svolgano il ruolo di organismo pagatore per conto di altre istituzioni od enti, taluni di carattere privato come le fondazioni:

PROGETTO "CO-MANTOVA - ECONOMIA COLLABORATIVA E INNOVAZIONE PER L'INCLUSIONE SOCIO LAVORATIVA" FINANZIATO DA FONDAZIONE CARIVERONA - ENTE EROGANTE PROVINCIA DI MANTOVA	20.823,79
CONTRIBUTO PROGETTO "GENERAZIONE (BOOM)ERANG - PROGETTO DI COMUNITA' PER SOSTENERE LA CRESCITA, INVESTIRE NELL'AUTONOMIA E SOGNARE LA FELICITA' DEI GIOVANI DEL SECONDO MILLENNIO" - BANDO DI FONDAZIONE CARIPOLO "WELFARE IN AZIONE" - ENTE EROGANTE CO.PRO.SOL	816,00
CONTRIBUTO PROGETTO PROMOSSO DALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI, DAL MISE, DAL MIT, DAL MIBACT, G.U. 1 GIUGNO 2016 "COLTIVARE INNOVAZIONE E LAVORO SOSTENIBILE - CAMPUS DI TALENTI PER LA GREEN ECONOMY E I GREEN JOBS" (MANTOVA HUB) ENTE EROGANTE: COMUNE DI MANTOVA	34.000,00
CONTRIBUTO PROGETTO MANTOVA: LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA' CANDIDATO DA	7.034,52

PROVINCIA DI MANTOVA SUL BANDO EMBLEMATICI MAGGIORI DI FONDAZIONE CARIPLO – ENTE EROGANTE: PROVINCIA DI MANTOVA	
CONTRIBUTO PROGETTO GIOVANI (CO)PROTAGONISTI: COMPETENZE, INNOVAZIONE E PARTECIPAZIONE CANDIDATO DALL'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA STATALE "A.MANZONI" DI SUZZARA SUL BANDO "GIOVANI PROTAGONISTI 2019" DELLA FONDAZIONE CARIVERONA – ENTE EROGANTE ISTITUTO A.MANZONI DI SUZZARA	6.023,34
CONTRIBUTO PROGETTO MANTOVA: LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA' CANDIDATO DA CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA SUL BANDO DI FONDAZIONE CARIVERONA – ENTE EROGANTE: CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA	12.003,02
TOTALE CONTRIBUTI REG. O DA ALTRI ENTI PUBBLICI	€ 80.700,67

I seguenti progetti si sono chiusi e i relativi acconti ricevuti sono stati girati ai correlati contributi da ricevere:

- 1) progetto "Co-Mantova - Economia Collaborativa e Innovazione per l'Inclusione Socio Lavorativa" finanziato da fondazione Cariverona;
- 2) progetto promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, dal MISE, dal MIT, g.u. 1 giugno 2016 " Coltivare innovazione e lavoro sostenibile – Campus di talenti per la green economy e i green jobs" (Mantova Hub) finanziato dal Comune di Mantova.

5) ALTRI CONTRIBUTI € 30.141,03 (€ 15.000,00 nel 2019)

Il contributo di € 30.141,03 relativo al progetto "Formazione e Lavoro" a valere sul 20% del diritto annuale triennio 2020-2022, viene rilevato in tale voce come previsto dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico del 05/12/2017 sopra menzionata.

6) CONTRIBUTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. € 475.000,00 (€ 472.000,00 nel 2019)

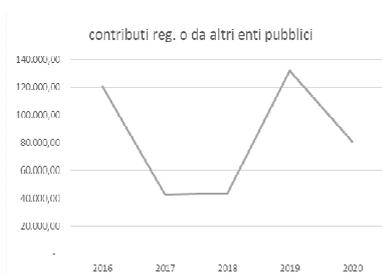
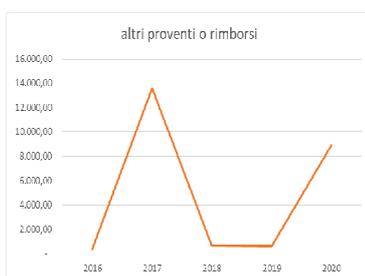
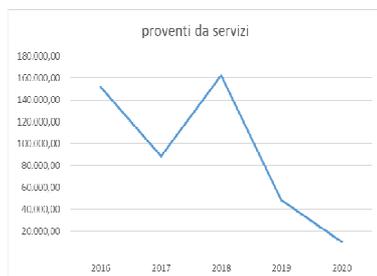
Per il 2020 la CCIAA ha contribuito alla gestione corrente con un contributo in conto esercizio pari a € 475.000,00 (nel 2019 € 472.000,00), richiesto in più tranches nel corso dell'anno.

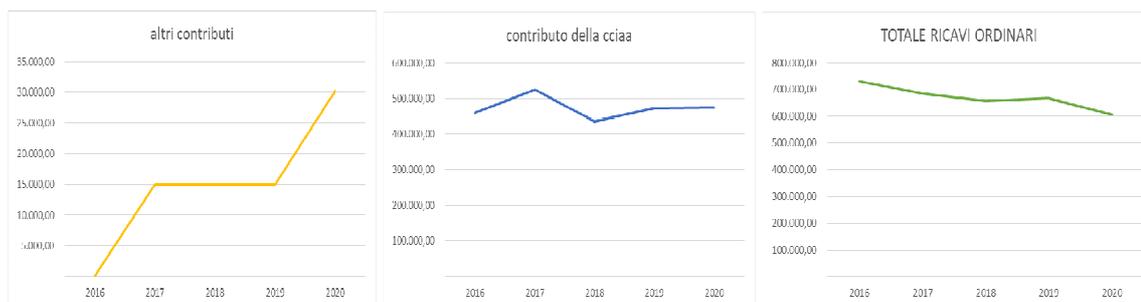
Rappresentazione grafica della composizione della voce A) ricavi ordinari



Rappresentazione grafica dell'andamento delle singole voci di ricavo nel periodo 2016/2020

	2016	2017	2018	2019	2020
proventi da servizi	151.865,80	88.607,21	162.274,94	48.760,34	10.716,00
altri proventi o rimborsi	347,91	13.614,95	671,00	632,10	9.427,69
contributi reg. o da altri enti pubblici	120.580,97	42.646,40	43.616,88	132.111,98	80.700,67
altri contributi	-	15.000,00	15.000,00	15.000,00	30.141,03
contributo della cciaa	460.000,00	525.000,00	435.000,00	472.000,00	475.000,00
TOTALE RICAVI ORDINARI	732.794,68	684.868,56	656.562,82	668.504,42	605.985,39





Per il 2020 si specifica che il valore complessivo delle entrate da enti pubblici è pari a € 588.406,70 (€ 585.841,70 per contributi e € 2.565,00 per fatture) e rappresenta il 97% dei ricavi ordinari.

B) COSTI DI STRUTTURA

Presenta i costi di competenza dell'anno 2020 sostenuti per lo svolgimento dell'attività di PromoImpresa - Borsa Merci. Il valore complessivo ammonta a € 494.772,61 (569.367,84 nel 2019).

6) ORGANI ISTITUZIONALI € 12.794,38 (€ 9.899,41 nel 2019)

ORGANI ISTITUZIONALI	2019	2020	differenza
Rimborsi spese ai revisori e spese per ospitalità	-2.153,83	0,00	- 2.153,83
Compensi ai revisori	-7.745,58	-12.794,38	5.048,80
TOTALE	-9.899,41	-12.794,38	2.894,97

I costi relativi agli organi istituzionali sono aumentati per effetto dell'adeguamento degli importi previsto dal decreto interministeriale MISE/MEF del 11/12/2019 con decorrenza dal 05/02/2020 mentre gli importi relativi ai rimborsi spese sono annullati in quanto le riunioni sono avvenute esclusivamente in web conference a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19.

7) PERSONALE € 355.153,55 (€ 413.386,91 nel 2019)

La spesa ammonta complessivamente a € 355.153,55 e registra una importante flessione rispetto al 2019 per effetto delle dimissioni del dipendente dal 21/02/2020 e per il ricorso al FIS (Fondo di integrazione salariale) durante il primo periodo di emergenza sanitaria dovuta al Covid-19. Il valore complessivo tiene conto dei costi relativi a ferie e permessi maturati e non goduti.

L'Accantonamento al T.F.R. è di € 21.867,64, di cui € 15.193,27 trattenuti in azienda e € 6.674,37 riversato ai Fondi Pensione.

COSTI DEL PERSONALE	2019	2020	differenza
a) Salari e stipendi	-296.471,86	-254.962,18	-41.509,68
Direzione azienda	-7.436,98	-7.436,98	0,00
Stipendi e salari	-289.034,88	-247.525,20	-41.509,68
b) Oneri sociali	-91.985,58	-77.923,73	-14.061,85
Contributi Fondo previdenza integrat. EST, contrib. Di solidarietà	-2.100,43	-1.749,06	-351,37
Contrib. c/ditta Fondi pensione TFR	-1.059,96	-1.062,80	2,84
Contributi inail	-1.176,67	-1.065,10	-111,57
Contributi previdenziali inps	-87.648,52	-74.046,77	-13.601,75
c) T.F.R.	-24.529,47	-21.867,64	-2.661,83
Acc.to Fondo Pensione TFR	-6.616,61	-6.674,37	57,76
Acc.to TFR in azienda	-17.912,86	-15.193,27	-2.719,59
d) Altri costi di personale	-400	-400	0,00
Quote associative	-400	-400	0,00
Totali costi del personale	-413.386,91	-355.153,55	-58.233,36

8) COSTI DI FUNZIONAMENTO € 120.119,99 (€ 139.463,27 nel 2019)

Sono relativi gli oneri connessi al generale funzionamento dell'azienda, si dividono in costi per la prestazione di servizi e materie prime, godimento di beni di terzi e oneri diversi di gestione.

a) prestazioni di servizi e materie prime € 113.583,47 (€ 134.511,32 nel 2019)

COSTI DI FUNZIONAMENTO - MATERIE PRIME	2019	2020	differenza
acquisto materiale di consumo	-768,06	-1.829,92	1.061,86
acquisto materiali di manutenzione su beni di terzi	0,00	-464,80	464,80
cancelleria	-454,20	-79,41	-374,79
acquisti prodotti finiti/merci	-88,80	0,00	-88,80
TOTALE COSTI ACQUISTO MATERIE PRIME	-1.311,06	-2.374,13	1.063,07

di cui materiale per adeguamento protocolli di sicurezza per la prevenzione del Covid-19 : € 1.503,13

COSTI DI FUNZIONAMENTO - SERVIZI RELATIVI AI DIPENDENTI	2019	2020	differenza
indennità km dipendenti	-321,00	-22,20	-298,80
formazione dipendenti	0,00	-419,40	419,40
controllo sanitario	-150,00	-1.000,00	850,00
rimborsi spese	-207,90	0,00	-207,90
spese di viaggio e trasferta	-186,55	0,00	-186,55
TOTALE COSTI SERVIZI RELATIVI AI DIPENDENTI	-865,45	-1.441,60	576,15

COSTI DI FUNZIONAMENTO - SERVIZI	2019	2020	differenza
oneri vari su acquisti	-3,24	0,00	-3,24
servizi bancari	-104,25	-47,25	-57,00
manutenzioni e ricariche estintori	-382,50	-966,00	583,50
utenze - energia elettrica	-36.412,46	-24.698,17	-11.714,29
utenze - acqua	-1.792,68	-2.248,06	455,38
utenze - spese telefoniche + ricariche telefoniche	-1.093,34	-167,61	-925,73
utenze - riscaldamento	-30.427,24	-23.107,82	-7.319,42
servizio raccolta e smaltimento rifiuti	-4.689,68	-5.135,71	446,03
canoni di assistenza tecnica	-2.041,86	-2.844,09	802,23
spese per certificazione qualità	-1.456,92	-1.398,00	-58,92
canoni di manutenzione su beni di terzi	-13.066,70	-12.811,00	-255,70
assicurazioni diverse obbligatorie	-750,00	-750,00	0,00
canone di assistenza software	-2.707,36	-4.017,32	1.309,96
servizi relativi ai siti internet	-1.435,00	-2.220,23	785,23
servizi fiscali e tributari	-2.435,54	-7.015,16	4.579,62
servizio paghe	-3.519,94	0,00	-3.519,94
servizio di prevenzione e protezione	-3042,90	-3.042,90	0,00
trasporti su acquisti	-4,90	0,00	-4,90
manutenzioni e riparazioni su beni di terzi	-10.934,00	-3.810,19	-7.123,81
manutenzioni macchine ufficio	0,00	-119,77	119,77
spese assistenza hardware	-450,00	0,00	-450,00

spese per pulizia	-14.766,96	-14.766,96	0,00
spese per vigilanza	-600,00	-600,00	0,00
consulenze professionali	-215,84	0,00	-215,84
spese postali	-1,50	-1,50	0,00
TOTALE COSTI DI FUNZIONAMENTO - SERVIZI	-132.334,81	-109.767,74	-22.567,07

Il costo totale della voce “Prestazioni di servizi e materie prime” ammonta a € 113.583,47, in diminuzione rispetto al 2019 (€ 134.511,32). La diminuzione riguarda principalmente le manutenzioni extra contratto (-€ 7.123,81) e le utenze (- € 19.058,03 per acqua, luce, riscaldamento, telefoni e rifiuti) in conseguenza del minor utilizzo del MAMU. Per contro aumentano i costi relativi ai canoni di assistenza software (+ € 1.309,96) per effetto dell’attivazione del nuovo sistema di wifi e il costo del servizio fiscale e tributario (+ € 1.059,68) per effetto del cambiamento del consulente fiscale e paghe. Anche il costo per l’acquisto di materiale aumenta (+€ 1.063,07) per l’acquisto di materiale necessario ai fini dell’adeguamento ai protocolli di sicurezza di prevenzione Covid-19.

b) Costi di funzionamento – godimento di beni di terzi € 2.745,91 (€ 2.376,86 nel 2019)

COSTI DI FUNZIONAMENTO - SPESE PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	2019	2020	differenza
noleggio attrezzatura	-2.319,93	-2.396,99	77,06
canoni noleggio software	-56,93	-348,92	291,99
TOTALE GODIMENTO DI BENI E SERVIZI	-2.376,86	-2.745,91	369,05

I costi di funzionamento – godimento di beni di terzi riguardano il costo del noleggio delle macchina multifunzione degli uffici Casetta Rossa e L.go Pradella e la quota di costo dell’utilizzo del software per la piattaforma whistleblowing per i dipendenti dell’azienda.

c) Costi di funzionamento - oneri diversi di gestione € 3.790,61 (€ 2.575,09 nel 2019)

COSTI DI FUNZIONAMENTO - ONERI DIVERSI DI GESTIONE	2019	2020	differenza
iva indetraibile da pro-rata/pro-quota	-20,84	-400,00	379,16
imposta di registro	0,00	-200,00	200,00
Bolli e valori bollati	-662,00	-172,00	-490,00
spese per libri e riviste	-328,90	-211,60	-117,30
imposte e tasse deducibili (TASI)	-310,34	0,00	-310,34
diritto annuale	-18,00	-18,00	0,00
imposta comunale di pubblicità	-455,00	-455,00	0,00
spese bancarie	-76,00	-131,00	55,00
spese e tasse bollatura libri e altri oneri diversi	-93,50	-173,50	80,00
sopravvenienze passive ordinarie	-203,16	-101,66	-101,50
Canone Rai	-407,35	-634,85	227,50
IMPOSTE E TASSE	0,00	-1.293,00	1.293,00
Totale oneri diversi di gestione	-2.575,09	-3.790,61	1.215,52

Gli oneri diversi di gestione sono pari a € 2.497,61 e riguardano l’iva indetraibile da pro-rata, le sopravvenienze passive (relative a rettifiche di importi stanziati sull’anno precedente), l’ICA e altre spese varie. La voce relativa alle imposte e tasse è pari a € 1.293,00 e si riferisce a € 87,00 per IRES e € 1.206,00 per IRAP.

9) AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI € 6.704,69 (€ 6.618,25 nel 2019)

AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI	2019	2020	differenza
a) Immobilizzazioni immateriali	-202,40	-2.048,29	1.845,89
Oneri pluriennali	0,00	0,00	0,00

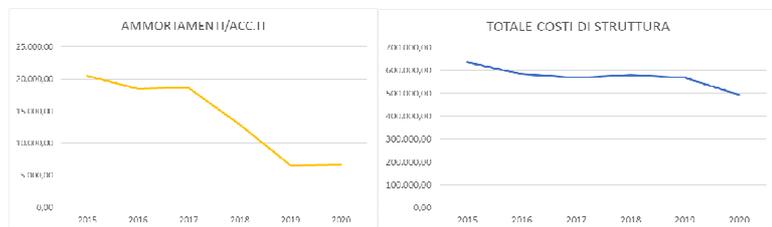
Altre Immobilizzazioni immateriali	0,00	-1.553,75	1.553,75
Licenze d'uso software	-202,40	-494,54	292,14
b) Immobilizzazioni materiali	-6.415,85	-4.656,40	-1.759,45
amm.to macchine d'ufficio	-35,00	-49,27	14,27
amm.to attrezz.varie	-4075,14	-4033,70	-41,44
amm.to mobili	-1.923,74	-498,20	-1.425,54
amm.to attrezzatura inferiore a € 516,00	-381,97	-75,23	-306,74
c) Acc.to Svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00
acc.to f.do svalutaz.crediti	0,00	0,00	0,00
d) Acc.to Fondi rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00
Totale ammortamenti e accantonamenti	-6.618,25	-6.704,69	86,44

Per i criteri di calcolo delle quote si rimanda ai paragrafi relativi ai corrispondenti fondi.

Non si procede con l'accantonamento di una quota a fondo svalutazione crediti in quanto, al 31/12/2020, il fondo svalutazione crediti è sufficientemente capiente per coprire l'importo dei crediti per i quali il recupero è ritenuto più incerto.

Rappresentazione grafica dell'andamento delle singole voci che compongono i costi di struttura nel periodo 2015/2020

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
ORGANI STATUTARI	10.116,46	10.505,88	9.904,47	10.350,43	9.899,41	12.794,38
COSTO DEL PERSONALE	425.904,72	402.111,48	393.800,29	409.745,79	413.386,91	355.153,55
COSTI DI FUNZIONAMENTO	179.280,86	153.066,20	146.739,07	145.748,25	139.463,27	120.119,99
AMMORTAMENTI/ACC.TI	20.468,50	18.485,31	18.619,15	12.909,25	6.618,25	6.704,69
TOTALE COSTI DI STRUTTURA	635.770,54	584.168,87	569.062,98	578.753,72	569.367,84	494.772,61



C) COSTI ISTITUZIONALI

Sono relativi gli oneri connessi alla realizzazione delle attività progettuali, dei servizi alle imprese e agli utenti, della gestione e della promozione del Centro Congressi e della Borsa Merci; si dividono in costi per la prestazione di servizi e materie prime, godimento di beni di terzi e oneri diversi di gestione.

10) SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE € 109.551,43 (€ 199.157,08 nel 2019)

a) Spese per progetti e iniziative - Prestazione servizi e materie prime € 107.523,21 (€ 197.189,08 nel 2019)

SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE - ACQUISTO MATERIE PRIME	2019	2020	differenza
acquisto materiale di consumo	0,00	-184,59	184,59
cancelleria	-1.395,86	0,00	-1.395,86
acquisto materiale e bevande di consumo	-643,48	-32,06	-611,42
acquisti prodotti finiti/merci		0,00	0,00
acquisti stampati amministrativi	-191,42	0,00	-191,42
TOTALE COSTI ACQUISTO MATERIE PRIME	-2.230,76	-216,65	-2.014,11

SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE - SERVIZI	2019	2020	differenza
docenze da professionisti	-28.319,71	-3.260,00	-25.059,71
docenze da occasionali	-3.240,00	-5.315,00	2.075,00
docenze da società	-29.001,50	-28.284,78	-716,72
spese per utilizzo mamu passaggi interni	-3.752,82	-529,10	-3.223,72
servizi commerciali diversi comprese le pulizie per eventi mamu	-5.154,25	-919,50	-4.234,75
catering	-1.230,00	-1.210,00	-20,00
consulenze da società	-13.442,73	-24.629,36	11.186,63
consulenze tecniche	-2.928,00	0,00	-2.928,00
consulenze da professionisti	-40.049,94	-21.884,35	-18.165,59
servizi di supporto tecnico e scientifico da professionisti	0,00	-525,00	525,00
spese di pubblicità e propaganda	-890,00	-4.120,99	3.230,99
spese per controllo ingressi mamu	-1.269,00	0,00	-1.269,00
servizi promozionali e meeting	-2.495,00	-2.440,00	-55,00
servizi relativi ai siti internet	-1.147,65	-1.028,81	-118,84
assistenza tecnica eventi e piattaforme tecnologiche	-19.632,40	-2.660,00	-16.972,40
indennità tirocinanti presso altre aziende	-37.500,00	-10.100,00	-27.400,00
spese postali	-1,50	0,00	-1,50
costi per formazione stagisti	-497,76	0,00	-497,76
spese elaborazione cedolini tirocinanti	-1.409,10	-399,67	-1.009,43
trasporti su acquisti (trasporto studenti)	-1.845,00	0,00	-1.845,00
contributi inail tirocinanti	-2,74	0,00	-2,74
spese di viaggio collaboratori esterni	-1.149,22	0,00	-1.149,22
TOTALE COSTI PER SERVIZI	-194.958,32	-107.306,56	-87.651,76

Il costo totale delle spese per progetti e iniziative – fornitura materie prime e prestazioni di servizi è pari complessivamente a € 107.523,21 ed è in netto calo rispetto al 2019 (€ 197.189,08). La contrazione dei costi è dovuta al calo delle attività generali del 2020 e alla proroga delle attività progettuali per effetto dell'emergenza sanitaria Covid-19.

b) Spese per progetti e iniziative – godimento di beni di terzi € 503,78 (€ 800,00 nel 2019)

SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE - GODIMENTO DI BENI DI TERZI	2019	2020	differenza
noleggio attrezzature per iniziative	-800,00	-150,00	-650,00
canoni noleggio software (Zoom)	0,00	-353,78	353,78
TOTALE GODIMENTO DI BENI E SERVIZI	-800,00	-503,78	-296,22

Le spese per progetti e iniziative, godimento di beni di terzi riguardano gli oneri relativi al noleggio delle attrezzature necessarie per lo svolgimento delle iniziative attraverso una nuova modalità a distanza a fronte dell'emergenza Covid-19.

c) Spese per progetti e iniziative – oneri diversi di gestione € 1.524,44 (€ 1.168,00 nel 2019)

SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE - ONERI DIVERSI DI GESTIONE	2019	2020	differenza
quote associative	-1.000,00	-1.000,00	0,00
Abbonamenti e pubblicazione	-168,00	-524,44	356,44
Totale godimento di beni di terzi	-1.168,00	-1.524,44	356,44

Gli oneri diversi di gestione sono in lieve aumento rispetto al 2019 e riguardano la quota associativa a favore di Federcongressi nell'ambito della promozione del MAMU e l'abbonamento alla banca dati rifiuti on line.

Rappresentazione grafica dell'andamento dei costi per iniziative istituzionali nel periodo 2015/2020

2015	2016	2017	2018	2019	2020
610.519,33	152.423,67	109.438,94	155.241,79	199.157,08	109.551,43



D) GESTIONE FINANZIARIA

La gestione finanziaria è neutra e pari a € 0,96 ed è composta da:

11) PROVENTI FINANZIARI € 94,20 (€ 1.939,74 nel 2019)

Per € 28,41 sono gli interessi bancari al lordo della ritenuta fiscale, maturati sulla disponibilità liquida dei c/c bancari presso Banca monte dei Paschi di Siena e Banca Popolare di Sondrio, € 65,79 per arrotondamenti attivi.

12) ONERI FINANZIARI € - 93,24 (€ - 68,14 nel 2019)

Sono relativi ad arrotondamenti passivi per € 84,96 e € 8,28 per differenza negativa derivante da adeguamento del valore della valuta estera in cassa.

E) GESTIONE STRAORDINARIA

In coerenza con quanto stabilito dai principi contabili, i proventi e gli oneri aventi natura straordinaria ma che non risultano estranei all'attività ordinaria di Promoimpresa-Borsa Merci sono stati inseriti nella voce "sopravvenienze attive ordinarie" tra gli altri ricavi.

F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE

Non si rilevano rivalutazioni o svalutazione delle attività finanziarie

RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO

In definitiva il risultato economico dell'esercizio è pari a € 1.662,31 che va ad aumentare il "debito verso la CCIAA per il riversamento dell'avanzo" che pertanto è pari a € 144.770,85. Tale importo costituisce di fatto il fondo di dotazione di pertinenza dell'Ente Camerale ed è il netto patrimoniale di PromoImpresa - Borsa Merci, comprensivo dell'avanzo del 2020.

RELAZIONE AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2020

PROMOIMPRESA-BORSA MERCI

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA

Nel 2020 il processo di riforma delle Camere di Commercio definito dal D.Lgs. 219/2016, a sua volta concretizzazione dei principi della parte di riforma della P.A. (art. 10 della L.124/2015) che ha riguardato le Camere di Commercio, anche in conseguenza degli eventi legati alla pandemia da Covid-19, è rimasto in una sostanziale situazione di stallo, pur se alcuni momenti significativi nel corso dell'anno hanno segnato il percorso. Si ricorderà che in seguito alla Ordinanza del TAR Lazio emessa in data 30/01/2019 era stato rimesso al giudizio della Corte costituzionale la decisione sulla costituzionalità dell'impianto normativo su cui poggia la riforma, messa in discussione dal ricorso pavese che contesta l'assenza dell'intesa tra Stato e Regioni ritenuta necessaria da parte ricorrente e non sostituibile con un semplice parere.

In precedenza, per effetto della sentenza di sospensiva del Consiglio di Stato pronunciata il 30/8/2018, il Commissario ad Acta non era legittimato a proseguire con le attività affidate dal D.M. 16/2/2018.

Nel mese di luglio 2020 è stata pronunciata e depositata la sentenza della Corte Costituzionale testè richiamata, la quale ha decretato la piena costituzionalità della norma di specie, respingendo ogni eccezione di parte pavese.

L'art. 61 del D.L. n. 104 del 14/8/2020 ha poi decretato, per le Camere in accorpamento, la decadenza degli organi ancora in carica, benchè in prorogatio, a far tempo dal 13/09/2020, prevedendo contestualmente la nomina di un Commissario Straordinario da parte del MISE che ha riassunto in capo a sé i poteri degli organi decaduti tra cui, oltre alla Giunta e al Consiglio camerale, anche il CDA dell'azienda speciale, composto per la maggioranza dei suoi componenti da consiglieri dell'Ente. Il decreto di nomina del Commissario straordinario per la Camera di Mantova è datato 11 novembre 2020.

Al Commissario straordinario compete governare la Camera sino all'accorpamento definitivo con le consorelle di Cremona e Pavia con cessazione dei poteri all'insediamento del nuovo Consiglio della Camera unica. Allo stesso modo, considerato il dettato statutario dell'azienda speciale che espressamente indica che il Presidente della Camera, salvo diversa indicazione della Giunta, è anche legale rappresentante dell'azienda speciale, il Commissario Straordinario che ha riassunto su di sé i poteri di Presidente, Giunta e Consiglio dell'ente camerale è, a titolo assorbente, Commissario anche per l'azienda speciale. Tale indicazione trova riscontro anche nel parere rilasciato per le vie brevi nel merito dall'Unione Italiana delle CCIAA.

Rimane in carica invece, ancorchè in prorogatio e similmente a quanto accade per la Camera di Commercio per precisa previsione legislativa (art. 61 del D.L. n. 104 del 14/8/2020), con parere di Unioncamere che suffraga l'orientamento in tale direzione, il Collegio dei Revisori.

Attualmente si attende la sentenza di merito del TAR del Lazio sull'assegnazione della sede legale che il D.M. 16/2/2018 ha assegnato a Mantova. Il TAR ha convocato l'udienza in data 29 settembre 2021.

La norma di riforma a proposito di aziende speciali prevede, è ben noto, l'istituzione di un'unica azienda speciale in seguito a soppressione con accorpamento delle tre aziende preesistenti. Entro il primo rinnovo del Consiglio camerale, ovvero al termine del primo mandato consiliare del nuovo ente accorpato, verrà creata una sola azienda speciale a livello regionale in cui confluiranno, con modalità da definire, personale e funzioni delle aziende speciali dei diversi territori.

COMPLIANCE NORMATIVA

L'azienda speciale anche nel 2020 ha svolto le attività connesse a garantire il rispetto delle seguenti normative che configurano la Compliance normativa aziendale:

1. Trasparenza amministrativa e accesso civico - D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, così come modificato dal d.Lgs. n.97/2016 in quanto rientrante tra i soggetti di cui all'art.2 bis che possiede i 3 requisiti richiesti ovvero il bilancio superiore a € 500.000,00, finanziamento maggioritario per almeno due esercizi finanziari consecutivi nell'ultimo triennio da P.A. e designazione dei componenti dell'organo di amministrazione da parte della P.A.) sulla base di quanto chiarito dalla delibera Anac 1134/2017
2. Prevenzione della corruzione e dell'illegalità – Legge 6 novembre 2011 n. 190 - sulla base di quanto chiarito dalla delibera Anac 1134/2017
3. Protezione dei dati personali - Regolamento UE 679/2016 (GDPR);
4. Sicurezza nei luoghi di lavoro – D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81;
5. Accreditamento alla formazione e al lavoro presso la Regione Lombardia ai sensi della DGR. 2412 del 26/10/2011, del D.D.U.O. 9749 del 31/10/2012 e del D.D.G. 10187 del 13/11/2012;
6. Mantenimento del sistema di certificazione di qualità di PromoImpresa – Borsa Merci ai sensi della normativa ISO 9001-2015.

Tali attività hanno assunto nel tempo un'importanza sempre maggiore e l'azienda ha costituito un gruppo di supporto che collabora costantemente con il direttore per la realizzazione delle varie fasi: analisi del rischio, programmazione, predisposizione dei regolamenti interni e delle idonee misure di prevenzione, monitoraggio. Nel 2020 l'azienda ha lavorato per diffondere una cultura aziendale basata sulla conoscenza delle norme in questione e sul graduale coinvolgimento di tutto il personale nell'attuazione dello stesso.

DATI DI BILANCIO

L'azienda speciale chiude l'esercizio 2020 con un utile di € 1.662,31 rispetto ad un preventivo, aggiornato con delibera del CDA n.23 del 10/09/2020, che prevedeva una lieve perdita di € 3.000,00, portando il debito per riversamento avanzo ad un valore di € 144.770,85.

Passando all'analisi delle principali voci di bilancio dell'esercizio 2020, il prospetto di conto economico evidenzia come l'azienda abbia parzialmente coperto con le entrate proprie (proventi da servizi, altri proventi e contributi diversi da quelli erogati dall'ente camerale anche per le attività a valere sull'incremento del diritto annuale camerale), pari a € 100.844,36, **il 20,38% dei costi di struttura (€ 494.772,61)**, raggiungendo solo in parte l'obiettivo previsto dall'art. 65 c. 2 del DPR 2/11/2005 n. 254 di assicurare, mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali; la percentuale è in calo rispetto all'anno precedente (31,88%).

I proventi da servizi, pari a € 10.716,00 sono notevolmente ridotti rispetto al 2019 (€ 48.760,34) e risentono del fatto che, nel 2020 non è stato possibile, a causa della pandemia, svolgere alcuna attività di formazione a pagamento in presenza come per le commissioni di mercato di Borsa Merci e considerata la limitata attività del Centro Congressi, annullando di fatto ogni fonte di guadagno.

Gli altri proventi o rimborsi, pari a € 9.427,69, riguardano principalmente l'indennità di mancato preavviso trattenuta, secondo quanto previsto dal ccnl del commercio, al dipendente che ha presentato le dimissioni nel mese di febbraio 2020 nonché le variazioni di materiale di cancelleria e di consumo rilevate in questa voce secondo quanto previsto dalle circolari n.3622/C del 05/02/2009 e n.3612 del 26/07/2007. La voce non comprende ricavi per attività delegata dall'ente camerale.

I contributi regionali o da altri enti pubblici si assestano a € 80.700,67, in diminuzione rispetto al 2019 (€ 132.111,98) e in flessione rispetto a quanto previsto in fase di aggiornamento del preventivo (€ 95.000,00) per effetto dell'ulteriore rallentamento delle attività in conseguenza della situazione emergenziale da Covid-19.

Il contributo in conto esercizio, rispetto al dato inizialmente previsto, di € 580.000,00, è stato richiesto nel corso dell'anno per complessivi € 475.000,00 (€ 472.000,00 nel 2019). Il risparmio è stato determinato, oltre che dalla contingenza eccezionale, anche dalla fuoriuscita di un'unità di 1° livello a far tempo dal mese di febbraio 2020 nonché dalla diminuzione degli oneri ascrivibile all'utilizzo degli ammortizzatori sociali, impiegati nei mesi di marzo/aprile 2020, nel momento di maggiore incidenza della crisi sanitaria sui servizi aziendali. Inoltre anche le spese di funzionamento (costi di gestione del centro congressi e degli uffici) sono state molto più contenute rispetto a quanto previsto e aggiornato (€ 190.225,83) in quanto l'azienda avrebbe dovuto effettuare significativi interventi sulla struttura congressuale ma che, sempre per effetto dell'emergenza sanitaria, sono stati sospesi e rimandati a quando si potrà prevedere una ripartenza del MAMU con un andamento più costante nel tempo.

I costi di struttura ammontano complessivamente a € 494.772,61, in diminuzione di circa € 74.500,00 rispetto al 2019 (€ 569.367,84) e contenuti all'interno dell'importo previsto di € 579.125,83.

In particolare, il costo per gli **organi statutari** (€ 12.794,38) è in aumento rispetto al valore del 2019 (€ 9.899,41) pur se allineato al valore previsto di € 15.900,00 e tiene conto da un lato dell'adeguamento degli importi imposto dal decreto ministeriale MISE/MEF del 11/12/2019 con decorrenza 05/02/2020 e dall'altro dell'azzeramento dei costi di trasferta per effetto dello svolgimento a distanza delle riunioni collegiali.

Il costo del personale, pari a € 355.153,55 è in netto calo rispetto al 2019 (€ 413.386,91) e anche al dato previsto di € 365.000,00 per effetto di più fattori: il già citato congedo di un'unità, l'utilizzo degli ammortizzatori sociali nei mesi di marzo e aprile 2020 nonché i minori ratei di competenza dell'anno relativi a ferie e permessi maturati e non goduti dal personale al 31/12. L'Accantonamento al T.F.R. è di € 21.867,64 di cui € 15.193,27 trattenuti in azienda e € 6.674,37 riversati ai Fondi Pensione.

I costi di funzionamento, pari a € 120.119,99, sono in calo rispetto al 2019 (€ 139.463,27) e rispetto all'importo previsto di € 190.225,83 per le motivazioni di cui sopra che hanno determinato minori costi di manutenzione ordinaria e straordinaria e di gestione del centro congressi; comprendono, inoltre, le imposte per complessivi € 1.293,00 (€ 87,00 per IRAP e € 1.206,00 per IRES).

Infine, la voce **ammortamenti/accantonamenti** ammonta a € 6.704,69 (€ 6.618,25 nel 2019) ed è leggermente inferiore al dato previsto di € 8.000,00. Nel corso del 2020 sono stati fatti acquisti necessari quali il sistema di evacuazione sonora, l'acquisto di pc portatili, la sostituzione di monitor per i dipendenti ma sono state rimandate altre tipologie di interventi, quali la tinteggiatura della galleria esterna, vista la chiusura del centro congressi per diversi mesi nell'anno.

Il **fondo svalutazione crediti** viene ridotto a € 332,40 ovvero al valore di crediti ritenuti più difficilmente incassabili mentre gli altri sono stati introitati nei primi mesi del 2021. Si è ritenuto inoltre di non accantonare importi nel fondo rischi e oneri in quanto lo stesso è adeguato al valore dei contributi da ricevere al 31/12/2020.

I costi per iniziative istituzionali, pari a € 109.551,43, sono diminuiti notevolmente rispetto al 2019 (€ 199.157,08) e rimangono al di sotto dell'importo previsto di € 145.939,17, assestato più volte nel corso dell'anno per effetto delle variazioni di budget sulle diverse progettualità in corso e per l'inserimento di nuove attività inizialmente non previste. La differenza è generata dai costi effettivamente sostenuti e rendicontati sui progetti nonché dalla contenuta attività di formazione a pagamento e del centro congressi.

Anche il 2020 ha visto il personale impegnato nell'adeguamento della struttura alle normative inerenti la privacy, la trasparenza e l'anticorruzione, la conservazione a norma dei documenti elettronici, il mantenimento del Sistema di certificazione della qualità e degli Accredamenti regionali.

Per quanto riguarda gli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza, introdotti dalla L.190/2012, l'Azienda speciale, con determinazione del commissario straordinario n.6 del 31/03/2020 ha approvato il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021/2023" autonomo rispetto a quello approvato dalla Camera di Commercio, come indicato dalla delibera ANAC n. 1134 dell'8 novembre 2017.

PIANO FORMATIVO - SVILUPPO E POTENZIAMENTO PROFESSIONALITA'

Nel periodo di riferimento i dipendenti dell'Azienda Speciale hanno seguito i seguenti corsi di formazione organizzati anche grazie all'adesione al Fondo For.Te., Fondo paritetico per la formazione continua dei dipendenti delle imprese che operano nel Terziario: Commercio, Turismo, Servizi, Logistica, Spedizioni, Trasporti:

- corso aziendale di aggiornamento per la gestione del Sistema Qualità aziendale «AGGIORNAMENTO CONTROLLO DI GESTIONE E ANALISI DATI AZIENDALI» - realizzato da Confcommercio Mantova con finanziamenti Fondo FOR.TE. (durata: 4 ore)
- «CLOUD COMPUTING PER LA GESTIONE DEI FLUSSI OPERATIVI» - realizzato da Confcommercio Mantova con finanziamenti Fondo FOR.TE. (durata: 8 ore)
- corso di formazione sul Piano Formativo Anticorruzione - durata: 3 ore

Il personale, a seconda delle funzioni/responsabilità ha altresì partecipato ai corsi obbligatori di aggiornamento inerenti la Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, a formazione specifica di aggiornamento su temi vari tra i quali il trattamento dei dati personali.

AREE DI ATTIVITA'

Le iniziative, i progetti e i servizi svolti dall'Azienda nel 2020 e dettagliati nelle pagine che seguono, si possono ricondurre alle seguenti aree di attività:

AREA FORMAZIONE, LAVORO E SERVIZI ALLE IMPRESE:

- ✓ **Percorsi di qualità per le competenze trasversali e l'orientamento – Alternanza/PCTO (Obiettivi n.1, n.2 e n.3 del Sistema Qualità):** corsi, seminari, Hackathon in tema di economia circolare nell'ambito dei progetti Fondo di Perequazione "Alternanza e placement"; Premio storie di alternanza; Camera Orienta; Cultura d'impresa con il PNI; Giovani Co-protagonisti; Progetto 20%; Progetto Emblematico;
- ✓ **Azioni di sistema per la valorizzazione del territorio per sostenere iniziative innovative (Obiettivi n.1, n.2 del Sistema Qualità):** Progetto Valore e territori, connesso al progetto LTO Mantova e finanziato alla Camera di commercio di Mantova da Fondazione Cariverona; progetto Mantova Hub finanziato dal Comune di Mantova; Progetti Fondo di Perequazione "Alternanza e placement" e "Politiche ambientali: azioni per la promozione dell'economia circolare";
- ✓ **Azioni a supporto dell'economia circolare (Obiettivi n.1, n.2 e n.3 del Sistema Qualità):** Progetto Valore e territori, connesso al progetto LTO Mantova e finanziato alla Camera di commercio di Mantova da Fondazione Cariverona; progetto Mantova Hub finanziato dal Comune di Mantova; Fondo di Perequazione "Politiche ambientali: azioni per la promozione dell'economia circolare";
- ✓ **Servizi al lavoro:** Non sono stati attivati nuovi tirocini, ma gestiti e conclusi quelli già in essere nel precedente anno;
- ✓ **Consulenza sportelli PNI, Ambiente e Sostenibilità, Sportello Impresa:** consulenza e affiancamento agli utenti anche nell'ambito dei seguenti progetti: "CO-Mantova" finanziato da Fondazione Cariverona, "Generazione (Boom)erang" finanziato da Fondazione Cariplo;
- ✓ **Comitato Imprenditoria Femminile:** Progetto Smart Companies Mantova - anno 2020/2022 finanziato da Regione Lombardia per il tramite dell'ATS Val Padana;
- ✓ **Azioni di supporto all'internazionalizzazione delle PMI (Obiettivo n.4 del Sistema Qualità):** Progetto Fondo di Perequazione "Sostegno all'Export delle PMI".

AREA PROMOZIONE:

- ✓ Centro Congressi
- ✓ Borsa Merci

AREA FORMAZIONE, LAVORO E SERVIZI ALLE IMPRESE

CORSI DI FORMAZIONE

A seguito dell'emergenza da Coronavirus (COVID-19) è stata sospesa, dal 5 marzo 2020 e su tutto il territorio nazionale, l'attività formativa e seminariale in presenza.

L'azienda ha pertanto riprogrammato l'attività e ha promosso una sessantina di webinar gratuiti e un corso a pagamento sul tema della "Gestione documentale dei rifiuti".

Per i dettagli sulle attività formative e seminariali on line si rimanda ai paragrafi della Relazione inerenti i vari progetti che le finanziano.

PROGETTI A VALERE SUL FONDO DI PEREQUAZIONE 2017/2018
--

- 1) **Progetto “Alternanza scuola lavoro – Orientamento al lavoro e placement”**: il personale ha partecipato all’attività formativa organizzata via webinar da Unioncamere e agli incontri di coordinamento/ formazione svolti presso l’Unione regionale. Nel periodo di riferimento la struttura ha realizzato azioni di alternanza/PCTO innovative. Nello specifico:
- Il 13 novembre, in occasione dell’evento **Climathon 2020** (di cui si dirà in modo più approfondito in seno al progetto Mantova Hub) è stato realizzato l’evento di presentazione finale dei N° 8 percorsi formativi “**Impresa in azione**” di educazione all’imprenditorialità iniziati alla fine dell’anno 2019 e conclusi nei mesi di novembre 2020;
 - **Camera Orienta**: All’interno del succitato Climathon Day 2020 è stato realizzato tale evento sul tema “Green Jobs: la domanda di competenze del territorio”. Nello specifico è stato organizzato un seminario, rivolto agli studenti delle scuole superiori e ai loro docenti, che ha coinvolto il Direttore di Symbola e l’ufficio studi della Camera di commercio di Mantova. E’ stata fornita una panoramica delle professioni green emergenti in Italia, grazie alla elaborazione dei dati Excelsior, le figure green più richieste a livello locale e regionale.
 - Si è concluso, in collaborazione con Formaper, il **Percorso formativo sulle competenze trasversali** rivolto a docenti delle scuole superiori per ridurre il gap tra profili formativi d’uscita e competenze chiave richieste dal mercato del lavoro. Il percorso, diviso in tre tappe, ha consentito la validazione degli strumenti per lo sviluppo e la valutazione delle competenze trasversali proposti nelle prime fasi iniziate nel 2019. Alle scuole è stato infatti chiesto di sperimentare gli strumenti condivisi nelle fasi precedenti per l’apprendimento della competenza "Gestire le relazioni", con un focus in particolare sulla "relazione micro" (ovvero il gruppo di lavoro). Sono anche stati realizzati webinar per offrire un supporto tecnico alla sperimentazione e all'utilizzo degli strumenti.
 - E’ stata realizzata la **proposta formativa**, della durata di 6 h (gennaio 2020), “**Progettazione e valutazione PCTO per competenze**” d’intesa con la Rete alternanza territoriale e l’Ufficio scolastico. Rivolta a tutti i docenti degli Istituti di scuola Superiore che si occupano di Alternanza Scuola Lavoro – PCTO, i temi trattati sono stati i seguenti: *breve presentazione delle competenze trasversali trattate nelle linee guida; lavoro di gruppo su progettazione del CDC, anche con competenze trasversali agganciate alle progettazioni dei singoli docenti; presentazione dei risultati in plenaria.*
 - E’ stata realizzata la **proposta formativa**, della durata di 15 h (ottobre/dicembre 2020) “**Project work e PCTO nel nuovo contesto**”. Sempre d’intesa con la Rete alternanza territoriale e l’Ufficio scolastico è stata rivolta a tutti i docenti degli Istituti di scuola Superiore che si occupano di Alternanza Scuola Lavoro - PCTO.
 - E’ stato realizzato il **corso Fad “Il business model canvas**”, utile per avere una visuale chiara e schematica di qualsiasi progetto di business e per condividere e semplificare concetti complessi relativi al funzionamento dell’azienda. Il corso è pubblicato sulla piattaforma <https://edu.ltomantova.it/>.
- 2) **Progetto “Sostegno all’Export delle PMI”**: realizzato in collaborazione con l’ufficio estero camerale ha previsto attività di accompagnamento all’export per n° 8 imprese, attività di recruiting di nuove imprese e diffusione della cultura dell’internazionalizzazione. Per far fronte all'emergenza sanitaria è stato realizzato il **percorso formativo on line “Short Master in Internazionalizzazione d’impresa**”, un programma intensivo strutturato in 13 moduli e 52 ore di lezione, in modalità webinar, che ha previsto l’approfondimento dei principali temi per comprendere e gestire i processi d’internazionalizzazione di una piccola e media impresa. Di seguito i temi trattati che hanno visto la partecipazione di n° 12 imprese mantovane:
- Scenario internazionale - 16 giugno 2020
 - Europa 2020 e nuovo MFF - 18 giugno 2020

- Strategie doganali - 22 giugno 2020
- Strategie di internazionalizzazione - 23 giugno 2020
- Marketing internazionale - 25 giugno 2020
- Digital Marketing per l'internazionalizzazione - 30 giugno 2020
- Assetti organizzativi per l'internazionalizzazione - martedì 30 giugno 2020
- Finanza internazionale - giovedì 2 luglio 2020
- Contrattualistica internazionale - lunedì 6 luglio 2020
- Fiscalità internazionale - mercoledì 8 luglio 2020
- Strumenti di pagamento internazionali e Gestione del rischio – venerdì 10 luglio 2020
- Supply Chain Management - martedì 14 luglio 2020
- Business Plan per internazionalizzazione - giovedì 16 luglio 2020

3) Progetto “Economia circolare”: il piano ha previsto un ciclo di webinar per le imprese lombarde e nel periodo di riferimento sono stati realizzati **n° 19 incontri gratuiti**. L’obiettivo è stato quello di favorire la transizione da un modello economico lineare a uno circolare, un vero e proprio “ecosistema” per la formazione e la qualificazione professionale sui temi dell’economia circolare e della gestione dei rifiuti che ha coinvolto Unioncamere Lombardia e le Camere di commercio lombarde con la collaborazione scientifica di Ecocerved, Enea e Fondazione Ecosistemi. Tra i principali risultati emersi dal confronto con le imprese c’è una forte consapevolezza che l’economia circolare è motore di sviluppo, per competere nel prossimo futuro. Per superare l’attuale situazione collegata all’emergenza sanitaria le imprese dimostrano infatti di aver compreso che l’economia circolare non è uno slogan, né qualcosa che possiamo permetterci, ma una scelta strategica.

Questa consapevolezza è emersa chiaramente dal lavoro fatto nel corso dei seminari che hanno affrontato i temi dell’ecoprogettazione ed ecodesign, dei rifiuti, degli acquisti verdi, dei modelli di business sostenibile.

Sono **n. 8 i webinar gratuiti** organizzati con la collaborazione di Ecocerved:

- Modello unico di dichiarazione ambientale - 21/05/2020
- Modello unico di dichiarazione ambientale - 25/05/2020 -
- Il regime delle autorizzazioni ambientali - programmazione e realizzazione dei controlli per fornire alle aziende una panoramica completa sulle diverse procedure autorizzative - 03/06/2020
- La gestione documentale dei rifiuti in azienda: tracciabilità cartacea - la corretta compilazione di formulari e registri considerando le varie casistiche e problematiche - 08/06/2020
- Rifiuto e sottoprodotto - per fornire un quadro introduttivo della disciplina relativa alla cessazione della qualifica di rifiuto e al regime dei sottoprodotti e aiutare, quindi, l’impresa a individuare le concrete possibilità di trasformazione del rifiuto in prodotto - 11/06/2020
- Banca dati F-Gas - comunicazione delle attività di installazione, manutenzione, riparazione, controllo delle perdite e smantellamento di apparecchiature (seminario a titolarità dell’azienda speciale) -17/06/2020
- Banca dati F-Gas - comunicazione delle attività di installazione, manutenzione, riparazione, controllo delle perdite e smantellamento di apparecchiature - 24/06/2020
- Banca dati F-Gas - comunicazione delle attività di installazione, manutenzione, riparazione, controllo delle perdite e smantellamento di apparecchiature - 23/09/2020

Sempre nell’ambito dello stesso progetto sono stati organizzati **n. 11 webinar gratuiti** con la collaborazione di Enea e, uno solamente, con Fondazione Ecosistemi:

- Economia circolare vettore di innovazione - 15/10/2020
- Economia circolare & turismo sostenibile - 21/10/2020
- Ecoprogettazione e modelli di business circolari e collaborativi – imballaggi - 27/10/2020
- Economia circolare vettore di innovazione - modelli di business - 10/11/2020
- Simbiosi industriale - 18/11/2020
- Buone pratiche di economia circolare per fasi: dagli approvvigionamenti al design, dalla produzione alla logistica fino alla fase d’uso e fine vita dei prodotti - 23/11/2020

- L'impronta di carbonio: stato dell'arte e prospettive - 24/11/2020
- Acquisti verdi nella Pubblica Amministrazione: il GPP come opportunità per le imprese. Il CAM edilizia (D.M. 11/10/2017) - 30/11/2020
- Gestione dei rifiuti in ottica di economia circolare - parte inorganica - 02/12/2020
- Gestione dei rifiuti in ottica di economia circolare - parte organica - 10/12/2020
- Ecoprogettazione e modelli di business circolari e collaborativi – edilizia - 16/12/2020

SERVIZI AL LAVORO

Riguardo ai servizi al lavoro le attività hanno riguardato esclusivamente la gestione dei tirocini extracurricolari attivati in seno al progetto CO-Mantova (si veda il paragrafo successivo).

PROGETTO CO-MANTOVA – ECONOMIA COLLABORATIVA E INNOVAZIONE PER L'INCLUSIONE SOCIO LAVORATIVA - SERVIZI AL LAVORO

Il progetto, finanziato da Fondazione Cariverona, le cui attività operative hanno preso il via nel gennaio del 2017, ha promosso, sostenuto e accompagnato l'inclusione lavorativa e lo start up di iniziative autoimprenditoriali giovanili, costruendo condizioni favorevoli alla costruzione e all'avvio di iniziative di economia collaborativa e di green economy capaci di assorbire occupazione e incrementandone l'impatto attraverso l'integrazione tra attività e servizi. I destinatari del progetto sono state persone inoccupate o disoccupate e fuoriuscite dal mercato del lavoro che hanno certificato tale condizione attraverso una dichiarazione di immediata disponibilità all'attività lavorativa. Tra questi, sono stati privilegiati i giovani fino a 29 anni. Nel mese di marzo si sono concluse le attività in capo all'Azienda speciale con la gestione e il pagamento dei n° **13 tirocini** avviati nel 2019 e si è provveduto alla presentazione della rendicontazione finale del progetto.

GENERAZIONE (BOOM)ERANG, PROGETTO DI COMUNITÀ PER SOSTENERE LA CRESCITA, INVESTIRE NELL'AUTONOMIA E SOGNARE LA FELICITÀ DEI GIOVANI DEL TERZO MILLENNIO" FINANZIATA DA FONDAZIONE CARIPLO

Le attività che PromoImpresa-Borsa Merci ha realizzato in seno al progetto sono state finalizzate a promuovere, sostenere e accompagnare l'inclusione lavorativa e lo start up di iniziative imprenditoriali giovanili, costruendo condizioni favorevoli alla co-costruzione e all'avvio di iniziative di economia collaborativa capaci di assorbire occupazione. L'azienda ha portato a termine la propria attività nel mese di marzo progettando n° **2 moduli formativi** - della durata di 8 ore ciascuno - su tematiche inerenti la digitalizzazione (Droni) e fruiti da studenti di 2 classi del Liceo Artistico "Giulio Romano". E' stata comunque garantita in corso d'anno la partecipazione alle riunioni organizzate dalla Cabina di regia ed è stato predisposto il rendiconto finale del progetto.

PROGETTO "MANTOVA HUB" RELATIVO ALLA RIGENERAZIONE URBANA DELLA PERIFERIA EST DELLA CITTÀ DI MANTOVA" - AZIONE "COLTIVARE INNOVAZIONE E LAVORO SOSTENIBILE – CAMPUS DI TALENTI PER LA GREEN ECONOMY E I GREEN JOBS" FINANZIATO DAL COMUNE DI MANTOVA

Già nel 2019 è partita l'attività del progetto che ha previsto l'attivazione, sensibilizzazione territoriale e sinergia tra LTO, il sistema delle imprese e delle Scuole per la Green Economy, anche attraverso la realizzazione di hackathon rivolti agli studenti delle scuole mantovane incentrati sull'economia circolare.

Nell'anno di riferimento sono state realizzate le seguenti iniziative in sinergia con altri progetti:

ORGANIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA CLIMATHON 2020 In occasione del Global Climathon Day del 13 novembre sono state lanciate diverse competizioni e conferenze legate all'Economia Circolare.

Nel corso della giornata sono state organizzate le seguenti iniziative:

- **Camera Orienta** (si veda la sezione declinata al progetto F.P. "Alternanza scuola lavoro – Orientamento al lavoro e placement");
- presentazione delle giovani idee di impresa elaborate dagli studenti di n° **8 classi** in seno ai **percorsi "Impresa in Azione"** lanciati in occasione dell'evento Climathon 2019. Tali percorsi sono stati svolti sul modello didattico della mini-impresa, un programma di educazione imprenditoriale riconosciuto dal MIUR come "Percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)". E' stato previsto il ruolo attivo dei Docenti che, in qualità di coordinatori, hanno beneficiato dell'attività di formazione riconosciuta dal MIUR attraverso l'accreditamento sul portale SOFIA. Per la realizzazione dei percorsi è stata utilizzata una metodologia didattica esperienziale che ha portato i partecipanti a lavorare in gruppo - in aula e a distanza - con la possibilità di usufruire del materiale multimediale dedicato e di essere seguiti da manager d'impresa. Le idee green presentate dagli studenti sono di seguito dettagliate:

Scuola	Denominazione della mini impresa	Mini-company
I.S.STROZZI PALIDANO	IDROSTROZZI CON AQQUA	Impianto di desalinizzazione intelligente, azionato a pannelli solari e quindi eco-sostenibile, per vincere la sfida della scarsità d'acqua nel mondo
LICEO ARTISTICO GUIDIZZOLO A.DAL PRATO	PLASTICOUT CON PLASTICATOR	Plasticator è un oggetto di eco-design che ha il compito di individuare la plastica gettata in un modo errato all'interno del rifiuto umido, così da ottimizzare alla fonte gli scarti alimentari per un compost di qualità, e riconvogliare la plastica alla corretta raccolta differenziata
I.T.E.S. ALBERTO PITENTINO	PARTY IN GREEN	Servizio di trasporto in convenzione con le discoteche
ISTITUTO SUPERIORE BONOMI MAZZOLARI	FOOD SCRAPS	L'app dedicate all'arte del riciclo con videoricette, con le caratteristiche degli alimenti che amplia la cultura culinaria e salutare
ITIS FERMI MN	WATER DROP CON APP H2OME	Water Drop è un'azienda che si pone come obiettivo quello di aiutare le famiglie a controllare i consumi idrici in casa tramite un'app H2OME che collegata a una valvola, permette la chiusura dei flussi di acqua tramite un timer precedentemente impostato
IS G. GREGGIATI	NOVECO CON LOVECO	App per una corretta raccolta differenziata, che facilita lo smistamento dei rifiuti e la raccolta differenziata
ITIS GALILEI OSTIGLIA	WK WASTE KILLER	L'innovativo e-commerce per smartphone ... con la funzione automatica di allerta per le date di scadenza del cibo

- è stato presentato l'**Hackathon** rivolto alle scuole superiori e i centri di formazione professionale per l'anno scolastico 2020/2021 dal titolo "**ECONOMIA CIRCOLARE: CONOSCI, COMUNICA E CAMBIA! Hackathon**

diffuso per le scuole mantovane". Realizzato su piattaforma FAD LTO con l'importante sostegno del Comune di Mantova e del Gruppo Tea (in stretta sinergia con l'investimento attivato dall'azienda all'interno del "Premio Futuro Sostenibile"). La forte collaborazione tra le scuole superiori mantovane è stato uno stimolo per la sensibilizzazione e lo sviluppo delle logiche green e, in questo senso, già dal titolo dell'Hackathon sono stati sottolineati tre passaggi imprescindibili per un corretto processo di comprensione, metabolizzazione e creazione nell'ambito delle azioni di seguito indicate: "CONOSCI", che riguarda l'idea di condividere, attraverso la partecipazione attiva dei giovani, i caratteri più rilevanti dell'Economia Circolare, un'opportunità che porterà ad una crescente consapevolezza delle nuove generazioni; "COMUNICA", che favorisce l'acquisizione di competenze trasversali sulla comunicazione utili a promuovere e far progredire la consapevolezza circa l'importanza della diffusione dei temi propri dell'Economia Circolare; "CAMBIA", finalizzata a raccogliere e diffondere le idee dei giovani promotori del cambiamento e a far sì che esse trovino applicazione concreta a livello sociale e produttivo. Il percorso mira a fornire ai partecipanti una serie di conoscenze riguardanti l'economia circolare e le principali politiche in materia di sostenibilità definite a livello europeo e globale, integrando contenuti e linguaggi diversi.

L'azione, integrata come percorso di Educazione Civica e valorizzata come azione di orientamento al futuro (Alternanza/PCTO), ha riscosso un successo inaspettato con numeri in grado di impattare sul territorio: 80 gruppi di lavoro con ben 782 giovani coinvolti, 14 scuole superiori e CFP aderenti anche grazie alla presenza di ben 65 docenti pronti ad affiancare e supportare i loro studenti.

- All'interno del progetto "Laboratorio Territoriale Diffuso per l'Innovazione e l'Occupabilità", è stato inaugurato l'Hackathon realizzato da PromoImpresa - Borsa Merci, promosso da Comune di Mantova in collaborazione con LTO Mantova e sostenuto da Fondazione Cariverona dal titolo "**Circular Economy - Climathon 2020**" – **Digital Edition (13-21 novembre)**. Questo Hackathon, si è avvalso dell'importante supporto tecnico scientifico del **Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Brescia**, presente a Mantova con il nuovo corso di laurea in Economia e Gestione Aziendale e attivo sui temi della sostenibilità, e del **Fab Lab "OpenDot"** quale spazio per l'innovazione basata sull'utilizzo di nuove tecnologie di prototipazione rapida e fabbricazione digitale, in una modalità aperta e condivisa. L'Hackathon, che si è concluso il 21 novembre con la cerimonia di premiazione, ha promosso l'attivazione di reali processi di innovazione sul tema dell'Economia Circolare e ha risposto a una esigenza sempre più evidente che riguarda la competitività del nostro sistema produttivo oggi chiamato a confrontarsi con modelli di sviluppo diversi e sostenibili. Il confronto tra i soggetti coinvolti ha rappresentato un'opportunità concreta di incontro tra domanda e offerta. Questa iniziativa è stata rivolta in particolare a studenti universitari, laureati e figure professionali che operano nel settore della progettazione, della fabbricazione digitale e delle logiche connesse alla green & circular economy. Da sottolineare l'elevato numero di candidature all'Hackathon, ben tre volte i candidati previsti con 72 candidature rispetto ai 24 posti inizialmente ipotizzati. Inoltre, i candidati si sono contraddistinti per una significativa eterogeneità di titoli di studio, professioni e specializzazioni con skills che vanno dall'economia all'architettura, dall'ingegneria informatica sino alla chimica e alla biologia. La modalità online con cui si è tenuta l'iniziativa ha consentito, nonostante la crisi pandemica, una competizione capace di aggregare talenti diversi uniti da un obiettivo comune: conoscere, promuovere e sviluppare modelli di economia sostenibile. Ai partecipanti è stato richiesto di lavorare in team per **ideare, progettare ed eventualmente prototipare** soluzioni innovative

per rispondere alle sfide lanciate da aziende in diversi ambiti di intervento, accomunate dalla volontà di ridurre l'impatto ambientale di processi e prodotti.

L'hackathon si è concentrato su diversi temi: ecodesign; approvvigionamento materiali e risorse; utilizzo efficiente delle risorse nella produzione; gestione rifiuti, scarti ed emissioni; trasporti e distribuzione; comunicazione, sensibilizzazione, formazione e informazione.

Le problematiche oggetto di studio sono state presentate da **aziende e soggetti coinvolti nella gestione del territorio Mantovano** che hanno accompagnato i partecipanti nel corso di tutto l'evento: Arix Spa, Biociclo Srl, Consorzio Agrituristico Mantovano, Gruppo Saviola, Ferrari Srl, Consorzio Latterie Virgilio, Plastisac Srl, Palm Spa e Mantova Ambiente del Gruppo Tea .

Le soluzioni presentate dai team il 21 novembre sono state valutate da una commissione di esperti che hanno selezionato i tre progetti vincitori sulla base dell'originalità, funzionalità, innovatività, fabbricabilità e replicabilità assegnando i seguenti premi:

- 1.500,00 € al primo team classificato;
- 1.000,00 € al secondo team classificato;
- 500,00 € al terzo team classificato.

Le tre soluzioni vincenti dell'Hackathon sono state le seguenti: al primo posto si è classificato il gruppo CLIMA che ha sviluppato il progetto "Handle With Care" in risposta alla sfida lanciata dall'azienda Biociclo Srl di Mantova che chiedeva di creare un sistema "Covid-19 awareness" capace di minimizzare i pack monouso e ridurre la contaminazione della frazione organica umida. Secondo classificato il gruppo FAUNA che ha sviluppato il progetto "AgriShare" ideato per risolvere la sfida lanciata dal Consorzio Agrituristico Mantovano che richiedeva l'ideazione di una piattaforma capace di mettere in contatto diretto le oltre 320 imprese agricole facenti parte del Consorzio. Terzo classificato il progetto "SPONGE-ORT - modulo di coltivazione fuori suolo" realizzato dal gruppo ATMOSFERA dove i concorrenti hanno risolto la sfida lanciata dall'azienda Arix Spa di Viadana. Infine, non è mancata una menzione speciale dedicata al gruppo ARIA che ha sviluppato un progetto in risposta alla sfida lanciata dal Consorzio Latterie Virgilio per rendere più sostenibile il trasporto e lo smaltimento del siero, prodotto di scarto dei caseifici del Consorzio.

A supporto dell'occupazione dei giovani che hanno frequentato il corso in materia di Green Jobs e, quindi, al fine della facilitazione dell'incontro domanda - offerta di lavoro **sono stati realizzati corsi, in modalità FAD**, sui seguenti temi: la ricerca attiva del lavoro e la stesura del curriculum vitae.

Infine è stata svolta tutta l'attività di rendicontazione del progetto.

PROGETTO "MANTOVA: LABORATORIO TERRITORIALE DIFFUSO PER L'INNOVAZIONE E L'OCCUPABILITÀ" ID 2018.0487 A VALERE SUL BANDO "VALORE TERRITORI 2018" (FINANZIATO DA FONDAZIONE CARIVERONA)
--

Capofila di progetto è la Camera di commercio di Mantova e l'Azienda speciale, oltre ad essere partner, svolge attività di coordinamento operativo e attività di rendicontazione per tutto il partenariato che è costituito dai seguenti soggetti: Provincia di Mantova, Comune di Mantova, Politecnico di Milano - Polo Territoriale di Mantova, Università di Modena e Reggio Emilia – Unimore, Istituto Superiore "E. Sanfelice", Istituto Superiore "A. Manzoni" e Formazione Mantova - For.Ma.

In seno al progetto PromoImpresa - Borsa Merci, ha realizzato e promosso (in collaborazione con Alma Laurea) il già citato **Hackathon “Circular Economy – Climathon 2020”** realizzato su piattaforma REMO con l’obiettivo di individuare soluzioni creative secondo logiche proprie dell’Economia Circolare.

MANTOVA: LABORATORIO DIFFUSO PER L’OCCUPABILITÀ - BANDO “EMBLEMATICI MAGGIORI” DI FONDAZIONE CARIPLLO

A motivo dell’emergenza sanitaria la realizzazione di un FabCamp sulle tecnologie digitali e 4.0 - rivolto a studenti in alternanza scuola-lavoro e diretti ad avvicinare i partecipanti al mondo delle tecnologie digitali, lavorando su contenuti di forte appeal, soprattutto per i più giovani - è stato rimandato all’anno 2021 (si fa presente che la conclusione del progetto è stata prorogata da Fondazione Cariplo al 31.12.2022).

L’attività di orientamento al lavoro e al fare impresa, rivolta anche a studenti frequentanti gli istituti di scuola superiore e in stretta sinergia con LTO, è stata invece sviluppata attraverso la realizzazione di tre corsi erogati in modalità Fad e l’utilizzo della piattaforma LTO. I corsi realizzati e caricati in piattaforma sono i seguenti: Strategie di ricerca lavoro online; Social, Linkedin e lavoro; Personal branding e colloquio.

PROGETTO “GIOVANI (CO)PROTAGONISTI” A VALERE SUL BANDO GIOVANI PROTAGONISTI - ANNO 2019 DI FONDAZIONE CARIVERONA.

A motivo della pandemia l’attività programmata, che prevedeva numerosi interventi formativi presso le classi di tutti gli istituti di scuola superiore, per l’anno 2020 è stata sospesa; si è invece provveduto a realizzare **tre corsi erogati in modalità Fad** grazie all’utilizzo della piattaforma LTO. I corsi sono i seguenti: Narrare con le immagini: ABC per costruire una graphic novel; Scrittura: narrare che professione!; L’ABC dello scrivere e del narrare per lavoro.

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO E ATTIVITA’ DI ORIENTAMENTO PER LE SCUOLE

Oltre alle attività già declinate nell’ambito del Fondo di Perequazione **“Orientamento - domanda e offerta di lavoro”** e del progetto **“Mantova Hub”**, le iniziative messe in campo o supportate dall’azienda speciale in tema di alternanza/PCTO (percorsi per le competenze trasversali e l’orientamento) sono state le seguenti:

TEMI TRATTATI	NOME PROGETTO	Partenariato	EVENTI ORGANIZZATI/ATTIVITA’	INDICATORI
Accordo di rete con le scuola	Progetto Alternanza e placement	16 Istituti di scuola superiore, Provincia, Ufficio scolastico territoriale	Rete operativa che mira a sostenere gli Istituti nella costruzione e nell’avvio di Uffici di Placement per la gestione di esperienze in alternanza nell’ambito dei percorsi formativi realizzati dalla scuola.	Partecipanti 16 Istituti di scuola superiore

Orientamento alla scuola superiore	IN-FORMA IL FUTURO- OPEN DAY	Capofila: Provincia di Mantova, Ufficio Scolastico Territoriale, Informagiovani Provinciale	Offre a studenti in uscita dalla scuola secondaria di primo grado che si trovino a intraprendere la scelta di un percorso scolastico o formativo per l'a.s. 2021/2022 e i relativi nuclei familiari una visione di insieme, in un'ottica di continuità dei processi educativi, circa l'offerta didattica e formativa erogata a livello territoriale e ai relativi sbocchi occupazionali	Edizione realizzata su piattaforma LTO in modalità sincrona e asincrona
Concorsi/Premi	Bando "Storie di Alternanza" a.s. 2019/2020	Unioncamere	Promozione dell'iniziativa presso gli Istituti Superiori; Istruttoria domande e organizzazione e gestione evento di premiazione	4 scuole partecipanti 5 video candidati 4 classi premiate 1 evento ONLINE
	PREMIO SCUOLA DIGITALE	Istituto Sanfelice di Viadana	29 ottobre 2020 componenti della giuria per l'evento di premiazione	7 scuole partecipanti 7 video candidati 7 classi premiate 1 evento ONLINE
Programma di orientamento al fare impresa nelle scuole superiori	Promozione imprenditorialità		Organizzazione e realizzazione corso "Sviluppo dell'idea dal punto di vista del marketing" presso l'Istituto Bonomi Mazzolari	n° 8 ore di formazione erogate presso n° 1 classe n° 15 studenti di classe quinta.
			Organizzazione incontro presso Istituto Pitentino sul tema dell'internazionalizzazione di impresa	N° 1 incontro n° 2 ore di formazione n° 1 classe
Progetto "Alternanza scuola lavoro – Orientamento al lavoro e placement" e Progetto "Orientamento – domanda e offerta di lavoro"	FONDI DI PEREQUAZIONE (si veda la relazione nella sezione "Fondo di Perequazione")			
Progetto "Conosci, Comunica e Cambia!"	MANTOVA HUB (si veda la relazione nella sezione del relativo progetto)	LTO, TEA MANTOVA	Progettazione, promozione, raccolta e gestione adesioni, coordinamento	N° 782 studenti N° 14 scuole superiori e CFP N° 65 docenti tutor N° 80 Team classe

PROGETTO “FORMAZIONE E LAVORO” FINANZIATO DALL’INCREMENTO DEL DIRITTO ANNUALE (20%)

Nel 2020 sono state realizzate le seguenti attività:

- Coordinamento dell’azione di Orientamento e Placement in virtù della gestione della Rete delle scuole Superiori della provincia di Mantova. Nello specifico sono state sviluppate azioni in tema di cultura di impresa, orientamento e competenze trasversali.
- Realizzazione dei seguenti **corsi asincroni** caricati sulla piattaforma LTO: Cultura d’impresa, Business Plan, Orientamento, Design Thinking, Project Management, Come farsi pubblicare un testo narrativo, Scritture per il lavoro.
- **Organizzazione di n. 3 corsi in materia ambientale** della durata di n° 2 ore ciascuno

Buone pratiche di economia circolare per fasi: dagli approvvigionamenti al design, dalla produzione alla logistica fino alla fase d'uso e fine vita dei prodotti	23/11/2020
Green new deal e nuovo piano d'azione per l'economia circolare dell'unione europea: le opportunità per le imprese	01/12/2020
Quanto è circolare la tua impresa? Il check up tool per la misurazione dell'economia circolare per le aziende	17/12/2020

- **Organizzazione di n. 4 corsi** di quattro ore ciascuno rivolti a imprese, uffici del personale, liberi professionisti, etc per lo sviluppo delle competenze **sul tema della gestione delle risorse umane**

Lo smart working	04/11/2020 11/11/2020
La comunicazione interna come strumento per la condivisione degli obiettivi in azienda	17/11/2020 24/11/2020
Gestione performance e carichi di lavoro	20/11/2020 27/11/2020
La selezione del personale - nuovi processi	26/11/2020 02/12/2020

- Un’azione specifica è stata sviluppata per i laureati al fine di facilitare il matching domanda e offerta di lavoro: grazie alla **collaborazione con Almalaurea** è stato messo a disposizione di 25 imprese mantovane un servizio gratuito di ricerca attiva di profili professionali di alto livello da inserire in azienda e nel periodo di riferimento sono n° 3 le richieste pervenute.
- E’ stata inoltre svolta attività di promozione del Circular Economy Hackathon - Digital Edition (si veda la sezione del progetto “Mantova Hub”): grazie all’attivazione di una collaborazione con Alma Laurea l’Hackathon è stato promosso presso i laureati di numerose facoltà/indirizzi di studio.
- **E’ stato realizzato il percorso formativo**, in modalità FAD e pubblicato su piattaforma LTO, sul tema della Circular Economy nell’ambito dell’Hackathon “Conosci, comunica e cambia” rivolto alle scuole superiori e CFP mantovani (si veda quanto già descritto nella sezione del progetto MANTOVA HUB).

SPORTELLI

Sportello Ambiente & Sostenibilità

Lo sportello ha evaso un centinaio di richieste di assistenza su temi relativi a Mud, tracciabilità dei rifiuti, Albo gestori ambientali e Registro AEE e Pile.

Nel 2020 la tradizionale scadenza per la presentazione della dichiarazione ambientale Mud è stata prorogata, per effetto dell'emergenza sanitaria in corso, dal 30 aprile al 30 giugno; lo sportello ha, quindi, collaborato con la Camera di commercio nella predisposizione di campagne informative per segnalare lo slittamento e altre specifiche legate alla dichiarazione ambientale e ad altri adempimenti ambientali.

Nel corso dell'anno, la responsabile ha dato supporto per l'organizzazione di eventi nell'ambito dei progetti già declinati (si veda l'Hackathon/Climathon del novembre 2020) e ha svolto attività di promozione dei numerosi webinar in materia ambientale declinati nel paragrafo "Area formazione, lavoro e servizi alle imprese", diversi dei quali realizzati in collaborazione con Unioncamere Lombardia e sistema camerale lombardo.

Lo sportello ha strutturato, promosso e gestito, nell'ambito del progetto "Formazione e lavoro" finanziato dall'incremento del diritto annuale (20%), i tre webinar gratuiti sull'economia circolare indicati nella specifica sezione; a dicembre, invece, è stato realizzato il corso a pagamento "La gestione documentale dei rifiuti".

Punto Nuova Impresa

Nell'anno 2020, nonostante le difficoltà della pandemia, sono state mantenute attive, in modalità a distanza, le attività di base per supportare gli aspiranti imprenditori.

Di seguito i servizi:

- **Sportello Impresa della CCIAA:** si tratta di uno sportello informativo di consulenza, cui aderisce anche il PNI dell'Azienda speciale, che funge da punto di integrazione dei servizi camerali. L'utente può prenotare online un appuntamento nelle giornate previste in calendario (due giorni la settimana il martedì e il giovedì) e ottenere servizi informativi, orientamento e assistenza. Nello specifico, il PNI si occupa degli aspiranti imprenditori per supportare la nascita di nuove attività d'impresa.
- **PNI:** nell'arco dell'anno sono stati seguiti n° 85 aspiranti imprenditori a sportello (oltre a n° 1.214 richieste gestite via mail/meet) che hanno avuto necessità di approfondire tematiche specifiche sull'avvio d'impresa dopo il primo contatto con lo Sportello. Le richieste hanno anche riguardato la possibilità di accedere a finanziamenti/contributi messi a disposizione per lo Start Up d'impresa e lo sportello, attraverso ricerche e aggiornamenti sui siti dedicati, ha potuto supportare gli utenti sui vari bandi/norme in vigore. I siti prioritari visionati con regolarità sono quelli di Regione Lombardia, Unioncamere regionale e nazionale, il sito governativo Invitalia, il servizio Eurolettera, Tuttocamere, Fasi.biz, il Sito dei Bollettini ufficiali di Regione Lombardia, il sito italiano del Crowdfunding e non solo. Una ventina di utenti sono anche stati seguiti individualmente grazie all'attivazione di consulenze specialistiche per un totale di circa ottanta ore. Tre le nuove imprese attivate nel 2020, una attività artigianale, una del commercio e una libera professionista nel settore del marketing.

Nel mese di dicembre 2020, la referente di sportello ha organizzato e realizzato quattro **webinar** formativi su piattaforma Zoom per aspiranti imprenditori, sui seguenti temi:

1. Venerdì 04 dicembre 2020 - La mia idea è ok? Io sono ok? Le domande corrette da pormi per avere consapevolezza e aprire la mia nuova attività senza false paure.
2. Mercoledì 09 dicembre 2020 - Ho fatto un'attenta valutazione e analisi del contesto prima di iniziare la mia nuova attività? Osservare l'ambiente che mi circonda è il primo requisito per valutare la possibilità di aprire la mia nuova attività imprenditoriale.
3. Mercoledì 16 dicembre 2020 - La scelta della nuova attività è stata fatta, da dove comincio? Gli elementi importanti da valutare per costruire il mio Business Model e il Business Plan.
4. Venerdì 18 dicembre 2020 - Capitale sì & capitale no: chi finanzia la mia nuova impresa? Come e dove trovare i capitali per integrare il mio investimento.

La partecipazione media ai seminari è stata di circa dodici/quindici partecipanti e, a seguire, sono state attivate consulenze di affiancamento individuali per circa sedici ore (circa due 2 ore per ciascuno degli 8 richiedenti).

La referente del PNI ha collaborato alla realizzazione dei progetti già declinati in precedenza: **CO-Mantova, economia collaborativa** (per la parte progettuale inerente l'attivazione di consulenze per aspiranti imprenditori giovani fino ai 29 anni); **BOOMerang, Progetto F.P. "Orientamento – domanda e offerta di lavoro"**, **"MANTOVA HUB"**, **Progetto**

20%, Progetto LTO. La referente di sportello ha altresì collaborato nella progettazione delle iniziative formative a distanza pubblicate su piattaforma LTO e inerenti la cultura d'Impresa.

La referente dello Sportello collabora con l'ufficio finanziamenti della Camera di Commercio per le attività di rendicontazione dei bandi.

COMITATO IMPRENDITORIA FEMMINILE

I temi su cui il Comitato ha maggiormente concentrato le proprie energie nel 2020 hanno riguardato:

Conciliazione tempi di vita e del lavoro:

- Con il progetto SMART COMPANIES MANTOVA il Comitato Imprenditoria femminile della Camera di commercio di Mantova, ha realizzato sul tema dello Smart Working - o lavoro agile - un'importante azione sperimentale insieme a un partenariato pubblico/privato e grazie a un finanziamento sulla Manifestazione d'interesse dell'ATS della Val Padana, emanata ai sensi della DGR 5969/2016 del 12/12/2016 e della DGR 1017/2018 del 17/12/2018 "Politiche di conciliazione dei tempi di vita con i tempi lavorativi – proroga della programmazione 2017 – 2018 e determinazioni in ordine alla prosecuzione degli interventi nell'annualità 2019 ". **L'evento di chiusura del progetto**, svoltosi il 20 gennaio 2020, ha raccontato i risultati della sperimentazione condotta nell'ultimo triennio da un gruppo di imprese del territorio di Mantova aderenti al progetto. All'evento hanno partecipato, oltre a Elena Bonetti, Ministra per le Pari Opportunità e la Famiglia, il Presidente della Camera di commercio di Mantova, Carlo Zanetti, il Direttore Generale dell'ATS della Val Padana, Salvatore Mannino, Tiziana Pompei che è Vice-Segretario Generale di Unioncamere e Claudia Moneta della Direzione Generale R.L. Politiche per la Famiglia, Genitorialità e Pari opportunità.

- Sulla Manifestazione di interesse ai sensi della DGR 2398/2019 dell'11/11/2019 "Politiche di conciliazione dei tempi di vita con i tempi lavorativi: approvazione linee guida per la definizione dei piani territoriali 2020-2023", la segreteria del Comitato ha candidato, per conto della Camera di commercio (soggetto capofila), **il progetto "Smart Companies 3.0 - Lo Smart working: dalla tutela della sicurezza al rilancio del business"**.

Il progetto, che ha ottenuto il finanziamento dell'ATS Val Padana, consente alle PMI che hanno sperimentato lo smart working nel corso dell'emergenza COVID 19 di consolidare l'esperienza passando dallo "smart working emergenziale" (basato cioè su un vincolo di tempo e di spazio) allo "smart working ordinario (basato sulla scelta di luoghi, tempi e frequenza da parte dei lavoratori). Le PMI del territorio sono accompagnate nella riorganizzazione dei propri processi organizzativi (in primis in un'ottica di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro) e nello sviluppo delle competenze necessarie per consentire il consolidamento dello smart working ordinario: autonomia, flessibilità, fiducia, equilibrio, capacità di interazione, conciliazione dei tempi. Il progetto mira a supportare il territorio, le aziende e i loro dipendenti a essere best practices nel campo dell'innovazione organizzativa e a restare tra le eccellenze sui temi del work life balance. Il partenariato del progetto è così costituito: Arix Spa, Cedam, Charta Cooperazione Sociale Onlus, Cia Servizi Est Lombardia, Cisplast Spa, Lubiam, Maival di Avosani Aldo, remco Viaggi Snc, Replica Sistemi, Società cooperativa Sociale gruppo Gamma, Sol.Co Mantova, oltre che dal Comune di Mantova, dal Consorzio COPROSOL, dalla Provincia, dalla Camera di commercio di Cremona e da PromoImpresa-Borsa Merci.

In seno al progetto è stata realizzato nel mese di ottobre **un incontro per i partner della rete** e, in data 12 dicembre, **un seminario aperto al pubblico** (sempre in modalità a distanza) sul tema "*Gestire lo Smart working oltre l'emergenza - Aspetti normativi e organizzativi*" a cui hanno partecipato a cui hanno partecipato una ventina di persone.

Partecipazione a iniziative varie:

- Il coordinamento dei CIF lombardi ha accolto l'opportunità di partecipare alla seconda edizione dell'evento di alto rilievo "**WOMEN 2027**" che, a motivo della pandemia, è stato organizzato anche in collaborazione del CIF di Mantova, ma la cui realizzazione è stata posticipata da novembre 2020 a febbraio 2021. Obiettivo è di portare l'attenzione sul ruolo delle donne nel mondo imprenditoriale, sui loro modelli di business e networking.
- La Presidente del Comitato ha partecipato il 4 dicembre, in veste di relatrice, all'evento organizzato dalla CIA di Mantova "Armonia e salute degli esseri viventi".

Sostegno a progetti:

Il Comitato ha dato il partenariato alla quarta edizione del **progetto Milena** "Ri-Partire da se", che ha come capofila il "Centro Donne Mantova" e ha l'obiettivo è di sostenere la partecipazione femminile al mercato del lavoro promuovendo una cultura delle pari opportunità e valorizzando le differenze di genere.

Riunioni del coordinamento regionale dei CIF:

Il Comitato ha partecipato alle riunioni di coordinamento regionale nelle seguenti date: 3 febbraio, 14 settembre.

Riunioni del CIF di Mantova:

Il Comitato si è riunito nelle seguenti date: 11 febbraio, 6 aprile, 5 maggio, 8 giugno, 15 luglio, 12 ottobre, 21 dicembre.

AREA PROMOZIONE

CENTRO CONGRESSI

L'attività del Centro Congressi Mantova Multicentre durante tutto l'anno 2020 è stata fortemente influenzata dall'emergenza sanitaria Covid19.

I primi due mesi dell'anno, storicamente di bassa stagione per l'attività convegnistica, sono stati in linea con gli anni precedenti. Nel mese di gennaio il Comune di Mantova ha organizzato in collaborazione con gli specialisti di Medicina dello Sport dell'ospedale Carlo Poma un evento intitolato "Mantova medical meeting, calcio giovanile – Prevenzione e fattori di rischio". All'evento hanno partecipato circa 200 persone. Nel mese di febbraio l'Associazione Industriali ha confermato, come di consueto, gli spazi per l'organizzazione del "Premio al merito" dove, nel solco di una lunga tradizione, il Gruppo Giovani Industriali di Confindustria, con la partnership di Banca Monte dei Paschi di Siena e Fondazione Banca Agricola Mantovana, raduna ogni anno tutti gli studenti eccellenti del nostro territorio, premiandoli per essersi diplomati con il massimo dei voti all'esame di maturità.

Nel mese di febbraio, per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, con il decreto-legge n.6 del 23 febbraio 2020, è stata disposta la chiusura dei Centri Congressi sull'intero territorio nazionale.

A seguito della chiusura sono stati cancellati tutti gli eventi previsti nei mesi di marzo, aprile, maggio e giugno.

La ripresa dei congressi e degli eventi in Lombardia è stata possibile solamente a partire dal 1° luglio dopo l'ordinanza n. 573 emessa dal Presidente della Regione ad integrazione del Dpcm del giorno 11 giugno 2020.

Per rispondere alle limitazioni imposte dal protocollo di sicurezza interno stilato seguendo le linee guida dell'Associazione Federcongressi & Eventi, la struttura è stata riadattata e sono state ridotte le capienze delle varie sale per consentire il rispetto della distanza interpersonale di un metro. La sala Auditorium, omologata per 269 posti a sedere ridotta a 90 posti, la sala Oltrepo mantovano da 72 a 35 posti, la sala Abbazia sul Po da 32 a 20 posti.

Dopo una tiepida e faticosa ripartenza, nel mese di settembre l'attività congressuale è ricominciata, se pur lentamente, anche grazie alla campagna elettorale 2020. Diversi partiti politici hanno scelto il Mamu per la presentazione dei loro candidati. L'ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili di Mantova ha confermato la sala Auditorium per un ciclo di conferenze a cadenza mensile per tutto il 2020 e metà dell'anno 2021.

Nel mese di ottobre è stato organizzato per la seconda volta il prestigioso evento TedX che, se pur in forma ridotta rispetto all'anno precedente a causa delle limitazioni imposte dai protocolli anti covid, ha avuto un pubblico selezionato e la struttura si è rivelata ancora una volta all'altezza di ospitare eventi complessi ed articolati.

Purtroppo alla fine del mese di ottobre, in particolare con il dpcm del 18 ottobre 2020, emanato per contrastare la seconda ondata del virus Covid 19, è stata disposta la sospensione di tutte le attività convegnistiche e congressuali.

Abbiamo provveduto ancora una volta ad annullare tutte le prenotazioni confermate per i mesi di novembre e dicembre.

Da uno studio effettuato dall'Osservatorio Italiano dei congressi promosso da Federcongressi & Eventi e realizzato da Aseri – Alta scuola di Economia e relazioni internazionali dell'Università Cattolica di Milano, le sedi congressuali italiane nel 2020 hanno subito un calo di fatturato superiore al 79% rispetto all'anno precedente. Il dato posiziona i centri congressi come le imprese più danneggiate della filiera del turismo. La nostra struttura è in linea con la media nazionale.

BORSA MERCI

Borsa Merci ha svolto regolarmente le sue funzioni fino all'emergenza Covid19, ovvero fino al 20 febbraio 2020; dopo aver sospeso il mercato del 27 febbraio, la Presidenza del Comitato di Vigilanza, vista l'impossibilità di riunirsi in presenza e vista la necessità di garantire dei prezzi di riferimento delle varie mercuriali, il giorno 5 marzo ha ripreso le quotazioni richiedendo "a distanza", ovvero tramite invio telematico, indicazioni di prezzo agli operatori di mercato delle varie Commissioni. Attraverso tale modalità la segreteria di Borsa Merci è riuscita a pubblicare i listini di mercato, seppur "indicativi" fino al 16 aprile; dal giorno 23 aprile è cambiata la modalità di rilevazione e l'Ufficio di Presidenza ha proceduto ogni giovedì ad organizzare riunioni in videoconferenza che vedono una buona partecipazione da parte dei vari Commissari. Tale modalità, fatta eccezione per una breve parentesi in presenza tra agosto e ottobre, si è protratta fino a fine anno. Naturalmente nel periodo di emergenza sanitaria, non è stato possibile ospitare le CUN che hanno comunque continuato a pubblicare i prezzi di riferimento, riunendosi in web conference. Il fatto di non potersi trovare fisicamente in Borsa Merci, ha prodotto un naturale incremento dei visitatori del sito internet (dal quale è possibile vedere, in tempo reale, il rilevamento del prezzo ed il trend di mercato di tutte le mercuriali quotate in Borsa Merci a Mantova) come di seguito riportato.

Accessi al sito internet www.borsamerici.mn.it

	Anno 2019	Anno 2020	variazione
Visite annuali	n. 134.333	n. 165.740	+ 31.407

Infine, date le circostanze legate all'emergenza sanitaria, non sono stati affittati né tavoli né box con il conseguente azzeramento dei ricavi.

SITO AZIENDALE

A settembre 2020 sono entrati in funzione i nuovi siti aziendali www.promoimpresaonline.it e www.mantovamulticentre.it, ristrutturati da Infocamere per adeguarli alle prescrizioni della normativa Agid. Ciò ha comportato un notevole lavoro di rivisitazione dei contenuti da trasferire e di allestimento della nuova grafica e delle nuove sezioni dei siti.

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI SUL BILANCIO D'ESERCIZIO PER L'ANNO 2020

Il giorno 27 aprile 2021, alle ore 9.00 si riunisce, in web conference, il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale PromoImpresa - Borsa Merci, composto dai signori:

- Dott.ssa Elisabetta Ceraso – Presidente
- Dott. Stefano Bertolini – Componente
- Dott. Alessandro Rocchi – Componente.

Assiste la dott.ssa Alessandra Gorieri, responsabile amministrativo.

Oggetto della riunione è l'esame del bilancio d'esercizio per l'anno 2020, composto dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa, in conformità a quanto previsto dall'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005, n.254 e dalle disposizioni del Codice Civile coerenti con la struttura giuridico-economica dell'azienda speciale.

Il Collegio rileva che, per il 2020, le entrate proprie, pari a € 100.844,36 (cifra risultante dalla somma di € 10.716,00 per proventi da servizi, € 9.427,69 per altri proventi e € 80.700,67 per contributi regionali o di altri enti pubblici) hanno permesso la copertura solo del 20,38% dei costi di struttura che ammontano complessivamente a € 494.772,61, costi che segnano una flessione del 13,10% rispetto al 2019. L'azienda non è riuscita a perseguire gli obiettivi previsti dall'art. 65, c.2 del suddetto D.P.R. 254/2005 (copertura totale dei costi di struttura). Le risorse proprie non comprendono la voce relativa al contributo in conto esercizio erogato dalla C.C.I.A.A. complessivamente pari a € 475.000,00 né il contributo di € 30.141,03 relativo al progetto "Formazione e Lavoro" a valere sull'incremento del 20% del diritto annuale (triennio 2020-2022) per l'annualità 2020. Quest'ultimo contributo rientra infatti nella fattispecie prevista dalla circolare ministeriale n.0532625 del 05/12/2017 (che a sua volta richiama la circolare ministeriale n.3612 del 26/07/2007) e che prevede la sua contabilizzazione nella voce A5 "Altri contributi" del modello H) allegato al D.P.R. 254/2005, per distinguerlo da quello ordinario di cui all'articolo 65, comma 3 del medesimo decreto.

Le attività svolte dall'azienda sono contenute all'interno degli ambiti definiti dalla relazione previsionale e programmatica approvata dal Consiglio camerale con delibera n.7 del 24/10/2019 e successivamente aggiornata con delibera n.36 del 15/04/2020 al fine dell'inserimento del progetto legato all'incremento del diritto annuale camerale per il triennio 2020/2022.

Il preventivo 2020, approvato con delibera del CDA n.33 del 13/12/2019, è stato oggetto di due aggiornamenti nel corso dell'anno per effetto della situazione emergenziale e degli accadimenti interscorsi. Le variazioni sono di seguito riassunte:

- delibera del CDA n.16 del 22/07/2020 per: inserire i progetti "Formazione e Lavoro" a valere sull'incremento del diritto annuale camerale 2020/2022 e "Smart Companies 3.0 - Lo Smart Working: dalla tutela della sicurezza al rilancio del business" a valere sulla Manifestazione d'interesse di ATS Val Padana; aggiornare i costi del personale in seguito alle dimissioni di n.1 dipendente di 1° livello; ridurre il contributo in c/esercizio così come definito dal Consiglio camerale con delibera n.43 del 29/04/2020; adeguare il valore dei ricavi e dei costi in seguito all'emergenza sanitaria;

- delibera del CDA n.23 del 10/09/2020 per: inserire il progetto "Giovani (co)protagonisti: competenze, innovazione e partecipazione" candidato dall'istituto d'istruzione secondaria statale "A.Manzoni" di Suzzara sul bando "Giovani protagonisti 2019" della Fondazione Cariverona; la proroga del progetto "Co-Mantova economia collaborativa e innovazione per l'inclusione socio lavorativa" al 06/10/2020 e l'aggiornamento dei relativi costi/ricavi; l'adeguamento delle indennità annue da erogare ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti sulla base del Decreto Ministeriale Mi.S.E. di concerto con il M.E.F. dell'11 dicembre 2019 e della delibera del Consiglio camerale n.7 del 10/09/2020.

Si passa all'analisi delle voci positive del **CONTO ECONOMICO**

A) RICAVI ORDINARI

I ricavi ordinari sono pari a € 605.985,39, in diminuzione del 9,3% rispetto al dato del 2019 (€ 668.504,42). In particolare:

PROVENTI DA SERVIZI

Relazione del Collegio dei Revisori - bilancio d'esercizio 2020

I proventi da servizi, pari a € 10.716,00, segnano una importante contrazione del 78% rispetto al 2019 (€ 48.760,34). La variazione è correlata, da un lato, ai ricavi per l'affitto dei tavoli e dei box per lo svolgimento delle attività della Borsa Merci che, nel 2020, si azzerano (€ 4.098,34 nel 2019) in quanto la stessa si è svolta esclusivamente in modalità web conference e, dall'altro, ai ricavi dell'attività congressuale che registrano un fatturato complessivo di € 9.756,00 (€ 44.662,00 nel 2019).

ALTRI PROVENTI O RIMBORSI E VARIAZIONE RIMANENZE

La voce "altri proventi o rimborsi e variazione rimanenze", pari a € 9.427,69 (632,10 nel 2019), comprende sopravvenienze attive per complessivi € 9.718,96 e la variazione delle rimanenze finali di materiale di consumo come previsto dalle circolari ministeriali n.3612 del 26/07/2007 e n.3622/C del 05/02/2009, pari a - € 291,27.

In particolare, le sopravvenienze riguardano:

- € 9.210,06 l'indennità di mancato preavviso trattenuta al dipendente che ha rassegnato le proprie dimissioni con decorrenza dal 21 febbraio 2020;
- € 158,90 la riduzione del fondo rischi per adeguarlo al valore dei crediti ritenuti a rischio;
- € 350,00 il credito d'imposta per la sanificazione e i DPI (art.125 del D.L. 34/2020)

Non si rilevano nella voce A2 "Altri proventi", ricavi per prestazioni di servizi nei confronti della Camera di Commercio di Mantova.

CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBLICI

I "contributi regionali e di altri enti pubblici", pari a € 80.700,67, in diminuzione rispetto al 2019 (€ 132.111,98) e si riferiscono ai seguenti progetti (cfr nota integrativa):

PROGETTO "CO-MANTOVA - ECONOMIA COLLABORATIVA E INNOVAZIONE PER L'INCLUSIONE SOCIO LAVORATIVA" FINANZIATO DA FONDAZIONE CARIVERONA - ENTE EROGANTE PROVINCIA DI MANTOVA	20.823,79
CONTRIBUTO PROGETTO "GENERAZIONE (BOOMERANG - PROGETTO DI COMUNITA' PER SOSTENERE LA CRESCITA, INVESTIRE NELL'AUTONOMIA E SOGNARE LA FELICITA' DEI GIOVANI DEL SECONDO MILLENNIO" - BANDO DI FONDAZIONE CARIPLO "WELFARE IN AZIONE" - ENTE EROGANTE CO.PRO.SOL	816,00
CONTRIBUTO PROGETTO PROMOSSO DALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI, DAL MISE, DAL MIT, DAL MIBACT, G.U. 1 GIUGNO 2016 "COLTIVARE INNOVAZIONE E LAVORO SOSTENIBILE - CAMPUS DI TALENTI PER LA GREEN ECONOMY E I GREEN JOBS" (MANTOVA HUB) ENTE EROGANTE: COMUNE DI MANTOVA	34.000,00
CONTRIBUTO PROGETTO MANTOVA: LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA' CANDIDATO DA PROVINCIA DI MANTOVA SUL BANDO EMBLEMATICI MAGGIORI DI FONDAZIONE CARIPLO - ENTE EROGANTE: PROVINCIA DI MANTOVA	7.034,52
CONTRIBUTO PROGETTO GIOVANI (CO)PROTAGONISTI: COMPETENZE, INNOVAZIONE E PARTECIPAZIONE CANDIDATO DALL'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA STATALE "A.MANZONI" DI SUZZARA SUL BANDO "GIOVANI PROTAGONISTI 2019" DELLA FONDAZIONE CARIVERONA - ENTE EROGANTE ISTITUTO A.MANZONI DI SUZZARA	6.023,34
CONTRIBUTO PROGETTO MANTOVA: LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA' CANDIDATO DA CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA SUL BANDO DI FONDAZIONE CARIVERONA - ENTE EROGANTE: CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA	12.003,02
TOTALE CONTRIBUTI REG. O DA ALTRI ENTI PUBBLICI	€ 80.700,67

ALTRI CONTRIBUTI

Il contributo di € 30.141,03 è relativo al progetto "Formazione e Lavoro" a valere sul 20% del diritto annuale, per la prima annualità del progetto a durata triennale 2020/2022; viene rilevato in tale voce come previsto dalla circolare MISE prot.n.532625 del 05/12/2017.

CONTRIBUTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO

Il contributo camerale in conto esercizio, inizialmente previsto in € 650.000,00 è stato ridotto a € 580.000,00 con delibera del consiglio camerale n.43 del 29/04/2020 al fine di consentire all'ente camerale il reperimento delle risorse necessarie per aderire al bando regionale per il riavvio delle attività economiche maggiormente penalizzate durante il primo periodo di emergenza sanitaria a causa del Covid-19.

Rispetto all'importo stanziato, l'azienda ha comunque richiesto, in corso d'anno, un contributo minore pari a € 475.000,00, in n.3 tranches e un saldo finale che l'ente camerale ha erogato nei primi giorni del 2021.

L'azienda ha infatti registrato una contrazione delle attività progettuali, in parte anche per effetto delle proroghe di alcuni progetti, e minori costi di funzionamento connessi alla chiusura del centro congressi cui si collega anche la scelta di non procedere con alcuni interventi previsti nel preventivo e finalizzati all'ammodernamento

MR
ge

della struttura congressuale (pulizia straordinaria della zoccolatura delle colonne della "Galleria", tinteggiatura interna, tinteggiatura delle facciate del cortile interno, sostituzione delle lampade CFL con lampade a LED).

B) COSTI DI STRUTTURA

I costi di struttura sono pari a € 494.772,61, in diminuzione del 13,10% rispetto al dato del 2019 (€ 569.367,84). Le variazioni sono relative, in diminuzione, ai "costi del personale" e alle "spese di funzionamento" e in aumento, agli "ammortamenti e accantonamenti" e agli "organi istituzionali".

ORGANI ISTITUZIONALI

I costi relativi a tale voce sono complessivamente pari a € 12.794,38, in aumento rispetto al 2019, pari a € 9.899,41. Gli importi comprendono i compensi per i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti così come determinati, fino al 04/02/2020, dalla delibera del Consiglio Camerale n.15 del 20 dicembre 2012 e, dal 05/02/2020, dalla delibera del Consiglio Camerale n.7 del 10/09/2020, in attuazione del decreto interministeriale MISE/MEF dell'11/12/2019. Non si rilevano importi relativi ai rimborsi spese in quanto le riunioni sono avvenute esclusivamente in web conference a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19.

PERSONALE

I costi per il personale, pari a € 355.153,55 sono diminuiti del 14,09% rispetto al dato del 2019 (€ 413.386,91) e sono riferiti agli stipendi, al compenso per la direzione dell'azienda che viene riversato all'ente camerale, agli oneri sociali e alla quota di T.F.R. trattenuta in azienda o riversata ai Fondi Pensione.

Il costo registra un calo importante rispetto al 2019 per effetto delle dimissioni di un dipendente dal 21/02/2020 e per il ricorso al FIS (Fondo di integrazione salariale) durante il primo periodo di emergenza sanitaria dovuta al Covid-19. In particolare, in seguito alla dichiarazione, il 30 gennaio 2020, dello stato di emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale per l'epidemia da Covid-19 e nel rispetto dei numerosi provvedimenti governativi che si sono susseguiti nei mesi seguenti, l'azienda ha disposto l'attivazione della modalità di lavoro agile (smart working) per tutto il personale a partire dal 13 marzo e fino al 31 luglio 2020 per tutti i giorni lavorativi della settimana, successivamente ridotto nei limiti di 1/2 giorni lavorativi alla settimana e l'attivazione del Fondo di Integrazione salariale disciplinato dal Decreto Min. Lavoro del 3/2/2016 (circolare INPS n.47/2020 del 28/03/2020). Il ricorso al FIS è stato fatto per tutta la durata prevista (fino a un massimo di 9 settimane) a partire dal 14 aprile e fino al 15 giugno compreso.

Si segnala che il tasso di rivalutazione applicato al T.F.R. passa dal 1,7938 nel 2019 al 1,5 nel 2020 e pertanto la quota si riduce leggermente rispetto all'anno precedente.

COSTI DI FUNZIONAMENTO

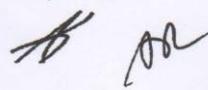
I costi di funzionamento pari a € 120.119,99, diminuiscono del 13,87% rispetto al 2019 (€ 139.463,27) nel loro complesso; in particolare, per quanto riguarda i costi per servizi e materie prime, la flessione riguarda le spese per la gestione del centro congressi che complessivamente si riducono di € 27.083,25 (riscaldamento, spese telefoniche, energia elettrica, manutenzioni extra contratto), per contro, le voci che subiscono un aumento complessivo di € 5.868,96 sono relative all'assistenza tecnica alle postazioni, ai canoni di assistenza software, ai canoni per i siti internet, al servizio paghe e fiscale, al servizio di sorveglianza sanitaria dei dipendenti e all'acquisto di materiale di consumo.

I costi per il godimento dei beni di terzi, pari a € 2.745,91, sono in linea con il 2019 (€ 2.376,86) e riguardano il noleggio dei fotocopiatori multifunzione presso gli uffici Cassetta Rossa e L.go Pradella e la quota di costo del noleggio del software per la piattaforma Whistleblowing.

Gli oneri diversi di gestione, pari a € 3.790,61 e in aumento rispetto al 2019 (€ 2.575,09), sono relativi al costo per Iva indetraibile da pro-rata, all'ICA (imposta comunale affissioni), all'acquisto di quotidiani locali e alle sopravvenienze passive ordinarie. Inoltre, si rilevano imposte IRES e IRAP per complessivi € 1.293,00

AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI

La voce relativa agli ammortamenti e accantonamenti è pari a € 6.704,69 (€ 6.618,25 nel 2019) di cui € 2.048,29 per le immobilizzazioni immateriali e € 4.656,40 per le immobilizzazioni materiali.


92

Dal 2020 si registrano gli ammortamenti relativi ai seguenti acquisti:

- Impianto wi-fi approvato con delibera di Giunta della CCIAA di Mantova n. 15 del 15/03/2019 (€ 4.270,00);
- Sistema di evacuazione sonora approvato con delibera di Giunta della CCIAA di Mantova n. 61 del 25/06/2020 (€ 6.800,00);
- Licenza d'uso del software Adobe Pro DC annuale per il periodo 09/08/2020-09/08/2021 (€ 224,36);
- n.2 cuffie con microfono usb e n.2 webcam (€ 75,23);
- n.6 monitor per i dipendenti approvato con delibera Giunta CCIAA di Mantova n. 84 del 10/09/2020 (€ 492,73);
- n.4 pc portatili approvato con delibera Giunta CCIAA di Mantova n. 84 del 10/09/2020 (€ 1.840,00);
- n.2 videoproiettori per il centro congressi delibera Giunta CCIAA di Mantova n. 84 del 10/09/2020 (€ 3.948,00).

Il fondo svalutazione crediti civilistico è ridotto e adeguato al valore dei crediti effettivamente ritenuti di difficile recupero.

C) COSTI ISTITUZIONALI

I costi per iniziative istituzionali sono pari a € 109.551,43 e segnano una contrazione del 45,00% rispetto al 2019 (€ 199.157,08) correlata alle effettive attività svolte nell'ambito dei progetti in corso e alla chiusura temporanea del Centro Congressi.

I costi per l'acquisto di servizi e materie prime, il cui importo complessivo è pari a € 107.523,21 (€ 197.189,08 nel 2019), riguardano (dettaglio del Conto Economico in nota integrativa):

- € 216,65 la fornitura di materie prime quali le spese per cancelleria e il materiale di consumo vario (€ 2.230,76 nel 2019);
- € 36.859,78 le attività di docenza (€ 60.561,21 nel 2019);
- € 47.038,71 i servizi di consulenza e supporto tecnico e scientifico (€ 56.420,67 nel 2019): si tratta sia delle consulenze rivolte agli utenti/imprese sia dei servizi professionali acquisiti all'esterno per lo sviluppo delle attività dei progetti in corso;
- € 10.100,00 le indennità erogate ai tirocinanti (€ 37.500,00 nel 2019);
- € 13.308,07 i servizi relativi all'organizzazione degli eventi presso il Centro Congressi e lo svolgimento delle attività nell'ambito dei diversi progetti in corso (€ 40.476,44 nel 2019).

I costi istituzionali relativi al godimento di beni di terzi, pari a € 503,78, in leggero calo rispetto al 2019 (€ 800,00) riguardano, esclusivamente, il costo del noleggio delle attrezzature tecniche per l'organizzazione di alcuni eventi presso il MAMU e, in aggiunta rispetto al 2019, l'attivazione della piattaforma Zoom per lo svolgimento dei servizi di webinar e meeting nell'ambito del progetto "Formazione e Lavoro", finanziato dall'incremento del 20% al diritto annuale.

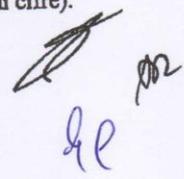
Gli oneri diversi di gestione, pari a € 1.524,44, comprendono la quota associativa a Federcongressi e la quota relativa al costo dell'abbonamento annuale all'Osservatorio di normativa ambientale di supporto allo sportello "Ambiente & Sostenibilità". Il dato è in lieve aumento rispetto al 2019 (€ 1.168,00) per effetto di suddetto abbonamento.

Il prospetto di conto economico mette in evidenza il risultato positivo della gestione corrente pari a € 1.661,35 derivante dalla differenza tra ricavi e costi dell'attività ordinaria dell'azienda.

D) GESTIONE FINANZIARIA

La gestione finanziaria il cui risultato è quasi nullo e pari a € 0,96 è nettamente inferiore al 2019 (€ 1.871,60), per effetto dell'abbattimento dei tassi di interesse sui c/c bancari. Deriva dalla somma algebrica di € 94,20 di proventi finanziari (arrotondamenti attivi e interessi attivi lordi sui c/c bancari presso Monte dei Paschi di Siena e Banca Popolare di Sondrio) e di oneri finanziari per € - 93,24 (differenze passive sui cambi relativi alla valuta estera in cassa residua dall'attività fieristica degli anni pregressi e arrotondamenti passivi di cifre).

E) GESTIONE STRAORDINARIA



In coerenza con quanto stabilito dai principi contabili, i proventi e gli oneri aventi natura straordinaria ma che non risultano estranei all'attività ordinaria di Promoiimpresa-Borsa Merci sono stati inseriti nella voce "sopravvenienze attive ordinarie" tra gli altri ricavi voce A5 e "sopravvenienze passive ordinarie" tra i costi per servizi voce B8.

Il risultato finale dell'esercizio (avanzo economico) deriva dalla somma algebrica dei tre valori della gestione corrente, finanziaria e straordinaria ed è pari a € 1.662,31; il dato non si discosta particolarmente da quanto previsto in sede di aggiornamento del preventivo economico 2020 (DCA n.23 del 10/09/2020 che prevedeva una leggera perdita di € 3.000,00).

Si passa all'analisi dello STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

Tra le attività, il valore contabile delle immobilizzazioni (al netto dei relativi fondi ammortamento) alla fine dell'esercizio è pari a € 22.163,90, in aumento rispetto al dato del 2019 (€ 15.488,27). L'azienda, infatti, nel corso del 2020 ha acquistato e ammortizzato attrezzature, dettagliate in nota integrativa, per un costo complessivo di € 13.380,32, in parte ammortizzati e in parte spesi nell'esercizio, se il loro costo unitario era inferiore a € 516,00. Per contro, sono stati eliminati tramite fornitore autorizzato beni strumentali obsoleti per € 9.434,74. Per i beni strumentali da ammortizzare è stata attivata la procedura prevista dall'art.72, c.7 del D.P.R. 254/2005 per la quale "L'assunzione di oneri pluriennali è sottoposta ad approvazione della Giunta camerale". I crediti di funzionamento, di € 172.216,99, sono in diminuzione rispetto al 2019 (€ 244.020,43). La variazione è dovuta principalmente alle seguenti voci:

- In aumento per la voce "Crediti vs cctaa di Mantova" pari a € 25.000,00 (0,00 nel 2019) e che riguardano l'incasso del saldo del contributo in conto esercizio per l'anno 2020 erogato nei primi giorni del mese di gennaio 2021;
- In diminuzione per la voce "Crediti da altri" pari a € 109.064,69 che diminuiscono rispetto al 2019 (€ 212.948,39) per effetto, in particolare, dei contributi da ricevere che passano da € 208.960,23 a € 107.660,90 per effetto della chiusura del progetto "Co-Mantova - Economia collaborativa e innovazione per l'inclusione socio-lavorativa" finanziato da Fondazione Cariverona ed erogato dalla Provincia di Mantova.

I crediti verso clienti si assestano a € 1.354,70 in diminuzione rispetto al 2019 (€ 7.139,14) per effetto della minore attività svolta nel 2° semestre del 2020.

Le disponibilità liquide per € 401.297,85 (€ 475.051,56 nel 2019) riportano i saldi al 31/12/2020 dei conti correnti bancari intestati all'azienda e del corrispondente valore in euro della valuta estera in cassa. Tale disponibilità copre il valore del Fondo Accantonamento T.F.R. di € 248.095,22 e, parzialmente, il valore dei debiti di funzionamento di € 193.615,21.

Si rilevano risconti attivi per € 405,31 (€ 702,90 nel 2019) relativi alle quote di costo di competenza del 2021 dei canoni a pagamento anticipato e il cui contratto ha decorrenza nel 2020 e termina nel 2021.

PASSIVITA'

Passando all'analisi del passivo, la prima voce è relativa al patrimonio netto. Tale voce è il debito nei confronti della Camera di Commercio in relazione al mancato riversamento degli avanzi maturati negli anni precedenti (in quanto mai richiesto dal consiglio camerale, ad eccezione dell'avanzo 2017). Il Collegio prende atto che nella nota integrativa e in contabilità il debito è stratificato ed evidenzia i risultati d'esercizio così come previsto dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n.3622 del 05/02/2009.

L'esercizio chiude con un utile di € 1.662,31.

Al riguardo, si richiama l'art.66, comma 2, del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 che prevede: "con l'approvazione del bilancio d'esercizio, il Consiglio camerale adotta le necessarie determinazioni in ordine alla destinazione dell'utile o al ripiano della perdita della gestione aziendale, anche ai fini della coerenza contabile con il bilancio d'esercizio camerale". Tale utile, se non richiesto dall'ente camerale, si somma algebricamente agli avanzi e alle perdite di amministrazione contabilizzati al 31/12/2019 per cui il patrimonio al 31/12/2020 è pari a € 144.770,85, lasciando il debito per riversamento avanzo verso l'ente camerale quasi inalterato rispetto all'anno precedente.



Il Collegio prende atto che la Camera di Commercio nella delibera del CDA n.2 del 25/06/2020, che approva il bilancio di esercizio per l'anno 2019, ha deliberato di non procedere al ripiano del disavanzo di € 98.148,90 che l'azienda ha ripianato con il proprio patrimonio riducendolo per un pari importo.

L'azienda non ha contratto debiti di finanziamento.

Il Fondo per Trattamento di Fine Rapporto (T.F.R.) pari a € 248.095,22 (€ 270.120,66 nel 2019) registra il debito nei confronti dei dipendenti relativamente al trattamento di fine rapporto maturato al 31/12/2020, in base al ccnl di settore applicato (commercio e servizi) e relativo alla quota che gli stessi hanno deciso di mantenere in azienda. Il fondo è stato ridotto di € 36.606,32, pari al T.F.R. liquidato al dipendente dimesso nel mese di febbraio 2020 e incrementato della quota maturata nell'anno dai dipendenti in forza al 31/12/2020 e pari a € 14.580,88.

I debiti di funzionamento, complessivamente pari a € 193.615,21 (€ 317.616,75 nel 2019), sono in netto calo rispetto al 2019 e comprendono:

- "Debiti verso fornitori" per complessivi € 13.813,63 (€ 35.017,10 nel 2019) relativi a fatture ricevute da liquidare o da ricevere per attività realizzate nel 2020;
- "Debiti tributari e previdenziali" per € 41.924,10 (€ 45.335,31 nel 2019) relativi alle ritenute e trattenute da versare;
- "Debiti verso i dipendenti" per € 36.920,62 (€ 43.592,38 nel 2019) relativi agli stipendi del mese di dicembre e ai costi sospesi, in calo rispetto al 2019;
- "Debiti verso organi istituzionali" per € 1.450,00 (€ 2.693,00 nel 2019) relativi ai compensi per i mesi di novembre e dicembre 2020 da liquidare ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti, conseguentemente alla proroga dell'incarico ai sensi dell'art.33, c.1 del DL 23/2020 convertito con modificazioni in L.40/2020 (cfr verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n.5 del 30/12/2020).
- "Debiti verso cciaa" per € 32.691,84 (€ 40.580,43 nel 2019) relativi al riversamento somme per attività di direzione e al rimborso oneri anticipati per i contratti di comodato dei locali di PromoImpresa-Borsa Merci e del MAMU.
- "Debiti diversi" per un totale di € 66.815,02 (€ 150.398,53 nel 2019) relativi agli acconti di contributi da parte di Enti pubblici su progetti in corso al 31/12/2020 per € 65.076,40, ai debiti diversi per € 286,62 (ente bilaterale e ritenute sindacali da versare, banche per imposta di bollo) e una cauzione di € 1.452,00 versata da un professionista nell'ambito di un contratto di servizi e che resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, per l'intero periodo cui si riferisce il contratto. La voce relativa agli acconti su progetti che nel 2019 era pari a € 143.647,27 si riduce per effetto della chiusura del progetto "Co-Mantova Economia Collaborativa e Innovazione per l'inclusione socio lavorativa" finanziato da Fondazione Cariverona (erogato dalla Provincia di Mantova) e dei relativi acconti, per un importo complessivo di € 182.000,00 mentre aumenta per effetto degli acconti incassati nel corso del 2020, pari a complessivi € 103.429,13.

Il Fondo rischi e oneri, pari a € 5.000,00, è lasciato inalterato in quanto adeguato al valore dei contributi da ricevere al 31/12/2020.

Si rilevano ratei passivi per € 1.190,53 (€ 1.120,21 nel 2019) relativi ai costi di competenza dell'anno dei canoni di noleggio trimestrali delle fotocopiatrici e del canone annuo del servizio di assistenza tecnica delle postazioni di lavoro, liquidati nel 2021.

Si rileva, inoltre, un risconto passivo per € 4.823,97 relativo alla quota di contributo incassato nel 2020 ma non maturata sul progetto "Formazione e Lavoro" a valere sul 20% del diritto annuale triennio 2020-2022, riscontata all'anno successivo, così come previsto dalle linee guida del progetto.

I conti d'ordine, pari a € 8.649,53 (€ 15.523,27 nel 2019), sono relativi al costo storico dei beni di proprietà della Camera di Commercio in quanto acquistati dall'Azienda Speciale prima dell'acquisizione dell'autonomia fiscale e valorizzati al costo d'acquisto. I beni sono tutti completamente ammortizzati e il loro valore contabile è pari a zero. La differenza, rispetto al 2019, di € 6.873,74 è relativa ai beni obsoleti e non funzionanti smaltiti tramite fornitore autorizzato nel mese di dicembre 2020.

Handwritten signature and initials, possibly 'B' and 'OR', with a blue scribble below.

Di seguito si espongono le poste del conto economico e dello stato patrimoniale:

CONTO ECONOMICO

RICAVI	31/12/2019	31/12/2020
A) RICAVI ORDINARI	668.504,42	605.985,39
Proventi da servizi	48.760,34	10.716,00
Altri proventi e variaz. rimanenze	632,10	9.427,69
Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00
Contributi reg. o da altri enti pubblici	132.111,98	80.700,67
Altri contributi	15.000,00	30.141,03
Contributo della Camera di Commercio	472.000,00	475.000,00
COSTI	31/12/2019	31/12/2020
B) COSTI DI STRUTTURA	-569.367,84	-494.772,61
Organi istituzionali	-9.899,41	-12.794,38
Personale	-413.386,91	-355.153,55
Spese di funzionamento	-139.463,27	-120.119,99
Ammortamenti e accantonamenti	-6.618,25	-6.704,69
C) COSTI ISTITUZIONALI	-199.157,08	-109.551,43
Spese per progetti e iniziative		
RIS. GESTIONE CORRENTE	-100.020,50	1.661,35
D) GESTIONE FINANZIARIA	1.871,60	0,96
E) GESTIONE STRAORDINARIA	0,00	0,00
F) RETT. DI VALORE ATT. FINANZ.	0,00	0,00
DISAVANZO / AVANZO	-98.148,90	1.662,31

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	31/12/2019	31/12/2020
A) IMMOBILIZZAZIONI	15.488,27	22.163,90
Immateriali	404,8	9650,87
Materiali	15.083,47	12.513,03
B) ATTIVO CIRCOLANTE	720.774,99	574.926,57
Rimanenze	1.703,00	1.411,73
Crediti di funzionamento	244.020,43	172.216,99
Disponibilità liquide	475.051,56	401.297,85
C) RATE E RISCOINTI	702,9	405,31
TOTALE ATTIVO	736.966,16	597.495,78
D) CONTI D'ORDINE	15.523,27	8.649,53
TOTALE ATTIVO	752.489,43	606.145,31
PASSIVITA'	31/12/2019	31/12/2020
A) PATRIMONIO NETTO	143.108,54	144.770,85
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO	0,00	0,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	270.120,66	248.095,22
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	317.616,75	193.615,21
Debiti vs fornitori	35.017,10	13.813,63
Debiti vs soc. e organismi del sistema	0,00	0,00

AO
98

Debiti vs org. E istit. Naz. E comunitarie	0,00	0,00
Debiti tributari e previdenziali	45.335,31	41.924,10
Debiti vs dipendenti	43.592,38	36.920,62
Debiti vs organi istituzionali	2.693,00	1.450,00
Debiti vs CCIAA	40.580,43	32.691,84
Debiti diversi	150.398,53	66.815,02
<i>E) FONDO RISCHIE ONERI</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>
<i>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</i>	<i>1.120,21</i>	<i>6.014,50</i>
TOTALE PASSIVO	736.966,16	597.495,78
<i>D) CONTI D'ORDINE</i>	<i>15.523,27</i>	<i>8.649,53</i>
TOTALE PASSIVO	752.489,43	606.145,31

Fermo restando quanto sopra espresso, il Collegio, ritenendo che il bilancio sia stato redatto nel rispetto delle normative vigenti e che corrisponda alle risultanze dei libri contabili, esprime il proprio parere favorevole all'approvazione da parte del Commissario Straordinario in veste di Consiglio di Amministrazione (art. 61, comma 2 del D.L. 14 agosto 2020 n. 104, convertito con modificazioni dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126).
La riunione si chiude alle ore 12.30

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

DOTT.SSA ELISABETTA CERASO Elisabetta Ceraso

DOTT. ALESSANDRO ROCCHI Alessandro Rocchi

DOTT. STEFANO BERTOLINI Stefano Bertolini