

## **DETERMINAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 21/ 2022 DEL 02/12/2022**

### **TITOLO: PREVENTIVO 2023 - APPROVAZIONE**

#### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

#### **RICHIAMATI**

- il decreto di nomina a Commissario Straordinario della Camera di commercio di Mantova dell'11 novembre 2020, emanato dal Ministro dello Sviluppo Economico ai sensi dell'art. 61, comma 2 del D.L. 14 agosto 2020 n. 104, convertito con modificazioni dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126, e la nota di accettazione dell'incarico trasmessa al Ministro dello Sviluppo Economico con prot. n. 30327 del 16/11/2020;
- l'art. 7 dello statuto dell'azienda speciale che recita "*Il Presidente dell'Azienda è di diritto il Presidente pro-tempore della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Mantova....omissis*";
- l'art. 61, comma 2 del D.L. n. 104 del 14/08/2020, convertito in legge n. 126 del 13/10/2020, che ha comportato la decadenza degli organi di amministrazione della Camera di commercio di Mantova con decorrenza il 13/09/2020 e in seguito alla quale è subentrato il Commissario straordinario nominato dal MISE nella persona del già Presidente rag. Carlo Zanetti;
- l'art. 4 dello Statuto dell'azienda speciale che prevede che la decadenza del Consiglio camerale determini la decadenza dell'organo decisionale dell'azienda;
- che, a titolo assorbente e come unico organo straordinario della Camera di Commercio, il Commissario è chiamato ad approvare anche gli atti dell'azienda speciale, ente strumentale camerale privo di personalità giuridica e il cui programma di attività si realizza nell'ambito degli indirizzi fondamentali contenuti nella relazione previsionale e programmatica camerale;
- gli scopi previsti all'art. 2 dello Statuto aziendale perseguiti anche attraverso l'individuazione dei concreti fabbisogni delle imprese in termini di formazione e competenze professionali.

#### **VISTO CHE**

- La relazione previsionale e programmatica 2023, approvata con determina del commissario straordinario camerale n.57 del 26/10/2022, evidenzia che l'azienda speciale, quale braccio strumentale dell'ente camerale, trova la sua naturale collocazione all'interno della priorità strategica "formazione, informazione econo-

mica, orientamento al lavoro" e, nello specifico, nell'ambito delle attività di formazione di varia natura (aziendale e di specializzazione per giovani neodiplomati e neolaureati) e di percorsi di PCTO, attraverso la gestione diretta delle progettualità camerali a valere sulle diverse linee di finanziamento del sistema o tramite i progetti finanziati dalle Fondazioni bancarie del territorio;

- La suddetta relazione sottolinea, inoltre, il ruolo dell'azienda quale soggetto attuatore di alcune progettualità finanziate dall'aumento del 20% al diritto annuale 2023/2025 e dal Fondo di Perequazione camerale 2021/2022 che però sono, al momento, in fase di approvazione e non consentono pertanto l'inserimento delle relative voci di costo e ricavo nel preventivo 2023;
- Tra le attività che l'azienda sarà chiamata a svolgere si fa presente, in continuazione anche con quanto già fatto nel corso del 2022, l'importante collaborazione e supporto ad alcuni uffici camerali come il provveditorato e l'ufficio bandi e finanziamenti e la realizzazione delle attività nell'ambito dei progetti direttamente gestiti dall'ente camerale; tali attività hanno riflessi esclusivamente sul costo del personale e non comportano oneri o ricavi di diverso tipo;
- Gli ulteriori scopi previsti all'art.2 dello Statuto aziendale ovvero la gestione della Borsa Merci e della struttura polifunzionale Mantova Multicentre "Antonino Zaniboni" per la realizzazione di congressi, mostre, esposizioni, seminari, conferenze;
- Lo schema di bilancio redatto secondo l'art.67, comma 1 all. G del D.P.R. 254/2005, allegato alla presente determinazione di cui è parte integrante (Allegato n.1);
- La relazione del Commissario Straordinario dell'azienda speciale che descrive nel dettaglio le attività in programmazione per la prossima annualità e allegata alla presente determinazione (Allegato n.2), di cui costituisce parte integrante.

## TENUTO CONTO

- Che a oggi non è possibile prevedere con certezza i tempi di conclusione del processo di accorpamento tra le Camere di Commercio di Mantova, Cremona e Pavia voluto dalla riforma del sistema camerale introdotta dall'art.10 della L.124/2015 e attuata dal D.Lgs. 219/2016 che ha modificato la L.580/93;
- Che il preventivo è stato quindi predisposto in continuità rispetto al passato ma non tiene conto delle progettualità in corso di approvazione;
- Che la camera di commercio ha approvato con determinazione del commissario straordinario n.65 del 28/11/2022 l'adesione ai progetti a valere sul Fondo di Perequazione 2021/2022, in stretta sinergia con le Camere di commercio di Cremona e Pavia, e che questa azienda è individuata quale soggetto attuatore per i

progetti "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro" e "Sostenibilità ambientale: transizione energetica" mentre per il progetto "Internazionalizzazione" e "Infrastrutture" le attività saranno condotte in collaborazione tra l'Azienda Speciale e la Camera con la propria struttura;

- Che la camera di commercio ha approvato con determinazione del commissario straordinario n.58 del 10/11/2022 l'adesione ai progetti a valere sull'incremento del 20% del diritto annuale camerale e che questa azienda è individuata quale soggetto attuatore per il progetto "Formazione e Lavoro" mentre per i progetti "Doppia transizione, digitale ed ecologica" e "Internazionalizzazione: i punti S.E.I.", le attività saranno curate dall'azienda speciale, in raccordo con gli uffici camerale preposti, Ufficio Promozione e Innovazione e Ufficio Commercio Estero;
- Che, anche per il 2023, l'azienda sarà chiamata a svolgere le attività nell'ambito della rilevazione Excelsior 2023 da parte di Unioncamere ma che, al momento, non è stata ancora formalmente attribuita tale attività da parte dell'Unione per cui non è stata stanziata la relativa voce di ricavo.

## CONSIDERATI

- Lo stato di attuazione delle attività correnti come definite nel preventivo economico 2022, approvato con determinazione del commissario straordinario n.23 del 13/12/2021 e successivamente aggiornato con determinazioni n.15 del 20/05/2022 e n.20 in data odierna;
- Il risultato economico del 2023 che tiene conto dell'andamento dei costi e dei ricavi dell'esercizio in corso e degli effetti sull'inflazione e sui costi energetici dell'attuale andamento economico che si ripercuotono soprattutto sui costi di funzionamento della struttura;
- La necessità di aggiornare con atto del commissario il preventivo 2023 successivamente all'approvazione dei progetti sopra citati da parte degli enti finanziatori;

## VISTO CHE

- Nel preventivo, si stanziava un importo complessivo di ricavi ordinari pari a € 612.500,00, di cui € 550.000,00 relativi al contributo in conto esercizio camerale e € 62.500,00 di risorse proprie dell'azienda;
- Le suddette risorse proprie permettono la copertura del 10% dei costi di struttura non direttamente coinvolti nell'erogazione dei servizi ovvero relativi all'area generale "organi di governo e servizi di supporto";
- Il contributo in conto esercizio, pari a € 550.000,00, consente all'azienda la parziale copertura dei costi di struttura, non autofinanziati e che comprendono anche la manutenzione ordinaria e straordinaria del centro congressi;

- Una quota pari a € 12.500,00 di costi di struttura e a € 24.000,00 di costi per iniziative istituzionali generano una perdita di esercizio di € 36.500,00;

**RICORDATO** che il contratto di comodato in essere per la gestione del Centro Congressi prevede che siano "a carico del comodatario tutte le spese di gestione (utenze) nonché tutte le spese ordinarie e le riparazioni straordinarie di qualsiasi natura ...." e che pertanto l'azienda speciale deve accollarsi tali oneri, sempre crescenti in correlazione all'età della struttura.

**PRESO ATTO** che con la chiusura dell'esercizio 2021, l'azienda ha registrato un "avanzo patrimonializzato" che ammontava a € 120.939,25 e che lo stesso è sufficiente per coprire il risultato economico ad oggi stimato per il 2022 di € -82.758,00 e del 2023, pari a € - 36.500,00.

**VISTO** lo schema di preventivo 2023 redatto secondo l'All. G previsto dal D.P.R 2 novembre 2005 n. 254 (Allegato n. 1) e riassunto nelle seguenti risultanze contabili:

<b>VOCI DI RICAVO</b>	<b>PRECONSUNTIVO 2022</b>	<b>PREVENTIVO 2023</b>
A1) proventi da servizi	60.000,00	60.000,00
A2) altri proventi o rimborsi compresi ricavi verso cciaa	11.600,00	2.500,00
A3) contributi da org.comunitari	-	-
A4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	42.677,00	-
A5) Altri contributi	44.367,00	-
A6) Contributo in c/esercizio cciaa	500.000,00	550.000,00
<b>A) RICAVI ORDINARI</b>	<b>658.644,00</b>	<b>612.500,00</b>

<b>VOCI DI COSTO</b>	<b>PRECONSUNTIVO 2022</b>	<b>PREVENTIVO 2023</b>
B6) Organi istituzionali	14.000,00	14.000,00
B7) Personale	383.000,00	383.000,00
B8) Funzionamento	218.000,00	218.000,00
B9) Ammortamenti/Accanton.	10.000,00	10.000,00
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>	<b>625.000,00</b>	<b>625.000,00</b>
C10) Costi istituzionali - spese per progetti e iniziative	<b>116.402,00</b>	<b>24.000,00</b>
<b>Totale B+C</b>	<b>741.402,00</b>	<b>649.000,00</b>
<b>PERDITA DI ESERCIZIO</b>	<b>- 82.758,00</b>	<b>- 36.500,00</b>

**VISTA** la relazione accompagnatoria al preventivo per l'esercizio 2023 (Allegato n. 2) che illustra le aree di attività individuate all'interno del quadro di destinazione programmatica delle risorse;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti (Allegato n. 3);

**ASSISTITO** dal direttore,

### DETERMINA

- Di approvare il preventivo economico per l'esercizio 2023, così come compensato nello schema di seguito esposto (Allegato n. 1), corredato dalla relazione illustrativa del Commissario Straordinario (Allegato n.2) e dalla relazione del Collegio dei revisori dei Conti (Allegato n.3), quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione, riassunto nelle seguenti voci:

<b>VOCI DI RICAVO</b>	<b>PRECONSUNTIVO 2022</b>	<b>PREVENTIVO 2023</b>
A1) proventi da servizi	60.000,00	60.000,00
A2) altri proventi o rimborsi compresi ricavi verso cciaa	11.600,00	2.500,00
A3) contributi da org.comunitari	-	-
A4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	42.677,00	-
A5) Altri contributi	44.367,00	-
A6) Contributo in c/esercizio cciaa	500.000,00	550.000,00
<b>A) RICAVI ORDINARI</b>	<b>658.644,00</b>	<b>612.500,00</b>

<b>VOCI DI COSTO</b>	<b>PRECONSUNTIVO 2022</b>	<b>PREVENTIVO 2023</b>
B6) Organi istituzionali	14.000,00	14.000,00
B7) Personale	383.000,00	383.000,00
B8) Funzionamento	218.000,00	218.000,00
B9) Ammortamenti/Accanton.	10.000,00	10.000,00
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>	<b>625.000,00</b>	<b>625.000,00</b>
C10) Costi istituzionali - spese per progetti e iniziative	<b>116.402,00</b>	<b>24.000,00</b>
<b>Totale B+C</b>	<b>741.402,00</b>	<b>649.000,00</b>
<b>PERDITA DI ESERCIZIO</b>	<b>- 82.758,00</b>	<b>- 36.500,00</b>

- Di trasmettere il presente preventivo alla Camera di Commercio ai sensi dell'art.66 del D.P.R 2 novembre 2005 n.254 per le relative competenze;

- Di pubblicare il presente atto e i relativi allegati sul sito istituzionale [www.pro-moimpresaonline.it](http://www.pro-moimpresaonline.it) nella sezione dell'amministrazione trasparente, come previsto dal D.Lgs. n.33/2013.

## **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

*Carlo Zanetti*

In una contingenza contrassegnata dunque ancora da incertezza, il preventivo per il 2023 è stato predisposto in continuità rispetto al passato dal momento che non è prudente ipotizzare ipotesi realistiche circa i tempi di conclusione del processo di fusione che occuperanno presumibilmente larga parte del prossimo anno.

Per il triennio 2023/2025 il sistema camerale ha richiesto, in continuità al sessennio passato (2017/2022), al nuovo Ministro delle Imprese e del Made in Italy la prosecuzione di progettualità da finanziare con l'incremento del 20% al diritto annuale.

In analogia, l'azienda sarà chiamata nel 2023 a dare attuazione, in stretta collaborazione con le consorelle di Cremona e Pavia sulla base del regolamento che ai fini dei progetti sul Fondo perequativo nazionale considera le tre Camere come un'unica struttura, a tre iniziative già candidate dai tre enti e sui quali si attende il riscontro circa l'avvenuto finanziamento.

Di tali iniziative si fornisce nel prosieguo della presente relazione al preventivo un quadro sintetico più dettagliato. Essi saranno attuati dalla Camera in piena collaborazione con l'azienda speciale PromoImpresa-Borsa Merci, valorizzandone quanto più possibile le competenze.

Collaborazione che si estenderà anche ad altri ambiti lavorativi, tra tutti le iniziative a bando destinate all'erogazione di fondi alle micro e piccole-medie imprese, sui quali l'azienda speciale giocherà un ruolo ancillare di fondamentale importanza per la Camera.

Come indirizzo generale, cercando di perseguire il più possibile la copertura degli oneri strutturali con l'introito di risorse proprie (art. 65 DPR 254/2005) tutte le attività per il 2023 dovranno essere considerate nella loro capacità di creare reddito per l'Azienda, alla luce della valutazione di opportunità di contenere il più possibile disavanzi la cui copertura potrebbe essere garantita solo utilizzando le risorse patrimonializzate dall'azienda. Provvidenze, queste, che costituiscono un debito verso la Camera e sono state ridotte dai saldi negativi con cui sono stati chiusi gli ultimi esercizi.

Rispetto alla condivisione delle attività dell'azienda con i portatori di interesse del territorio, nell'attuare i propri piani gli interventi saranno improntati alla logica della concertazione e della massima collaborazione con le associazioni rappresentative dell'impresa e con le Istituzioni locali.

Anche l'Azienda speciale, analogamente alla Camera di Commercio, si è negli anni uniformata alle norme pubblicitiche che disciplinano la gestione delle PP.AA.; oltre ad applicare leggi e regolamenti inerenti gli affidamenti esterni (codice appalti), la gestione dell'azienda e le attività programmate sono rese note e rendicontate nel rispetto delle norme vigenti in tema di trasparenza e anticorruzione; nel merito, l'azienda dal 2018 si è

dotata di un proprio autonomo PTPCT e di un'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" sul portale istituzionale, con aggiornamento (Piano e sezione) annuale.

Le attività realizzate con strumenti di lavoro e idee progettuali volte a rispondere alle esigenze del tessuto economico locale e sintetizzate in un programma di lavoro annuale, si possono riassumere in quattro aree tematiche:

- 1) AREA DELLA FORMAZIONE, LAVORO E SERVIZI ALLE IMPRESE**
- 2) AREA BORSA MERCI**
- 3) AREA CENTRO CONGRESSI MANTOVA MULTICENTRE ANTONINO ZANIBONI**
- 4) AREA GENERALE ORGANI DI GOVERNO E SERVIZI DI SUPPORTO**

## **1) AREA DELLA FORMAZIONE, LAVORO E SERVIZI ALLE IMPRESE**

### ***Percorsi per lo sviluppo delle Competenze Trasversali e l'Orientamento***

PromoImpresa-Borsa Merci, vista l'esperienza maturata nel settore e grazie al doppio accreditamento regionale e nazionale (quest'ultimo riconosciuto alla Camera di commercio) per i servizi al lavoro, sarà soggetto attuatore per l'ente camerale delle attività legate ai temi del raccordo tra il mondo della formazione e il mondo del lavoro. In rete con il sistema camerale l'azienda sarà sempre più impegnata sui temi dell'orientamento, sia a carattere informativo (dati per la conoscenza del mercato del lavoro attuale e nel medio termine) che attuativo attraverso la progettazione e realizzazione di programmi, servizi e azioni rivolti al sistema delle imprese e dell'istruzione e formazione in materia di orientamento, raccordo scuola-impresa, placement e certificazione delle competenze, coerentemente con il quadro normativo ormai consolidato che ha riconosciuto al Sistema Camerale queste specifiche competenze e funzioni (D. Lgs 219/2016, art. 18 comma 10 e D. Lgs. 277/2019). Grazie all'Accordo di rete sottoscritto con gli Istituti di scuola superiore e CFP, l'Ufficio scolastico territoriale e la Provincia, presso l'azienda è incardinato il servizio per l'orientamento e i percorsi trasversali, finalizzato a far acquisire competenze e a sviluppare progettualità e azioni condivise, quali: il Laboratorio territoriale per l'occupabilità, che permette alle imprese di valorizzare sperimentazioni innovative affidate agli studenti neodiplomati/neolaureati; "InFORMA il FUTURO" per l'orientamento alla scelta scolastica; altre attività condivise con il sistema camerale quali il Premio storie di alternanza, etc. L'attività di PromoImpresa - Borsa Merci in tema di PCTO e servizi al lavoro si realizzerà tramite specifiche azioni previste nei seguenti progetti:

**1) Progetto "Laboratori per la transizione e l'occupabilità" nell'ambito del bando "Emblematici Maggiori 2022"**, presentato sul bando di Fondazione Cariplo dalla capofila Camera di Commercio di Mantova, la cui candidatura è stata approvata con determinazione

del commissario straordinario camerale n.36 del 27/06/2022 e dell'azienda speciale n.16 del 28/06/2022 (in fase di approvazione da parte della Fondazione Cariplo).

Il progetto persegue i seguenti obiettivi tra loro integrati:

- consolidare il capitale umano, gli strumenti, i luoghi e i servizi di supporto per una continuità e replicabilità delle attività proprie del Laboratorio Diffuso;
- investire sulle competenze, sull'orientamento e sulle discipline STEM per uno sviluppo del sistema e una crescita dei giovani che possano creare valore per il territorio con particolare attenzione al tessuto produttivo provinciale;
- puntare sulla transizione ecologica e sull'innovazione green come presupposto imprescindibile per una crescita sostenibile e duratura del territorio, attraverso la sensibilizzazione delle giovani generazioni, l'investimento sulle competenze e la valorizzazione delle idee promosse dai giovani stessi;
- sperimentare e attivare nuovi modelli di collaborazione scuola-impresa;
- infrastrutturare il polo universitario mantovano per offrire nuove opportunità formative e didattiche e un piano di ricerca per lo sviluppo;
- garantirne la tenuta, agevolare il buon fine e la sostenibilità di progetto, sostenere la diffusione dello stesso a scala territoriale;

**2) Progetto "Formazione e Lavoro" finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale anni 2023/2025** e approvato con determinazione del Commissario straordinario n.58 del 10/11/2022 (in fase di approvazione da parte del Ministero dello sviluppo economico) e *che prevede:*

- attività di coordinamento dell'azione di Orientamento e Placement e sviluppo azioni ponendo a servizio delle imprese e della formazione le proprie consolidate funzioni e attività per facilitare la riduzione del mismatch tra domanda e offerta di lavoro, agendo in primis;
- acquisizione e rafforzamento delle competenze da parte dei giovani per poter sperimentare e sviluppare tutte quelle abilità e capacità del proprio bagaglio culturale utile nell'avvicinarsi al mutevole mercato del lavoro
- consolidamento, sviluppo e supporto dell'ITS locale, quale canale di istruzione e formazione professionalizzante, alternativo e complementare all'istruzione terziaria.
- certificazione delle competenze in base al modello sviluppato e implementato da Unioncamere per i settori meccatronica, turismo, green, moda, imprenditorialità, etc;
- supporto alle imprese innovative e sociali e alle start up innovative anche in stretto raccordo con le Università del territorio;

- la realizzazione di attività formativa specifica, anche in modalità FAD, sulle nuove competenze strategiche anche in virtù del partenariato con il Laboratorio Territoriale per l'Occupabilità.

**3) Progetto "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro" a valere sul Fondo di perequazione di Unioncamere Italiana 2021/2022**, per il quale è in corso la richiesta di adesione da parte dell'ente camerale e finalizzato alla riduzione del mismatch tra domanda e offerta di lavoro, agendo sull'importanza dell'acquisizione e rafforzamento delle competenze da parte dei giovani, sperimentando e sviluppando tutte quelle abilità e capacità del proprio bagaglio culturale utili ad avvicinarsi al mutevole mercato del lavoro, da un lato, e rinvigorendo e sostenendo la voglia di fare impresa e le attitudini imprenditoriali/imprenditive che nel nostro Paese, nonostante la pluralità di imprese, si sono estremamente ridotte nel tempo.

**4) Progetto "Mantova: Laboratorio territoriale diffuso per l'innovazione e l'occupabilità"**, finanziato da Fondazione Cariverona e con capofila la Camera di commercio di Mantova, approvato con delibera del Cda n.35 del 13/12/2019. Il progetto doveva concludersi al 31/08/2022 ma è stata solo recentemente concessa una proroga al 28 febbraio 2024 per poter realizzare tutte le attività previste consentendo ai responsabili di progetto di riprogrammare le attività previste per il 2022. Inoltre, un partner di progetto ha comunicato di rinunciare ad una quota di budget e, previa autorizzazione della Fondazione finanziatrice, vi sarà una ridefinizione sulla base delle proposte pervenute. PromoImpresa-Borsa Merci ha espresso la volontà di reinvestire ulteriormente e di gestire una ulteriore edizione di hackathon rispetto a quanto previsto inizialmente.

### ***Gestione progetti speciali per la competitività delle imprese***

Grazie ai progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale anni **2023/2025** e approvati con determinazione del Commissario straordinario n.58 del 10/11/2022 (in fase di approvazione da parte del Ministero dello sviluppo economico), l'azienda speciale opererà, in stretto raccordo con gli uffici preposti della struttura camerale, nella realizzazione delle seguenti progettualità:

- "La doppia transizione: digitale ed ecologica": avvalendosi della rete dei PID - Punti Impresa Digitale - oltre a consolidare e potenziare le azioni già realizzate sulla tematica della digitalizzazione, verrà affrontato il tema della doppia transizione, che rappresenta un elemento centrale del cambiamento economico-sociale in atto e assume un ruolo prioritario nelle misure e nei progetti di rilancio del nostro Paese, nell'ambito del PNRR. Gli obiettivi del progetto sono: accrescere la cultura, la consapevolezza e le competenze delle imprese in materia digitale e green; sviluppare

- ecosistemi dell'innovazione digitale e green; facilitare la "doppia transizione" attraverso le tecnologie digitali; accompagnare le imprese nella "doppia transizione";
- **"PREPARAZIONE DELLE PMI AD AFFRONTARE I MERCATI INTERNAZIONALI: I PUNTI S.E.I.** : Obiettivo prioritario è di assicurare un accompagnamento permanente alle PMI verso i mercati esteri attraverso un'offerta integrata di servizi su una serie di ambiti che vanno dal posizionamento e dalla promozione commerciale (sia "fisica" che "virtuale") ad azioni mirate di assistenza, per contribuire ad ampliare/diversificare i mercati di sbocco e a rafforzare la competitività dei sistemi produttivi territoriali anche in vista del necessario riposizionamento e/o approccio a seguito evento pandemico e crisi a seguito conflitto.

Grazie **ai progetti a valere sul Fondo di perequazione di Unioncamere Italiana 2021/2022**, per i quali è in corso la richiesta di adesione da parte dell'ente camerale, verranno realizzate le seguenti azioni progettuali:

- **"Internazionalizzazione"** che ha i seguenti obiettivi: aumentare il numero delle imprese esportatrici e far crescere il volume dell'export italiano, anche nel comparto dei servizi; incrementare la competitività delle imprese, sia accompagnando le imprese a vendere all'estero attraverso le classiche azioni di promozione, sia rafforzandone le competenze (anche attraverso gli strumenti definibili digitali) nonché facilitando le occasioni per partecipare alle linee di finanziamento comunitarie e gare d'appalto europee e internazionali; sviluppare competenze specifiche nel sistema camerale in grado di canalizzare ed utilizzare le opportunità dei Fondi strutturali 2021-2027, PNRR e strumenti finanziari nazionali (ICE, SACE, SIMEST e MAECI).
- **"Sostenibilità ambientale: transizione energetica"**, che ha i seguenti obiettivi: aiutare le imprese a cogliere le opportunità derivanti dalla transizione energetica e dall'uso delle fonti di energia rinnovabile; rafforzare la capacità di ascolto e di raccolta delle esigenze delle imprese e degli altri stakeholder del territorio, favorendo l'attivazione di un modello di governance "partecipata" delle comunità energetiche; rafforzare il ruolo delle Camere di commercio quale attore privilegiato e punto di riferimento del territorio in materia di transizione energetica.

**Progetto Excelsior 2023 "Sistema informativo per l'occupazione e per la programmazione della formazione"**: ogni anno, nei primi mesi, Unioncamere chiede la collaborazione della Camera di Commercio per svolgere le consuete attività finalizzate a favorire la partecipazione delle imprese all'indagine e, per il 2023, le realizzerà attraverso la propria azienda speciale.

### ***Formazione per imprese e dipendenti***

L'affinamento delle capacità manageriali richieste dalla evoluzione degli scenari competitivi e imposte dai rapidi mutamenti del mercato, richiedono un continuo aggiornamento per le imprese, consapevoli che il patrimonio di conoscenze e la capacità di innovare sono elementi importanti del "fare impresa" e per rimanere sul mercato.

Per l'anno 2023 l'Azienda non prevede l'organizzazione diretta di corsi a pagamento, ma la collaborazione, a fronte di un compenso, con Formaper - azienda speciale della Camera di Commercio di Milano, Monza Brianza e Lodi - per la progettazione e la promozione di corsi per "responsabile tecnico albo gestori ambientali", che saranno erogati direttamente da Formaper nel 2023 e nel 2024.

L'attività formativa gratuita su altri temi verrà proposta anche in seno ai suddetti progetti finanziati.

### ***Servizi alle imprese***

#### ***Sportello Ambiente e Sostenibilità***

Lo Sportello Ambiente & Sostenibilità riproporrà la consueta assistenza alle imprese sulla gestione dei rifiuti e sull'Albo gestori ambientali.

Nel 2023, tuttavia, l'orientamento dello sportello è quello di consolidare il proprio servizio sulla sostenibilità, anche realizzando progetti finanziati, in collaborazione con strutture di comprovata esperienza e ben posizionate a livello nazionale, e partecipando al Fondo di Perequazione, nell'ambito del quale verranno promosse diverse azioni sulle Comunità energetiche rinnovabili.

Sul tema, infatti, lo sportello realizzerà, in collaborazione con il PID camerale, eventi formativi ed erogherà un servizio di assistenza alle imprese, oltre a partecipare e animare tavoli di lavoro territoriali.

La formazione ambientale di più ampio respiro e i relativi adempimenti verranno realizzati con iniziative finanziate dall'incremento del 20% sull'economia circolare e sul registro elettronico dei rifiuti, nel caso in cui vengano emanati i relativi decreti, e con corsi di preparazione alle verifiche per responsabili tecnici dei rifiuti, a pagamento, in collaborazione con Formaper.

#### ***Sportello Punto Nuova Impresa***

Lo sportello Punto Nuova Impresa proseguirà con il suo ruolo nell'ambito dei servizi di accompagnamento "all'avvio di nuove imprese" e all'accesso ai finanziamenti camerali, regionali e nazionali nonché nella collaborazione con lo "Sportello Impresa", un punto di ascolto e prima assistenza personalizzata a chi, tra le altre richieste, desidera avviare un'attività di impresa ed è alla ricerca di canali di supporto gratuito per il sostegno alla

valutazione di fattibilità dell'idea e alla ricerca di finanziamenti. La suddetta collaborazione è importante per promuovere il servizio di accompagnamento agli aspiranti imprenditori, unendo alla fase di ascolto e primo orientamento anche quella, successiva, dell'utilizzo di strumenti finanziari utili al supporto di inizio di nuove attività e soprattutto all'affiancamento tramite consulenze per comprendere se l'attività ideale è realizzabile e sostenibile per diventare impresa nel mercato di riferimento. Partendo dalla definizione dell'idea imprenditoriale, l'analisi dei punti di forza e debolezza dell'idea, delle esperienze e conoscenze dell'imprenditore, si punta ad accompagnare l'utente a trovare una risposta adeguata e mirata sulla reale fattibilità della nuova impresa, fino alla costruzione del Business Plan e all'apertura dell'attività ove ci siano i presupposti.

Lo sportello seguirà, per la parte relativa all'autoimprenditorialità, la realizzazione di progetti formativi e consulenze individuali sui già richiamati progetti finanziati dal sistema camerale o dalle fondazioni bancarie. Proseguirà altresì l'orientamento nelle scuole con importanti iniziative che vedono la referente di sportello impegnata sul territorio.

### ***Comitato Imprenditoria Femminile***

Il Comitato per l'imprenditoria Femminile proseguirà l'attività favorendo la qualificazione imprenditoriale di genere anche attraverso la rete di collaborazioni sinergiche con gli enti pubblici e privati che sul territorio sono impegnati nella promozione delle pari opportunità e della conciliazione dei tempi di vita famiglia-lavoro.

Sarà impegnato, inoltre, nella promozione della certificazione di genere in collaborazione con il sistema camerale nazionale e regionale e con Regione Lombardia.

## **2) AREA BORSA MERCI**

Per quanto concerne l'attività di Borsa Merci, anche per il 2023, l'Azienda manterrà le funzioni delegate dalla Camera di Commercio, nello specifico la vice-presidenza e vice-segreteria delle Commissioni, la pubblicazione del listino ed l'invio dei dati di rilevazione de prezzi a diverse testate giornalistiche e televisive locali e nazionali; tali funzioni rimangono valide per le commissioni foraggi e paglia, bovini, risi e risoni, pioppi (mensile), uve da vino (mensile), cereali e formaggi grana e burro; rimangono invece sospese le commissioni suini d'allevamento, da macello e scrofe da macello a seguito dell'istituzione delle CUN nazionali, approvate dal Decreto attuativo a seguito dell'emendamento 6-bis inserito nel decreto agricoltura n° 51/2015. L'obiettivo per il 2023, in analogia al passato, sarà di garantire la più corretta, ordinata e funzionale gestione delle varie commissioni, rilevando i prezzi di ogni mercuriale nel modo più trasparente possibile e in linea con le tendenza di mercato; per il 2023 l'azienda si

propone di consentire, compatibilmente con l'evolversi della pandemia da Covid 19, l'accesso anche agli operatori di mercato oltre che ai componenti delle commissioni.

### **3) AREA CENTRO CONGRESSI MANTOVA MULTICENTRE ANTONINO ZANIBONI**

Il Centro Congressi ha dovuto affrontare un periodo di due anni (2020/2021) senza precedenti a causa dell'emergenza sanitaria. La crisi sta riguardando tutto il settore degli eventi; secondo quanto rilevato dall'Osservatorio Italiano dei Congressi e degli Eventi Oice le location in Italia hanno accusato nel 2021 un calo di fatturato del 79%. Il dato posiziona quindi i centri congressi e le sedi fieristico congressuali come le imprese più danneggiate tra quelle della filiera del turismo.

Nel 2022 il centro congressi ha dimostrato di riprendere anche se lentamente le attività anche con le limitazioni imposte e si guarda al 2023 con ottimismo.

Si mantiene anche per il 2023 una minima attività di promozione del MAMU con poche ma efficaci azioni così declinate:

- 1) adesione a Federcongressi: Federazione delle Associazioni della Meeting e Incentive Industry operanti in Italia, per favorire le attività di networking e di promozione del settore;
- 2) pubblicazione di una pagina e di una scheda tecnica sul portale di Meeting Hub dedicato alle strutture congressuali italiane. Attraverso un link sarà possibile ricevere contatti diretti dal sito con richieste di preventivo;

#### **Mantenimento in efficienza della struttura**

Premettendo che le condizioni fissate dal Comodato d'uso tra la Camera di Commercio e l'Azienda Speciale prevedono che: "sono a carico del comodatario tutte le spese di gestione (utenze) nonché tutte le spese ordinarie e le riparazioni straordinarie di qualsiasi natura ...." e considerando che la struttura presenta evidenti segnali di decadenza e di inadeguatezza sia nella parte strutturale che degli impianti, mantenerla decorosa ed efficiente/funzionale necessita di risorse economiche adeguate.

Nel 2023 si procederà con le manutenzioni ordinarie e straordinarie strettamente necessarie per mantenere in efficienza e sicurezza la struttura in efficienza.

### **4) AREA GENERALE ORGANI DI GOVERNO E SERVIZI DI SUPPORTO**

L'azienda speciale nel 2023 continuerà a svolgere le attività connesse a garantire il rispetto delle seguenti normative che configurano la **Compliance normativa aziendale**:

1. **Trasparenza amministrativa e accesso civico** - D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, così come modificato dal D.Lgs. n.97/2016 in quanto rientrante tra i soggetti di cui all'art.2 bis del D.Lgs. 33/2013 e sulla base di quanto chiarito dalla delibera Anac 1134/2017
2. **Prevenzione della corruzione e dell'illegalità** – Legge 6 novembre 2011 n. 190 - sulla base di quanto chiarito dalla delibera Anac 1134/2017. L'azienda adotta un PTPCT autonomo rispetto all'ente camerale, seguendo le indicazioni contenute nella delibera ANAC n.1310/2016. Il personale aziendale sarà coinvolto anche nel 2023 nelle attività previste dagli adempimenti derivanti dalle norme in materia di trasparenza e anticorruzione previste per gli enti di diritto privato in controllo pubblico e svolgerà un corso di aggiornamento sulla normativa in oggetto. L'attuale PTPCT 2022/20234 è stato approvato con Determinazione del Commissario Straordinario n.12 del 27/04/2022 ed è adeguato alle indicazioni contenute nella delibera Anac n.1064 del 13/11/2019.
3. **Protezione dei dati personali** - Regolamento UE 679/2016 (GDPR). L'azienda procede nel rispetto di quanto previsto dal Reg. UE 679/2016 in tema di protezione dei dati personali, revisionando e aggiornando il proprio registro dei trattamenti ai sensi dell'art.30 del Reg. e predisponendo tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento della propria attività.
4. **Sicurezza nei luoghi di lavoro** – D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 relativo agli adempimenti obbligatori assegnati dal D.Lgs. 81 al datore di lavoro;
5. **Accreditamento alla formazione** presso la Regione Lombardia ai sensi della DGR. 2412 del 26/10/2011, del D.D.U.O. 9749 del 31/10/2012 e del D.D.G. 10187 del 13/11/2012.
6. **Mantenimento del sistema di certificazione di qualità** ai sensi della normativa ISO 9001-2015 per la progettazione ed erogazione di servizi di formazione continua/permanente, superiore, di specializzazione e di orientamento.

## DATI CONTABILI

Dall'analisi del prospetto contabile del preventivo 2023, redatto, secondo il modello dell'Allegato G previsto dall'art.67, c.1 del DPR 2/11/2005 n.254, in base ad una stima il più possibile circostanziata di costi e ricavi, si evince la previsione di una perdita di esercizio di € 36.500,00 a fronte di un contributo camerale in conto esercizio di € 550.000,00, superiore a quello stanziato per il 2022 per far fronte, anche se parzialmente, all'aumento dei costi energetici e dell'inflazione che ha determinato un forte incremento dei costi di struttura ed, in particolare, dei costi di funzionamento e dei

costi del personale. L'attendibilità del preventivo è proporzionata alle informazioni ad oggi possedute ma che potrebbero subire variazioni anche significative sulla base delle decisioni e delle scelte aziendali che verranno fatte nel corso del 2023 nonché dell'andamento economico molto incerto del paese. L'azienda ridurrà al minimo l'avanzo patrimonializzato che, al 31/12/2021, ammontava a € 120.939,25, e che, sulla base del preconsuntivo 2022 e del preventivo 2023, si riduce a € 1.681,25.

L'analisi del prospetto di preventivo evidenzia come, dal lato delle entrate, l'attività di PromoImpresa – Borsa Merci si assesti su un volume di € 612.500,00, in riduzione rispetto al dato del pre-consuntivo 2022, pari a € 658.644,00 ed è rappresentata, per il 90%, dal contributo in conto esercizio camerale.

I **"Proventi da servizi"**, che comprendono esclusivamente i ricavi del Centro Congressi, sono stimati in € 60.000,00 e prudenzialmente contenuti sul valore del pre-consuntivo 2022 nonché sulla base degli eventi ad oggi confermati che rappresentano circa il 50% della stima. Nonostante il perseverare dell'emergenza da Covid-19, il centro congressi ha dimostrato nel 2022 di riprendere gradualmente la propria attività e questo rende ottimista la visione dell'andamento del 2023. Per quanto riguarda i ricavi per l'utilizzo dei box e dei tavoli della Borsa Merci, l'azienda nel 2023 darà la possibilità agli operatori del mercato di ricominciare ad utilizzarli, se le condizioni della pandemia lo consentiranno ma, prudenzialmente, non si prevedono al momento introiti.

La voce relativa agli **"Altri proventi"**, pari a € 2.500,00, comprende la quota di ricavo connesso alle attività di promozione e organizzazione dei corsi per "responsabile tecnico albo gestori ambientali" erogati da Formaper e sulla base di un rapporto di collaborazione che durerà fino al 2024. L'importo diminuisce rispetto al 2022 aggiornato perché non comprende i ricavi per le attività nell'ambito della rilevazione Excelsior di Unioncamere in quanto, come gli anni passati, la richiesta dall'Unione arriverà nei primi mesi del 2023; il preventivo sarà pertanto aggiornato in un momento successivo.

Non si prevedono, anche per il 2023, **"contributi da organismi comunitari"** mentre i **"Contributi regionali o da altri enti pubblici"** e gli **"Altri contributi"** sono pari a 0,00. Tale previsione, come ribadito nella relazione, è da ricondurre innanzitutto al fatto che le progettualità tipicamente svolte negli ultimi anni dall'azienda speciale sono in corso di approvazione da parte dei soggetti finanziatori e non consentono quindi, al momento, l'inserimento delle voci di costo e ricavo nelle poste del preventivo 2023; inoltre, per effetto della recente proroga del progetto "Mantova: Laboratorio territoriale diffuso per l'innovazione e l'occupabilità", i costi e i ricavi da stanziare per il 2023 saranno definibili solo a conclusione del 2022, sulla base di quanto effettivamente realizzato nell'anno in corso e in seguito alla rimodulazione definitiva del budget in corso.

A fronte di un netto calo delle risorse proprie, l'azienda dimostra comunque, con un **"contributo in conto esercizio"**, pari a € 550.000,00, abbastanza stabile nel tempo, di perseguire costantemente obiettivi di razionalizzazione e contrazione dei costi, considerando anche che la struttura congressuale ha sempre comportato oneri di una certa rilevanza sostenuti sempre con la finalità di mantenerla in sicurezza e nelle condizioni di rispondere in modo efficiente alle richieste dei clienti. Inoltre, l'aumento del contributo è attribuibile ad elementi esterni e congiunturali che non dipendono dall'azienda, quali l'aumento dei costi energetici e dell'inflazione.

L'azienda, inoltre, finanzia tramite il contributo in conto esercizio i servizi correlati alle attività del CIF, allo sportello Punto Nuova Impresa, alla promozione e all'organizzazione degli eventi del centro congressi, per complessivi € 24.000,00.

Per il 2023, si prevede una copertura dei costi di struttura complessivi del 10%, in calo rispetto al dato del pre-consuntivo 2022, pari al 25%. Seguendo le indicazioni contenute nella circolare Mise n.3612, ovvero: "Al fine di ottemperare al disposto del comma 3 dell'articolo 65 del regolamento e quindi definire la capacità di autofinanziamento dell'azienda speciale devono essere considerati solo i "costi di struttura" relativi al funzionamento dell'azienda speciale e non già quella parte di oneri sostenuti per la realizzazione dell'attività realizzata", la capacità di autofinanziamento prevista è del 27% perché considera solo la parte dei costi di struttura relativa all'area generale "organi di governo e servizi di supporto" e non anche quelle relative allo svolgimento dei servizi delle tre aree di attività.

Passando alla voce B **"Costi di struttura"**, l'importo stimato di € 625.000,00 è pari al dato previsto e aggiornato del 2022 e riguarda i costi per gli organi istituzionali, il personale, i costi di funzionamento e gli ammortamenti.

Gli **"Organi istituzionali"**, previsti in € 14.000,00, sono mantenuti sulla base dei compensi previsti dalla DCA n.7 del 10/09/2020 in applicazione del decreto interministeriale MISE/MEF 11/12/2019.

Il **"Costo del personale"**, previsto in € 383.000,00, viene mantenuto ai livelli del dato previsto e aggiornato del 2022 in quanto, visto l'andamento economico, si prevede che l'inflazione si mantenga alta anche per il 2023; non è previsto il rinnovo del ccnl-commercio scaduto dal 31/12/2021 e non sono previsti scatti di anzianità. La voce non comprende alcun onere per la funzione del direttore in quanto viene svolta all'interno dell'incarico di segretario generale della camera di commercio di Mantova. La dotazione organica prevista si mantiene costante ed è la seguente:

<b>Livello di inquadramento</b>	<b>Dotazione al 31/12/2021</b>	<b>Dotazione al 31/12/2022</b>	<b>Dotazione al 31/12/2023</b>
Quadro	1	1	1
1° livello	0	0	0
2° livello	2	2	2
3° livello	7	7	7
<i>Totale</i>	<i>10</i>	<i>10</i>	<i>10</i>

Il costo del personale è stato ripartito tra le quattro aree individuate all'interno del quadro di destinazione programmatica delle risorse, imputando a ciascuna una quota in proporzione delle ore rendicontate attraverso la piattaforma Kronos (ultimo dato disponibile e definitivo: anno 2021).

I **"costi di funzionamento"**, previsti in € 218.000,00, rappresentano la voce più significativa, dopo quella del personale, e comprendono i costi per la gestione del personale (elaborazione cedolini, oneri per la formazione obbligatoria, servizio del medico del lavoro), per il servizio tributario e fiscale, per la gestione dei siti internet, per le utenze dei locali in comodato d'uso gratuito e del Centro Congressi e per tutte le manutenzioni ordinarie e straordinarie previste dai contratti di comodato a carico dell'azienda. Per il 2023 si prevede che si mantengano elevati almeno come il dato del 2022.

La voce **"Ammortamenti e accantonamenti"**, prevista in € 10.000,00, è relativa alle quote di ammortamento dei beni strumentali acquistati. La camera di commercio non ha previsto contributi in c/impianti per l'acquisto di beni strumentali e l'azienda pertanto procederà all'ammortamento dei beni acquistati, previa approvazione della Giunta camerale così come previsto dal D.P.R. 254/2005, fatta salva la possibilità di richiedere all'ente camerale un contributo in conto impianti per specifici lavori o interventi che dovessero rendersi necessari.

Si ricorda che le aliquote di ammortamento applicate sono le massime fiscalmente consentite, ovvero 12% per i mobili e gli arredi, 20% per le macchine elettroniche e le attrezzature tecniche del centro congressi, 33% o sulla base periodo di utilizzo per i software e le licenze d'uso. Inoltre nel primo esercizio di entrata in funzione la quota di ammortamento viene applicata al 50%.

Nella tabella sottostante si riportano i dati aggregati che evidenziano l'andamento dei ricavi ordinari propri e dei costi di struttura degli ultimi 4 anni raffrontati con il dato previsto del 2022 e del 2023:

<b>COSTI DI STRUTTURA</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>Prev.2022</b>	<b>Prev.2023</b>
<b>Organi istituzionali</b>	10.350,43	9.899,41	12.794,38	13.411,19	14.000,00	14.000,00
<b>Personale</b>	409.745,79	413.386,91	355.153,55	365.783,12	383.000,00	383.000,00
<b>Funzionamento</b>	145.748,25	139.463,27	120.119,99	154.596,30	218.000,00	218.000,00
<b>Ammort/accant.</b>	12.909,25	6.618,25	6.704,69	8.023,67	10.000,00	10.000,00
<b>Totale</b>	<b>578.753,72</b>	<b>569.367,84</b>	<b>494.772,61</b>	<b>541.814,28</b>	<b>625.000,00</b>	<b>625.000,00</b>

<b>RICAVI ORDINARI</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>Prev.2022</b>	<b>Prev.2023</b>
<b>Contributo in c/esercizio</b>	435.000,00	472.000,00	475.000,00	500.000,00	500.000,00	550.000,00
<b>Ricavi ordinari al netto del contr. in c/esercizio</b>	221.562,82	196.504,42	130.985,39	99.574,79	158.644,00	62.500,00
<b>% di autofinanziamento (rispetto al totale dei costi di struttura)</b>	36%	34%	26%	18%	25%	10%
	<b>% di autofinanziamento (rispetto ai costi di struttura solo dell'area generale)</b>					27%

Per quanto riguarda "i costi istituzionali", pari a € 24.000,00, il dato è molto contenuto rispetto a quello del preconsuntivo 2022 di € 116.402,00 per le motivazioni sopra esposte.

## **PIANO DEGLI INVESTIMENTI**

L'azienda necessita costantemente di effettuare interventi per il mantenimento in efficienza e in buono stato del Centro Congressi così come previsto dal contratto di comodato in essere.

Tali oneri saranno finanziati tramite il contributo in conto esercizio erogato dall'ente camerale o, se necessario, si provvederà a richiedere all'ente camerale uno specifico contributo in conto impianti.

Non sono previsti investimenti in immobilizzazioni finanziarie.

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCİ AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA**
**PREVENTIVO ECONOMICO - ANNO 2023 (all. G art.67, comma 1 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)**

VOCI DI COSTO/RICAVO	valori complessivi		quadro di destinazione programmatica delle risorse				
	PRECONSUNTIVO 2022	PREVENTIVO 2023	FORMAZIONE - SERVIZI AL LAVORO - SERVIZI ALLE IMPRESE	BORSA MERCİ	CENTRO CONGRESSI	AREA GENERALE ORGANI DI GOVERNO E SERVIZI DI SUPPORTO	TOTALE
<b>MASTRO</b>							
<b>A) RICAVI ORDINARI</b>							
1) Proventi da servizi	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00
				0,00	ORG.EVENTI 60.000,00		
2) Altri proventi o rimborsi compresi ricavi verso cciaa	11.600,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
			CONVENZIONE PER RT 2.500,00				
3) Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	42.677,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Altri contributi	44.367,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6) Contributo cciaa c/eserc.	500.000,00	550.000,00	159.300,00	75.960,00	116.340,00	198.400,00	550.000,00
<b>TOTALE A - RICAVI ORDINARI</b>	<b>658.644,00</b>	<b>612.500,00</b>	<b>161.800,00</b>	<b>75.960,00</b>	<b>176.340,00</b>	<b>198.400,00</b>	<b>612.500,00</b>
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>							
6) organi istituzionali	14.000,00	14.000,00				14.000,00	14.000,00
7) personale	383.000,00	383.000,00	151.800,00	32.260,00	22.340,00	176.600,00	383.000,00
8) funzionamento	218.000,00	218.000,00	3.000,00	43.700,00	128.000,00	43.300,00	218.000,00
9) Ammort./accant.	10.000,00	10.000,00			9.000,00	1.000,00	10.000,00
<b>TOTALE B - COSTI DI STRUTTURA</b>	<b>625.000,00</b>	<b>625.000,00</b>	<b>154.800,00</b>	<b>75.960,00</b>	<b>159.340,00</b>	<b>234.900,00</b>	<b>625.000,00</b>
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>							
10) spese per progetti e iniziative	116.402,00	24.000,00	7.000,00	0,00	17.000,00	0,00	24.000,00
			PUNTO NUOVA IMPRESA PNI 5.000,00				
			CIF 2.000,00		PROMOZIONE MAN ORG.EVENTI 2.000,00 15.000,00		
<b>totale B+ C</b>	<b>741.402,00</b>	<b>649.000,00</b>	<b>161.800,00</b>	<b>75.960,00</b>	<b>176.340,00</b>	<b>234.900,00</b>	<b>649.000,00</b>
<b>DIFFERENZA A-B-C</b>	<b>-82.758,00</b>	<b>-36.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-36.500,00</b>	<b>-36.500,00</b>

## **Relazione al Bilancio Preventivo 2023**

La presente relazione è stata redatta sulla scorta delle indicazioni contenute nella relazione previsionale e programmatica dell'ente camerale, approvata con determinazione n. 57 del 26/10/2022 dal Commissario Straordinario, nominato con decreto del MISE dell'11/11/2020, dalla quale si evince che nel 2022 non si è ancora compiuto il processo di accorpamento tra le Camere di Mantova, Cremona e Pavia, in quanto l'iter amministrativo, dopo che il Commissario ad Acta dr. Zanini aveva trasmesso al Presidente della Regione i dati delle rappresentanze economiche e sindacali sottoposti a verifica il 2/3/2022, non è stato ulteriormente implementato e completato dalla Regione stessa, che ha altresì scritto nel mese di Novembre una lettera al nuovo Ministro On. Adolfo Urso per perorare l'autonomia pavese e affinché l'accorpamento sia limitato alle sole Camere di Mantova e Cremona, anche in accoglimento di istanze giunte dai territori che indicano quella come la soluzione ideale per gli enti camerali interessati. Sul piano giudiziale, come è noto il TAR Lazio con determinazione del 3/11/2021 si è pronunciato nel merito del ricorso promosso dalla CCIAA di Pavia e da tre associazioni di quel territorio circa la presunta illiceità dell'assegnazione della sede legale, ora attribuita a Mantova anziché a Pavia, dichiarando l'improcedibilità della causa e richiamando la norma – D.L. 104/2020 – che ha messo sullo stesso piano le Camere in accorpamento, facendole tutte assurgere al rango di "sede". La Camera di Pavia ha quindi presentato ricorso in Consiglio di Stato per ottenere l'assegnazione della sede legale negata dal TAR; la sentenza è attesa in primavera del 2023. Nel mentre, come si richiamava in premessa, con l'art. 61 del D.L. 104/2020 sono state commissariate le Camere in obbligo di accorpamento che ancora non avessero insediato il nuovo Consiglio. Gli organi camerali sono decaduti dal 10 settembre 2020 ed è stato nominato dal MISE con D.M. dell'11/11/2020 un Commissario Straordinario nella persona del già Presidente rag. Carlo Zanetti.

Per Statuto, la decadenza del Consiglio camerale ha prodotto analogo effetto sul CDA dell'azienda speciale che ha contestualmente cessato le proprie funzioni.

A titolo assorbente e come unico organo straordinario della Camera, il Commissario è chiamato ad approvare anche gli atti dell'azienda speciale che, in quanto priva di personalità giuridica e attuando un programma i cui indirizzi discendono dalle indicazioni contenute nella R.P.P. dell'ente, si configura come organo operativo della Camera e dell'azienda.

A completare l'attuale quadro, si ricorda che con le designazioni da parte del MISE e di Regione Lombardia, giunte nel mese di luglio 2021, si sono verificate le condizioni perché fosse ricostituito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'azienda speciale.

## **RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL PREVENTIVO 2023 - PROMOIMPRESA-BORSA MERCI, AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MANTOVA**

Il Collegio procede, ai sensi dell'art.73, c.4, lett. d) del D.P.R. 2 novembre 2005 n.254 recante "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio" all'esame dello schema di bilancio di previsione per l'anno 2022, redatto secondo l'allegato G previsto dall'art.67, c. 1 del medesimo regolamento.

Lo schema di bilancio, documento economico e non finanziario, riporta i costi e i ricavi previsti nell'esercizio 2023 e vengono confrontati con i corrispondenti dati del pre-consuntivo 2022.

Il Collegio prende atto che, come il preventivo 2022, anche il preventivo 2023 è approvato dal Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Mantova, Carlo Zanetti, nominato con decreto dell'11 novembre 2020 dal Ministro dello Sviluppo Economico ai sensi dell'art. 61, c.2 del D.L. 14 agosto 2020 n. 104, convertito con modificazioni dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126 e che ha determinato, a far tempo dal 13/09/2020, la cessazione di tutti gli organi di governo dell'ente camerale e pertanto anche di quelli dell'azienda speciale.

Il Collegio prende visione della relazione predisposta dal Commissario Straordinario, allegata al bilancio preventivo e redatta sulla scorta della relazione previsionale e programmatica approvata dall'ente camerale con determina del Commissario Straordinario n.57 del 26/10/2022.

L'azienda speciale, quale braccio strumentale dell'ente camerale, trova la sua naturale collocazione all'interno della Priorita' strategica 3 "Formazione, informazione economica, orientamento al lavoro" per tutte le iniziative di formazione di varia natura (aziendale e di specializzazione per giovani neodiplomati e neolaureati), attraverso la gestione diretta delle progettualità camerali a valere sulle diverse linee di finanziamento del sistema (progetto 20% D.A., progetti di Fondo Perequativo, progetto Excelsior). Nel 2023 proseguiranno infatti le azioni, in qualità di soggetto attuatore, finanziate da un lato dalle risorse provenienti dall'incremento del 20% al diritto annuale camerale e dall'altro dal Fondo di Perequazione di Unioncamere nazionale. Come da anni, l'azienda e l'ente camerale saranno impegnati nel mettere in rete le imprese e le istituzioni scolastiche con riferimento all'istituto del PCTO, ex alternanza scuola-lavoro e orientamento al lavoro dei giovani neodiplomati e neolaureati.

Inoltre l'azienda speciale svolgerà anche nel 2023 altre funzioni tipiche, quali la gestione del centro congressi Mantova Multicentre Antonino Zaniboni e del mercato agroalimentare attraverso il presidio dei lavori della Borsa Merci.

Nel 2023 infine l'azienda avrà, come già avvenuto nel 2022, una importante funzione di supporto ad alcune aree dell'ente camerale quali il provveditorato e l'area promozionale, con particolare riguardo all'istruttoria delle istanze sui bandi di contributo.

Le risorse sono state suddivise in base alla loro destinazione programmatica e il preventivo, in linea con gli scopi statutari, prevede 4 aree di utilizzo delle stesse:

**1) FORMAZIONE–SERVIZI AL LAVORO–SERVIZI ALLE IMPRESE:** comprende tutte le attività e le progettualità rientranti nella priorità strategica camerale n.3, di cui sopra e che possono essere realizzate direttamente con risorse proprie dell'azienda o con finanziamenti esterni quali, ad esempio, i servizi al lavoro finalizzati ad azioni di orientamento e alternanza scuola lavoro, i servizi di affiancamento e consulenza per le imprese e per gli aspiranti imprenditori.

Le attività sono così suddivise:

**Corsi di formazione:** per il 2023 l'azienda non prevede l'organizzazione diretta di corsi a pagamento ma la collaborazione, a fronte del pagamento di un compenso, con Formaper, azienda speciale della Camera di Commercio di Milano, Monza Brianza e Lodi per la progettazione e la promozione di corsi per "responsabile tecnico albo gestori ambientali" che saranno erogati direttamente da Formaper nel 2023 e nel 2024. I suddetti corsi sono stati proposti negli ultimi anni anche da PromoImpresa-Borsa Merci ma le poche adesioni non hanno permesso di realizzare tutti i moduli previsti. L'azienda ha approvato la suddetta collaborazione con determinazione del commissario straordinario n.19 del 27/10/2022 e le attività, partite con la fase di progettazione a novembre del 2022, proseguiranno nel 2023 e nel 2024.

**PCTO (ex Servizi al lavoro, alternanza e orientamento) e altri servizi di promozione:** i servizi di orientamento per l'inserimento in azienda saranno attivati nell'ambito di progettualità che, al momento dell'approvazione del preventivo, non sono ancora state finanziate dai soggetti esterni; si tratta dei seguenti progetti, le cui candidature sono già state presentate dall'ente camerale ma la cui approvazione avverrà presumibilmente nei primi mesi del 2023:

1. *Progetto "Laboratori per la transizione e l'occupabilità" nell'ambito del bando "Emblematici Maggiori 2022"*, finanziato da Fondazione Cariplo e con capofila la Camera di Commercio di Mantova, la cui candidatura è stata approvata con determinazione del commissario straordinario camerale n.36 del 27/06/2022 e dell'azienda speciale n.16 del 28/06/2022; Fondazione Cariplo non ha ancora approvato il finanziamento del progetto.
2. *Progetto "Mantova: Laboratorio territoriale diffuso per l'innovazione e l'occupabilità"*, finanziato da Fondazione Cariverona e con capofila la Camera di commercio di Mantova, approvato con delibera del Cda n.35 del 13/12/2019. Il progetto doveva concludersi al 31/08/2022 ma è stata richiesta una proroga per poter realizzare tutte le attività previste dal progetto, pervenuta l'11 ottobre u.s. dall'ente camerale, capofila, e che consente ai responsabili di progetto di riprogrammare le attività previste per il 2022. Inoltre, un partner di progetto ha comunicato di rinunciare ad una quota di budget che Fondazione Cariverona sta ridefinendo sulla base delle proposte ricevute e che potrebbe assegnare all'azienda maggiori risorse da gestire. Pertanto le risorse disponibili per il 2023 saranno definibili solo a conclusione del 2022, sulla base di quanto effettivamente realizzato nell'anno in corso e in seguito alla rimodulazione del budget;

3. Progetto finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale "Formazione Lavoro", finanziato dall'ente camerale sull'incremento del diritto annuale per il triennio 2023/2025 e approvato con determinazione del commissario straordinario n.58 del 10/11/2022;
4. Progetto finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale "Doppia transizione, digitale ed ecologica", finanziato dall'ente camerale sull'incremento del diritto annuale per il triennio 2023/2025 e approvato con determinazione del commissario straordinario n.58 del 10/11/2022; il progetto sarà seguito dall'azienda speciale in raccordo con gli uffici camerali preposti, Ufficio Promozione e Innovazione e Ufficio Commercio Estero;
5. Progetto finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale "Internazionalizzazione: i punti S.E.I.", finanziato dall'ente camerale sull'incremento del diritto annuale per il triennio 2023/2025 e approvato con determinazione del commissario straordinario n.58 del 10/11/2022; il progetto sarà seguito dall'azienda speciale in raccordo con gli uffici camerali preposti, Ufficio Promozione e Innovazione e Ufficio Commercio Estero;
6. Progetti a valere sul Fondo di perequazione di Unioncamere Italiana 2021/2022, per la quale è in corso la richiesta di adesione da parte dell'ente camerale:  
"Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro" e "Sostenibilità ambientale: transizione energetica" tramite l'azienda speciale Promoimpresa Borsa Merci, in veste di attuatore delle attività per conto della Camera di commercio di Mantova, mentre per il progetto "Internazionalizzazione" e "infrastrutture" le attività saranno condotte in collaborazione tra l'az. sp. e la Camera con la propria struttura in stretta sinergia con le Camere di commercio di Cremona e Pavia.

**Progetto Excelsior 2023 "Sistema informativo per l'occupazione e per la programmazione della formazione":** ogni anno, nei primi mesi, Unioncamere chiede la collaborazione della Camera di Commercio per svolgere le consuete attività finalizzate a favorire la partecipazione delle imprese all'indagine e, per il 2023, le realizzerà attraverso la propria azienda speciale.

Per questi progetti, l'inserimento nelle poste del preventivo economico sarà oggetto di un successivo atto del commissario straordinario che lo aggiornerà.

**Iniziativa del Comitato Imprenditoria Femminile (CIF):** risorse riservate alle attività rientranti in progettualità di promozione delle politiche di Conciliazione dei tempi di vita e del lavoro e della certificazione di genere.

**Sportello PNI (Punto Nuova Impresa):** risorse per attività di affiancamento agli aspiranti imprenditori realizzate dallo sportello per il sostegno all'apertura di nuove imprese;

**2) BORSA MERCI:** la Camera di Commercio, che gestisce per legge la Borsa Merci, pubblica, tramite l'Azienda speciale, il listino dei prezzi all'ingrosso delle merci e dei beni oggetto delle contrattazioni del mercato agro-alimentare. Il listino è costituito dai prezzi rilevati in Borsa Merci e dai prezzi rilevati d'ufficio dalla Camera di Commercio sulla base

del Regolamento approvato dalla Giunta Camerale con atto n. 172 del 10/10/2006; inoltre pubblica sul sito istituzionale i prezzi rilevati presso la Borsa Merci Telematica Italiana e dalle CUN (Commissioni Uniche Nazionali nate in attuazione di Protocolli d'intesa delle filiere agricole, sottoscritti dalle associazioni di categoria di settore, con lo scopo di monitorare, tutelare e rendere trasparente il mercato dei prodotti suinicoli). Per il 2023 si prevede il ripristino, visto il cessare dell'emergenza sanitaria da Covid-19, della possibilità di utilizzo dei tavoli e dei box da parte degli operatori di mercato; in via prudenziale non si stanziavano introiti perché difficilmente prevedibili dopo tre anni di sospensione.

**3) CENTRO CONGRESSI:** la struttura Mantova Multicentre A.Zaniboni è adibita alla realizzazione di congressi, mostre, esposizioni, seminari, conferenze, ecc.; inoltre presso il Centro Congressi si svolgono le attività formative o promozionali organizzate dall'azienda. Per il 2023 si stima che il centro congressi possa mantenere il trend di attività del 2022, anche alla luce degli eventi già confermati all'ufficio.

**4) AREA GENERALE ORGANI DI GOVERNO E SERVIZI DI SUPPORTO:** comprende le voci di spesa non direttamente riconducibili a progetti o rami di attività e di carattere generico quali le spese per le utenze relative agli spazi adibiti agli uffici, il servizio tributario e fiscale, il servizio paghe, il servizio di responsabile della sicurezza, i costi per la formazione, il costo del personale direttamente impiegato nelle attività amministrative, contabili e di supporto nonché i costi per gli organi istituzionali. Tale area evidenzia, inoltre, l'uso delle risorse umane per l'espletamento delle attività necessarie all'adeguamento dell'azienda alle diverse normative, a carattere pubblicistico e non, cui l'azienda deve essere oramai adeguata ed, in particolare: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", "Codice dei contratti pubblici", Regolamento UE 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati". Il personale svolgerà, come fatto anche nel 2022, attività di supporto all'ente camerale in alcuni servizi di promozione e di provveditorato, esigenza emersa in questa fase di accorpamento che ha tempi di realizzazione molto lunghi ma che pone vincoli e limiti per le assunzioni da parte degli enti camerale coinvolti.

### **RICAVI ORDINARI**

I ricavi ordinari, suddivisi in proventi da servizi, altri proventi o rimborsi, contributi da organismi comunitari, contributi regionali e da altri enti pubblici, altri contributi e contributo in conto esercizio della Camera di Commercio, sono previsti in € 612.500,00, in calo rispetto al dato previsto per il 2022 (€ 658.644,00).

**La voce A1** relativa ai *proventi da servizi* per un totale di € 60.000,00 riguarda esclusivamente i ricavi connessi alla gestione del Centro Congressi e non comprende gli introiti da formazione a pagamento e della Borsa Merci per i motivi sopraesposti.

**La voce A2** relativa agli altri proventi o rimborsi, è pari a € 2.500,00 in quanto prevede il ricavo connesso al compenso per le attività di promozione del corso per

responsabili tecnici che sarà erogato da Formaper nel 2023 nonché la progettazione di quello del 2024;

**La voce A3**, contributi da organismi comunitari, è pari a € 0,00 in quanto non previsti per il prossimo anno;

**La voce A4**, contributi regionali o da altri enti pubblici, è pari a € 0,00 in quanto, come sopra esposto, al momento non si possono inserire le poste relative ai progetti che sono ancora in fase di candidatura o di definizione. Tale voce sarà aggiornata al recepimento degli atti definitivi di approvazione da parte dei soggetti finanziatori.

**La voce A5**, altri contributi, è pari a € 0,00 e sarà aggiornata con l'importo delle risorse che l'ente camerale metterà a disposizione sui progetti che l'azienda seguirà a valere sull'incremento del 20% del diritto annuale camerale. L'aggiornamento avverrà in seguito all'avvenuta pubblicazione del decreto ministeriale che darà formale autorizzazione all'aumento del diritto annuale necessario per il finanziamento dei relativi progetti. Tale contributo rientra infatti nella fattispecie prevista dalla circolare ministeriale n.0532625 del 05/12/2017 (che a sua volta richiama la circolare ministeriale n.3612 del 26/07/2007) che prevede la sua contabilizzazione nella voce A5 "Altri contributi" del modello H) allegato al D.P.R. 254/2005, per distinguerlo da quello ordinario di cui all'articolo 65, comma 3 del medesimo decreto.

**La voce A6**, contributo in conto esercizio, è pari a € 550.000,00.

Così come previsto dall'art.65 del D.P.R. 254/2005, il contributo in conto esercizio è stato determinato sulla base del preventivo dei progetti e delle iniziative che l'azienda intende realizzare, in coerenza con la missione affidata e con le strategie della Camera di Commercio, tenendo conto dell'assenza di finanziamenti previsti da altri soggetti e del risultato economico che si prevede di conseguire nell'esercizio precedente a quello di riferimento.

Il contributo finanzia i costi relativi all'area generale per € 198.400,00, i costi di mantenimento della struttura Centro Congressi e per la gestione della Borsa Merci per € 192.300,00 e per € 159.300,00 i costi dell'area "Formazione, servizi al lavoro e servizi alle imprese" che, al momento, non sono coperti da risorse esterne. L'importo, in aumento rispetto al 2022, finanzia, in particolare, il costo degli acquisti di servizi o di beni, anche ammortizzabili, che l'azienda deve sostenere in virtù del contratto di comodato d'uso gratuito del centro congressi. Al riguardo, il collegio ricorda che l'azienda speciale gestisce l'immobile in virtù di un contratto di comodato che prevede che siano "a carico del comodatario tutte le spese di gestione (utenze) nonché tutte le spese ordinarie e le riparazioni straordinarie di qualsiasi natura ....". L'incremento del contributo è attribuito all'incremento delle spese per le utenze e del costo del personale come di seguito dettagliato.

Il Collegio esamina i costi, suddivisi tra costi di struttura e costi istituzionali.

### **COSTI DI STRUTTURA**

I costi di struttura ammontano complessivamente a € 625.000,00, in linea con il dato aggiornato del preventivo 2022 e si dividono nelle seguenti voci di spesa:

#### **Voce B6 organi istituzionali**

La voce, che ammonta a € 14.000,00, attribuita interamente all'area generale, è in linea con quanto si prevede di spendere per il 2022; l'importo comprende gli oneri per i compensi ai revisori dei Conti e i costi vivi di trasferta comunque contenuti.

I compensi previsti per i componenti dell'organo di controllo sono stati aggiornati con Determinazioni del Commissario Straordinario n.39 del 12/07/2021 e n.45 del 05/08/2021, in applicazione del decreto interministeriale MISE/MEF 11/12/2019 recante: "Determinazione delle indennità spettanti ai componenti dei collegi dei revisori delle camere di commercio, delle loro aziende speciali, dei criteri di rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento dell'incarico per i componenti di tutti gli organi camerali nonché dei limiti al trattamento economico degli amministratori delle aziende speciali e delle unioni regionali".

### **Voce B7 spese per il personale**

La voce, pari complessivamente a € 383.000,00, pari al dato previsto e aggiornato del 2022 ed è ripartita tra le varie aree di destinazione delle risorse sulla base del monte ore di attività dedotto dalla piattaforma Kronos (dati definitivi disponibili al 31/12/2021) di rilevazione dei costi camerali. L'incarico di direttore è svolto a titolo gratuito in quanto rientrante nel generico incarico di segretario generale della camera di commercio. L'incarico, scaduto il 31/08/2021, è stato rinnovato, con determinazione del commissario straordinario camerale n.42 del 23/07/2021, per la durata di anni due a decorrere dal 1° settembre 2021 fino al 31 agosto 2023, fatti salvi gli effetti derivanti dal perfezionamento del processo di accorpamento in corso. Per quanto riguarda il costo del personale dipendente, ad oggi, non sono previsti aumenti contrattuali, anche se il ccnl Terziario 30 marzo 2015 è scaduto dal 31/12/2019 nè scatti di anzianità nel corso del 2023. La voce comprende la quota di accantonamento del T.F.R. che si mantiene elevata in considerazione dei valori raggiunti dal coefficiente di rivalutazione negli ultimi mesi dell'anno in corso.

### **Voce B8 spese di funzionamento**

I costi di funzionamento sono previsti in € 218.000,00, pari al dato previsto e aggiornato del 2022. Tale aumentata previsione è dovuta al presumibile aumento dei costi effettivi delle utenze legate all'utilizzo del centro congressi e degli uffici; dal 2021 l'azienda rimborsa all'ente camerale anche le spese di pulizia e del consumo di acqua per l'area adibita ad uso ufficio nonché il canone annuo per le licenze WDA necessarie per il funzionamento dei pc dei dipendenti.

I costi della voce B8 sono poi ripartiti tra le 4 aree di attività ed, in particolare, il totale dei costi di struttura che si riferiscono all'area generale degli organi di governo e dei servizi di supporto, pari € 43.300,00, comprende tutti i costi non imputabili direttamente a specifiche attività, servizi o progetti. Si tratta, ad esempio di: materiale vario di consumo, servizi relativi ai dipendenti (controllo sanitario, formazione obbligatoria), utenze, servizio tributario e fiscale, servizio di pulizia del centro congressi, servizio di prevenzione e protezione, canoni e servizi di assistenza tecnica e software, assicurazione RC, servizio di certificazione del sistema di qualità aziendale, canone hosting e manutenzione siti internet, noleggio stampanti e oneri diversi di

gestione. A tale proposito, il responsabile amministrativo ricorda, come già evidenziato in precedenza, che le strutture utilizzate da Promoimpresa-Borsa Merci, di proprietà della Camera di Commercio di Mantova, sono state concesse in comodato d'uso gratuito mediante la sottoscrizione di due contratti: uno per i locali posti al 1° piano della sede di Largo Pradella n.1, dove si svolge l'attività amministrativa, di formazione e lavoro; il secondo per la struttura Mantova Multicentre e per la Borsa Merci. I suddetti contratti prevedono il rimborso degli oneri accessori anticipati dall'ente camerale (energia elettrica, riscaldamento, telefoni, rifiuti, pulizie e servizio di prevenzione e protezione) e l'onere per l'azienda speciale della manutenzione ordinaria e straordinaria del Centro Congressi.

La voce relativa agli ammortamenti/accantonamenti, si mantiene pari a € 10.000,00 e tiene conto degli acquisti di strumentazioni tecniche realizzate nel corso del 2022 e del Fondo rischi e oneri.

### **COSTI ISTITUZIONALI - Voce C10 spese per progetti e iniziative**

La spesa per progetti e iniziative è pari a € 24.000,00, in netto calo rispetto al dato previsto e aggiornato per il 2022 (€ 116.402,00) per effetto dell'assenza delle voci di costo relative ai progetti finanziati e in corso di approvazione.

La voce comprende, in generale, le attività realizzate nell'ambito della formazione, dei progetti istituzionali in partenariato con altre istituzioni locali, del Comitato Imprenditoria Femminile, del Punto Nuovo Impresa e della gestione del Centro Congressi.

Il Collegio prende atto che i costi istituzionali relativi alle attività della Borsa Merci sono pari a zero in quanto trattasi di attività che genera costi essenzialmente di struttura (personale e funzionamento) che, in assenza di introiti dall'affitto dei tavoli e dei box per lo svolgimento del mercato agroalimentare del giovedì, sono coperti con l'utilizzo del contributo camerale in conto esercizio.

L'azienda prevede, per il 2023, a fronte di un contributo in conto esercizio camerale di € 550.000,00 una perdita di € 36.500,00 che potrà essere coperta attraverso l'utilizzo dell'avanzo patrimonializzato che, al 31/12/2021, ammontava a € 120.939,25.

Si prevede che il suddetto patrimonio si ridurrà, al 31/12/2023, a € 1.680,00 circa, in considerazione delle presunte perdite del 2022 di € 82.758,00 e del 2023 di € 36.500,00.

Il bilancio preventivo economico per l'esercizio 2023 è riassunto nelle seguenti risultanze contabili:

	<b>Pre-consuntivo 2022</b>	<b>Preventivo 2023</b>
<b><u>A) RICAVI ORDINARI:</u></b>		
* Proventi da servizi	60.000,00	60.000,00
* Altri proventi o rimborsi	11.600,00	2.500,00
* Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00
* Contributi regionali o da altri enti pubblici	42.677,00	0,00
* altri contributi	44.367,00	0,00
* Contributo della Camera di Commercio	500.000,00	550.000,00
<b>TOTALE GENERALE DEI RICAVI</b>	<b>658.644,00</b>	<b>612.500,00</b>
<b><u>B) COSTI DI STRUTTURA</u></b>		
* Organi istituzionali	14.000,00	14.000,00
* Costo del personale	383.000,00	383.000,00
* Di funzionamento	218.000,00	218.000,00
* Ammortamenti e accantonamenti	10.000,00	10.000,00
<b>TOTALE COSTI DI STRUTTURA</b>	<b>625.000,00</b>	<b>625.000,00</b>
<b><u>C)COSTI ISTITUZIONALI:</u></b>		
* <b>Spese per progetti e iniziative</b>	116.402,00	24.000,00
<b>TOTALE GENERALE COSTI B + C</b>	<b>741.402,00</b>	<b>649.000,00</b>
<b><i>DIFFERENZA A - B - C</i></b>	<b>-82.758,00</b>	<b>-36.500,00</b>

Il Collegio esprime parere favorevole all'approvazione dello schema di bilancio esaminato. Copia del presente verbale con i relativi allegati sarà trasmessa all'ente camerale per gli adempimenti di competenza.

Mantova, 01/12/2022

***IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI***

DOTT.SSA MARIA GRAZIA BOREA \_\_\_\_\_

DOTT.SSA LINA CAROLINA PRIMA LO VASCO \_\_\_\_\_

DOTT. LUIGI GUALERZI \_\_\_\_\_