

## **PROVVEDIMENTO DEL PRESIDENTE N. 15/2025**

### **TITOLO: bilancio d'esercizio anno 2024 - approvazione**

#### IL PRESIDENTE

PREMESSO che

- in data 18 novembre 2024, come stabilito con Decreto del Presidente della Giunta regionale della Lombardia n. 245 del 24/10/2024, si è insediato il Consiglio della Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia, istituita con Decreto del Ministro dello Sviluppo economico del 16 febbraio 2018 mediante accorpamento degli enti camerali di Cremona, Mantova e Pavia, con effetti giuridici decorrenti dal giorno successivo alla costituzione;
- la neocostituita Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia deve, dalla medesima data, assicurare la completa operatività dei servizi camerali e anche di quelli svolti tramite l'azienda speciale PromoImpresa-Borsa Merci;
- si rende necessario procedere con urgenza, ancorché in via transitoria, per assicurare la continuità delle attività dell'azienda speciale.

PRESO ATTO che

- con la deliberazione del Consiglio camerale n.1 del 18/11/2024 è stato eletto il Presidente della Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia con effetto dal 19/11/2024, nella persona del dott. Gian Domenico Auricchio e che l'art. 7 dello statuto dell'azienda speciale prevede che "Il Presidente dell'Azienda è di diritto il Presidente pro-tempore della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura...";
- con la determinazione d'urgenza del Presidente camerale n.1 del 19/11/2024 è stato conferito l'incarico di Segretario Generale f.f. della neocostituita Camera di Commercio, al Dott. Marco Zanini, fino al compimento del procedimento di selezione del nuovo S.G. dell'ente camerale, confermando l'incarico di direttore dell'Azienda Speciale.

PREMESSO che, oggetto della riunione, è l'esame del bilancio d'esercizio per l'anno 2024, composto dal conto economico (All.1), dallo stato patrimoniale (All.2), dalla nota integrativa (All.3), dalla relazione del Presidente sulla gestione (All.4) e dalla relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (All.5), in conformità a quanto previsto dall'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005 n.254 e alle disposizioni previste dal codice civile coerenti con la struttura giuridico-economica dell'azienda speciale;

*Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da Promolmpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i*

PRESO ATTO che

- Il presente bilancio viene approvato in tempo utile per essere sottoposto all'approvazione da parte degli organi competenti della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia, quale allegato al bilancio d'esercizio dell'ente camerale;
- che il conto economico 2024 chiude con un utile di € 68.308,23, derivante dalla differenza tra i costi e i ricavi di competenza ampiamente descritti nella nota integrativa e nella relazione accompagnatoria;
- che il suddetto risultato di esercizio è maggiore rispetto all'avanzo previsto nel preventivo 2024, approvato con determinazione del Commissario Straordinario n.24 del 21/12/2023 e successivamente aggiornato con determinazioni del Commissario Straordinario n.14 del 03/07/2024, n.21 del 14/10/2024 e con Provvedimento del Presidente n.3 del 29/11/2024, per effetto dei fatti intervenuti nel corso dell'anno, per il recepimento degli atti predisposti dall'ente camerale nonché per effetto dell'aggiornamento del costo del personale, come dettagliato nella nota integrativa e nella relazione del Collegio dei Revisori dei Conti;
- Il debito per riversamento avanzo, pari a € 125.303,24 al 31/12/2023, è pertanto incrementato dell'avanzo di esercizio e, al 31/12/2024, ammonta a € 193.611,47;
- l'ente camerale, in sede di approvazione del bilancio d'esercizio 2024, così come previsto dall'art.66, comma 2, del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 adotterà le necessarie determinazioni in ordine all'eventuale riversamento all'ente camerale dell'utile di esercizio, anche ai fini della coerenza contabile con il bilancio d'esercizio camerale.

VISTE le principali voci del bilancio 2024 di seguito riassunte e confrontate con i dati dell'esercizio 2023:

CONTO ECONOMICO

<i>RICAVI</i>	<i>31/12/2023</i>	<i>31/12/2024</i>
<b>A) RICAVI ORDINARI</b>	<b>683.139,26</b>	<b>840.154,13</b>
Proventi da servizi	74.433,22	103.619,60
Altri proventi e variaz. rimanenze	7.727,13	8.328,44
Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00
Contributi reg. o da altri enti pubb.	23.098,17	0,00
Altri contributi	77.880,74	178.206,09
Contrib. Camera di Commercio	500.000,00	550.000,00

<i>COSTI</i>	<i>31/12/2023</i>	<i>31/12/2024</i>
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>	-544.285,37	-589.569,90
Organi istituzionali	-13.235,76	-13.210,97
Personale	-374.147,42	-400.339,85
Spese di funzionamento	-148.828,02	-166.408,63
Ammortamenti e accantonamenti	-8.074,17	-9.610,45
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>	-114.326,94	-200.435,91
Spese per progetti e iniziative	-114.326,94	-200.435,91
RIS. GESTIONE CORRENTE	24.526,95	50.148,32
<b>D) GESTIONE FINANZIARIA</b>	17.058,73	18.159,91
<b>E) GESTIONE STRAORDINARIA</b>	0,00	0,00
<b>F) RETT.VALORE ATT. FINANZ.</b>	0,00	0,00
<b>DISAVANZO / AVANZO</b>	41.585,68	68.308,23

**STATO PATRIMONIALE**

<i>ATTIVITA'</i>	<i>31/12/2023</i>	<i>31/12/2024</i>
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>	14.610,22	41.646,47
Immateriali	12.343,72	8.501,00
Materiali	2.266,50	33.145,47
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>	571.239,25	692.319,51
Rimanenze	2.050,04	1.742,70
Crediti di funzionamento	177.891,66	232.586,90
Disponibilità liquide	391.297,55	457.989,91
<b>C) RATEI E RISCONTI</b>	568,16	554,15
<b>TOTALE ATTIVO</b>	586.417,63	734.520,13
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>	8.649,53	6.827,57
<b>TOTALE ATTIVO</b>	595.067,16	741.347,70
<i>PASSIVITA'</i>	<i>31/12/2023</i>	<i>31/12/2024</i>
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>	125.303,24	193.611,47
<b>B) DEB. DI FINANZIAMENTO</b>	0,00	0,00
<b>C) TRATT. DI FINE RAPPORTO</b>	291.884,61	290.732,93
<b>D) DEB. DI FUNZIONAMENTO</b>	130.536,54	243.178,19
Debiti vs fornitori	18.535,47	61.379,52
Debiti vs soc. e organismi del sistema	0,00	0,00
Debiti vs org. E istit. Naz. E comunitarie	0,00	0,00
Debiti tributari e previdenziali	39.477,13	36.717,81
Debiti vs dipendenti	36.710,37	42.201,30
Debiti vs organi istituzionali	2.999,86	3.018,11
Debiti vs CCIAA	17.920,79	35.201,93

Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da Promolmpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i

Debiti diversi	14.892,92	64.659,52
E) FONDO RISCHI E ONERI	5.000,00	5.000,00
F) RATEI E RISCOINTI PASSIVI	33.693,24	1.997,54
TOTALE PASSIVO	586.417,63	734.520,13
G) CONTI D'ORDINE	8.649,53	6.827,57
TOTALE PASSIVO	595.067,16	741.347,70

#### Indi il Presidente

- visto il conto economico (All.1), lo stato patrimoniale (All.2), la nota integrativa (All.3), allegati alla presente determina, di cui costituiscono parte integrante e redatti in conformità a quanto previsto dall'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005 n.254 e secondo gli schemi di cui agli allegati H e I dello stesso D.P.R.;
- predisposta la relazione allegata alla presente determina (All.4), di cui costituisce parte integrante;
- vista la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti allegata al presente provvedimento (All.5), di cui costituisce parte integrante;
- riscontrata la regolarità degli atti amministrativi;
- assistito dal Direttore

#### DETERMINA

a) di approvare il bilancio consuntivo per l'esercizio 2024 dell'azienda Speciale Promolmpresa – Borsa Merci, composto dal conto economico (All.1), dallo stato patrimoniale (All.2), dalla nota integrativa (All.3), dalla relazione del Presidente sulla gestione (All.4) e dalla relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (All.5), in conformità a quanto previsto dall'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005 n.254 e secondo gli schemi di cui agli allegati H e I dello stesso D.P.R., riassunto nelle seguenti risultanze:

#### CONTO ECONOMICO

<i>RICAVI</i>	<i>31/12/2023</i>	<i>31/12/2024</i>
A) <i>RICAVI ORDINARI</i>	683.139,26	840.154,13
Proventi da servizi	74.433,22	103.619,60
Altri proventi e variaz. rimanenze	7.727,13	8.328,44
Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00
Contributi reg. o da altri enti pubb.	23.098,17	0,00
Altri contributi	77.880,74	178.206,09
Contrib. Camera di Commercio	500.000,00	550.000,00
<i>COSTI</i>	<i>31/12/2023</i>	<i>31/12/2024</i>

*Il presente atto, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da Promolmpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i*

<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>	<b>-544.285,37</b>	<b>-589.569,90</b>
Organi istituzionali	-13.235,76	-13.210,97
Personale	-374.147,42	-400.339,85
Spese di funzionamento	-148.828,02	-166.408,63
Ammortamenti e accantonamenti	-8.074,17	-9.610,45
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>	<b>-114.326,94</b>	<b>-200.435,91</b>
Spese per progetti e iniziative	-114.326,94	-200.435,91
RIS. GESTIONE CORRENTE	24.526,95	50.148,32
<b>D) GESTIONE FINANZIARIA</b>	<b>17.058,73</b>	<b>18.159,91</b>
<b>E) GESTIONE STRAORDINARIA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>F) RETT.VALORE ATT. FINANZ.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DISAVANZO / AVANZO</b>	<b>41.585,68</b>	<b>68.308,23</b>

**STATO PATRIMONIALE**

<i>ATTIVITA'</i>	<i>31/12/2023</i>	<i>31/12/2024</i>
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>14.610,22</b>	<b>41.646,47</b>
Immateriali	12.343,72	8.501,00
Materiali	2.266,50	33.145,47
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>571.239,25</b>	<b>692.319,51</b>
Rimanenze	2.050,04	1.742,70
Crediti di funzionamento	177.891,66	232.586,90
Disponibilità liquide	391.297,55	457.989,91
<b>C) RATEI E RISCOINTI</b>	<b>568,16</b>	<b>554,15</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>586.417,63</b>	<b>734.520,13</b>
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>	<b>8.649,53</b>	<b>6.827,57</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>595.067,16</b>	<b>741.347,70</b>
<i>PASSIVITA'</i>	<i>31/12/2023</i>	<i>31/12/2024</i>
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>	<b>125.303,24</b>	<b>193.611,47</b>
<b>B) DEB. DI FINANZIAMENTO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C) TRATT. DI FINE RAPPORTO</b>	<b>291.884,61</b>	<b>290.732,93</b>
<b>D) DEB. DI FUNZIONAMENTO</b>	<b>130.536,54</b>	<b>243.178,19</b>
Debiti vs fornitori	18.535,47	61.379,52
Debiti vs soc. e organismi del sistema	0,00	0,00
Debiti vs org. E istit. Naz. E comunitarie	0,00	0,00
Debiti tributari e previdenziali	39.477,13	36.717,81
Debiti vs dipendenti	36.710,37	42.201,30
Debiti vs organi istituzionali	2.999,86	3.018,11
Debiti vs CCIAA	17.920,79	35.201,93

Debiti diversi	14.892,92	64.659,52
<i>E) FONDO RISCHI E ONERI</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>
<i>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</i>	<i>33.693,24</i>	<i>1.997,54</i>
TOTALE PASSIVO	586.417,63	734.520,13
<i>G) CONTI D'ORDINE</i>	<i>8.649,53</i>	<i>6.827,57</i>
TOTALE PASSIVO	595.067,16	741.347,70

b) di trasmettere la presente determinazione e i relativi allegati alla Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia per le relative competenze.

IL PRESIDENTE

(Dott. Gian Domenico Auricchio)

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi  
del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.



<b>PROMOIMPRESA - BORSA MERCI - Azienda Speciale della Camera di Commercio I.A.A. di Mantova</b>			
<b>C.F./P.IVA 02137410201</b>			
<b>BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2024</b>			
<b>ALL. H - CONTO ECONOMICO (ART.68 C.1 D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254)</b>			
	<b>31/12/23</b>	<b>31/12/24</b>	<b>DIFFERENZA</b>
<b>A) RICAVI ORDINARI *</b>			
1) Proventi da servizi	74.433,22	103.619,60	29.186,38
2) Altri proventi o rimborsi e variazione rimanenze	7.727,13	8.328,44	601,31
3) Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00	0,00
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	23.098,17	0,00	-23.098,17
5) Altri contributi	77.880,74	178.206,09	100.325,35
6) Contributo della Camera di Commercio	500.000,00	550.000,00	50.000,00
<b>TOTALE RICAVI ORDINARI</b>	<b>683.139,26</b>	<b>840.154,13</b>	<b>157.014,87</b>
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>			
6) Organi istituzionali	-13.235,76	-13.210,97	-24,79
7) Personale	-374.147,42	-400.339,85	26.192,43
a) Salari e stipendi	-268.223,03	-285.879,55	17.656,52
b) Oneri sociali	-81.981,95	-88.893,80	6.911,85
c) T.F.R.	-23.542,44	-25.166,50	1.624,06
d) Altri costi di personale	-400,00	-400,00	0,00
8) Funzionamento	-148.828,02	-166.408,63	17.580,61
a) Prestazione servizi e materie prime	-140.472,84	-156.140,50	15.667,66
b) Godimento di beni di terzi	-2.532,84	-2.310,16	-222,68
c) Oneri diversi di gestione	-5.822,34	-7.957,97	2.135,63
9) ammortamenti e accantonamenti	-8.074,17	-9.610,45	1.536,28
a) Immobilizzazioni immateriali	-5.547,47	-3.842,72	-1.704,75
b) Immobilizzazioni materiali	-2.526,70	-5.767,73	3.241,03
c) Svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00
d) Fondi rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE - COSTI DI STRUTTURA</b>	<b>-544.285,37</b>	<b>-589.569,90</b>	<b>45.284,53</b>
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>			
10) spese per progetti e iniziative			
a) Prestazione servizi e materie prime	-108.722,94	-193.725,53	85.002,59
b) Godimento di beni di terzi	-3.689,00	-5.063,00	1.374,00
c) Oneri diversi di gestione	-1.915,00	-1.647,38	-267,62
<b>TOTALE C - COSTI ISTITUZIONALI</b>	<b>-114.326,94</b>	<b>-200.435,91</b>	<b>86.108,97</b>
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B-C)</b>	<b>24.526,95</b>	<b>50.148,32</b>	<b>-25.621,37</b>
<b>D) GESTIONE FINANZIARIA</b>			
11) Proventi finanziari	17.058,73	18.160,59	1.101,86
12) oneri finanziari	0,00	-0,68	-0,68
<b>RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA</b>	<b>17.058,73</b>	<b>18.159,91</b>	<b>1.101,18</b>
<b>E) GESTIONE STRAORDINARIA</b>			
13) Proventi straordinari	0,00	0,00	0,00
14) Oneri straordinari	0,00	0,00	0,00
<b>RISULTATO GESTIONE STRAORDINARIA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>			
15) rivalutazione attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
16) svalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
<b>DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DISAVANZO/AVANZO ECONOMICO (A-B-C+-D+-E+-F)</b>	<b>41.585,68</b>	<b>68.308,23</b>	<b>-26.722,55</b>

\* dettaglio richiesto ai fini dell'accreditamento per l'iscrizione all'albo regionale dei soggetti accreditati

Proventi da servizi / rimanenze lavori in corso - di cui:

\* interventi di formazione professionale normati (sab/cab + agenti) -

\* interventi di formazione a pagamento diversi da quelli normati

\*interventi di servizi per il lavoro normati -

\*interventi di servizi per il lavoro a pagamento diversi da quelli normati -

Contributi regionali o da altri enti pubblici maturati - di cui:

\* contributi pubblici nel quadro della programmazione regionale per la formazione professionale -

\*contributi pubblici nell'ambito dei servizi per il lavoro 178.206,09

Valore entrate derivanti dall'autofinanziamento dell'ente 103.348,04

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI Azienda Speciale della Camera di Commercio I.A.A. di Mantova C.F./P.IVA 02137410201**

**BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2024**

**ALL. I - STATO PATRIMONIALE (ART.68 C.1 D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254)**

ATTIVO	31/12/23		31/12/24		PASSIVO	31/12/23		31/12/24	
<b><u>A) IMMOBILIZZAZIONI</u></b>					<b><u>A) PATRIMONIO NETTO</u></b>				
<b>a) Immateriali</b>	12.343,72		8.501,00		patrimonio netto	83.717,56		125.303,24	
immob.immateriali	85.722,08		85.722,08		avanzo/disavanzo dell'esercizio	41.585,68		68.308,23	
- fondo immobilizz. Immateriali	-73.378,36		-77.221,08		<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>125.303,24</b>		<b>193.611,47</b>	
<b>b) Materiali</b>	2.266,50		33.145,47		<b><u>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</u></b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
immob. Materiali	89.156,51		114.517,26		<b>TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>	0,00		0,00	
- fondo immobilizz. Materiali	-86.890,01		-81.371,79						
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>14.610,22</b>		<b>41.646,47</b>		<b><u>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</u></b>				
<b><u>B) ATTIVO CIRCOLANTE</u></b>					FONDO ACC. TFR	291.884,61		290.732,93	
<b>c) Rimanenze</b>	2.050,04		1.742,70		<b>TOTALE TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	<b>291.884,61</b>		<b>290.732,93</b>	
MAT.PRIME,CONSUMO,SUSSIDIAR	1.050,04		1.742,70						
PROGETTI IN CORSO	1.000,00		0,00						
<b>d) Crediti di funzionamento</b>	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	<b><u>D) DEBITI DI FUZIONAMENTO</u></b>	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	entro 12 mesi	oltre 12 mesi
CREDITO V/CCIAA	0,00	0,00	0,00		DEB.VERSO FORNITORI	18.535,47	18.535,47	61.379,52	61.379,52
CREDITI VERSO ALTRE CCIAA LOMB.	0,00	0,00	0,00		DEB.VERSO SOC.E ORGANISMI DEL SISTEMA	0,00	0,00	0,00	0,00
CRED.DA CLIENTI (al netto del FSC)	9.888,19	9.888,19	48.553,48	48.553,48	DEB.VS ORG. E ISTITUZ. NAZ. E COMUN.	0,00	0,00	0,00	0,00
CRED.TRIBUTARI	54.614,74	54.614,74	37.768,83	37.768,83	DEB.TRIBUTARI E PREVIDENZIALI	39.477,13	39.477,13	36.717,81	36.717,81
CRED.DA ALTRI	113.388,73	113.388,73	146.264,59	146.264,59	DEB.VERSO DIPENDENTI	36.710,37	36.710,37	42.201,30	42.201,30
<b>e) Disponibilità liquide</b>	<b>391.297,55</b>		<b>457.989,91</b>		DEB.VS ORGANI ISTITUZIONALI	2.999,86	2.999,86	3.018,11	3.018,11
MONTE DEI PASCHI DI SIENA	78.895,96		137.370,99		DEBITI V/CCIAA	17.920,79	17.920,79	35.201,93	35.201,93
BANCA POPOLARE DI SONDRIO	312.318,06		320.496,07		DEBITI DIVERSI (compresi acconti su progetti)	14.892,92	14.892,92	64.659,52	64.659,52
DENARO E VALORI IN CASSA	83,53		122,85		<b>TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>	<b>130.536,54</b>		<b>243.178,19</b>	
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>571.239,25</b>		<b>692.319,51</b>		<b><u>E) FONDO RISCHI ED ONERI</u></b>				
					FONDO PER RISCHI ED ONERI	5.000,00		5.000,00	
					<b>TOTALE FONDO RISCHI ED ONERI</b>	<b>5.000,00</b>		<b>5.000,00</b>	
<b><u>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</u></b>					<b><u>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</u></b>				
RATEI ATTIVI	0,00		0,00		RATEI PASSIVI	24,18		24,18	
RISCONTI ATTIVI	568,16		554,15		RISCONTI PASSIVI	33.669,06		1.973,36	
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	<b>568,16</b>		<b>554,15</b>		<b>TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>	<b>33.693,24</b>		<b>1.997,54</b>	
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>586.417,63</b>		<b>734.520,13</b>		<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>586.417,63</b>		<b>734.520,13</b>	
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>	8.649,53		6.827,57		<b>G) CONTI D'ORDINE</b>	8.649,53		6.827,57	
BENI DI PROPRIETA' CCIAA	8.649,53		6.827,57		BENI DI PROPRIETA' CCIAA	8.649,53		6.827,57	
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>595.067,16</b>		<b>741.347,70</b>		<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>595.067,16</b>		<b>741.347,70</b>	

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**

**Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia**

**C.F. / P.Iva 02137410201**

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2024**

(art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

**CONTENUTO E CRITERI DI FORMAZIONE**

Il presente bilancio è stato redatto adottando i criteri di valutazione previsti dalle disposizioni del DPR 254/2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio" secondo gli schemi previsti dai modelli I e H e dalle disposizioni del Codice Civile coerenti con la struttura giuridico-economica dell'azienda speciale.

**PREMESSA**

Le attività dell'azienda sono realizzate presso due sedi operative di proprietà dell'ente camerale e concesse in comodato d'uso gratuito dalla Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia con contratto stipulato in data 16.12.2024, registrato a Cremona il 19.12.2024 al n. 001194 serie 3X e che ha sostituito i contratti n.449 del 05/03/2021 per gli uffici e n.262 del 16/01/2014 per il Centro Congressi, in particolare:

**1) Sede camerale di Largo Pradella n.1 per le seguenti attività:**

- Formazione specialistica, anche nell'ambito di progetti finanziati su diverse tematiche, in particolar modo ambientali e sul fare impresa;
- Alternanza scuola lavoro/percorsi orientamento per le competenze trasversali, sviluppati in rete con tutte le scuole e le istituzioni;
- Consulenza attraverso gli sportelli PNI, Sportello Ambiente & Sostenibilità, Sportello Impresa;
- Progetti di innovazione sviluppati attraverso il Laboratorio Territoriale Occupabilità con progetti di diffusione della cultura 4.0.

PromoImpresa-Borsa Merci ha i seguenti accreditamenti:

Albo di Regione Lombardia per i servizi alla formazione:

ID operatore 318 - n° iscrizione all'albo 12 - data iscrizione 01/08/2008 - sezione albo B -

ID sede accreditata 341

Albo di Regione Lombardia per i servizi al lavoro:

ID operatore 318 - n° iscrizione all'albo 274 - data iscrizione 30/01/2014 - ID sede

accreditato 341

**2) Sede di Largo Pradella n.1/b**

- Gestione del Centro congressi e Mantova Multicentre Antonino Zaniboni
- gestione del mercato agroalimentare della piazza di Mantova

Anche nel corso del 2024, l'azienda ha perseguito una generale politica di contenimento dei costi di funzionamento e, in particolare, dei costi di manutenzione, mantenendo comunque l'obiettivo di garantire la sicurezza e l'efficienza dell'immobile dato in uso, considerato lo stato d'usura dello stesso.

Anche nel 2024 non sono state realizzate le seguenti attività:

- corsi di formazione gratuiti rivolti a diverse tipologie di utenti, finanziati dal Fondo Sociale Europeo o dal Ministero dell'Economia e delle Finanze,
- corsi abilitanti alla somministrazione e alla vendita di prodotti alimentari e all'attività di agenti di commercio;
- iniziative in tema di internalizzazione;
- attivazione di tirocini extracurricolari.

*Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.*

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**

**Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia**

**C.F. / P.Iva 02137410201**

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2024**

(art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

### **Anticorruzione e trasparenza**

L'azienda speciale, nel corso del 2024, ha svolto le attività di monitoraggio con cadenza mensile, trimestrale e semestrale così come previsto nel PTPCT 2024/2026, approvato con Determinazione del Commissario straordinario n.3 del 31/01/2024.

Il nuovo PTPCT 2025/2027 è stato approvato con Provvedimento del Presidente n.3 del 04/02/2025.

### **Fatti di rilievo intervenuti nel corso del 2024**

In data 18 novembre 2024, come stabilito con Decreto del Presidente della Giunta regionale della Lombardia n. 245 del 24/10/2024, si è insediato il Consiglio della Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia, istituita con Decreto del Ministro dello Sviluppo economico del 16 febbraio 2018 mediante accorpamento degli enti camerali di Cremona, Mantova e Pavia, con effetti giuridici decorrenti dal giorno successivo alla costituzione.

La neo costituita Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia succede nei rapporti con le Aziende Speciali delle camere accorpate e le stesse aziende continuano a svolgere le funzioni proprie, assicurando la continuità dei relativi servizi, così come stabilito con la determinazione d'urgenza del Presidente camerale n.4 del 19/11/2024.

Con la deliberazione del Consiglio camerale n.1 del 18/11/2024 è stato eletto il Presidente della Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia con effetto dal 19/11/2024, nella persona del dott. Gian Domenico Auricchio che, ai sensi dell'art. 7 dello statuto dell'azienda speciale, è di diritto il Presidente della stessa.

Con la determinazione d'urgenza del Presidente camerale n.1 del 19/11/2024 è stato conferito l'incarico di Segretario Generale f.f. della neocostituita Camera di Commercio, al Dott. Marco Zanini, fino al compimento del procedimento di selezione del nuovo S.G. dell'ente camerale, confermando l'incarico di direttore dell'Azienda Speciale.

Pertanto al momento dell'approvazione del bilancio di esercizio 2024, è in carica il Presidente dott. Gian Domenico Auricchio che sostituisce il Commissario Straordinario della Camera di commercio di Mantova Carlo Zanetti.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio, esposti di seguito, sono conformi a quanto disposto dall'art.2426 del c.c..

#### **Immobilizzazioni Immateriali**

Sono iscritte al costo storico di acquisizione.

#### **Immobilizzazioni Materiali**

Sono iscritte al costo di acquisto inclusivo degli oneri accessori, al lordo degli ammortamenti che sono indicati esplicitamente nello schema, per giungere al valore netto contabile espresso nella voce A) dello schema allegato I).

Le quote di ammortamento sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione e ridotte al 50% nell'esercizio di entrata in funzione del bene.

Le aliquote di ammortamento utilizzate sono le seguenti:

*Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.*

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**

**Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia**

**C.F. / P.Iva 02137410201**

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2024**

(art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

- Arredi 15%
- Mobili e macchine ordinarie d'ufficio 12%
- Macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche compresi i computers : 20%.
- Attrezzature varie (tecnologiche): 20%

I beni strumentali di valore unitario inferiore a € 516,46 sono stati integralmente spesi nell'esercizio.

I beni strumentali acquistati nell'ambito dei progetti finanziati da soggetti esterni pubblici o privati sono contabilizzati attraverso il metodo diretto ovvero il contributo viene portato a diretta riduzione del costo delle immobilizzazioni cui si riferisce. In tal modo il contributo non viene iscritto a conto economico, ma il risultato d'esercizio è correttamente influenzato poiché l'ammortamento del bene strumentale viene calcolato sul valore del bene al netto dell'importo del contributo. Tale metodo è previsto dalla circolare ministeriale n.3622/2009 di interpretazione del DPR 254/2005.

**Crediti di funzionamento**

I crediti dell'attivo circolante sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione. Esiste apposito fondo svalutazione crediti per far fronte ad eventuali perdite su crediti vs. clienti. Per i criteri di calcolo della competenza economica si veda oltre.

**Debiti di funzionamento**

I debiti sono esposti al loro valore nominale che corrisponde al valore di estinzione. Includono gli anticipi incassati su progetti non ancora conclusi.

**Rimanenze di beni materiali**

Le rimanenze riferibili a materiale di consumo sono iscritte al minor valore tra il costo d'acquisto e il valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

**Rimanenze di lavori in corso**

In questo caso la valutazione è in base ai costi sostenuti, trattandosi di lavori di durata ultrannuale e valorizzati nella voce A2.

**Ratei e risconti**

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

**Fondi per rischi e oneri**

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare e la data di sopravvenienza. Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza.

Le passività potenziali, quali eventuali perdite sui crediti per contributi, sono state rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

**Trattamento di fine rapporto**

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge e al contratto di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo e relativamente ai dipendenti iscritti con CCNL commercio. Il debito

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**

**Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia**

**C.F. / P.Iva 02137410201**

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2024**

(art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli anticipi corrisposti, durante l'esercizio e tenuto conto dell'applicazione delle eventuali opzioni connesse alla riforma del sistema di previdenza complementare.

**Competenza economica**

La principale difficoltà di redigere un bilancio di competenza economica di una struttura particolare quale l'Azienda Speciale della Camera di Commercio è data dalla valutazione dei contributi da ricevere sui vari progetti. Per quanto riguarda il trattamento contabile dei contributi su progetti, si sono applicati i principi contabili di competenza economica; in particolare, i contributi sono stati considerati di competenza dell'esercizio se esisteva il provvedimento di approvazione del progetto, e limitatamente alla quota maturata. Per i progetti in corso, sottoposti a richiesta di finanziamento/contribuzione, si è ritenuto, analogamente a quanto fatto per il bilancio del precedente esercizio, di non valutarli in base ai costi o come lavori in corso su ordinazione per i seguenti motivi:

- Non si tratta di lavori eseguiti su ordinazione, ma di progetti finanziati anche da terzi;
- I progetti sono coperti da un contributo che può coprire anche solo una parte e/o un coefficiente di questi costi;
- I contributi su progetti non hanno natura contrattuale di controprestazione sinallagmatica.

Si ritiene che, se i contributi in conto esercizio sono stati stanziati allo scopo di ridurre i costi di esercizio, allora i contributi, essendo correlati ai costi, dovranno essere imputati al conto economico nello stesso esercizio, o negli stessi esercizi, in cui i relativi costi sono di competenza. Pertanto, per i progetti e le iniziative finanziate il principio della competenza economica è rispettato attribuendo ad ogni esercizio gli oneri ed i contributi effettivamente riferibili a ciascuno di essi. In particolare:

a) per gli oneri occorrerà riferirsi all'esercizio in cui le attività vengono effettivamente svolte e le relative prestazioni realizzate o concluse;

b) per i proventi occorrerà riferirsi al contributo in una quota proporzionata al contributo accordato e calcolata in relazione agli oneri di cui al punto a).

Viene stanziato un Fondo Rischi sui crediti relativi ai contributi maturati sui progetti finanziati, per eventuali "rischi" in sede di accettazione della rendicontazione.

**STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

**A) IMMOBILIZZAZIONI**

**Premessa**

Con determinazione del Direttore dell'Azienda n.12 del 3 giugno 2024 sono stati approvati l'eliminazione e il successivo smaltimento di alcuni beni strumentali iscritti nel registro dei cespiti aziendale non più funzionanti nonché il rinnovamento dell'inventario ritenuto necessario a seguito delle riorganizzazioni degli uffici avvenute negli anni passati.

Il valore complessivo dei beni stralciati ammonta a € 11.285,95.

*Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.*

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**

Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia

C.F. / P.Iva 02137410201

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2024**

(art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

Nell'ambito del progetto "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del Lavoro" (Fondo di Perequazione 2021/2022) sono stati acquistati i seguenti beni, il cui valore complessivo di € 286,09 è stato interamente finanziato dal relativo contributo:

- 1) n. 1 BCC950 ConferenceCam Logitech per € 256,20
- 2) n. 1 Calcolatrice TX-1210E Canon per € 29,89

**Immobilizzazioni Immateriali****Il valore netto contabile complessivo è di € 8.501,00.**

Le immobilizzazioni immateriali sono relative all'acquisto di software, licenze d'uso programmi, agli oneri pluriennali e alle altre immobilizzazioni immateriali per gli incrementi e le migliorie apportate alla struttura congressuale in comodato d'uso.

Oneri pluriennali	Iniziale	Incrementi	Decrementi	Valore al 31/12/2024
Costo storico	47.982,00			47.982,00
Fondo ammortamento	-47.982,00			-47.982,00
<b>Valore netto contabile</b>	<b>0,00</b>			<b>0,00</b>

Altre immobilizzazioni immateriali	Iniziale	Incrementi	Decrementi	Valore al 31/12/2024
Costo storico	33.996,19			33.996,19
Fondo ammortamento	-23.221,35	-3.338,99		-26.560,34
<b>Valore netto contabile</b>	<b>10.774,84</b>	<b>-3.338,99</b>		<b>7.435,85</b>

Licenze d'uso software	Iniziale	Incrementi	Decrementi	Valore al 31/12/2024
Costo storico	2.772,77			2.772,77
Fondo ammortamento	-1.689,46	-309,51		-1.998,97
<b>Valore netto contabile</b>	<b>1.083,31</b>	<b>-309,51</b>		<b>773,80</b>

Diritti di brevetto industriale	Iniziale	Incrementi	Decrementi	Valore al 31/12/2024
Costo storico	971,12			971,12
Fondo ammortamento	-485,55	-194,22		-679,77
<b>Valore netto contabile</b>	<b>485,57</b>	<b>-194,22</b>		<b>291,35</b>

**Immobilizzazioni Materiali****Il valore netto contabile complessivo è di € 33.145,47.**

Nel corso del 2024 sono stati effettuati i seguenti incrementi:

- 1) N.25 mouse Nilox MOUSB1003 USB tipo A Ottico 1600 DPI per € 131,50
- 2) N. 25 NOTEBOOK DELL VOSTRO 3520 - DISPLAY 15,6" FULLHD 1920x1080 - CPU INTEL CORE i5-1235U - RAM 8GB - SSD 512GB - MICROSOFT WINDOWS 11 HOME EDITION per € 11.650,00;
- 3) N. 1 Epson Videoproiettore WUXGA con ottica Mid Throw; n. 1 Mac Mini: M2 Pro CPU 10-Core GPU 16- Core/16GB/512GB comprensivo di mouse e tastiera; n. 1 Monitor

*Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.*

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**

Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia

C.F. / P.Iva 02137410201

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2024**

(art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

LED Dell P2723QE 27" 4K UHD hub USB-C; n. 1 PC Desktop - PREDATOR ORION

3000 PO3-650 i7- 13700F RTX4060Ti; n. 1 MicroCueL3 per complessivi € 21.214,20;

4) N.2 schermi Samsung Flip Pro WM65B e WM55B per complessivi € 3.321,00;

5) N.1 licenza Microsoft Windows 11 Pro un pc aziendale per complessivi € 330,00.

Nel corso del 2024 sono state effettuate dismissioni di beni per un valore complessivo di € 11.285,95.

<b>Mobili e arredi</b>	<b>Iniziale</b>	<b>Incr. Eserc.</b>	<b>Decr. Eserc.</b>	<b>Valore al 31.12.2024</b>
Costo storico	25.140,04		-379,60	24.760,44
Fondo ammortamento	-24.774,55	-365,49	379,60	-24.760,44
<b>Valore netto contabile</b>	<b>365,49</b>	-365,49	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Hardware e macchine d'ufficio elettroniche</b>	<b>Iniziale</b>	<b>Incr. Eserc.</b>	<b>Decr. Eserc.</b>	<b>Valore al 31.12.2024</b>
Costo storico	25.696,73	11.650,00	-8.097,16	29.249,57
Fondo ammortamento	-25.548,92	-1.312,82	8.097,16	-18.764,58
<b>Valore netto contabile</b>	<b>147,81</b>	2.240,02	8.097,16	<b>10.484,99</b>

<b>Beni inf. a € 516,00</b>	<b>Iniziale</b>	<b>Incr. Eserc.</b>	<b>Decr. Eserc.</b>	<b>Valore al 31.12.2024</b>
Costo storico	1.953,17	461,50	-146,92	2.267,75
Fondo ammortamento	-1.953,17	-461,50	146,92	-2.267,75
<b>Valore netto contabile</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Attrezzature varie</b>	<b>Iniziale</b>	<b>Incr. Eserc.</b>	<b>Decr. Eserc.</b>	<b>Valore al 31.12.2024</b>
Costo storico	36.366,57	24.535,20	-2.662,27	58.239,50
Fondo ammortamento	-34.613,37	-3.627,92	2.662,27	-35.579,02
<b>Valore netto contabile</b>	<b>1.753,20</b>	20.907,28	0,00	<b>22.660,48</b>

**B) ATTIVO CIRCOLANTE**

**Rimanenze finali: € 1.742,70** (€ 1.050,04 al 31/12/2023)

E' esposta la valorizzazione per € 1.742,70 del magazzino per cancelleria e materiale di consumo disponibile al 31/12/2024, valorizzato al costo ultimo d'acquisto.

Non si rilevano rimanenze di lavori in corso ultrannuali.

**Crediti di funzionamento: € 232.586,90** (€ 177.891,66 al 31/12/2023)

<b>CREDITI DI FUNZIONAMENTO</b>	<b>31/12/2023</b>	<b>31/12/2024</b>	<b>differenza</b>
CRED.DA CLIENTI	9.888,19	48.553,48	38.665,29
CRED.TRIBUTARI	54.614,74	37.768,83	-16.845,91
CRED.DA ALTRI	113.388,73	146.264,59	32.875,86
<b>TOTALE CREDITI DI FUNZIONAMENTO</b>	<b>177.891,66</b>	<b>232.586,90</b>	54.695,24

I crediti sono esposti al presumibile valore di realizzo e al netto del Fondo svalutazione crediti per i crediti ritenuti difficilmente esigibili.

Sono ripartiti in:

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI****Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia****C.F. / P.Iva 02137410201****NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2024**

(art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

- Crediti verso clienti: € 48.553,48 (€ 9.888,19 al 31/12/2023) Sono relativi alle fatture emesse e non ancora incassate e alle fatture da emettere al netto del Fondo svalutazione crediti di € 332,40. Nei primi mesi del 2025 sono stati incassati crediti per l'89%.
- Crediti tributari: € 37.768,83 (€ 54.614,74 al 31/12/2023): la voce più importante è rappresentata dal credito Ires che ammonta a € 31.093,10 ed è così determinato:
  - € 1.717,42 per residuo credito ires 2023 interamente utilizzato a compensazione dei contributi nell'F24 del mese di gennaio 2025;
  - € 1.131,75 per ritenute fiscali del 26% sugli interessi lordi maturati sui conti correnti presso gli istituti bancari (€ 4.721,75 per l'anno 2024 dedotto l'importo di € 3.590,00 di Ires di competenza del 2024);
  - € 28.243,93 per ritenute fiscali del 4% sui seguenti contributi incassati nel 2024:
    - € 33.542,34 introitati dalla Camera di Commercio di Mantova, quale contributo del progetto "Mantova: laboratorio territoriale diffuso per l'innovazione e l'occupabilità" finanziato da Fondazione Cariverona (ritenuta fiscale € 1.341,69);
    - € 73.994,00 introitati dalla Camera di Commercio di Mantova quale contributo per il progetto "Formazione e Lavoro" a valere sul 20% del diritto annuale 2023-2025 per l'anno 2024 (ritenuta fiscale € 2.959,76);
    - € 20.000,00 introitati dalla Camera di Commercio di Mantova quale contributo per il progetto "Doppia transizione digitale ed ecologica" a valere sul 20% del diritto annuale 2023-2025 per l'anno 2024 (ritenuta fiscale € 800,00);
    - € 4.690,00 introitati dalla Camera di Commercio di Mantova quale contributo del progetto Internazionalizzazione - attività incoming Buyer a valere sul Fondo di Perequazione 2021/2022 (ritenuta fiscale € 187,60);
    - € 8.872,00 introitati dalla Camera di Commercio di Mantova quale contributo sul progetto "Economia Circolare Conosci Comunica Cambia" finanziato da Fondazione Cariverona (ritenuta fiscale € 354,88);
    - € 15.000,00 dall'Istituto Manzoni di Suzzara quale contributo del progetto "GIOVANI (co)PROTAGONISTI: competenze, innovazione e partecipazione" finanziato da Fondazione Cariverona (ritenuta fiscale € 600,00);
    - € 550.000,00 da Camera di Commercio di Mantova quale contributo in conto esercizio erogato in più tranches nel corso dell'anno (ritenuta fiscale di € 22.000,00);

Il dettaglio della voce "crediti tributari" è il seguente:

<b>CREDITI TRIBUTARI</b>	<b>31/12/2023</b>	<b>31/12/2024</b>	<b>differenza</b>
ACC. IMP.SOSTITUTIVA RIV.T.F.R.	4.598,32	845,42	-3.752,90
CREDITO IRES RESIDUO DA COMPENSARE	50.016,42	31.093,10	-18.923,32
CREDITO VS ERARIO PER IVA	0,00	5.830,31	5.830,31
<b>TOTALE CREDITI TRIBUTARI</b>	<b>54.614,74</b>	<b>37.768,83</b>	<b>-16.845,91</b>

*Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.*

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**

**Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia**

**C.F. / P.Iva 02137410201**

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2024**

(art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

▪ **Crediti da altri:** € 146.264,59 (€ 113.388,73 al 31/12/2023):

In questa voce sono esposti i crediti per contributi da ricevere relativi a progetti vari realizzati nel corso del 2024 o proporzionali alla quota parte realizzata, i crediti diversi e i pagamenti anticipati a fornitori per servizi di competenza del 2025. La voce più significativa è quella relativa ai "contributi da ricevere" di € 132.656,28, ovvero i contributi maturati sulle attività finanziate da soggetti esterni; gli acconti/anticipi ricevuti a fronte di progetti non ancora definitivamente conclusi sono contabilizzati tra i debiti diversi nella voce acconti ricevuti o sono stati riscontati. Dal punto di vista giuridico detti crediti hanno una durata inferiore a 12 mesi anche se i tempi effettivi di incasso non sono prevedibili con certezza. In particolare riguardano i seguenti progetti:

1. Mantova: Laboratorio Diffuso per l'Occupabilità candidato da Camera di commercio di Mantova sul bando di fondazione Cariverona (Cciaa) per € 58.000,00
2. Sistema Excelsior (Unioncamere) 2024 per € 8.600,00
3. Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro - Fondo di Perequazione 2021/2022 per € 16.194,54;
4. Sostenibilità ambientale - Fondo di Perequazione 2021/2022 per € 15.057,14;
5. Economia Circolare Conosci Comunica Cambia, fondazione Cariverona, per € 25.899,60;
6. "Laboratori per le Transizioni e l'Occupabilità" sul bando "Emblematici Maggiori 2022" finanziato da Fondazione Cariplo per € 8.905,00.

**Disponibilità liquide: € 457.989,91** (€ 391.297,55 al 31/12/2023):

Tali disponibilità si riferiscono al c/c n.754369 presso Monte dei Paschi di Siena per € 137.370,99 e c/c n.3868X37 presso Banca Popolare di Sondrio per € 320.496,07 e coprono il valore del Fondo Accantonamento T.F.R. di € 290.732,93 e solo parzialmente il valore dei debiti di funzionamento di € 243.178,19.

I valori in cassa sono rappresentati da € 118,00 di valori bollati e da € 4,85 di valuta estera aggiornata con i cambi al 31/12/2024.

**C) RATEI E RISCONTI ATTIVI**

Si rilevano risconti attivi per € 554,15 (€ 568,16 nel 2023) relativi alle quote di costo di competenza del 2025 dei canoni a pagamento anticipato, la cui registrazione è stata fatta sulla base del criterio del tempo fisico, e relativi al servizio di gestione della piattaforma Whistleblowing (01/11/2024-31/10/2025) e all'utilizzo del software Acrobat Pro (08/08/2024-07/08/2025). Non si rilevano ratei attivi.

**D) CONTI D'ORDINE**

Il valore complessivo è pari a € 6.827,57 (€ 8.649,53 nel 2023) ed è relativo ai beni ammortizzabili acquistati prima del 2006 di proprietà della Camera di Commercio. Tali beni sono completamente ammortizzati e il loro valore contabile è pari a zero. La flessione è dovuta allo smaltimento di alcuni beni.

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**

Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia

C.F. / P.Iva 02137410201

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2024**

(art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

**STATO PATRIMONIALE  
PASSIVO****A) PATRIMONIO NETTO**

L'esercizio chiude con un utile di € 68.308,23 che si somma algebricamente ai risultati degli esercizi precedenti contabilizzati al 31/12/2023.

Il debito per riversamento avanzo al 31/12/2024 è pari a € 193.611,47 ed è così stratificato:

<b>DEBITO PER RIVERSAMENTO AVANZO</b>	
RISULTATI DI GESTIONE PRECEDENTI	146.813,26
AVANZO DI GESTIONE 1999	4.969,34
AVANZO DI GESTIONE 2000	109.228,98
AVANZO DI GESTIONE 2001	65.809,91
AVANZO DI GESTIONE 2002	55.557,61
AVANZO DI GESTIONE 2003	179.872,42
AVANZO DI GESTIONE 2004	138.567,84
PERDITA DI ESERCIZIO 2005	-30.401,82
PERDITA DI ESERCIZIO 2006	-186.046,90
PERDITA DI ESERCIZIO 2007	-9.965,42
PERDITA DI ESERCIZIO 2008	-31.869,97
PERDITA DI ESERCIZIO 2009	-34.110,24
PERDITA DI ESERCIZIO 2010	-78.861,29
PERDITA DI ESERCIZIO 2011	-58.610,77
UTILE D'ES. 2011 BORSA MERCI CENTRO CONGRESSI	21.276,64
PERDITA D'ESERCIZIO 2012	-19.808,40
UTILE DI ESERCIZIO 2013	3.046,40
UTILE DI ESERCIZIO 2014	14.684,22
UTILE DI ESERCIZIO 2015	26.177,42
PERDITA DI ESERCIZIO 2016	-1.130,77
PERDITA DI ESERCIZIO ANNO 2018	-73.941,02
PERDITA DI ESERCIZIO ANNO 2019	-98.148,90
UTILE DI ESERCIZIO ANNO 2020	1.662,31
PERDITA DI ESERCIZIO ANNO 2021	-23.831,60
PERDITA DI ESERCIZIO ANNO 2022	-37.221,69
UTILE DI ESERCIZIO ANNO 2023	41.585,68
UTILE DI ESERCIZIO ANNO 2024	68.308,23
<b>Debito per riversamento avanzo al 31/12/2024</b>	<b>193.611,47</b>

**B) DEBITI DI FINANZIAMENTO**

Non si sono effettuate operazioni di questo tipo

**C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO**

Il Fondo T.F.R. di PromoImpresa-Borsa Merci, che al 31/12/2023 era pari a € 291.884,61, è incrementato di € 17.009,37 pari alla quota di accantonamento netta del 2024 e ridotto di € 18.161,05, pari all' anticipo di TFR erogato nel corso del 2024 a n.1 dipendente dell'azienda. Il Fondo pertanto ammonta al 31/12/2024 a € 290.732,93. Il TFR è stato rivalutato con un coefficiente di rivalutazione monetaria al 31/12/2024 pari al 2,199%

*Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.*

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**

Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia

C.F. / P.Iva 02137410201

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2024**

(art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

(1,8339% al 31/12/2023). Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti al netto della quota riversata ai fondi pensione. Nel 2008 n.4 dipendenti su 8 hanno manifestato la scelta di far confluire il T.F.R. maturato ai Fondi Pensione in alternativa al mantenimento in azienda. Per il 2024 la quota T.F.R. riversata ai fondi ammonta a € 7.065,91 e l'importo dell'imposta sostitutiva trattenuta è di € 1.091,22.

T.F.R. al 31/12/2023	291.884,61
rivalutaz. TFR	6.418,97
quota TFR al netto del contributo FPLD	18.747,53
Quota maturata al 31/12/2023	25.166,50
Imposta sostitutiva sulla rivalutazione	- 1.091,22
T.F.R. erogato ai Fondi pensione	- 7.065,91
Quota netta da accantonare	17.009,37
Anticipi TFR erogati nel 2023	- 18.161,05
<b>T.F.R. al 31/12/2024</b>	<b>290.732,93</b>

**D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO**

L'importo totale ammonta a € 243.178,19 (nel 2023 era di € 130.536,54).

Non esistono debiti di durata superiore a 3 anni né debiti assistiti da garanzie reali.

Si distinguono nelle seguenti voci:

**Debiti verso fornitori: € 61.379,52** (€ 18.535,47 al 31/12/2023)

Si tratta di fatture ricevute da liquidare per € 15.307,62 (n.6 fatture) e di fatture da ricevere per € 46.071,90 (n.15 fatture) e sono relative all'acquisto di servizi per la realizzazione di attività negli ultimi mesi del 2024. Tali debiti risultano pagati nel corso dei primi mesi del 2025. L'indicatore di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del D.Lgs. 33/2013, relativo al 2024 è risultato pari a - 19,09 giorni.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato - ai sensi dell'art. 9, comma 3, del DPCM 22/09/2014 - come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. Il segno negativo indica che i pagamenti vengono effettuati in anticipo rispetto ai termini di legge.

<b>DEBITI VERSO I FORNITORI</b>	<b>31/12/2023</b>	<b>31/12/2024</b>	differenza
FATTURE DA RICEVERE	13.358,50	46.071,90	32.713,40
FORNITORI/ FATTURE DA LIQUIDARE	5.176,97	15.307,62	10.130,65
<b>TOTALE DEB.VERSO FORNITORI</b>	<b>18.535,47</b>	<b>61.379,52</b>	<b>42.844,05</b>

**Debiti tributari e previdenziali: € 36.717,81** (€ 39.477,13 al 31/12/2023)

Si tratta dei debiti per contributi, ritenute su stipendi e compensi relativi al mese di novembre e dicembre 2024 e verso i fondi pensione TFR dei dipendenti. L'ires di competenza ammonta a € 3.590,00 ed è stata completamente compensata con le ritenute del 26% subite su interessi attivi maturati nell'anno sui c/c bancari. L'importo dell'irap a saldo ammonta a € 1.118,00 (€ 2.527,00 al netto degli acconti versati nell'anno di € 1.409,00). In dettaglio:

<b>DEB.TRIBUTARI E PREVIDENZIALI</b>	<b>31/12/2023</b>	<b>31/12/2024</b>	differenza
DEBITI PER IRAP/IRES DELL'ESERCIZIO	1.409,00	1.118,00	-291,00
RITENUTE D'ACCONTO DA VERSARE	8.981,74	10.413,47	1.431,73

*Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.*

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**

Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia

C.F. / P.Iva 02137410201

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2024**

(art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

DEBITI VS ERARIO C/IVA MESE DI DICEMBRE	6.418,49	0,00	-6.418,49
DEB. V.SO INPS/INAIL	18.237,41	19.871,34	1.633,93
DEB. V.SO F.DI PENS./EST/ENTE BILATERALE	4.430,49	5.315,00	884,51
<b>TOTALE DEB.TRIBUTARI E PREVIDENZIALI</b>	<b>39.477,13</b>	<b>36.717,81</b>	<b>-2.759,32</b>

**Debiti verso dipendenti: € 42.201,30** (€ 36.710,37 al 31/12/2023)

Si tratta dei costi relativi a ferie e permessi maturati nell'anno 2024 e non goduti nonché delle retribuzioni del mese di dicembre erogate entro il 10 gennaio 2025.

DEBITI DI VERSO DIPENDENTI	31/12/2023	31/12/2024	differenza
COSTI SOSPESI DIPENDENTI	19.268,26	23.843,98	4.575,72
DEBITI V/DIPENDENTI STIPENDI DI DICEMBRE	17.442,11	18.357,32	915,21
<b>TOTALE DEBITI VERSO DIPENDENTI</b>	<b>36.710,37</b>	<b>42.201,30</b>	<b>5.490,93</b>

**Debiti verso organi istituzionali: € 3.018,11** (€ 2.999,86 al 31/12/2023)

Si tratta dei debiti per il pagamento dei compensi dei revisori dei Conti, di nomina ministeriale, relativi al 2° semestre 2024; l'importo è adeguato a quanto previsto dall'art.4 bis, c.2 bis della L.580/93 come modificata dalla Legge 219/2016.

Il collegio è stato ricostituito con determinazione del Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Mantova n.39 del 12/07/2021.

DEBITI VS ORG. ISTITUZIONALI	31/12/2023	31/12/2024	differenza
COMPENSI REVISORI DEI CONTI DA LIQUIDARE	2.999,86	3.018,11	18,25
<b>TOTALE DEBITI VS ORG. ISTITUZIONALI</b>	<b>2.999,86</b>	<b>3.018,11</b>	<b>18,25</b>

**Debiti verso Camera di Commercio di Mantova: € 35.201,93** (€ 17.920,79 al 31/12/2023)

L'importo è relativo agli oneri anticipati dall'ente camerale per il 2° semestre 2024 relativamente alle utenze (energia elettrica, riscaldamento, telefonia, acqua, rifiuti, licenze vda) e con riferimento ai locali in comodato d'uso gratuito.

DEBITI VS CCIAA DI MANTOVA	31/12/2023	31/12/2024	differenza
RIMB. ONERI ACCESSORI CONTRATTI COMODATO	17.920,79	35.201,93	17.281,14
<b>TOTALE DEBITI VS CCIAA DI MANTOVA</b>	<b>17.920,79</b>	<b>35.201,93</b>	<b>17.281,14</b>

**Debiti diversi: € 64.659,52** (€ 14.892,92 al 31/12/2023)

DEBITI DIVERSI	31/12/2023	31/12/2024	differenza
ENTI PUBBLICI C/ACCONTI RICEVUTI SU PROG.	14.400,00	56.814,34	42.414,34
DEBITI DIVERSI (compreso ente bilaterale)	157,42	7.509,68	7.352,26
CAUZIONI DI TERZI OLTRE I 12 MESI	335,50	335,50	-
<b>TOTALE DEBITI DIVERSI</b>	<b>14.892,92</b>	<b>64.659,52</b>	<b>49.766,60</b>

€ 56.814,34 rappresentano gli acconti incassati sui vari progetti in corso e non ancora chiusi al 31/12/2024. In particolare si tratta di:

- 1) € 47.942,34 per il progetto Mantova: laboratorio territoriale diffuso per l'innovazione e l'occupabilità" finanziato da Fondazione Cariverona;
- 2) € 8.872,00 per il progetto "Economia circolare: Conosci, Comunica e Cambia" finanziato da Fondazione Cariverona.

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**

Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia

C.F. / P.Iva 02137410201

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2024**

(art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

L'importo di € 7.509,68 dei debiti diversi si riferisce principalmente all'acconto iva di € 7.223,44 versato in data 31/12/2024 con relativi interessi e sanzioni (scad. 27/12/2024) ma addebitato in banca in data 02/01/2025 (valuta 31/12/2024).

**E) FONDO PER RISCHI ED ONERI**

E' stanziato per coprire eventuali passività a fronte dell'integrale incasso dei crediti accertati. Il fondo non ha subito variazioni in quanto è ritenuto adeguato al valore dei contributi da ricevere al 31/12/2024 di € 132.656,28 e pertanto ammonta a € 5.000,00.

**F) RATEI E RISCONTI PASSIVI**

Si rileva un rateo passivo per € 24,18 (€ 24,18 nel 2023) relativo esclusivamente al canone trimestrale del noleggio fotocopiatrice c/o uffici MAMU (18/12/2024-17/03/2025).

Si rileva un risconto passivo per € 1.973,36 (€ 33.669,06 nel 2023) relativo alla quota di contributo erogata nel 2024 dalla Camera di Commercio di Mantova sul progetto "Doppia transizione digitale ed ecologica", a valere sull'incremento del 20% del diritto annuale per il triennio 2023/2025, da rimandare al 2025 in quanto non utilizzato per le attività del 2024.

**G) CONTI D'ORDINE**

Il valore complessivo è pari a € 6.827,57 (€ 8.649,53 al 31/12/2023) ed è relativo ai beni ammortizzabili acquistati prima del 2006 di proprietà della Camera di Commercio. Tali beni sono completamente ammortizzati e il loro valore contabile è pari a zero. Nel corso del 2024 sono stati eliminati alcuni beni. Non si tiene conto di altri rischi di natura remota.

**CONTO ECONOMICO****A) RICAVI ORDINARI**

Presenta i ricavi di competenza dell'anno 2024 relativi ai servizi erogati da PromoImpresa - Borsa Merci. Il valore complessivo ammonta a € 840.154,13 (€ 683.139,26 nel 2023).

**1) PROVENTI DA SERVIZI € 103.619,60 (€ 74.433,22 nel 2023)**

<b>RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>differenza</b>
proventi sale mamu al netto degli sconti passivi	52.630,22	39.853,00	-12.777,22
proventi da altri servizi mamu	20.698,00	14.558,00	-6.140,00
proventi da borsa merci	0,00	0,00	0,00
prov. Per consulenze e supporto	0,00	8.400,00	8.400,00
prov. Per servizi al lavoro	0,00	140,00	140,00
prov. organizzazione corsi di formazione/seminari	1.105,00	40.668,60	39.563,60
<b>TOTALE</b>	<b>74.433,22</b>	<b>103.619,60</b>	<b>29.186,38</b>

I proventi da servizi sono iscritti al momento della conclusione degli stessi o alla loro definitiva maturazione, tenuto conto delle pattuizioni contrattuali.

Nel dettaglio sono stati esposti i proventi derivanti dall'utilizzo del Centro Congressi, dall'organizzazione di seminari e corsi di formazione e dalle attività di supporto e consulenza per conto di altri enti. I ricavi connessi alle attività della Borsa Merci sono ancora azzerati.

Così come previsto dalla delibera Anac n.1134 del 08/11/2017, ai fini della determinazione dell'importo complessivo dei trasferimenti pubblici, si specifica che il fatturato per i corrispettivi di beni e servizi nei confronti della P.A. è pari a € 50.490,60.

**2) ALTRI PROVENTI O RIMBORSI € 8.328,44 (€ 7.727,13 nel 2023)**

<b>ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>differenza</b>
--------------------------------	-------------	-------------	-------------------

*Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.*

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI****Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia****C.F. / P.Iva 02137410201****NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2024**

(art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

Variazione rimanenze fin. mat. di consumo	- 3.417,58	692,66	4.110,24
rimanenze lavori in corso su ordinazione	1.000,00	- 1.000,00	-2.000,00
ricavi vari	2,80	10,70	7,90
sopravvenienze attive ordinarie	1.533,91	23,08	-1.510,83
Rimborsi spese	8.600,00	8.600,00	0,00
rimborsi spese anticipate	8,00	2,00	-6,00
<b>TOTALE</b>	<b>7.727,13</b>	<b>8.328,44</b>	<b>601,31</b>

La voce "rimborso spese" si riferisce all'importo di € 8.600,00 quale rimborso spese da parte di Unioncamere per gli oneri sostenuti dall'azienda per la realizzazione delle attività nell'ambito del Sistema Excelsior 2024 "sistema informativo per l'occupazione e per la programmazione della formazione" approvato con determinazione del commissario straordinario n.9 del 14/03/2024 (circolare del Mef del 27/02/1996).

La voce di € 23,08 è relativa al maggior importo incassato quale contributo a saldo del progetto "Giovani co-protagonisti" finanziato da Fondazione Cariverona e con capofila Istituto Manzoni di Suzzara.

Poiché l'allegato H non prevede espressamente l'indicazione della variazione delle rimanenze per lavori in corso su ordinazione, si è ritenuto opportuno evidenziare il relativo valore nella voce A2 del conto economico. In coerenza con l'allegato C (Conto Economico Camera di Commercio) del D.P.R. 254/2005 si è inserito anche il valore della variazione delle rimanenze di materiale di consumo di € 692,66.

Non si rilevano nella voce A2 "Altri proventi", ricavi per prestazioni di servizi nei confronti della Camera di Commercio di Mantova.

**3) CONTRIBUTI DA ORGANISMI COMUNITARI (€ 0,00)****4) CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBL. € 0,00 (€ 23.098,17 nel 2023)**

Tutti i contributi sono stati classificati in base alla qualifica dell'organismo erogante ancorché spesso svolgano il ruolo di organismo pagatore per conto di altre istituzioni od enti, taluni di carattere privato come le fondazioni. Nel 2024 non si rilevano contributi erogati da Regione o da altri enti pubblici diversi dall'ente camerale.

**5) ALTRI CONTRIBUTI € 178.206,09 (€ 77.880,74 nel 2023)**

La voce è relativa ai seguenti contributi introitati dall'ente camerale:

"Formazione e lavoro" Incremento del 20% del diritto annuale 2023-2025	87.663,06
"Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro" Fondo di Perequazione 21/22	12.641,65
"Sostenibilità ambientale e transizione energetica" Fondo di Perequazione 21/22	5.070,14
"Doppia transizione digitale ed ecologica" Incremento 20% diritto annuale 23/25	38.026,64
"Economia circolare: Conosci, comunica, cambia" Fondazione Cariverona	25.899,60
"Lab. per le transizioni e l'occupabilità Emblematici Maggiori 2022" Fond. Cariplo	8.905,00
<b>TOTALE ALTRI CONTRIBUTI</b>	<b>178.206,09</b>

I contributi relativi ai progetti a valere sul 20% del diritto annuale triennio 2023/2025 sono rilevati in tale voce come previsto dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico del 05/12/2017.

I contributi relativi ai progetti a valere sui Fondi di Perequazione sono iscritti in questa voce in analogia ai contributi a valere sull'incremento del diritto annuale.

**La voce comprende i contributi erogati dall'ente camerale in quanto soggetto capofila di progetti finanziati da Fondazioni bancarie (Cariverona e Cariplo).**

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**

Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia

C.F. / P.Iva 02137410201

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2024**

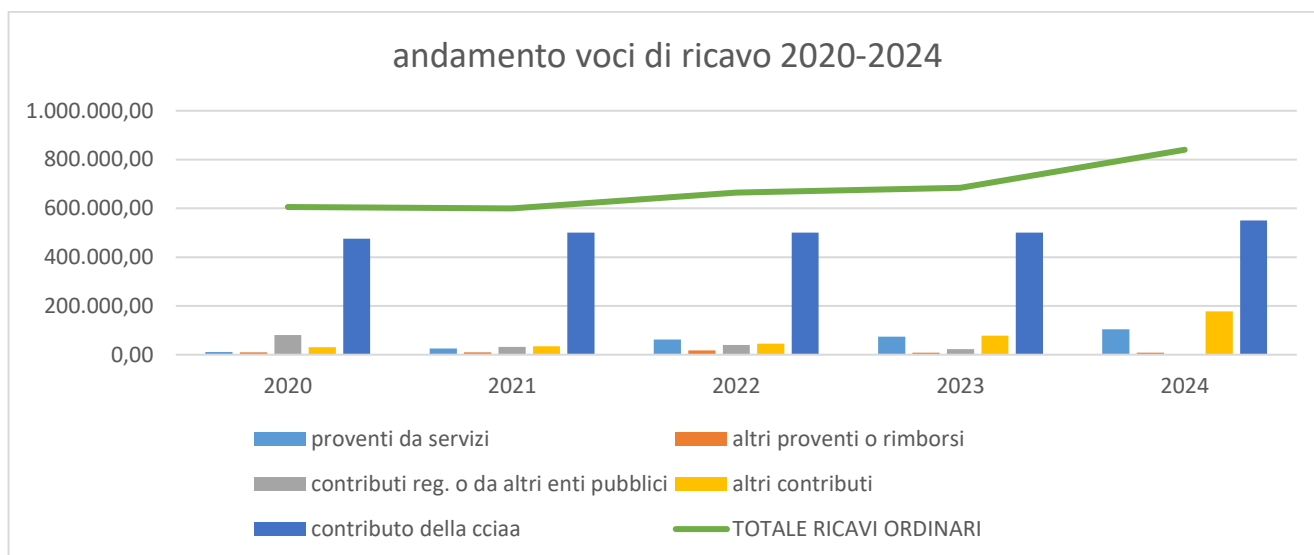
(art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

**6) CONTRIBUTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO € 550.000,00 (€ 500.000,00 nel 2023)**

Per il 2024 la CCIAA ha contribuito alla gestione corrente con un contributo in conto esercizio pari a € 550.000,00 richiesto in più tranche nel corso dell'anno.

Rappresentazione grafica dell'andamento delle voci di ricavo nel periodo 2020/2024

	2020	2021	2022	2023	2024
proventi da servizi	10.716,00	24.898,00	62.293,00	74.433,22	103.619,60
altri proventi o rimborsi	9.427,69	9.246,65	17.369,86	7.727,13	8.328,44
contributi reg. o da altri enti pubblici	80.700,67	31.376,12	39.524,83	23.098,17	0,00
altri contributi	30.141,03	34.054,02	44.759,95	78.268,74	178.206,09
contributo della cciaa	475.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	550.000,00
<b>TOTALE RICAVI ORDINARI</b>	<b>605.985,39</b>	<b>599.574,79</b>	<b>663.947,64</b>	<b>683.527,26</b>	<b>840.154,13</b>



Nell'ambito della voce "Ricavi ordinari" si specifica che gli importi da enti pubblici si riferiscono a:

- 1) contributi erogati dalla Camera di commercio di Mantova per:
  - € 550.000,00 contributo in conto esercizio (punto A6)
  - € 87.663,06 contributo per progetto "Formazione e Lavoro" 2024 a valere sull'incremento del 20% del diritto annuale 2023/2025 (punto A5)
  - € 38.026,64 contributo per progetto "Doppia transizione digitale ed ecologica" a valere sull'incremento del 20% del diritto annuale 2023/2025 (punto A5)
  - € 12.641,65 contributo progetto "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro" a valere sul Fondo di Perequazione 2021/2022 (punto A5)
  - € 5.070,14 contributo progetto "Sostenibilità ambientale e transizione energetica" a valere sul Fondo di Perequazione 2021/2022 (punto A5)
- 2) € 8.600,00 erogato da Unioncamere per il progetto Excelsior 2024 (punto A2).
- 3) € 50.490,60 per fatture emesse nei confronti di enti pubblici (punto A1)

il valore complessivo dei ricavi da enti pubblici è pari a € 752.492,09 (€ 702.001,49 per contributi e € 50.490,60 per fatture) e rappresenta il 89% dei ricavi ordinari.

*Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.*

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**

Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia

C.F. / P.Iva 02137410201

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2024**

(art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

**B) COSTI DI STRUTTURA**

Presenta i costi di competenza dell'anno 2024 sostenuti per lo svolgimento dell'attività di PromoImpresa - Borsa Merci. Il valore complessivo ammonta a **€ 589.569,90** (€ 544.285,37 nel 2023).

**6) ORGANI ISTITUZIONALI € 13.210,97** (€ 13.235,76 nel 2023)

<b>ORGANI ISTITUZIONALI</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>differenza</b>
Rimborsi spese ai revisori e spese per ospitalità	-53,40	-46,00	- 7,40
Compensi ai revisori	-13.182,36	-13.164,97	- 17,39
<b>TOTALE</b>	<b>-13.235,76</b>	<b>-13.210,97</b>	<b>-24,79</b>

I costi relativi agli organi istituzionali sono relativi ai compensi erogati ai componenti del collegio dei Revisori dei Conti, entrati in carica a far tempo dal 12/07/2021 con determinazione del Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Mantova n.39 del 12/07/2021.

**7) PERSONALE € 400.339,85** (€ 374.147,42 nel 2023)

<b>COSTI DEL PERSONALE</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>differenza</b>
<b>a) Salari e stipendi</b>	<b>-268.223,03</b>	<b>-285.879,55</b>	<b>17.656,52</b>
Stipendi e salari	-268.223,03	-285.879,55	17.656,52
<b>b) Oneri sociali</b>	<b>-81.981,95</b>	<b>-88.893,80</b>	<b>6.911,85</b>
Contr. F.do EST, contrib. solidarietà fondi	-1.543,39	-1.567,93	24,54
Contrib. c/ditta Fondi pensione TFR	-1.092,80	-1.130,25	37,45
Contributi inail	-1.283,41	-1.354,19	70,78
Contributi previdenziali inps	-78.062,35	-84.841,43	6.779,08
<b>c) T.F.R.</b>	<b>-23.542,44</b>	<b>-25.166,50</b>	<b>1.624,06</b>
Acc.to Fondo Pensione TFR	-6.801,77	-7.065,91	264,14
Acc.to TFR in azienda	-16.740,67	-18.100,59	1.359,92
<b>d) Altri costi di personale</b>	<b>-400,00</b>	<b>-400,00</b>	<b>0,00</b>
Quote associative	-400,00	-400,00	0,00
<b>Totali costi del personale</b>	<b>-374.147,42</b>	<b>-400.339,85</b>	<b>26.192,43</b>

La spesa ammonta complessivamente a € 400.339,85 e registra un importante incremento rispetto al 2023 per le seguenti ragioni:

- 1) Nel corso del 2024 è stato sottoscritto il rinnovo del CCNL Commercio - Confcommercio per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi. Le Parti hanno perfezionato la tabella degli aumenti retributivi mensili, prevista all'art. 213 del C.C.N.L. Inoltre l'accordo ha previsto che l'anticipo (30 euro riferiti al IV livello e da riparametrare per gli altri livelli) in quanto incremento della paga base, e gli importi una tantum (350 euro riferiti al IV livello e da riparametrare per gli altri livelli) previsti dal Protocollo straordinario del 12.12.2022 non possano essere assorbiti dagli aumenti retributivi, erogati da aprile 2024 a febbraio 2027, né dall'Una Tantum, in pagamento a luglio 2024 e luglio 2025, previsti dall'Accordo di rinnovo del 22.3.2024;
- 2) Il maggior ricorso al lavoro straordinario e supplementare e alla banca ore causato dalla necessità di supportare l'ente camerale nello svolgimento di alcuni servizi istituzionali (bandi di finanziamento, registro imprese, provveditorato) nonché dalle attività amministrative e gestionali finalizzate all'attivazione delle progettualità a

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**

Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia

C.F. / P.Iva 02137410201

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2024**

(art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

finanziamento esterno di cui l'ente camerale è capofila ma per i quali l'azienda speciale ha assunto il ruolo di soggetto attuatore;

- 3) Il maggior onere, rispetto al 2023, per ferie e permessi maturati e non goduti al 31/12/2024 e per la maturazione degli scatti di anzianità per n.8 dipendenti;
- 4) la quota T.F.R. registra un proporzionale incremento per effetto degli aumenti salariali. Rispetto all'importo di T.F.R. maturato nell'anno e pari a € 25.166,50, € 7.065,91 sono stati riversati ai fondi di pensione scelti da n.3 dipendenti dell'azienda.

**8) COSTI DI FUNZIONAMENTO € 166.408,63 (€ 148.828,02 nel 2023)**

Sono relativi gli oneri connessi al generale funzionamento dell'azienda, si dividono in costi per la prestazione di servizi e materie prime, godimento di beni di terzi e oneri diversi di gestione.

**a) prestazioni di servizi e materie prime € 156.140,50 (€ 140.472,84 nel 2023)**

<b>COSTI DI FUNZIONAMENTO - ACQ. M.P.</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>differenza</b>
acquisto materiale di consumo	-1.114,72	-1.656,26	541,54
acquisto materiali di manut. su beni di terzi	-193,66	0,00	-193,66
<b>totale</b>	<b>-1.308,38</b>	<b>-1.656,26</b>	<b>347,88</b>

<b>COSTI DI FUNZIONAMENTO - SERVIZI RELATIVI AI DIPENDENTI</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>differenza</b>
indennità km dipendenti	0,00	-474,26	474,26
formazione dipendenti	0,00	0,00	0,00
controllo sanitario	0,00	0,00	0,00
rimborsi spese	-79,96	-348,07	268,11
<b>TOTALE COSTI SERVIZI RELATIVI AI DIPENDENTI</b>	<b>-79,96</b>	<b>-822,33</b>	<b>742,37</b>

<b>COSTI DI FUNZIONAMENTO - SERVIZI</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>differenza</b>
docenze da professionisti	0,00	-1.077,49	1.077,49
consulenza da professionisti	0,00	-675,28	675,28
consulenze tecniche (da società)	0,00	-470,00	470,00
servizi bancari	-138,00	0,00	-138,00
utenze - energia elettrica	-37.255,96	-41.331,97	4.076,01
utenze - acqua	-2.417,13	-2.636,76	219,63
spese telefoniche	-105,36	-96,96	-8,40
utenze - riscaldamento	-38.927,42	-36.208,42	-2.719,00
servizio raccolta e smaltimento rifiuti	-4.502,72	-4.421,93	-80,79
canoni di assistenza tecnica+ assit.tecnica	-562,77	-21,60	-541,17
spese per certificazione qualità	-1.531,17	-1.593,02	61,85
canoni di manutenzione su beni di terzi	-12.665,34	-9.697,80	-2.967,54
aggiornamento software e licenze	-447,90	-634,64	186,74
assicurazioni diverse obbligatorie	-867,00	-800,00	-67,00
canone di assistenza software	-4.629,33	-5.153,80	524,47
servizi relativi ai siti internet	-2.948,84	-3.389,40	440,56
servizi fiscali e tributari + paghe	-3.716,48	-3.064,28	-652,20
servizio di facchinaggio	0,00	0,00	0,00

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**

Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia

C.F. / P.Iva 02137410201

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2024**

(art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

servizio di prevenzione e protezione	-2.722,08	-2.711,52	-10,56
manutenzioni e riparazioni su beni di terzi	-3.106,90	-17.077,38	13.970,48
manutenzioni macchine ufficio	-113,42	0,00	-113,42
spese per pulizia	-21.958,68	-21.885,36	-73,32
spese per vigilanza	-468,00	-468,00	0,00
costi per servizio rifiuti	0,00	-246,30	246,30
<b>TOTALE</b>	<b>-139.084,50</b>	<b>-153.661,91</b>	<b>14.577,41</b>

Il costo totale della voce "Prestazioni di servizi e materie prime" ammonta a € 156.140,50, in aumento rispetto al 2023 (€ 140.472,84). L'aumento interessa soprattutto le voci relative all'energia elettrica e alle manutenzioni extra canone sul centro congressi.

**b) Costi di funzionamento - godimento di beni di terzi € 2.310,16 (€ 2.532,84 nel 2023)**

<b>COSTI DI FUNZIONAMENTO - SPESE PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>differenza</b>
noleggio attrezzatura	-2.101,79	-1.867,60	-234,19
canoni noleggio software	-431,05	-442,56	11,51
<b>TOTALE GODIMENTO DI BENI E SERVIZI</b>	<b>-2.532,84</b>	<b>-2.310,16</b>	<b>-222,68</b>

I costi di funzionamento - godimento di beni di terzi riguardano il costo del noleggio delle macchina multifunzione degli uffici e la quota di costo dell'utilizzo del software per la piattaforma Whistleblowing ai sensi della L.190/2012.

**c) Costi di funzionamento - oneri diversi di gestione € 7.957,97 (€ 5.822,34 nel 2023)**

<b>COSTI DI FUNZIONAMENTO - ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>differenza</b>
Bolli e valori bollati	-142,00	-286,00	144,00
imposte e tasse deducibili	-215,10	-215,94	0,84
diritto annuale	-18,00	-18,00	0,00
imposta comunale di pubblicità	-526,00	-529,00	3,00
spese bancarie	-153,00	-284,00	131,00
spese e tasse bollatura libri e altri oneri diversi	-94,00	-94,00	0,00
sopravvenienze passive ordinarie	-648,76	-6,68	-642,08
oneri diversi di gestione (es.canone rai)	-409,40	-407,35	-2,05
sanzioni e interessi per ravvedimenti	-5,08	0,00	-5,08
<b>IMPOSTE E TASSE</b>	<b>-3.611,00</b>	<b>-6.117,00</b>	<b>2.506,00</b>
<b>totale</b>	<b>-5.822,34</b>	<b>-7.957,97</b>	<b>2.135,63</b>

Gli oneri diversi di gestione riguardano l'imposta comunale sulla pubblicità del centro congressi sulle aree pubbliche, il canone RAI e altre spese varie e le imposte Irap e Ires dell'esercizio (€ 3.590,00 Ires, € 2.527,00 Irap).

**9) AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI € 9.610,45 (€ 8.074,17 nel 2023)**

<b>AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>differenza</b>
<b>a) Immobilizzazioni immateriali</b>	<b>-5.547,47</b>	<b>-3.842,72</b>	<b>-1.704,75</b>
Diritti di brevetto industriale	-194,22	-194,22	0,00
Altre Immobilizzazioni immateriali	-5.043,74	-3.338,99	-1.704,75
Licenze d'uso software	-309,51	-309,51	0,00

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**

Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia

C.F. / P.Iva 02137410201

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2024**

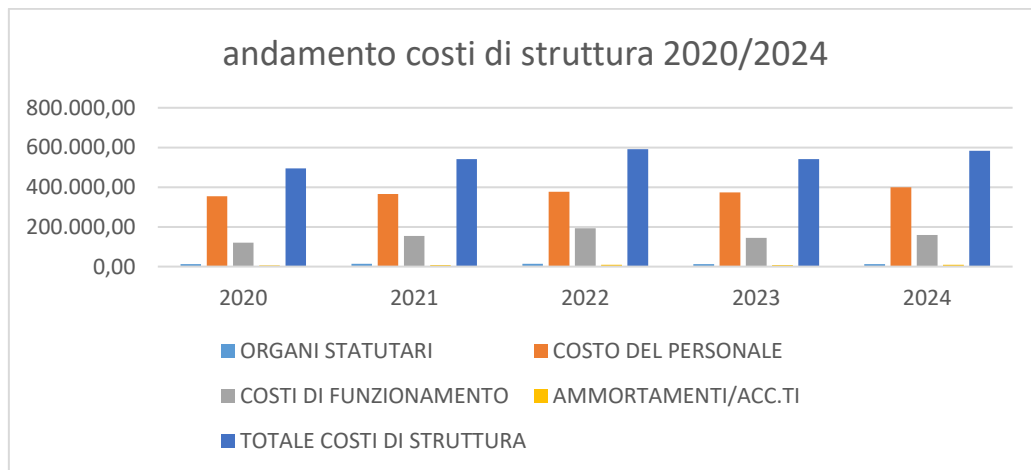
(art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

<b>b) Immobilizzazioni materiali</b>	<b>-2.526,70</b>	<b>-5.767,73</b>	3.241,03
amm.to macchine d'ufficio	-98,55	-1.312,82	1.214,27
amm.to attrezz.varie	-1950,70	-3627,92	1.677,22
amm.to mobili	-291,66	-365,49	73,83
amm.to attrezzatura inferiore a € 516,00	-185,79	-461,50	275,71
<b>c) Acc.to Svalutazione crediti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00
acc.to f.do svalutaz.crediti	0,00	0,00	0,00
<b>d) Acc.to Fondi rischi ed oneri</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00
<b>Totale ammortamenti e accantonamenti</b>	<b>-8.074,17</b>	<b>-9.610,45</b>	1.536,28

Per i criteri di calcolo delle quote si rimanda ai paragrafi relativi ai corrispondenti fondi. Non si procede con l'accantonamento di una quota a fondo svalutazione crediti in quanto, al 31/12/2024, il fondo svalutazione crediti è sufficientemente capiente per coprire l'importo dei crediti per i quali il recupero è ritenuto più incerto.

**Rappresentazione grafica dell'andamento delle singole voci che compongono i costi di struttura nel periodo 2020/2024**

	2020	2021	2022	2023	2024
ORGANI STATUTARI	12.794,38	13.411,19	13.373,67	13.235,76	13.210,97
COSTO DEL PERSONALE	355.153,55	365.783,12	377.388,69	374.147,42	400.339,85
COSTI DI FUNZIONAMENTO	120.119,99	154.596,30	192.531,71	145.402,81	166.408,63
AMMORTAMENTI/ACC.TI	6.704,69	8.023,67	8.574,65	7.888,38	9.610,45
<b>TOTALE COSTI DI STRUTTURA</b>	<b>494.772,61</b>	<b>541.814,28</b>	<b>591.868,72</b>	<b>540.674,37</b>	<b>589.569,90</b>

**C) COSTI ISTITUZIONALI**

Sono relativi gli oneri connessi alla realizzazione delle attività progettuali, dei servizi alle imprese e agli utenti, della gestione e della promozione del Centro Congressi e della Borsa Merci; si dividono in costi per la prestazione di servizi e materie prime, godimento di beni di terzi e oneri diversi di gestione.

**10) SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE € 200.435,91 (€ 114.326,94 nel 2023)**

**a) Spese per progetti e iniziative - Prestazione servizi e materie prime € 193.725,53 (€ 108.722,94 nel 2023)**

SPESE PROGETTI E INIZIATIVE ACQ. M.P.	2023	2024	differenza
---------------------------------------	------	------	------------

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**

Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia

C.F. / P.Iva 02137410201

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2024**

(art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

acquisto materiale di consumo e cancelleria	-609,18	-2.903,27	2.294,09
<b>TOTALE COSTI ACQUISTO MATERIE PRIME</b>	<b>-609,18</b>	<b>-2.903,27</b>	<b>2.294,09</b>

<b>SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE - SERVIZI</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>differenza</b>
docenze da professionisti	-6.899,57	-18.990,52	12.090,95
docenze e altri servizi da occasionali	-7.200,00	-4.575,00	-2.625,00
docenze da società	-14.058,30	-54.083,70	40.025,40
spese organizzazione eventi	0,00	-29.933,99	29.933,99
spese per utilizzo mamu passaggi interni	-682,66	-1.487,20	804,54
servizi comm. diversi (es. pulizie, vigil. mamu)	-366,00	-1.159,75	793,75
catering	-2.204,95	-350,00	-1.854,95
consulenze da società	0,00	-10.077,20	10.077,20
consulenze da professionisti	-17.916,65	-19.848,60	1.931,95
consulenze tecniche (da società)	-30.553,59	0,00	-30.553,59
supporto tecnico e scientifico da professionisti	0,00	-25.185,00	25.185,00
spese di pubblicità e propaganda/ promozione	-890,00	-1.866,00	976,00
sp. Per prestaz.alberghiere clienti	-1.585,00	0,00	-1.585,00
servizi relativi a internet	-1.762,00	-1.885,00	123,00
assistenza tecnica eventi	-22.555,04	-18.749,30	-3.805,74
canone di assistenza software	-1.440,00	-2.080,00	640,00
fidejussioni e assicurazioni non obblig.	0,00	-551,00	551,00
<b>TOTALE</b>	<b>-108.113,76</b>	<b>-190.822,26</b>	<b>52.774,51</b>

Il costo totale delle spese per progetti e iniziative – fornitura materie prime e prestazioni di servizi è pari complessivamente a € 193.725,53 ed è in aumento rispetto al 2023 (€ 108.722,94) in correlazione con le attività istituzionali svolte.

**b) Spese per progetti e iniziative – godimento di beni di terzi € 5.063,00 (€ 3.689,00 nel 2023)**

<b>SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE - GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>differenza</b>
noleggio attrezzature per iniziative	-180,00	-120,00	-60,00
canoni noleggio software (Zoom)	0,00	0,00	0,00
spese noleggio autovetture per iniziative	-3.509,00	-4.943,00	1.434,00
<b>TOTALE GODIMENTO DI BENI E SERVIZI</b>	<b>-3.689,00</b>	<b>-5.063,00</b>	<b>1.374,00</b>

Le spese per progetti e iniziative, godimento di beni di terzi riguardano principalmente il noleggio dei mezzi di trasporto per i partecipanti (studenti) agli eventi organizzati dall'azienda.

**c) Spese per progetti e iniziative – oneri diversi di gestione € 1.647,38 (€ 1.915,00 nel 2023)**

<b>SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE - ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>differenza</b>
quote associative	-1.000,00	-1.000,00	0,00
omaggi per iniziative	-915,00	-422,50	-492,50
oneri diversi di gestione	0,00	-208,88	208,88

Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**

Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia

C.F. / P.Iva 02137410201

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2024**

(art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005 n.254)

bolli e valori bollati	0,00	-16,00	16,00
<b>totale</b>	<b>-1.915,00</b>	<b>-1.647,38</b>	<b>-267,62</b>

Gli oneri diversi di gestione sono in linea con il 2023 e riguardano la quota associativa a favore di Federcongressi nell'ambito della promozione del MAMU e l'acquisto di omaggi per i partecipanti a eventi organizzati dall'azienda.

### Rappresentazione grafica dell'andamento dei costi per iniziative istituzionali nel periodo 2020/2024

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>TOTALE COSTI ISTITUZIONALI</b>	109.551,43	81.602,17	111.461,43	114.714,94	200.435,91

**D) GESTIONE FINANZIARIA**

La gestione finanziaria è positiva ed è composta da:

**11) PROVENTI FINANZIARI € 18.160,59** (€ 17.058,73 nel 2023)

Si rilevano interessi bancari su entrambi i conti correnti intestati all'azienda presso Banca Monte dei Paschi di Siena e Banca Popolare di Sondrio.

**12) ONERI FINANZIARI € -0,68** (€ 0,00 nel 2023)

Si rilevano irrilevanti oneri derivanti dall'adeguamento del valore della valuta estera in cassa.

**E) GESTIONE STRAORDINARIA**

In coerenza con quanto stabilito dai principi contabili, i proventi e gli oneri aventi natura straordinaria ma che non risultano estranei all'attività ordinaria di Promoimpresa-Borsa Merci sono stati inseriti nella voce "sopravvenienze attive ordinarie" tra gli altri ricavi.

**F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE**

Non si rilevano rivalutazioni o svalutazione delle attività finanziarie

**RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO**

In definitiva il risultato economico dell'esercizio è pari a € 68.308,23 che va ad incrementare il "debito verso la CCIAA per il riversamento dell'avanzo" che pertanto è pari a € 193.611,47. Tale importo costituisce di fatto il fondo di dotazione di pertinenza dell'Ente Camerale ed è il netto patrimoniale di PromoImpresa - Borsa Merci, comprensivo dell'utile del 2024.

## RELAZIONE AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2024

PROMOIMPRESA-BORSA MERCI - AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI CREMONA-MANTOVA-PAVIA

### Sommario

PREMESSA .....	2
COMPLIANCE NORMATIVA .....	2
DATI DI BILANCIO .....	4
PIANO FORMATIVO - SVILUPPO E POTENZIAMENTO PROFESSIONALITA' .....	6
PERSONALE AZIENDA – COLLABORAZIONI CON ATTIVITA' CAMERALI .....	7
OBIETTIVI DEL SISTEMA DI CERTIFICAZIONE DELLA QUALITA' .....	7
AREA FORMAZIONE, LAVORO E SERVIZI ALLE IMPRESE .....	8
FORMAZIONE .....	8
SERVIZI AL LAVORO .....	11
PROGETTI FINANZIATI .....	11
SPORTELLI .....	29
SPORTELLO AMBIENTE & SOSTENIBILITÀ .....	29
PUNTO NUOVA IMPRESA .....	30
COMITATO IMPRENDITORIA FEMMINILE .....	32
AREA BORSA MERCI .....	32
AREA CENTRO CONGRESSI MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI" .....	32
SITI AZIENDALI .....	33

## **PREMESSA**

Nel 2024 il processo di riforma delle Camere di Commercio definito dal D.Lgs. 219/2016, a sua volta concretizzazione dei principi della parte di riforma della P.A. (art. 10 della L.124/2015) che ha riguardato le Camere di Commercio, si è concluso con l'accorpamento tra le Camere di Commercio di Cremona, Mantova, Pavia che ha decretato, con D.M. 16.02.2018, l'istituzione della Camera di commercio unica tra le tre province. Il procedimento di costituzione si è compiuto in data 18/11/2024 con l'elezione del Presidente, dr. Gian Domenico Auricchio, per il mandato 2024/2029, così come era stato disposto dal Decreto del Presidente di Regione Lombardia n° 245 del 24/10/2024 che ha insediato il Consiglio della nuova Camera. Nella prima fase di esistenza del nuovo Ente restano autonome le tre aziende speciali preesistenti, cadauna in capo a uno dei tre enti accorpati; separate restano le direzioni, in capo ai preesistenti S.G. dei tre Enti, mentre ai tre Commissari Straordinari che governavano le aziende si sostituisce, in attesa della nomina di un Presidente e di un Consiglio di Amministrazione, il nuovo Presidente, per Statuto legale rappresentante delle tre aziende.

Il processo di accorpamento previsto dall'art. 3 del D. Lgs. 219/2016 anche per le aziende speciali si compirà presumibilmente nell'anno in corso, mediante un processo di fusione per incorporazione di due delle tre aziende nell'incorporante. La Giunta ha espresso, con delibera di Giunta nel febbraio scorso, alcuni indirizzi cui il S.G. f.f. dovrà attenersi per dar corso alla fusione delle tre aziende. Con successivi atti verranno tracciate le tappe del percorso attuativo. Per tutto il 2024 e, ragionevolmente, per larga parte dell'esercizio in corso, le aziende proseguono in autonomia, pur nell'ambito di un unico ente camerale. In tale contingente situazione, Promoimpresa-Borsa Merci si appresta ad approvare il consuntivo per l'esercizio 2024.

## **COMPLIANCE NORMATIVA**

L'azienda speciale anche nel 2024 ha svolto le attività connesse a garantire il rispetto delle seguenti normative che configurano la Compliance normativa aziendale:

- Trasparenza amministrativa e accesso civico - D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, così come modificato dal d.Lgs. n.97/2016 in quanto rientrante tra i soggetti di cui all'art.2 bis c.2. che possiede i 3 requisiti richiesti ovvero: il bilancio superiore a € 500.000,00, finanziamento maggioritario per almeno due esercizi finanziari consecutivi nell'ultimo triennio da P.A. e designazione dei componenti dell'organo di amministrazione da parte della P.A.) sulla base di quanto chiarito dalla delibera Anac 1134/2017;
- Prevenzione della corruzione e dell'illegalità - Legge 6 novembre 2012 n. 190 - sulla base di quanto chiarito dalla delibera Anac 1134/2017;
- Protezione dei dati personali - Regolamento UE 679/2016 (GDPR);
- Sicurezza nei luoghi di lavoro - D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81;
- Accreditamento alla formazione e al lavoro presso la Regione Lombardia ai sensi: della DELIBERAZIONE N° XI / 6696 Seduta del 18/07/2022, DECRETO N. 14056 del 03/10/2022, DELIBERAZIONE N° XI / 7180 Seduta del 17/10/2022, DECRETO N. 15225 del 25/10/2022;

- Rinnovo del sistema di certificazione di qualità di PromoImpresa – Borsa Merci ai sensi della normativa ISO 9001-2015.

Tali attività hanno assunto nel tempo un'importanza sempre maggiore e l'azienda ha costituito un gruppo di supporto che collabora costantemente con il direttore per la realizzazione delle varie fasi: analisi del rischio, programmazione, predisposizione dei regolamenti interni e delle idonee misure di prevenzione, monitoraggio.

Per quanto concerne le attività in tema di anticorruzione trasparenza:

- Con determinazione del Commissario straordinario n.2 del 29/01/2024 l'azienda ha preso atto dell'avvenuta redazione, da parte del R.P.C.T., della relazione di cui all'art. 1, comma 14, della Legge n. 190/2012 relativa all'attuazione delle misure anticorruzione nell'anno 2023 e dell'avvenuta pubblicazione della stessa sul sito istituzionale dell'azienda speciale nella sezione "Amministrazione trasparente-altri contenuti" entro il termine del 31/01/2024, così come disposto dal comunicato del Presidente Anac del giorno 8/11/2023;
- Con determinazione del Commissario straordinario n.3 del 31/01/2024 l'azienda ha approvato il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2024/2026" autonomo rispetto a quello approvato dalla Camera di Commercio, come indicato dalla delibera ANAC n. 1134 dell'8 novembre 2017;
- Il RPCT ha attestato la pubblicazione dei dati al 31 maggio 2024 sulla base del D.Lgs. 33/2013. L'attestazione, completa della griglia di rilevazione e della scheda di sintesi, è stata pubblicata nella sezione «Amministrazione trasparente» il 05/07/2024 secondo le modalità stabilite dalla delibera ANAC n.213 del 23/04/2024.
- Nei mesi di agosto 2024 e gennaio 2025 i soggetti individuati dal piano hanno svolto il monitoraggio di 1° livello redigendo i verbali relativi al controllo a campione sulle attività svolte nel 1° e nel 2° semestre 2024;
- Nel mese di gennaio 2025 il RPCT ha svolto il monitoraggio di 2° livello per la verifica dell'effettiva applicazione delle misure preventive previste dell'applicazione delle misure generali e obbligatorie;
- Con provvedimento n. 001/2025 del 29/01/2025, il Presidente ha preso atto della redazione e della pubblicazione della relazione annuale del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per l'anno 2024;

Per quanto riguarda gli adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro, nel corso del 2024 sono stati aggiornati alcuni documenti obbligatori relativi:

- alle figure e attività aziendali: verbali inerenti attività di Prevenzione e Protezione (riunione periodica, prove esodo e sopralluogo Medico Competente);
- all'analisi, valutazione e gestione dei rischi (Documento di Valutazione dei Rischi o DVR);
- alla sicurezza e salute sul luogo di lavoro a opera del RSPP ex Art. 25 D.Lgs 81/2008 e al protocollo sanitario stilato dal medico competente;
- a impianti, macchine, apparecchi e attrezzature (Verifica Periodica dell'Impianto di terra).

Inoltre, sono stati via via aggiornati i documenti necessari per le attività dell'azienda.

## DATI DI BILANCIO

L'azienda speciale chiude l'esercizio 2024 con un utile di € 68.308,23 rispetto ad un preventivo che ipotizzava una iniziale chiusura in pareggio economico e il cui ultimo aggiornamento ha previsto un utile di esercizio di € 13.569,15 (Provvedimento Presidenziale n.3/2024). Il suddetto utile porta il debito per riversamento avanzo ad un valore di € 193.611,47.

Passando all'analisi delle principali voci del prospetto di conto economico 2024, si evidenzia come l'azienda abbia parzialmente coperto con le **entrate proprie** (proventi da servizi, altri proventi e contributi diversi da quelli erogati dall'ente camerale anche per le attività a valere sull'incremento del diritto annuale camerale e sui Fondi di Perequazione 2021/2022), pari a € 146.752,64, **il 24,89% dei costi di struttura** (€ 589.569,90), raggiungendo solo in parte l'obiettivo previsto dall'art. 65 c. 2 del DPR 2/11/2005 n. 254 di assicurare, mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali. Le risorse proprie considerano € 103.619,60 per proventi da servizi, € 8.328,44 per altri proventi e € 34.804,60 per altri contributi provenienti da Fondazioni private, ma erogati dall'ente camerale quale soggetto capofila dei progetti. La percentuale, in diminuzione rispetto all'anno precedente **passa al (49,21%) se si considerano le risorse introitate per le attività nell'ambito dei progetti a valere sull'incremento del 20% del diritto annuale camerale e sui Fondi di Perequazione 2021/2022 e pari a € 143.401,49** ("Formazione e lavoro", "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro, "Sostenibilità ambientale" e "Doppia transizione digitale ed ecologica").

**I proventi da servizi** (€ 103.619,60) sono in aumento rispetto al 2023 (€ 74.433,22) per effetto principalmente di servizi di consulenza e organizzazione eventi svolti per conto di altri soggetti pubblici o privati mentre l'attività del Centro congressi rallenta. Come per il 2023, anche nel 2024 non si sono registrati introiti per l'utilizzo dei box e dei tavoli da parte degli operatori della Borsa Merci. Il dato è in linea con quanto previsto in sede di ultimo aggiornamento del preventivo (€ 102.600,00).

**Gli altri proventi o rimborsi** (€ 8.328,44), leggermente superiori al 2023 (€ 7.727,13) e in linea con quanto previsto (€ 8.600,00), riguardano il rimborso, da parte di Unioncamere, delle spese sostenute per l'espletamento delle attività relative all'indagine nell'ambito del progetto Excelsior 2024 "Sistema informativo per l'occupazione e per la programmazione della formazione", e risentono della variazione delle rimanenze di materiale di cancelleria e di consumo e delle rimanenze per i lavori in corso su ordinazione. La voce non comprende ricavi per attività delegata dall'ente camerale.

**I contributi regionali o da altri enti pubblici** si azzerano, come previsto, in quanto i valori relativi alle progettualità che prevedono finanziamenti da parte di soggetti privati, come le Fondazioni, vengono inseriti nella voce A5) Altri contributi, in quanto l'ente erogante è sempre la Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia, in quanto soggetto capofila.

**Gli altri contributi**, pari a € 178.206,09 sono in aumento rispetto al 2023 (€ 77.880,74) e in calo rispetto al dato del preventivo aggiornato (€ 198.251,84) e riguardano i contributi stanziati per le attività svolte nell'ambito dei progetti finanziati dall'incremento del 20% del diritto annuale camerale per il triennio 2023/2025, dal Fondo di Perequazione di Unioncamere nonché dalle Fondazioni private, di cui l'ente camerale è capofila.

**Il contributo in conto esercizio**, previsto in € 550.000,00, è stato richiesto interamente nel corso dell'anno in base alle periodiche esigenze di liquidità dell'azienda.

**I costi di struttura** ammontano complessivamente a € 589.569,90, in aumento rispetto al 2023 (€ 544.285,37) e sono contenuti all'interno della previsione aggiornata (€ 621.888,00). In particolare, i costi di funzionamento, aumentano rispetto al 2023 per effetto dell'aumento delle manutenzioni extra canone e dei costi per la fornitura dell'energia elettrica del Centro congressi. Rispetto al dato previsto, si registra un valore più contenuto in quanto non si sono conclusi nell'anno alcuni importanti interventi presso la struttura congressuale, quali la sostituzione dei serramenti e l'installazione di attrezzature tecniche audio-video, inizialmente previsti per il 2024. Il costo complessivo del personale aumenta e passa da € 374.147,42 del 2023 a € 400.339,85 e il valore è leggermente superiore a quanto previsto (€ 398.000,00). Le retribuzioni registrano gli aumenti correlati al rinnovo del CCNL, agli scatti di anzianità per diversi dipendenti, ma anche ad un maggior ricorso allo straordinario e alla banca ore per far fronte alle esigenze lavorative emerse nell'anno. La quota di accantonamento del TFR è in leggero aumento sempre per effetto degli aumenti retributivi previsti dal rinnovo del CCNL e il TFR viene rivalutato sulla base dell'andamento dell'inflazione nel 2024. L'accantonamento al T.F.R. è di € 25.166,50 di cui € 18.100,59 trattenuti in azienda e € 7.065,91 riversati ai Fondi Pensione di settore o privati.

Il costo degli organi istituzionali (€ 13.210,97) è in linea con il 2023 (€ 13.235,76) e con il dato previsto (€ 14.000,00); l'importo riguarda esclusivamente i compensi relativi ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti in applicazione del decreto interministeriale MEF/MISE del 11/12/2019 con decorrenza 05/02/2020 mentre i rimborsi per costi di trasferta sono minimi. La voce ammortamenti/accantonamenti, che ammonta a € 9.610,45 (€ 8.074,17 nel 2023) rientra ampiamente nella previsione di € 13.435,00 e riguarda l'acquisto di materiale audio-video per la sala regia e di schermi per il Centro congressi.

Il **fondo svalutazione crediti** viene lasciato inalterato a € 332,40 in quanto ritenuto sufficiente per coprire il valore di un piccolo credito difficilmente incassabile. Rispetto al valore dei crediti verso clienti al 31/12/2024 di € 48.553,48, l'89% è stato incassato nei primi mesi del 2025. Si è ritenuto, inoltre, di non accantonare importi nel fondo rischi e oneri in quanto lo stesso è adeguato al valore dei contributi da ricevere al 31/12/2024.

**I costi per iniziative istituzionali**, pari a € 200.435,91, sono in netto aumento rispetto al 2023 (€ 114.326,94) ma restano al disotto della previsione (€ 223.994,69).

L'andamento è correlato alle attività svolte nell'ambito dei progetti finanziati dall'incremento del 20% del diritto annuale, dal Fondo di Perequazione o dalle Fondazioni private nonché dai servizi svolti per altri enti pubblici o privati come l'organizzazione di eventi (Fab Camp, hackatkon o altre iniziative formative).

**PIANO FORMATIVO - SVILUPPO E POTENZIAMENTO PROFESSIONALITA'**

Nel periodo di riferimento i dipendenti dell'Azienda speciale, a seconda delle funzioni/responsabilità, hanno partecipato ai seguenti corsi di formazione:

AREA/FUNZIONE AZIENDALE	PERSONALE INTERESSATO	INTERVENTO DI FORMAZIONE PREVISTO	DOCENZA	DURATA	ORE TOTALI
RFP; AINP; RAC; ASS; RCC; ACC; PNI; SAS	TUTTO IL PERSONALE DELL'AZIENDA	CORSO DI FORMAZIONE ANTICORRUZIONE (LE VARIE TIPOLOGIE DI ACCESSO AGLI ATTI: PROFILI SOSTANZIALI E CASI PRATICI)	CALDARINI & ASSOCIATI	1 CORSO	4 ORE
RAC	1 DIPENDENTE DELL'AZIENDA	CODICE APPALTI ACADEMY (LEGGE N. 36 DEL 31/03/2023)	ALBONET	1 CORSO	50 ORE CIRCA
ACC; PROV.	2 DIPENDENTI DELL'AZIENDA	LA PROCEDURA APERTA SULLA PIATTAFORMA ARIA-SINTEL	ARIA S.p.A.	3 INCONTRI	4,30 ORE
SUPPORTO ALL'UFFICIO BANDI DELLA CCIAA	1 DIPENDENTE DELL'AZIENDA	RENDICONTAZIONE BANDI	FORMAZIONE INTERNA	CONTINUATIVO	N.A.
RAC	1 DIPENDENTE	CORSO BASE IN MODALITÀ FAD SULLA "NUOVA DISCIPLINA DEI CONTRATTI PUBBLICI D.LGS. 36/2023	ITACA IFEL SNA	1 CORSO	10 ORE
RAC; ACC	2 DIPENDENTI	FORMAZIONE DI BASE IN MODALITÀ WEBINAR PER AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL RUP	ITACA IFEL SNA	1 CORSO	20 ORE
SAS	1 DIPENDENTE	PROGRAMMA FORMATIVO SULLA TRANSIZIONE ENERGETICA	FdP TRANSIZIONE ENERGETICA	1 CORSO	10 ORE CIRCA
PNI	1 DIPENDENTE	FORMAZIONE OPERATORI SERVIZIO NUOVE IMPRESE	FdP COMPETENZE PER LE IMPRESE	1 CORSO	12,5 ORE
RCC	1 DIPENDENTE	AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO AZIENDALE	ENTE BILATERALE	1 CORSO	4 ORE
RFP; PNI; SAS; AINP; ASS;	5 DIPENDENTI	PARLARE IN PUBBLICO	FONDO FORTE	1 CORSO	8 ORE

RGQ; RAC; ASS; SAS; RBM	5 DIPENDENTI DELL'AZIENDA	CORSO AZIENDALE DI AGGIORNAMENTO PER LA GESTIONE DEL SISTEMA QUALITÀ AZIENDALE – TITOLO «CONTROLLO DELLA QUALITÀ DEI PROCESSI»	FONDO FORTE	1 CORSO	20
SUPPORTO ALL'UFFICIO BANDI DELLA CCIAA	1 DIPENDENTE	IL SISTEMA CUP – CODICE UNICO DI PROGETTO	UNIONCAMERE	1 CORSO	4 ORE

## **PERSONALE AZIENDA – COLLABORAZIONI CON ATTIVITA' CAMERALI**

In virtù dell'esperienza di alcuni dipendenti dedicati ad attività che per obiettivi e tematiche possono ritenersi analoghe a quelle svolte da personale camerale, è stato improntato un assetto organizzativo che vuole coniugare le competenze degli uffici della Camera di commercio con quelli dell'Azienda speciale. Nello specifico:

- è proseguita l'attività a supporto dell'Ufficio Provveditorato della Camera di commercio, in stretta sinergia con il personale camerale, da parte di tre unità e così come previsto da Ordine di servizio 2/2021 del 23 settembre 2021;
- con Ordine di servizio 5/2022 dal 13 settembre 2022 due unità hanno iniziato un affiancamento al personale dell'Ufficio camerale "Bandi e finanziamenti" nell'attività istruttoria delle pratiche di finanziamento e, con Ordine di servizio 2/2024 del 15 maggio 2024, una delle due suddette unità affianca l'ufficio camerale per n° 4 giornate di lavoro a settimana;
- è proseguito un intenso rapporto di collaborazione con la Fondazione ITS per l'agroalimentare sostenibile (ITS-Academy) della provincia di Mantova, di cui la Camera di commercio è socio fondatore, al fine di supportare le attività di segreteria, amministrazione e promozione dei percorsi proposti sul territorio mantovano;
- è proseguita l'attività a supporto dell'Ufficio Dispositivi di firma e certificazioni del Registro Imprese avviata nel 2021 con Ordine di servizio n° 1 del 29 aprile e successivamente estesa con appositi Ordini di servizio fino al 31/03/2025.

## **OBIETTIVI DEL SISTEMA DI CERTIFICAZIONE DELLA QUALITÀ'**

Alcune iniziative e alcuni progetti e servizi che verranno di seguito descritti e suddivisi per aree di attività rientrano tra gli obiettivi 2024 del sistema di certificazione di qualità dell'Azienda speciale, come di seguito indicato:

- **Percorsi di qualità per le competenze trasversali e l'orientamento – Alternanza/PCTO (Obiettivi n°1, n°2 n°4 e n°5 del Sistema Qualità):** corsi e seminari nell'ambito dei progetti Fondo di Perequazione "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro"; progetto 20% "Giovani e lavoro"; Fab Camp "Ragazze digitali"; Cultura d'impresa; Startup Weekend; Progetto Emblematico; progetto "Economia circolare: conosci, comunica e cambia!" finanziato dal Bando di Fondazione Cariverona; attività dello Sportello PNI;

- **Azioni di sistema per la valorizzazione del territorio per sostenere iniziative innovative (Obiettivi n.1, n.2 del Sistema Qualità):** Progetto Valore e territori, connesso al progetto LTO Mantova e finanziato alla Camera di commercio da Fondazione Cariverona con la realizzazione di iniziative che impattano anche su altre progettualità; Progetto Fondo di Perequazione "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro"; progetto 20% "Giovani e lavoro" con Ragazze digitali e con Startup Weekend;
- **Azioni per promuovere un'economia inclusiva e sostenibile attraverso la trasformazione digitale ed ecologica delle imprese (Obiettivo n.3 del Sistema Qualità):** Fondo di Perequazione " Transizione energetica" e Progetto 20% "Doppia transizione digitale ed ecologica"; Attività dello sportello Ambiente e Sostenibilità;
- **Azioni di animazione e sperimentazione connesse all'innovazione e alla crescita delle competenze del capitale umano, con particolare riferimento ai giovani e al sistema scolastico - Emersione di buone pratiche territoriali:** progetto Economia circolare conosci, comunica e cambia finanziato dal Bando di Fondazione Cariverona; progetto 20% "Giovani e lavoro" con Ragazze digitali e con Startup Weekend; attività dello Sportello PNI;
- **Orientamento al lavoro e alla formazione post diploma** con l'azione di sistema dedicata all'orientamento in uscita dalla scuola secondaria di secondo grado e in linea con le strategie delle "Linee guida per l'orientamento" e con le azioni PNRR territoriali (Antidispersione, Orientamento e Competenze digitali).

## AREA FORMAZIONE, LAVORO E SERVIZI ALLE IMPRESE

### FORMAZIONE

E' stato organizzato, in collaborazione con Camera di commercio, Unioncamere Lombardia e Sistema camerale lombardo, nell'ambito del progetto Fondo di Perequazione 2021/2022 TRANSIZIONE ENERGETICA n. 1 webinar gratuito:

LA TRANSIZIONE ENERGETICA - I CONTRIBUTI PER LA TRANSIZIONE GREEN	24/01/2024	N°28 partecipanti (CR, MN, PV)
---	------------	-----------------------------------

Sono stati anche realizzati i seguenti corsi istituzionali:

MUD 2024 (in collaborazione con CCIAA BERGAMO, BRESCIA, COMO-LECCO, CREMONA, PAVIA, VARESE)	18/04/2024	N°25 partecipanti
RENTRI	04/06/2024	N°37 partecipanti

Nell'ambito del progetto "Doppia transizione digitale ed ecologica" finanziato con l'aumento del 20% del Diritto annuale sono stati finanziati i seguenti seminari:

LE COMUNITA' ENERGETICHE RINNOVABILI (CER)	02/05/2024	N°36 partecipanti
SOSTENIBILITA' ED ESG - LA SOSTENIBILITA' DELLE IMPRESE: INQUADRAMENTO E CONTESTO EUROPEO	12/06/2024	N°29 partecipanti

LA DOMANDA SOSTENIBILE E I POSSIBILI RIFLESSI SULLA SOSTENIBILITA'. IL CONSUMATORE SOSTENIBILE	21/06/2024	N°13 partecipanti
GREEN MARKETING E COMUNICAZIONE NELL'AMBITO DELLA SOSTENIBILITA'	8/10/2024	N°27 partecipanti
LE OPPORTUNITA' PER UNA SUPPLY CHAIN (CATENA DI FORNITURA) PIU' SOSTENIBILE E CIRCOLARE	29/10/2024	N°21 partecipanti

Nell'ambito dell'attività di orientamento al fare impresa lo sportello Punto Nuova Impresa ha annullato nel mese di marzo, per mancanza di adesioni, i seminari "Posso essere imprenditore o libero professionista?" e "Realizza un business innovativo digitale" mentre nel corso dell'anno ha poi realizzato i seguenti seminari rivolti agli aspiranti imprenditori:

- il giorno 8 novembre un seminario di due ore sul tema "AVVIA UN'IMPRESA INNOVATIVA SECONDO IL GREEN DEAL 2050: DIGITALE E SOSTENIBILE" a cui hanno partecipato n°4 persone. Al termine del seminario sono stati attivati incontri one to one;
- il giorno 14 novembre un seminario di due ore "Creo la mia impresa - Dall'idea all'azione" a cui hanno partecipato n°6 persone;
- il giorno 29 novembre il seminario di due ore sul tema "Lavoratore autonomo o imprenditore? Differenze, tasse e contributi" a cui hanno partecipato 6 persone. Al termine del seminario sono stati attivati incontri one to one.

Nel mese di settembre, infine, è stato realizzato il corso autofinanziato "Excel base" della durata di n° 16 ore a cui hanno partecipato n° 5 persone e al termine del quale è stato svolto un esame in presenza ed è stata rilasciata la certificazione delle competenze C.6 EFFETTUARE L'INSERIMENTO ELETTRONICO DI DATI - livello EQF: 3.

### **FONDO DI PEREQUAZIONE 2021/2022**

L'Azienda speciale ha gestito la realizzazione dei progetti a valere sul Fondo di perequazione 2021-2022 "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro" e "La transizione energetica" con il coordinamento di Unioncamere Lombardia. Poiché all'avvio di tali progetti le Camere di Mantova, Cremona e Pavia non erano ancora accorpate e l'art. 19 del regolamento del F.P. prevede che la partecipazione avvenga in modo congiunto le tre camere hanno individuato Mantova quale un soggetto capofila del primo progetto.

Molte sono state le riunioni di formazione e coordinamento organizzate sia da Unioncamere sia da Unioncamere Lombardia, e l'attività di progettazione territoriale ha portato alla realizzazione di azioni di orientamento, sensibilizzazione all'imprenditorialità e promozione del servizio rivolte a studenti, giovani e aspiranti/neo imprenditori, tramite lo sportello fisico e l'hub virtuale.

Lo sportello PNI è stato chiamato ad attivarsi per condividere informazioni e servizi territoriali con la piattaforma nazionale per l'imprenditorialità (SNI), contribuendo al popolamento/animazione delle seguenti sezioni:

- Redazione News: caricamento in piattaforma di informazioni, novità, aggiornamenti iniziative, eventi, promozioni inerenti le attività dello Servizio Nuove Imprese camerale (n° 5 news al mese);

- Popolamento della MAPPA degli SPORTELLI per l'imprenditorialità con il proprio riferimento/contatto territoriale e Calendario dell'offerta resa disponibile dallo sportello con link alla pagina dedicata sul proprio portale;
- Implementazione dello Storytelling imprenditoriale con link a video di prima informazione e orientamento al fare impresa (questa attività è stata realizzata attraverso il coordinamento di Unioncamere Lombardia e in sinergia con gli altri sportelli PNI lombardi; tale lavoro ha portato alla realizzazione di n° 36 video);
- Azioni di orientamento, sensibilizzazione all'imprenditorialità e promozione del servizio rivolte a studenti, giovani e aspiranti e neo imprenditori, tramite lo sportello fisico che l'hub virtuale. Da gennaio a marzo 2024, invece, sono n° 15 gli utenti incontrati allo sportello e n° 9 hanno ricevuto assistenza.

Sono stati organizzati anche parte degli incontri rivolti agli studenti delle scuole superiori di cui si parlerà diffusamente nel paragrafo dedicato al progetto "Formazione e lavoro", finanziato dall'incremento del 20% del diritto annuale.

Per quanto concerne il progetto del **Fondo di perequazione sulla transizione energetica** le Camere di commercio di Cremona, Mantova e Pavia hanno proposto un percorso congiunto info-formativo articolato in quattro webinar gratuiti (di cui n° 3 svolti nel 2023 e n° 1 nel 2024) rivolti a imprese, associazioni e pubbliche amministrazioni sui temi inerenti la transizione energetica (si veda quanto già riportato nella sezione "Formazione"). Obiettivo delle iniziative è stato quello di informare e incentivare soprattutto le micro, piccole e medie imprese a conoscere i vantaggi dell'utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili, cruciali per far fronte alla crisi energetica e all'aumento dei prezzi dell'energia. Al centro del progetto sono state le Comunità energetiche rinnovabili (CER), soluzione più accreditata e innovativa per perseguire l'efficienza e il risparmio energetico. Gli incontri hanno affrontato, dunque, gli aspetti giuridici, organizzativi e tecnologici disponibili per la configurazione di una Cer, ma non solo: essi sono stati l'occasione per informare le imprese del territorio sullo stato dell'arte delle tecnologie, delle nuove professionalità green legate alle rinnovabili e degli incentivi esistenti.

Nell'ambito del progetto, il 27 marzo è stato organizzato un **Tavolo territoriale sul tema delle Comunità energetiche Rinnovabili** in occasione del quale le istituzioni, le associazioni datoriali e le imprese si sono confrontate in presenza di un esperto del settore e hanno potuto dialogare sulle misure già in atto e su quelle che potrebbero essere messe in campo nel nostro territorio.

E' stato infine realizzato, con il supporto di Dintec, uno **use case "Cer tra un'azienda del settore alimentare e le utenze residenziali del territorio"**, in formato di pratico utilizzo da parte degli attori locali e facilmente veicolabile, sotto forma di rappresentazioni grafiche, anche sui Social. Il documento contiene esempi pratici di applicazione delle tecnologie esistenti, di costruzione delle Cer e sistemi di autoconsumo in funzione di: caratteristiche delle superfici sulle quali installare gli impianti a energie rinnovabili; tipologia di investitore/i; profili degli auto-consumatori; utilizzo di sistemi di accumulo.

## **FONDO DI PEREQUAZIONE 2023/2024**

A seguito di comunicazione dell'Unione Italiana dell'avvenuto finanziamento dei progetti, nel mese di ottobre la Camera di Commercio ha approvato, in continuità con la precedente annualità, i progetti "**Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro**" e "**La transizione energetica**", che vengono realizzati tramite l'azienda speciale. Le attività svolte nel 2024 hanno riguardato la progettazione esecutiva delle iniziative da mettere in campo per i mesi successivi e fino alla scadenza, prevista per il mese di settembre 2025. Numerosi gli incontri di co-progettazione con i colleghi delle aziende speciali Servimpresa e Pavia Sviluppo finalizzati a condividere un programma di iniziative omogeneo, ma anche personalizzato in base alle specificità dei territori.

### **SERVIZI AL LAVORO**

**Commissioni per la certificazione delle competenze non formali e informali - funzione attribuita da Regione Lombardia alla Camera di Commercio.**

L'Accordo di programma 2022 tra Regione Lombardia e sistema camerale lombardo prevede la collaborazione nella materia della certificazione di competenze acquisite in contesti non formali e informali, per la quale Regione ha attribuito alle Camere la funzione di nomina dei Presidenti delle commissioni di esame, al fine di assicurare livelli di garanzia e qualità al processo di certificazione nel rispetto del principio di "terzietà", così come previsto dal Dlgs 13/2013.

Le Camere lombarde, con il coordinamento di Unioncamere regionale, al fine di individuare criteri di riferimento uniformi per la nomina dei presidenti hanno condiviso un primo documento di definizione dei requisiti e delle modalità di compenso dei Presidenti delle suddette Commissioni.

Tra i requisiti per la nomina a Presidente, l'essere dipendente e funzionari della CCIAA o dell'Azienda Speciale con inquadramento in categoria C e D in possesso di laurea magistrale, diploma di laurea triennale o titolo equipollente. Per tale motivo anche una dipendente dell'azienda è stata inclusa tra i dipendenti che possono svolgere tale funzione nell'ambito della procedura di Individuazione Valutazione e Certificazione delle competenze (IVC) e nel 2024 è stata coinvolta in n°2 commissioni d'esame.

### **PROGETTI FINANZIATI**

**PROGETTO "MANTOVA: LABORATORIO TERRITORIALE DIFFUSO PER L'INNOVAZIONE E L'OCCUPABILITÀ" ID 2018.0487 A VALERE SUL BANDO "VALORE TERRITORI 2018" (FINANZIATO DA FONDAZIONE CARIVERONA)**

Capofila di progetto è la Camera di commercio e l'Azienda speciale, oltre ad essere partner, svolge l'attività di coordinamento operativo e delle attività di rendicontazione per tutto il partenariato che è costituito dai seguenti soggetti: Provincia di Mantova, Comune di Mantova, Politecnico di Milano – Polo Territoriale di Mantova, Università di Modena e Reggio Emilia – Unimore, Istituto Superiore "E. Sanfelice", Istituto Superiore "A. Manzoni" e Formazione Mantova - For.Ma.

Nel periodo di riferimento è stata realizzata, l'iniziativa Startup Weekend Mantova, il format di imprenditorialità più famoso al mondo, targato Techstars di cui si parla più in dettaglio nella sezione dedicata al progetto 20% "Formazione e lavoro". Le attività progettuali si sono concluse nel 2023 e nel 2024 è stata svolta l'attività di rendicontazione del progetto coordinando i rapporti con Fondazione Cariverona e con tutti i partner.

## **BANDO "EMBLEMATICI MAGGIORI – anno 2022" DI FONDAZIONE CARIPLIO. CANDIDATURA DEL PROGETTO "LABORATORI PER LE TRANSIZIONI E L'OCCUPABILITÀ" – ID 2022-1931**

Con determinazione del Commissario straordinario n° 2022000036 del 27/06/2022 la Camera di commercio di Mantova ha approvato la presentazione del progetto "Laboratori per le Transizioni e l'Occupabilità" – ID 2022-1931, a valere sugli Interventi "Emblematici Maggiori 2022" di Fondazione Cariplo.

Il progetto, grazie all'ampia partnership istituzionale coinvolta che garantisce la presenza del sistema formativo mantovano e degli attori preposti alle politiche di sviluppo territoriale con particolare riferimento al capitale umano e all'innovazione, risponde alle sfide del futuro, indirizzate sia al mondo della scuola e dell'Università sia al tessuto imprenditoriale, che devono accompagnare il cambiamento e, in particolare, le importanti "transizioni" digitale ed ecologica.

Centrale in questa sfida, in termini di finalità generali, è l'infrastrutturazione immateriale (modelli di intervento replicabili e governance locale) e materiale (laboratori di ricerca e innovazione) del territorio con particolare riferimento alle altre transizioni di riferimento per il progetto: transizione agli studi (dal I al II ciclo e da quest'ultimo all'Università/ITS) e transizione al lavoro (occupazione e occupabilità delle giovani generazioni come motore del cambiamento).

PromoImpresa-Borsa Merci, che è partner di progetto, cura per conto della Camera di commercio i rapporti con Fondazione Cariplo e i rapporti istituzionali con gli altri numerosi partner: Provincia di Mantova; FOR.MA - Azienda Speciale della Provincia di Mantova; FUM; UNIMORE; AISAM - Associazione Istituzioni Scolastiche Autonome Mantovane; IC Dosolo Pomponesco Viadana (Scuola capofila Ambito 20); IS "Carlo D'Arco-Isabella D'Este"; IS "Bonomi-Mazzolari"; IS "Falcone"; IS "Fermi"; IS "Galilei"; IS "Gonzaga"; IS "Greggiati"; IS "Manzoni"; IS "Sanfelice"; IS "Strozzi"; ITES "Pitentino"; ITET "Mantegna"; Liceo Artistico "Giulio Romano"; Liceo Scientifico "Belfiore"; Fondazione; Scuola di Arti e Mestieri "F. Bertazzoni"; Fondazione ENAIP Lombardia; IAL Lombardia (sede di Viadana); C.P.I.A. Tra i soggetti sostenitori: il Comune di Mantova; i sindacati CGIL, CISL E UIL; le associazioni di categoria: Confindustria, Api, Confartigianato e CNA, già partner della candidatura MIUR.

Nel 2024 l'azienda speciale ha progettato le attività da mettere in campo a partire dal 2025.

## **PROGETTO EXCELSIOR "SISTEMA INFORMATIVO PER L'OCCUPAZIONE E PER LA PROGRAMMAZIONE DELLA FORMAZIONE" ANNO 2024**

L'Azienda speciale ha partecipato alle attività di rilevazione presso le imprese e alla diffusione dei risultati nell'ambito del Progetto Sistema Excelsior 2024 "Sistema informativo per l'occupazione e per la programmazione della formazione" – PON SPAO "Sistemi di Politiche Attive per l'Occupazione" - Asse Prioritario di Intervento "Occupazione".

L'impegno ha riguardato: attività di sensibilizzazione telefonica del sistema imprenditoriale del territorio per la partecipazione all'indagine attraverso il portale dedicato, rilevazione, recall e controllo qualità dei dati raccolti.

Per tutto il 2024 è stata tenuta aggiornata la pagina del sito della Camera di commercio e dell'azienda speciale attraverso comunicazioni specifiche e presentazioni generali dell'indagine. Gli addetti alla comunicazione hanno provveduto a pubblicare post sulle pagine social dell'azienda speciale, rimandando anche i Post proposti da Unioncamere.

Rispetto alla FASE B del progetto, che prevedeva la realizzazione di minimo 6 iniziative, si precisa che sono state realizzate le seguenti:

- il 16/01/2024 l'evento dal titolo "Orientarsi al futuro - avvio del percorso";
- il 17/01/2024 l'evento dal titolo "Orientarsi al futuro - avvio del percorso";
- il 18/01/2024 l'evento dal titolo dal titolo "Orientarsi al futuro - avvio del percorso";
- il 29/01/2024 sono stati organizzati due eventi dal titolo "Consapevoli nella scelta: riconoscere i propri valori, bisogni e interessi nel processo decisionale";
- il 02/02/2024 sono stati organizzati due eventi dal titolo "Consapevoli nella scelta: riconoscere i propri valori, bisogni e interessi nel processo decisionale";
- il 20/02/2024 l'evento dal titolo "Futuro e transizione digitale";
- il 22/02/2024 l'evento dal titolo "Futuro e transizione digitale";
- il 28/02/2024 l'evento dal titolo "Futuro e nuovi mestieri della cultura";
- il 25/03/2024 e il 27/03/2024 sono stati organizzati due eventi dal titolo "Orientarsi al futuro/lavoro: incontri Excelsior, Centri per l'impiego, PNI";
- il 31/10/2024 l'evento dal titolo "Orientarsi al futuro - avvio del percorso";
- il 05/11/2024 l'evento dal titolo "Orientarsi al futuro - avvio del percorso";
- il 04/12/2024 l'evento dal titolo "Informa il futuro - Stereotipi di genere";
- il 10/11/2024 l'evento dal titolo "Informa il futuro - Ambiente e tecnologica: le sfide del futuro".

Si specifica, infine, che nel corso dell'anno è stata svolta l'attività di rendicontazione del progetto.

### **PROGETTO "FORMAZIONE E LAVORO" FINANZIATO DALL'INCREMENTO DEL DIRITTO ANNUALE (20%) PER GLI ANNI 2023/2025**

Nel periodo di riferimento sono state realizzate le seguenti attività:

- Coordinamento dell'**azione di Orientamento e Placement** in virtù della gestione della Rete delle scuole Superiori della provincia di Mantova. Nello specifico sono state sviluppate azioni in tema di cultura di impresa, orientamento e competenze trasversali;
- **Servizio di primo orientamento, assistenza e formazione in ambito di pianificazione e sviluppo di nuova attività imprenditoriale, individuale e/o di gruppo.** Nell'ambito del progetto è stato attivato un servizio finalizzato a fornire assistenza all'avvio di nuove imprese e alla diffusione della cultura imprenditoriale anche presso le istituzioni scolastiche. Nell'ambito del servizio sono state realizzate le seguenti attività: individuazione delle caratteristiche imprenditoriali dell'aspirante imprenditore e sua responsabilizzazione; orientamento al lavoro indipendente attraverso colloqui personalizzati; realizzazione di azioni seminariali in forma di primo orientamento e sensibilizzazione all'imprenditorialità rivolte a studenti di Istituti scolastici superiori di II° grado/studenti universitari; affiancamento (individuale e/o di gruppo) nella definizione della fattibilità dell'idea imprenditoriale attraverso l'evidenziazione dei punti di forza e di debolezza; definizione di un Business Model e di un Business Plan personalizzato realizzato in affiancamento con l'aspirante imprenditore. Si veda anche quanto descritto nel paragrafo dello Sportello Punto Nuova Impresa.
- Progettazione e realizzazione di **INFORMA IL FUTURO** - orientamento in uscita dalla scuola secondaria di primo grado in partenariato con la Provincia di Mantova (soggetto

capofila) e con la Rete provinciale degli Informagiovani. L'iniziativa ha coinvolto anche gli istituti scolastici del secondo ciclo e i Centri di Formazione Professionale del territorio mantovano. Il 25 e 26/10/2024 l'Azienda speciale ha ospitato presso il Centro congressi MaMu l'evento di lancio dell'iniziativa, che ha previsto n° 6 sessioni di lavoro ripetute e rivolte, la mattina, agli studenti e ai loro professori e, il pomeriggio, alle famiglie.

Tutti i webinar previsti dal programma sono stati realizzati su piattaforma ZOOM gestita dall'azienda speciale. Di seguito il programma realizzato:

COME FACCIO A SCEGLIERE LA SCUOLA MIGLIORE PER ME. Webinar per le classi	28 e 30 ottobre 2024	1 ora ciascuno
CONOSCERE L'OFFERTA DELLE SCUOLE SUPERIORI PER AFFRONTARE L'INCERTEZZA DELLA SCELTA. WEBINAR PER LE FAMIGLIE	5 novembre 2024	2 ore
SCOPRIRE LE SCUOLE SUPERIORI. Webinar per le classi	7 e 8 novembre 2024	1 ora ciascuno
OFFERTA FORMATIVA IN PROVINCIA DI MANTOVA (A CURA RETE INFORMAGIOVANI) Webinar per le classi	12 e 14 novembre 2024	1 ora ciascuno
OFFERTA FORMATIVA IN PROVINCIA DI MANTOVA (A CURA RETE INFORMAGIOVANI) WEBINAR PER LE FAMIGLIE	14 novembre 2024	1 ora
UNO SGUARDO AL FUTURO: CONOSCERE IL TERRITORIO E IL MONDO DEL LAVORO (A CURA PROVINCIA, CPI E PROMOIMPRESA) WEBINAR PER LE FAMIGLIE	26 novembre 2024	1,30 ore
COSA FARE DA GRANDE (A CURA PROMOIMPRESA) Webinar per le classi	28 e 29 novembre 2024	1 ora ciascuno
STEREOTIPI DI GENERE (A CURA PROMOIMPRESA) Webinar per le classi	2 e 4 dicembre 2024	1 ora ciascuno
AMBIENTE E TECNOLOGIA: LE SFIDE DEL FUTURO STEREOTIPI DI GENERE (A CURA PROMOIMPRESA) Webinar per le classi	10 e 12 dicembre 2024	1 ora ciascuno

Ai n° 3 webinar realizzati dall'Azienda speciale hanno partecipato oltre 2.000 persone (tra alunni e professori).

E' stato altresì attivato un **percorso formativo dedicato ai docenti delle scuole medie**, che ha previsto la realizzazione di due webinar per approfondire a scala territoriale definizione, metodi e strumenti condivisi e per agevolare il coordinamento delle scuole sul tema dell'orientamento:

ORIENTAMENTO E COMPETENZE ORIENTATIVE	7 ottobre 2024	2 ore
BISOGNI ORIENTATIVI, BUONE PRATICHE E PROGRAMMAZIONE	16 ottobre 2024	3 ore

- Dopo il successo della prima e della seconda edizione che, attraverso i significativi prodotti dei giovani studenti, hanno permesso di mostrare l'impatto generato dal loro coinvolgimento attivo e dalle loro idee, è stata realizzata **l'edizione anno scolastico**

## **2023/24 del progetto "Economia circolare – Conosci, Comunica e Cambia!".**

Oltre a tutta la gestione del progetto si è curata la progettazione dell'evento finale e, altresì, la partecipazione a ECOMONDO, evento annuale leader nei settori della *green and circular economy*. Del progetto si parla in modo approfondito nella sezione ad esso dedicata.

- **Orientarsi al futuro** (di cui si sono elencate le iniziative nella sezione dedicata al progetto Excelsior). La Provincia di Mantova, insieme alla Camera di commercio, PromoImpresa-Borsa Merci e alle parti sociali, ha promosso gli "Stati generali della formazione", finalizzati ad avviare ulteriori sinergie e forme di collaborazione sul fronte dell'orientamento, dello sviluppo delle competenze e del placement. Dagli Stati generali, infatti, è emersa con forza la richiesta di avviare con le scuole **un'azione pilota di sistema dedicata all'orientamento** in uscita dalla scuola secondaria di secondo grado che promuovesse sviluppi futuri all'interno delle strategie previste dalle "Linee guida per l'orientamento" e possibili integrazioni con le azioni PNRR territoriali (Antidispersione, Orientamento e Competenze digitali). Tale azione, promossa in sinergia con l'Ufficio Scolastico Territoriale, si è integrata con le importanti attività promosse negli anni dalla Rete Alternanza/PCTO provinciale e dal Laboratorio Territoriale per l'Occupabilità. La prima fase di avvio del servizio, è avvenuta nella primavera del 2023 con l'attivazione di un **webinar interattivo rivolto a tutte le classi in uscita e tutti gli studenti dell'ultimo anno di studi**, anche al fine della successiva attivazione di servizi personalizzati di orientamento con i Centri per l'impiego e con gli Informagiovani della rete mantovana. La triplice finalità dell'iniziativa, infatti, era stata quella di condividere e testare, in modo omogeneo a scala provinciale, alcuni contenuti e strumenti a supporto dell'orientamento in uscita, di analizzare l'orientamento al futuro degli studenti e di formarli, eventualmente prendendo in carico coloro che manifestassero un bisogno specifico di orientamento.

Dopo la fase di progettazione, programmazione e promozione dell'iniziativa avviata nell'autunno 2023, è stata realizzata nel 2024 la **seconda edizione di Orientarsi al futuro (anno scolastico 2023/2024)** promossa dalla Camera di Commercio, attraverso la gestione operativa della sua Azienda Speciale, con l'Ufficio Scolastico Territoriale, la Rete Alternanza/PCTO provinciale, la Provincia di Mantova, FOR.MA. e la Rete provinciale degli Informagiovani, attivandosi in rete con tutti gli Istituti scolastici del secondo ciclo e i Centri di Formazione Professionale del territorio mantovano. **Il servizio**, oltre a prevedere un importante **patrimonio e-learning** sempre on line, funzionale per una fruizione asincrona e autonoma da parte dei giovani e dei docenti sulla presente piattaforma, **si è articolato in tre percorsi integrati** dedicati in prima istanza a tutte le classi in uscita dalle scuole secondaria con un'apertura ad approfondimenti successivi da parte dei singoli e delle famiglie:

- 1) Orientarsi al Futuro** attraverso la partecipazione a **6 webinar in diretta da un'ora ciascuno** condotti da uno psicologo orientatore e finalizzati ad avviare una prima autoriflessione sul percorso personale di orientamento, a conoscere i diversi step del percorso proposto e a manifestare il proprio interesse rispetto ad alcune attività proposte:

Orientarsi al futuro 2024 – Avvio del percorso. (Replicato n° 3 volte)	16 gennaio 2024 (1150 partecipanti) 17 gennaio 2024 (1150 partecipanti) 18 gennaio 2024 (1150 partecipanti)	1 ora ciascuno
Consapevoli nella scelta: riconoscere i propri valori, bisogni e interessi nel processo decisionale (Replicato n° 2 volte nella stessa data)	29 gennaio 2024 (2000 partecipanti) 29 gennaio 2024 (2240 partecipanti)	1 ora ciascuno
Consapevoli nella scelta: quando gli ostacoli alla mia decisione vengono dall'esterno (Replicato n° 2 volte nella stessa data)	2 febbraio 2024 (1960 partecipanti) 2 febbraio 2024 (2140 partecipanti)	1 ora ciascuno
Futuro e transizione digitale	20 febbraio 2024 (2380 partecipanti)	1 ora
Futuro e transizione green	22 febbraio 2024 (1720 partecipanti)	1 ora
Futuro e nuovi mestieri della cultura	28 febbraio 2024 (N° 91 classi III e IV e N° 92 classi V)	1 ora

**2) Orientarsi agli studi, con due webinar ripetuti in 2 edizioni e dedicati all'offerta universitaria, agli ITS Academy e alla formazione post diploma/qualifica:**

Orientamento all'Università: offerta formativa e strumenti per la scelta. (A cura di Consorzio Interu- niversitario Almalaurea)	12 e 21 marzo 2024 (Partecipanti: N° 58 classi III e IV e N° 87 classi V)	1 ora ciascuno
Orientamento all'Istruzione Tecnica Superiore e alla formazione post diploma/qualifica. (A cura della Fondazione Istituto Tecnico Superiore per l'Agroali- mentare Sostenibile, di FOR.MA, Azienda Speciale della Provincia di Mantova e della Rete Informagio- vani di Mantova).	14 e 20 marzo 2024 (Partecipanti: N° 55 classi III e IV e N° 82 classi V)	1 ora ciascuno

A seguire, sono stati attivati **incontri con la rete degli Informagiovani** finalizzati a stimolare ulteriori riflessioni in merito al proprio percorso e gli studenti hanno potuto partecipare a momenti di supporto, in presenza o a distanza, destinati a piccoli gruppi e/o a singoli con particolari esigenze da approfondire, con un calendario personalizzato raccogliendo le esigenze direttamente dalle scuole e dai singoli studenti.

**Un filo diretto** è stato altresì **attivato con le Università e l'ITS di Mantova** grazie all'attivazione di incontri personalizzati con le Università e l'ITS presenti sul territorio per approfondire l'offerta formativa proposta in relazione ai bisogni degli studenti interessati.

**3) Orientarsi al Lavoro**, nell'ambito del quale sono stati organizzati eventi in presenza, di n° 2 ore ciascuno, sul **tema Lavoro e cultura di impresa: bisogni occupazionali, ricerca attiva del lavoro e fare impresa**. L'obiettivo è stato quello di promuovere maggiore fiducia nelle proprie possibilità di riuscita, conoscere il contesto lavorativo e acquisire validi strumenti di ricerca. Perseguendo tali finalità e cercando di mettere a disposizione i servizi attivi a scala territoriale, ciascun evento si è articolato in tre momenti di approfondimento, seguiti da un confronto finale dedicato ad eventuali domande

e/o richieste: 1) il tessuto economico e i bisogni occupazionali del territorio: dalle traiettorie di sviluppo del sistema imprenditoriale all'utilizzo diffuso di #excelsiororienta (a cura di Camera di commercio e PromoImpresa-Borsa Merci); 2) i servizi e la rete per l'incontro domanda e offerta di lavoro: dai percorsi di orientamento fino all'inserimento lavorativo attraverso la formazione e le tecniche di ricerca attiva del lavoro (a cura dei CPI); 3) lavoro e cultura di impresa: dagli strumenti per l'autovalutazione della propensione al fare impresa ai servizi dedicati all'autoimprenditorialità (a cura del PNI). Di seguito il calendario degli incontri organizzati sia presso il Centro congressi sia in presenza presso gli Istituti scolastici di tutta la provincia:

<b>ORIENTARSI AL FUTURO - LAVORO - INCONTRI CPI E PNI</b> <b>Elenco Istituti partecipanti:</b>	<b>data</b>	<b>partecipanti</b>
Istituto Sanfelice di Viadana (n° 1 Incontro in plenaria presso la sede della scuola)	6 marzo 2024	N° 6 classi V N° 99 studenti e N° 6 docenti
Istituto Bonomi Mazzolari di Mantova Istituto Arco Este di Mantova (n° 2 Incontri in plenaria presso il MaMu)	25 marzo 2024	N° 8 classi V del Bonomi con N° 169 studenti e N° 15 docenti; le classi V dell'Arco Este con N° 276 studenti e N° 14 docenti
Liceo Artistico G. Romano di Mantova Liceo Classico Virgilio di Mantova Istituto Strozzi (sede di Palidano e Sede di san Benedetto) Istituto Mantegna di Mantova ITIS For.Ma Mantova (n° 2 Incontri in plenaria presso il MaMu)	27 marzo 2024	N° 6 classi V del Liceo Artistico con N° 107 studenti e N° 10 docenti; N° 2 classi V del Liceo Classico con N° 41 studenti e N° 2 docenti classi V dello Strozzi con N° 85 studenti e N° 10 docenti N° 2 classi V del Mantegna con N° 40 studenti e N° 3 docenti N° 5 classi V dell'ITIS con N° 105 studenti e N° 8 docenti le classi di ForMa Mantova con N° 70 studenti e N°3 docenti
Istituto Greggiati di Ostiglia e di Poggio Rusco (n° 2 Incontri in plenaria ospitati presso la sede dell'Istituto Galilei )	9 aprile 2024	N° 11 classi IV e V con N° 170 studenti e N° 5 docenti
Istituto Galilei di Ostiglia (n° 3 Incontri in plenaria ospitati presso la sede della scuola )	10 aprile 2024	classi IV e V con N° 364 studenti e N° 18 docenti
Istituto Superiore Gonzaga di Castiglione (Incontro in plenaria ospitato presso la sede della scuola )	11 aprile 2024	N° 11 classi V di cui N° 91 studenti del Liceo e N° 62 studenti del tecnico oltre a N° 2 docenti
Liceo Artistico Dal Prato di Guidizzolo (Incontro in plenaria ospitato presso la sede della scuola )	11 aprile 2024	N° 3 classi V con N° 54 e N° 3 docenti
For.Ma Mantova – Sede di Castiglione D/S	18 aprile 2024	N° 41 studenti delle classi in uscita (IV) e N° 3 docenti

A seguito dell'analisi iniziale dei bisogni e grazie agli incontri finalizzati a stimolare ulteriori riflessioni in merito al percorso personale degli studenti, sono stati organizzati momenti di supporto, in presenza o a distanza, destinati a piccoli gruppi e/o a singoli con particolari esigenze da approfondire, con un calendario personalizzato che ha tenuto conto delle esigenze delle scuole.

Nell'ambito di questa edizione di Orientarsi al futuro sono stati proposti alle scuole laboratori di diversa durata in tema di avvio di impresa coprogettati con le singole classi e realizzati in presenza:

ISTITUTO SCOLASTICO	SEDE	CLASSE	N° ALUNNI	DATA	N° ORE TOTALI EROGATE
MANTEGNA	Mantova	III AR	24	venerdì 12 gennaio 2024	16
MANTEGNA	Mantova	III BR	24	venerdì 12 gennaio 2024	15
MANTEGNA	Mantova	III AS/AM	26	venerdì 19 gennaio 2024	3
MANTEGNA	Mantova	III BS	27	venerdì 19 gennaio 2024	3
MANTEGNA	Mantova	III AA	24	venerdì 26 gennaio 2024	3
FERMI	Mantova	4AMME	18	giovedì 15 febbraio 2024	6
FERMI	Mantova	5CMME	22	giovedì 15 febbraio 2024	8
ARCO-ESTE	Mantova	5 CU	20	venerdì 1 marzo 2024	3
GALILEI	Ostiglia	3AT	20	martedì 5 marzo 2024	5
GALILEI	Ostiglia	3L	16	martedì 5 marzo 2024	5
GALILEI	Ostiglia	3MB/G	23	martedì 5 marzo 2024	5
GALILEI	Ostiglia	3U	22	lunedì 11 marzo 2024	5
GALILEI	Ostiglia	3F	18	lunedì 11 marzo 2024	5
GALILEI	Ostiglia	3MA	23	lunedì 11 marzo 2024	5
BONOMI	Mantova	4ASS	29	mercoledì 13 marzo 2024	5
BONOMI	Mantova	3APM+3BPM	14+13	mercoledì 13 marzo 2024	5
BONOMI	Mantova	3BSS	24	mercoledì 20 marzo 2024	5
BONOMI	Mantova	3ASS	22	mercoledì 20 marzo 2024	5
BONOMI	Mantova	5APM	17	mercoledì 3 aprile 2024	4
BONOMI	Mantova	3ASC	20	venerdì 3 maggio 2024	5
BONOMI	Mantova	4APM	21	mercoledì 8 maggio 2024	6
GREGGIATI	Ostiglia	4MO	19	venerdì 22 marzo 2024	8
SANFELICE	Viadana	3ET	13	mercoledì 3 aprile 2024	20
GALILEI	Ostiglia	2A	18	venerdì 5 aprile 2024	5
GALILEI	Ostiglia	3I	27	martedì 16 aprile 2024	5
G.ROMANO	Guidizzolo	4 B	19	sabato 16 marzo 2024	5
VINCI	Mantova	5BSS	26	venerdì 3 maggio 2024	5
VINCI	Mantova	4BSS	18	mercoledì 15 maggio 2024	5
VINCI	Mantova	5AMI	22	mercoledì 22 maggio 2024	3
TOTALE ORE EROGATE					178

- Nel mese di maggio 2024 è iniziata la programmazione della **terza edizione di Orientarsi al futuro (anno scolastico 2024/2025)** e nel mese di giugno si è provveduto a promuoverla presso tutti gli Istituti mantovani anche per raccogliere adesioni e indicazioni per la progettazione esecutiva.

Nel mese di settembre e ottobre sono stati organizzati n° 13 incontri con gli Istituti (sia online che in presenza) per illustrare i contenuti della proposta e per conoscere/confrontarsi con i Dirigenti scolastici, i docenti orientatori e tutti coloro che si occupano della programmazione nelle scuole. L'obiettivo è stato anche quello di favorire l'innesto delle varie attività nella didattica. Numerosi anche gli incontri con i partner di progetto per la definizione dei contenuti sulla base delle necessità espresse dai docenti.

Proprio al fine di approfondire **con i docenti** definizioni, metodi e strumenti condivisi e di agevolare il coordinamento interno alle scuole con la proposta territoriale è stato organizzato un **breve percorso di formazione** di n° 9 ore, articolato in quattro webinar a distanza con esperto di orientamento e di psicologia dell'adolescenza; alla formazione hanno partecipato un centinaio di docenti. Questi i temi trattati:

- Orientamento e competenze orientative: 23 ottobre (2 ore)
- Bisogni orientativi, buone pratiche e programmazione: 29 ottobre (3 ore)
- Orientamento al futuro professionale: i servizi dei centri per l'impiego (A cura dei centri per l'Impiego e del Collocamento Mirato della Provincia di Mantova) 7 novembre (2 ore)
- Orientamento al fare impresa: i servizi del punto nuova impresa (A cura dello Sportello Punto Nuova Impresa di PromoImpresa - Borsa Merci) 15 novembre (2 ore).

Il **percorso ORIENTARSI AL FUTURO** rivolto **alle classi** è stato avviato con la proposta di un **rinnovato ciclo di n° 10 webinar** di un'ora ciascuno, realizzati in modo tale da rendere gli interventi partecipati e interattivi. Particolarmente importante è stato il primo webinar, che ha permesso non solo di presentare il percorso, di attivare gli studenti e di introdurre alcuni concetti importanti, ma anche di raccogliere i bisogni e i desiderata per una produttiva crescita del servizio.

Tutti i webinar sono stati registrati e messi a disposizione all'interno delle sezioni dedicate del sito LTO per un riutilizzo in asincrono da parte delle classi e una fruizione in autonomia da parte degli studenti e delle loro famiglie.

Nell'ultimo trimestre del 2024 sono stati realizzati i seguenti moduli:

ORIENTARSI AL FUTURO: WEBINAR	Destinatari	Data
ORIENTARSI AL FUTURO 2024/2025 – AVVIO DEL PERCORSO (per le classi V)	Scuole - Classi V	31 ottobre 2024
ORIENTARSI AL FUTURO 2024/2025 – AVVIO DEL PERCORSO (per le classi III e IV)	Scuole - Classi III e IV	31 ottobre 2024
ORIENTARSI AL FUTURO 2024/2025 – AVVIO DEL PERCORSO (per le classi V)	Scuole - Classi V	5 novembre 2024
ORIENTARSI AL FUTURO 2024/2025 – AVVIO DEL PERCORSO (per le classi III e IV)	Scuole - Classi III e IV	5 novembre 2024
ORIENTARSI AL FUTURO 2024/2025 – AVVIO DEL PERCORSO (per le classi V)	Scuole - Classi V	11 novembre 2024

ORIENTARSI AL FUTURO 2024/2025 – AVVIO DEL PERCORSO (per le classi III e IV)	Scuole - Classi III e IV	11 novembre 2024
CONSAPEVOLI NELLA SCELTA: RICONOSCERE I PROPRI VALORI, BISOGNI E INTERESSI NEL PROCESSO DECISIONALE	Classi v o in uscita	15 novembre 2024
CONSAPEVOLI NELLA SCELTA: RICONOSCERE I PROPRI VALORI, BISOGNI E INTERESSI NEL PROCESSO DECISIONALE	Tutte le altre classi	15 novembre 2024
CONSAPEVOLI NELLA SCELTA: QUANDO GLI OSTACOLI ALLA MIA DECISIONE VENGONO DALL'ESTERNO	Classi v o in uscita	20 novembre 2024
CONSAPEVOLI NELLA SCELTA: QUANDO GLI OSTACOLI ALLA MIA DECISIONE VENGONO DALL'ESTERNO	Tutte le altre classi	20 novembre 2024
ORIENTARSI VERSO IL FUTURO PROFESSIONALE: VALORIZZA LE TUE RISORSE	Classi interessate	5 dicembre 2024
VUOI DIVENTARE IMPRENDITORE? ORIENTAMENTO AL FARE IMPRESA	Classi interessate	10 dicembre 2024

Il ciclo di webinar ha visto la parallela adesione di **circa 100 classi per ciascun momento formativo** proposto (oltre 200 per quello dedicato all'avvio del percorso). Anche nell'ambito di questa edizione di Orientarsi al futuro sono stati proposti alle scuole dei **laboratori** di diversa durata in tema di avvio di impresa e le attività realizzate sono le seguenti:

ELENCO ISTITUTI	CLASSI	DATA	MODULI	N° ORE
ITIS	5° AMME	16 novembre	CANVAS	3
ARCO ESTE	5° BU		CANVAS RIDOTTO	2
ITIS	4° AI IN	22 novembre	CANVAS	3
ITIS	5° AMME			3
ARCO ESTE	4° AU	28 novembre	ORIENTAGAME	3
ARCO ESTE	5° BU		SOFT SKILLS	2
ITIS	5° ITEL	30 novembre	CANVAS	3
ARCO ESTE	5° BU		CANVAS RIDOTTO	2
ITIS	4° AI IN	6 dicembre	CANVAS	3
ITIS	5° ITEL			3
ITIS	5° CIIN	16 dicembre	CANVAS	2
ITIS	5° CIIN		CANVAS	3
ARCO ESTE	5° BU	17 dicembre	ORIENTAGAME	3
ARCO ESTE	4° AU		SOFT SKILLS	2
TOTALE ORE EROGATE				37

- **Startup Weekend.** Dal 22 al 24 marzo, presso il Centro congressi Mantova Multicentre è stata realizzata la prima edizione mantovana di questa iniziativa che consiste nel format di imprenditorialità più famoso al mondo, targato Techstars e che ha l'obiettivo di permettere ad aspiranti imprenditori di sperimentare la vita di una startup, entrando in contatto con persone appassionate e spinte a costruire qualcosa di nuovo. Promossa in collaborazione con LTO Mantova ha permesso a 50 partecipanti di impegnarsi a creare valore per l'ecosistema startup di Mantova e dintorni. Si è trattato di una maratona creativa che ha coinvolto sviluppatori, creativi, business developers e appassionati di startup - per la creazione di un proprio business partendo da zero, divertendosi e acquisendo competenze imprenditoriali. Startup Weekend Mantova ha anche permesso la creazione di una rete tra soggetti, realtà, competenze che investono sullo sviluppo della città e del territorio. Tra i soggetti coinvolti: il Comune di Mantova, la rete degli Informagiovani, la Provincia grazie alla sua Azienda Speciale FOR.MA, il mondo dell'impresa, che ha visto l'importante presenza di Confindustria Mantova, API Industria Mantova e Confartigianato Imprese Mantova. Importanti, inoltre, le adesioni dei luoghi, soggetti e realtà di impresa che hanno nella mission la generazione e l'incubazione di innovazione, economica e sociale: il CreativeLab e Santagnese10 con il Consorzio Pantacon e la rete di imprese culturali attive sul territorio; R84 Multifactory che ospita imprese e start up in città a cui si affianca la società di ricerca Osun Wes; il Gruppo Tea con i continui investimenti per l'innovazione e la sostenibilità, a cui si collegano le azioni utili a creare valore per il territorio; Radio Emilia 5.9 nata nel 2022 come startup di alcuni giovani come reazione al terremoto che ha colpito la Bassa modenese. Non ultima la stretta sinergia con la Gazzetta di Mantova e Telemantova, presenti nella rete come media partner per raccontare quel che è accaduto nelle tre intense giornate con uno sguardo importante anche alle connessioni tematiche e di crescita generabili con Oltrecultura FEST che ha dato voce e diffonde storie di talento di protagonisti impegnati nei settori della tecnologia, dell'arte, dei nuovi media, dell'ecosostenibilità e, appunto, delle startup.

Importante, inoltre, la presenza del sistema universitario e dell'alta formazione grazie a Fondazione UniverMantova, il Politecnico di Milano, l'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, l'Università degli studi di Brescia e la Scuola Superiore Mediatori Linguistici che si sono attivate per coinvolgere studenti e laureati nell'emersione di idee da incubare all'interno dell'evento. In preparazione dell'evento, infatti, sono stati organizzati n° 4 **laboratori "Innovation Game"** finalizzati a trasmettere concetti e metodologie da utilizzare per ideare e progettare un prodotto/servizio. I quattro laboratori sono stati realizzati presso il Polo universitario, presso l'ITS mantovano per l'Agroalimentare Sostenibile, presso le classi dell'ITIS di Mantova e presso la Biblioteca Baratta in collaborazione con il Comune di Mantova.

Le tre startup vincitrici della competizione, proclamate da una giuria appositamente nominata, hanno potuto beneficiare di servizi di accompagnamento all'avvio di impresa.

Alla fine del 2024 è stata inoltre svolta l'attività di progettazione e programmazione della **seconda edizione mantovana di Startup Weekend 2025**.

- **Certificazione delle competenze.** Unioncamere ha promosso la progettazione, lo sviluppo e l'adozione di sistemi di identificazione e valutazione delle competenze in altri ambiti economici o per filiera produttiva, finalizzati al riconoscimento imparziale delle conoscenze e delle abilità acquisite dalle figure professionali. Il progetto è nato grazie alla collaborazione del sistema camerale con la rete delle scuole aderenti al M2A (Meccanica, Meccatronica e Automazione) e con Federmeccanica per la certificazione delle competenze non formali nel **settore della Meccatronica**. Analoghe progettualità sono state parallelamente sviluppate per il **settore del turismo** (in collaborazione con la rete degli Istituti alberghieri Re.Na.I.A. e l'associazione di categoria FIPE), per il **Tessile Abbigliamento Moda** (con la rete degli istituti tam e Confindustria Moda), per l'**agrario** (con la rete degli Istituti agrari Re.N.Is.A), per la **cittadinanza per la sostenibilità**. Attraverso il portale <http://certificacompetenze.camcom.it/> per la valorizzazione delle competenze, promosso dalle Camere di commercio e Unioncamere, con il supporto di Dintec, agenzia in house specializzata sui temi dell'innovazione e dell'organizzazione e sviluppo d'impresa e con Infocamere.

Nelle attività un ruolo centrale viene assunto dai PCTO che diventano l'esperienza formativa (co-progettata) per il cui tramite gli studenti fanno esperienza on field e maturano competenze in contesti non formali. Queste esperienze sono osservate da esperti di impresa o dei settori di afferenza del progetto, che compilano apposite schede delle evidenze osservabili e costituiscono la premessa per lo step successivo. A valle delle esperienze in PCTO, gli studenti che hanno concluso positivamente queste esperienze formative attivano il servizio di certificazione delle competenze garantito dal sistema camerale che consente di ottenere, a seguito del superamento di una prova su piattaforma nazionale online e la validazione degli esiti da parte di una commissione territoriale "terza", l'open badge e l'attestato per ciascuna competenza certificata. La conclusione naturale di questo percorso è, per i soggetti coinvolti, un aumento del livello di occupabilità (placement), potendo spendere - nel CV dello studente e rispondendo a richieste di lavoro - certificazioni "garantite" dal sistema camerale e riconosciute dal mondo delle imprese appartenenti ai settori di interesse individuati.

L'azienda speciale nel 2024 ha svolto le seguenti attività trasversali:

- Gestione attività per l'adesione allo schema operativo del progetto nazionale;
- Organizzazione e animazione dei tavoli territoriali con gli stakeholder;
- Gestione della segreteria tecnica per il processo di certificazione;
- Nomina della Commissione territoriale;
- Rilascio delle certificazioni secondo le indicazioni dello schema nazionale;
- Predisposizione della documentazione per il trattamento dei dati personali;
- Gestione rapporti con le scuole;
- Supporto alle scuole aderenti;

- Partecipazione a tutti gli incontri di presentazione del sistema camerale sia ai funzionari camerale/azienda speciali che agli incontri rivolti agli operatori delle scuole su tutti i settori sopra citati;
- Avvio e gestione delle seguenti sperimentazioni:
  - **Per il settore agricolo/agroalimentare** un progetto presso l'Istituto agrario Strozzi di Mantova, che ha coinvolto n° 2 classi terze (n° 37 studenti in tutto) e n° 3 tutor scolastici. Gli Step del percorso sono 3, articolati in n° 130 ore di attività (formazione, projectwork, laboratorio, coprogettazione): 1) Design thinking & business modeling per l'innovazione (30 ore); 2) Conoscenze e abilità per l'innovazione (80 ore); 3) Progetto di sviluppo dell'innovazione (20 ore) /Innovazione e startup di impresa (certificazione aggiuntiva/plus) (20 ore).

Nel 2024 sono state realizzate le seguenti attività:

- N° 26 **ore di formazione** per il conseguimento dei seguenti obiettivi di apprendimento:

1. Saper essere, cioè sviluppare spirito e intraprendenza socialmente responsabile;
2. Saper fare, cioè saper utilizzare un metodo per individuare un'opportunità di mercato da cogliere attraverso la commercializzazione innovativa dei due prodotti (vino e miele) dell'azienda agricola "Strozzi";

- N° 2 visite aziendali: dopo specifici incontri in presenza, le due classi coinvolte sono state accompagnate, il 5 giugno, presso la Cantina Sociale di Quistello e presso l'azienda dell'ex-studente dello Strozzi, oggi apicoltore Zampolli.

- N° 42 ore di formazione e affiancamento in presenza ai gruppi di lavoro da parte di un esperto di marketing che li ha accompagnati nello sviluppo del project work finalizzato alla generazione di due etichette per promuovere i due suddetti prodotti.

Il 25 settembre nell'aula magna dell'Istituto Strozzi di Mantova, in presenza dei docenti, dei formatori e degli organizzatori del percorso, gli studenti hanno presentato con un pitch i lavori svolti. Il progetto è terminato con l'ottenimento della certificazione delle competenze da parte delle due classi partecipanti.

sono stati presentati pubblicamente i progetti elaborati dai due team e in data 28 ottobre è stato svolto il test finale di progetto, su piattaforma di Unioncamere, per consentire agli studenti di ottenere la certificazione delle competenze. Tutti i n° 37 studenti hanno brillantemente superato il test conseguendo la certificazione delle "Competenze imprenditoriali - innovazione nella filiera agroalimentare. Articolazione innovazione e imprenditorialità nella commercializzazione".

- **Per il Settore cittadinanza per la sostenibilità.** Grazie alla partecipazione al percorso PCTO denominato "Economia circolare – Conosci, Comunica e Cambia!" A.S. 2023/2024, ben n° 205 studenti hanno ottenuto la certificazione delle competenze in questo ambito. Del progetto anno scolastico 2023/2024 e dell'edizione anno scolastico 2024/2025 si parla nel paragrafo dedicato.

## **PROGETTO "DOPPIA TRANSIZIONE: DIGITALE ED ECOLOGICA" FINANZIATO DALL'INCREMENTO DEL DIRITTO ANNUALE (20%) PER GLI ANNI 2023/2025**

In avvio dell'anno accademico 2024, a testimonianza dell'importante traiettoria per il futuro e in concomitanza con la "Notte dei ricercatori" per sottolineare la rilevanza della collaborazione tra Università e Impresa per la ricerca e l'innovazione, la Fondazione UniverMantova, grazie alle risorse del progetto e in collaborazione con PromoImpresa-Borsa Merci, il Laboratorio

Territoriale per l'Occupabilità di Mantova – LTO Mantova e il PID Lab, hanno promosso un **Hackathon "Green & Digital Transformation"** per individuare soluzioni creative/innovative per le Imprese e le Istituzioni del territorio che integrino lo sviluppo digitale con ricadute dedicate alla sostenibilità. L'iniziativa, attivata in stretta collaborazione con l'Università di Modena e Reggio Emilia – Sede di Mantova (Unimore) e in rete con il Politecnico di Milano – Polo territoriale di Mantova e l'Università degli Studi di Brescia – Sede di Mantova.

L'Azienda speciale ha inoltre contribuito a organizzare presso il Teatro Bibiena due eventi nell'ambito del **XXII seminario estivo di Symbola** dal titolo "**Noi siamo i tempi: visione, coraggio, comunità**", svoltosi a Mantova dal 27 al 29 giugno: il 27/06/2024 (10:30-13:00) il seminario "Noi siamo i tempi: visione, coraggio, comunità"; il 28/06/2024 (10:30-13:00) il seminario "Intelligenza artificiale e Made in Italy".

Come già indicato nel paragrafo relativo alle **attività formative**, è stato realizzato nel mese di maggio un corso in modalità webinar sul tema "Comunità energetiche rinnovabili" mentre tra giugno e ottobre è stato proposto un percorso formativo di n° 4 webinar sulla doppia transizione digitale e green in collaborazione con il PID camerale

#### **PROGETTO "ECONOMIA CIRCOLARE – CONOSCI, COMUNICA E CAMBIA!" A VALERE SUL BANDO DI FONDAZIONE CARIVERONA "GIOVANI PROTAGONISTI. BUONE PRATICHE TERRITORIALI"**

Il progetto ha l'obiettivo di favorire l'emersione di buone pratiche territoriali, promuovendo una collaborazione "peer to peer" tra territori per una loro modellizzazione e ulteriore sviluppo e la Camera di commercio, che ha candidato il progetto e ottenuto il finanziamento, funge da soggetto capofila in partenariato con le Camere di commercio di Verona, Vicenza, Treviso e Belluno e con PromoImpresa-Borsa Merci; quest'ultima ha il ruolo di soggetto attuatore e di coordinamento delle attività in quanto già nei quattro anni precedenti ha realizzato con successo proprio lo stesso hackathon diffuso "**Economia Circolare: Conosci, Comunica e Cambia!**" dedicato ai giovani studenti degli istituti scolastici secondari di secondo grado e i CFP.

Tale progettualità ha come oggetto lo svolgimento, anche attraverso un supporto e-learning dedicato ai nuovi ambiti di conoscenza, di attività di approfondimento e di co-produzione dedicate al tema dell'Economia Circolare e ben si integra con la funzione specifica dedicata all'orientamento al lavoro e alle professioni e con le diverse azioni in campo su questo fronte prevedendo attività che impattano sul triennio 2023/2025 (da settembre 2023 a settembre 2025). Nel periodo di riferimento l'azienda speciale ha svolto attività di progettazione, di coordinamento degli altri partner e di avvio delle attività che hanno presupposto: la promozione nelle scuole, la gestione amministrativa del progetto, la raccolta delle candidature, l'avvio del progetto, il supporto alle scuole e agli studenti partecipanti.

Come previsto dal progetto, a Mantova hanno aderito alla sperimentazione **nell'anno scolastico 2023/2024**: n° 3 Istituti (Liceo Dal Prato e Istituti Manzoni e Gonzaga) con n° 3 classi coinvolte suddivise in n° 6 team per un totale di n° 65 studenti e n° 5 tutor. La struttura

comunque ha coordinato le attività gestite dalle altre Camere di commercio che hanno coinvolto, complessivamente, altre n° 6 classi con n° 12 team per un totale di n° 112 studenti e n° 9 tutor scolastici.

La prima fase del percorso, denominata "**Conosci**" era finalizzata a comprendere e condividere i caratteri rilevanti dell'Economia Circolare; durante la fase "**Comunica**", finalizzata ad acquisire competenze trasversali sulla comunicazione per sensibilizzare sui temi dell'Economia Circolare, gli studenti hanno prodotto **32 video**, visibili online sui canali social di LTO Mantova e votabili sino al 20 settembre; la terza e ultima fase del percorso, denominata "**Cambia**", ha visto gli studenti impegnati nell'elaborazione di **32 idee di cambiamento** presentate in occasione dell'evento di chiusura svolto il 27 settembre.

In tale occasione sono **confluiti due percorsi paralleli** che hanno visto il coinvolgimento di oltre 250 studenti e 20 docenti di 8 Scuole Secondarie di II Grado della provincia: l'edizione "Economia Circolare: Conosci, Comunica e Cambia! ED. 2023/24 – Buone Pratiche Territoriali" e l'edizione "Economia Circolare: Conosci, Comunica e Cambia! ED. 2023/24 – Cittadinanza Globale" promossa in rete dai Comuni di Mantova, Rovereto e Cuneo, attraverso il progetto "Lungo le vie dell'ACQUA: Ambiente, Cultura, QUALità di Vita per Educare alla Cittadinanza Globale" (Progetto ACQUA – Codice AID 012618/01/7, finanziato dall'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo), grazie alla collaborazione tra FOR.MA, azienda speciale della Provincia di Mantova, e LTO – Laboratorio Territoriale per l'Occupabilità, PromoImpresa – Borsa Merci e Rete Alternanza/PCTO.

Il giorno 8 novembre, presso **ECOMONDO**, fiera annuale leader nei settori della green and circular economy, è stato dedicato un approfondimento del progetto nell'ambito del quale i percorsi di certificazione delle competenze di cittadinanza realizzati e premiati nell'ambito del progetto sono stati raccontati dagli studenti delle tre provincie.

Nel corso dell'iniziativa una Giuria nominata dagli organizzatori di Ecomondo ha ulteriormente premiato i migliori video realizzati.

Trasversalmente si è inserito il **concorso per i video più votati**, promosso attraverso il coordinamento della Rete Alternanza/PCTO grazie al prezioso contributo del Gruppo Tea all'interno della quarta edizione del "**Premio Futuro Sostenibile**" svoltosi il 21 novembre con premiazione dei team vincitori.

Un motivo di compiacimento per il lavoro svolto è dovuto al fatto che questo percorso, avviato a Mantova, è diventato oggetto di studio e sperimentazione di 4 camere di commercio venete in rete e che, grazie a Fondazione Cariverona, è stato sviluppato come Buona Pratica.

Analogamente questo hackathon è stato di ispirazione per il progetto di **Certificazione delle "Competenze di Cittadinanza per la Sostenibilità"** avviato dal Sistema Camerale con Unioncamere.

**Nell'anno scolastico 2024/2025** le province aderenti al progetto hanno avviato una ulteriore sperimentazione e l'Azienda speciale ha proseguito le attività di coordinamento, governance e rendicontazione intermedia. Per Mantova partecipano n° 6 istituti (Liceo Dal Prato, Istituto Manzoni, Gonzaga, Greggiati e Pitentino e il CFP ForMa Mantova) con n° 10 classi coinvolte suddivise in n° 19 team per un totale di n° 184 studenti e n° 11 tutor.

## **PROGETTO MAKER FOR GREEN A VALERE SUL BANDO "FORMAT - FORMAZIONE E AMBIENTE - EDIZIONE 2023" DI FONDAZIONE CARIVERONA**

Candidato da AISAM - Associazione Istituzioni Scolastiche Autonome Mantovane sul Bando di Fondazione Cariverona "Format – Formazione e Ambiente – Edizione 2023" il progetto di rete "Mantova Makers for Green" per l'attivazione del sistema e dei giovani sul binomio "Green" e "Maker", sfrutta gli asset del territorio (reti, piattaforma e-learning e laboratori digitali) e si integra con i diversi livelli di programmazione. L'Azienda speciale ha aderito al partenariato istituzionale, valorizzando le proprie competenze all'interno della seguente rete: Istituto Manzoni – rete PCTO/Alternanza; CPIA Mantova; Provincia di Mantova e For.Ma Mantova. I soggetti sostenitori del progetto sono: Camera di commercio di Mantova, Ufficio scolastico territoriale, Istituto Bonomi di Mantova in qualità di Scuola capofila di Ambito 19, Istituto Comprensivo Dosolo-Pomponesco-Viadana in veste di Scuola capofila di Ambito 20. Il progetto, approvato da Fondazione Cariverona, coinvolge PromoImpresa-Borsa Merci per la realizzazione di attività, all'interno della rete LTO, finalizzate alla promozione e realizzazione dei Fab Camp dedicati al I e al II ciclo e per la produzione di moduli e-learning.

L'azione, gestita da PromoImpresa - Borsa Merci a motivo della pluriennale esperienza nella gestione dei Fab Camp e interessata a un investimento sull'orientamento e la formazione delle competenze STEM e Green, si pone i seguenti obiettivi operativi: costruire e sperimentare due "Green Fab Camp" estivi (programmazione e fabbricazione digitale) dedicati alla produzione maker per il green da indirizzare al secondo ciclo di studi; costruire e sperimentare un "Green Fab Camp" estivo dedicato alla produzione maker per il green da indirizzare al primo ciclo di studi. Sono risultati attesi dell'azione: 40 giovani studenti di 16/17 anni di classe III della scuola secondaria di II grado o del CPIA e 20 giovani studenti di 12/13 anni di classe II della scuola secondaria di I grado. Nel 2024 è stata svolta l'attività di programmazione e progettazione delle iniziative che verranno realizzate nel 2025.

## **PROGETTO "ECONOMIA CIRCOLARE: CONOSCERE, INNOVARE E INTRAPRENDERE" A VALERE SUL BANDO FORMAT 2024 "EDUCARE ALL'ECONOMIA CIRCOLARE" DI FONDAZIONE CARIVERONA.**

Il progetto, candidato nel 2024 dalla capofila Fondazione UniverMantova in stretta sinergia con PromoImpresa – Borsa Merci, ha ottenuto in dicembre l'approvazione da Fondazione Cariverona. Le attività che saranno messe in campo nel 2025 e 2026 si pongono come finalità generale: la creazione e la condivisione di un modello di intervento volto a sostenere il processo di innovazione circolare, nelle imprese e/o sul territorio, guidato dalle competenze, dalla collaborazione e dalla capacità ideativa dei giovani.

Nello specifico, il progetto intende agevolare e accrescere le conoscenze e le competenze dedicate ai temi dell'economia circolare a scala territoriale con particolare attenzione ai giovani, alla comunità educante e al sistema scolastico/universitario; costruire percorsi e processi di collegamento tra i giovani e le imprese, agevolando anche la sinergia e il collegamento tra Università e Impresa, sui temi dell'innovazione, della sostenibilità e dell'economia

circolare; sostenere il matching domanda-offerta di innovazione e competenze green/circolari; consolidare metodi e strumenti dedicati allo sviluppo delle competenze (es. piattaforma e-learning territoriale), alla generazione di innovazione (es. Hackathon) e alla costituzione di nuove realtà imprenditoriali (es. Startup Weekend) sui temi propri dell'Economia Circolare; consolidare e formalizzare, anche a livello operativo, un'alleanza istituzionale a scala territoriale in grado di gestire i modelli di intervento e i processi di innovazione.

## **PROGETTO "GENERARE IL FUTURO. DALLA SCUOLA ALLA CITTÀ" STRATEGIA DI SVILUPPO URBANO E SOSTENIBILE A VALERE SU FONDI STRUTTURALI D'INVESTIMENTO 2021-2027 (REGIONE LOMBARDIA)**

Nel 2024 è stata realizzata la **terza edizione del Fab Camp "Ragazze Digitali"** promosso e organizzato da PromoImpresa – Borsa Merci con il Laboratorio Territoriale per l'Occupabilità – LTO Mantova, in collaborazione con la Fondazione UniverMantova e con il Corso di Laurea di Ingegneria Informatica di UNIMORE – Sede di Mantova, in sinergia con il Politecnico di Milano – Polo territoriale di Mantova, grazie al contributo del progetto ID 4274836 "Generare il Futuro. Dalla Scuola alla Città" Strategia di sviluppo urbano e sostenibile a valere su fondi strutturali d'investimento 2021-2027 (Regione Lombardia), di cui è beneficiario il Comune di Mantova.

Il Fab Camp è anche realizzato in stretta sinergia con il progetto "Formazione e Lavoro" e con il progetto "Laboratori per le Transizioni e l'Occupabilità" sostenuto dal bando "Emblematici Maggiori 2022" di Fondazione Cariplo (dei quali si è già parlato nei precedenti paragrafi).

Nel 2024, primo anno del finanziamento, è stata svolta l'attività di progettazione, promozione, organizzazione ed esecuzione di tre tipologie di percorsi formativi laboratoriali destinati all'apprendimento di competenze digitali e dedicati alle studentesse delle Scuole Secondarie di Primo e Secondo Grado, anche in supporto all'azione delle singole scuole e a partire dall'integrazione dei programmi di apprendimento con le logiche e le tecnologie digitali.

Attraverso la realizzazione dei Fab camp si è raggiunto l'obiettivo di avvicinare le giovani all'informatica e alla programmazione stimolando la loro creatività digitale e agevolando un orientamento alle tecnologie e alle discipline STEM.

Le competenze di base apprese hanno permesso alle partecipanti di avvicinarsi con consapevolezza a forme di apprendimento più specialistiche in modo attivo attraverso momenti di partecipazione e produzione diretta. Il lavoro in gruppo, inoltre, ha consentito di: relazionarsi, imparare a presentarsi, parlare in pubblico, risolvere problemi e prendere decisioni in autonomia e in gruppo.

I Fab Camp realizzati sono stati i seguenti:

- **Ragazze digitali Senior:** N° 2 percorsi laboratoriali dedicati alle studentesse delle classi III e IV di tutte le Scuole Secondarie di Secondo grado e dei Centri di Formazione Professionale della durata di n° 40 ore ciascuno e realizzati presso la sede di UniverMantova con la partecipazione di 21 + 20 studentesse per un totale di 41 studentesse coinvolte. Le attività svolte nei due percorsi hanno riguardato: la fabbricazione digitale attraverso l'utilizzo della strumentazione messa a disposizione (Stampante 3D, Plotter da taglio ...) e produzione di diorami mediante metodologie di prototipazione rapida e

fabbricazione digitale e l'introduzione alla programmazione e allo sviluppo di videogiochi interattivi attraverso il linguaggio Python.

- **Ragazze digitali Junior:** N° 3 percorsi laboratoriali realizzati presso la sede di Univer-Mantova e dedicati alle studentesse delle Scuole Secondarie di Primo grado mantovane e alle studentesse delle classi I e II delle Scuole Secondarie di Secondo grado e dei Centri di Formazione Professionale mantovani. I percorsi, della durata di n° 20 ore ciascuno, sono stati realizzati con la partecipazione di 18 + 20 + 22 studentesse per un totale di 60 studentesse coinvolte. Le attività svolte hanno riguardato: attività maker di fabbricazione digitale attraverso l'utilizzo della strumentazione messa a disposizione (Plotter da taglio, etc) e attività di introduzione alla programmazione di videogiochi con Scratch.
- **Cultura in Digitale:** N° 3 percorsi laboratoriali della durata di n° 20 ore ciascuno realizzati presso il Politecnico - sede territoriale di Mantova con la partecipazione di totali n° 46 studentesse del Liceo artistico Giulio Romano. N°2 percorsi hanno svolto attività inerenti la fabbricazione digitale attraverso l'utilizzo della strumentazione messa a disposizione (Stampante 3D, Plotter da taglio ...) per la produzione di diorami, ideati e realizzati ispirandosi a monumenti architettonici storici della città di Mantova. N° 1 percorso, invece, ha previsto attività di fabbricazione digitale attraverso la scansione 3D con tecniche di fotogrammetria per la stampa 3D. L'attività è stata in parte svolta presso il Palazzo d'Arco con l'obiettivo di effettuare rilievi fotogrammetrici per riprodurre oggetti d'arredo del museo con stampa 3D.

Questo l'elenco dei n° 10 Istituti/Licei di provenienza delle ragazze digitali: Istituto Carlo D'Arco-Isabella d'Este, Istituto Superiore Enrico Fermi, Istituto Superiore Sanfelice di Viadana, Istituto Superiore Gonzaga di Castiglione, Liceo Artistico Giulio Romano, Liceo Scientifico Belfiore, Istituto Redentore, Istituto Superiore Manzoni di Suzzara, Istituto Falcone di Asola, Istituto Galilei di Ostiglia.

## **PROGETTO "inFORMA il FUTURO" A VALERE SUL BANDO "Direzione Giovani" DI FONDAZIONE CARIVERONA.**

La Provincia di Mantova ha candidato nel mese di dicembre il progetto sul bando Direzione Giovani, che intende sostenere processi di filiera capaci di attivare l'intera Comunità educante nel valorizzare le attitudini e le competenze delle giovani generazioni, con l'obiettivo di favorire lo sviluppo di una piena conoscenza di sé, dei propri talenti e delle proprie capacità.

Attraverso il sostegno al progetto la Fondazione si propone di contribuire a rendere i giovani capaci di prendere decisioni informate e di fare scelte di vita consapevoli, sia in ambito personale che formativo e professionale, ma anche di affrontare sfide e momenti di transizione.

La proposta progettuale, che ha una durata massima di 36 mesi, si articola in attività di orientamento e coaching in entrata rivolte a ragazzi/e di età compresa tra i 12 e i 16 anni, con particolare riferimento agli studenti dell'ultimo biennio della scuola secondaria di I Grado e del primo biennio del II Grado.

L'azienda speciale ha aderito in qualità di partner al progetto insieme a For.Ma Mantova e al Comune di Suzzara in quanto capofila della Rete dei Centri Informagiovani in provincia di

Mantova. La Cabina di Regia vede coinvolti: Ufficio scolastico Territoriale; Istituto Bonomi-Mazzolari, capofila della Rete d'Ambito 19; Istituto Comprensivo Dosolo Pomponesco Viadana, capofila della Rete d'Ambito 20; Istituto Manzoni, Capofila della Rete PCTO che aggrega tutte le scuole Secondarie di secondo grado del territorio provinciale; AISAM - Associazione Istituzioni Scolastiche Autonome Mantovane; Camera di commercio di Cremona, Mantova e Pavia. Il progetto è stato approvato e finanziato e le attività inizieranno nel 2025.

## **PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO**

In tema di percorsi per le competenze e l'orientamento di seguito si elencano le attività realizzate di cui si è già trattato nelle sezioni precedenti:

- la realizzazione e chiusura della quarta edizione **dell'Hackathon "Conosci, comunica e cambia!"**;
- l'avvio della quinta **edizione dell'hackathon "Economia Circolare – Conosci, comunica e cambia!"**;
- la realizzazione di n° 8 percorsi di **"RAGAZZE DIGITALI"**;
- la **Certificazione delle competenze nel settore** "Competenze imprenditoriali - innovazione nella filiera agroalimentare. Articolazione innovazione e imprenditorialità nella commercializzazione;
- la **Certificazione delle competenze nel settore** "Cittadinanza per la sostenibilità";
- **Orientarsi al futuro seconda edizione 2023/2024**;
- **Orientarsi al futuro terza edizione 2024/2025**.

L'Azienda speciale, inoltre, ha promosso l'**ITS** mantovano e fa parte del tavolo regionale degli ITS Academy; partecipa in modo attivo e progettuale ai tre Tavoli promossi dalla Provincia di Mantova insieme alla Camera di commercio in seno agli "Stati generali per la formazione": Tavolo 1 - orientamento alla scelta formativa dalla scuola secondaria di primo grado alla scuola secondaria di secondo grado; Tavolo 2 – Orientamento post diploma e Tavolo 3 – Ricerca attiva del lavoro.

Si ricorda, infine, che lo Sportello PNI ha realizzato alcuni momenti informativi presso gli Istituti del territorio come già declinato.

## **SPORTELLI**

### **SPORTELLO AMBIENTE & SOSTENIBILITÀ**

Lo Sportello Ambiente & Sostenibilità ha registrato, nel 2024, n° 97 richieste di assistenza sui rifiuti, in particolare sull'Albo gestori ambientali e il Registro elettronico nazionale per la tracciabilità dei rifiuti (Rentri), entrato in vigore il 13 febbraio di quest'anno.

Sul tema, in particolare, lo Sportello ha lavorato in stretta sinergia con l'ufficio Dispositivi di firma e certificazioni per la predisposizione delle pagine dedicate sul sito della Camera di commercio e per un confronto continuo sull'applicazione delle relative norme. Questo in quanto l'ufficio camerale è preposto alla vidimazione dei nuovi registri di carico e scarico dei rifiuti rientranti nel sistema Rentri e lo Sportello Ambiente & Sostenibilità a fornire assistenza agli operatori.

Nel 2024 intensa è stata la tradizionale attività di formazione dello sportello, erogata su due fronti: transizione energetica e doppia transizione digitale ed ecologica.

Per quanto riguarda il primo, nell'ambito del Fondo di Perequazione 2021-2022, sono stati proposti un webinar e due desk, di cui si parla nella sezione "Formazione". Ha concluso questo primo percorso, quindi, un tavolo territoriale con tutte le associazioni del territorio mantovano. Sul fronte della doppia transizione digitale ed ecologica, progetto finanziato dall'incremento del 20% del diritto annuale per il triennio 2023/2025, sono stati realizzati, in collaborazione con il Punto Impresa Digitale della Camera di commercio, un ulteriore webinar sulle Comunità energetiche rinnovabili e una serie di percorsi formativi, organizzati in webinar e desk, su temi quali sostenibilità ed ESG, domanda sostenibile, green marketing e catene di fornitura sostenibili. Anche questi eventi formativi sono trattati nella sezione "Formazione".

A tali incontri si sono aggiunti due appuntamenti istituzionali: il classico seminario – on line – sul Modello unico di dichiarazione ambientale e uno sul Rentri, realizzati con alcune Camere di commercio lombarde.

Ai tradizionali compiti in campo ambientale e formativo, la responsabile dello sportello ha affiancato diverse altre attività, anche non attinenti, di seguito declinate.

Nell'ambito della formazione, ha costruito le brochure e i form d'iscrizione, svolto campagne informative (sito, newsletter e promozione), gestito le iscrizioni, coordinato i webinar e inviato i materiali predisposti dai docenti.

Più in generale, la responsabile ha curato l'aggiornamento del sito aziendale e l'invio delle newsletter, si è occupata della gestione e compilazione dei moduli relativi all'attività formativa per il sistema di gestione della qualità, dell'aggiornamento costante della sezione "Trasparenza" del sito e della redazione di diversi documenti inerenti alla trasparenza stessa, anche verificandone ed eventualmente applicando correttamente i principi di accessibilità dei documenti. A queste attività si aggiungono anche la pubblicazione e l'aggiornamento delle sezioni dedicate a Excelsior sul sito dell'azienda speciale.

## **SPORTELLO PUNTO NUOVA IMPRESA**

Sono state erogate le attività di base che prevedono: incontri con gli aspiranti imprenditori che chiedono interventi di supporto per l'avvio di nuove imprese, incontri con le micro imprese del territorio per predisporre piani di consolidamento necessari ad aumentare la possibilità di sopravvivenza nel breve-medio periodo, informazioni sulle misure di finanziamento a sostegno delle nuove attività e progettualità con le classi quarte e quinte degli Istituti scolastici.

Attività realizzate:

- **Sportello Impresa**, piattaforma in cui l'utente aspirante imprenditore può fissare on line un appuntamento collegandosi al sito della CCIAA dove vengono attivati i servizi per l'avvio e il sostegno di nuove attività. Nell'anno 2024 sono stati 93 gli utenti incontrati che hanno fruito del servizio dopo aver ricevuto la prima ora di colloquio da parte della referente del PNI.
- **Startup weekend**, di cui si è già parlato nella sezione precedente relativa al progetto 20% "Formazione e Lavoro" e che ha visto la partecipazione di n° 50 persone. Il PNI di Mantova

ha erogato ore di consulenza gratuita ai vincitori del format e a coloro che ne hanno fatta richiesta anche durante l'evento.

- **PNI**: i n° 143 utenti (di cui i n° 93 prenotati sulla piattaforma SI più i n° 50 iscritti a StartupWE) selezionati dalla referente di sportello, sono stati assistiti per una prima ora di colloquio conoscitivo e di assistenza. A seguito del primo appuntamento sono state attivate consulenze specialistiche per n° 27 utenti per un totale di circa n° 140 ore.

Sono stati organizzati n° 3 tre seminari sui temi dell'avvio di impresa di cui si è parlato nella sezione relativa alla Formazione:

Il primo di marzo, la referente ha realizzato un intervento di 3 ore presso una classe IV dell'Istituto Bonomi di Mantova sul tema "Mettersi in proprio, una sfida possibile".

- **SNI**: Il progetto è stato ideato da Unioncamere e finanziato nell'ambito delle due edizioni del **Fondo di Perequazione 2021/2022 e 2023/2024**, di cui si è parlato nella sezione dedicata. Si ricorda che da gennaio a novembre 2024 la referente di sportello ha seguito la formazione obbligatoria sulla piattaforma SNI partecipando a n° 37 ore di formazione a distanza.

- Presso l'Istituto Strozzi, all'interno del **progetto "Innovazione e imprenditorialità nella commercializzazione per la filiera agricola/agroalimentare"** iniziato alla fine dell'anno 2023, è proseguita la formazione alle due classi interessate con ulteriori attività (si veda il paragrafo relativo al progetto 20% "Formazione e Lavoro").

- all'interno del servizio **"Orientarsi al futuro" anno scolastico 2023/2024**, come già illustrato, la referente del PNI è intervenuta negli incontri di orientamento in plenaria con le scuole, ma anche presso le sedi degli Istituti scolastici che ne hanno fatta richiesta, per illustrare i temi inerenti la cultura d'impresa. Sono stati altresì organizzati laboratori in presenza rivolti alle singole classi (si veda il paragrafo relativo al progetto 20% "Formazione e Lavoro").

- all'interno del servizio **"Orientarsi al futuro" anno scolastico 2024/2025** la referente del PNI il 15 novembre ha realizzato per i docenti un incontro formativo online di n° 2 ore per condividere i contenuti dei moduli erogati e per rispondere alle richieste dei professori. Sono stati altresì organizzati e realizzati laboratori rivolti alle singole classi, come già illustrato (si veda il paragrafo relativo al progetto 20% "Formazione e Lavoro").

- **Progetto "Movement towards Circularity"** (ottobre 2024 - maggio 2025)

L'Istituto scolastico Fermi di Mantova ha chiesto la collaborazione di PromoImpresa Borsa Merci all'interno del progetto realizzato con NGO "Brainy education" Ukrainian Future Incubator. "Movement towards Circularity" è un progetto ideato per promuovere lo sviluppo dell'innovazione e dell'imprenditorialità giovanile attraverso la combinazione degli sforzi dei giovani e delle imprese per sviluppare e lanciare nuove soluzioni tecnologiche e implementare innovazioni aziendali in conformità con il concetto di sviluppo sostenibile ed economia circolare nei settori dell'agricoltura, dell'industria alimentare, dei laboratori di controllo, degli studi di consulenza e di programmazione, degli studi incentrati sulla Ricerca & Sviluppo e sulle energie alternative. Il progetto corrisponde ad alcune priorità del programma ucraino "Dream and Act" e apre l'accesso alle opportunità economiche e allo sviluppo del potenziale lavorativo dei giovani; l'approccio offerto, infatti, consente di acquisire le conoscenze e le competenze necessarie in materia di imprenditorialità. L'Azienda speciale ha curato la formazione orientativa che ha permesso ai partecipanti di integrarsi con successo nell'ecosistema delle start up e lanciare i propri progetti innovativi.

Nei mesi di novembre e dicembre 2024 un gruppo selezionato di ragazzi Ucraini ha partecipato a lezioni online in lingua inglese per sviluppare competenze finalizzate alla creazione di innovazioni applicate all'avvio di nuove attività in tema di economia circolare. La formazione a distanza è iniziata affrontando i seguenti temi: How to Start a Business: A Beginner's Guide - What do I want to do in my future working life? - What is a business? - The steps to opening a business - The challenges you might face - How to create a simple business plan - Key concepts.

La conclusione del progetto è prevista nel mese di marzo 2025 con momenti formativi in presenza dei partecipanti e con la presentazione pubblica dei risultati.

### **COMITATO IMPRENDITORIA FEMMINILE**

La Legge 162/2021 ha previsto che a partire dal 1° gennaio 2022 la certificazione della parità di genere sul posto di lavoro divenisse uno strumento utile per promuovere il lavoro femminile, per eliminare il divario di retribuzione tra uomini e donne, per far crescere le imprese dal punto di vista organizzativo, per promuovere la trasparenza sui processi lavorativi nelle imprese, per migliorare gli ambienti di lavoro attraverso una maggiore libertà data ai collaboratori nella scelta dei tempi e degli spazi di lavoro.

Il Comitato, insieme al coordinamento dei Comitati regionali, a Regione Lombardia e Unioncamere Lombardia, si è attivato per diffondere sul territorio questo importante tema. Lo sviluppo di un ambiente di lavoro inclusivo richiede, infatti, un impegno costante in termini di politiche, processi, pratiche organizzative e comportamenti consci e inconsci delle singole persone. Questo sistema può fortemente agevolare il superamento del gender gap in ambito lavorativo, ancora troppo elevato nel nostro Paese, e può contribuire al benessere di lavoratrici e lavoratori così come alla produttività aziendale. Il Comitato di Mantova ha altresì promosso e supportato l'edizione 2024 di Ragazze digitali, di cui si è già trattato in precedenza.

### **AREA BORSA MERCI**

Anche nel 2024 l'Azienda ha provveduto al regolare svolgimento della Borsa Merci, mettendo a disposizione struttura, servizi e personale dedicato. Le Commissioni di mercato hanno visto una buona presenza di operatori che hanno garantito regolarità e trasparenza nella formulazione dei listini delle varie mercuriali. Borsa Merci Mantova rimane un punto di riferimento nel settore dell'agricoltura locale e continua ad ospitare all'interno della propria struttura anche le CUN suini da macello e suini da allevamento. Da segnalare il costante interesse verso il sito internet con una media di circa 12.000 visitatori alla settimana.

### **AREA CENTRO CONGRESSI MANTOVA MULTICENTRE "ANTONINO ZANIBONI"**

Nel 2024, il Centro Congressi ha registrato un calo di fatturato di circa il 7% rispetto all'anno precedente. Questo decremento è principalmente attribuibile all'assenza di eventi

internazionali di rilevanza, che nel 2023 avevano contribuito in modo sostanziale all'incremento del fatturato e generato un indotto economico non solo per il MAMU, ma per l'intera filiera del turismo della città di Mantova. Gli eventi internazionali, infatti, stimolano l'economia locale, favorendo l'occupazione di strutture ricettive, ristoranti e servizi vari. Premesso ciò, è importante evidenziare che nel 2024 è stata registrata una maggiore occupazione delle sale, grazie principalmente a corsi di formazione organizzati da diverse società che hanno scelto il Centro congressi per le giornate formative. Questo è stato possibile grazie al buon rapporto qualità/prezzo delle sale, alla vicinanza alla stazione ferroviaria e al parcheggio Pradella, che offre tariffe competitive.

Inoltre, la convenzione con l'Ordine degli Avvocati di Mantova ha identificato il MAMU come sede ideale per le mediazioni, contribuendo a un utilizzo costante della struttura. La collaborazione con l'Ospedale Carlo Poma di Mantova ha portato all'organizzazione di convegni significativi, consolidando ulteriormente il rapporto di fiducia instaurato negli anni e riconoscendo la sede come ideale per i convegni e corsi di formazione, sia locali che nazionali. È importante sottolineare la fidelizzazione di alcuni clienti, come ad esempio l'Associazione E-Valuations, che ha riconfermato la settima edizione del convegno nazionale dei valutatori immobiliari. Questo evento rappresenta un appuntamento fisso per i 350 professionisti provenienti da tutta Italia, che si sono alternati durante due intense giornate di lavori con convegni e workshop di gruppo. Per quanto riguarda l'attività promozionale, nel 2024 è stata rinnovata l'adesione all'associazione Federcongressi & Eventi, che non solo promuove la nostra struttura attraverso i propri canali, ma offre anche un sostegno significativo alle aziende del settore congressuale in questo momento di ripresa. È stata inoltre rinnovata la scheda Gold del Centro Congressi presente sul portale di Meeting Hub Srl, che consente di inviare richieste di preventivo al Mamu direttamente dalla loro piattaforma.

## **SITI AZIENDALI**

I siti aziendali sono:

<https://www.promoimpresaonline.it>

<https://www.mantovamulticentre.it>

<http://www.borsamerici.mn.it>

La responsabile ha curato l'aggiornamento del sito aziendale e l'invio periodico delle newsletter; un grande lavoro è stato altresì svolto per redigere, aggiornare o modificare diversi documenti secondo i principi dell'accessibilità.

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**  
**Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia**  
**C.F. / P.Iva 02137410201**

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SUL BILANCIO DI ESERCIZIO ANNO 2024**

Il giorno 16 aprile, alle ore 10.30 si riunisce il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale PromoImpresa - Borsa Merci, composto dai signori:

Dott.ssa Maria Grazia Borea	Presidente in rappresentanza del Ministero dello Sviluppo Economico	Assente giustificata
Dott.ssa Lina Carolina Prima Lo Vasco	Componente effettivo in rappresentanza del Ministero delle Finanze	Presente presso la sede operativa
Dott. Luigi Gualerzi	Componente effettivo in rappresentanza della Regione Lombardia	Presente presso la sede operativa

Assiste la dott.ssa Alessandra Gorieri, responsabile amministrativo.

Oggetto della riunione è l'esame del bilancio d'esercizio per l'anno 2024, composto dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa, in conformità a quanto previsto dall'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005, n.254 e dalle disposizioni del Codice Civile coerenti con la struttura giuridico-economica dell'azienda speciale.

Il Collegio rileva che, per il 2024, le entrate proprie sono pari a € 146.752,64 e derivano dalla somma di € 103.619,60 per proventi da servizi, € 8.328,44 per altri proventi e € 34.804,60 per altri contributi provenienti da Fondazioni private ma erogati dall'ente camerale quale soggetto capofila dei progetti. Le risorse proprie hanno permesso la copertura del 24,89% dei costi di struttura che ammontano complessivamente a € 589.569,90, in aumento rispetto al 2023 del 19,34%. L'azienda non è riuscita a perseguire gli obiettivi previsti dall'art. 65, c.2 del suddetto D.P.R. 254/2005 (copertura totale dei costi di struttura) ma si evidenzia che le risorse proprie non comprendono gli importi delle voci A6) Contributo della Camera di commercio di Mantova, pari a € 550.000,00, né della voce A5) Altri contributi, per € 143.401,49, relativa ai contributi maturati per le attività svolte dall'azienda nell'ambito dei progetti finanziati dall'incremento del 20% del diritto annuale, triennio 2023/2025 e sul Fondo di Perequazione 2021/2022 per i quali l'azienda è stata individuata dall'ente camerale quale soggetto attuatore. Inoltre il valore dei costi di struttura comprende anche la quota relativa all'area generale che, come indicato nel preventivo 2024 aggiornato, ammonta a circa € 191.000,00.

Le attività svolte dall'azienda sono contenute all'interno degli ambiti definiti dalla relazione previsionale e programmatica approvata dal Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Mantova con determinazione n.68 del 23/10/2023.

Il preventivo 2024 è stato approvato con determinazione del Commissario Straordinario n.24 del 21/12/2023 e successivamente aggiornato con determinazioni del Commissario Straordinario n.14 del 03/07/2024, n.21 del 14 ottobre 2024 e con Provvedimento Presidenziale n.3 del 29/11/2024, per effetto dei fatti intervenuti nel corso dell'anno, per recepire gli atti predisposti dall'ente camerale nonché per aggiornare i costi del personale aumentati anche per effetto del rinnovo del ccnl.

*Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.*

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**  
**Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia**  
**C.F. / P.Iva 02137410201**

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SUL BILANCIO DI ESERCIZIO ANNO 2024**

Si passa all'analisi delle voci del **CONTO ECONOMICO**

**A) RICAVI ORDINARI**

I ricavi ordinari sono pari a € 840.154,13, in aumento del 23% rispetto al dato del 2023 (€ 683.139,26). In particolare:

**PROVENTI DA SERVIZI**

I "proventi da servizi", pari a € 103.619,60, aumentano rispetto al 2023 (€ 74.433,22) e la variazione è correlata principalmente ai ricavi derivanti da servizi svolti per conto del Comune di Mantova e di Fondazione ITS per attività di organizzazione di fab camp ed eventi di tipo formativo e attività di supporto al rup mentre i ricavi da attività congressuale diminuiscono rispetto al 2023.

**ALTRI PROVENTI O RIMBORSI E VARIAZIONE RIMANENZE**

La voce "altri proventi o rimborsi e variazione rimanenze", pari a € 8.328,44 (€ 7.727,13 nel 2023), comprende la variazione positiva delle rimanenze finali di materiale di consumo per € 692,66 e quella relativa alle rimanenze per lavori in corso su ordinazione per € -1.000,00 mentre l'importo di € 8.600,00 è relativo al rimborso spese per gli oneri del personale sostenuti per la realizzazione delle attività nell'ambito del Sistema Excelsior 2024 "Sistema informativo per l'occupazione e per la programmazione della formazione".

Non si rilevano nella voce A2 "Altri proventi", ricavi per prestazioni di servizi nei confronti della Camera di Commercio di Mantova.

**CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBLICI**

I "contributi regionali e di altri enti pubblici" sono azzerati mentre nel 2023 ammontavano a € 23.098,17, in quanto non si rilevano introiti da enti pubblici diversi dalla Camera di Commercio di Mantova (ora Cremona-Mantova-Pavia).

**ALTRI CONTRIBUTI**

La voce è pari a € 178.206,09 (€ 77.880,74 per il 2023) ed è relativa ai contributi maturati nell'anno nei confronti della Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia.

In particolare si specifica che:

- € 143.401,49 sono relativi ai progetti finanziati dall'incremento del 20% del diritto annuale 2023-2025 e dal Fondo di Perequazione di Unioncamere Italiana 2021/2022
- € 34.804,60 sono relativi ai progetti finanziati dalle Fondazioni private Cariplo e Cariverona per i quali l'ente camerale è soggetto capofila mentre l'azienda speciale è partner.

I contributi relativi ai progetti a valere sull'incremento del 20% del diritto annuale vengono inseriti nella voce A5) Altri contributi, come previsto dalla circolare ministeriale n.0532625 del 05/12/2017 (che a sua volta richiama la circolare ministeriale n.3612 del 26/07/2007) per distinguerli da quello ordinario di cui all'articolo 65, comma 3 del medesimo decreto. In analogia sono stati inseriti nella stessa voce anche i contributi relativi ai progetti a valere sul Fondo di Perequazione di Unioncamere Lombardia e i contributi su progetti finanziati dalle Fondazioni private ma erogati dall'ente camerale in quanto soggetto capofila.

*Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.*

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**  
**Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia**  
**C.F. / P.Iva 02137410201**

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SUL BILANCIO DI ESERCIZIO ANNO 2024**

**CONTRIBUTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO**

Il contributo camerale in conto esercizio, previsto in € 550.000,00 è stato interamente richiesto ed erogato nel corso del 2024 in più tranches secondo le necessità di liquidità dell'azienda. Il valore è in aumento rispetto al 2023 (€ 500.000,00).

**B) COSTI DI STRUTTURA**

I costi di struttura sono pari a € 589.569,90, in aumento del 8,3% rispetto al dato del 2023 (€ 544.285,37). Le variazioni, in particolare, interessano i costi del personale e di funzionamento come di seguito specificato.

**ORGANI ISTITUZIONALI**

I costi relativi a tale voce sono complessivamente pari a € 13.210,97, in linea con il 2023 (€ 13.235,76). Gli importi comprendono i compensi per i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti così come determinati in attuazione del decreto interministeriale MISE/MEF dell'11/12/2019. Il nuovo collegio è entrato in carica a far tempo dal 12/07/2021 con determinazione del Commissario Straordinario della Camera di Commercio di Mantova n.39 del 12/07/2021.

**PERSONALE**

I costi per il personale, pari a € 400.339,85 hanno subito un forte incremento rispetto al dato del 2023 (€ 374.147,42) e sono riferiti agli stipendi, agli oneri sociali e alla quota di T.F.R. trattenuta in azienda o riversata ai Fondi Pensione. Come descritto in nota integrativa, l'aumento è dovuto essenzialmente ai seguenti fattori:

- 1) gli aumenti retributivi e gli importi erogati in conseguenza della sottoscrizione del rinnovo del CCNL Commercio - Confcommercio per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi;
- 2) il maggior ricorso al lavoro straordinario e supplementare e alla banca ore causato dalla necessità di supportare l'ente camerale nello svolgimento di alcuni servizi istituzionali (bandi di finanziamento, registro imprese, provveditorato) nonché dalle attività amministrative e gestionali finalizzate all'attivazione delle progettualità a finanziamento esterno di cui l'ente camerale è capofila ma per i quali l'azienda speciale ha assunto il ruolo di soggetto attuatore;
- 3) il maggior onere, rispetto al 2023, per ferie e permessi maturati e non goduti al 31/12/2024;
- 4) la maturazione degli scatti di anzianità per n.8 dipendenti;

la quota T.F.R. registra un proporzionale incremento per effetto degli aumenti salariali. Rispetto all'importo di T.F.R. maturato nell'anno e pari a € 25.166,50, € 7.065,91 sono stati riversati ai fondi di pensione scelti da n.3 dipendenti dell'azienda.

Come per il 2023, non è previsto alcun onere per la funzione di direttore secondo quanto indicato negli atti di rinnovo dell'incarico (Determinazione del Commissario Straordinario n.6 del 21 febbraio 2024 fino al 20 ottobre 2025 e determinazione d'urgenza del Presidente camerale n.1 del 19/11/2024 con la quale è stato conferito l'incarico di Segretario Generale

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**  
**Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia**  
**C.F. / P.Iva 02137410201**

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SUL BILANCIO DI ESERCIZIO ANNO 2024**

f.f. della neocostituita Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia, confermando l'incarico di direzione dell'Azienda Speciale fino al compimento del procedimento di selezione del nuovo S.G. dell'ente camerale).

**COSTI DI FUNZIONAMENTO**

I costi di funzionamento, pari a € 166.408,63, aumentano dell'11,8% rispetto al 2023 (€ 148.828,02) nel loro complesso.

I costi per prestazioni di servizi e acquisto materie prime passa da € 140.472,84 a € 156.140,50 per effetto principalmente dei maggiori costi per l'energia elettrica per circa € 4.000,00 e delle manutenzioni extra canone per circa € 14.000,00.

I costi per il godimento dei beni di terzi, pari a € 2.310,16, sono in linea con il 2023 (€ 2.532,84) e riguardano il noleggio dei fotocopiatori multifunzione degli uffici e la quota di costo del noleggio del software per la piattaforma Whistleblowing.

Gli oneri diversi di gestione, pari a € 7.957,97 sono in aumento rispetto al 2023 (€ 5.822,34), e l'incremento è essenzialmente dovuto all'Ires e all'Irap di competenza dell'esercizio. Sono relativi anche al costo dell'ICA (imposta comunale affissioni) e al canone RAI.

**AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI**

La voce relativa agli ammortamenti e accantonamenti è pari a € 9.610,45 (€ 8.074,17 nel 2023) di cui € 3.842,72 per le immobilizzazioni immateriali e € 5.767,73 per le immobilizzazioni materiali.

Nel 2024 si registrano gli ammortamenti relativi ai seguenti acquisti effettuati nell'anno:

1) *Beni inferiori a € 516,00 per € 461,50 (completamente ammortizzati nell'esercizio):*

- N.25 mouse Nilox USB per € 131,50
- N.1 licenza Microsoft Windows 11 Pro per € 330,00
- Nell'ambito del progetto "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del Lavoro" (Fondo di Perequazione 2021/2022) sono stati acquistati beni per un valore complessivo di € 286,09 interamente finanziato dal relativo contributo.

2) *Hardware e macchine d'ufficio elettroniche per € 1.165,00 ammortizzate al 20% (aliquota 1° anno 10%):*

- N. 25 notebook per € 11.650,00;

3) *Attrezzature varie per € 2.453,52 (ammortizzate al 20% (aliquota 1° anno 10%):*

- Materiale vario per sala regia (come descritto in nota integrativa) per complessivi € 21.214,20;
- N.2 schermi Samsung per complessivi € 3.321,00.

**C) COSTI ISTITUZIONALI**

I costi per iniziative istituzionali sono pari a € 200.435,91 e segnano un importante aumento del 75,32% rispetto al 2023 (€ 114.326,94) correlato alle maggiori iniziative realizzate nell'anno, così come dettagliatamente descritte nella relazione del Presidente.

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**  
**Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia**  
**C.F. / P.Iva 02137410201**

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SUL BILANCIO DI ESERCIZIO ANNO 2024**

I costi per l'acquisto di servizi e materie prime, il cui importo complessivo è pari a € 193.725,53 (€ 108.722,94 nel 2023), riguardano (dettaglio del Conto Economico in nota integrativa):

- € 2.903,27 la fornitura di materie prime quali le spese per cancelleria e il materiale di consumo vario necessario per l'organizzazione dei fab camp e delle iniziative formative (€ 609,18 nel 2023);
- € 77.649,22 le attività di docenza (€ 28.157,87 nel 2023);
- € 29.933,99 le attività di organizzazione eventi e iniziative formative come gli hackathon (€ 0,00 nel 2023);
- € 55.110,80 i servizi di consulenza e supporto tecnico e scientifico (€ 48.470,24 nel 2023): si tratta sia delle consulenze rivolte agli utenti/imprese sia dei servizi professionali acquisiti all'esterno per lo sviluppo delle attività dei progetti in corso;
- € 1.866,00 i servizi di promozione e pubblicità del MAMU (€ 890,00 nel 2023);
- € 26.262,25 i servizi relativi all'organizzazione degli eventi presso il Centro Congressi, lo svolgimento delle attività nell'ambito dei diversi progetti in corso e la gestione della Borsa Merci (€ 30.595,65 nel 2023).

I costi istituzionali relativi al godimento di beni di terzi, pari a € 5.063,00, sono in linea con il 2023 (€ 3.689,00) e riguardano principalmente il noleggio di mezzi di trasporto per lo spostamento degli studenti e dei partecipanti alle varie iniziative organizzate.

Gli oneri diversi di gestione pari a € 1.647,38 sono in lieve calo rispetto al 2023 (€ 1.915,00) e comprendono la quota associativa a Federcongressi per la promozione del MAMU e il costo degli omaggi per gli studenti che hanno partecipato alle iniziative progettuali finanziate.

Il prospetto di conto economico mette in evidenza il risultato positivo della gestione corrente pari a € 50.148,32 derivante dalla differenza tra ricavi e costi dell'attività ordinaria dell'azienda.

**D) GESTIONE FINANZIARIA**

La **gestione finanziaria** il cui risultato è pari a € 18.159,91 è in leggero aumento rispetto al 2023 (€ 17.058,73), per effetto degli interessi maturati sui c/c bancari. Si rilevano irrilevanti oneri finanziari derivanti da differenze sui cambi relativi alla valuta estera in cassa residuata dall'attività fieristica.

**E) GESTIONE STRAORDINARIA**

In coerenza con quanto stabilito dai principi contabili, gli eventuali proventi e oneri aventi natura straordinaria ma che non risultano estranei all'attività ordinaria di Promoimpresa-Borsa Merci sono da inserire nella voce "soprapvenienze attive ordinarie" tra gli altri ricavi voce A5 e "soprapvenienze passive ordinarie" tra i costi per servizi voce B8.

Il **risultato finale dell'esercizio** (utile di esercizio) deriva dalla somma algebrica dei tre valori della gestione corrente, finanziaria e straordinaria ed è pari a € 68.308,23; il dato si

*Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.*

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**  
**Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia**  
**C.F. / P.Iva 02137410201**

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SUL BILANCIO DI ESERCIZIO ANNO 2024**

discosta in misura significativa da quanto previsto in sede di aggiornamento del preventivo economico 2024, che prevedeva un utile di € 13.569,15. La differenza è imputabile essenzialmente ai minori costi sostenuti nelle spese di funzionamento e negli ammortamenti per effetto dei minori interventi di manutenzione straordinaria effettuati sul centro congressi rispetto a quelli preventivati.

Si passa all'analisi dello **STATO PATRIMONIALE**  
**ATTIVITA'**

Tra le **attività**, il valore contabile delle immobilizzazioni (al netto dei relativi fondi ammortamento) alla fine dell'esercizio è pari a € 41.646,47, in aumento rispetto al 2023 (€ 14.610,22). Il valore delle immobilizzazioni immateriali rimane invariato mentre le immobilizzazioni materiali aumentano di € 25.360,75 per effetto, da un lato di acquisti di attrezzature per € 36.646,70 e, dall'altro, per le dismissioni operate per complessivi € 11.285,95. Per i beni strumentali da ammortizzare è stata attivata la procedura prevista dall'art.72, c.7 del D.P.R. 254/2005 per la quale "L'assunzione di oneri pluriennali è sottoposta ad approvazione della Giunta camerale" i cui poteri attualmente sono svolti dal Commissario Straordinario.

I **crediti di funzionamento**, di € 232.586,90, sono in aumento rispetto al 2023 (€ 177.891,66). La variazione, in aumento, è dovuta alla voce dei "Crediti verso clienti" che passa da € 9.888,19 a € 48.553,48 ma per i quali l'incasso ha raggiunto l'89% nei primi mesi del 2025. La voce "Crediti tributari" è pari a € 37.768,83 ed è inferiore al valore del 2023 (€ 54.614,74) per effetto del minor credito Ires e del minor acconto versato per imposta sostitutiva sulla rivalutazione del TFR. Anche i crediti da altri aumentano per effetto principalmente dell'aumento dei contributi da ricevere su progetti in corso.

Le **disponibilità liquide** per € 457.989,91 (€ 391.297,55 nel 2023) riportano i saldi al 31/12/2024 dei conti correnti bancari intestati all'azienda e del corrispondente valore in euro della valuta estera in cassa.

Si rilevano **risconti attivi** per € 554,15 (€ 568,16 nel 2023) relativi alle quote di costo di competenza del 2025 dei canoni a pagamento anticipato e il cui contratto ha decorrenza nel 2024 e termina nel 2025.

**PASSIVITA'**

Passando all'analisi del **passivo**, la prima voce è relativa al patrimonio netto di € 193.611,47 (€ 125.303,24 nel 2023), incrementato dell'avanzo dell'esercizio di € 68.308,23.

Il Collegio prende atto che nella nota integrativa e in contabilità il debito è stratificato ed evidenzia i risultati d'esercizio così come previsto dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n.3622 del 05/02/2009. Al riguardo, si richiama l'art.66, comma 2, del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 che prevede: "con l'approvazione del bilancio d'esercizio, il Consiglio camerale adotta le necessarie determinazioni in ordine alla destinazione dell'utile o al ripiano della perdita della gestione aziendale, anche ai fini della coerenza contabile con il bilancio d'esercizio camerale". Il suddetto avanzo, se non riversato all'ente camerale, si somma

*Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.*

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**  
**Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia**  
**C.F. / P.Iva 02137410201**

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SUL BILANCIO DI ESERCIZIO ANNO 2024**

algebricamente agli avanzi e alle perdite di amministrazione contabilizzati al 31/12/2023 per cui il patrimonio al 31/12/2024 è pari a € 193.611,47.

Il Collegio prende atto che la Camera di Commercio, con determinazione del Commissario Straordinario n.22 del 29/04/2024, ha acquisito il bilancio di esercizio per l'anno 2023 dell'Azienda speciale con un utile di esercizio di € 41.585,68, determinando che lo stesso incrementa l'avanzo patrimonializzato degli esercizi precedenti.

L'azienda non ha contratto **debiti di finanziamento**.

Il **Fondo per Trattamento di Fine Rapporto** (T.F.R.) pari a € 290.732,93 (€ 291.884,61 nel 2023) registra il debito nei confronti dei dipendenti relativamente al trattamento di fine rapporto maturato al 31/12/2024, in base al ccnl di settore applicato (commercio e servizi) e relativo alla quota che gli stessi hanno deciso di mantenere in azienda. Il fondo è stato incrementato della quota maturata nell'anno dai dipendenti in forza al 31/12/2024 e non riversata ai fondi pensione, per € 17.009,37, e ridotto dell'anticipo di TFR erogato nel corso del 2024 a n.1 dipendente dell'azienda per € 18.161,05.

I **debiti di funzionamento**, complessivamente pari a € 243.178,19 (€ 130.536,54 nel 2023), sono in aumento e comprendono:

- "*Debiti verso fornitori*" per complessivi € 61.379,52 (€ 18.535,47 nel 2023) relativi a fatture ricevute da liquidare o da ricevere per attività realizzate nel 2024. Tali debiti risultano totalmente pagati nel corso dei primi mesi del 2025;
- "*Debiti tributari e previdenziali*" per € 36.717,81 (€ 39.477,13 nel 2023) relativi alle ritenute e trattenute da versare;
- "*Debiti verso i dipendenti*" per € 42.201,30 (€ 36.710,37 nel 2023) relativi agli stipendi del mese di dicembre e ai costi sospesi; la voce è in aumento rispetto al 2024 per effetto degli incrementi delle retribuzioni e per la maggiore quota di ferie e permessi maturati e non goduti nell'anno;
- "*Debiti verso organi istituzionali*" per € 3.018,11 (€ 2.999,86 nel 2023) relativi ai compensi per il 2° semestre 2024 liquidati nel mese di gennaio 2025 ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti.
- "*Debiti verso cciaa*" per € 35.201,93 (€ 17.920,79 nel 2023) relativi al rimborso oneri anticipati per i contratti di comodato dei locali di PromoImpresa-Borsa Merci e del MAMU il cui incremento è dovuto al fatto che gli oneri sono relativi al 2° semestre del 2024 mentre nel 2023 il rimborso è stato richiesto trimestralmente.
- "*Debiti diversi*" per un totale di € 64.659,52 (€ 14.892,92 nel 2023). In particolare i "debiti diversi" comprendono € 56.814,34 di acconti ricevuti sui progetti in corso al 31/12/2024, come dettagliato in nota integrativa, € 7.223,44 relativi all'acconto iva versato in data 31/12/2024 con relativi interessi e sanzioni (scad. 27/12/2024) ma addebitato dalla banca in data 02/01/2025 con valuta 31/12/2024 e € 335,50 per una cauzione versata da un fornitore nell'ambito di un contratto pluriennale con scadenza nel 2025.

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**  
**Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia**  
**C.F. / P.Iva 02137410201**

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SUL BILANCIO DI ESERCIZIO ANNO 2024**

**Il Fondo rischi e oneri**, pari a € 5.000,00, è lasciato inalterato in quanto adeguato al valore dei contributi da ricevere al 31/12/2024.

Si rilevano **ratei passivi** per € 24,18 (€ 24,18 nel 2023) relativi ai costi di competenza dell'anno di un canone di noleggio trimestrale della fotocopiatrice presso l'ufficio gestione eventi del Centro Congressi, liquidato nel 2025.

Il **risconto passivo** per € 1.973,36 (€ 33.669,09 nel 2023) è relativo alla quota di contributo introitata dalla Camera di Commercio sul progetto "Doppia transizione digitale ed ecologica", a valere sull'incremento del 20% del diritto annuale per il triennio 2023/2025, da rimandare al 2025 in quanto non utilizzata per le attività del 2024.

I **conti d'ordine**, pari a € 6.827,57 (€ 8.649,53 nel 2023), sono relativi al costo storico dei beni di proprietà della Camera di Commercio in quanto acquistati dall'Azienda Speciale prima dell'acquisizione dell'autonomia fiscale e valorizzati al costo d'acquisto. I beni sono tutti completamente ammortizzati e il loro valore contabile è pari a zero. Nel corso del 2024 sono stati smaltiti alcuni beni per un valore di € 1.821,96.

Di seguito si espongono le poste del conto economico e dello stato patrimoniale:

**CONTO ECONOMICO**

<b>RICAVI</b>	<b>31/12/2023</b>	<b>31/12/2024</b>
<b>A) RICAVI ORDINARI</b>	<b>683.139,26</b>	<b>840.154,13</b>
Proventi da servizi	74.433,22	103.619,60
Altri proventi e variaz. rimanenze	7.727,13	8.328,44
Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00
Contributi reg. o da altri enti pubblici	23.098,17	0,00
Altri contributi	77.880,74	178.206,09
Contributo della Camera di Commercio	500.000,00	550.000,00
<b>COSTI</b>	<b>31/12/2023</b>	<b>31/12/2024</b>
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>	<b>-544.285,37</b>	<b>-589.569,90</b>
Organi istituzionali	-13.235,76	-13.210,97
Personale	-374.147,42	-400.339,85
Spese di funzionamento	-148.828,02	-166.408,63
Ammortamenti e accantonamenti	-8.074,17	-9.610,45
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>	<b>-114.326,94</b>	<b>-200.435,91</b>
Spese per progetti e iniziative	-114.326,94	-200.435,91
<b>RIS. GESTIONE CORRENTE</b>	<b>24.526,95</b>	<b>50.148,32</b>
<b>D) GESTIONE FINANZIARIA</b>	<b>17.058,73</b>	<b>18.159,91</b>
<b>E) GESTIONE STRAORDINARIA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>F) RETT. DI VALORE ATT. FINANZ.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DISAVANZO / AVANZO</b>	<b>41.585,68</b>	<b>68.308,23</b>

**STATO PATRIMONIALE**

<b>ATTIVITA'</b>	<b>31/12/2023</b>	<b>31/12/2024</b>
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>14.610,22</b>	<b>41.646,47</b>
Immateriali	12.343,72	8.501,00
Materiali	2.266,50	33.145,47
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>571.239,25</b>	<b>692.319,51</b>

*Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.*

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**  
**Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia**  
**C.F. / P.Iva 02137410201**

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SUL BILANCIO DI ESERCIZIO ANNO 2024**

Rimanenze	2.050,04	1.742,70
Crediti di funzionamento	177.891,66	232.586,90
Disponibilità liquide	391.297,55	457.989,91
<b>C) RATEI E RISCONTI</b>	<b>568,16</b>	<b>554,15</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>586.417,63</b>	<b>734.520,13</b>
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>	<b>8.649,53</b>	<b>6.827,57</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>595.067,16</b>	<b>741.347,70</b>
<b>PASSIVITA'</b>	<b>31/12/2023</b>	<b>31/12/2024</b>
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>	<b>125.303,24</b>	<b>193.611,47</b>
<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO.</b>	<b>291.884,61</b>	<b>290.732,93</b>
<b>D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>	<b>130.536,54</b>	<b>243.178,19</b>
Debiti vs fornitori	18.535,47	61.379,52
Debiti vs soc. e organismi del sistema	0,00	0,00
Debiti vs org. E istit. Naz. E comunitarie	0,00	0,00
Debiti tributari e previdenziali	39.477,13	36.717,81
Debiti vs dipendenti	36.710,37	42.201,30
Debiti vs organi istituzionali	2.999,86	3.018,11
Debiti vs CCIAA	17.920,79	35.201,93
Debiti diversi	14.892,92	64.659,52
<b>E) FONDO RISCHI E ONERI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>	<b>33.693,24</b>	<b>1.997,54</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>586.417,63</b>	<b>734.520,13</b>
<b>G) CONTI D'ORDINE</b>	<b>8.649,53</b>	<b>6.827,57</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>595.067,16</b>	<b>741.347,70</b>

Il Collegio, dall'esame della relazione al bilancio, prende atto altresì delle attività svolte dall'Azienda Speciale intese a garantire le norme sulla trasparenza amministrativa e accesso civico, sulla prevenzione della corruzione e illegalità, sulla protezione dei dati personali, sulla sicurezza dei luoghi di lavoro, sull'accreditamento alla formazione e lavoro e sul sistema di certificazione di qualità.

In particolare, ci si è soffermati soprattutto su quanto di seguito:

- Avvenuta redazione da parte del R.P.C.T della relazione di cui all'art.1 comma 14 legge 190/2012, pubblicata in Amministrazione trasparente entro il termine previsto;
- Approvazione del piano triennale autonomo di prevenzione corruzione e trasparenza 2025/2027 con Provvedimento del Presidente n.2 del 04/02/2025;
- Monitoraggio di primo livello con controlli a campione con appositi verbali sul 1° e 2° semestre 2024;
- Attestazione della griglia di rilevazione al 31 maggio 2024, pubblicata su amministrazione trasparente il 05.07.2024 (Comunicato ANAC n.213 del 23/04/2024);
- Monitoraggio, a gennaio 2025, del R.C.P.T. per la verifica dell'applicazione delle misure preventive;

*Il presente documento, se riprodotto su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato da PromoImpresa-Borsa Merci in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.*

**PROMOIMPRESA - BORSA MERCI**

**Azienda speciale della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia**

**C.F. / P.Iva 02137410201**

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SUL BILANCIO DI ESERCIZIO ANNO 2024**

- Aggiornamento, in materia di sicurezza sul lavoro, dei documenti obbligatori: documento di valutazione dei rischi, documento rischio stress lavoro, protocollo sanitario del medico competente, verifica periodica impianti, verbali su prove esodo.

Il Collegio ha verificato inoltre l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti pari a - 19,09. Sia gli indicatori trimestrali che l'indicatore annuale risultano pubblicati sul sito dell'Ente.

Si è accertato, altresì come delegato da parte del Revisore del Mef, l'invio da parte dell'Ente dei verbali del Collegio per il periodo dal 10 ottobre al 17 novembre 2024 in data 16/12/2024, come richiesto dalla nota dell'IGF ufficio VII prot.56177 del 21.03.2024.

Fermo restando quanto sopra espresso, il Collegio, ritenendo che il bilancio sia stato redatto nel rispetto delle normative vigenti e che corrisponda alle risultanze dei libri contabili, esprime il proprio parere favorevole all'approvazione da parte del Presidente in quanto, ad oggi, unico organo con potere deliberante fino alla conclusione del processo di fusione delle aziende speciali della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia.

**IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

DOTT.SSA LINA CAROLINA PRIMA LO VASCO \_\_\_\_\_

DOTT. LUIGI GUALERZI \_\_\_\_\_