

DELIBERAZIONE N. 11 - TITOLO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO ANNO 2019 – CONTO ECONOMICO – STATO PATRIMONIALE.

<i>ORGANO DELIBERANTE: CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE</i>			
<i>RIUNIONE DEL 18 GIUGNO 2020</i>			
L. CAPELLI G. ACERBI M. TORELLI A. CAPRINI N. DAL DOSSO	Presidente Vice Presidente Componente Componente Componente	PRESENTE PRESENTE PRESENTE PRESENTE PRESENTE	presenti: 5 votanti: 5 astenuti: / favorevoli: 5 contrari: /
E. CERASO A. ROCCHI S. BERTOLINI	Revisore Revisore Revisore	ASSENTE ASSENTE PRESENTE	

Assolve le funzioni di segretario il Dott. Marco Zanini, direttore di PromoImpresa-Borsa Merci; assistono la dott.ssa Gorieri Alessandra, responsabile amministrativo dell'Azienda Speciale e la Dott.ssa Nicoletta Perini, Responsabile del coordinamento Formazione e progetti di PromoImpresa – Borsa Merci.

Oggetto della riunione è l'esame del bilancio d'esercizio per l'anno 2019, composto dal conto economico (All.1), dallo stato patrimoniale (All.2), dalla nota integrativa (All.3), dalla relazione del Presidente sulla gestione (All.4) e dalla relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (All.5), in conformità a quanto previsto dall'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005 n.254 e alle disposizioni previste dal codice civile coerenti con la struttura giuridico-economica dell'azienda speciale.

Il Presidente, premette, in quanto fatto di rilievo intervenuto successivamente al 31/12/2019, anche se non produce effetti diretti sul bilancio 2019, che l'Organizzazione mondiale della Sanità (Oms) ha dichiarato, il 30 gennaio 2020, lo stato d'emergenza sanitaria «globale» per il diffondersi dell'epidemia da COVID-19, un'emergenza di sanita' pubblica di rilevanza internazionale. In seguito all'evolversi della situazione, il governo italiano ha emanato una serie di decreti legge, a partire dal D.L. n.6 del 23 febbraio 2020, contenente le prime misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 fino agli ultimi atti, il D.L. n.34 del 19 maggio 2020 "misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonche' di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" e il D.L. n.52 del 16 giugno 2020 "ulteriori misure urgenti in materia di

trattamento di integrazione salariale, nonché proroga di termini in materia di reddito di emergenza e di emersione di rapporti di lavoro”.

Inoltre, il Presidente ricorda, come chiarito dalla circolare Mise n.3723/C del 15/04/2020, che l’art. 107, comma 1, lett.a del D.L. del 17 marzo 2020, n. 18 “Cura Italia”, contiene la proroga, dal 30 aprile al 30 giugno 2020, del termine per l’approvazione dei rendiconti o dei bilanci di esercizio relativi all’annualità 2019 degli enti e organismi pubblici soggetti al decreto legislativo 31 maggio 2011, n°91, cui fanno parte le Camere di Commercio e le loro Aziende speciali. Il presente bilancio viene approvato in tempo utile per essere sottoposto all’approvazione del consiglio camerale, quale allegato al bilancio d’esercizio della camera di commercio.

Il Presidente, quindi, dà lettura della relazione allegata al bilancio e rileva che il conto economico 2019 chiude con una perdita di € 98.148,90, derivante dalla differenza tra i costi e ricavi di competenza ampiamente descritti nella nota integrativa e nella relazione accompagnatoria. A tale proposito, ricorda che la previsione del risultato d’esercizio negativo è stata approvata dal Consiglio dell’azienda speciale con delibera n.34 del 14/12/2018 e dal Consiglio camerale con delibera del n.9 del 20/12/2018, al fine di consentire all’azienda la restituzione, anche parziale, del debito per riversamento avanzo, con il parere favorevole del Collegio dei revisori dei conti. Il preventivo è stato successivamente aggiornato con delibere del CDA dell’azienda n.16 del 18/07/2019, n.26 del 24/09/2019, n.32 del 13/12/2019.

Il debito per riversamento avanzo al 31/12/2017, pari a € 315.198,46 è ridotto della perdita dell’esercizio 2018 di € 73.941,02, così come deliberato dal Consiglio camerale con atto n.2 del 18/04/2019 e ulteriormente ridotto dell’importo relativo alla perdita dell’anno 2019 di € 98.148,90; l’importo attuale del debito è pertanto di € 143.108,54.

Di seguito si riportano le principali voci del bilancio 2019 confrontati con i dati dell’esercizio 2018:

CONTO ECONOMICO

RICAVI	31/12/2018	31/12/2019
	PromoImpresa – Borsa Merci	PromoImpresa – Borsa Merci
A) RICAVI ORDINARI	656.562,82	668.504,42
Proventi da servizi	162.274,94	48.760,34
Altri proventi e varia. rimanenze	671,00	632,10
Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00
Contributi reg. o da altri enti pubblici	43.616,88	132.111,98
Altri contributi	15.000,00	15.000,00
Contributo della Camera di Commercio	435.000,00	472.000,00
COSTI	31/12/2018	31/12/2019
	PromoImpresa – Borsa Merci	PromoImpresa – Borsa Merci
B) COSTI DI STRUTTURA	-578.753,72	-569.367,84
Organi istituzionali	-10.350,43	-9.899,41
Personale	-409.745,79	-413.386,91
Spese di funzionamento	-145.748,25	-139.463,27
Ammortamenti e accantonamenti	-12.909,25	-6.618,25
C) COSTI ISTITUZIONALI	-155.241,79	-199.157,08
Spese per progetti e iniziative	-155.241,79	-199.157,08
RIS. GESTIONE CORRENTE	-77.432,69	-100.020,50
D) GESTIONE FINANZIARIA	3.491,67	1.871,60
E) GESTIONE STRAORDINARIA	0,00	0,00
F) RETT. DI VALORE ATT. FINANZ.	0,00	0,00
DISAVANZO / AVANZO	-73.941,02	-98.148,90

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

IL PRESIDENTE
LORENZO CAPELLI

STATO PATRIMONIALE

<i>ATTIVITA'</i>	<i>31/12/2018</i> <i>PromoImpresa – Borsa Merci</i>	<i>31/12/2019</i> <i>PromoImpresa – Borsa Merci</i>
<i>A) IMMOBILIZZAZIONI</i>	<u>16.600,69</u>	<u>15.488,27</u>
Immateriali	0,00	404,80
Materiali	16.600,69	15.083,47
<i>B) ATTIVO CIRCOLANTE</i>	<u>799.945,10</u>	<u>720.774,99</u>
Rimanenze	1.145,00	1.703,00
Crediti di funzionamento	165.989,37	244.020,43
Disponibilità liquide	632.810,73	475.051,56
<i>C) RATEI E RISCONTI</i>	<u>323,85</u>	<u>702,90</u>
TOTALE ATTIVO	816.869,64	736.966,16
<i>D) CONTI D'ORDINE</i>	<u>15.523,27</u>	<u>15.523,27</u>
TOTALE ATTIVO	832.392,91	752.489,43
<i>PASSIVITA'</i>	<i>31/12/2018</i> <i>PromoImpresa – Borsa Merci</i>	<i>31/12/2019</i> <i>PromoImpresa – Borsa Merci</i>
<i>A) PATRIMONIO NETTO</i>	<u>241.257,44</u>	<u>143.108,54</u>
<i>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</i>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<i>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO.</i>	<u>252.979,27</u>	<u>270.120,66</u>
<i>D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO</i>	317.440,93	317.616,75
Debiti vs fornitori	79.676,19	35.017,10
Debiti vs soc. e organismi del sistema	0,00	0,00
Debiti vs org. E istit. Naz. E comunitarie	0,00	0,00
Debiti tributari e previdenziali	47.548,75	45.335,31
Debiti vs dipendenti	43.771,86	43.592,38
Debiti vs organi istituzionali	2.401,00	2.693,00
Debiti vs CCIAA	42.729,97	40.580,43
Debiti diversi	101.313,16	150.398,53
<i>E) FONDO RISCHI E ONERI</i>	<u>5.000,00</u>	<u>5.000,00</u>
<i>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</i>	<u>192,00</u>	<u>1.120,21</u>
TOTALE PASSIVO	816.869,64	736.966,16
<i>D) CONTI D'ORDINE</i>	<u>15.523,27</u>	<u>15.523,27</u>
TOTALE PASSIVO	832.392,91	752.489,43

Il Presidente prende atto del disavanzo d'esercizio di € 98.148,90 che va a ridurre il patrimonio netto aziendale, ribadendo che l'ente camerale, in sede di approvazione del bilancio d'esercizio 2019, così come previsto dall'art.66, comma 2, del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 adoterà le necessarie determinazioni in ordine al ripiano della perdita della gestione aziendale, anche ai fini della coerenza contabile con il bilancio d'esercizio camerale.

Indi, il Consiglio di Amministrazione:

- visto il conto economico (All.1), lo stato patrimoniale (All.2), la nota integrativa (All.3), allegati al presente provvedimento, di cui costituiscono parte integrante e redatti in conformità a quanto previsto dall'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005 n.254 e secondo gli schemi di cui agli allegati H e I dello stesso D.P.R.;
- udita la relazione del Presidente (All.4), allegata al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante;
- vista la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (All.5), allegata al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante;
- riscontrata la regolarità degli atti amministrativi;
- a voti unanimi

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

IL PRESIDENTE
LORENZO CAPELLI

DELIBERA

- a) di approvare il bilancio consuntivo per l'esercizio 2019 dell'azienda Speciale Promoimpresa – Borsa Merci, composto dal conto economico (All.1), dallo stato patrimoniale (All.2), dalla nota integrativa (All.3), dalla relazione del Presidente sulla gestione (All.4) e dalla relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (All.5), in conformità a quanto previsto dall'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005 n.254 e secondo gli schemi di cui agli allegati H e I dello stesso D.P.R., riassunto nelle seguenti risultanze:

CONTO ECONOMICO

<i>RICAVI</i>	<i>31/12/2018</i> <i>PromoImpresa – Borsa Merci</i>	<i>31/12/2019</i> <i>PromoImpresa – Borsa Merci</i>
E) RICAVI ORDINARI	<u>656.562,82</u>	<u>668.504,42</u>
Proventi da servizi	162.274,94	48.760,34
Altri proventi e variaz. rimanenze	671,00	632,10
Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00
Contributi reg. o da altri enti pubblici	43.616,88	132.111,98
Altri contributi	15.000,00	15.000,00
Contributo della Camera di Commercio	435.000,00	472.000,00
COSTI	<i>31/12/2018</i> <i>PromoImpresa – Borsa Merci</i>	<i>31/12/2019</i> <i>PromoImpresa – Borsa Merci</i>
F) COSTI DI STRUTTURA	<u>-578.753,72</u>	<u>-569.367,84</u>
Organi istituzionali	-10.350,43	-9.899,41
Personale	-409.745,79	-413.386,91
Spese di funzionamento	-145.748,25	-139.463,27
Ammortamenti e accantonamenti	-12.909,25	-6.618,25
G) COSTI ISTITUZIONALI	<u>-155.241,79</u>	<u>-199.157,08</u>
Spese per progetti e iniziative	-155.241,79	-199.157,08
RIS. GESTIONE CORRENTE	-77.432,69	-100.020,50
D) GESTIONE FINANZIARIA	3.491,67	1.871,60
E) GESTIONE STRAORDINARIA	0,00	0,00
F) RETT. DI VALORE ATT. FINANZ.	0,00	0,00
DISAVANZO / AVANZO	-73.941,02	-98.148,90

STATO PATRIMONIALE

<i>ATTIVITA'</i>	<i>31/12/2018</i> <i>PromoImpresa – Borsa Merci</i>	<i>31/12/2019</i> <i>PromoImpresa – Borsa Merci</i>
A) IMMOBILIZZAZIONI	<u>16.600,69</u>	<u>15.488,27</u>
Immateriali	0,00	404,80
Materiali	16.600,69	15.083,47
B) ATTIVO CIRCOLANTE	<u>799.945,10</u>	<u>720.774,99</u>
Rimanenze	1.145,00	1.703,00
Crediti di funzionamento	165.989,37	244.020,43
Disponibilità liquide	632.810,73	475.051,56
C) RATEI E RISCOI	<u>323,85</u>	<u>702,90</u>
TOTALE ATTIVO	816.869,64	736.966,16
D) CONTI D'ORDINE	<u>15.523,27</u>	<u>15.523,27</u>
TOTALE ATTIVO	832.392,91	752.489,43
<i>PASSIVITA'</i>	<i>31/12/2018</i> <i>PromoImpresa – Borsa Merci</i>	<i>31/12/2019</i> <i>PromoImpresa – Borsa Merci</i>
A) PATRIMONIO NETTO	<u>241.257,44</u>	<u>143.108,54</u>
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO.	<u>252.979,27</u>	<u>270.120,66</u>
H) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	<u>317.440,93</u>	<u>317.616,75</u>
Debiti vs fornitori	79.676,19	35.017,10
Debiti vs soc. e organismi del sistema	0,00	0,00
Debiti vs org. E istit. Naz. E comunitarie	0,00	0,00
Debiti tributari e previdenziali	47.548,75	45.335,31
Debiti vs dipendenti	43.771,86	43.592,38

IL DIRETTORE
MARCO ZANINI

IL PRESIDENTE
LORENZO CAPELLI

Debiti vs organi istituzionali	2.401,00	2.693,00
Debiti vs CCIAA	42.729,97	40.580,43
Debiti diversi	101.313,16	150.398,53
<i>E) FONDO RISCHI E ONERI</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>
<i>F) RATEI E RISCOINTI PASSIVI</i>	<i>192,00</i>	<i>1.120,21</i>
TOTALE PASSIVO	816.869,64	736.966,16
<i>D) CONTI D'ORDINE</i>	<i>15.523,27</i>	<i>15.523,27</i>
TOTALE PASSIVO	832.392,91	752.489,43

b) di trasmettere gli atti relativi al bilancio consuntivo per l'esercizio 2019 alla Camera di Commercio per le relative competenze.

Allegato n.1 alla D.C.A. n.11 del 18/06/2020

PROMOIMPRESA - BORSA MERCI - Azienda Speciale della Camera di Commercio I.A.A. di Mantova			
CONTO ECONOMICO (ART.68 C.1 D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254)			
	31/12/18	31/12/19	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI *			
1) Proventi da servizi	162.274,94	48.760,34	-113.514,60
2) Altri proventi o rimborsi e variazione rimanenze	671,00	632,10	-38,90
3) Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00	0,00
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	43.616,88	132.111,98	88.495,10
5) Altri contributi	15.000,00	15.000,00	0,00
6) Contributo della Camera di Commercio	435.000,00	472.000,00	37.000,00
TOTALE RICAVI ORDINARI	656.562,82	668.504,42	11.941,60
B) COSTI DI STRUTTURA			
6) Organi istituzionali	-10.350,43	-9.899,41	-451,02
7) Personale	-409.745,79	-413.386,91	3.641,12
a) Salari e stipendi	-293.313,99	-296.471,86	3.157,87
b) Oneri sociali	-90.863,02	-91.985,58	1.122,56
c) T.F.R.	-25.168,78	-24.529,47	-639,31
d) Altri costi di personale	-400,00	-400,00	0,00
8) Funzionamento	-145.748,25	-139.463,27	-6.284,98
a) Prestazione servizi e materie prime	-140.420,04	-134.511,32	-5.908,72
b) Godimento di beni di terzi	-2.331,26	-2.376,86	45,60
c) Oneri diversi di gestione	-2.996,95	-2.575,09	-421,86
9) ammortamenti e accantonamenti	-12.909,25	-6.618,25	-6.291,00
a) Immobilizzazioni immateriali	-5.148,20	-202,40	-4.945,80
b) Immobilizzazioni materiali	-6.969,05	-6.415,85	-553,20
c) Svalutazione crediti	-792,00	0,00	-792,00
d) Fondi rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00
TOTALE - COSTI DI STRUTTURA	-578.753,72	-569.367,84	-9.385,88
C) COSTI ISTITUZIONALI			
10) spese per progetti e iniziative			
a) Prestazione servizi e materie prime	-133.870,48	-197.189,08	63.318,60
b) Godimento di beni di terzi	-19.958,76	-800,00	-19.158,76
c) Oneri diversi di gestione	-1.412,55	-1.168,00	-244,55
TOTALE C - COSTI ISTITUZIONALI	-155.241,79	-199.157,08	43.915,29
RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B-C)	-77.432,69	-100.020,50	22.587,81
D) GESTIONE FINANZIARIA			
11) Proventi finanziari	3.742,51	1.939,74	-1.802,77
12) oneri finanziari	-250,84	-68,14	182,70
RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA	3.491,67	1.871,60	-1.620,07
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
13) Proventi straordinari	0,00	0,00	0,00
14) Oneri straordinari	0,00	0,00	0,00
RISULTATO GESTIONE STRAORDINARIA	0,00	0,00	0,00
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
15) rivalutazione attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
16) svalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIA	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO/AVANZO ECONOMICO (A-B-C+-D+-E+-F)	-73.941,02	-98.148,90	24.207,88

* dettaglio richiesto ai fini dell'accreditamento per l'iscrizione all'albo regionale dei soggetti accreditati

Proventi da servizi / rimanenze lavori in corso- di cui:

* interventi di formazione professionale normati (sab/cab + agenti)	-
* interventi di formazione a pagamento diversi da quelli normati	-
*interventi di servizi per il lavoro normati	-
*interventi di servizi per il lavoro a pagamento diversi da quelli normati	-

Contributi regionali o da altri enti pubblici maturati - di cui:

* contributi pubblici nel quadro della programmazione regionale per la formazione professionale	-
*contributi pubblici nell'ambito dei servizi per il lavoro	132.111,98

Valore entrate derivanti dall'autofinanziamento dell'ente

PROMOIMPRESA - BORSA MERCI Azienda Speciale della Camera di Commercio I.A.A. di Mantova
STATO PATRIMONIALE (ART.68 C.1 D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254)

ATTIVO	31/12/18		31/12/19		PASSIVO	31/12/18		31/12/19	
A) IMMOBILIZZAZIONI					A) PATRIMONIO NETTO				
a) Immateriali		0,00		404,80	patrimonio netto		315.198,46		241.257,44
immob.immateriali		58.107,20		58.714,40	avanzo/disavanzo dell'esercizio		-73.941,02		-98.148,90
- fondo immobilizz. Immateriali		-58.107,20		-58.309,60	TOTALE PATRIMONIO NETTO		241.257,44		143.108,54
b) Materiali		16.600,69		15.083,47	B) DEBITI DI FINANZIAMENTO		0,00		0,00
immob. Materiali		91.277,35		96.176,05	TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO		0,00		0,00
- fondo immobilizz. Materiali		-74.676,66		-81.092,58					
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		16.600,69		15.488,27	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
B) ATTIVO CIRCOLANTE					FONDO ACC. TFR		252.979,27		270.120,66
c) Rimanenze		1.145,00		1.703,00	TOTALE TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		252.979,27		270.120,66
MAT.PRIME,CONSUMO,SUSSIDIAR		1.145,00		1.703,00					
PROGETTI IN CORSO		0,00		0,00					
d) Crediti di funzionamento	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	D) DEBITI DI FUZIONAMENTO	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	entro 12 mesi	oltre 12 mesi
CREDITO V/CCIAA	20.160,00	20.160,00	0,00	0,00	DEB.VERSO FORNITORI	79.676,19	79.676,19	35.017,10	35.017,10
CREDITI VERSO ALTRE CCIAA LOMB.	0,00	0,00	0,00	0,00	DEB.VERSO SOC.E ORGANISMI DEL SISTEMA	0,00	0,00	0,00	0,00
CRED.DA CLIENTI (al netto del FSC)	25.154,27	25.154,27	7.139,14	7.139,14	DEB.VS ORG. E ISTITUZ. NAZ. E COMUN.	0,00	0,00	0,00	0,00
CRED.TRIBUTARI	20.785,09	20.785,09	23.932,90	23.932,90	DEB.TRIBUTARI E PREVIDENZIALI	47.548,75	47.548,75	45.335,31	45.335,31
CRED.DA ALTRI	99.890,01	99.890,01	212.948,39	212.948,39	DEB.VERSO DIPENDENTI	43.771,86	43.771,86	43.592,38	43.592,38
e) Disponibilità liquide		632.810,73		475.051,56	DEB.VS ORGANI ISTITUZIONALI	2.401,00	2.401,00	2.693,00	2.693,00
MONTE DEI PASCHI DI SIENA		325.053,84		164.609,90	DEBITI V/CCIAA	42.729,97	42.729,97	40.580,43	40.580,43
BANCA POPOLARE DI SONDRIO		307.655,20		310.223,48	DEBITI DIVERSI (compresi acconti su progetti)	101.313,16	101.313,16	150.398,53	150.398,53
DENARO E VALORI IN CASSA		101,69		218,18	TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO		317.440,93		317.616,75
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE		799.945,10		720.774,99	E) FONDO RISCHI ED ONERI				
					FONDO PER RISCHI ED ONERI		5.000,00		5.000,00
					TOTALE FONDO RISCHI ED ONERI		5.000,00		5.000,00
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI					F) RATEI E RISCONTI PASSIVI				
RATEI ATTIVI		0,00		0,00	RATEI PASSIVI		192,00		1.120,21
RISCONTI ATTIVI		323,85		702,90	RISCONTI PASSIVI		0,00		0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI		323,85		702,90	TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI		192,00		1.120,21
TOTALE ATTIVO		816.869,64		736.966,16	TOTALE PASSIVO		816.869,64		736.966,16
D) CONTI D'ORDINE		15.523,27		15.523,27	G) CONTI D'ORDINE		15.523,27		15.523,27
BENI DI PROPRIETA' CCIAA		15.523,27		15.523,27	BENI DI PROPRIETA' CCIAA		15.523,27		15.523,27
TOTALE GENERALE		832.392,91		752.489,43	TOTALE GENERALE		832.392,91		752.489,43

PROMOIMPRESA - BORSA MERCI

Azienda speciale della Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di Mantova

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2019 (art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

CONTENUTO E CRITERI DI FORMAZIONE

Il presente bilancio è stato redatto adottando i criteri di valutazione previsti dalle disposizioni del DPR 254/2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio" secondo gli schemi previsti dai modelli I e H e dalle disposizioni del Codice Civile coerenti con la struttura giuridico-economica dell'azienda speciale.

PREMESSA

Le attività dell'azienda svolte nel corso del 2019, dettagliatamente descritte nella relazione del Presidente allegata al bilancio d'esercizio, si possono così riassumere:

- 1) Formazione specialistica, anche nell'ambito di progetti finanziati, su tematiche ambientali, commercio estero/internazionalizzazione, nuove tecnologie maker, digitalizzazione;
- 2) Servizi al lavoro, prevalentemente grazie all'attivazione di tirocini extracurricolari;
- 3) Alternanza scuola lavoro/percorsi orientamento per le competenze trasversali, sviluppati in rete con tutte le scuole e le istituzioni;
- 4) Consulenza attraverso gli sportelli PNI, Sportello ambiente, sportello impresa;
- 5) Progetti di innovazione aziendale sviluppati dal Comitato imprenditoria femminile (smart working), dal Laboratorio territoriale occupabilità con progetti di diffusione della cultura 4.0, dal settore della cooperazione;
- 6) Gestione del Centro congressi e Mantova Multicentre Antonino Zaniboni e gestione del mercato agroalimentare

Nel corso dell'anno 2019, l'attività dell'azienda speciale si è svolta in maniera ordinaria.

Le seguenti attività, tipicamente svolte negli anni passati, non si sono realizzate durante l'anno 2019:

- L'erogazione di corsi di formazione gratuiti rivolti a diverse tipologie di utenti, finanziati dal Fondo Sociale Europeo o dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- L'erogazione di corsi abilitanti alla somministrazione e alla vendita di prodotti alimentari e all'attività di agenti di commercio;
- La realizzazione di iniziative in tema di internalizzazione in collaborazione con l'ente camerale con l'agenzia ministeriale ICE.

Per quanto riguarda gli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza, introdotti dalla L.190/2012, l'azienda speciale, con delibera del CDA n.4 del 30/01/2020, ha approvato il 1° "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020/2022".

Dal 1° gennaio 2014, la Camera di Commercio ha concesso in comodato d'uso gratuito il Centro Congressi MAMU.

Suddetto contratto prevede che gli oneri di ordinaria e straordinaria manutenzione siano a carico dell'azienda speciale.

Anche gli uffici aziendali situati al 1° piano di L.go Pradella sono stati concessi in comodato d'uso gratuito dall'ente camerale.

Anche nel corso del 2019, l'azienda ha perseguito una generale politica di contenimento dei costi di funzionamento e, in particolare, dei costi di manutenzione, mantenendo comunque l'obiettivo di garantire la sicurezza e l'efficienza dell'immobile dato in uso, considerato lo stato d'usura dello stesso.

Fatti di rilievo intervenuti nei primi mesi del 2020:

1) L'Organizzazione mondiale della Sanità (Oms) ha dichiarato, il 30 gennaio 2020, lo stato d'emergenza sanitaria «globale» per il diffondersi dell'epidemia da COVID-19, un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale. In seguito all'evolversi della situazione, il governo italiano ha emanato il decreto legge 23 febbraio 2020 n. 6, contenente le prime misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Al momento dell'approvazione del bilancio le disposizioni relative allo svolgimento dell'attività lavorativa sono quelle stabilite dal DPCM 26 aprile e del 17 maggio che stabilisce le ultime disposizioni attuative del suddetto decreto. In ottemperanza a tali disposizioni, il personale dell'azienda speciale svolge, seppur con orario ridotto, l'attività lavorativa in modalità smart working. L'azienda sta facendo anche ricorso al FIS (Fondo di integrazione salariale) previsto per le aziende aderenti al ccnl commercio che terminerà il 15/06 salvo eventuali rinnovi.

Questa situazione emergenziale e del tutto imprevedibile a fine 2019 rappresenta comunque un fatto di rilievo anche se non impatta direttamente sui valori del bilancio di riferimento.

L'azienda ha provveduto all'elaborazione del protocollo di sicurezza che è stato comunicato con ordine di servizio ai dipendenti tramite pec del 01/06/2020.

2) in data 21/02/2020 si rilevano le dimissioni di un dipendente dell'azienda inquadrato con il 1° livello del ccnl commercio.

3) In considerazione dello stato emergenziale Covid-19, il presente bilancio viene approvato entro il 30/06 come previsto dall'art. 107 del D.L. del 17 marzo 2020, n. 18.

CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio, esposti di seguito, sono conformi a quanto disposto dall'art.2426 del c.c..

Immobilizzazioni Immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione.

Immobilizzazioni Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto inclusivo degli oneri accessori, al lordo degli ammortamenti che sono indicati esplicitamente nello schema, per giungere al valore netto contabile espressi nella voce A) dello schema allegato I).

Le quote di ammortamento sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione e ridotte al 50% nell'esercizio di entrata in funzione del bene.

Le aliquote di ammortamento utilizzate sono le seguenti:

- mobili: 15% o il 12%
- macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche compresi i computers : 20%.
- Attrezzature varie (tecnologiche): 20%

I beni strumentali di valore unitario inferiore a € 516,46 sono stati integralmente spesi nell'esercizio.

I beni strumentali acquistati nell'ambito dei progetti finanziati da soggetti esterni pubblici o privati sono contabilizzati attraverso il metodo diretto ovvero il contributo viene portato a diretta riduzione del costo delle immobilizzazioni cui si riferisce. In tal modo il contributo non viene iscritto a conto economico, ma il risultato d'esercizio è correttamente influenzato poiché l'ammortamento del bene strumentale viene calcolato sul valore del bene al netto dell'importo del contributo. Tale metodo è previsto dalla circolare ministeriale n.3622/2009 di interpretazione del DPR 254/2005.

Crediti di funzionamento

I crediti dell'attivo circolante sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione.

Esiste apposito fondo svalutazione crediti per far fronte ad eventuali perdite su crediti vs. clienti. Per i criteri di calcolo della competenza economica si veda oltre.

Debiti di funzionamento

I debiti sono esposti al loro valore nominale che corrisponde al valore di estinzione. Includono gli anticipi incassati su progetti non ancora conclusi.

Rimanenze di beni materiali

Le rimanenze riferibili a materiale di consumo sono iscritte al minor valore tra il costo d'acquisto e il valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

Rimanenze di lavori in corso

Sono valorizzate applicando il criterio "semplificato fiscale" ovvero valutando i lavori in corso in base ai costi specifici sostenuti.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Fondi per rischi e oneri

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare e la data di sopravvenienza. Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza.

Le passività potenziali, quali eventuali perdite sui crediti per contributi, sono state rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

Trattamento di fine rapporto

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge e al contratto di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo e relativamente ai dipendenti iscritti con CCNL commercio. Il debito corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli anticipi corrisposti, durante l'esercizio e tenuto conto dell'applicazione delle eventuali opzioni connesse alla riforma del sistema di previdenza complementare.

Competenza economica

La principale difficoltà di redigere un bilancio di competenza economica di una struttura particolare quale l'Azienda Speciale della Camera di Commercio è data dalla valutazione dei contributi da ricevere sui vari progetti. Per quanto

riguarda il trattamento contabile dei contributi su progetti, si sono applicati i principi contabili di competenza economica; in particolare, i contributi sono stati considerati di competenza dell'esercizio se esisteva il provvedimento di approvazione del progetto, e limitatamente alla quota maturata. Per i progetti in corso, sottoposti a richiesta di finanziamento/contribuzione, si è ritenuto, analogamente a quanto fatto per il bilancio del precedente esercizio, di non valutarli in base ai costi o come lavori in corso su ordinazione per i seguenti motivi:

- Non si tratta di lavori eseguiti su ordinazione, ma di progetti finanziati anche da terzi;
- I progetti sono coperti da un contributo che può coprire anche solo una parte e/o un coefficiente di questi costi;
- I contributi su progetti non hanno natura contrattuale di controprestazione sinallagmatica.

Si ritiene che, se i contributi in conto esercizio sono stati erogati allo scopo di ridurre i costi di esercizio, allora i contributi, essendo correlati ai costi, dovranno essere imputati al conto economico nello stesso esercizio, o negli stessi esercizi, in cui i relativi costi sono di competenza. Pertanto, per i progetti e le iniziative finanziate il principio della competenza economica è rispettato attribuendo ad ogni esercizio gli oneri ed i contributi effettivamente riferibili a ciascuno di essi. In particolare:

a) per gli oneri occorrerà riferirsi all'esercizio in cui le attività vengono effettivamente svolte e le relative prestazioni realizzate o concluse;

b) per i proventi occorrerà riferirsi al contributo in una quota proporzionata al contributo accordato e calcolata in relazione agli oneri di cui al punto a).

Viene stanziato un Fondo Rischi sui crediti relativi ai contributi maturati sui progetti finanziati, per eventuali "rischi" in sede di accettazione della rendicontazione.

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI Immobilizzazioni Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono relative all'acquisto di software, licenze d'uso programmi. Gli oneri pluriennali e le altre immobilizzazioni immateriali sono completamente ammortizzate. L'incremento della voce relativa al valore delle licenze è dovuto all'acquisto di n.2 licenze annuali Adobe Indesign e Adobe Pro DC valevoli per il periodo 30/08/2019-30/08/2020, ammortizzate sulla base del periodo di competenza. Il valore netto contabile è pari a € 404,80. Sono così suddivise:

Oneri pluriennali	Iniziale	Incrementi	Decrementi	Valore al 31/12/2019
Costo storico	47.982,00			47.982,00
Fondo ammortamento	-47.982,00			-47.982,00
Valore netto contabile	0,00			0,00

Altre immobilizzazioni immateriali	Iniziale	Incrementi	Decrementi	Valore al 31/12/2019
Costo storico	8.900,00			8.900,00
Fondo ammortamento	-8.900,00			-8.900,00
Valore netto contabile	0,00			0,00

Licenze	Iniziale	Incrementi	Decrementi	Valore al 31/12/2019
Costo storico	1.225,20	607,20		1.832,40
Fondo ammortamento	-1.225,20	-202,40		-1.427,60
Valore netto contabile	0,00	404,80		404,80

Immobilizzazioni Materiali

Il valore delle immobilizzazioni materiali è incrementato per l'acquisto di: n.1 poltrona per scrivania d'ufficio (mobili), ammortizzata al 6%, beni inferiori a € 516,00 ammortizzati al 100% e n.2 aste microfoniche per MAMU ammortizzate al 10%. Il sistema composto da n.10 access point per sistema WIFI è stato acquistato a luglio del 2019 ma è entrato in funzione a gennaio del 2020 per cui non è stata imputata alcuna quota di ammortamento. Il valore netto contabile è pari a € 15.083,47. Sono così suddivisi:

Mobili e arredi	Iniziale	Incr. Eserc.	Decr. Eserc.	Valore al 31.12.2019
Costo storico	26.132,31	78,73		26.211,04
Fondo ammortamento	-22.548,63	-1.923,74		-24.472,37

Valore netto contabile	3.583,68	-1.845,01		1.738,67
-------------------------------	-----------------	------------------	--	-----------------

Hardware e macchine d'ufficio elettroniche	Iniziale	Incr. Eserc.	Decr. Eserc.	Valore al 31/12/2019
Costo storico	32.532,86			32.532,86
Fondo ammortamento	-32.497,79	-35,07		-32.532,86
Valore netto contabile	35,07	-35,07		0,00

Beni inf. a € 516,00	Iniziale	Incr. Eserc.	Decr. Eserc.	Valore al 31/12/2019
Costo storico	1.701,61	381,97		2.083,58
Fondo ammortamento	-1.701,61	-381,97		-2.083,58
Valore netto contabile	0,00	0,00		0,00

Attrezzature varie	Iniziale	Incr. Eserc.	Decr. Eserc.	Valore al 31/12/2019
Costo storico	30.910,57	4.438,00		35.348,57
Fondo ammortamento	-17.928,63	-4.075,14		-22.003,77
Valore netto contabile	12.981,94	362,86		13.344,80

B) ATTIVO CIRCOLANTE

Rimanenze finali: € 1.703,00 (€ 1.145,00 al 31/12/2018)

E' esposta la valorizzazione per € 1.703,00 del magazzino per materiale di consumo disponibile al 31/12/2019, valorizzato al costo ultimo d'acquisto.

Crediti di funzionamento: € 244.020,43 (€ 165.989,37 al 31/12/2018)

L'importo totale ammonta a € 244.020,43 e si osserva che le variazioni interessano, in particolar modo, le voci relative ai crediti per contributi da ricevere e i crediti per le relative ritenute del 4%.

I crediti sono esposti al presumibile valore di realizzo e al netto del Fondo svalutazione crediti per i crediti ritenuti difficilmente esigibili, e sono ripartiti in:

CREDITI DI FUNZIONAMENTO	31/12/2018	31/12/2019	differenza
CRECCIAA CREDITO V/CCIAA DI MN	20.160,00	0,00	-20.160,00
CRED.DA CLIENTI	25.154,27	7.139,14	-18.015,13
CRED.TRIBUTARI	20.785,09	23.932,90	3.147,81
CRED.DA ALTRI (compresi i contributi da ricevere)	99.890,01	212.948,39	113.058,38
TOTALE CREDITI DI FUNZIONAMENTO	165.989,37	244.020,43	78.031,06

▪ Crediti verso clienti: € 7.139,14 (€ 25.154,27 al 31/12/2018)

Sono relativi alle fatture emesse e da incassare al 31/12/2019 per € 7.630,44 al netto del Fondo svalutazione crediti di € 491,30. Nei primi mesi del 2020 la percentuale di incasso è pari al 97%.

▪ Crediti tributari: € 23.932,90 (€ 20.785,09 al 31/12/2018):

L'incremento rispetto al 2018 riguarda principalmente la voce relativa alle ritenute su contributi incassati in conseguenza dei maggiori contributi ricevuti nel corso dell'anno:

CREDITI TRIBUTARI	31/12/2018	31/12/2019	differenza
IRAP C/ACCONTO	886,00	0,00	-886,00
RIT.FISC. SU INTER. BANCARI C/C	951,90	483,55	-468,35
RIT.IRPEG 4% SU CONTRIBUTI RICEVUTI	17.735,77	22.010,12	4.274,35
CREDITO VERSO ERARIO X IMP.SOSTITUTIVA RIV.T.F.R.	702,81	807,05	104,24
CREDITO DL 66/2014 DA COMPENSARE IN F24	508,61	565,45	56,84

CREDITO VS INAIL	0,00	66,73	66,73
TOTALE CREDITI TRIBUTARI	20.785,09	23.932,90	3.147,81

▪ **Crediti da altri: € 212.948,39** (€ 99.890,01 al 31/12/2018):

In questa voce sono esposti i crediti per contributi da ricevere relativi a progetti vari realizzati nel corso del 2019 o proporzionali alla quota parte realizzata, i crediti vs banche per interessi netti da incassare, i crediti diversi e i pagamenti anticipati a fornitori per servizi di competenza del 2020. Dal punto di vista giuridico detti crediti hanno una durata inferiore a 12 mesi anche se i tempi effettivi di incasso non sono prevedibili con certezza.

Sono di seguito elencati:

CREDITI DA ALTRI	31/12/2019
CONTRIBUTI DA RICEVERE (€ 96,848,25 NEL 2018): si tratta dei contributi maturati e relativi alle attività svolte. Gli acconti/anticipi ricevuti a fronte di progetti non ancora definitivamente conclusi sono contabilizzati tra i debiti diversi nella voce acconti ricevuti (pag.8), DI CUI:	208.960,23
2019 PROG. FOND. CARIVERONA "CO MANTOVA ECONOMIA COLLABORATIVA" (PROV.MN)	105.170,46
2019 PROGETTO GENERAZIONE BOOMERANG FONDAZ.CARIPOLO (COPROSOL)	20.941,52
2019 PROGETTO MANTOVA HUB COMUNE DI MANTOVA	6.000,00
2018 PROG. FOND. CARIVERONA "CO MANTOVA ECONOMIA COLLABORATIVA" (PROV.MN)	21.174,00
2018 PROGETTO GENERAZIONE BOOMERANG FONDAZ.CARIPOLO (COPROSOL)	20.825,00
2017 PROG. FOND. CARIVERONA "CO MANTOVA ECONOMIA COLLABORATIVA" (PROV.MN)	34.000,00
2017 PROGETTO GENERAZIONE BOOMERANG FONDAZ. CARIPOLO (COPROSOL)	17,50
2016 PROG. FOND. CARIVERONA "CO MANTOVA ECONOMIA COLLABORATIVA" (PROV.MN)	831,75
CREDITI VERSO BANCHE X INT. NETTI DA INCASSARE(€ 2.709,26 AL 31/12/2018)	1.376,23
NOTE DI ACCREDITO DA RICEVERE (€ 1.067,69 AL 31/12/2018)	1.067,69
CREDITI PER ANTICIPI A FORNITORI (€ 332,50 AL 31/12/2018)	1.544,24
TOTALE CREDITI DA ALTRI	212.948,39

Disponibilità liquide: 475.051,56 (€ 632.810,73 al 31/12/2018):

Le disponibilità liquide comprese nell'attivo circolante sono pari € 475.051,56, così composti:

DISPONIBILITA' LIQUIDE	31/12/2018	31/12/2019	differenza
Conti correnti bancari	632.709,04	474.833,38	-157.875,66
Denaro e valori in cassa	101,69	218,18	116,49
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE	632.810,73	475.051,56	-157.759,17

Tali disponibilità si riferiscono al c/c n.754369 presso Monte dei Paschi di Siena per € 164.609,90 e c/c n.3868X37 presso Banca Popolare di Sondrio per € 310.223,48 e coprono il valore del Fondo Accantonamento T.F.R. di € 270.120,66 e solo parzialmente il valore dei debiti di funzionamento di € 316.574,26.

I valori in cassa sono rappresentati da € 180,00 di valori bollati e da € 38,18 di valuta estera aggiornata con i cambi al 31/12/2019.

C) RATEI E RISCONTI ATTIVI

Si rilevano solo risconti attivi per € 702,90 (€ 323,85 al 31/12/2018) e sono relativi alle quote di costo di competenza del 2020 dei seguenti canoni a pagamento anticipato e il cui contratto ha decorrenza nel 2019 e termina nel 2020. La registrazione è stata fatta sulla base del criterio del tempo fisico:

- 1) canone annuo noleggio server per Network delle Competenze (23/10/2019-22/01/2020)
- 2) canone annuo servizio di gestione della piattaforma Whistleblowing (01/11/2019-31/10/2020)
- 3) canone annuo servizio di assistenza software gestione presenza Timecard (01/06/2019-31/05/2020)
- 4) canone annuo mantenimento dominio www.networkdellecompetenze.it (04/05/2019-03/05/2020)
- 5) canone annuo adesione portale Meeting Hub per pubblicità MAMU (05/02/2019-04/02/2020)

D) CONTI D'ORDINE

Il valore complessivo è pari a € 15.523,27 ed è relativo ai beni ammortizzabili acquistati prima del 2006 di proprietà della Camera di Commercio. Tali beni sono completamente ammortizzati e il loro valore contabile è pari a zero. Non si tiene conto di altri rischi di natura remota.

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

A) PATRIMONIO NETTO

L'esercizio chiude con un disavanzo di gestione di € 98.148,90 che si somma algebricamente agli avanzi di amministrazione contabilizzati al 31/12/2018.

Il debito per riversamento avanzo al 31/12/2019 è pari a € 143.108,54 ed è così stratificato:

DEBITO PER RIVERSAMENTO AVANZO	
RISULTATI DI GESTIONE PRECEDENTI	146.813,26
AVANZO DI GESTIONE 1999	4.969,34
AVANZO DI GESTIONE 2000	109.228,98
AVANZO DI GESTIONE 2001	65.809,91
AVANZO DI GESTIONE 2002	55.557,61
AVANZO DI GESTIONE 2003	179.872,42
AVANZO DI GESTIONE 2004	138.567,84
PERDITA DI ESERCIZIO 2005	- 30.401,82
PERDITA DI ESERCIZIO 2006	- 186.046,90
PERDITA DI ESERCIZIO 2007	- 9.965,42
PERDITA DI ESERCIZIO 2008	- 31.869,97
PERDITA DI ESERCIZIO 2009	- 34.110,24
PERDITA DI ESERCIZIO 2010	- 78.861,29
PERDITA DI ESERCIZIO 2011	- 58.610,77
AVANZO D'ESERCIZIO 2011 BORSA MERCI CENTRO CONGRESSI	21.276,64
PERDITA D'ESERCIZIO 2012	- 19.808,40
UTILE DI ESERCIZIO 2013	3.046,40
UTILE DI ESERCIZIO 2014	14.684,22
UTILE ESERCIZIO 2015	26.177,42
PERDITA DI ESERCIZIO 2016	- 1.130,77
UTILE DI ESERCIZIO ANNO 2017	***
PERDITA D'ESERCIZIO ANNO 2018	- 73.941,02
PERDITA D'ESERCIZIO ANNO 2019	- 98.148,90
PATRIMONIO = debito per riversamento avanzo al 31/12/2019	143.108,54

*** L'utile dell'esercizio 2017, pari a € 10.045,53, è stato interamente riversato all'ente camerale.

B) DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non si sono effettuate operazioni di questo tipo

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Il Fondo T.F.R. di PromoImpresa-Borsa Merci, che al 31/12/2018 era pari a € 252.979,27, è incrementato di € 17.141,39 e ammonta pertanto a € 270.120,66. Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti al netto della quota riversata ai fondi pensione. Nel 2008 n.4 dipendenti su 8 hanno manifestato la scelta di far confluire il T.F.R. maturato ai Fondi Pensione in alternativa al mantenimento in azienda. Per

il 2019 la quota T.F.R. riversata ai fondi ammonta a € 6.616,61 e l'importo dell'imposta sostitutiva trattenuta è di € 771,47.

Trattamento di Fine Rapporto	31/12/2018	31/12/2019	differenza
Fondo T.F.R.	252.979,27	270.120,66	17.141,39

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

L'importo totale ammonta a € 317.616,75 (nel 2018 era di € 317.440,93).

Non esistono debiti di durata superiore a 3 anni né debiti assistiti da garanzie reali.

Si distinguono nelle seguenti voci:

Debiti verso fornitori: € 35.017,10 (€ 79.676,19 al 31/12/2018)

Si tratta di fatture da ricevere per € 25.182,38 e di fatture ricevute e registrate da liquidare per € 9.834,72 relative all'acquisto di servizi per la realizzazione di attività negli ultimi mesi del 2019. Tali debiti risultano parzialmente pagati nel corso dei primi mesi del 2020. L'indicatore di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del D.Lgs. 33/2013, relativo al 2019 è risultato pari - 14,4 giorni.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato - ai sensi dell'art. 9, comma 3, del DPCM 22/09/2014 - come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. Il segno negativo indica che i pagamenti vengono effettuati in anticipo rispetto ai termini di legge. Di seguito si illustra il dettaglio dei debiti:

DEBITI VERSO I FORNITORI	31/12/2018	31/12/2019	differenza
FATTURE DA RICEVERE	21.940,23	25.182,38	3.242,15
FORNITORI	57.735,96	9.834,72	-47.901,24
TOTALE DEB.VERSO FORNITORI	79.676,19	35.017,10	-44.659,09

Debiti tributari e previdenziali: € 45.335,31 (€ 47.548,75 al 31/12/2018)

Si tratta dei debiti per contributi, ritenute su stipendi e compensi relativi al mese di novembre e dicembre 2019 e verso fondi pensione TFR dipendenti. Non risultano imposte (ires/irap) da versare. In dettaglio:

DEB.TRIBUTARI E PREVIDENZIALI	31/12/2018	31/12/2019	differenza
DEBITI PER IRAP/IRES DELL'ESERCIZIO	0,00	0,00	0,00
RITENUTE D'ACCONTO E ADDIZ. DA VERSARE	16.125,18	17.829,04	1.703,86
DEBITI VS ERARIO C/IVA MESE DI DICEMBRE	3.817,34	1.657,84	-2.159,50
DEBITI VERSO INPS/INAIL	24.746,75	23.011,09	-1.735,66
DEBITI VERSO FONDI PENSIONE/FONDO EST/ENTE BILATERALE	2.859,48	2.837,34	-22,14
TOTALE DEB.TRIBUTARI E PREVIDENZIALI	47.548,75	45.335,31	-2.213,44

Debiti verso dipendenti: € 43.592,38 (€ 43.771,86 al 31/12/2018)

Si tratta dei costi relativi a ferie e permessi maturati nell'anno 2019 e non goduti nonché delle retribuzioni del mese di dicembre erogate entro il 12 gennaio 2020. In dettaglio:

DEBITI DI VERSO DIPENDENTI	31/12/2018	31/12/2019	differenza
COSTI SOSPESI DIPENDENTI	29.202,86	27.110,38	-2.092,48
DEBITI V/DIPENDENTI PER STIPENDI DI DICEMBRE	14.569,00	16.482,00	1.913,00
TOTALE DEBITI VERSO DIPENDENTI	43.771,86	43.592,38	-179,48

Debiti verso organi istituzionali: € 2.693,00 (€ 2.401,00 al 31/12/2018)

Si tratta dei debiti per il pagamento dei compensi dei revisori dei Conti, di nomina ministeriale, relativi al 2° semestre 2019, erogati ai sensi dell'art.4 bis, c.2 bis della L.580/93 come modificata dalla Legge 219/2016.

DEBITI VS ORG.ISTITUZIONALI	31/12/2018	31/12/2019	differenza

COMPENSI RIMBORSI SPESE REVISORI 2° SEMESTRE	2.401,00	2.693,00	292,00
TOTALE DEBITI VS ORG. ISTITUZIONALI	2.401,00	2.693,00	292,00

Debiti verso Camera di Commercio di Mantova: € 40.580,43 (€ 42.729,97 al 31/12/2018)

L'importo è relativo agli oneri anticipati dall'ente camerale per il 2° semestre 2019 relativamente alle utenze (energia elettrica, riscaldamento, telefonia, rifiuti) e ai servizi di pulizia e al servizio di responsabile della prevenzione per tutto il 2019 e con riferimento ai locali in comodato d'uso gratuito. Tali costi sono presunti sulla base dei costi del 1° semestre 2019 in quanto l'ente camerale non li ha ancora richiesti.

DEDITI VS CCIAA DI MANTOVA	31/12/2018	31/12/2019	differenza
DEBITI VS CCIAA (COMPENSO DIREZIONE AZIENDA)	7.436,98	7.436,98	0,00
RIMBORSO ONERI ACCESSORI CONTRATTI COMODATO MAMU E LOCALI C.SO LIBERTA'	35.292,99	33.143,45	-2.149,54
TOTALE DEDITI VS CCIAA DI MANTOVA	42.729,97	40.580,43	-2.149,54

Debiti diversi: € 150.398,53 (€ 101.313,16 al 31/12/2018)

DEBITI DIVERSI	31/12/2018	31/12/2019	differenza
ENTI PUBBLICI C/ACCONTI RICEVUTI SU PROGETTI	100.394,20	143.647,27	43.253,07
DEBITI DIVERSI (AD ES. RITENUTE SINDACALI DIP.)	518,96	451,26	-67,7
DEBITI VERSO TIROCINANTI PRESSO ALTRE AZIENDE	400,00	6.300,00	5.900,00
TOTALE DEBITI DIVERSI	101.313,16	150.398,53	49.085,37

Per quanto riguarda gli acconti sui progetti, si tratta complessivamente di:

- € 97.837,27 incassati dalla Provincia di Mantova sul progetto "Co-Mantova Economia Collaborativa e Innovazione per l'inclusione socio lavorativa" finanziato da Fondazione Cariverona;
- € 31.410,00 incassati da Co.Pro.Sol sul progetto "Boomerang" finanziato dalla Fondazione Cariplo;
- € 14.400,00 incassati dalla Camera di Commercio di Mantova in qualità di ente capofila del progetto "LTO Laboratorio Occupabilità" finanziato da Fondazione Cariverona.

Nel corso del 2019 sono stati incassati i seguenti contributi:

- 1) 11/01/2019 € 6.605,80 da Co.Pro.Sol saldo contributo 1° anno progetto Boomerang" (ritenuta fiscale di € 264,23)
- 2) 01/04/2019 € 3.000,00 da Comune di Mantova per saldo progetto "Giovani Co-Generazioni Creative - Creative Lab" - finanziato da Associazione Nazionale Comuni d'Italia (ANCI) (ritenuta fiscale € 120,00)
- 3) 30/08/2019 € 14.400,00 da Camera di Commercio di Mantova in qualità di capofila del progetto "Mantova: laboratorio territoriale diffuso per l'innovazione e l'occupabilità" finanziato da Fondazione Cariverona (ritenuta fiscale € 576,00)
- 4) 25/09/2019 € 13.837,27 da Provincia di Mantova quale ente capofila del progetto "Co-Mantova - Economia collaborativa e innovazione per l'inclusione socio-lavorativa" finanziato da Fondazione Cariverona (ritenuta fiscale 553,49)
- 5) 21/10/2019 € 9.060,00 da Co.Pro.Sol acconto contributo 3° anno progetto "Boomerang" (ritenuta fiscale di € 362,40)
- 6) 22/10/2019 € 15.000,00 da Camera di Commercio di Mantova per contributo specifico "Orientamento e alternanza scuola lavoro" a valere sul 20% del diritto annuale per l'anno 2018, come previsto dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico del 05/12/2017 (ritenuta fiscale € 600,00)
- 7) 27/12/2019 € 15.000,00 da Camera di Commercio di Mantova per contributo specifico "Orientamento e alternanza scuola lavoro" a valere sul 20% del diritto annuale per l'anno 2019, come previsto dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico del 05/12/2017 (ritenuta fiscale € 600,00)
- 8) 31/12/2019 € 1.350,00 da Co.Pro.Sol saldo contributo 3° anno progetto Boomerang" (ritenuta fiscale di € 54,00)
- 9) € 472.000,00 da Camera di Commercio di Mantova quale contributo in conto esercizio erogato in n.3 tranches (ritenuta fiscale di € 18.880,00)

E) FONDO PER RISCHI ED ONERI

E' stanziato per coprire eventuali passività a fronte dell'integrale incasso dei crediti accertati.

Il fondo non ha subito variazioni in quanto è ritenuto adeguato al valore dei contributi da ricevere al 31/12/2019 di € 208.960,23 e pertanto ammonta a € 5.000,00.

F) RATEI E RISCOINTI PASSIVI

Si rilevano ratei passivi per complessivi € 1.120,21 relativi ai costi di competenza del 2019 dei seguenti canoni, liquidati nel 2020:

- canone trimestrale noleggio fotocopiatrice c/o uffici MAMU (06/10/2019-05/01/2020)
- canone trimestrale noleggio fotocopiatrice c/o uffici L.go Pradella (07/11/2019-06/02/2020)
- canone annuo assistenza tecnica postazioni di lavoro (23/09/2019-23/03/2020)

G) CONTI D'ORDINE

Il valore complessivo è pari a € 15.523,27 ed è relativo ai beni ammortizzabili acquistati prima del 2006 di proprietà della Camera di Commercio. Tali beni sono completamente ammortizzati e il loro valore contabile è pari a zero. Non si tiene conto di altri rischi di natura remota.

CONTO ECONOMICO

A) RICAVI ORDINARI

Presenta i ricavi di competenza dell'anno 2019 relativi ai servizi erogati da PromoImpresa - Borsa Merci. Il valore complessivo ammonta a € 668.504,42 (656.562,82 nel 2018).

1) PROVENTI DA SERVIZI € 48.760,34 (€ 162.274,94 nel 2018)

i proventi da servizi sono iscritti al momento della conclusione degli stessi o alla loro definitiva maturazione, tenuto conto delle pattuizioni contrattuali.

RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	2018	2019	differenza
ricavi da vendita manuali privacy	2.800,00	0,00	-2.800,00
proventi da affitto sale mamu al netto degli sconti passivi	76.302,50	32.374,00	-43.928,50
proventi da servizi mamu	17.846,00	12.288,00	-5.558,00
proventi da borsa merci	6.311,44	4.098,34	-2.213,10
corsi di formazione e seminari	17.015,00	0,00	-17.015,00
organizzazione fiere	42.000,00	0,00	-42.000,00
TOTALE	162.274,94	48.760,34	-113.514,60

Nel dettaglio sono stati esposti i proventi derivanti dall'utilizzo del Centro Congressi per lo svolgimento di Convegni e per la gestione della Borsa Merci. Nel 2019 l'azienda non ha erogato servizi di formazione a pagamento.

2) ALTRI PROVENTI O RIMBORSI E VARIAZIONE RIMANENZE € 632,10 (€ 671,00 nel 2018)

ALTRI RICAVI E PROVENTI	2018	2019	differenza
Variazione rimanenze fin.mat.di consumo	671,00	558,00	-113,00
Sopravvenienze attive	-	74,10	74,10
TOTALE	671,00	632,10	-38,90

In coerenza con l'allegato C (Conto Economico Camera di Commercio) del D.P.R. 254/2005 si è inserito il valore relativo alla variazione delle rimanenze finali di materiale di consumo per € 558,00 mentre non si rilevano lavori in corso su ordinazione.

Le sopravvenienze attive ordinarie si riferiscono esclusivamente ad una rettifica di stanziamento di una voce di costo relativa 2018.

Non si rilevano, nella voce A2 "Altri proventi", ricavi per prestazioni di servizi nei confronti della Camera di Commercio di Mantova in linea con quanto indicato nelle circolari ministeriali n.3612 del 26/07/2007 e n.3622/C del 05/02/2009.

3) CONTRIBUTI DA ORGANISMI COMUNITARI (€ 0,00)

4) CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBLICI € 132.111,98 (€ 43.616,88 nel 2018)

Tutti i contributi sono stati classificati in base alla qualifica dell'organismo erogante ancorchè spesso svolgano il ruolo di organismo pagatore per conto di altre istituzioni od enti:

PROGETTO "CO-MANTOVA - ECONOMIA COLLABORATIVA E INNOVAZIONE PER L'INCLUSIONE SOCIO LAVORATIVA" FINANZIATO DA FONDAZIONE CARIVERONA - ENTE EROGANTE PROVINCIA DI MANTOVA	€ 105.170,46
CONTRIBUTO PROGETTO "GENERAZIONE (BOOM)ERANG - PROGETTO DI COMUNITA' PER SOSTENERE LA CRESCITA, INVESTIRE NELL'AUTONOMIA E SOGNARE LA FELICITA' DEI GIOVANI DEL SECONDO MILLENNIO" - BANDO DI FONDAZIONE CARIPLO "WELFARE IN AZIONE" - ENTE EROGANTE CO.PRO.SOL	€ 20.941,52
CONTRIBUTO PROGETTO PROMOSSO DALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI, DAL MISE, DAL MIT, DAL MIBACT, G.U. 1 GIUGNO 2016 " COLTIVARE INNOVAZIONE E LAVORO SOSTENIBILE - CAMPUS DI TALENTI PER LA GREEN ECONOMY E I GREEN JOBS" (MANTOVA HUB) FINANZIATO DAL COMUNE DI MANTOVA	€ 6.000,00
TOTALE CONTRIBUTI REG. O DA ALTRI ENTI PUBBLICI/PRIVATI	132.111,98

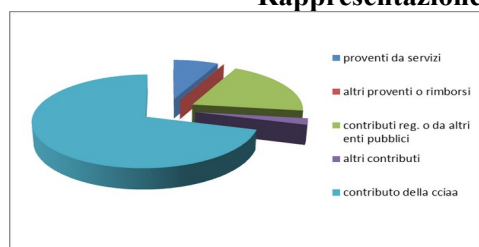
5) ALTRI CONTRIBUTI € 15.000,00 (€ 15.000,00 nel 2018)

Il contributo di € 15.000,00 relativo al progetto "Orientamento e alternanza scuola lavoro" a valere sul 20% del diritto annuale, viene rilevato in tale voce come previsto dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico del 05/12/2017 sopra menzionata.

6) CONTRIBUTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. € 472.000,00 (€ 435.000,00 nel 2018)

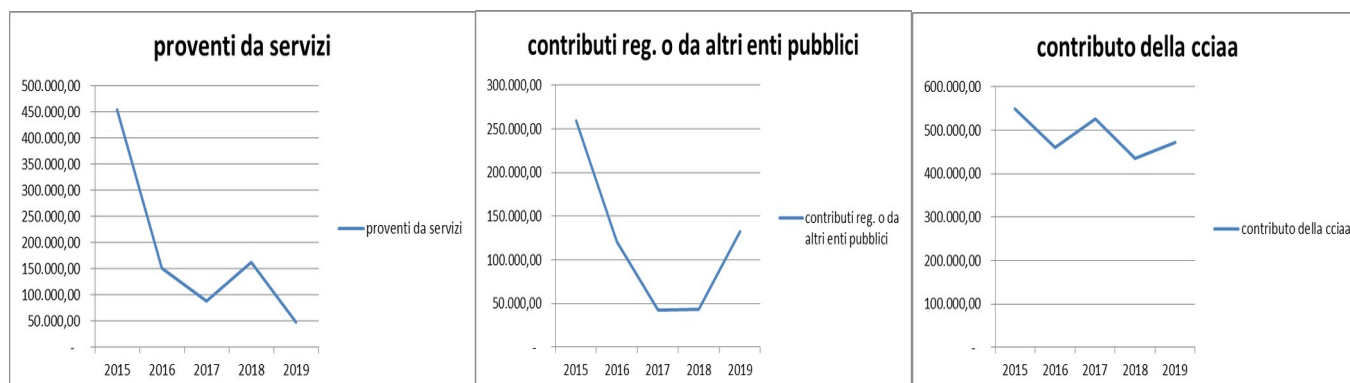
Per il 2019 la CCIAA ha contribuito alla gestione corrente con un contributo in conto esercizio pari a € 472.000,00 (nel 2018 € 435.000,00), richiesto in più tranche nel corso dell'anno.

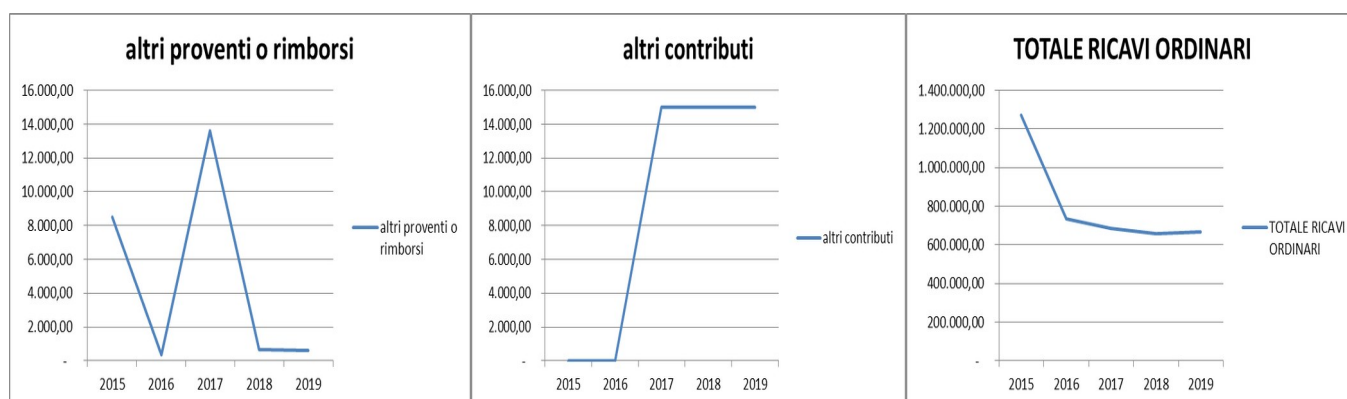
Rappresentazione grafica della composizione della voce A) ricavi ordinari



Rappresentazione grafica dell'andamento delle singole voci di ricavo nel periodo 2015/2019

	2015	2016	2017	2018	2019
proventi da servizi	453.753,37	151.865,80	88.607,21	162.274,94	48.760,34
altri proventi o rimborsi	8.480,57	347,91	13.614,95	671,00	632,10
contributi reg. o da altri enti pubblici	258.774,53	120.580,97	42.646,40	43.616,88	132.111,98
altri contributi	-	-	15.000,00	15.000,00	15.000,00
contributo della cciaa	550.000,00	460.000,00	525.000,00	435.000,00	472.000,00
TOTALE RICAVI ORDINARI	1.271.008,47	732.794,68	684.868,56	656.562,82	668.504,42





B) COSTI DI STRUTTURA

Presenta i costi di competenza dell'anno 2019 sostenuti per lo svolgimento dell'attività di PromoImpresa - Borsa Merci. Il valore complessivo ammonta a € 569.367,84 (578.753,72 nel 2018).

6) ORGANI ISTITUZIONALI € 9.899,41 (€ 10.350,43 nel 2018)

ORGANI ISTITUZIONALI	2018	2019	differenza
Rimborsi spese ai revisori e spese per ospitalità	-2.496,00	-2.153,83	- 342,17
Compensi ai revisori	-7.854,43	-7.745,58	- 108,85
TOTALE	-10.350,43	-9.899,41	-451,02

I costi relativi agli organi istituzionali sono lievemente ridotti in relazione ai costi di trasferta e alla percentuale di iva detraibile relativamente al compenso del revisore soggetto a fatturazione.

7) PERSONALE € 413.386,91 (€ 409.745,79 nel 2018)

COSTI DEL PERSONALE	2018	2019	differenza
a) Salari e stipendi	-293.313,99	-296.471,86	3.157,87
Direzione azienda	-7.436,98	-7.436,98	0,00
Stipendi e salari	-285.877,01	-289.034,88	3.157,87
b) Oneri sociali	-90.863,02	-91.985,58	1.122,56
Contributi Fondo previdenza integrat. EST, contrib. Di solidarietà	-2.042,23	-2.100,43	58,20
Contrib. c/ditta Fondi pensione TFR	-1.050,97	-1.059,96	8,99
Contributi inail	-1.076,01	-1.176,67	100,66
Contributi previdenziali inps	-86.693,81	-87.648,52	954,71
c) T.F.R.	-25.168,78	-24.529,47	-639,31
Acc.to Fondo Pensione TFR	-6.577,97	-6.616,61	38,64
Acc.to TFR in azienda	-18.590,81	-17.912,86	-677,95
d) Altri costi di personale	-400	-400	0,00
Quote associative	-400	-400	0,00
Totali costi del personale	-409.745,79	-413.386,91	3.641,12

La spesa ammonta complessivamente a € 413.386,91 e l'aumento rispetto al 2018, rientra nell'importo previsto in sede di aggiornamento del preventivo economico con delibera n.34 del 14/12/2019. Il valore complessivo tiene conto dei costi relativi a ferie e permessi maturati e non goduti.

L'Accantonamento al T.F.R. è di € 24.529,47, di cui € 17.912,86 trattenuti in azienda e € 6.616,61 riversato ai Fondi Pensione.

8) COSTI DI FUNZIONAMENTO € 139.463,27 (€ 145.748,25 nel 2018)

Sono relativi gli oneri connessi al generale funzionamento dell'azienda, si dividono in costi per la prestazione di servizi e materie prime, godimento di beni di terzi e oneri diversi di gestione.

a) prestazioni di servizi e materie prime € 134.511,32 (€ 140.420,04 nel 2018)

COSTI DI FUNZIONAMENTO - MATERIE PRIME	2018	2019	differenza
acquisto materiale di consumo	-1.322,63	-768,06	-554,57
acquisto materiali di manutenzione su beni di terzi	-153,44	0,00	-153,44
cancelleria	0,00	-454,20	454,20
farmaci per cassetta p.s.	-13,87	0,00	-13,87
acquisti prodotti finiti/merci	0,00	-88,80	88,80
TOTALE COSTI ACQUISTO MATERIE PRIME	-1.489,94	-1.311,06	-178,88

COSTI DI FUNZIONAMENTO - SERVIZI RELATIVI AI DIPENDENTI	2018	2019	differenza
indennità km dipendenti	-138,96	-321,00	182,04
formazione dipendenti obbligatoria per legge	-233,10	0,00	-233,10
controllo sanitario	-760,00	-150,00	-610,00
rimborsi spese	-225,20	-207,90	-17,30
spese di viaggio e trasferta	-535,30	-186,55	-348,75
TOTALE COSTI SERVIZI RELATIVI AI DIPENDENTI	-1.892,56	-865,45	-1.027,11

Costi di funzionamento – servizi	2018	2019	differenza
oneri vari su acquisti	-22,86	-3,24	-19,62
servizi bancari	-48,75	-104,25	55,50
manutenzioni e ricariche estintori	-976,50	-382,50	-594,00
utenze - energia elettrica	-40.955,30	-36.412,46	-4.542,84
utenze - acqua	-5.004,62	-1.792,68	-3.211,94
utenze - spese telefoniche	-866,55	-1.093,34	226,79
utenze - riscaldamento	-28.349,03	-30.427,24	2.078,21
servizio raccolta e smaltimento rifiuti	-5.097,97	-4.689,68	-408,29
canoni di assistenza tecnica	-999,00	-2.041,86	1.042,86
spese per certificazione qualità	-1.498,50	-1.456,92	-41,58
canoni di manutenzione su beni di terzi	-14.204,00	-13.066,70	-1.137,30
assicurazioni diverse obbligatorie	-750,00	-750,00	0,00
canone di assistenza software	-1.712,93	-2.707,36	994,43
servizi relativi ai siti internet	-4.819,92	-1.435,00	-3.384,92
servizi fiscali e tributari	-2.712,82	-2.435,54	-277,28
servizio paghe	-3.942,72	-3.519,94	-422,78
servizio di prevenzione e protezione	-3.042,96	-3.042,90	-0,06
trasporti su acquisti	0,00	-4,90	4,90
manutenzioni e riparazioni su beni di terzi	-4.905,00	-10.934,00	6.029,00
spese per aggiornamento e manutenzione software	-960,15	0,00	-960,15
spese di manutenzione software (sito Borsa Merci)	-500,00	0,00	-500,00
spese assistenza hardware	0,00	-450,00	450,00
spese per pulizia	-14.766,96	-14.766,96	0,00
spese per vigilanza	-600,00	-600,00	0,00
consulenze professionali	-244,00	-215,84	-28,16
docenze da società	-888,00	0,00	-888,00
spese postali	-1,50	-1,50	0,00
sconti attivi su acquisti	832,50	0,00	832,50

Totale Costi di funzionamento – servizi	-137.037,54	-132.334,81	-4.702,73
--	--------------------	--------------------	------------------

Il costo totale della voce “Prestazioni di servizi e materie prime” ammonta a € 134.511,32, in diminuzione rispetto al 2018 (€ 140.420,04). Riguarda per € 1.311,06 la fornitura di materie prime quali le spese per cancelleria varia e il materiale di consumo, per € 865,45 i costi relativi ai servizi per i dipendenti quali le spese per missione e il controllo sanitario e, per € 132.334,81, i costi relativi alle prestazioni di servizi. Tra le voci che aumentano vi sono:

- le manutenzioni straordinarie aumentano di € 6.029,00;
- i canoni di assistenza tecnica aumentano di € 1.042,86.

Per contro tra le voci che hanno avuto una flessione vi sono:

- i canoni di manutenzione su beni di terzi diminuiscono di € 1.137,30
- le utenze diminuiscono complessivamente di € 5.898,07.

b) Costi di funzionamento – godimento di beni di terzi € 2.376,86 (€ 2.331,26 nel 2018)

COSTI DI FUNZIONAMENTO - SPESE PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	2018	2019	differenza
noleggio attrezzatura	-2.331,26	-2.319,93	-11,33
canoni noleggio software	0,00	-56,93	56,93
TOTALE GODIMENTO DI BENI E SERVIZI	-2.331,26	-2.376,86	45,60

I costi di funzionamento – godimento di beni di terzi riguardano il costo del noleggio delle macchina multifunzione degli uffici Casetta Rossa e L.go Pradella e la quota di costo dell'utilizzo del software per la piattaforma whistleblowing per i dipendenti dell'azienda.

c) Costi di funzionamento - oneri diversi di gestione € 2.575,09 (€ 2.996,95 nel 2018)

COSTI DI FUNZIONAMENTO - ONERI DIVERSI DI GESTIONE	2018	2019	differenza
iva indetraibile da pro-rata/pro-quota	-34,66	-20,84	-13,82
Bolli e valori bollati	-168,00	-662,00	494,00
spese per libri e riviste	-501,00	-328,90	-172,10
imposte e tasse deducibili (TASI)	-458,55	-310,34	-148,21
diritto annuale	-18,00	-18,00	0,00
imposta comunale di pubblicità	-496,00	-455,00	-41,00
spese bancarie	-101,00	-76,00	-25,00
spese e tasse bollatura libri e altri oneri diversi	-176,00	-93,50	-82,50
sopravvenienze passive ordinarie	-1.043,74	-203,16	-840,58
oneri diversi di gestione (canone rai)	0,00	-407,35	407,35
IMPOSTE E TASSE	0,00	0,00	0,00
Totale oneri diversi di gestione	-2.996,95	-2.575,09	-421,86

Gli oneri diversi di gestione sono pari a € 2.575,09 e riguardano l'iva indetraibile da pro-rata, le sopravvenienze passive, l'ICA e altre spese varie. La voce relativa alle imposte e tasse pari a zero.

9) AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI € 6.618,25 (€ 12.909,25 nel 2018)

AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI	2018	2019	differenza
a) Immobilizzazioni immateriali	-5.148,20	-202,40	-4.945,80
Oneri pluriennali	-5.148,20	0,00	-5.148,20
Licenze	0,00	-202,40	202,40
b) Immobilizzazioni materiali	-6.969,05	-6.415,85	-553,20
amm.to macchine d'ufficio	-1.272,00	-35,00	-1.237,00
amm.to attrezz.varie	-3298,84	-4.075,14	776,30
amm.to mobili	-2.217,94	-1.923,74	-294,20

amm.to attrezzatura inferiore a € 516,00	-180,27	-381,97	201,70
c) Acc.to Svalutazione crediti	-792,00	0,00	-792,00
acc.to f.do svalutaz.crediti	-792,00	0,00	-792,00
d) Acc.to Fondi rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00
Totale ammortamenti e accantonamenti	-12.909,25	-6.618,25	-6.291,00

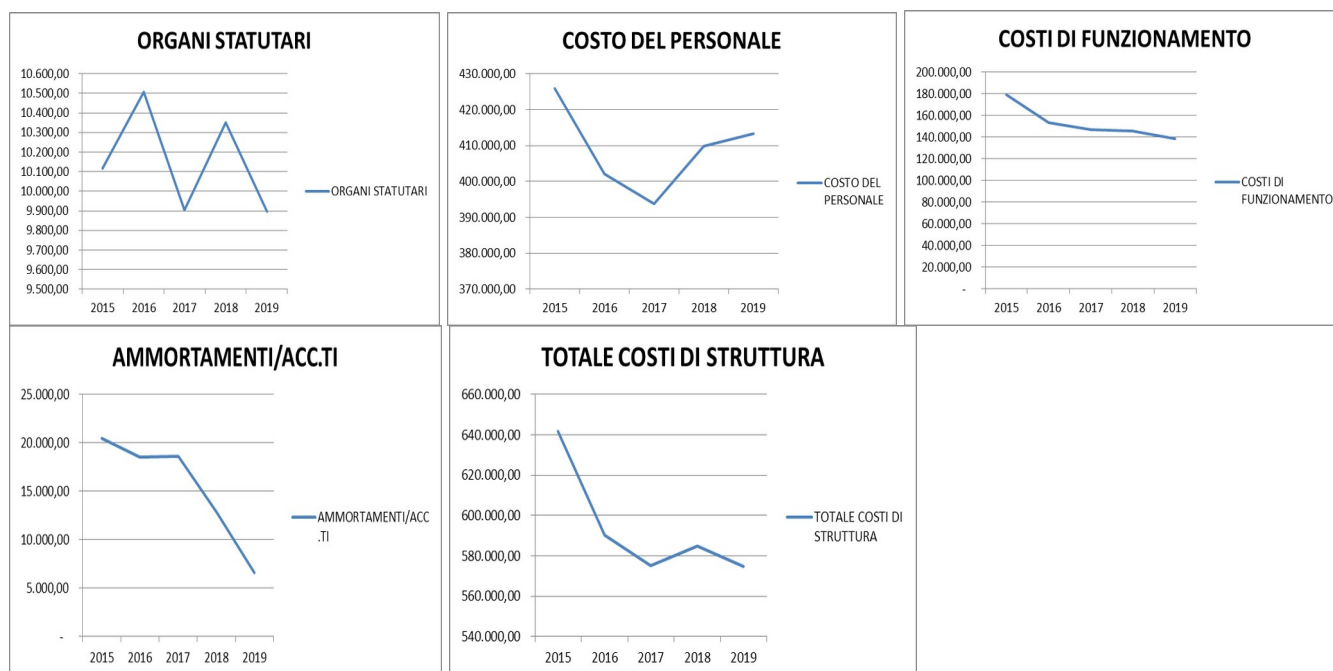
Per i criteri di calcolo delle quote si rimanda ai paragrafi relativi ai corrispondenti fondi.

Non si procede con l'accantonamento di una quota a fondo svalutazione crediti in quanto, al 31/12/2019, il fondo svalutazione crediti è sufficientemente capiente per coprire l'unico credito per il quale il recupero è ritenuto più incerto e pari a € 234,80 mentre gli altri crediti sono tutti incassati nei primi mesi del 2020.

Il fondo svalutazione crediti è pari a € 491,30 ed è stato ridotto complessivamente di € 4.350,70, importo pari al valore dei crediti stralciati al 31/12/2019. Suddetti crediti si riferiscono a procedure di fallimento che si sono chiuse senza pagamento dei creditori chirografari o a crediti verso clienti nei confronti dei quali l'azienda ha infruttuosamente provveduto a numerosi richiami e solleciti telefonici, via mail e tramite posta elettronica certificata. Si tratta di crediti il cui singolo valore è inferiore a € 1.000,00.

Rappresentazione grafica dell'andamento delle singole voci che compongono i costi di struttura nel periodo 2015/2019

	2015	2016	2017	2018	2019
ORGANI STATUTARI	10.116,46	10.505,88	9.904,47	10.350,43	9.899,41
COSTO DEL PERSONALE	425.904,72	402.111,48	393.800,29	409.745,79	413.386,91
COSTI DI FUNZIONAMENTO	179.280,86	153.066,20	146.739,07	145.748,25	139.463,27
AMMORTAMENTI/ACC.TI	20.468,50	18.485,31	18.619,15	12.909,25	6.618,25
TOTALE COSTI DI STRUTTURA	635.770,54	584.168,87	569.062,98	578.753,72	569.367,84



C) COSTI ISTITUZIONALI

Sono relativi gli oneri connessi alla realizzazione delle attività progettuali, dei servizi alle imprese e agli utenti, della gestione e della promozione del Centro Congressi e della Borsa Merci; si dividono in costi per la prestazione di servizi e materie prime, godimento di beni di terzi e oneri diversi di gestione.

10) SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE € 199.157,08 (€ 155.241,79 nel 2018)

a) Spese per progetti e iniziative - Prestazione servizi e materie prime € 197.189,08 (€ 133.870,48 nel 2018)

SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE - ACQUISTO MATERIE PRIME	2018	2019	differenza
cancelleria	-1.557,45	-1.395,86	-161,59
acquisto materiali di manutenzione su beni di terzi	-109,03		-109,03
acquisto materiale e bevande di consumo	-3.260,67	-643,48	-2.617,19
materiale pubblicitario	-1.361,52		-1.361,52
acquisti stampati amministrativi	0,00	-191,42	191,42
TOTALE COSTI ACQUISTO MATERIE PRIME	-6.288,67	-2.230,76	-4.057,91

SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE - SERVIZI	2018	2019	differenza
docenze da professionisti	-22.628,31	-28.319,71	5.691,40
docenze da occasionali	-3.380,00	-3.240,00	-140,00
docenze da società	-8.089,81	-29.001,50	20.911,69
spese per utilizzo mamu passaggi interni	-1.439,35	-3.752,82	2.313,47
servizi commerciali diversi comprese le pulizie per eventi mamu	-5.297,07	-5.154,25	-142,82
catering	0,00	-1.230,00	1.230,00
consulenze da società	-15.921,00	-13.442,73	-2.478,27
consulenze tecniche	0,00	-2.928,00	2.928,00
consulenze da professionisti	-31.772,57	-40.049,94	8.277,37
servizi fieristici	-10.200,00	0,00	-10.200,00
spese di pubblicità e propaganda	-890,24	-890,00	-0,24
spese per controllo ingressi mamu	-2.154,25	-1.269,00	-885,25
servizi promozionali e meeting	0,00	-2.495,00	2.495,00
servizi relativi ai siti internet	-5.052,31	-1.147,65	-3.904,66
assistenza tecnica eventi e piattaforme tecnologiche	-10.752,00	-19.632,40	8.880,40
indennità tirocinanti presso altre aziende	-4.800,00	-37.500,00	32.700,00
spese postali	-1,50	-1,50	0,00
costi per formazione stagisti	-248,88	-497,76	248,88
spese elaborazione cedolini tirocinanti	-274,50	-1.409,10	1.134,60
trasporti su acquisti (trasporto studenti)	-345,00	-1.845,00	1.500,00
trasporti su vendite (trasporto merci per fiera estera)	-3.983,66	0,00	-3.983,66
contributi inail tirocinanti	-1,36	-2,74	1,38
spese di viaggio collaboratori esterni	-350,00	-1.149,22	799,22
TOTALE COSTI PER SERVIZI	-127.581,81	-194.958,32	67.376,51

Il costo totale delle spese per progetti e iniziative – fornitura materie prime e prestazioni di servizi è pari complessivamente a € 197.189,08 ed è in aumento rispetto al 2018 (€ 133.870,48). L'aumento riguarda, in particolare, i servizi di docenza e consulenza alle imprese e alle indennità di tirocinio legati allo svolgimento delle attività sui progetti Co-Mantova, Smart Companies Mantova e a valere sul Fondo di Perequazione. Per contro, la spesa per la fornitura di materie prime, quali le spese per cancelleria e il materiale di consumo vario, è diminuita.

b) Spese per progetti e iniziative – godimento di beni di terzi € 800,00 (€ 19.958,76 nel 2018)

SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE - GODIMENTO DI BENI DI TERZI	2018	2019	differenza
noleggio attrezzature per iniziative	-2.110,00	-800,00	-1.310,00
noleggio stand per fiere estere	-17.848,76	0,00	-17.848,76
TOTALE GODIMENTO DI BENI E SERVIZI	-19.958,76	-800,00	-19.158,76

Le spese per progetti e iniziative, godimento di beni di terzi riguardano gli oneri relativi al noleggio delle attrezzature necessarie per lo svolgimento degli eventi presso il MAMU. Non sono presenti nel 2019 costi per il noleggio degli stand.

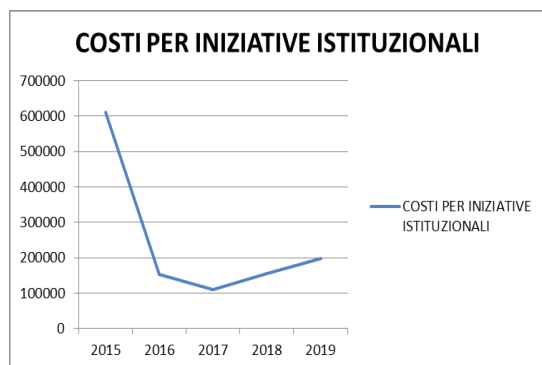
c) Spese per progetti e iniziative – oneri diversi di gestione € 1.168,00 (€ 1.412,55 nel 2018)

SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE - ONERI DIVERSI DI GESTIONE	2018	2019	differenza
spese bancarie	-244,55	0,00	-244,55
quote associative	-1.000,00	-1.000,00	0,00
Abbonamenti e pubblicazione	-168,00	-168,00	0,00
Totale godimento di beni di terzi	-1.412,55	-1.168,00	-244,55

Gli oneri diversi di gestione sono in linea rispetto al 2018 e riguardano la quota associativa a favore di Federcongressi nell'ambito della promozione del MAMU e l'abbonamento alla banca dati rifiuti on line.

Rappresentazione grafica dell'andamento dei costi per iniziative istituzionali nel periodo 2015/2019

2015	2016	2017	2018	2019
610.519,33	152.423,67	109.438,94	155.241,79	199.157,08



D) GESTIONE FINANZIARIA

La gestione finanziaria è positiva e pari a € 1.871,60 ed è composta da:

11) PROVENTI FINANZIARI € 1.939,74 (€ 3.742,51 nel 2018)

Per € 1.859,78 sono gli interessi bancari al lordo della ritenuta fiscale, maturati sulla disponibilità liquida dei c/c bancari presso Banca monte dei Paschi di Siena e Banca Popolare di Sondrio, € 75,17 per arrotondamenti e abbuoni attivi e € 4,49 per differenza positiva derivante da adeguamento del valore della valuta estera in cassa.

12) ONERI FINANZIARI € - 68,14 (€ - 250,84 nel 2018)

Sono relativi ad arrotondamenti passivi.

E) GESTIONE STRAORDINARIA

In coerenza con quanto stabilito dai principi contabili, i proventi e gli oneri aventi natura straordinaria ma che non risultano estranei all'attività ordinaria di Promoimpresa-Borsa Merci sono stati inseriti nella voce "sopravvenienze attive ordinarie" tra gli altri ricavi.

F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE

Non si rilevano rivalutazioni o svalutazione delle attività finanziarie

RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO

In definitiva il risultato economico dell'esercizio è pari a € -98.148,90 che va a ridurre il "debito verso la CCIAA per il riversamento dell'avanzo" che pertanto è pari a € 143.108,54. Tale importo costituisce di fatto il fondo di dotazione di pertinenza dell'Ente Camerale ed è il netto patrimoniale di PromoImpresa - Borsa Merci, comprensivo del disavanzo del 2019.

RELAZIONE AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2019

Gentili Consiglieri,

l'anno 2019 è stato un anno di transizione rispetto alla evoluzione della ancora incompiuta riforma del sistema camerale, caratterizzato da incertezza sui tempi di attuazione e dagli esiti incerti; la definizione dei piani di razionalizzazione, ormai datata e recepita dal D.M. dell'8/8/2017 che ha istituito la nuova Camera di Cremona-Mantova-Pavia, assegnando la sede legale a Mantova, è attualmente bloccata in attesa che sia definita la questione di costituzionalità sollevata da una serie di attori, tra i quali la Camera di Pavia e tre associazioni pavesi (Coldiretti, Confcommercio, Confindustria), davanti al TAR Lazio che, in data 30/1/2019, ha emesso a sua volta una nuova Ordinanza che rinvia alla Corte Costituzionale la definizione della controversia sorta per l'assenza del rispetto del principio dell'intesa tra Stato e Regioni in materia (lo sviluppo economico, il lavoro, ...) oggetto di legislazione concorrente e intrinseche ai provvedimenti che hanno contrassegnato il percorso amministrativo, a iniziare dalla L. 124/2015 di riforma della P.A. per giungere al D.M. 16/2/2018 che ha ribadito la creazione della Camera accorpata tra Mantova, Cremona e Pavia.

Le udienze innanzi alla Corte, la prima a porte chiuse tenutasi l'8/5/2020, la seconda convocata con audizione delle parti in data 10/6/2020, non sono state a oggi depositate e non si conosce a quali determinazioni sia giunta la Consulta. Fino ad allora, ovvero sino al deposito della sentenza della Corte, il procedimento rimane sospeso. Qualora fosse ritenuta fondata la richiesta e venisse invalidato l'impianto della riforma si aprirebero scenari imprevedibili; se, viceversa, la Corte non assecondasse le tesi dei ricorrenti, la parola tornerà al TAR per la pronuncia nel merito sull'assegnazione della sede legale, sulla quale sarà possibile, in secondo grado, proporre ulteriore ricorso in Consiglio di Stato da parte dell'ente soccombente, con una dilazione temporale ulteriore che proietta l'accorpamento ben oltre il 31/12/2020.

Ultimati tutti i gradi del giudizio in sede amministrativa, i Commissari ad Acta tornerebbero nell'esercizio delle loro funzioni ma a quel punto con ogni probabilità dovrebbero ripartire dalla pubblicazione di un nuovo avviso pubblico rivolto alle associazioni per avere i dati necessari a definire la composizione del nuovo Consiglio, stante la circostanza che quelli attualmente raccolti e già controllati dalla struttura commissariale, sono ormai obsoleti, risalendo al biennio 2016/2017, mentre la norma di specie (D.M. 155 e 156 del 2011) fanno riferimento alle consistenze dichiarate dalle associazioni e relative al 31 dicembre dell'esercizio ultimo che si è chiuso e a quello precedente. Qualora l'avviso fosse emesso entro il 2021, i dati andrebbero raccolti ex novo con riferimento al biennio 2019/2020, influenzato già, in termini di rappresentatività potenziale, dal grave periodo di crisi indotto nel 2020 dalla diffusione della pandemia da Covid19.

La norma di riforma a proposito di aziende speciali prevede, è ben noto, l'istituzione di un'unica azienda speciale in seguito a soppressione con accorpamento delle tre aziende preesistenti. Entro il primo rinnovo del Consiglio camerale, ovvero al termine del primo mandato consiliare del nuovo ente accorpato, verrà creata una sola azienda speciale a livello regionale in cui confluiranno, con modalità da definire, personale e funzioni delle aziende speciali dei diversi territori.

DATI DI BILANCIO

L'azienda speciale chiude l'esercizio 2019 con una perdita, pari a € 98.148,90, prevista e contenuta nei limiti di quanto deliberato in fase di approvazione del relativo bilancio preventivo.

Suddetta perdita, come quella relativa al 2018 di € 73.941,02, ha permesso all'azienda di ridurre il debito per riversamento avanzo portandolo all'attuale valore di € 143.108,54. L'approvazione degli ultimi due bilanci in perdita dimostra lo sforzo dell'azienda di utilizzare il più possibile le proprie risorse contenendo il ricorso al contributo in conto esercizio in un periodo storico di flessione delle attività di formazione e di internazionalizzazione, tipicamente svolte nel passato.

Passando all'analisi delle principali voci di bilancio dell'esercizio 2019, il prospetto di conto economico evidenzia come l'azienda abbia parzialmente coperto con le entrate proprie (proventi da servizi, altri proventi e contributi diversi da quelli erogati dall'ente camerale), pari a € 181.504,42, **il 32% dei costi di struttura (€ 569.367,84)**, raggiungendo solo in parte l'obiettivo previsto dall'art. 65 c. 2 del DPR 2/11/2005 n. 254 di assicurare, mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali; la percentuale è in lieve calo rispetto all'anno precedente.

I proventi da servizi, pari a € 48.760,34, sono notevolmente ridotti rispetto al 2018 (€ 162.274,94) e risentono del fatto che, nel 2019, non si sono realizzate le attività di internazionalizzazione delle imprese all'estero e di formazione a pagamento. Tali attività, previste complessivamente per € 141.000,00 non sono state realizzate per diversi motivi: l'ente camerale ha sostenuto le imprese con contributi diretti per attività di tipo consulenziale piuttosto che con l'organizzazione di eventi fieristici; alcune tematiche oggetto di attività formativa a pagamento sono transitate in capo a Unioncamere, quali la privacy e, più in generale, la formazione è stata erogata in forma gratuita nell'ambito dei progetti finanziati da soggetti esterni. Da ultimo, ma non meno importante, si segnala la contrazione delle attività del centro congressi in seguito alla chiusura del parcheggio Mondadori e alle problematiche relative alla gestione del bar adiacente alla struttura, rimasto chiuso per diverso tempo.

Gli altri proventi o rimborsi, pari a € 632,10, riguardano principalmente la variazione delle rimanenze di materiale di consumo e non comprendono ricavi per attività delegata dall'ente camerale.

I contributi regionali o da altri enti pubblici si assestano a € 132.111,98, in aumento rispetto al 2018 (€ 43.616,88) e in linea con il valore del preventivo aggiornato di € 144.000,00. Nel corso dell'anno infatti il valore iniziale dei contributi previsti e pari a € 171.000,00 è stato aggiornato più volte sulla base delle variazioni intervenute nella programmazione del progetto Co-Mantova e per l'approvazione di nuove attività.

Il contributo in conto esercizio, rispetto al dato inizialmente previsto, di € 450.000,00, e poi assestato a € 472.000,00 per un incremento delle attività progettate dal Comitato Imprenditoria Femminile, è stato interamente richiesto nel corso dell'anno.

I costi di struttura ammontano complessivamente a € 569.367,84, in diminuzione rispetto al 2018 (€ 578.753,72) e contenuti all'interno dell'importo previsto di € 593.800,00.

In particolare, il costo per gli **organi statutari** (€ 9.899,41) è in lieve flessione con il valore del 2018 (€ 10.350,43) e allineato con il valore previsto di € 9.800,00. La variazione dipende esclusivamente dalle effettive spese di trasferta sostenute. Il **costo del personale**, pari a € 413.386,91 è in aumento rispetto al 2018 (€ 409.745,79) e inferiore rispetto al dato previsto di € 416.000,00 per effetto dello smaltimento, se pur parziale, di ferie e permessi arretrati da parte dei dipendenti. Ad aumentare, rispetto al 2018, è la voce relativa al costo degli stipendi che passa da € 293.313,99 a € 296.471,86 mentre oneri sociali e TFR sono allineati. Tale variazione è dovuta all'importo residuo dei costi relativi a ferie, permessi maturati e non goduti e ad un lieve aumento del ricorso a straordinario/banca ore che comunque si mantiene sotto le 450 ore. L'Accantonamento al T.F.R. è di € 24.529,47, di cui € 17.912,86 trattenuti in azienda e € 6.616,61 riversato ai Fondi Pensione. **I costi di funzionamento**, pari a € 139.463,27, sono in calo rispetto al 2018 (€ 145.748,25) e rientrano nell'importo previsto (€ 150.000,00); le voci che si riducono sono le utenze (acqua, riscaldamento, energia elettrica e rifiuti), i canoni di manutenzioni, i costi relativi ai siti internet. Infine, la voce **“ammortamenti/accantonamenti”** ammonta a € 6.618,25 (€ 12.909,25 nel 2018), nettamente inferiore al dato previsto di € 18.000,00. La motivazione di questa riduzione è da ricondurre alla situazione del Centro congressi che ha portato a posticipare gli interventi di carattere più consistente a favore di quelli con carattere di urgenza e di tamponamento per evitare di gravare sul bilancio in un periodo di rallentamento notevole delle attività. Non viene accantonata la quota al fondo svalutazione crediti in quanto, dopo aver ridotto il relativo fondo per lo stralcio dei crediti ritenuti inesigibili, lo stesso risulta sufficientemente capiente e i crediti sono stati incassati per il 97% nei primi mesi del 2020. Si è ritenuto inoltre di non accantonare importi nel fondo rischi e oneri in quanto lo stesso è adeguato al valore dei contributi da ricevere al 31/12/2019.

I costi per iniziative istituzionali, assestati in € 199.157,08, sono aumentati rispetto al 2017 (€ 155.241,79) ma rimangono ben al di sotto dell'importo previsto di € 291.500,00, assestato più volte nel corso dell'anno per effetto delle variazioni di budget sul progetto Co-Mantova e dell'inserimento di nuove attività non

previste. La differenza è generata dai costi esterni effettivamente rendicontati sui progetti e di competenza del 2019 nonché dalla mancata realizzazione di attività di internazionalizzazione e di formazione a pagamento.

Anche il 2019 ha visto il personale impegnato nell'adeguamento della struttura alle normative inerenti la privacy, la trasparenza e l'anticorruzione, la conservazione a norma dei documenti elettronici, il mantenimento del Sistema di certificazione della qualità e degli Accreditementi regionali.

Per quanto riguarda gli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza, introdotti dalla L.190/2012, l'Azienda speciale, con delibera del CDA n.4 del 30/01/2020, ha approvato il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020/2022" autonomo rispetto a quello approvato dalla Camera di Commercio, come indicato dalla delibera ANAC n. 1134 dell'8 novembre 2017.

In data 5 giugno 2019 si è svolta con esito positivo la visita ispettiva di mantenimento del sistema di certificazione della qualità, in base alla Norma UNI EN ISO 9001/2015, in presenza di un ispettore dell'ente di certificazione Bureau Veritas; in tale occasione sono stati esaminati tutti gli ambiti di attività: le procedure adottate per l'erogazione della formazione; i servizi informativi messi in atto dagli sportelli; la manutenzione delle attrezzature; gli obiettivi conclusi per l'anno 2018/2019 e quelli fissati per l'anno 2019/2020.

PIANO FORMATIVO - SVILUPPO E POTENZIAMENTO PROFESSIONALITA'

Nel periodo di riferimento i dipendenti dell'Azienda Speciale hanno seguito i seguenti corsi di formazione organizzati grazie all'adesione al Fondo For.Te., Fondo paritetico per la formazione continua dei dipendenti delle imprese che operano nel Terziario: Commercio, Turismo, Servizi, Logistica, Spedizioni, Trasporti:

- Corso aziendale di aggiornamento per la «Gestione del Sistema Qualità aziendale» - (durata: 24 ore);
- Corso aziendale «Trattamento e tutela dei dati sensibili» - (durata: 24 ore);
- Corso sul «Gestione degli Appalti pubblici – D.Lgs. 80/2016» (durata: 16 ore);
- Corso sulla «Trasparenza e anticorruzione» (durata: 8 ore);

Alcuni dipendenti hanno inoltre partecipato alla Linea formativa 3 di Unioncamere «Il trattamento dei dati personali: l'attuazione del gdpr da parte delle camere di commercio» (durata: 40 ore).

Il personale ha altresì partecipato ai corsi obbligatori di aggiornamento inerenti la Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro e l'Anticorruzione, a formazione specifica di aggiornamento su temi vari.

AREE DI ATTIVITA'

Le iniziative, i progetti e i servizi svolti dall'Azienda nel 2019 e dettagliati nelle pagine che seguono, si possono ricondurre alle seguenti aree di attività:

AREA FORMAZIONE, LAVORO E SERVIZI ALLE IMPRESE:

- ✓ **Formazione specialistica (Obiettivi n.3, n.4, n.6 Sistema Qualità): corsi, seminari, progetto “Co-Mantova – Economia collaborativa e Innovazione per l’inclusione socio lavorativa - servizi al lavoro”;**
“Generazione (Boom)erang, progetto di comunità per sostenere la crescita, investire nell’autonomia e sognare la felicità dei giovani del terzo millennio” finanziato da Fondazione Cariplo; Progetto Fondo di perequazione 2015/2016 «Sostegno all’export delle pmi», Progetto Fondo di perequazione 2017/2018 "Politiche ambientali: azioni per la promozione dell’economia circolare”;
- ✓ **Servizi al lavoro:** Tirocini attivati in seno ai progetti “Co-Mantova – Economia collaborativa e Innovazione per l’inclusione socio lavorativa - servizi al lavoro”; “Coltivare innovazione e lavoro sostenibile – campus di talenti per la green economy e i green jobs - MANTOVA HUB”
- ✓ **Alternanza scuola-lavoro e attività di orientamento per le scuole (Obiettivo n.1 Sistema Qualità):** Progetto a valere sul Fondo di perequazione Alternanza e scuola lavoro 2015/2016 e sul Fondo di perequazione orientamento domanda e offerta di lavoro 2017/2018; progetto Alternanza a valere sull’incremento del 20% del diritto annuale camerale;
- ✓ **Azioni di sistema per la valorizzazione del territorio per sostenere iniziative innovative (Obiettivo n.5 Sistema Qualità):** Progetto Valore e territori, connesso al progetto LTO Mantova e finanziato alla Camera di commercio di Mantova da Fondazione Cariverona
- ✓ **Consulenza sportelli PNI, Ambiente, Sportello Impresa:** consulenza e affiancamento agli utenti, “Generazione (Boom)erang, progetto di comunità per sostenere la crescita, investire nell’autonomia e sognare la felicità dei giovani del terzo millennio” finanziato da Fondazione Cariplo; Progetto “Co-Mantova – Economia collaborativa e Innovazione per l’inclusione socio lavorativa - servizi al lavoro”;
- ✓ **Comitato Imprenditoria Femminile (Obiettivo n.2 Sistema Qualità):** Progetto Smart Companies Mantova – anno 2019 finanziato da Regione Lombardia per il tramite dell’ATS Val Padana; Formazione nelle scuole in tema di orientamento all’autoimprenditorialità;
 - ✓ **Tavolo della cooperazione e responsabilità sociale delle imprese.**
 - ✓ **Formazione Internazionalizzazione:** Lombardia Point; Corsi/seminari UCL, Progetto Fondo di perequazione 2015/2016 e Fondo di perequazione 2017/2018 «Sostegno all’export delle pmi».

AREA PROMOZIONE:

- ✓ Centro Congressi
- ✓ Borsa Merci
- ✓ Internazionalizzazione (fiere o iniziative sui mercati esteri)

AREA FORMAZIONE, LAVORO E SERVIZI ALLE IMPRESE

CORSI DI FORMAZIONE

Nell'ambito della Convenzione tra Unioncamere Lombardia e il Lombardiapoint della Camera di commercio di Mantova, a cui collabora anche PromoImpresa- Borsa Merci, la rete dei Lombardiapoint ha programmato e proposto una serie di eventi a carattere formativo / seminariale aperti a tutte le imprese lombarde.

Anche la Camera di commercio di Mantova e la propria Azienda Speciale hanno dato l'opportunità alle proprie imprese di partecipare tramite videoconferenze a questi momenti formativi gratuiti. Parallelamente tale attività, programmata per tutto il 2019, ha azzerato la possibilità di riproporre pacchetti formativi a pagamento.

Formazione gratuita: sono stati realizzati, anche grazie a risorse di progetti finanziati, i seguenti momenti formativi gratuiti:

- 1 seminario sul tema “Avviare un’attività: canali di comunicazione digitale: perché è efficace per il mio business” a cui hanno partecipato n° 27 persone;
- 1 seminario sul tema “Avviare una attività: Verifica di fattibilità dell’idea imprenditoriale. Le Start Up Innovative” a cui hanno partecipato n° 18 persone;
- 1 corso per 16 diplomati/laureati in tema di Green Public Procurement - Acquisti verdi: come redigere bandi di gara e offerte per P.A. e imprese della durata di 120 ore (finanziato da Fondazione Cariverona – progetto CoMantova);
- 1 corso sul Green Public Procurement, in collaborazione con Unioncamere Lombardia e rivolto agli operatori del settore (13 partecipanti);
- 1 incontro formativo sul tema della Rigenerazione Urbana tenutosi il 25 giugno (facente parte di un ciclo di n° 4 incontri organizzati da Unioncamere Lombardia), a cui hanno partecipato più di 63 persone;
- 6 corsi per studenti del Liceo Artistico Giulio Romano di Mantova e del Liceo Scientifico Belfiore di Mantova sulle tematiche della fabbricazione digitale, come stampa 3d base e stampa 3d advanced, videomapping, storytelling digitale, progettazione multimediale sonoro-visiva, finanziati da Fondazione Cariplo – Generazione (Boom)erang;
- 1 seminario su “Trasformazione digitale in agricoltura” tenutosi il 28 maggio;
- 1 seminario su “L’agricoltura di precisione e digitale” tenuto il 04/09/2019 dal dottor Angelo Frascarelli a cui hanno partecipato 39 persone;
- Il 30 settembre è stata proposta una videoconferenza con la Camera di commercio di Bergamo, sulle novità in materia di gas fluorurati: l’evento è stato seguito da una settantina di operatori, a conferma del fatto che il tema è molto sentito;

- 1 seminario sul tema “Seminativi: lavorazioni sostenibili e agricoltura di precisione per aumentare la redditività” tenutosi il 29/10/2019, a cui hanno partecipato n° 45 persone;
- 1 seminario sui temi della digitalizzazione in agricoltura nel settore orto/serra tenuto dal dottor Massimo Longo di Agritechno srl e dal dottor Zampolli il giorno 18/11/2019 a cui hanno partecipato n. 54 persone;
- 1 seminario sul tema “Albo gestori ambientali: work in progress 2019-2020” tenuto il 26/11/2019 a cui hanno partecipato 16 persone;
- 1 seminario sul tema “Come progettare e avviare una start-up di successo” tenuto il 23/10/2019 a cui hanno partecipato 12 persone;
- 1 seminario sul tema “Piccola impresa, ambizioni grandi? Come avviare e realizzare il percorso di crescita per la tua impresa” tenuto il 29/11/2019 a cui hanno partecipato 11 persone;
- 1 corso sul tema “Storytelling - Lunetta” tenuto dal docente Bregola cui hanno partecipato n° 11 persone;
- 3 corsi per studenti del Liceo Artistico Giulio Romano di Mantova sulle tematiche della fabbricazione digitale, finanziati da Fondazione Cariplo – Generazione (Boom)erang e tenuti dal docente Massimiliano d’Angelo (totale: 53 allievi);
- 3 corsi per studenti del Liceo Artistico Giulio Romano di Mantova sul volo dei droni, finanziati da Fondazione Cariplo – Generazione (Boom)erang e tenuti dal docente Donatello Donnoli (totale 52 allievi);
- 1 corso per aziende, in collaborazione con SolCo Mantova, sempre sul volo dei droni (8 partecipanti).

Master in Commercio Estero

L’Azienda Speciale ha collaborato con Mantova Export nell’organizzazione del corso di Alta specializzazione in commercio estero - edizione 2019. Si tratta di un corso di specializzazione di 360 ore d’aula dal taglio prettamente tecnico che ha previsto, tra gli altri, anche il coinvolgimento di esperti in materia di promozione sui mercati esteri e contrattualistica internazionale provenienti dalla rete dei Lombardia Point.

Per i 19 partecipanti, PromoImpresa-Borsa Merci ha organizzato una giornata di colloqui con le imprese del territorio interessate a valutare i profili in uscita. Il 6 dicembre si sono tenuti i colloqui che hanno visto la partecipazione di 18 imprese (di cui una Associazione di categoria) per un totale di n° 103 colloqui effettuati. L’11 dicembre è stata poi organizzata la consegna degli attestati presso la sede dell’Ente camerale (che, assieme Unioncamere Lombardia patrocina l’iniziativa) alla presenza della stampa locale.

PROGETTI A VALERE SUL FONDO DI PEREQUAZIONE 2015/2016
--

- 1) **Progetto “Alternanza scuola lavoro – Orientamento al lavoro e placement”**: il personale ha partecipato all’attività formativa organizzata via webinar da Unioncamere e agli incontri di coordinamento/ formazione svolti presso l’Unione regionale. Nel periodo di riferimento la struttura ha realizzato azioni di alternanza innovative. Nello specifico:

- Il percorso di alternanza **Fabbricazione digitale e soluzioni per la disabilità**, in collaborazione con Laboratorio Territoriale per l'Occupabilità - LTO Mantova e La Quercia Società Cooperativa Sociale di Solidarietà Onlus, che ha avuto la finalità di far sperimentare, grazie all'accompagnamento di esperti, percorsi e laboratori maker con realtà cooperative che operano e gestiscono servizi per persone disabili. Il progetto è stato rivolto a un gruppo di 15 studenti di una classe terza del Liceo Artistico G. Romano di Mantova ed ha portato alla realizzazione di nuovi dispositivi e al perfezionamento delle soluzioni già esistenti in grado di aiutare i ragazzi disabili, che operano presso i laboratori della cooperativa, nelle operazioni quotidiane rendendoli così più autonomi e sicuri nel proprio lavoro;
- **Organizzazione di n° 1 seminario di orientamento al fare impresa**, in data 8 gennaio presso l'Istituto Greggiati di Ostiglia nelle Classi III e IV servizi commerciali per n° 16 studenti;
- **Realizzazione di due Seminari** sulle "Le agevolazioni per l'inserimento lavorativo di nuovo personale nelle imprese" in data 25 gennaio e 17 aprile in collaborazione con Formaper; al seminario hanno aderito n° 35 persone;
- Realizzazione, in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Ambito Territoriale di Mantova e con la Rete alternanza provinciale dell'iniziativa, della durata di una giornata, "**Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e loro valutazione in vista del nuovo esame di stato**", che ha visto la partecipazione di n° 37 docenti degli Istituti di scuola Superiore che si occupano di Alternanza Scuola Lavoro.
- E' stato realizzato il percorso di alternanza "Competenze in rete – modulo "blue network" in collaborazione con l'Itis di Mantova, G2B srl, Siam & Logica srl, Delta Services srls, Magister srl, Fablab Mantova, che è stato finalizzato alla ricerca di soluzioni innovative e strategie per lo sviluppo sostenibile, nell'ottica della transizione dalla green economy alla blue economy: strategie che limitino ad esempio il consumo di pesticidi e chemicals nella vita quotidiana. Il percorso è stato rivolto a circa n° 15 ragazzi di terza e quarta degli indirizzi chimica materiali e biotecnologie ambientali, meccanica mecatronica ed energia, elettronica ed elettrotecnica, informatica. PromoImpresa-Borsa Merci ha curato la progettazione e realizzazione degli interventi inerenti orientamento e formazione sul tema dell'imprenditorialità.

2) Progetto "Sostegno all'export per le PMI: desk mercati strategici": il progetto, integrato con una seconda iniziativa a valenza nazionale, ha l'obiettivo di supportare le aziende interessate ad avviare l'attività di commercio estero a valutare i vari aspetti tecnici e le potenzialità dei vari mercati esteri (in particolare i mercati UE, MENA, e ASEAN). La prima fase di promozione del progetto ha visto l'adesione n° 13 imprese a cui sono stati proposti webinar formativi sul tema dell'internazionalizzazione e a cui a breve verranno proposti percorsi di affiancamento ad hoc. Parallelamente, nel corso dei mesi di aprile e maggio le 13

imprese aderenti al progetto hanno potuto incontrare esperti in materia di internazionalizzazione per verificare possibili progettualità / iniziative per lo sviluppo / potenziamento delle loro attività estere. Sempre a supporto dell'attività formativa proposta alle imprese aderenti al progetto e alle imprese interessate ad avviare / potenziare le proprie attività sui mercati esteri è stato proposto in data 17 maggio un incontro formativo dal titolo "Strategie di marketing per l'internazionalizzazione" che ha visto la partecipazione di n° 21 tra imprese e professionisti interessati alla tematica.

Nel periodo di riferimento l'Azienda speciale ha infine rendicontato i due progetti.

PROGETTI A VALERE SUL FONDO DI PEREQUAZIONE 2017/2018

1) Progetto "Orientamento – domanda e offerta di lavoro": il personale ha partecipato all'attività formativa organizzata via webinar da Unioncamere e agli incontri di coordinamento/ formazione svolti presso l'Unione regionale. Nel periodo di riferimento la struttura ha realizzato azioni di alternanza innovative. Nello specifico:

- Il 25 ottobre, per raccogliere la sfida di proporre idee innovative e sostenibili per contrastare il climate change è stato realizzato l'evento **Climathon Mantova 2019** - Idee green per il territorio e opportunità per i giovani, evento globale promosso dall'European Institute of Innovation and Technology al fine di sensibilizzare i cittadini sul cambiamento climatico e chiamarli all'azione. L'evento è stato dedicato agli studenti di scuola superiore e ha rappresentato la prima tappa dei "Percorsi green" che l'Azienda speciale ha lanciato in rete con diverse istituzioni mantovane e i loro progetti: Comune di Mantova – Mantova Hub, Rete LTO Mantova – Azioni LTO diffuso guidate da Camera di commercio e Provincia di Mantova, con finanziamenti di Cariverona e Cariplo, Rete Alternanza Mantova – Azioni LTO diffuso e Giovani (CO)protagonisti, anche questo con finanziamento di Cariverona, e Istituto Fermi – Progetto «Innovazioni Green». Climathon è stato pensato come una fucina di idee e di soluzioni nuove in ambito green, ma anche, e soprattutto, come primo passo per proporre alle scuole il percorso di impresa simulata denominato **Impresa in Azione**. Più di 100 studenti con i loro insegnanti e con il supporto tecnico di Junior Achievement Italia, hanno lavorato sulla grande sfida del "comportamento umano", declinato nei sotto temi acqua, spreco alimentare e mobilità.
- **Impresa In Azione.** Le classi che hanno partecipato a Climathon hanno avviato questo percorso di alternanza, della durata di n° 90 ore, che terminerà a giugno. Le mini-imprese green che verranno create potranno partecipare a competizioni regionali e le migliori, selezionate da una giuria, a una sfida nazionale. Gli studenti che prenderanno parte al percorso potranno conseguire, superando un esame on line, la certificazione europea ESP (Entrepreneurial Skills Pass), che attesta il possesso di competenze teoriche e pratiche in ambito economico, finanziario e imprenditoriale acquisite grazie alla partecipazione

al programma. Le idee elaborate dagli studenti verranno presentate in occasione di un evento/mostra realizzato presso il MaMu.

➤ Sempre nell'ambito del progetto è stato organizzato, in collaborazione con l'Ambito Polo di Asola e con la Rete Alternanza, un **percorso formativo di n° 16 ore rivolto ai docenti referenti** dell'alternanza e PCTO.

2) **Progetto “Internazionalizzazione - Sostegno all’export delle pmi”**: il piano prevede formazione per gli operatori degli uffici estero e l'attività verrà prevalentemente svolta nell'anno 2020.

3) **Progetto “Economia circolare”**: il piano ha previsto formazione per gli operatori degli uffici ambiente delle Camere di commercio e delle aziende speciali lombarde e una serie di incontri gratuiti per le imprese. La prima giornata di formazione per gli operatori si è tenuta il 2 dicembre.

SERVIZI AL LAVORO

Le attività sui servizi al lavoro si sono concentrate esclusivamente a quelle previste dai vari progetti in gestione e, nello specifico, sono stati attivati n° 26 tirocini extra-curricolari.

PROGETTO CO-MANTOVA – ECONOMIA COLLABORATIVA E INNOVAZIONE PER L'INCLUSIONE SOCIO LAVORATIVA - SERVIZI AL LAVORO

Il progetto, finanziato da Fondazione Cariverona, le cui attività operative hanno preso il via nel gennaio del 2017, promuove, sostiene e accompagna l'inclusione lavorativa e lo start up di iniziative autoimprenditoriali giovanili, costruendo condizioni favorevoli alla costruzione e all'avvio di iniziative di economia collaborativa e di green economy capaci di assorbire occupazione e incrementandone l'impatto attraverso l'integrazione tra attività e servizi. I destinatari del progetto sono persone inoccupate o disoccupate e fuoriuscite dal mercato del lavoro che certificano tale condizione attraverso una dichiarazione di immediata disponibilità all'attività lavorativa. Tra questi, sono privilegiati i giovani, fino a 29 anni.

Durante il 2019 sono state svolte le seguenti attività:

- Attivazione di n° 26 tirocini di durata variabile dai minimo 3 mesi sino ai 12 mesi;
- Gestione elenco spazi di Co-working: a oggi n° 8 sono gli spazi accreditati e n° 11 gli spazi inseriti nelle Manifestazioni di interesse.
- Grazie all'affidamento a Derev s.r.l. di un incarico circa la **gestione della piattaforma Co-Mantova Crowdfunding**, portale civico e culturale nato allo scopo di selezionare, valorizzare, finanziare e

promuovere le iniziative presenti sul territorio mantovano realizzati da soggetti terzi, sono state attivate e seguite n° 26 campagne, di cui due non ammesse, una non ha raggiunto il numero minimo di donatori e nove ancora attive in corso;

- Realizzazione da parte dello Sportello Ambiente della proposta formativa in tema di **Green Public Procurement - Acquisti verdi: come redigere bandi di gara e offerte per P.A. e imprese** già citato tra le attività formative.
- Predisposizione e pubblicazione di una call per l'attivazione di massimo 10 tirocini extracurriculari presso l'Istituto E. Fermi di Mantova su tematiche legate al green e alla circular economy. Alla call hanno aderito 5 candidati tutti ritenuti idonei.
- Le ore di consulenza nell'anno 2019 realizzate dai consulenti per gli utenti target di progetto under 30 sono state circa 170, mentre gli interventi negli Istituti Scolastici Superiori sono stati di circa 100 ore.
- Realizzazione di n° 4 seminari in tema di avvio di impresa

Il capofila di progetto ha inoltrato, in accordo con i partner, una richiesta di proroga della scadenza alla data di marzo 2020.

GENERAZIONE (BOOM)ERANG, PROGETTO DI COMUNITÀ PER SOSTENERE LA CRESCITA, INVESTIRE NELL'AUTONOMIA E SOGNARE LA FELICITÀ DEI GIOVANI DEL TERZO MILLENNIO" FINANZIATA DA FONDAZIONE CARIPLO

Le attività che Promoimpresa-Borsa Merci ha realizzato in seno al progetto sono finalizzate a promuovere, sostenere e accompagnare l'inclusione lavorativa e lo start up di iniziative imprenditoriali giovanili, costruendo condizioni favorevoli alla co-costruzione e all'avvio di iniziative di economia collaborativa capaci di assorbire occupazione. In particolare, nel corso del 2019, sono state realizzate attività formative rivolte agli studenti come di seguito indicato:

- Sono proseguiti i servizi di accompagnamento per lo start up d'impresa;
- Presso il Liceo Artistico Giulio Romano di Mantova e il Liceo Scientifico Belfiore di Mantova sono stati avviati 14 corsi gratuiti su temi inerenti: stampa 3d base e stampa 3d advanced, videomapping, storytelling digitale, progettazione multimediale sonoro-visiva;
- Presso Sol.co Mantova si è realizzato un seminario di 4 ore in tema di Volo dei droni
- Si è provveduto alla rendicontazione dell'ultimo anno di attività di progetto;
- Organizzazione, in collaborazione con il Tavolo della cooperazione, del percorso di un ciclo di seminari sul Codice contratti pubblici e Codice Terzo settore;

La struttura ha partecipato a n° 10 incontri della Cabina di Regia e ha svolto attività di rendicontazione semestrali del progetto.

PROGETTO “MANTOVA: LABORATORIO TERRITORIALE DIFFUSO PER L'INNOVAZIONE E L'OCCUPABILITÀ” ID 2018.0487 A VALERE SUL BANDO “VALORE TERRITORI 2018” (FINANZIATO DA FONDAZIONE CARIVERONA)

La Camera di Commercio è capofila del progetto che ha un ampio partenariato territoriale (PromoImpresa-Borsa Merci, Provincia di Mantova, Comune di Mantova, Politecnico di Milano – Polo Territoriale di Mantova, Università di Modena e Reggio Emilia – Unimore, Istituto Superiore “E. Sanfelice”, Istituto Superiore “A. Manzoni” e Formazione Mantova - For.Ma). Scopo del progetto è la creazione di centri di diffusione della cultura dell’innovazione 4.0 presso istituti scolastici o altri luoghi pubblici di aggregazione, in cui studenti e ricercatori possano cimentarsi sulle tecniche d’avanguardia, con la collaborazione delle Università e degli Istituti superiori partner del Laboratorio Territoriale, innescando processi di trasferimento di conoscenza e di sperimentazione con le realtà imprenditoriali interessate a sviluppare nuove idee e soluzioni tecnologicamente avanzate. Dopo l’avvio formale delle attività di maggio 2019, l’Azienda speciale ha predisposto la documentazione per la gestione amministrativa del progetto, avendone, come previsto dal progetto, la titolarità. Si sono poi gestite alcune attività di coordinamento del partenariato e la fase di erogazione del primo anticipo di progetto ai vari partner. A livello dei contenuti progettuali, PromoImpresa ha iniziato a lavorare alla programmazione del primo Hackathon di competenza rivolto alle imprese artigiane e concentrato sui temi della green economy.

PROGETTO “COLTIVARE INNOVAZIONE E LAVORO SOSTENIBILE – CAMPUS DI TALENTI PER LA GREEN ECONOMY E I GREEN JOBS” (MANTOVA HUB) FINANZIATO DAL COMUNE DI MANTOVA

L’Azienda ha riformulato la proposta progettuale che aveva candidato nel 2016 sull’Avviso pubblico del Comune di Mantova relativo al Bando per la predisposizione del programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia. Tale riprogettazione è motivata sia dallo slittamento temporale dell’avvio delle attività, sia dall’opportunità di cofinanziare il progetto con altre iniziative nel frattempo messe in campo su ulteriori progetti (Fondo di perequazione 2017/2018 “Orientamento, domanda-offerta di lavoro”, e progetto “Mantova: laboratorio territoriale diffuso per l’innovazione e l’occupabilità” – Cariverona 4), i cui temi sono afferenti alla Green economy. Nel 2019 l’attività del progetto, che prevede attivazione, sensibilizzazione territoriale e sinergia tra LTO, il sistema delle imprese e delle Scuole per la Green Economy anche attraverso impostazione di hackathon rivolti agli studenti delle scuole mantovane ha previsto la realizzazione, in data 25 ottobre, del già citato

Climathon 2019 (si veda il Fondo perequativo orientamento), e l'avvio di percorsi di alternanza nelle scuole in tema green (Impresa in azione).

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO E ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO PER LE SCUOLE

I progetti messi in campo o supportati dall'azienda speciale in tema di alternanza (ora PTPCT percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento) sono stati i seguenti:

TEMI TRATTATI	NOME PROGETTO	Partenariato	EVENTI ORGANIZZATI/ATTIVITA'	INDICATORI
Accordo di rete con le scuola	Progetto Alternanza e placement	16 Istituti di scuola superiore, Provincia, Ufficio scolastico territoriale	Rete operativa che mira a sostenere gli Istituti nella costruzione e nell'avvio di Uffici di Placement per la gestione di esperienze in alternanza nell'ambito dei percorsi formativi realizzati dalla scuola.	Partecipanti 16 Istituti di scuola superiore
Orientamento alla scuola superiore	IN-FORMA IL FUTURO- OPEN DAY	Capofila: Provincia di Mantova, Ufficio Scolastico Territoriale, Informagiovani Provinciale	Offre a studenti in uscita dalla scuola secondaria di primo grado che si trovino a intraprendere la scelta di un percorso scolastico o formativo per l'a.s. 2020/2021 e i relativi nuclei familiari una visione di insieme, in un'ottica di continuità dei processi educativi, circa l'offerta didattica e formativa erogata a livello territoriale e ai relativi sbocchi occupazionali	n° 6 edizioni. n° 2500 persone circa (studenti in uscita dalla scuola secondaria di primo grado e loro famiglie)
Concorsi/Premi	Bando "Storie di Alternanza" a.s. 2018/2019	Unioncamere	Promozione dell'iniziativa presso gli Istituti Superiori; Gestione raccolta candidature Istituti; Verifica requisiti video e domande; Convocazione commissione e attività di segreteria; 21 maggio organizzazione evento di premiazione degli Istituti vincitori e gestione azioni di promozione.	6 scuole partecipanti 6 video candidati 6 classi premiate 1 evento presso il Mamu
	Bando "Storie di Alternanza" a.s. 2019/2020	Unioncamere	Predisposizione della documentazione per partecipazione al Premio (bando, liberatorie privacy, etc) Promozione dell'iniziativa presso gli Istituti Superiori; 25 novembre organizzazione evento di premiazione degli Istituti vincitori e gestione azioni di promozione.	5 scuole partecipanti 5 video candidati 5 classi premiate 1 evento presso il Mamu
	CONCORSO ALUMNI MAKER	Istituto Sanfelice di Viadana	Partecipazione alla commissione di valutazione e alla cerimonia di premiazione	1 Cerimonia di premiazione 11 video premiati
Promozione Registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro	Attività di promozione per il popolamento e l'utilizzo del RASL		Promozione del RASL attraverso: - comunicazione alle imprese dell'Indagine Excelsior	-invio e-mail imprese indagine excelsior
Programma di orientamento al fare impresa nelle scuole superiori	Attività del PNI	Comitato Imprenditoria femminile Progetto Co-Mantova	a. "Essere intraprendenti oggi... essere imprenditori domani" (4 ore) b. "Business Idea" (4 ore) c. "Percorso Business Plan" (12 ore) d. "Scoperta attiva del mondo che cir-	n° 127 ore di formazione erogate presso n° 7 Istituti richiedenti n° 17 classi terze,

			<p>conda il giovane”, per capirlo, confrontarsi, entrarci! Il percorso è diviso in quattro parti fruibili anche singolarmente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conoscere il mondo (4 ore) • Conoscere se stessi e decidere quale prospettiva strategica scegliere per se' (8 ore) • Adesso che abbiamo deciso, come facciamo a metterlo in pratica? (4 ore) • Business Model Canvas e/o Business Plan (8 ore) 	quarte e quinte.
<p>Progetto “Alternanza scuola lavoro – Orientamento al lavoro e placement” e Progetto “Orientamento – domanda e offerta di lavoro”</p>	<p>FONDI DI PEREQUAZIONE (si veda la relazione nella sezione “Fondo di Perequazione”</p>			

SPORTELLI

Sportello Ambiente & Sostenibilità

Lo sportello ha evaso 467 richieste di assistenza su temi relativi a Mud, tracciabilità dei rifiuti, Albo gestori ambientali e gas fluorurati. Nel 2019 sono pervenute 2.734 dichiarazioni ambientali Mud, di cui 2.412 telematiche e 422 via Pec (ex cartacee). Lo scorso anno la responsabile dello Sportello Ambiente & Sostenibilità ha assunto l’incarico di gestione delle pratiche d’iscrizione, variazione, cancellazione al Registro Apparecchiature elettriche ed elettroniche (AEE) e Registro Pile, precedentemente affidato alla Camera di commercio: 24 le istanze istruite. In ottobre la responsabile ha partecipato, presso Unioncamere Lombardia, a un tavolo sull’economia circolare volto a condividere il piano formativo da realizzare nel 2020 con il Fondo di perequazione; in dicembre, ha seguito, sempre presso Unioncamere Lombardia, un corso di formazione di due giornate per gli operatori, sull’economia circolare. Il 25 ottobre la responsabile ha seguito il Climathon Mantova, evento per il quale ha dato supporto nell’allestimento del sito dedicato e della campagna di comunicazione. Il 18 novembre ha, invece, preso parte all’incontro convocato dal Comune di Mantova sul nuovo Piano d’azione per l’energia sostenibile e il clima (Paesc). Per la formazione si rimanda al paragrafo “Formazione”.

Punto Nuova Impresa

Nell’anno 2019 sono state erogate le attività di base, incontrando aspiranti imprenditori, imprese e soggetti in difficoltà lavorativa per le differenti richieste di attivazione dei servizi che lo sportello può attivare, come di seguito elencate:

- **Sportello Impresa della CCIAA:** sportello informativo di consulenza camerale cui aderisce anche il PNI di PromoImpresa-Borsa Merci attraverso l'attivazione, di appuntamenti gestiti in autonomia dall'interessato, nelle giornate intere di martedì e giovedì di ogni settimana. Lo sportello funge da punto di integrazione dei servizi per l'aspirante imprenditore, facilitando il loro accesso alle informazioni, all'orientamento, all'assistenza e al supporto alla nascita di nuove attività d'impresa, dialogo efficace e diretto tra imprese e PA.
- **PNI:** nell'arco dell'anno sono state erogate ore per incontri a sostegno di aspiranti imprenditori per le differenti richieste di approfondimento in tema di avvio d'impresa, anche a seguito del primo contatto con lo Sportello Impresa. Un centinaio le persone incontrate durante l'anno 2019. Le richieste riguardano anche la possibilità di accedere ai finanziamenti/contributi messi a disposizione per lo Start Up d'impresa. Continua l'aggiornamento sui siti dedicati per lo studio dei testi e della modulistica obbligatoria da presentare sulle differenti leggi. Molte le ore di consulenza mirate a queste richieste. Le informative maggiormente seguite sono quelle di Regione Lombardia, Unioncamere e del sito nazionale governativo Invitalia. Circa cinquanta le persone seguite individualmente con attivazione di consulenze specialistiche per un totale di circa quattrocento ore. Sette le nuove imprese registrate nel 2019, tre attività artigianali, tre commerciali e una libera professione nel settore delle rappresentazioni artistiche.
- **Formazione:** nell'arco dell'anno 2019 sono stati organizzati 4 seminari sullo start up d'impresa sulle seguenti tematiche:

Data: venerdì 11 gennaio 2019 N° 27 partecipanti – Seminario di otto ore (Titolo: Canali di comunicazione digitale: perché è efficace per il mio business. Il tuo modello di business diventa una mappa. Come fare a modificare il proprio modello tenendo conto dei canali di comunicazione digitali. Digital marketing: che cos'è e perché è efficace per il tuo business. Social media marketing: come sfruttare facebook nella fase di marketing e di vendita. Il tuo sito è pronto per l'algoritmo google? Fatti trovare)

Data: venerdì 18 gennaio 2019 N° 19 partecipanti – Seminario di otto ore (Titolo: Verifica di fattibilità dell'idea imprenditoriale. Dal progetto imprenditoriale alla verifica di fattibilità: la parte quantitativa del business plan e i preventivi economici, patrimoniali e finanziari. Quali conclusioni trarre e quali soluzioni. Si possono individuare percorsi diversi da quelli "sperati"?)

Data: mercoledì 23 ottobre 2019 N° 11 iscritti – Seminario di otto ore (Titolo: Come progettare e avviare una Start Up di successo - Seminario dedicato principalmente agli aspiranti imprenditori che non hanno ancora aperto la partita iva per ragionare insieme sui seguenti quesiti: l'idea ... è di valore? Titolari o ... imprenditori? Come conquistare i clienti? E come tenerseli? Organizzarsi e produrre: efficacia ed efficienza. Il denaro per partire ... e per crescere. Trovarne risposta insieme in aula)

Data: venerdì 29 novembre 2019 N° 11 iscritti – Seminario di otto ore (Titolo: Piccola impresa, ambizioni grandi? Come avviare e realizzare il percorso di crescita per la tua impresa. Imprenditori titolari d'impresa sotto i 2 milioni di ricavi che sentono di avere grandi ambizioni e un potenziale ancora inespresso. Le caratteristiche comuni alle micro e piccole imprese Clienti, proposta di valore e attività commerciale: è tutto coerente? Cosa può essere migliorato? Risultati attuali e obiettivi da raggiungere. Le tre risorse chiave per il progetto di sviluppo. Business plan e budget. Dal dire al fare: svolgere bene le attività di gestione e verificare gli obiettivi intermedi).

- **Formazione scolastica per la cultura imprenditoriale:** molte le ore richieste dagli Istituti scolastici nell'arco dell'anno 2019. Interventi specifici sulla cultura d'impresa, lo Start Up e l'avvio di nuove attività imprenditoriali, come anche le caratteristiche individuali necessarie per l'avvio della vita imprenditoriale. Maggiori dati nella sezione dedicata.
- **Consulenza:** la richiesta di partecipazione ai seminari ha portato utenza interessata e richieste di approfondimento per la realizzazione della propria idea con la costruzione del Business Plan.
- **Attività della referente di sportello:** attività sul progetto per il “Fondo di Perequazione” nell'ambito del quale si stanno organizzando i progetti all'interno degli Istituti Scolastici; attivazione, sempre su richiesta dell'Informagiovani di Suzzara e presso la loro sede, di interventi sull'avvio di nuove imprese per disoccupati per valutare l'apertura di una attività professionale o d'impresa come sbocco lavorativo; all'interno del Progetto Co-Mantova, la sezione dedicata alla piattaforma di Crowdfunding civico attraverso la quale vengono presentati progetti a valenza sociale territoriale; giornata formativa a Roma presso Unioncamere Nazionale per il Progetto Fondo di Perequazione il 29 maggio 2019; manifestazione Didacta a Firenze il 10 di ottobre, portando l'esperienza del progetto Fabbricazione digitale e soluzioni per la disabilità, promosso nell'ambito del Fondo Perequazione attivato con La Quercia Società Cooperativa Sociale di Solidarietà Onlus (il progetto è nato dalla volontà di attivare un percorso di Alternanza attraverso la sperimentazione di percorsi e laboratori maker con una realtà cooperativa che opera e gestisce servizi per persone disabili); progetto “Testimone”, promosso da Unioncamere Lombardia, sulla Governance e il passaggio generazionale come elemento di sostenibilità del sistema delle PMI; organizzazione a Mantova di un seminario nel mese di novembre, che ha visto la partecipazione soprattutto delle Associazioni di categoria interessate alla gestione diretta del progetto.

COMITATO IMPRENDITORIA FEMMINILE

I temi su cui il Comitato ha maggiormente concentrato le proprie energie nel 2019 hanno riguardato:

Conciliazione tempi di vita e del lavoro:

- In data 29 gennaio 2019 sono stati presentati i risultati quali-quantitativi del progetto finanziato sulla Manifestazione d'interesse dell'ATS Val-Padana denominato **Smart Companies Mantova**; il progetto ha coinvolto n° 17 imprese e un partenariato di n° 6 Enti pubblici. Le attività realizzate sono state puntualmente rendicontate.
- Il Comitato ha predisposto il progetto **Smart Companies Mantova-anno 2019** candidato dalla Camera di commercio di Mantova sulla "Manifestazione d'interesse dell'ATS Val-Padana, emanata ai sensi della ai sensi della DGR. 5969/16 e DGR.1017/18" con un partenariato di n° 14 altre imprese/enti. L'Azienda speciale ne ha curato la realizzazione e, tramite la pubblicazione di un avviso per la raccolta di nuove manifestazioni di interesse, ha raccolto n° 3 candidature da parte di nuove imprese interessate ad aderire alla rete di progetto. Sono state realizzate tutte le attività previste che, oltre a incontri mirati con le imprese aderenti da parte dei diversi professionisti incaricati per avviare le sperimentazioni in tema di smart working, hanno previsto incontri di rete (il 2 ottobre un Focus group con le imprese e i partner del progetto per allinearli sulle tappe progettuali e sui contenuti vari del progetto; il 12 novembre un seminario divulgativo aperto alle imprese interessate ad approfondire lo Smart working anche ascoltando le testimonianze delle imprese aderenti al progetto.
- La segreteria del Comitato ha partecipato alla Conferenza degli Enti aderenti al Piano di Conciliazione dell'ATS Val Padana in data 27 marzo.

La digitalizzazione nel settore agricolo:

Poiché la Camera di commercio di Mantova fa parte della **rete nazionale dei Punti Impresa Digitale** per rispondere alla richiesta del Mise di realizzare un network di punti informativi e di assistenza alle imprese sui processi di digitalizzazione, le componenti del CIF del **settore agricolo** hanno progettato n° 4 momenti formativi specifici per il loro settore già citati nella sezione "Corsi di formazione" confrontandosi con le associazioni di categoria in occasione di alcuni incontri (8, 14 marzo, 8 e 17 luglio, 23 settembre).

Interventi nelle scuole sull'autoimprenditorialità:

Il Comitato ha programmato interventi formativi nelle scuole per promuovere l'orientamento al fare impresa (si veda la relazione nella sezione dell'alternanza/PNI)

Partecipazione iniziative varie:

- In data 8 aprile 2019 il Comitato ha ospitato un incontro del progetto europeo di cooperazione per l'innovazione e lo scambio di buone pratiche per l'educazione scolastica "4° Learning-Teaching-Training Meeting" del progetto **Erasmus+ "Eco Farm Kindergartens"** (Project no: 017-1-TR01-KA201-045670) a cui partecipa come partner italiano una componente del CIF. Hanno partecipato rappresentanti di Estonia, Italia, Lituania, Norvegia, Portogallo, Romania, Turchia. Tema dell'incontro è stato il ruolo della donna nel contesto produttivo a Mantova.

- Il coordinamento dei CIF lombardi ha accolto l'opportunità di partecipare all'evento di alto rilievo "WOMEN 2027", che si è tenuto a Bruxelles il 21-22 novembre, per portare l'attenzione sul ruolo delle donne nel mondo imprenditoriale, sui loro modelli di business e networking. In occasione dell'iniziativa, a cui ha preso parte la Presidente del Comitato, è stato previsto che due imprese lombarde presentassero i propri modelli di business come casi d'eccellenza e una Componente del Comitato mantovano è stata scelta per portare testimonianza di come un'azienda può ottenere successo creando reti e relazioni tra soggetti di differente natura istituzionale/imprenditoriale.
- La Presidente del Comitato ha partecipato il 4 dicembre all'evento organizzato dalla CIA di Mantova **FIBRE E COLORI - L'agricoltura diventa moda**".

Sostegno a progetti:

Il Comitato ha dato il partenariato alla terza edizione del **progetto Milena** "Ri-Partire da sè", che ha come capofila il "Centro Donne Mantova" e si propone di rinforzare il reinserimento e la partecipazione femminile al mercato del lavoro promuovendo una cultura delle pari opportunità, che valorizzi le specificità di genere. In data 30 gennaio la Presidente Annick ha presenziato alla Conferenza stampa di presentazione del progetto.

Riunioni del coordinamento regionale dei CIF:

Il Comitato ha partecipato alla riunione di coordinamento regionale del 28 gennaio, 10 giugno

Riunioni del CIF di Mantova:

Il Comitato si è riunito nelle seguenti date: 22 gennaio, 14 maggio (a seguito di D.G. n° 32 del 4 aprile 2019, il Comitato è stato rinnovato e nominato per il triennio 2019/2021. Si è insediato in data 14 maggio), 11 luglio, 14 ottobre, 11 dicembre.

TAVOLO DELLA COOPERAZIONE E RESPONSABILITA' SOCIALE DELLE IMPRESE

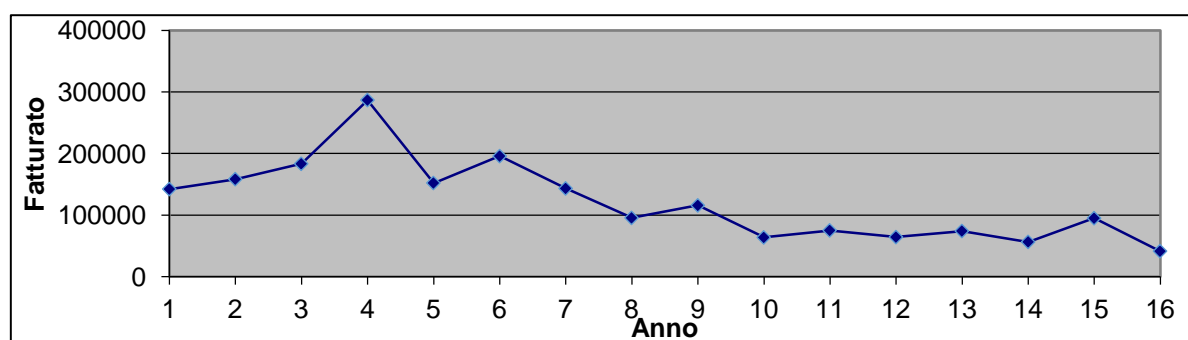
Nel periodo di riferimento il Tavolo della Cooperazione ha:

- promosso il premio **Idee innovative delle cooperative sociali del territorio mantovano**, un'opportunità per far emergere buone pratiche che innovano e possano essere al tempo stesso fonte di ispirazione per le cooperative sociali di tipo A e B animate dal desiderio di essere interpreti attivi di una innovazione collaborativa. Entro la data di scadenza della presentazione delle candidature, fissata il 28 febbraio, sono pervenute n° 15 domande ed è stata svolta l'istruttoria formale secondo l'ordine cronologico di arrivo e in stretto raccordo con gli uffici camerali. La Commissione del Premio, convocata in data 21 marzo, ha decretato la graduatoria per la prima fase di valutazione prevista dal bando, individuando le n° 6 proposte hanno potuto accedere alla seconda Fase di valutazione e che hanno prodotto un racconto multimediale (video della durata di minimo 3 e massimo 5 minuti) dell'idea candidata. La cerimonia di premiazione si è svolta il 17 giugno;

- collaborato nell'organizzazione di un percorso di **seminari sul Codice contratti pubblici e Codice Terzo settore** realizzato in seno al Progetto Boomerang;
- promosso il **Bando delle buone Prassi lombarde per la Responsabilità sociale**. In data 5 dicembre, a Milano, Regione Lombardia e Unioncamere Lombardia hanno premiato più di 90 Imprese Responsabili (tra cui n°8 mantovane) per il loro impegno socio-ambientale con la consegna di un attestato di merito e il loro inserimento nel Repertorio On Line, sul sito www.csr.unioncamerelombardia.it, vera e propria vetrina di prestigio e visibilità sul territorio collegata ai siti delle Camere di Commercio lombarde e di Regione Lombardia. Si tratta di uno strumento unico nel suo genere, basato sulla comunicazione, trasparenza e condivisione con tutte le parti interessate delle buone prassi aziendali.

AREA PROMOZIONE

CENTRO CONGRESSI



Analizzando il grafico, si evidenzia nell'anno 2019 una diminuzione di fatturato del 43% rispetto all'anno precedente. Nel 2019 l'attività del Mantova Multicentre si è caratterizzata per un totale di occupazione sale minore rispetto all'anno 2018 e soprattutto per una diminuzione del numero degli eventi Nazionali organizzati presso la struttura. Nel 2019 gli eventi Nazionali ospitati sono stati 8 mentre nel 2018 sono stati 13, il 60% in meno. Questo dato riconferma l'importanza dei convegni nazionali in quanto, a differenza dei convegni locali che occupano solo le sale e non richiedono servizi aggiuntivi, i nazionali creano opportunità per l'intera filiera del congressuale perchè si avvalgono di servizi collaterali (hotel, ristoranti, allestimenti, stand, fiori, catering, transfert etc) che generano fatturato per il Centro Congressi e per l'intero territorio.

La sala Auditorium è stata occupata per 38 giornate (nell'anno 2018 per ben 68 giornate). Il dato che fa riflettere è che gli eventi più importanti sono tutti concentrati nei primi 6 mesi dell'anno. E' importante segnalare che nel mese di giugno il parking Mondadori ha cambiato gestione. Il nuovo gestore (Aster di Mantova) ha ritenuto opportuno apportare modifiche alla struttura approfittando anche dei lavori di riqualificazione di tutta l'area adiacente al Centro Congressi. La chiusura del parcheggio ha inciso enormemente sull'andamento delle conferme degli eventi portando sia annullamenti a pratiche già confermate sia disincentivando la conferma di nuove prenotazioni.

Tutti gli eventi nazionali più significativi si sono concentrati nel primo semestre, in particolare nei mesi di aprile e maggio e si è trattato di Congressi a carattere medico scientifico, organizzati da agenzie esterne principalmente del Nord Italia. Tra i più significativi sia in termini di fatturato sia in termini di partecipazione possiamo menzionare un congresso nazionale di Reumatologia, che ha annoverato tra i relatori luminari del settore provenienti da tutta Italia. Il congresso, ha avuto come Segreteria organizzativa una nota società di organizzazione eventi con sede a Milano e filiali sparse in tutto il Mondo che, da anni sceglie il nostro Centro Congressi come base per l'organizzazione dei propri eventi nel nord Italia. In particolare, il congresso di Reumatologia, evento triennale, nel 2019 ha presentato la sua sesta edizione presso la nostra struttura. Nel mese di maggio il MAMU è stato sede della prima edizione TEDX MANTOVA. Acronimo di Technology, Entertainment e Design è un evento dedicato alla diffusione di idee di valore che aggrega le personalità più brillanti, curiose e interessanti del nostro tempo. E' stato curato da un'organizzazione interamente no profit e ha utilizzato i video come potente mezzo di diffusione dei propri contenuti su piattaforme e canali online, moltiplicandone visibilità e condivisione e mettendoli a disposizione di tantissime persone. Hanno partecipato all'evento oltre 300 persone. La Camera di Commercio è stata partner istituzionale dell'evento insieme al Comune di Mantova.

Altro evento nazionale degno di nota è stato il convegno Nazionale dei Valutatori Immobiliari, alla sua quarta edizione, ormai diventato un appuntamento fisso per i 350 professionisti provenienti da tutta la penisola, che anche quest'anno si sono alternati durante una giornata di lavori con convegni, workshop e dibattiti. Questa edizione è stata però più complessa rispetto agli anni precedenti in quanto la mancanza di parcheggio ha creato notevoli disagi agli ospiti.

Dal mese di marzo al mese di maggio si è tenuto un ciclo di convegni organizzati in collaborazione con l'Ordine degli Avvocati e con l'Ordine dei Commercialisti e degli Esperti Contabili di Mantova sul tema "Il nuovo codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza". Il ciclo di convegni, confermato in sala Auditorium, si è svolto in sette sessioni e si è concluso alla fine del mese di maggio.

Confermati nel corso dell'anno anche gli eventi di formazione organizzati da altre società esterne che da anni scelgono il Centro come sede ideale per i loro incontri.

Per quanto riguarda l'attività promozionale del Centro Congressi, nel 2019 sono state individuate alcune azioni efficaci di promozione tenendo conto del budget contenuto a seguito delle limitazioni imposte all'Ente. Nel mese di settembre vi è stata la partecipazione al workshop Medical Pharma che si è tenuto a Roma dal 27 al 29 settembre. Durante i due giorni di lavori, grazie ad una agenda di appuntamenti prefissati sono stati incontrati 20 operatori di eventi medico scientifici.

Durante tutto l'anno è stata presente una scheda del Centro Congressi sia sul portale Meeting e Congressi sia sul portale Meeting Hub. Entrambe le schede hanno registrato un numero elevato di visualizzazioni.

Per quanto riguarda le manutenzioni del Centro Congressi, nel corso del 2019, la struttura ha cercato di contenere i costi per gli interventi limitandoli a quelli effettivamente necessari per garantire la sicurezza e la funzionalità al fine di contenere l'impatto dei costi a seguito del calo delle attività e della situazione dell'area adiacente al centro. Per tale motivo i costi relativi agli ammortamenti non hanno avuto l'incremento previsto mentre le manutenzioni extra canone hanno subito comunque un notevole incremento passando da € 4.905,00 a € 10.934,00.

BORSA MERCI

L'appuntamento del giovedì presso la nostra Borsa Merci, al di là degli andamenti e delle quotazioni fissate dalle varie Commissioni, rimane un saldo punto di riferimento per tutto il settore primario locale e non solo: la buona presenza costante degli operatori e la presenza confermata delle CUN suini d'allevamento, suini da macello e scrofe da macello presso la nostra struttura sono la prova. A ciò non va dimenticato l'interesse, anche se in misura minore rispetto all'anno scorso, che permane a visitare il nostro sito Internet (www.borsamerici.mn.it) dal quale è possibile vedere, in tempo reale, il rilevamento del prezzo ed il trend di mercato di tutte le mercuriali quotate in Borsa Merci a Mantova, oltre che la serie storica.

Abbonamenti in Borsa Merci

	Anno 2018	Anno 2019	variazione
Affitto tavoli	1	1	//
Affitto box	8	5	- 3

Accessi al sito internet www.borsamerici.mn.it

	Anno 2018	Anno 2019	variazione
Visite annuali	n. 144.546	n. 134.333	- 10.213

INTERNAZIONALIZZAZIONE

Come già detto, per il 2019 l'azienda ha svolto nell'ambito dell'internazionalizzazione esclusivamente attività di tipo formativo/consulenziale per cui si rimanda alla sezione relativa.