



PromolImpresa
Borsa Merci

AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova

ALLEGATO A



Trasmesso a mezzo piattaforma Sintel

AVVISO PUBBLICO – INDAGINE DI MERCATO INVITO A MANIFESTARE INTERESSE

INDAGINE DI MERCATO, FINALIZZATA ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI IN GRADO DI FORNIRE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA E CONSULENZA FISCALE E TRIBUTARIA E IL SERVIZIO DI ELABORAZIONE PAGHE E CONSULENZA IN MATERIA DI LAVORO – TRIENNIO 2020-2022.

TERMINE RICEZIONE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE: ORE 12:00 DEL GIORNO 11/11/2019

Con il presente avviso PromolImpresa-Borsa Merci, in esecuzione alla Determina a contrarre n. 007/2019, procede a un'indagine conoscitiva di mercato finalizzata all'individuazione degli operatori economici da invitare alla successiva procedura per l'affidamento a un unico Operatore Economico sia del servizio di assistenza e consulenza fiscale e tributaria sia del servizio di elaborazione paghe e consulenza in materia di lavoro, come meglio descritto al successivo Punto 2.

La presente indagine viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti relativi alla piattaforma SINTEL, nonché al quadro normativo di riferimento, si rimanda alle "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL".

Per specifiche richieste di assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare l'Help Desk di ARIA S.p.A. al numero verde 800.116.738.

1. STAZIONE APPALTANTE

PromolImpresa-Borsa Merci – largo di Porta Pradella n. 1 (Mantova) – telefono 0376-234350 – email: promoimpresa@mn.camcom.it – PEC: promoimpresa@mn.legalmail.camcom.it; COD.FISC./P.IVA 02137410201.

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

La presente indagine di mercato ha a oggetto il servizio di assistenza fiscale e tributaria oltre al servizio di elaborazione paghe e i conseguenti adempimenti fiscali, tributari, previdenziali e in materia di lavoro in favore di PromolImpresa-Borsa Merci.

A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo l'Affidatario dovrà effettuare le seguenti attività:

PROMOIMPRESA – BORSA MERCI
Sede legale: Via P.F. Calvi, 28 - 46100 Mantova
Codice fiscale e partita IVA: 0213741 020 1
PEC: promoimpresa@mn.legalmail.camcom.it

SEGRETERIA FORMAZIONE E SERVIZI
Sede operativa: Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova
Tel. 0376 234.350
E-mail: promoimpresa@mn.camcom.it
www.promoimpresaonline.it

Sede amministrativa
Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova
Tel. 0376 234.373 – 378 - 428

CENTRO CONGRESSI MANTOVA MULTICENTRE
Largo di Porta Pradella, 1/A - 46100 Mantova
Tel. 0376 234430-1 – Fax 0376 234343
E-mail: centrocongressi@mn.camcom.it
www.mantovamulticentre.com



Certificazione ISO 9001:2015 settore EA 37
per la formazione continua/permanente, superiore,
di specializzazione e di orientamento

BORSA MERCI
Largo di Porta Pradella, 1/B - 46100 Mantova
Tel. 0376 234431-378 – Fax 0376 234343
E-mail: borsa.merci@mn.camcom.it
www.borsamerici.mn.it



PromolImpresa
Borsa Merci

AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova



SERVIZIO TRIBUTARIO E FISCALE E RELATIVA CONSULENZA

Premessa

PromolImpresa-Borsa Merci, azienda speciale della Camera di Commercio di Mantova, istituita ai sensi dell'art. 2, comma 5, D.Lgs. n. 23/2010, è un "organismo strumentale" dell'Ente camerale, in quanto essa ha il compito di realizzare le iniziative funzionali al perseguimento delle finalità istituzionali proprie della CCIAA, ma non partecipa nella natura pubblica della Camera di Commercio, essendo costituita secondo le disposizioni del codice civile e "operante secondo le norme di diritto privato".

Le aziende speciali delle Camere di Commercio, istituite ai sensi dell'articolo 2 della legge n. 580/03 e dell'art. 57 del D.M. 287/1997, anche nel caso in cui non siano dotate di personalità giuridica propria, costituiscono comunque una struttura fornita di un'organizzazione autonoma, che è distinta da quella pubblicistica dell'Ente e che opera con modalità e strumenti non dissimili da quelli delle altre organizzazioni imprenditoriali.

Pertanto l'azienda speciale non è una PA, ma è comunque assoggettata a tutte le norme previste per gli Enti controllati dalla PA (L. 190/2012 – D.Lgs. 33/2013, Split payment, ...).

Adempimenti:

- Elaborazione e trasmissione telematica delle dichiarazioni annuali: **Unico-Società di Capitali** (inclusa la dichiarazione relativa all'anno 2019 e 2022), IVA, Ires, Irap, ISA (se tenuti);
- Visto di conformità per le dichiarazioni da cui emerge un credito;
- Elaborazione e trasmissione telematica della comunicazione liquidazioni periodiche IVA, dichiarazione Iva ed eventuali esterometro e variazioni IVA;
- Elaborazione del calcolo per la liquidazione del tributo TASI (ed eventuali nuove analoghe imposte e tasse locali), assistenza ed analisi delle varie problematiche inerenti i singoli immobili (in comodato d'uso gratuito);
- Eventuali altri adempimenti in relazione a futuri adeguamenti normativi delle materie oggetto della consulenza;
- Verifica detraibilità dell'IVA (pro-rata, pro-quota) sulla base della attività svolte nell'anno precedente;
- Quadratura versamenti effettuati, confronto con dichiarazioni anno precedente per la verifica continuità dati;
- Adempimenti connessi a variazioni di dati da comunicare al registro delle imprese (a mero titolo esemplificativo: deposito delle nomine/revoche Amministratori e/o Sindaci, ecc.);
- Ogni ulteriore adempimento, dichiarazione e/o comunicazione contabile/fiscale/tributaria di natura ordinaria, introdotto da nuove norme e/o modifiche normative sopravvenute durante l'esecuzione del contratto e relativo alle annualità oggetto della prestazione.

Consulenza

- Aggiornamento sull'evoluzione normativa in materia IVA, Irap e Ires interessante l'azienda;
- Invio di circolari esplicative, note e commenti relativi a nuove disposizioni di legge e/o interpretazioni ministeriali in materia fiscale e tributaria;
- Incontri di aggiornamento relativamente ai vari argomenti oggetto della prestazione (secondo necessità);
- Almeno 1 incontro (annuale) in occasione della chiusura del bilancio e/o della predisposizione della dichiarazione dei redditi;
- Risposte a quesiti in forma telefonica, senza limitazione di numero;

PROMOIMPRESA – BORSA MERCI
Sede legale: Via P.F. Calvi, 28 - 46100 Mantova
Codice fiscale e partita IVA: 0213741 020 1
PEC: promolimpresa@mn.legalmail.camcom.it

Sede amministrativa
Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova
Tel. 0376 234.373 – 378 - 428

 
Certificazione ISO 9001:2015 settore EA 37
per la formazione continua/permanente, superiore,
di specializzazione e di orientamento

SEGRETERIA FORMAZIONE E SERVIZI
Sede operativa: Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova
Tel. 0376 234.350
E-mail: promolimpresa@mn.camcom.it
www.promolimpresaonline.it

CENTRO CONGRESSI MANTOVA MULTICENTRE
Largo di Porta Pradella, 1/A - 46100 Mantova
Tel. 0376 234430-1 – Fax 0376 234343
E-mail: centrocongressi@mn.camcom.it
www.mantovamulticentre.com

BORSA MERCI
Largo di Porta Pradella, 1/B - 46100 Mantova
Tel. 0376 234431-378 – Fax 0376 234343
E-mail: borsa.merci@mn.camcom.it
www.borsamerici.mn.it

- Rilascio di pareri in forma scritta, senza limitazioni di numero;
- Parere su contratti e atti amministrativi dell'azienda (delibere, determine e atti equivalenti) in relazione agli eventuali adempimenti fiscali connessi, anche per quanto attiene ai rapporti tra l'Azienda Speciale e la Camera di Commercio di Mantova;
- Assistenza nella redazione del bilancio e della relazione accompagnatoria e di un bilancio intermedio;
- Assistenza nei rapporti con l'Amministrazione Finanziaria e la gestione di pratiche di rimborso presso gli uffici dell'Agenzia delle Entrate;
- Assistenza nella predisposizione e nell'invio delle fatture elettroniche;
- Assistenza diretta in occasione di ispezioni, verifiche ed accertamenti fiscali;

SERVIZIO DI ELABORAZIONE PAGHE E CONSULENZA DEL LAVORO

Premessa

Il rapporto di lavoro del personale dipendente delle aziende speciali delle Camere di Commercio non può essere qualificato come "pubblico impiego" ed è, conseguentemente, sottratto all'ambito di applicazione delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 165/2001.

Altre informazioni utili:

- 11 dipendenti (un quadro, un I° livello, due II° livello, 7 III° livello)
- 14 cedolini paga per ciascun dipendente
- 2 revisori (n.4 cedolini/annui)
- I cinque amministratori (legale rappresentante oltre a quattro consiglieri) non percepiscono compenso, pertanto a oggi non è necessario elaborare cedolino competenze.
- L'elaborazione dei cedolini paga di eventuali tirocinanti sarà oggetto di altra procedura di affidamento.

ADEMPIMENTI MENSILI

Elaborazione Libro Unico del Lavoro – Sezione Presenze e Sezione dati Retributivi mensili - sulla base delle ore fornite dal cliente, Calcolo contributi Inps, ritenute ecc... ed elaborazione e invio modello F24, Calcolo del TFR conseguente a cessazione del rapporto di lavoro, Calcolo annuale dei ratei di fine anno per ferie, 13[^]/14[^], TFR, Gestione statistico ratei ferie/permessi, Stampa distinta salari/stipendi, calcolo del costo individuale mensile dei lavoratori, Aggiornamenti contrattuali, Calcolo malattia/maternità/infortuni, Gestione Fondi previdenziali/assistenziali integrativi (ad es. calcolo delle quote e dei contributi TFR per i dipendenti che versano ai Fondi Pensione), Elaborazione, controllo e invio telematico Uniemens.

ADEMPIMENTI ANNUALI

Gestione e calcolo autoliquidazione INAIL (incl. Adempimenti 2023), invio dichiarazione INAIL, Elaborazione modello CU con trasmissione telem. flusso all'ag. delle entrate (anche lavoratori autonomi), incl. adempimenti 2023, Compilazione e invio telematico modello 770 – incluso il mod. 2023 relativo al 2022 (quadri reddito di lavoro dipendenti, assimilati e autonomi), Conguagli da mod. 730, Mod. indennità di fine rapporto al 31/12, calcolo costi maturati ma non sostenuti nell'anno, calcolo costo del personale dell'anno, elaborati costo del personale per predisposizione Bilancio di esercizio e per gli adempimenti previsti dalla normativa sulla trasparenza (ad es. costi per matricola, costi per livello....), calcolo acconto/saldo imposta sostitutiva su riv. TFR.



PRATICHE NON PROGRAMMABILI

Pratiche assunzioni personale comunitario ed extracomunitario (compilazione modello, elaborazione contratto di assunzione, invio on-line Enti competenti) ivi compreso il caricamento delle relative anagrafiche, Variazione/ Cessazione contratto di lavoro e invio on-line organi di riferimento, Apertura/variazione posizioni Inps/Inail e presentazione Istituti, Denuncia infortuni INAIL, Richiesta erogazione TFR in busta paga e gestione pratica.

CONSULENZE COMPLEMENTARI

Il servizio prevede il diritto di ricevere, su richiesta, le consulenze complementari alla gestione ordinaria delle problematiche paghe in materia di: modalità di gestione presenze mensili; assunzioni ordinarie, obbligatorie ed agevolate; assunzioni lavoratori comunitari ed extracomunitari; tempi e modalità per adempimenti amministrativi e dichiarativi; assenze a vario titolo dal posto di lavoro; inquadramento Inps/Inail; applicazione normativa e contrattuale; gestione ordinaria dei lavoratori.

3. CODICI CPV

I codici CPV della procedura in oggetto sono:

- CPV 79222000-6 Servizi di compilazione delle dichiarazioni fiscali;
- CPV 79221000-9 Servizi di consulenza fiscale;
- CPV 79414000-9; Servizi di consulenza di gestione delle risorse umane.
- CPV 79631000-6 Servizi di personale e di foglio paga;
- CPV 74120000-6 Servizi di contabilità, revisione dei conti e servizi fiscali;
- CPV 74122100-1 Servizi di consulenza fiscale;

corrispondenti al codice ATECO–NACE **M 69.20** “*Servizi di contabilità, controllo e revisione contabile, consulenza in materia fiscale e del lavoro forniti da commercialisti*”).

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno inviare la propria manifestazione di interesse, a pena di inammissibilità, esclusivamente gli operatori economici (*i liberi professionisti singoli o associati e le imprese*) in possesso dei seguenti requisiti di idoneità generale e dei requisiti di capacità tecnica e professionale di seguito indicati:

- Requisiti di ordine generale:
 - assenza delle cause di esclusione stabilite dall’art. 80 del D.lgs. 50/2016;
 - qualificazione come “Fornitori” sulla piattaforma Sintel nell’Area Merceologica “PRO.02 - Prestazioni Professionali Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, ai quali è estesa la riserva di attività in favore dei consulenti del lavoro ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 12/1979;
 - insussistenza di qualsivoglia conflitto di interessi con l’Azienda Speciale PromolImpresa-Borsa Merci
- Requisiti di idoneità professionale:
 - (per i Liberi Professionisti) essere iscritto presso l’Ordine dei Commercialisti ed Esperti Contabili da almeno 10 anni;
 - (per le Associazioni o le STP Società Tra Professionisti) essere costituiti da un soggetto identificato quale esecutore del contratto, iscritto presso l’Ordine dei Commercialisti ed Esperti Contabili da almeno 10 anni;
 - (per le Società) essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio per attività attinenti l’oggetto del presente avviso e avere alle proprie dipendenze un soggetto,

identificato quale esecutore del contratto, iscritto presso l'Ordine dei Commercialisti ed Esperti Contabili da almeno 10 anni. Il soggetto, in possesso dei requisiti professionali suindicati, che si intende impegnare per l'espletamento del servizio, deve essere indicato nella domanda di partecipazione.

- (per tutti):
 - possedere l'abilitazione dell'Agenzia delle Entrate alla trasmissione dei dati contenuti nelle dichiarazioni di cui all'art. 3 comma 4 DPR n. 322/98;
 - possedere l'autorizzazione al rilascio del visto di conformità ai sensi dell'art 35 D.lgs. n. 241/97.
- **Requisiti di capacità tecnica e professionale:**
 - aver eseguito nel triennio 2017-2018-2019:
 - **almeno 5 (cinque) contratti** per l'espletamento di servizi di assistenza e consulenza fiscale e tributaria, di cui **almeno 1 (uno) contratto** eseguito **in favore di una PA o un Ente partecipato o controllato** da PA;
 - **almeno 2 (due) contratti** per l'espletamento di servizi di elaborazione e consulenza paghe per imprese con almeno 10 dipendenti, CCNL Terziario, Distribuzione e Servizi. A tal fine, in sede di successivo invito a presentare l'offerta, dovrà essere prodotto documento, rilasciato dall'Ente affidante, che attesti il tipo di servizio prestato, il buon esito e che evidenzi l'assenza di contestazioni.

La stazione appaltante verificherà l'effettivo possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti con riferimento al soggetto eventualmente individuato quale affidatario, fatta salva ogni ulteriore verifica.

Le condizioni di partecipazione per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici sono definite dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

Ogni operatore economico non può partecipare contemporaneamente in forma singola e in raggruppamento con altri, pena l'esclusione della partecipazione alla selezione; l'esclusione è da intendersi sia del singolo soggetto sia del raggruppamento o società, di cui il soggetto è parte.

Poiché la procedura di affidamento verrà attuata attraverso la piattaforma regionale SINTEL di ARIA S.p.A., gli operatori dovranno essere qualificati sulla piattaforma medesima quali fornitori di Promolmpresa-Borsa Merci.

5. IMPORTO PRESUNTO DEL SERVIZIO

€ **7.000,00 ANNUI** (base d'asta) oltre a cassa previdenziale (per operatori economici liberi professionisti) e IVA di legge. L'onorario pattuito sarà comprensivo di mezzi, materiali di uso e consumo, oneri vari (*incluse spese di viaggio, vitto e alloggio per eventuali trasferte*) che comunque il professionista sosterrà nello svolgimento dell'incarico con esclusione di eventuali rimborsi per spese vive debitamente autorizzate e documentate (*es. imposte di bollo, diritti di segreteria, ecc.*).

ATTENZIONE: IN QUESTA FASE NON E' RICHIESTA OFFERTA ECONOMICA (sul campo offerta economica del sistema SINTEL tutti gli operatori dovranno inserire il valore € 0,01).

6. DURATA DELL'APPALTO

Il presente servizio ha durata decorrente dal 01/01/2020 e durerà fino al termine previsto dalla normativa vigente per la presentazione degli ultimi adempimenti/dichiarazioni relativa all'anno 2022 (l'affidatario dovrà adempiere alle dichiarazioni obbligatorie riferite ai periodi fiscali per i quali avrà seguito l'attività).



PromolImpresa
Borsa Merci

AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Mantova



7. TIPO DI PROCEDURA

Alla presente indagine di mercato seguirà lancio della procedura di “Affidamento diretto previa richiesta di preventivo” a mezzo della piattaforma Sintel. Alla procedura saranno invitati gli operatori economici che avranno inviato la propria manifestazione di interesse e che hanno dichiarato di essere in possesso dei requisiti minimi richiesti.

8. MODALITÀ DI SELEZIONE DEL NUMERO DI CANDIDATURE

Trattandosi di preliminare indagine di mercato propedeutica alla successiva procedura di affidamento, tutti gli operatori economici che avranno inviato manifestazione di interesse dichiarando di possedere i requisiti saranno invitati alla successiva “RDO”.

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell’art. 95, c. 4, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, l’appalto sarà aggiudicato con il criterio del **minor prezzo**, determinato mediante ribasso percentuale sul prezzo a base d’asta, in quanto trattasi di servizio di importo inferiore alla soglia di cui all’art. 35 del medesimo decreto, avente caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato.

10. MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori interessati possono far pervenire apposita manifestazione eseguendo due passaggi:

- caricando nella procedura Sintel il “**Documento d’offerta**” generato in pdf e firmato digitalmente (l’offerta deve indicare un valore di € 0,01 in quanto, pur non essendo richiesta la sottomissione di alcuna offerta economica per la presente procedura di indagine di mercato o manifestazione di interesse, la compilazione del suddetto campo è obbligatoria per arrivare fino alla fine del percorso di presentazione della documentazione);
- caricando il modulo “**Allegato B**” al presente avviso attraverso l’apposita funzionalità di Sintel denominata “**Comunicazioni procedura**”, disponibile per l’operatore economico nell’interfaccia “**Dettaglio**” della procedura di gara. Il modulo “**Allegato B**” deve essere sottoscritto digitalmente dal libero professionista / legale rappresentante dell’impresa, corredato dal documento di identità in corso di validità del sottoscrittore della manifestazione.

11. TERMINE PER LE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Le manifestazioni di interesse dovranno caricate su Sintel, pena l’esclusione, entro le ore 12:00 del **giorno lunedì 11 novembre 2019**.

Non saranno accettate manifestazioni di interesse pervenute oltre il suddetto termine e/o a con modalità diverse dalla piattaforma Sintel.

Il mancato caricamento su Sintel della documentazione nei termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l’esclusione del concorrente dall’invito alla successiva procedura.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali relativi alle imprese partecipanti verranno trattati ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679/UE (GDPR). Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dalla Stazione Appaltante solamente per l’istruttoria delle manifestazioni di interesse presentate e per le formalità ad essa connesse. Il Titolare del Trattamento è PromolImpresa-Borsa Merci con sede legale in Via Calvi n.28 (Mantova) e sede operativa in largo di Porta Pradella n. 1 (Mantova). Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) di PromolImpresa-Borsa Merci può essere

PROMOIMPRESA – BORSA MERCI
Sede legale: Via P.F. Calvi, 28 - 46100 Mantova
Codice fiscale e partita IVA: 0213741 020 1
PEC: promoimpresa@mn.legalmail.camcom.it

SEGRETERIA FORMAZIONE E SERVIZI
Sede operativa: Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova
Tel. 0376 234.350
E-mail: promoimpresa@mn.camcom.it
www.promoimpresaonline.it

Sede amministrativa
Largo di Porta Pradella, 1 – 46100 Mantova
Tel. 0376 234.373 – 378 - 428

CENTRO CONGRESSI MANTOVA MULTICENTRE
Largo di Porta Pradella, 1/A - 46100 Mantova
Tel. 0376 234430-1 – Fax 0376 234343
E-mail: centrocongressi@mn.camcom.it
www.mantovamulticentre.com



Certificazione ISO 9001:2015 settore EA 37
per la formazione continua/permanente, superiore,
di specializzazione e di orientamento

BORSA MERCI
Largo di Porta Pradella, 1/B - 46100 Mantova
Tel. 0376 234431-378 – Fax 0376 234343
E-mail: borsa.merci@mn.camcom.it
www.borsamerici.mn.it



contattato all'indirizzo e-mail dpo@lom.camcom.it con oggetto: "All'attenzione del DPO di PromolImpresa-Borsa Merci – Azienda Speciale CCIAA di Mantova". Informativa completa sul sito www.promoimpresaonline.it.

13. RISERVA

Il presente Avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure. Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l'Istituzione con l'unico scopo di comunicare agli stessi la possibilità di dare disponibilità a essere invitati a presentare offerta. La Stazione Appaltante si riserva di sospendere, revocare, modificare od annullare in qualsiasi momento, il procedimento avviato.

14. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali quesiti o richieste di chiarimenti potranno essere formulati esclusivamente attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura" della Piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Le risposte ai quesiti pervenuti entro il termine sopra indicato – unitamente alle relative richieste, in forma anonima – saranno:

- pubblicate su Sintel, nella procedura stessa, per mezzo della funzione "Documentazione di gara";
- inoltrate in automatico anche all'indirizzo PEC dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione sulla Piattaforma. È responsabilità dell'operatore economico monitorare la PEC inserita.

15. PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato, per un periodo di **28** giorni:

- sul sito www.promoimpresaonline.it alla sezione "Amministrazione" -> "Amministrazione Trasparente" -> "Bandi di gara e contratti" -> "Avvisi, bandi e avvisi"
- sulla piattaforma telematica di Regione Lombardia Sintel, alla quale è possibile accedere all'indirizzo internet www.ariaspa.it

Viene inoltre inviato al Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, con richiesta di inoltro presso le sedi regionali/provinciali.

16. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il dott. Marco Zanini, supportato dal Responsabile amministrativo, dott.ssa Alessandra Gorieri.

Allegati:

- Allegato B – modulo manifestazione di interesse e autocertificazione del possesso dei requisiti